



Kommunfullmäktige kallas till sammanträde

Tid:	Torsdag den 24 september 2026 kl.18.00
Plats:	Folkets hus i Säter
Förslag justeringspersoner:	Helena Selander (S) och Louise Lissel (SD)
Kl. 16.45	Valberedning Inställt
Kl. 17.00	Gruppmöten

Innehållsförteckning

Kf § 1	Månadens blomma	5
Kf § 2	Uppvaktnig av jubilarer.....	6
Kf § 3	Nytt medborgarförslag gällande vattenkran vid nya pumphuset på Kyrkberget i Stora Skedvi	7
Kf § 4	Nytt medborgarförslag gällande anläggning en permanent grillplats vid Motionscentralen.....	8
Kf § 5	Nytt medborgarförslag gällande att utreda möjligheten att anlägga en gång- och cykelväg mellan Enbacka och Stora Skedvi.....	10
Kf § 6	Nytt medborgarförslag gällande att inrätta ett ljudmuseum	12
Kf § 7	Nytt medborgarförslag gällande ställplatser för husbilar	14
Kf § 8	Medborgarförslag gällande belysning längs å-promenaden nedanför Kungsgårdsskolan	16
Kf § 9	Medborgarförslag gällande scen vid Ljusterån.....	17
Kf § 10	Nya motioner och medborgarförslag	18



Kf § 11	Information från Hjälpmedelsnämnden	19
Kf § 12	Information från revisionen	20
Kf § 13	Revision och granskning av Säter kommuns årsredovisning 2025	21
Kf § 14	Revisionsrapporter – granskningar	23
Kf § 15	Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn	24
Kf § 16	Återremiss – Redovisning av partistöd 2025	25
Kf § 17	Taxa för digitala skyltar	27
Kf § 18	Valärenden	29
Kf § 19	Interpellationer/frågor	30
Kf § 20	Rapporter	31
Kf § 21	Delgivningar	32

Säter 2026-09-08

Abbe Ronsten (S)
Ordförande

Susanne Hoffman
Kommunsekreterare

Kallelsen delges ersättarna för kännedom



Kf § 1 Månadens blomma

KS 2026/19

Ärendebeskrivning

Motivering



Kf § 2 Uppvaktning av jubilarer



Kf § 3 Nytt medborgarförslag gällande vattenkran vid nya pumphuset på Kyrkberget i Stora Skedvi

KS 2026/326

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande vattenkran vid nya pumphuset på Kyrkberget i Stora Skedvi lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 september 2026 av Erika Olsson.

Medborgarens förslag

” En vattenkran vid nya pumphuset på Kyrkberget så att de som tränar kan fylla sin vattenflaska samt de föreningar som har aktiviteter.

Det skulle gynna både friluftsliv, skola, förskola, föreningar och motionärer. Just nu är det ett evigt släpande av vatten till träningar, evenemang och aktiviteter. Om det är ett staket runt byggnaden så kan kranen fästas på en stolpe utanför.”

Delges

Kommunstyrelsen



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer: #20677 | Inskickat av: ERIKA OLSSON | 2026-06-16 18:32

✓1. Medborgarförslaget

Regler för medborgarförslag i Säters kommun

- Du som lämnar ett förslag måste vara folkbokförd i Säters kommun.
- Förslaget ska vara undertecknat/digitalt signerat av en eller flera kommuninvånare och bara gälla frågor som kommunen ansvarar för.
- Förslaget får inte handla om personer vara odemokratiska eller rasistiska.
- Varje förslag får bara gälla en fråga och innehålla ett tydligt och konkret förslag som svarar på frågan "Vad vill du att kommunen ska göra?"

Uppfyller ditt medborgarförslag ovanstående regler?

Ja

Vad vill DU att kommunen ska göra?

Skriv kortfattat vad du anser att kommunfullmäktige ska besluta om.

En vattenkran vid nya pumphuset på Kyrkberget så att de som tränar kan fylla sin vattenflaska samt de föreningar som har aktiviteter.

Motivera ditt förslag

Beskriv varför du anser att Sätters kommun bör fatta det beslut du föreslår. Bifoga gärna dokument, bilder eller filer.

Det skulle gynna både friluftsliv, skola/förskola föreningar och motionärer. Just nu är det ett evigt släpande av vatten till träningar, evenemang och aktiviteter. Om det är ett staket runt byggnaden så kan kranen fästas på en stolpe utanför.

✓2. Kontaktuppgifter

Vem är du som lämnar in medborgarförslaget?

Fyll i telefonnummer och e-post om det saknas.

Förnamn

ERIKA

Efternamn

OLSSON

Telefon

0709814183

E-postadress

erika.olsson@hedemora.se

Notifieringar

E-post

Är det någon mer än du som lämnar in medborgarförslaget?

Nej

Jag godkänner att mina personuppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Ja



Kf § 4 Nytt medborgarförslag gällande anläggning en permanent grillplats vid Motionscentralen

KS 2026/331

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande anläggning av permanent grillplats vid Motionscentralen lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 september 2026 av Ingrid Emelie Maria Hansen.

Medborgarens förslag

” Jag föreslår att Säters kommun anlägger en permanent grillplats vid Motionscentralen på Hagavägen.

Motionscentralen är en viktig mötesplats för både föreningsliv och allmänhet.

Anläggningen används av skidåkare, orienterare och cyklister, men är också tillgänglig för skolor, föreningar och andra grupper.

I anslutning till motionscentralen finns en samlingslokal som används vid exempelvis föreningsavslutningar, träffar och konferenser. Cykelklubben CK Natén har dessutom sin verksamhet och samlingspunkt här, och området lockar många besökare genom MTB-arenan och de populära motions- och cykellederna.

En grillplats skulle skapa ytterligare möjligheter för gemenskap och friluftsliv. Den skulle kunna användas vid föreningsaktiviteter, träningsavslutningar, familjedagar, skolaktiviteter och av enskilda motionärer som vill stanna till efter en tur i spåren eller på cykellederna.

En sådan investering skulle stärka områdets attraktivitet som rekreationsområde och bidra till ökad social samvaro över generationsgränserna.

Grillplatsen skulle vara en relativt liten investering men ge stor nytta för både föreningslivet och allmänheten. Den skulle även göra motionscentralen till en ännu mer naturlig samlingspunkt för de många aktiviteter som redan bedrivs där.

Mot bakgrund av detta föreslår jag att Säters kommun utreder möjligheten att anlägga en grillplats vid Motionscentralen på Hagavägen.”



Delges

Kommunstyrelsen



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer: #20711 | Inskickat av: Ingrid Emelie Maria Hansen | 2026-06-23 17:28

✓1. Medborgarförslaget

Regler för medborgarförslag i Säters kommun

- Du som lämnar ett förslag måste vara folkbokförd i Säters kommun.
- Förslaget ska vara undertecknat/digitalt signerat av en eller flera kommuninvånare och bara gälla frågor som kommunen ansvarar för.
- Förslaget får inte handla om personer vara odemokratiska eller rasistiska.
- Varje förslag får bara gälla en fråga och innehålla ett tydligt och konkret förslag som svarar på frågan "Vad vill du att kommunen ska göra?"

Uppfyller ditt medborgarförslag ovanstående regler?

Ja

Vad vill DU att kommunen ska göra?

Skriv kortfattat vad du anser att kommunfullmäktige ska besluta om.

Jag föreslår att Säters kommun anlägger en permanent grillplats vid Motionscentralen på Hagavägen

Motivera ditt förslag

Beskriv varför du anser att Sätters kommun bör fatta det beslut du föreslår. Bifoga gärna dokument, bilder eller filer.

.Motionscentralen är en viktig mötesplats för både föreningsliv och allmänhet. Anläggningen används av skidåkare, orienterare och cyklister, men är också tillgänglig för skolor, föreningar och andra grupper.

I anslutning till motionscentralen finns en samlingslokal som används vid exempelvis föreningsavslutningar, träffar och konferenser. Cykelklubben CK Natén har dessutom sin verksamhet och samlingspunkt här, och området lockar många besökare genom MTB-arenan och de populära motions- och cykellederna.

En grillplats skulle skapa ytterligare möjligheter för gemenskap och friluftsliv. Den skulle kunna användas vid föreningsaktiviteter, träningsavslutningar, familjedagar, skolaktiviteter och av enskilda motionärer som vill stanna till efter en tur i spåren eller på cykellederna.

En sådan investering skulle stärka områdets attraktivitet som rekreationsområde och bidra till ökad social samvaro över generationsgränserna.

Grillplatsen skulle vara en relativt liten investering men ge stor nytta för både föreningslivet och allmänheten. Den skulle även göra motionscentralen till en ännu mer naturlig samlingspunkt för de många aktiviteter som redan bedrivs där.

Mot bakgrund av detta föreslår jag att Sätters kommun utreder möjligheten att anlägga en grillplats vid Motionscentralen på Hagavägen.

✓2. Kontaktuppgifter

Vem är du som lämnar in medborgarförslaget?

Fyll i telefonnummer och e-post om det saknas.

Förnamn

Ingrid Emelie Maria

Efternamn

Hansen

Telefon

0704940039

E-postadress

emeliehansen36@gmail.com

Notifieringar

E-post

Är det någon mer än du som lämnar in medborgarförslaget?

Nej

Jag godkänner att mina personuppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Ja



Kf § 5 Nytt medborgarförslag gällande att utreda möjligheten att anlägga en gång- och cykelväg mellan Enbacka och Stora Skedvi

KS 2026/351

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande anläggande av gång- och cykelväg mellan Enbacka och Stora Skedvi lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 september 2026 av Paul Larsson.

Medborgarens förslag

” Jag vill härmed lämna ett medborgarförslag om att Säters kommun utreder och prioriterar anläggningen av en gång och cykelväg mellan Enbacka och Stora Skedvi, alternativt delar av sträckan - en bit ut från ändpunkterna in till Enbacka respektive Stora Skedvi.

Jag föreslår att Säters kommun:

1. Utreder möjligheten att anlägga en gång och cykelväg mellan Enbacka och Stora Skedvi, alternativt delar av sträckan.
2. Tar fram kostnadsbedömning, sträckningsalternativ och tidsplan.
3. Prioriterar projektet i kommunens trafik och infrastrukturplanering.
4. Söker eventuella statliga eller regionala bidrag för trafiksäkerhetsåtgärder och hållbara transportlösningar.

En GC väg på denna sträcka skulle ge stor nytta för boende, barnfamiljer, pendlare och föreningsliv. Jag hoppas därför att kommunen tar förslaget vidare och ser över möjligheterna att genomföra det. Jag önskar även att kommunen återkopplar till mig när ärendet har beretts, samt informerar om eventuella beslut eller planerade åtgärder kopplade till förslaget.

Bakgrund

Sträckan mellan Enbacka och Stora Skedvi saknar idag en trygg och sammanhängande gång och cykelväg. Vägen används av både biltrafik, gående och cyklister, vilket skapar



en otrygg trafiksituation, särskilt för barn och ungdomar som rör sig mellan bostadsområden, skola, fritidsaktiviteter och busshållplatser.

Motiv för förslaget

Trafiksäkerhet vägen är smal och saknar separering mellan oskyddade trafikanter och motortrafik, vilket ökar risken för olyckor.

Barn och unga en trygg cykelväg skulle göra det möjligt för barn och ungdomar att ta sig till skola, fritidsaktiviteter och kollektivtrafik utan att vara beroende av bilskjuts.

Hållbarhet och folkhälsa en GC väg främjar cykling och gång, vilket minskar biltrafiken och bidrar till bättre hälsa och lägre klimatpåverkan.

Samhällsnytta sträckan binder ihop två viktiga delar av kommunen och stärker möjligheten till hållbara transporter inom Säters.

Regional logik flera närliggande kommuner bygger ut liknande stråk för att knyta ihop mindre orter. Enbacka Stora Skedvi är en naturlig och rimlig etapp i Sätters cykelinfrastruktur.”

Delges

Kommunstyrelsen



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer: #20888 | Inskickat av: PAUL LARSSON | 2026-08-04 10:17

✓1. Medborgarförslaget

Regler för medborgarförslag i Säters kommun

- Du som lämnar ett förslag måste vara folkbokförd i Säters kommun.
- Förslaget ska vara undertecknat/digitalt signerat av en eller flera kommuninvånare och bara gälla frågor som kommunen ansvarar för.
- Förslaget får inte handla om personer vara odemokratiska eller rasistiska.
- Varje förslag får bara gälla en fråga och innehålla ett tydligt och konkret förslag som svarar på frågan "Vad vill du att kommunen ska göra?"

Uppfyller ditt medborgarförslag ovanstående regler?

Ja

Vad vill DU att kommunen ska göra?

Skriv kortfattat vad du anser att kommunfullmäktige ska besluta om.

Jag vill härmed lämna ett medborgarförslag om att Sätters kommun utreder och prioriterar anläggningen av en gång och cykelväg mellan Enbacka och Stora Skedvi, alternativt delar av sträckan - en bit ut från ändpunkterna in till Enbacka respektive Stora Skedvi.

Jag föreslår att Sätters kommun:

1. Utreder möjligheten att anlägga en gång och cykelväg mellan Enbacka och Stora Skedvi, alternativt delar av sträckan.
2. Tar fram kostnadsbedömning, sträckningsalternativ och tidsplan.
3. Prioriterar projektet i kommunens trafik och infrastrukturplanering.
4. Söker eventuella statliga eller regionala bidrag för trafiksäkerhetsåtgärder och hållbara transportlösningar.

En GC väg på denna sträcka skulle ge stor nytta för boende, barnfamiljer, pendlare och föreningsliv. Jag hoppas därför att kommunen tar förslaget vidare och ser över möjligheterna att genomföra det. Jag önskar även att kommunen återkopplar till mig när ärendet har beretts, samt informerar om eventuella beslut eller planerade åtgärder kopplade till förslaget.

Motivera ditt förslag

Beskriv varför du anser att Sätters kommun bör fatta det beslut du föreslår. Bifoga gärna dokument, bilder eller filer.

Bakgrund

Sträckan mellan Enbacka och Stora Skedvi saknar idag en trygg och sammanhängande gång och cykelväg. Vägen används av både biltrafik, gående och cyklister, vilket skapar en otrygg trafiksituation, särskilt för barn och ungdomar som rör sig mellan bostadsområden, skola, fritidsaktiviteter och busshållplatser.

Motiv för förslaget

Trafiksäkerhet vägen är smal och saknar separering mellan oskyddade trafikanter och motortrafik, vilket ökar risken för olyckor.

Barn och unga en trygg cykelväg skulle göra det möjligt för barn och ungdomar att ta sig till skola, fritidsaktiviteter och kollektivtrafik utan att vara beroende av bilskjuts.

Hållbarhet och folkhälsa en GC väg främjar cykling och gång, vilket minskar biltrafiken och bidrar till bättre hälsa och lägre klimatpåverkan.

Samhällsnytta sträckan binder ihop två viktiga delar av kommunen och stärker möjligheten till hållbara transporter inom Säter.

Regional logik flera närliggande kommuner bygger ut liknande stråk för att knyta ihop mindre orter. EnbackaStora Skedvi är en naturlig och rimlig etapp i Sätters cykelinfrastruktur.

✓2. Kontaktuppgifter

Vem är du som lämnar in medborgarförslaget?

Fyll i telefonnummer och e-post om det saknas.

Förnamn

PAUL

Efternamn

LARSSON

Telefon

0707317960

E-postadress

pylarsson@gmail.com

Notifieringar

E-post

Är det någon mer än du som lämnar in medborgarförslaget?

Nej

Jag godkänner att mina personuppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Ja



Kf § 6 Nytt medborgarförslag gällande att inrätta ett ljudmuseum

KS 2026/352

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande anläggande av ljudmuseum lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 september 2026 av Bengt Otto Johan Degerman.

Medborgarens förslag

Jag tycker Säter borde göra ett ljudmuseum som Norberg gjort:

<https://www.visitnorberg.se/listing/ljudmuseum/>

Förslagsvis att man tar hjälp av en kompetent och hängiven person som kan Säterns historia på djupet och som kan ta fram det viktiga. Gärna att den personen omger sig av folk som kan berätta anekdoter som broderar ut kring händelser i Säter.

Sedan upprättas ett manus och därefter kanske rent av en trovärdig AI-röst utgöra berättarröst.

Min tanke är att både besökare och Säterbor ska få en större kunskap om Säterns historia, kultur och sevärdheter.

Säter är inte en stad där stora grupper av turister samlas för guidade stadsvandringar på samma sätt som exempelvis i Stockholm. Underlaget för traditionella guidningar är därför begränsat. Ett ljudmuseum med digitala ljudguider skulle kunna vara ett bra alternativ. Besökare och invånare kan då ta del av berättelser och guidningar när det passar dem, i sin egen takt och utan att vara beroende av fasta tider eller en guide på plats.

Jag tror att ett sådant projekt skulle kunna genomföras till en relativt låg kostnad. Mycket av innehållet skulle kunna tas fram med hjälp av ideella krafter, samtidigt som befintlig teknik, såsom kommunens webbplats och Google Maps, kan användas för att göra ljudguiderna lättillgängliga.

Tack för att ni tar er tid att behandla mitt medborgarförslag.”



Delges

Kommunstyrelsen



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer: #20924 | Inskickat av: Bengt Otto Johan Degerman | 2026-08-06 08:38

✓1. Medborgarförslaget

Regler för medborgarförslag i Säters kommun

- Du som lämnar ett förslag måste vara folkbokförd i Säters kommun.
- Förslaget ska vara undertecknat/digitalt signerat av en eller flera kommuninvånare och bara gälla frågor som kommunen ansvarar för.
- Förslaget får inte handla om personer vara odemokratiska eller rasistiska.
- Varje förslag får bara gälla en fråga och innehålla ett tydligt och konkret förslag som svarar på frågan "Vad vill du att kommunen ska göra?"

Uppfyller ditt medborgarförslag ovanstående regler?

Ja

Vad vill DU att kommunen ska göra?

Skriv kortfattat vad du anser att kommunfullmäktige ska besluta om.

Hej!

Jag tycker Säter borde göra ett ljudmuseum som Norberg gjort:

<https://www.visitnorberg.se/listing/ljudmuseum/>

Förslagsvis att man tar hjälp av en kompetent och hängiven person som kan Sätters historia på djupet och som kan ta fram det viktiga. Gärna att den personen omger sig av folk som kan berätta anekdoter som broderar ut kring händelser i Säter.

Sedan upprättas ett manus och därefter kanske rent av en trovärdig AI-röst utgöra berättarröst.

Motivera ditt förslag

Beskriv varför du anser att Sätters kommun bör fatta det beslut du föreslår. Bifoga gärna dokument, bilder eller filer.

Min tanke är att både besökare och Säterbor ska få en större kunskap om Sätters historia, kultur och sevärdheter.

Säter är inte en stad där stora grupper av turister samlas för guidade stadsvandringar på samma sätt som exempelvis i Stockholm. Underlaget för traditionella guidningar är därför begränsat. Ett ljudmuseum med digitala ljudguider skulle kunna vara ett bra alternativ. Besökare och invånare kan då ta del av berättelser och guidningar när det passar dem, i sin egen takt och utan att vara beroende av fasta tider eller en guide på plats.

Jag tror att ett sådant projekt skulle kunna genomföras till en relativt låg kostnad. Mycket av innehållet skulle kunna tas fram med hjälp av ideella krafter, samtidigt som befintlig teknik, såsom kommunens webbplats och Google Maps, kan användas för att göra ljudguiderna lättillgängliga.

Tack för att ni tar er tid att behandla mitt medborgarförslag.

✓2. Kontaktuppgifter

Vem är du som lämnar in medborgarförslaget?

Fyll i telefonnummer och e-post om det saknas.

Förnamn

Bengt Otto Johan

Efternamn

Degerman

Telefon

0730428844

E-postadress

degerman81@gmail.com

Notifieringar

E-post

Är det någon mer än du som lämnar in medborgarförslaget?

Nej

Jag godkänner att mina personuppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Ja



Kf § 7 Nytt medborgarförslag gällande ställplatser för husbilar

KS 2026/371

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande ställplatser för husbilar lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 september 2026 av kommuninvånare.

Medborgarens förslag

” Förslag om ställplats för husbilar med möjlighet till grävatten- och latrintömning.

Jag föreslår att Säter kommun anlägger en kommunal ställplats för husbilar på lämplig plats i eller i nära anslutning till Säter. Ställplatsen bör även erbjuda möjlighet till tömning av grävatten och latrin samt, om möjligt, tillgång till färskvatten.

Efter att ha rest med husbil på många platser i både Sverige och Europa har vi sett vilken positiv effekt välordnade ställplatser kan ha för en ort. En lättillgänglig och attraktiv ställplats gör att husbilsresenärer stannar till i stället för att köra vidare. Under vistelsen handlar man i lokala butiker, äter på restauranger och caféer, köper frukost, besöker sevärdheter och får möjlighet att upptäcka orten. En positiv upplevelse gör dessutom att många väljer att återvända.

En viktig aspekt är också att många husbilsägare uppskattar just den frihet och flexibilitet som husbilslivet innebär. Man vill kunna stanna en natt eller två på en ort utan att behöva boka in sig på en traditionell camping och ta del av all den service som en camping erbjuder. För många är en enkel, trygg och centralt belägen ställplats därför ett mer attraktivt alternativ.

Säter har redan en camping, vilket naturligtvis är en viktig del av kommunens utbud för besökare. Min bedömning är dock att ett begränsat antal kommunala ställplatser inte skulle konkurrera ut eller på något avgörande sätt påverka den befintliga campingverksamheten. Camping och ställplats vänder sig till delvis olika behov och målgrupper. Den som söker campingens bredare service, faciliteter och möjlighet till en längre vistelse kommer även fortsättningsvis att välja camping, medan en ställplats framför allt lockar resenärer som annars



kanske hade kört vidare till nästa ort.

På så sätt kan en ställplats snarare komplettera det befintliga utbudet och bidra till att Säter fångar upp fler av de husbilsresenärer som passerar kommunen.

Säter har mycket att erbjuda besökare och skulle därför kunna dra nytta av en centralt eller strategiskt placerad ställplats. Det skulle kunna bidra till ökad handel och stärkt besöksnäring samtidigt som kommunen erbjuder en uppskattad service för både besökare och kommuninvånare.

I närområdet är det dessutom begränsat med platser där husbilsägare på ett enkelt och korrekt sätt kan tömma latrin och grävatten. Genom att erbjuda en anvisad plats för detta skapas bättre förutsättningar för en miljömässigt riktig hantering och risken för otillåten eller olämplig tömning minskar.

Mitt förslag är därför att Säter kommun utreder möjligheten att:

- anlägga ett begränsat antal ställplatser för husbilar på lämplig plats i Säter,
- erbjuda anläggning för tömning av grävatten och latrin,
- om möjligt erbjuda tillgång till färskvatten,
- införa en enkel betalningslösning för övernattning, exempelvis genom betalautomat, digital betalning eller bom,
- utforma platsen så att den är lättillgänglig och tydligt skyltad från de större vägarna.

En sådan satsning skulle kunna ge Säter en relativt enkel men värdefull service som kompletterar befintlig campingverksamhet och samtidigt gynnar miljön, kommunens besöksnäring, det lokala näringslivet och alla de husbilsresenärer som passerar eller besöker vår kommun.”

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer: #21207 | Inskickat av: XXX | 2026-08-19 12:36

✓1. Medborgarförslaget

Regler för medborgarförslag i Säters kommun

- Du som lämnar ett förslag måste vara folkbokförd i Säters kommun.
- Förslaget ska vara undertecknat/digitalt signerat av en eller flera kommuninvånare och bara gälla frågor som kommunen ansvarar för.
- Förslaget får inte handla om personer vara odemokratiska eller rasistiska.
- Varje förslag får bara gälla en fråga och innehålla ett tydligt och konkret förslag som svarar på frågan "Vad vill du att kommunen ska göra?"

Uppfyller ditt medborgarförslag ovanstående regler?

Ja

Vad vill DU att kommunen ska göra?

Skriv kortfattat vad du anser att kommunfullmäktige ska besluta om.

Förslag om ställplats för husbilar med möjlighet till grävatten- och latrintömning.

Motivera ditt förslag

Beskriv varför du anser att Säters kommun bör fatta det beslut du föreslår. Bifoga gärna dokument, bilder eller filer.

Jag föreslår att Säters kommun anlägger en kommunal ställplats för husbilar på lämplig plats i eller i nära anslutning till Säter. Ställplatsen bör även erbjuda möjlighet till tömning av grävatten och latrin samt, om möjligt, tillgång till färskvatten.

Efter att ha rest med husbil på många platser i både Sverige och Europa har vi sett vilken positiv effekt välordnade ställplatser kan ha för en ort. En lättillgänglig och attraktiv ställplats gör att husbilsresenärer stannar till i stället för att köra vidare. Under vistelsen handlar man i lokala butiker, äter på restauranger och caféer, köper frukost, besöker sevärdheter och får möjlighet att upptäcka orten. En positiv upplevelse gör dessutom att många väljer att återvända.

En viktig aspekt är också att många husbilsägare uppskattar just den frihet och flexibilitet som husbilslivet innebär. Man vill kunna stanna en natt eller två på en ort utan att behöva boka in sig på en traditionell camping och ta del av all den service som en camping erbjuder. För många är en enkel, trygg och centralt belägen ställplats därför ett mer attraktivt alternativ.

Säter har redan en camping, vilket naturligtvis är en viktig del av kommunens utbud för besökare. Min bedömning är dock att ett begränsat antal kommunala ställplatser inte skulle konkurrera ut eller på något avgörande sätt påverka den befintliga campingverksamheten. Camping och ställplats vänder sig till delvis olika behov och målgrupper. Den som söker campingens bredare service, faciliteter och möjlighet till en längre vistelse kommer även fortsättningsvis att välja camping, medan en ställplats framför allt lockar resenärer som annars kanske hade kört vidare till nästa ort.

På så sätt kan en ställplats snarare komplettera det befintliga utbudet och bidra till att Säter fångar upp fler av de husbilsresenärer som passerar kommunen.

Säter har mycket att erbjuda besökare och skulle därför kunna dra nytta av en centralt eller strategiskt placerad ställplats. Det skulle kunna bidra till ökad handel och stärkt besöksnäring samtidigt som kommunen erbjuder en uppskattad service för både besökare och kommuninvånare.

I närområdet är det dessutom begränsat med platser där husbilsägare på ett enkelt och korrekt sätt kan tömma latrin och gråvatten. Genom att erbjuda en anvisad plats för detta skapas bättre förutsättningar för en miljömässigt riktig hantering och risken för otillåten eller olämplig tömning minskar.

Mitt förslag är därför att Sätters kommun utreder möjligheten att:

- * anlägga ett begränsat antal ställplatser för husbilar på lämplig plats i Säter,
- * erbjuda anläggning för tömning av gråvatten och latrin,
- * om möjligt erbjuda tillgång till färskvatten,
- * införa en enkel betalningslösning för övernattning, exempelvis genom betalautomat, digital betalning eller bom,
- * utforma platsen så att den är lättillgänglig och tydligt skyltad från de större vägarna.

En sådan satsning skulle kunna ge Säter en relativt enkel men värdefull service som kompletterar befintlig campingverksamhet och samtidigt gynnar miljön, kommunens besöksnäring, det lokala näringslivet och alla de husbilsresenärer som passerar eller besöker vår kommun.

✓2. Kontaktuppgifter

Vem är du som lämnar in medborgarförslaget?

Fyll i telefonnummer och e-post om det saknas.

Förnamn

XXX

Efternamn

XXX

Telefon

XXX

E-postadress

XXX

Notifieringar

E-post

Är det någon mer än du som lämnar in medborgarförslaget?

Nej

Jag godkänner att mina personuppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Nej



Kf § 8 Medborgarförslag gällande belysning längs å-promenaden nedanför Kungsgårdsskolan

Ange diarienummer

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande belysning längs å-promenaden nedanför Kungsgårdsskolan lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 september 2026 av kommuninvånare.

Medborgarens förslag

”Belysning längs å-promenaden nedanför kungsgårdsskolan mot sågen till.

Eftersom det är upplyst å-promenaden nedanför Willys och grusvägen mot skolmatsalen och resten vid å-promenaden nedanför kungsgårdsskolan fram till sågen är helt mörk. Det bör vara upplyst för både hundfolk/ dom som promenerar förbi hundgården samt för allas säkerhet.”

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer: #21384 | Inskickat av: XXX | 2026-08-27 09:42

✓1. Medborgarförslaget

Regler för medborgarförslag i Säters kommun

- Du som lämnar ett förslag måste vara folkbokförd i Säters kommun.
- Förslaget ska vara undertecknat/digitalt signerat av en eller flera kommuninvånare och bara gälla frågor som kommunen ansvarar för.
- Förslaget får inte handla om personer vara odemokratiska eller rasistiska.
- Varje förslag får bara gälla en fråga och innehålla ett tydligt och konkret förslag som svarar på frågan "Vad vill du att kommunen ska göra?"

Uppfyller ditt medborgarförslag ovanstående regler?

Ja

Vad vill DU att kommunen ska göra?

Skriv kortfattat vad du anser att kommunfullmäktige ska besluta om.

Belysning längs å-promenaden nedanför kungsgårdsskolan mot sågen till.

Motivera ditt förslag

Beskriv varför du anser att Sätters kommun bör fatta det beslut du föreslår. Bifoga gärna dokument, bilder eller filer.

Eftersom det är upplyst å-promenaden nedanför Willys och grusvägen mot skolmatsalen och resten vid å-promenaden nedanför kungsgårdsskolan fram till sågen är helt mörk. Det bör vara upplyst för både hundfolk/ dom som promenerar förbi hundgården samt för allas säkerhet .

✓2. Kontaktuppgifter

Vem är du som lämnar in medborgarförslaget?

Fyll i telefonnummer och e-post om det saknas.

Förnamn

XXX

Efternamn

XXX

Telefon

XXX

E-postadress

XXX

Notifieringar

E-post

Är det någon mer än du som lämnar in medborgarförslaget?

Nej

Jag godkänner att mina personuppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Nej



Kf § 9 Medborgarförslag gällande scen vid Ljusterån

KS 2026/412

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande scen vid Ljusterån lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 september 2026 av Jan Ingvar Bergqvist.

Medborgarens förslag

”Vill att kommunen bygger en utescen för musik, teater eller andra uppträdanden i den naturliga backen vid Ljusterån nedanför Hallbergsbacke mot Klockarskolan i Säter.

Bifogade bild är en AI genererad bild på hur de skulle kunna se ut.

Lutningen på marken ner mot ån utgör en naturlig lutning för åhörare och där kan monteras fasta bänkar.

Bygget av en utescen på detta ställe kommer att underlätta för bl.a. elever på Kulturskolan att få framträda under lite enklare förhållanden, eftersom det i nuläget saknas någon större scen i innerstan för detta ändamål.

Detta är ett bra sätt att ta vara på denna fina plats centralt i Säter.”

Delges

Kommunstyrelsen



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer: #21611 | Inskickat av: Jan Ingvar Bergqvist | 2026-09-12 20:21

✓1. Medborgarförslaget

Regler för medborgarförslag i Säters kommun

- Du som lämnar ett förslag måste vara folkbokförd i Säters kommun.
- Förslaget ska vara undertecknat/digitalt signerat av en eller flera kommuninvånare och bara gälla frågor som kommunen ansvarar för.
- Förslaget får inte handla om personer vara odemokratiska eller rasistiska.
- Varje förslag får bara gälla en fråga och innehålla ett tydligt och konkret förslag som svarar på frågan "Vad vill du att kommunen ska göra?"

Uppfyller ditt medborgarförslag ovanstående regler?

Ja

Vad vill DU att kommunen ska göra?

Skriv kortfattat vad du anser att kommunfullmäktige ska besluta om.

Vill att kommunen bygger en utescen för musik, teater eller andra uppträdanden i den naturliga backen vid Ljusterån nedanför Hallbergsbacke mot Klockarskolan i Säter.

Bifogade bild är en AI genererad bild på hur de skulle kunna se ut.

Lutningen på marken ner mot ån utgör en naturlig lutning för åhörare och där kan monteras fasta bänkar.

Motivera ditt förslag

Beskriv varför du anser att Sätters kommun bör fatta det beslut du föreslår. Bifoga gärna dokument, bilder eller filer.

Bygget av en utescen på detta ställe kommer att underlätta för bl.a. elever på Kulturskolan att få framträda under lite enklare förhållanden, eftersom det i nuläget saknas någon större scen i innerstan för detta ändamål.

Detta är ett bra sätt att ta vara på denna fina plats centralt i Säter.

Mvh.

Jan Bergqvist

070 249 64 53

 **1000018692.jpg** (891 KB)

 **1000018693.jpg** (815 KB)

 **1000018694.jpg** (506 KB)

 **1000018695.jpg** (797 KB)

 **1777987636920.png** (2,16 MB)

 **1778010958958.png** (1,92 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

✓2. Kontaktuppgifter

Vem är du som lämnar in medborgarförslaget?

Fyll i telefonnummer och e-post om det saknas.

Förnamn

Jan Ingvar

Efternamn

Bergqvist

Telefon

+46702496453

E-postadress

maggsta9@hotmail.com

Notifieringar

E-post

Är det någon mer än du som lämnar in medborgarförslaget?

Nej

Jag godkänner att mina personuppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Ja















Kf § 10 Nya motioner och medborgarförslag

Ange diarienummer

Beslut

Skriv text här.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Skriv text här.



Kf § 11 Information från Hjälpmedelsnämnden

KS2026/83

Beslut

Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Avdelningschef Linus Nielsen deltar på sammanträdet och informerar om Hjälpmedelsnämndens verksamhet.



Kf § 12 Information från revisionen

Beslut

Information om



Kf § 13 Revision och granskning av Säter kommuns årsredovisning 2025

KS2026/173

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna yttrande från kommunstyrelsen avseende revisionsrapport för granskning av bokslut och årsredovisning 2025 för Säter kommun.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap KL bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande.

Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Kommunrevisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in ett yttrande avseende revisionsrapporten från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde i september 2026.

Revisorernas kommentarer och rekommendationer

Azets Revisions & Rådgivning AB har av Säter kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens årsredovisning och bokslut för 2025. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Revisionen bedömer att kommunen gör avsteg från lag och god sed avseende finansiell leasing genom att samtliga leasingkontrakt avseende fastigheter har redovisats som operationell leasing.

Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod. Kommunen redovisar lös egendom som finansiell leasing.

Kommunen hanterar delar av sina leasingkostnader som operationell leasing, vilket enligt revisorernas bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Det lämnas i årsredovisningen inte någon upplysning kring vilka



resultateffekter detta avsteg medför, vilket enligt LKBR ska finnas.

Revisorernas rekommendationer:

Utifrån iakttagelser och bedömningar rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att säkerställa att redovisningen av finansiell leasing sker i enlighet med RKR R5, dvs att utreda om även fast egendom ska redovisas som finansiell leasing. Utredning och beräkning avseende kommunens leasingkontrakt behöver tas fram. När leasingkontrakt redovisas som operationell leasing behöver upplysning lämnas i delårsrapport och årsredovisning kring effekter på balansräkning och resultaträkning om leasingkontrakten skulle ha redovisats som finansiell leasing.

Förslag till yttrande avseende revisionsrapport

Kommunstyrelsen yttrar sig enligt följande:

- Utifrån revisorernas kommentarer och rekommendationer behöver kommunen göra en utredning avseende samtliga leasingkontrakt för att kunna göra en bedömning gällande klassificering av leasingkontrakt samt att kunna ta fram beräkningar av effekter på balansräkning och resultaträkning om kontrakten fortsatt redovisas som operationell leasing. En översyn av kommunens leasingkontrakt har påbörjats där också behov av systemstöd ses över. Denna översyn beräknas att slutföras under hösten 2026.

Yttrandet lämnas även till revisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

Missiv från kommunrevisorerna den 13 april 2026

Yttrande från Azets Revision & Rådgivning AB den 13 april 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 11 juni 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 16 juni 2026 § 112

Kommunstyrelsen den 8 september 2026 § 106

Delges

Kommunrevisionen

2026-04-13

Till
Kommunfullmäktige

För kännedom
Kommunstyrelsen

Granskning av årsredovisning och bokslut 2025

Azets Revisions & Rådgivning AB har av Säters kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens årsredovisning och bokslut för 2025. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Utifrån våra iakttagelser och bedömningar rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- att säkerställa att redovisningen av finansiell leasing sker i enlighet med RKR R5, dvs att utreda om även fast egendom ska redovisas som finansiell leasing.

Kommunrevisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in yttrande över bifogad revisionsrapport från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde den 24 september 2026. Yttrandet bör även lämnas till revisionen för kännedom.

Fredrik Andrén
Ordförande i kommunrevisionen

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Per Fredrik Andrén

Undertecknare

Serienummer: fa7ab01fa65c7a[...]bc5b93e732bae

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-04-13 14:18:57 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Det sakkunniga biträdets yttrande

Till revisorerna i Sätters kommun (org.nr 212000-2247)

Inledning

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sätters kommun utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för år 2025-01-01–2025-12-31.

Våra uttalanden i detta yttrande är förenliga med innehållet i den revisionsrapport som har överlämnats till kommunens förtroendevalda revisorer 2026-04-13.

Yttrande om årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter

Uttalanden med reservation

Vi har utfört en revision av årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för Sätters kommun för år 2025-01-01–2025-12-31 avtagen av kommunstyrelsen den 2026-03-31. Vi har granskat förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen enligt särskilda instruktioner i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, med reservation för det förhållande som beskrivs i avsnittet Grund för uttalanden, upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

Grund för uttalanden

Som en konsekvens av att kommunen inte har presenterat någon utredning eller kartläggning som styrker att samtliga leasingkontrakt kan redovisas som operationell leasing i årsredovisningen har vi inte kunnat inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende ställningstagandet som presenteras som en upplysning i årsredovisningen. Till följd av detta har vi inte kunnat avgöra om det hade varit nödvändigt med ändringar gällande redovisningen av leasingkontrakt i balansräkning, resultaträkning samt noter.

Vi har utfört uppdraget enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet Det sakkunniga biträdets ansvar. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till kommunen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information

Årsredovisningen innehåller också annan information än resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter och denna andra information återfinns på sidorna 3 samt 58-64. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna andra information och i vårt uppdrag ingår inte att genomföra en revision av denna information, men det är vårt ansvar att läsa den och överväga om den i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen och bedömer om den andra informationen verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Sådan information som granskas enligt särskilda instruktioner utgör inte annan information.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Det sakkunniga biträdets ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna ett yttrande som en del av en revisionsrapport till de förtroendevalda revisorerna. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar.

Som del av en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag.
- Skaffar vi oss en förståelse av den del av kommunens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Måste vi informera de förtroendevalda revisorerna om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Det sakkunniga biträdets granskning av förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen och att dessa upprättas i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse", "Instruktion för granskning av sammanställda räkenskaper" samt "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna och drift- och investeringsredovisningen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Sammanställda räkenskaper har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Drift- och investeringsredovisning har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Falun den 13 april 2026

Azets Revision & Rådgivning AB

Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor/Ansvarigt sakkunnigt biträde

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Camilla Helena Edelbrink

Auktoriserad revisor

Serienummer: bbaaa6609cd88c[...]312107a18b238

IP: 31.209.xxx.xxx

2026-04-13 10:49:33 UTC



Penneo dokumentnckel: 7ONEZ-HN415-RGTXY-PQQQQ-6XYM-SQG14

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.



Kf § 38 Revision och granskning av Säter kommuns årsredovisning 2025

KS2026/173

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar begära in yttrande över bifogad revisionsrapport från kommunstyrelsen till kommunfullmäktiges sammanträde den 8 september 2026

Ärendebeskrivning

Granskning av årsredovisning och bokslut 2025 Säter kommun.

Azets Revisions & Rådgivning AB har av Säter kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens årsredovisning och bokslut för 2025. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Granskningsrapport

”Utifrån våra iakttagelser och bedömningar rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

att säkerställa att redovisningen av finansiell leasing sker i enlighet med RKR R5, dvs att utreda om även fast egendom ska redovisas som finansiell leasing.

Kommunrevisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in yttrande över bifogad revisionsrapport från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde den 24 september 2026. Yttrandet bör även lämnas till revisionen för kännedom.”

Beslutsunderlag

Revision och granskning av årsredovisning från Azets den 13 april 2026
Missiv från kommunrevisionen den 13 april 2026

Delges

Kommunstyrelsen



Tjänsteutlåtande gällande revisionsrapport för Säter kommuns bokslut och årsredovisning 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att godkänna yttrande från kommunstyrelsen avseende revisionsrapport för granskning av bokslut och årsredovisning 2025 för Säter kommun.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap KL bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande.

Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Kommunrevisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in ett yttrande avseende revisionsrapporten från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde i september 2026.

Revisorernas kommentarer och rekommendationer

Azets Revisions & Rådgivning AB har av Säter kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens årsredovisning och bokslut för 2025. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Revisionen bedömer att kommunen gör avsteg från lag och god sed avseende finansiell leasing genom att samtliga leasingkontrakt avseende fastigheter har redovisats som operationell leasing.

Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas

Postadress

Box 300, 783 27 Säter
Telefon: 0225-55 000 (vxl)

Besöksadress

Rådhuset, Åsgränd 2, Säter

E-post

kommun@sater.se

Webbplats

sater.se



och skrivras av över återstående hyresperiod. Kommunen redovisar lös egendom som finansiell leasing.

Kommunen hanterar delar av sina leasingkostnader som operationell leasing, vilket enligt revisorernas bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Det lämnas i årsredovisningen inte någon upplysning kring vilka resultateffekter detta avsteg medför, vilket enligt LKBR ska finnas.

Revisorernas rekommendationer:

Utifrån iakttagelser och bedömningar rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att säkerställa att redovisningen av finansiell leasing sker i enlighet med RKR R5, dvs att utreda om även fast egendom ska redovisas som finansiell leasing. Utredning och beräkning avseende kommunens leasingkontrakt behöver tas fram. När leasingkontrakt redovisas som operationell leasing behöver upplysning lämnas i delårsrapport och årsredovisning kring effekter på balansräkning och resultaträkning om leasingkontrakten skulle ha redovisats som finansiell leasing.

Förslag till yttrande avseende revisionsrapport

Kommunstyrelsen yttrar sig enligt följande:

- Utifrån revisorernas kommentarer och rekommendationer behöver kommunen göra en utredning avseende samtliga leasingkontrakt för att kunna göra en bedömning gällande klassificering av leasingkontrakt samt att kunna ta fram beräkningar av effekter på balansräkning och resultaträkning om kontrakten fortsatt redovisas som operationell leasing. En översyn av kommunens leasingkontrakt har påbörjats där också behov av systemstöd ses över. Denna översyn beräknas att slutföras under hösten 2026.

Yttrandet lämnas även till revisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

Azets Revision & Rådgivning AB:s granskning av bokslut & årsredovisning 2025 för Säters kommun Det sakkunniga bitrådets yttrande från Azets Revision & Rådgivning AB

Kommunrevisorernas kommentarer om granskning av årsredovisning och bokslut 2025.

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 11 juni 2026



Delges

Kommunrevisionen

Catherine Hellgren
Kommundirektör

John Steen
Komundirektör



§106 Revision och granskning av Säter kommuns årsredovisning 2025

2026/173

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna yttrande från kommunstyrelsen avseende revisionsrapport för granskning av bokslut och årsredovisning 2025 för Säter kommun.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap KL bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande.

Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Kommunrevisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in ett yttrande avseende revisionsrapporten från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde i september 2026.

Revisorernas kommentarer och rekommendationer

Azets Revisions & Rådgivning AB har av Säter kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens årsredovisning och bokslut för 2025. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Revisionen bedömer att kommunen gör avsteg från lag och god sed avseende finansiell leasing genom att samtliga leasingkontrakt avseende fastigheter har redovisats som operationell leasing.

Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod. Kommunen redovisar lös egendom som finansiell leasing.



Kommunen hanterar delar av sina leasingkostnader som operationell leasing, vilket enligt revisorernas bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Det lämnas i årsredovisningen inte någon upplysning kring vilka resultateffekter detta avsteg medför, vilket enligt LKBR ska finnas.

Revisorernas rekommendationer:

Utifrån iakttagelser och bedömningar rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att säkerställa att redovisningen av finansiell leasing sker i enlighet med RKR R5, dvs att utreda om även fast egendom ska redovisas som finansiell leasing. Utredning och beräkning avseende kommunens leasingkontrakt behöver tas fram. När leasingkontrakt redovisas som operationell leasing behöver upplysning lämnas i delårsrapport och årsredovisning kring effekter på balansräkning och resultaträkning om leasingkontrakten skulle ha redovisats som finansiell leasing.

Förslag till yttrande avseende revisionsrapport

Kommunstyrelsen yttrar sig enligt följande:

- Utifrån revisorernas kommentarer och rekommendationer behöver kommunen göra en utredning avseende samtliga leasingkontrakt för att kunna göra en bedömning gällande klassificering av leasingkontrakt samt att kunna ta fram beräkningar av effekter på balansräkning och resultaträkning om kontrakten fortsatt redovisas som operationell leasing. En översyn av kommunens leasingkontrakt har påbörjats där också behov av systemstöd ses över. Denna översyn beräknas att slutföras under hösten 2026.

Yttrandet lämnas även till revisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

Azets Revision & Rådgivning AB:s granskning av bokslut & årsredovisning 2025 för Säters kommun Det sakkunniga biträdets yttrande från Azets Revision & Rådgivning AB

Kommunrevisorernas kommentarer om granskning av årsredovisning och bokslut 2025.

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 11 juni 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 16 juni 2026 § 112

Delges

Kommunrevisionen



Kf § 14 Revisionsrapporter – granskningar

Ange diarienummer

Beslut

Skriv text här.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Skriv text här.



Kf § 15 Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

KS2026/221

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Ärendebeskrivning

Gemensamma Överförmyndarnämnden beslutade 2025-12-15 att anta Arvodesreglemente för ställföreträdare. Reglementet innehåller bestämmelser om arvode, inklusive för gode män för ensamkommande barn, och syftar till en enhetlig hantering i nämnden.

Tidigare har respektive kommun antagit egen riktlinje för arvode till gode män för ensamkommande barn. Dessa bedöms nu vara ersatta av det gemensamma arvodesreglementet. Gemensamma överförmyndarnämnden förslår därför respektive kommuns kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Även dagens riktlinjer är framtagna utifrån ett förslag från den gemensamma överförmyndarnämnden och reviderades senast 2020.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 23 april 2020 § 40

Gemensamma Överförmyndarnämnden den 27 april 2026 § 64

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 16 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026

Kommunstyrelsen den 8 september 2026

Delges

Gemensamma Överförmyndarnämnden

Tjänsteskrivelse - Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

Förslag till beslut

Förslag till respektive kommuns kommunfullmäktige:

Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn upphävs.

Sammanfattning av ärendet

Gemensamma Överförmyndarnämnden beslutade 2025-12-15 att anta *Arvodesreglemente för ställföreträdare*. Reglementet innehåller bestämmelser om arvode, inklusive för gode män för ensamkommande barn, och syftar till en enhetlig hantering i nämnden.

Tidigare har respektive kommun antagit egen riktlinje för arvode till gode män för ensamkommande barn. Dessa bedöms nu vara ersatta av det gemensamma arvodesreglementet.

För att undvika parallella styrdokument och säkerställa en enhetlig tillämpning föreslås att respektive kommun upphäver sina tidigare riktlinjer.

Beslutsunderlag

- Arvodesreglemente
- Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

Beskrivning av ärendet

Ärendebeskrivning

Gemensamma Överförmyndarnämnden beslutade den 15 december 2025 att anta *Arvodesreglemente för ställföreträdare*. Reglementet innehåller övergripande bestämmelser för arvoden till ställföreträdare, inklusive gode män för ensamkommande barn. Syftet med det nya reglementet är att skapa en enhetlig och rättssäker hantering av arvoden.

Tidigare har respektive samverkanskommun beslutat om egen riktlinje för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Eftersom det nya arvodesreglementet bedöms fullt ut ersätta behovet av de tidigare lokala riktlinjerna, rekommenderas respektive samverkanskommun att upphäva tidigare riktlinje. Upphävandet av riktlinjerna innebär att arvodesfrågor för gode män till ensamkommande barn framgent regleras enbart genom det gemensamma arvodesreglementet.

Konsekvenser för kommunens ekonomi

Förslag till beslut bedöms inte medföra några konsekvenser för kommunens ekonomi.

Beslutet skickas till

Samtliga samverkande kommuner i den gemensamma överförmyndarnämnden.

**Riktlinjer för arvode till gode män
för ensamkommande barn**

Beslutad av kommunfullmäktige 2016-02-09 § 11, Reviderad 2017-09-19 § 152

Metadata om dokumentet

Dokumentnamn Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn		Dokumenttyp Riktlinje	Omfattar Kommunen
Dokumentägare Överförmyndaren	Dokumentansvarig Verksamhetschef överförmyndare i samverk	Publicering Författningssamling, Insidan	
Författningsstöd Föräldrabalken (SFS 1949:381) 12 kap 16 §			

Beslutad 2016-02-09, § 11	Bör revideras senast 2019-12-31	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer 2016/53
Revidering 1 2017-09-19, § 152	Revidering av riktlinjen med anledning av förändrade möjligheter att återsöka kostnader från staten		

Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

Bakgrund

God man för ensamkommande barn har enligt Föräldrabalkens regler i 12 kap 16 § rätt till ett skäligt arvode för sitt uppdrag och ersättning för nödvändiga kostnader för uppdragets fullgörande. När det gäller nivån på arvodet tillämpar de flesta i kommuner Sveriges kommuners & Landstings rekommendationer Cirkulär 07:74.

Arvodets storlek

Det för samverkanskommunerna gemensamma arvodet för uppdrag som god man enligt 2 § lagen (2005:429) för ensamkommande barn ska från och med 1 oktober 2017 utgå med ett fast arvode om 2,6 % per månad av det vid varje tid gällande prisbasbeloppet. För år 2017 motsvarar 2,6 % av prisbasbeloppet 1165 kr.

Kostnadsersättningens storlek

Den för samverkanskommunerna gemensamma kostnadsersättningen för uppdrag som god man enligt 2 § lagen (2005:429) för ensamkommande barn ska från och med 1 oktober 2017 utgå med en fast schablon om 200 kr per uppdrag och månad.

Resor till Migrationsverket

Vid resa med huvudmannen till Migrationsverket utgår extra ersättning med 2000 kr under förutsättning att Migrationsverket kallat till mötet. En förutsättning för att ersättningen skall betalas ut är att mötet äger rum på en enhet som ligger utanför Dalarnas län. Vid resor till Migrationsverket inom Dalarnas län utgår ej någon ersättning.

Dessa resor redovisas och utbetalas separat. De 2000 kr som betalas ut vid resa till Migrationsverket förväntas täcka samtliga kostnader för resa, logi och övriga utgifter, ingen ytterligare ersättning för kostnader som uppkommer i samband med resan utgår.

Rätt till arvode

God man har rätt till arvode under hela förordnandetiden. Rätten till arvode upphör omedelbart när överförmyndaren beslutat om att entlediga den gode mannen. Rätten till arvode upphör också när en särskild förordnad vårdnadshavare utsetts.

I de fall socialtjänsten ej utser en särskild förordnad vårdnadshavare efter det att barnet beviljats uppehållstillstånd så ska kostnaden för gode män betalas av respektive kommuns socialtjänst.

Redovisning av utfört uppdrag

Ställföreträdare för ensamkommande barn ska redovisa sitt uppdrag till överförmyndare i samverkan var tredje (3) månad på särskild blankett. Efter att särskild förordnad vårdnadshavare har utsetts redovisas uppdraget till respektive kommuns socialtjänst.



Tjänsteutlåtande gällande upphävande av riktlinjer för arvode till godemän för ensamkommande barn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Ärendebeskrivning

Gemensamma Överförmyndarnämnden beslutade 2025-12-15 att anta Arvodesreglemente för ställföreträdare. Reglementet innehåller bestämmelser om arvode, inklusive för gode män för ensamkommande barn, och syftar till en enhetlig hantering i nämnden.

Tidigare har respektive kommun antagit egen riktlinje för arvode till gode män för ensamkommande barn. Dessa bedöms nu vara ersatta av det gemensamma arvodesreglementet. Gemensamma överförmyndarnämnden förslår därför respektive kommuns kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Även dagens riktlinjer är framtagna utifrån ett förslag från den gemensamma överförmyndarnämnden och reviderades senast 2020.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 23 april 2020 § 40

Gemensamma Överförmyndarnämnden den 27 april 2026 § 64

Delges

Gemensamma Överförmyndarnämnden

John Steen
Kommundirektör

Sektorchefns namn
Titel

Postadress

Box 300, 783 27 Säter
Telefon: 0225-55 000 (vxl)

Besöksadress

Rådhuset, Åsgränd 2, Säter

E-post

kommun@sater.se

Webbplats

sater.se



§109 Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

2026/221

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Ärendebeskrivning

Gemensamma Överförmyndarnämnden beslutade 2025-12-15 att anta Arvodesreglemente för ställföreträdare. Reglementet innehåller bestämmelser om arvode, inklusive för gode män för ensamkommande barn, och syftar till en enhetlig hantering i nämnden.

Tidigare har respektive kommun antagit egen riktlinje för arvode till gode män för ensamkommande barn. Dessa bedöms nu vara ersatta av det gemensamma arvodesreglementet. Gemensamma överförmyndarnämnden förslår därför respektive kommuns kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Även dagens riktlinjer är framtagna utifrån ett förslag från den gemensamma överförmyndarnämnden och reviderades senast 2020.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 23 april 2020 § 40

Gemensamma Överförmyndarnämnden den 27 april 2026 § 64

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 16 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026

Delges

Gemensamma Överförmyndarnämnden



Kf § 16 Återremiss – Redovisning av partistöd 2025

KS 2026/60

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Sverigedemokraternas reviderade redovisning av partistöd 2025.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen får enligt 4 kap. 29 § kommunallagen utdela partistöd till de partier som är representerade i kommunfullmäktige. Partistödet ska användas för att stärka partiernas ställning i den kommunala demokratin. Partistöd betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

Kommunfullmäktige behandlade ärendet den 11 juni 2026 § 79 och beslutade att

1. Godkänna redovisning av partistöd för 2025 avseende samtliga partier utom Sverigedemokraterna.
2. Sverigedemokraternas årsredovisning återremitteras till kommunstyrelsen.

Sverigedemokraterna har den 22 juni 2026 inkommit med en reviderad redovisning av partistöd 2025.

Beslutsunderlag

Redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 31 mars 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 21 april 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 april 2026 § 86

Kommunstyrelsen den 26 maj 2026 § 84

Kommunfullmäktige den 11 juni 2026 § 79

Reviderad redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 22 juni 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 13 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 141

Kommunstyrelsen den 8 september 2026 § 110



Delges

Sverigedemokraterna
Kommunstyrelsen



SÄTERS KOMMUN

Sida
1(3)

Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och lämnas in till Säter kommun, kommunstyrelsesektorns kansli, senast den 31 mars följande år.

Parti Sverigedemokraterna	Organisationsnummer 802470-3178
Telefon 073-5812931	Adress Skommarvägen 15
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: 8166-1.934307313-7	78161 Gustafs

Redovisningen avser år 2025	Erhållet partistöd 91680 kr
Sparat partistöd från föregående år 0 kr	

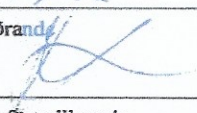
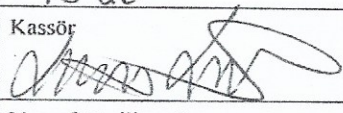
Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Central konferenser 4 st
Medlemsträffar med utbildning inom kommunalpolitik
SD Kvinnor konferens
Utbildning budgetarbete och mötesteknik mm Lokalhyra

--

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

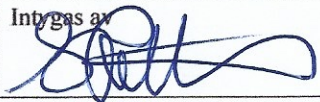
Lokalhyra	40400 kr
Utbildning /Konferenser	21776 kr
Medlemsmöte	5840 kr
Kontor/Dator	9140 kr
SD Centralt	24204 kr
Summa totalt	101360 kr

Datum 30/3-26	Datum 31/3-26
Ordförande 	Kassör 
Namnförtydligande Mats Haglund	Namnförtydligande Louise Stenroos

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för "Regler för kommunalt partistöd i Sätters kommun".



Intyg av 	Namnförtydligande Sonny Pettersson
Datum 260616	Ort Borlänge

Bilagor

Bilaga

Granskningsrapport



Tjänsteutlåtande gällande återremiss, redovisning av partistöd 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen förslå kommunfullmäktige besluta att godkänna Sverigedemokraternas reviderade redovisning av partistöd 2025.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen får enligt 4 kap. 29 § kommunallagen utdela partistöd till de partier som är representerade i kommunfullmäktige. Partistödet ska användas för att stärka partiernas ställning i den kommunala demokratin. Partistöd betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

Kommunfullmäktige behandlade ärendet den 11 juni 2026 § 79 och beslutade att

1. Godkänna redovisning av partistöd för 2025 avseende samtliga partier utom Sverigedemokraterna.
2. Sverigedemokraternas årsredovisning återremitteras till kommunstyrelsen.

Sverigedemokraterna har den 22 juni 2026 inkommit med en reviderad redovisning av partistöd 2025.

Postadress

Box 300, 783 27 Säter
Telefon: 0225-55 000 (vxl)

Besöksadress

Rådhuset, Åsgränd 2, Säter

E-post

kommun@sater.se

Webbplats

sater.se



Beslutsunderlag

Redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 31 mars 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 21 april 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 april 2026 § 86

Kommunstyrelsen den 26 maj 2026 § 84

Kommunfullmäktige den 11 juni 2026 § 79

Reviderad redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 22 juni 2026

Delges

Sverigedemokraterna

Kommunstyrelsen

John Steen
Kommundirektör

Sektorchefs namn
Titel



§110 Återremiss - Redovisning av partistöd 2025

2026/60

Beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Sverigedemokraternas reviderade redovisning av partistöd 2025.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen får enligt 4 kap. 29 § kommunallagen utdela partistöd till de partier som är representerade i kommunfullmäktige. Partistödet ska användas för att stärka partiernas ställning i den kommunala demokratin. Partistöd betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

Kommunfullmäktige behandlade ärendet den 11 juni 2026 § 79 och beslutade att

1. Godkänna redovisning av partistöd för 2025 avseende samtliga partier utom Sverigedemokraterna.
2. Sverigedemokraternas årsredovisning återremitteras till kommunstyrelsen.

Sverigedemokraterna har den 22 juni 2026 inkommit med en reviderad redovisning av partistöd 2025.

Beslutsunderlag

Redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 31 mars 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 21 april 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 april 2026 § 86

Kommunstyrelsen den 26 maj 2026 § 84

Kommunfullmäktige den 11 juni 2026 § 79

Reviderad redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 22 juni 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 13 augusti 2026



Delges

Sverigedemokraterna
Kommunstyrelsen



Kf § 17 Taxa för digitala skyltar

KS 2026/218

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta taxa för digitala infartsskyltar.

Ärendebeskrivning

Under 2026 sätts digitala infartsskyltar upp, en i vardera riktningen utmed riksväg 70. I riktlinjerna för digitala skyltar i offentlig miljö fastställs att kommersiella aktörer samt ideella aktörer som vill boka en speciell tidsperiod ska betala en fastställd taxa. Bokning och betalning planeras ske via E-tjänst.

Evenemang och information som Säters kommun publicerar kan vara kommunens egen eller tas från evenemangsdaten på Visitdalarna.se. I dessa fall finns ingen säkrad tidsrymd, utan publiceringen sker efter urval och det finns ingen garanterad publiceringstid.

I förslaget till Taxa för digitala infartsskyltar anges vilka villkor som gäller för bokning och betalning av publicering av skyltbudskap.

Att kommunen har möjlighet att själv publicera material från exempelvis mindre ideella aktörer borgar för att det inte per automatik kommer vara kostsamt för mindre aktörer att få synlighet för sina större evenemang. Samtidigt har arrangörer som bedömer att infartsskyltarna är mycket viktiga i deras marknadsföring möjlighet att säkra synlighet utifrån sin bedömning av när annonsering är mest fördelaktig, genom att boka synlighet utifrån gällande taxa.

I övrigt följer annonseringen de villkor som finns i ”Riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö”.

Föreslagen taxa

1. Intern annonsering (verksamheter inom Säters kommun, organisationsnummer: 212000–2247): 0 kr
2. Annonsering av ideell förening, utvald av Säters kommun i enlighet med riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö: 0 kr
3. Övrig annonsering under begärd tidsperiod vecka 1 (måndag-söndag): 2000 kr
4. Övrig annonsering under begärd tidsperiod, tillkommande vecka (måndag-söndag): 1500 kr



Under ett dygn kan bilderna växla max fyra gånger. Under ett dygn garanteras synlighet under minst en av dessa perioder. Säters kommun har rätt att avboka en bekräftad bokning om kommunen får behov av att kommunicera samhällsviktiga budskap.

Kommunstyrelsen sammanträdde den 8 september 2026 och beslutade då att i sitt förslag tillägga att rullande schema för tidsperiod samt en max bokningstid på 2 veckor / abonnent.

Bakgrund

Många kommuner tar en avgift för publicering på digitala infartsskyltar. Taxan baseras ofta på en tanke om att kostnaden ska motsvara driftskostnaderna för skylten och /eller ha en affärsmässig taxa utefter det värde annonseringen genererar. Det är dock svårt att ta fram sådana räkneexempel då längden och mängden annonsörer kraftigt kan variera.

Det finns också ett beroende som handlar om hur ofta skyltarna får byta budskap. Det varierar i enlighet med de villkor som Länsstyrelsen meddelar som del av sitt beslut om att skyltarna får placeras utmed väg. Olika skyltar har fått olika villkor. Säters kommun har möjlighet att byta skyltbudskap max fyra gånger per dygn.

Säters kommuns taxa är framtagen för att ligga i ungefär paritet med vad andra kommuner har för taxa.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för digitala infartsskyltar den 18 mars 2025

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 17 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 134

Kommunstyrelsen den 8 september 2026 § 111

Delges

Näringslivsenheten

Kommunikationsenheten

Välkommen till Säter



UPPLEV SÄTERS HISTORIA

**Strosa runt
i Sveriges bäst
bevarade trästad**



2025-03-18

Digital skyltning i offentlig miljö

Riktlinjer



**SÄTERS
KOMMUN**

Kommunstyrelsen



Dokumentinformation

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Omfattar
Digital skyltning i offentlig miljö	Riktlinjer	Säters kommun
Dokumentägare	Dokumentansvarig	Publicering
Kommundirektör	Kommunikationschef	sater.se
Beslutsinstans	Beslutad	Diarienummer
Kommunstyrelsen	2025-03-18	KS2025/0118

Författningsstöd
Revidering
Bör revideras senast



Innehåll

1	Inledning.....	4
1.1	Syfte	4
1.2	Målgrupp.....	4
1.3	Ansvar för genomförande	4
1.4	Styrdokument och relaterad information.....	4
2	Riktlinjer för digitala informationsskyltar i offentlig miljö	4
2.1	Informationsskylt riksväg	4
2.1.1	Urval	4
2.1.2	För att få möjlighet att bli utvald gäller grundregler	5
2.1.3	Förutsättningar för annonsering för olika typer av annonsörer, utöver Sätters kommun	5
2.1.4	Budskapens innehåll	5
2.1.5	Sätters kommuns generella annonser.....	6
2.2	Informationsskyltar i offentlig miljö.....	6



1 Inledning

Säters kommun använder digital skyltning i offentlig miljö för att kommunicera aktiviteter/evenemang, krisinformation, övrig samhällsinformation samt annat som stärker platsvarumärket Säters kommun.

1.1 Syfte

Dessa riktlinjer finns för att säkerställa att digital skyltning genomförs i samklang med aktuella tillstånd/förutsättningar, samt på ett sätt som är Säters kommun till nytta.

1.2 Målgrupp

Riktlinjerna vänder sig till alla som kan beröras av/ha nytta/önskemål av att använda de digitala skyltarna för information till Säters invånare och besökare. Målgruppen är också de som ansvarar för att operativt hantera budskap och annonsering på digitala skyltar.

1.3 Ansvar för genomförande

Kommunikationsenheten har uppdraget och ansvar för uppdatering, kvalitetssäkring av budskapets innehåll, text, bild samt prioritering.

1.4 Styrdokument och relaterad information

Kommunikationsprinciperna ligger till grund för den kommunala informationen. Kommunens strategiska mål styr inriktningen av annonseringen.

2 Riktlinjer för digitala informationsskyltar i offentlig miljö

2.1 Informationsskylt riksväg

2.1.1 Urval

Kommunikationsenheten gör ett urval av händelser och aktuella upplevelser.

- Evenemang som fått evenemangsbidrag annonseras på den digitala välkomstskylten, såvida ingen annan samhällsnyttig information prioriteras.
- Antalet budskap kan variera. Normalt uppgår antalet budskap till max 5. Normalt växlas budskap veckovis.
- Ingen annonsör har rätt till ett visst antal visningar.



- Evenemang som via E-tjänsten ”annonsering” levererar material och information i rätt format och i god tid, har större möjlighet att bli utvalt för annonsering. Tekniska förutsättningar framgår av E-tjänsten.

2.1.2 För att få möjlighet att bli utvald gäller grundregler

- Evenemanget/aktiviteten/upplevelsen ska vara av större allmänintresse. Det innebär att föreningsaktiviteter som endast vänder sig till föreningens medlemmar inte är aktuellt för annonsering. Det innebär också att till exempel idrottsevenemang ska vara av större dignitet – inte ”ordinarie” seriespel/motsvarande utanför högsta liga i respektive sport. Cuper och liknande kan annonseras. Uppstart av termin inom förening kan vara aktuellt om det vänder sig till allmänheten.
- Evenemanget/aktiviteten bör ligga på Visit Dalarnas evenemangskalender alternativt presenteras som upplevelse hos Visit Dalarna.
- Informationen ska stärka platsvarumärket alternativt innehålla viktig samhällsinformation.
- Ingen information eller evenemang av politisk eller religiös karaktär, med undantag om information om allmänna politiska val eller demokratiska processer öppna för alla – oavsett medlemskap i organisation/förening.

2.1.3 Förutsättningar för annonsering för olika typer av annonsörer, utöver Säters kommun

- Annonsering sker kostnadsfritt för ideella aktörer.
- Annonsering sker enligt taxa för kommersiella aktörer som begärt införande.
- Även ideella organisationer kan annonsera enligt taxa för kommersiella aktörer när den ideella organisationen vill säkerställa en viss längd på införandet av annons.

2.1.4 Budskapens innehåll

- Ska rikta sig till invånare, besökare och de på genomfart.
- Ska vara mycket kort.
- Får inte göra reklam för enskilda företag eller någon form av produkt/tjänst. Evenemang som genomförs i samverkan – till exempel olika former av handelsaktiviteter där flera butiker samverkar får marknadsföras. Evenemang som genomförs av enskilda företag får annonseras, men utan företagsnamn. Upplevelser som tillhandahålls av enskilda företag får annonseras, men utan företagsnamn.



- Kan vara gratulationer till personer som gjort större prestationer i till exempel sin idrott eller fått utmärkelser av allmänintresse. Personerna ska bo i Säters kommun – alternativt ha stark koppling till Säters kommun.
- Inga webbadresser, adresser/koder till sociala medier eller telefonnummer tillåts.

2.1.5 Säters kommuns generella annonser

Säters kommun har ”mellanbudskap” – annonser som syftar att stärka Säters platsvarumärke.

2.2 Informationsskyltar i offentlig miljö

Övriga informationsskyltar används i huvudsak för budskap kring kommunal service och demokrati. De kan även användas för information om evenemang (enligt samma principer som riksvägsskylt, men med ett lokalt fokus på den plats skylten står).



Tjänsteutlåtande gällande taxa för digitala skyltar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta taxa för digitala infartsskyltar

Ärendebeskrivning

Under 2026 sätts digitala infartsskyltar upp, en i vardera riktningen utmed riksväg 70. I riktlinjerna för digitala skyltar i offentlig miljö fastställs att kommersiella aktörer samt ideella aktörer som vill boka en speciell tidsperiod ska betala en fastställd taxa. Bokning och betalning planeras ske via E-tjänst.

Evenemang och information som Säters kommun publicerar kan vara kommunens egen eller tas från evenemangsdaten på Visitdalarna.se. I dessa fall finns ingen säkrad tidsrymd, utan publiceringen sker efter urval och det finns ingen garanterad publiceringstid.

I förslaget till Taxa för digitala infartsskyltar anges vilka villkor som gäller för bokning och betalning av publicering av skyltbudskap.

Att kommunen har möjlighet att själv publicera material från exempelvis mindre ideella aktörer borgar för att det inte per automatik kommer vara kostsamt för mindre aktörer att få synlighet för sina större evenemang. Samtidigt har arrangörer som bedömer att infartsskyltarna är mycket viktiga i deras marknadsföring möjlighet att säkra synlighet utifrån sin bedömning av när annonsering är mest fördelaktig, genom att boka synlighet utifrån gällande taxa.

I övrigt följer annonseringen de villkor som finns i "Riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö".

Föreslagen taxa

1. Intern annonsering (verksamheter inom Säters kommun, orgnr: 212 000-2247): 0 kr
2. Annonsering av ideell förening, utvald av Säters kommun i enlighet med riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö: 0 kr
3. Övrig annonsering under begärd tidsperiod vecka 1 (måndag-söndag): 2000 kr
4. Övrig annonsering under begärd tidsperiod, tillkommande vecka (måndag-söndag): 1500 kr.

Under ett dygn kan bilderna växla max fyra gånger. Under ett dygn garanteras synlighet under minst en av dessa perioder. Säters kommun har rätt att avboka en

Postadress

Box 300, 783 27 Säter
Telefon: 0225-55 000 (vxl)

Besöksadress

Rådhuset, Åsgränd 2, Säter

E-post

kommun@sater.se

Webbplats

sater.se



bekräftad bokning om kommunen får behov av att kommunicera samhällsviktiga budskap.

Bakgrund

Många kommuner tar en avgift för publicering på digitala infartsskyltar. Taxan baseras ofta på en tanke om att kostnaden ska motsvara driftskostnaderna för skylten och /eller ha en affärsmässig taxa utefter det värde annonseringen genererar. Det är dock svårt att ta fram sådana räkneexempel då längden och mängden annonsörer kraftigt kan variera.

Det finns också ett beroende som handlar om hur ofta skyltarna får byta budskap. Det varierar i enlighet med de villkor som Länsstyrelsen meddelar som del av sitt beslut om att skyltarna får placeras utmed väg. Olika skyltar har fått olika villkor. Säters kommun har möjlighet att byta skyltbudskap max fyra gånger per dygn.

Säters kommuns taxa är framtagen för att ligga i ungefär paritet med vad andra kommuner har för taxa. Skriv text här

Beslutsunderlag

Riktlinjer för digitala infartsskyltar

Delges

Näringslivsenheten

Marie Palm
Kommunikationschef

Sektorchefens namn
Titel



§111 Taxa för digitala skyltar

2026/218

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta taxa för digitala infartsskyltar med följande tillägg:

Rullande schema för tidsperiod och max 2 veckor / abonnent.

Ärendebeskrivning

Under 2026 sätts digitala infartsskyltar upp, en i vardera riktningen utmed riksväg 70. I riktlinjerna för digitala skyltar i offentlig miljö fastställs att kommersiella aktörer samt ideella aktörer som vill boka en speciell tidsperiod ska betala en fastställd taxa. Bokning och betalning planeras ske via E-tjänst.

Evenemang och information som Säters kommun publicerar kan vara kommunens egen eller tas från evenemangs databasen på Visitdalarna.se. I dessa fall finns ingen säkrad tidsrymd, utan publiceringen sker efter urval och det finns ingen garanterad publiceringstid.

I förslaget till Taxa för digitala infartsskyltar anges vilka villkor som gäller för bokning och betalning av publicering av skyltbudskap.

Att kommunen har möjlighet att själv publicera material från exempelvis mindre ideella aktörer borgar för att det inte per automatik kommer vara kostsamt för mindre aktörer att få synlighet för sina större evenemang. Samtidigt har arrangörer som bedömer att infartsskyltarna är mycket viktiga i deras marknadsföring möjlighet att säkra synlighet utifrån sin bedömning av när annonsering är mest fördelaktig, genom att boka synlighet utifrån gällande taxa.

I övrigt följer annonseringen de villkor som finns i "Riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö".

Föreslagen taxa

1. Intern annonsering (verksamheter inom Säters kommun, organisationsnummer: 212000–2247): 0 kr
2. Annonsering av ideell förening, utvald av Säters kommun i enlighet med riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö": 0 kr



3. Övrig annonsering under begärd tidsperiod vecka 1 (måndag-söndag): 2000 kr
4. Övrig annonsering under begärd tidsperiod, tillkommande vecka (måndag-söndag): 1500 kr

Under ett dygn kan bilderna växla max fyra gånger. Under ett dygn garanteras synlighet under minst en av dessa perioder. Säters kommun har rätt att avboka en bekräftad bokning om kommunen får behov av att kommunicera samhällsviktiga budskap.

Bakgrund

Många kommuner tar en avgift för publicering på digitala infartsskyltar. Taxan baseras ofta på en tanke om att kostnaden ska motsvara driftskostnaderna för skylten och /eller ha en affärsmässig taxa utefter det värde annonseringen genererar. Det är dock svårt att ta fram sådana räkneexempel då längden och mängden annonsörer kraftigt kan variera.

Det finns också ett beroende som handlar om hur ofta skyltarna får byta budskap. Det varierar i enlighet med de villkor som Länsstyrelsen meddelar som del av sitt beslut om att skyltarna får placeras utmed väg. Olika skyltar har fått olika villkor. Säters kommun har möjlighet att byta skyltbudskap max fyra gånger per dygn.

Säters kommuns taxa är framtagen för att ligga i ungefär paritet med vad andra kommuner har för taxa.

Beslutsunderlag

Förslag till Riktlinjer för digitala infartsskyltar

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 17 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 134

Delges

Näringslivsenheten

Kommunikationsenheten



Kf § 18 Valärenden

Ange diarienummer

Förslag till beslut

Skriv text här.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Skriv text här.



Kf § 19 Interpellationer/frågor

Ange diarienummer

Förslag till beslut

Skriv text här.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Skriv text här.



Kf § 20 Rapporter

Ange diarienummer

Förslag till beslut

Skriv text här.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Skriv text här.



Kf § 21 Delgivningar

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av delgivningarna.

Följande delgivningar presenteras

- a) KS2025/460
Beslut från barn- och utbildningsnämnden gällande medborgarförslag om att återuppta skolfotografering den 9 september 2026.
Beslut att bifalla medborgarförslaget om att återuppta skolfotografering och uppdrar till sektorchef att återuppta skolfotografering med gruppfotoografering och skolfotokatalog utan köptvång sam uppdrar till sektorchef att utvärdera efter två år.
- b) Protokoll från kommunstyrelsen den 8 september 2026



BUN § 61 Medborgarförslag återuppta skolfotografering

BUN 2025/252

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden bifaller medborgarförslaget att återuppta skolfotografering.
2. Uppdrar till sektorchef att återuppta skolfotografering med gruppfoto och skolfotokatalog utan köptvång.
3. Uppdrar till sektorchef att utvärdera efter två år.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar avslå medborgarförslaget, grundskolorna i Säters kommun återupptar inte skolfotografering.

Skälen till detta är att:

Aktiviteten riskerar att strida mot skollagens krav på avgiftsfri skola, ligger inte i skolans utbildningsuppdrag och kan orsaka integritetsproblematik.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats till Säters kommun med förslag att återinföra skolfotografering på kommunens skolor. Skolfotograferingen föreslås genomföras av ett företag som är certifierat enligt Tryggt Skolfoto, en kvalitets- och branschstandard framtagna av Sveriges Elevfotografers Riksförbund (SER).

Kommunfullmäktige beslutade den 27 november 2025 att hänskjuta ärendet till Barn- och utbildningsnämnden för beslut.

Medborgaren framhåller positiva aspekter med skolfotografering:

”Jag föreslår att Säters kommun återinför skolfotografering på kommunens skolor. Skolfotografering har länge varit en självklar och uppskattad tradition i Sverige. För många av oss är de årliga skolfotona en del av våra barndomsminnen porträttbilder vi bytte med varandra på rasterna och klasskataloger att bläddra i och minnas sina klasskamrater genom. Fysiska minnen som ofta sparas i generationer.”



Forts. BUN § 61

”Skolfotograferingen handlar om mer än bara ett foto det är en fin tradition som skapar gemenskap, igenkänning och stolthet. Den bidrar till att bevara minnen från den viktiga del av livet som skoltiden är.”

Bakgrund

Från medborgarförslaget: ”Sedan GDPR infördes år 2018 togs skolfotograferingen bort i många kommuner, även i Säter. Hanteringen av dataskyddslagen var då otydlig, och många valde att ta det säkra före det osäkra. Men idag finns tydligt stöd, framtaget av Sveriges Elevfotografers Riksförbund, genom det så kallade "Tryggt Skolfoto", som visar hur fotograferingar kan genomföras helt i enlighet med dataskyddsreglerna.”

Säters kommun slutade med skolfotografering i samband med att GDPR infördes 2018. Skälen var

- att vårdnadshavare som önskade nyttja rätten att få sina barns personuppgifter raderade hos skolfotoföretaget inte kunde få begäran uppfylld i sin helhet.
- oro hos vårdnadshavare att deras barn skulle få negativ uppmärksamhet i skolan om de inte lämnade samtycke till skolfotografering.
- skolfotografering genomförs på skoltid och arrangeras av skolan. Aktiviteten medför en kostnad för vårdnadshavare. Genom skollagens krav på en avgiftsfri och jämlik skola kan aktiviteten strida mot skollagens intentioner i de fall vårdnadshavare inte har råd att köpa skolfoto.

Erfarenheter från andra kommuner visar att endast en del vårdnadshavare lämnar sitt samtycke till fotografering och gruppfoto innehåller därför inte hela klasser utan endast delar av klassen.

Under våren 2026 har frågan om skolfotografering lyfts på skolornas elevråd. Många elever är positiva till skolfotografering.

Konsekvensbeskrivning

När personuppgifter behandlas i verksamheten måste någon av de rättsliga grunderna i GDPR följas.

Om skolan har egna behov av att kunna identifiera elever hanteras detta genom ”uppgift av allmänt intresse”. Skolan kan t ex använda porträttbilder i sina administrativa system, exempelvis lärplattform.



Forts. BUN § 61

Om vårdnadshavare tillåter att deras barn får fotograferas för grupp- eller porträttbilder som ska säljas via ett skolfotoföretag sker detta genom skriftligt samtycke som administreras av skolan. Skolfotoföretaget begär ytterligare ett samtycke från vårdnadshavare vid beställning av bilder från deras webbshop.

Ett samtycke kan alltid återkallas. En svårighet uppstår vid återkallande av samtycke för gruppbilder. Bilder som tryckts och levererats till kunder innan ett återkallat samtycke kan inte återtogs.

Skolfotografering genomförs på skoltid och arrangeras av skolan. Förvaltningen kan i likhet med förslagsställaren se positiva delar i skolfotografering.

Men aktiviteten medför en kostnad för vårdnadshavare. Genom skollagens krav på en avgiftsfri och jämlik skola kan aktiviteten strida mot skollagens intentioner i de fall vårdnadshavare inte har råd att köpa skolfoto. Fotograferingen ligger inte heller tillräckligt i skolans utbildningsuppdrag, för att kunna prioriteras för kommunala medel. Dessutom gör GDPR 2018 hela skolfotoprojektet integritetsmässigt mer komplicerat och resultatet mer ofullständigt.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag återinföra skolfotografering

Information kring Tryggt skolfoto

Tjänsteutlåtande 2026-06-09

Beslut från KF 2025-11-27 § 139 – hänskjuta medborgarförslaget till BUN för beslut

Delges

Författare av medborgarförslag

Kommunfullmäktige

Rektorer



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-09-08

§ 105	Information om kapitalförvaltning 2026	KS 2026/31	5
§ 106	Revison och granskning av Säter kommuns årsredovisning 2025	KS 2026/173	6 - 7
§ 107	Budget för Säter kommun 2027 och plan 2028-2030	KS 2026/66	8 - 9
§ 108	Arbetsmiljöpolicy	KS 2026/353	10
§ 109	Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn	KS 2026/221	11
§ 110	Återremiss - Redovisning av partistöd 2025	KS 2026/60	12 - 13
§ 111	Taxa för digitala skyltar	KS 2026/218	14 - 15
§ 112	Medfinansiering Ung företagsamhet 2026-2028	KS 2026/245	16 - 17
§ 113	Årsrapport dataskydd 2025-2026, Xeeda	KS 2026/339	18 - 19
§ 114	Aktuellt från kommundirektören	KS 2026/10	20
§ 115	Information om eftersläckning på Mörtaberget, Stora Skedvi	KS 2026/392	21
§ 116	Verksamhetsinformation från miljö- och byggnämnden (MBN)	KS 2026/396	22
§ 117	Verksamhetsinformation från socialnämnden (SN)	KS 2026/397	23
§ 118	Remiss av reviderad Livsmedelsstrategi för Dalarna	KS 2026/237	24 - 25
§ 119	Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	KS 2026/400	26 - 27



§ 120	Delgivningar till kommunstyrelsen 2026-05-18--2026-08-31	KS 2026/401	28 - 32
§ 121	Remiss gällande ersättning till kommuner för insamling av förpackningsavfall som omfattas av producentansvar	KS 2026/329	33 - 34



Plats och tid:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum 08.15 – 12.10
Beslutande:	Mats Nilsson (S) Karin Frejd (C) Caroline Willfox Byström (M) Annika Karlsson (S) Mattias Almroth (S) August Louthander (M) Tommy Bivesjö (M) Liv Erichsen (KD) ersättare för Louise Lissel (SD) Marie Javanainen (C) Daniel Ericgörs (KD) Magnus Gabrielsson (MP) ersättare för Christina Evaldsson (V)
Tjänstgörande ersättare:	Liv Erichsen (KD) Magnus Gabrielsson (MP)
Ej tjänstgörande ersättare:	Helena Andersson (S) Helena Selander (S)
Övriga deltagare:	John Steen, kommundirektör Susanne Hoffman, kommunsekreterare Catherine Hellgren, ekonomichef §§ 105–107 Amanda Hansdotter Nothin, personalchef § 108 Marie Palm, kommunikationschef § 111, 115 Johan Broberg, tf. näringslivschef § 112 Andreas Mossberg, sektorchef samhällsbyggnad § 115, 118 Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad § 115 Alicja Rasti, tf. miljö- och byggchef § 116 Östen Stenberg, ordf. miljö- och byggnämnden § 116 Inga-Lill Frank, sektorchef sociala sektorn § 117 Hans-Göran Steneryd, ordf. socialnämnden § 117 Katarina Lindberg, kostchef § 118 Johan Söderqvist, projektledare för renhållningsenheten § 119 Marina Svensson, återvinningsansvarig § 119
Utses att justera:	Annika Karlsson (S)
Justeringens plats och tid:	Digital signering
Paragrafer:	105–121



Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Susanne Hoffman

Mats Nilsson (S)

Justerande

Annika Karlsson (S)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2026-09-08

Datum för anslags uppsättande: 2026-09-09

Datum för anslags nedtagande: 2026-10-01

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsesektorn



§105 Information om kapitalförvaltning 2026

2026/31

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktige per 21 februari 2025 beslutades om nya placeringsriktlinjer för Säter kommun och om en ny kapitalförvaltningslösning med en utvald kapitalförvaltare.

Initialt placerades 100 mkr med fördelning 60 % inom aktieportfölj och 40 % inom ränteportfölj. Under hösten 2025 placerades ytterligare 1,5 mkr inom ränteportföljen. Totalt anskaffningsvärde per 31 december 2025 uppgick till 101,5 mkr, varav aktier 60 mkr och räntebärande placeringar 41,5 mkr. Marknadsvärdet på placerat kapital ökade under 2025 med totalt 11,7 mkr och utgående saldo för kommunens kapitalförvaltning uppgick per sista december 2025 till 113,3 mkr, varav 151 740 kronor var likvida medel.

I samband med bokslut för år 2025 beslutades om uttag av pensionsmedel med 11,3 mkr. Under juni 2026 realiserades uttaget av pensionsmedel, där 11,0 mkr utgjorde uttag från kapitalförvaltningen och 0,3 mkr var från likvida medel. Avyttring av placerade medel gjordes med ca 9,0 mkr med en realiserad vinst ca 2,0 mkr. Totalt anskaffningsvärde efter avyttring uppgår till 92,5 mkr.

Värdeförändringen under juli 2026 var negativ och uppgick till -0,9 mkr. Ackumulerad orealiserad vinst hittills under året tom sista juli uppgår till +8,2 mkr. Utgående marknadsvärde per sista juli uppgår till 112,5 mkr, varav 123,8 tkr utgör likvida medel. Ackumulerad värdeförändringen sedan start är positiv och uppgår till +19,9 mkr.

Beslutsunderlag

Portföljsammanställning för Säter kommun den 31 juli 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 17 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 augusti 2026 § 126



§106 Revision och granskning av Säter kommuns årsredovisning 2025

2026/173

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna yttrande från kommunstyrelsen avseende revisionsrapport för granskning av bokslut och årsredovisning 2025 för Säter kommun.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap KL bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande.

Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Kommunrevisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in ett yttrande avseende revisionsrapporten från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde i september 2026.

Revisorernas kommentarer och rekommendationer

Azets Revisions & Rådgivning AB har av Säter kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens årsredovisning och bokslut för 2025. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Revisionen bedömer att kommunen gör avsteg från lag och god sed avseende finansiell leasing genom att samtliga leasingkontrakt avseende fastigheter har redovisats som operationell leasing.

Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod. Kommunen redovisar lös egendom som finansiell leasing.



Kommunen hanterar delar av sina leasingkostnader som operationell leasing, vilket enligt revisorernas bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Det lämnas i årsredovisningen inte någon upplysning kring vilka resultateffekter detta avsteg medför, vilket enligt LKBR ska finnas.

Revisorernas rekommendationer:

Utifrån iakttagelser och bedömningar rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att säkerställa att redovisningen av finansiell leasing sker i enlighet med RKR R5, dvs att utreda om även fast egendom ska redovisas som finansiell leasing. Utredning och beräkning avseende kommunens leasingkontrakt behöver tas fram. När leasingkontrakt redovisas som operationell leasing behöver upplysning lämnas i delårsrapport och årsredovisning kring effekter på balansräkning och resultaträkning om leasingkontrakten skulle ha redovisats som finansiell leasing.

Förslag till yttrande avseende revisionsrapport

Kommunstyrelsen yttrar sig enligt följande:

- Utifrån revisorernas kommentarer och rekommendationer behöver kommunen göra en utredning avseende samtliga leasingkontrakt för att kunna göra en bedömning gällande klassificering av leasingkontrakt samt att kunna ta fram beräkningar av effekter på balansräkning och resultaträkning om kontrakten fortsatt redovisas som operationell leasing. En översyn av kommunens leasingkontrakt har påbörjats där också behov av systemstöd ses över. Denna översyn beräknas att slutföras under hösten 2026.

Yttrandet lämnas även till revisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

Azets Revision & Rådgivning AB:s granskning av bokslut & årsredovisning 2025 för Säters kommun Det sakkunniga biträdets yttrande från Azets Revision & Rådgivning AB

Kommunrevisorernas kommentarer om granskning av årsredovisning och bokslut 2025.

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 11 juni 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 16 juni 2026 § 112

Delges

Kommunrevisionen



§107 Budget för Säters kommun 2027 och plan 2028–2030

2026/66

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten gällande budget 2027 och plan 2028–2030 för Säters kommun

Bakgrund

Den 6 juni 2025 beslutade kommunfullmäktige att fastställa budget för 2027 samt plan för 2028–2030 för Säters kommun i enlighet med kommunstyrelsens förslag från den 26 maj 2026

Vid samma sammanträde, den 26 maj 2026 beslutade kommunstyrelsen att uppdra till kommundirektör att;

- a) genomför en fördjupad analys av verksamheternas kostnader samt se över nämndernas budgetbehov 2027–2030
- b) Utredda effektiviseringar av driftkostnader
- c) Utredda konsekvenser av effektiviseringar som genomförs
- d) Se över skuldsättningen; översyn av lånebehov utifrån anpassade investeringsnivåer och effektiviseringar
- e) Redovisa lånenivån uppdelat på skattefinansierade, taxefinansierade samt Säterbostäder.
- f) Se över de finansiella målen, med plan över en tioårsperiod

Kommundirektör och ekonomichef redogör för aktuellt läge budgetprocessen samt kända påverkansfaktorer för budget 2027.

Säters kommun har under årets första sju månader ökat sin befolkning med 54 personer. Senaste skatteunderlagsprognosen visar också på 0,9 mkr högre intäkter från skatter och generella bidrag 2027, i jämförelse med vårens prognos.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 11 juni 2026 § 75

Kommunstyrelsen den 26 maj 2026 § 80

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 11 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 augusti 2026 § 127





§108 Arbetsmiljöpolicy

2026/353

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer arbetsmiljöpolicy för Säters kommun.

Ärendebeskrivning

Den 11 juni 2026 beslutade kommunfullmäktige att:

Upphäva det styrande dokumentet för arbetsmiljöarbete samt att uppdra till kommunstyrelsen att upprätta och besluta om en arbetsmiljöpolicy.

Den arbetsmiljöpolicy som ingick i dokumentet bedömdes vara fortsatt aktuell och av god kvalitet.

För att tydliggöra kommunens övergripande inriktning inom arbetsmiljöområdet föreslås att arbetsmiljöpolicyen som tidigare ingick i det styrande dokumentet för arbetsmiljöarbete fastställs som ett eget styrdokument.

Beslutsunderlag

Arbetsmiljöpolicy KS 2026/353

Kommunfullmäktige den 11 juni 2026 § 78

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 12 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 12 augusti 2026 § 133

Förslag till uppdaterad arbetsmiljöpolicy

Delges

HR-enheten

Alla nämnder



§109 Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

2026/221

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Ärendebeskrivning

Gemensamma Överförmyndarnämnden beslutade 2025-12-15 att anta Arvodesreglemente för ställföreträdare. Reglementet innehåller bestämmelser om arvode, inklusive för gode män för ensamkommande barn, och syftar till en enhetlig hantering i nämnden.

Tidigare har respektive kommun antagit egen riktlinje för arvode till gode män för ensamkommande barn. Dessa bedöms nu vara ersatta av det gemensamma arvodesreglementet. Gemensamma överförmyndarnämnden förslår därför respektive kommuns kommunfullmäktige att upphäva Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn.

Även dagens riktlinjer är framtagna utifrån ett förslag från den gemensamma överförmyndarnämnden och reviderades senast 2020.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 23 april 2020 § 40

Gemensamma Överförmyndarnämnden den 27 april 2026 § 64

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 16 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026

Delges

Gemensamma Överförmyndarnämnden



§110 Återremiss - Redovisning av partistöd 2025

2026/60

Beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Sverigedemokraternas reviderade redovisning av partistöd 2025.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen får enligt 4 kap. 29 § kommunallagen utdela partistöd till de partier som är representerade i kommunfullmäktige. Partistödet ska användas för att stärka partiernas ställning i den kommunala demokratin. Partistöd betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

Kommunfullmäktige behandlade ärendet den 11 juni 2026 § 79 och beslutade att

1. Godkänna redovisning av partistöd för 2025 avseende samtliga partier utom Sverigedemokraterna.
2. Sverigedemokraternas årsredovisning återremitteras till kommunstyrelsen.

Sverigedemokraterna har den 22 juni 2026 inkommit med en reviderad redovisning av partistöd 2025.

Beslutsunderlag

Redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 31 mars 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 21 april 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 april 2026 § 86

Kommunstyrelsen den 26 maj 2026 § 84

Kommunfullmäktige den 11 juni 2026 § 79

Reviderad redovisning av partistöd från Sverigedemokraterna den 22 juni 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 13 augusti 2026



Delges

Sverigedemokraterna
Kommunstyrelsen



§111 Taxa för digitala skyltar

2026/218

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta taxa för digitala infartsskyltar med följande tillägg:

Rullande schema för tidsperiod och max 2 veckor / abonnent.

Ärendebeskrivning

Under 2026 sätts digitala infartsskyltar upp, en i vardera riktningen utmed riksväg 70. I riktlinjerna för digitala skyltar i offentlig miljö fastställs att kommersiella aktörer samt ideella aktörer som vill boka en speciell tidsperiod ska betala en fastställd taxa.

Bokning och betalning planeras ske via E-tjänst.

Evenemang och information som Säters kommun publicerar kan vara kommunens egen eller tas från evenemangsdaten på Visitdalarna.se. I dessa fall finns ingen säkrad tidsrymd, utan publiceringen sker efter urval och det finns ingen garanterad publiceringstid.

I förslaget till Taxa för digitala infartsskyltar anges vilka villkor som gäller för bokning och betalning av publicering av skyltbudskap.

Att kommunen har möjlighet att själv publicera material från exempelvis mindre ideella aktörer borgar för att det inte per automatik kommer vara kostsamt för mindre aktörer att få synlighet för sina större evenemang. Samtidigt har arrangörer som bedömer att infartsskyltarna är mycket viktiga i deras marknadsföring möjlighet att säkra synlighet utifrån sin bedömning av när annonsering är mest fördelaktig, genom att boka synlighet utifrån gällande taxa.

I övrigt följer annonseringen de villkor som finns i "Riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö".

Föreslagen taxa

1. Intern annonsering (verksamheter inom Säters kommun, organisationsnummer: 212000–2247): 0 kr
2. Annonsering av ideell förening, utvald av Säters kommun i enlighet med riktlinje för digitala informationsskyltar i offentlig miljö": 0 kr



3. Övrig annonsering under begärd tidsperiod vecka 1 (måndag-söndag): 2000 kr
4. Övrig annonsering under begärd tidsperiod, tillkommande vecka (måndag-söndag): 1500 kr

Under ett dygn kan bilderna växla max fyra gånger. Under ett dygn garanteras synlighet under minst en av dessa perioder. Säters kommun har rätt att avboka en bekräftad bokning om kommunen får behov av att kommunicera samhällsviktiga budskap.

Bakgrund

Många kommuner tar en avgift för publicering på digitala infartsskyltar. Taxan baseras ofta på en tanke om att kostnaden ska motsvara driftskostnaderna för skylten och /eller ha en affärsmässig taxa utefter det värde annonseringen genererar. Det är dock svårt att ta fram sådana räkneexempel då längden och mängden annonsörer kraftigt kan variera.

Det finns också ett beroende som handlar om hur ofta skyltarna får byta budskap. Det varierar i enlighet med de villkor som Länsstyrelsen meddelar som del av sitt beslut om att skyltarna får placeras utmed väg. Olika skyltar har fått olika villkor. Säters kommun har möjlighet att byta skyltbudskap max fyra gånger per dygn.

Säters kommuns taxa är framtagna för att ligga i ungefär paritet med vad andra kommuner har för taxa.

Beslutsunderlag

Förslag till Riktlinjer för digitala infartsskyltar

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 17 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 134

Delges

Näringslivsenheten

Kommunikationsenheten



§112 Medfinansiering Ung företagsamhet 2026–2028

2026/245

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar medfinansiera Ung Företagsamhet Dalarna med 5 kronor per kommuninvånare, årligen 2026–2028.

Ärendebeskrivning

Ung Företagsamhet är en ideell och politiskt obunden organisation som arbetar för att ge unga möjlighet att utveckla entreprenöriella förmågor och förståelse för företagande och arbetsliv. Verksamheten bedrivs i nära samverkan mellan skola, näringsliv och offentlig sektor.

Organisationen bedriver sedan lång tid tillbaka verksamhet i Dalarna och når idag en stor andel av länets gymnasieelever genom konceptet UF-företagande. Parallellt pågår ett utvecklingsarbete för att stärka entreprenörskap och kreativitet även i grundskolan.

Ung Företagsamhet Dalarna har bedrivit verksamhet i länet i över 30 år och arbetar för att stärka ungas entreprenörskap och förståelse för arbetsliv och företagande. Verksamheten bedrivs i samverkan mellan skola, näringsliv och offentlig sektor.

Idag driver över 1 100 gymnasieelever i Dalarna UF-företag varje år. Organisationens arbetar även med att utveckla entreprenörskap i grundskolan genom utbildningsmaterial kopplat till läroplanen.

Ung Företagsamhet Dalarna ansöker nu om fortsatt kommunalt stöd för

För perioden 2026–2028 ansöker Ung Företagsamhet Dalarna om ett fortsatt kommunalt stöd om 5 kronor per invånare och år, vilket för Säters kommun motsvarar 56 110 kronor per år baserat på befolkningsstatistik från Statistiska centralbyrån (SCB), kvartal 4 år 2025.

Syftet med stödet är att bidra till fortsatt utveckling av entreprenörskap, kompetensförsörjning och samverkan mellan skola och näringsliv i kommunen

Beslutsunderlag

Ansökan om stöd från Ung företagsamhet Dalarna den 15 april 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 24 juni 2026



Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 117

Delges

Ung företagsamhet Dalarna



§113 Årsrapport dataskydd 2025–2026, Xeeda

2026/339

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektör att fortsätta arbetet utifrån Dataskyddsombudets rekommendationer.

Ärendebeskrivning

Säters kommuns externa Dataskyddsombud, Xeeda AB har inkommit med en årsrapport gällande kommunstyrelsesektorn 2025–2026.

Dataskyddsombudets beskriver att verksamheten i huvudsak har följt årshjulet och bedömning av verksamhetens mognad stämmer relativt väl överens med det resultat som visas i mognadsanalysen.

Vidare beskrivs att och verksamheten kontinuerligt har arbetat och utvecklats inom området, och att det fortsatta arbetet med dataskydd bör arbetet främst fokusera på ett några områden, utöver det som genomförs kontinuerligt:

- **Personuppgiftshantering:** Efter granskning av registerförteckningen 2025 fastslog dataskyddsombudet att det saknades uppgifter i registerförteckning. Till följd av att verksamheten implementerar ett nytt system kommer arbetet med registerförteckningen vara svårt att genomföra för tillfället, trots att det finns ett behov. Ett löpande arbete med registerförteckningen är grunden till ett gott dataskyddsarbete och skulle öka mognaden inom området. Nämnden bör se över om man behandlar uppgifter om lagöverträdelser eller utför någon kameraövervakning.
- **Styrning och organisation:** Vid föregående års årsrapport rekommenderade dataskyddombudet att man påbörjade en kunskapsspridning inom organisationen utöver dataskyddshandläggarna. Detta arbete är planerat till hösten 2026.
- **Incidenthantering:** Efter arbetet med styrdokument kopplade till incidenthantering kan dataskyddsombudet inte göra någon annan bedömning än verksamhetens egen.
- **Leverantörsrelationer:** En inventering av leverantörsrelationer har påbörjats. Detta innebär att nämnden har en bättre översikt över sina leverantörer och vilka avtal som kan innebära risker. Inventeringen bör slutföras. Utöver detta bör nämnden i relation till sin registerförteckning se över om det saknas PUB-avtal i relation till någon personuppgiftsbehandling.
- **Konsekvensbedömningar:** Ett arbetssätt för konsekvensbedömningar finns inom kommunen.



- **Registrerades rättigheter:** Det finns en rutin som hanterar rättigheterna enligt GDPR. Rutinen bör uppdateras enligt dataskyddsombudets återkoppling. Nämnden har fått återkoppling på informationen på hemsidan som riktar sig till de registrerade. Informationen bedöms tillfredställande. Nämndens dataskyddsamordnare har tagit del av förslag på uppdateringar.

Beslutsunderlag

Årsrapport dataskydd 2025 – 2026 från Xeeda den 8 juli 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 18 augusti 2026

Uppdaterad årsrapport dataskydd 2025–2026 från Xeeda den 24 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 142

Delges

Xeeda AB



§114 Aktuellt från kommundirektören

2026/10

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Kommundirektör redogör för sitt arbete under perioden 26 maj – 7 september 2026. Under sommaren har två centrala chefsposter, HR-chef och sektorchef för barn- och utbildning tillsatts.

Vidare redogör kommundirektör för några av de för kommunen viktigaste nya lagstiftningarna samt tjänsteorganisationens arbete med dessa.

Beslutsunderlag

Presentation från kommundirektör den 8 september 2026



§115 Information om eftersläckning på Mörtaberget, Stora Skedvi

2026/392

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Tacka för informationen och lägger den till handlingarna
2. Uppdra till kommundirektör att återrapportera hur arbetet med brandberedskapen på kommunal mark fortskrider.
Återrapporter hösten 2026.

Beslutsunderlag

Presentation från samhällsbyggnadssektorn 26 augusti 2026

Delges

Kommundirektör



§116 Verksamhetsinformation från miljö- och byggnämnden (MBN)

2026/396

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Ordförande i miljö- och byggnämnden och tf. miljö- och byggchef informerar om verksamheterna.

Beslutsunderlag

Presentation från miljö- och byggnämnden den 8 september 2026



§117 Verksamhetsinformation från socialnämnden (SN)

2026/397

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Ordförande i socialnämnden och sektorchef för sociala sektorn informerar om verksamheterna.



§118 Remiss av reviderad Livsmedelsstrategi för Dalarna

2026/237

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig i enlighet med kommunstyrelsesektorns förslag med majoritetens tillägg.

Förslag till beslut på sammanträdet

Mats Nilsson (S) föredrar majoritetens förslag till tillägg i Säters kommuns remissvar, enligt följande:

Resiliens i matproduktionen

Kopplat till osäkra omvärldsfaktorer och behov av beredskap i livsmedelsproduktionen finns ett behov av att öka metoder som minskar beroendet av import av diesel och gödsel.

I förädlingen finns det behov av komplettering i kompetensförsörjning vad gäller slaktare och slakterier, men även fler kvarnar och drift av dessa.

Vi ser även behov att stimulera till produktion av avsaknade råvaror såsom griskött, kyckling, frukt och grönt.

Beslutsgång

Mats Nilsson (S) yrkar till förmån för kommunstyrelsesektorns förslag kompletterat med majoritetens tillägg.

Ärendebeskrivning

Region Dalarna, Länsstyrelsen i Dalarnas län och LRF Dalarna har tillsammans med en rad regionala aktörer tagit fram ett förslag till reviderad livsmedelsstrategi för Dalarna perioden 2026–2030.

Den Regionala utvecklingsnämnden beslutade den 29 april 2026 att sända förslaget på remiss och ni inbjuds härmed att inkomma med synpunkter på förslaget.

Processen att revidera livsmedelsstrategin påbörjades 2025 med anledning av regeringens uppdaterade livsmedelsstrategi för Sverige. Region Dalarna har projektlett processen som har omfattats av olika workshops,



dialogmöten och kartläggningar.

Livsmedelsstrategin beskriver bakgrund, nuläge, vision, målområden samt genomförande. Livsmedelsstrategins målområden har positioner för 2030 med prioriterade insatser för 2026–2030.

Kommunstyrelse- och samhällsbyggnadssektorernas samlade bedömning är att strategin är väl genomarbetad och kan utgöra en viktig grund för ett långsiktigt hållbart livsmedelssystem i Dalarna.

Den tydliga kopplingen mellan produktion, förädling, konsumtion, cirkularitet och beredskap ger en relevant och framåtblickande riktning för länets utveckling. Strategin speglar de utmaningar och möjligheter som finns och lyfter fram viktiga områden där samverkan är avgörande.

I kommundirektörens förslag till yttrande lyfts säkerskilt

- Fokus på lokal mat och offentliga måltider
- Kopplingen till folkhälsa
- Ökad robusthet och beredskap, samt
- Samverkan i hela livsmedelskedjan

Region Dalarna önskar synpunkter på förslaget senast 1 september, något som omöjliggör en behandling i kommunstyrelsen. Kommundirektör förslår därför att Region Dalarna delges kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut som ett preliminärt yttrande, samt meddelas att Säters kommuns yttrande inkommer den 8 september 2026

Beslutsunderlag

Remissförslag till reviderad Livsmedelsstrategi för Dalarna 2026–2030, Region Dalarna den 5 maj 2026

Förslag till yttrande från kommunstyrelsesektorn den 14 augusti 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 16 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 129

Yttrande från Säters kommun den 8 september 2026

Delges

Region Dalarna



§119 Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

2026/400

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delegationsbesluten.

Följande beslutsärenden presenteras 2026-05-18—2026-08-31

Återbesättningsprövning

KS 2026/24

Legitimerad fysioterapeut 1 x 100 %

Biståndshandläggare 1 x 100 %

Sjuksköterska 1 x 100 %

Vikarierande undersköterska 1 x 100 %

Undersköterska 1 x 100 %

Undersköterska 1 x 100 %

Undersköterska 4 x 100 %

Förordnande

KS 2026/315

IFO-chef 2026-06-15 – 2026-06-21

IFO-chef 2026-07-03 – 2026-07-12

IFO-chef 2026-07-13 – 2026-07-20

IFO-chef 2026-08-03 – 2026-08-16

KS 2026/265

Delegationsbeslut gällande avslag på begäran om utlämnade av allmän handling från
Psykiatrisk mottagning i Gävle den 20 maj 2026

KS 2026/330

Delegationsbeslut gällande delvis avslag på begäran om allmän handling från Sveriges
Radio den 24 juni 2026

KS 2026/330

Delegationsbeslut gällande delvis avslag på begäran om allmän handling från Södra
Dalarnas Tidning den 24 juni 2026



KS 2026.1560

Delegationsbeslut gällande tf. kommundirektör 13 juli – 7 augusti 2026, den 28 juni
2026



§120 Delgivningar till kommunstyrelsen 2026-05-18-- 2026-08-31

2026/401

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delgivningarna.

Följande delgivningar presenteras

Protokoll från sammanträde med:

KS 2026.1029

Dalälvens älvgruppmöte den 14 april 2026

KS 2026.1080

Falun Borlänge-regionen den 23 april 2026

KS 2026/85

Styrgruppsmöte e-arkiv den 5 maj 2026

KS 2026/51

Brottsförebyggande rådet den 18 maj 2026

KS 2026/51

Brottsförebyggande rådet, trygghetsvandring den 19 maj 2026

KS 2026.1294

Språktolknämnden i Dalarna den 21 maj 2026

KS 2026/317

Räddningstjänsten Dala Mitt, Förbundsdirektionens arbetsutskott den 22 maj 2026

KS 2026.1213

Gemensamma överförmyndarnämnden den 25 maj 2026

KS 2026.1336

Säterbostäder AB den 25 maj 2026

KS 2026.1337

Säters kommuns Fastighets AB den 25 maj 2026



KS 2026.1418

Södra Dalarnas Samordningsförbund den 28 maj 2026

KS 2026.1422

Dalabanans intressenter den 29 maj 2026

KS 2026.1335

Utveckling i Dalarna Holding AB den 1 juni 2026

KS 2026.1389

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 2 juni 2026

KS 2026.1416

Visit Dalarnas styrelsemöte den 3 juni 2026

KS 2026.1332

Hjälpmedelsnämnden den 4 juni 2026

KS 2026/316

Räddningstjänsten Dala Mitt, Förbundsregionen den 5 juni 2026

KS 2026.1562

Falun Borlänge-regionen den 11 juni 2026

KS 2026.1419

Gemensamma Överförmyndarnämnden den 15 juni 2026

KS 2026.1595

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 11 augusti 2026

KS 2026.1686

Gemensamma Överförmyndarnämnden den 24 augusti 2026

Protokollsutdrag från sammanträde med:

KS 2026.1122

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 5 maj 2026 § 36 gällande tillfälliga riktlinjer för serveringstillstånd under fotbolls-VM

KS 2026/212

Brottsförebyggande rådet den 18 maj 2026 § 24, beslut att bidra med 8 000 kr till Sara Skoog Wallers föreläsning om eftervåldet den 21 november 2026



KS 2026/213

Brottsförebyggande rådet den 18 maj 2026 § 23, beslut att bidra med 5 000 kr till Stöldskyddsföreningen

KS 2026.1208

Språktolknämnden den 19 maj 2026 gällande beviljande av ansvarsfrihet för 2025 år förvaltning

KS 2026.1127

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 20 maj 2026 § 24 gällande utveckling av Klockarskolans skolgård

KS 2026.1293

Språktolknämnden i Dalarna den 21 maj 2026 gällande ekonomiskt utfall per april 2026

KS 2026/259

Samhällsbyggnadsnämnden den 3 juni 2026 gällande fastställande av kalendarium 2027

KS 2026-1324

Samhällsbyggnadsnämnden den 3 juni 2026 § 55 gällande antagande av detaljplan Magistraten. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta detaljplan Magistraten och granskningsredogörelsen godkänns och läggs till handlingarna.

KS 2026/259

Kulturnämnden den 4 juni 2026 gällande antagande av kalendarium för nämndens möten 2027

KS 2026.1415

Gemensamma Överförmyndarnämnden den 15 juni 2026 gällande uppföljning av nämndplan, målområde ansvarsfull ekonomi efter april 2026

KS 2026.337

Gallringsprotokoll med destruktionsintyg för ekonomiska handlingar från ekonomienheten som har gallrats i närarkivet 6 maj 2026

Kopia på polisanmälan:

KS 2026.1113

Misstanke om bidragsbrott, Gustafs, den 15 maj 2026

KS 2026.1105

Försök till stöld, Jönshyttan 3, den 11 maj 2026



KS 2026.1068

Skadegörelse, Klockaregatan 2, den 5 maj 2026

KS 2026.1103

Skadegörelse, Klockaregatan 2, den 11 maj 2026

KS 2026.1104

Skadegörelse, Skönviksvägen 2, den 12 maj 2026

KS 2026.1112

Stöld, Idrottsvägen 5, den 15 maj 2026

KS 2026.1311

Stöld, Gamla Sjukhusvägen 1, den 25 maj 2026

KS 2026.1318

Skadegörelse, Kungsvägen 20, den 22 maj 2026

KS 2026.1340

Skadegörelse, Kungsgatan 5, den 30 maj 2026

KS 2026.1542

Stöld, Jönshyttevägen 3 den 13 juni 2026

KS 2026.1553

Olaga intrång, Kyrkberget 39 den 2 juli 2026

KS 2026.1554

Skadegörelse, Pungmakarbovägen 1 den 2 juli 2026

KS 2026.1554

Stöld, Jönshyttan 3 den 2 juli 2026

KS 2026.1566

Skadegörelse, Burhagsgatan den 14 juli 2026

KS 2026.1585

Stöld, Jönshyttan 3 den 24 juli

KS 2026.1586

Stöld, Jönshyttan 3 den 29 juli 2026

KS 2026.1589

Skadegörelse, Klockargatan 2 den 20 juli 2026



KS 2026.1626

Skadegörelse, Kungsvägen 12 F den 8 augusti 2026

KS 2026.1705

Stöld, Skolgränd 6 den 18 augusti 2026

Övrigt

KS 2026/257

Besluts från Förvaltningsrätten i Falun den 13 maj 2026 gällande laglighetsprövning enligt kommunallagen, fråga om avvisning. Förvaltningsrätten avvisar överklagandet.

KS 2026/29

Konsumentvägledningens årsrapport 2025

KS 2026/1368

Synpunkt gällande fotoförbud på skolavslutningen den 12 juni 2026

KS 2025/304

Förbindelse med Sveriges kommuner och regioner gällande Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering 2026, den 24 juni 2026

KS 2026/335

Förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt den 1 juli 2026

KS 2026/339

Årsrapport från Xeeda, dataskydd kommunstyrelsesektorn 2025 – 2026, den 8 juli 2026

KS 2026.1688

Naturvårdsverkets utmärkelse till Säters kommun som Årets förbättrare 2026 den 27 augusti 2026



§121 Remiss gällande ersättning till kommuner för insamling av förpackningsavfall som omfattas av producentansvar

2026/329

Beslut

Kommunstyrelsen antar föreslaget remissyttrande som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Naturvårdsverket har inkommit med en förfrågan om ett remissyttrande från Säters kommun gällande *Naturvårdsverkets förslag till reviderade föreskrifter om ersättning till kommuner för insamling av förpackningsavfall som omfattas av Producentansvar*, nedan kallat Hemsorterat. Remissvar ska lämnas till Naturvårdsverket senast den 30 september 2026.

Naturvårdsverkets förslag innebär i korthet att:

- Ny och tydligare ersättning för omlastning/överlämning.
- Anpassad ersättning för lättillgängliga insamlingsplatser och ny extra fast ersättning till kommuner med hög befolkningstäthet.
- Reviderad ersättning för återvinningscentraler.
- Ny ersättning för regelbundet återkommande temporära mottagningsplatser.
- Ny extra fast ersättning till kommuner med många fritidsboenden.
- Ny fast ersättning för insamling via gemensamma behållare från en- och tvåbostadshus.
- Ersättning för insamling från upphämningsplatser blir densamma som för fastighetsnära insamling.
- Ingen differentierad ersättning för fastighetsnära insamling utifrån förpackningsmaterial från 1 januari 2029.
- Ny basmånad för indexering förslås bli januari 2026.

Gällande förslaget till ändring av ersättning för 2027–2028 bedöms förslaget inte påverka finansieringen av Hemsorterat, däremot finns en risk med att ta bort differentiering av förpackningsfraktioner från 1 januari 2029. Detta kan medföra att Säters kommun inte kan ta del av den ersättningen så länge vi samlar in enbart två fraktioner från villor och fritidshus, vilket i så fall leder till underfinansiering av Hemsorterat.



Beslutsunderlag

Missiv från Naturvårdsverket den 19 juni 2026

Förslag till Naturvårdsverkets föreskrifter (1/2), Naturvårdsverket den 19 juni 2026

Förslag till Naturvårdsverkets föreskrifter (2/2), Naturvårdsverket den 19 juni 2026

Konsekvensutredning, Naturvårdsverket den 19 juni 2026

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 16 augusti 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 augusti 2026 § 135

Delges

Naturvårdsverket

Samhällsbyggnadsnämnden

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANNIKA MARGARETA KARLSSON

Date: 2026-09-09 10:11:03

BankID refno: 01a08538-2b58-7c17-84a2-c3d9632ef772



Annika Karlsson

Signed by: Mats Sven Gunnar Nilsson

Date: 2026-09-09 09:04:58

BankID refno: 01a084fb-c51a-7d48-8c75-d6c960f61a9a



Mats Nilsson

Signed by: SUSANNE HOFFMAN

Date: 2026-09-09 08:24:07

BankID refno: 01a084d5-81d0-70c5-bf66-0a3041724b32



Susanne Hoffman