



Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2026-04-16

Innehållsförteckning

Sn § 24	Information om lokaler i verksamheten för daglig verksamhet LSS som i dag används av Fritidsbanken	4
Sn § 25	Internkontrollplan för 2026.....	5
Sn § 26	Personaltäthet Prästgårdet.....	6
Sn § 27	Budgetuppföljning till och med mars med verksamhetsrapporter	7
Sn § 28	Socialnämndens budget 2027–2030.....	8
Sn § 29	Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen...	9
Sn § 30	Verksamhetsinformation.....	10
Sn § 31	Ej verkställda beslut kvartal 1, 2026.....	11
Sn § 32	Socialnämndens informationshanteringsplan	12
Sn § 33	Delgivningar.....	13



- Plats och tid:** Rådhuset Säter, kl.08.15-11.20
- Beslutande:** Hans-Göran Steneryd (S), ordförande
Paula Bodin (C)
Monica Falk Mannerhagen (M), 2.e vice ordförande
Annette Almroth (S)
Birgitta Sputnes (S)
Birgitta Andersson (C)
Liv Erichsen (KD)
Ove Wiik (L)
Göran Söderqvist (M)
- Ej tjänstgörande ersättare:** Tommy Janfjäll (S)
Helena Vådegård (KD)
- Övriga deltagare:** Ingaliil Frank, sektorchef
Emma Solin, ekonom
Milis Snell, nämndsekreterare
Åsa Eriksson, verksamhetschef Ordinärt boende och
Funktionsnedsättning, § 25
Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende, § 26
- Utses att justera:** Göran Söderqvist (M)
- Justeringens plats och tid:** Säter, måndag den 20 april 2026
- Paragrafer:** §§ 24–33

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Milis Snell

Hans-Göran Steneryd

Justerande

Göran Söderqvist



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-04-16

Datum för anslags uppsättande: 2026-04-20

Datum för anslags nedtagande: 2026-05-12

Förvaringsplats för protokollet: Sociala sektorn



Sn § 24 Information om lokaler i verksamheten för daglig verksamhet LSS som i dag används av Fritidsbanken

SN2026/0115

Ärendebeskrivning

Hans-Göran Steneryd (S), ordförande i socialnämnden och Ingalill Frank, sektorchef informerar om behovet av lokaler för att kunna verkställa beslut om daglig verksamhet enligt 9 § 10 punkten Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

I dag finns lokaler i byggnaden som skulle kunna användas för att verkställa beslut om insatsen men Socialnämnden har sedan 2019-04-11 en överenskommelse med Fritidsenheten om att låna ut lokaler till dem för verksamhet Fritidsbanken.

Förutsättningarna är nu förändrade och socialnämnden behöver lokalerna för att kunna verkställa beslut om daglig verksamhet enligt 9 § 10 punkten LSS.

Konsekvenser om besluten om daglig verksamhet inte kan verkställas innebär det att nämnden inte kan tillförsäkra den sökandes goda levnadsvillkor. Om insatsen inte verkställs inom 3 månader från beslutsdatumet kan nämnden tilldelas vite enligt beslut från Inspektionen för vård och omsorg.



Sn § 25 Internkontrollplan för 2026

SN2026/0071

Beslut

Socialnämndens internkontrollplanen för 2026, daterad 2026-04-16, fastställs enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Åsa Eriksson, verksamhetschef Funktionsnedsättning, redovisar förslag till kontroller som kan ingå i internkontrollplan för 2026.

I förslaget används kommunens riskmatris som underlag och socialnämnden beslutar utifrån förslag från sektorn, vilka kontroller som ska ingå i internkontrollplanen.

Bakgrund

Nämnderna har enligt 6 kap. 6 § Kommunallagen (KL), det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Socialnämnden upprättar internkontrollplaner som tydliggör vilket ansvar som finns för den interna kontrollen på olika nivåer i organisationen för granskning och uppföljning.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Förslag till punkter till Internkontrollplan 2026

Riskmatris internkontroller 2026

Delges

Kommunstyrelsen

Kommunens revisorer

Sociala sektorns ledningsgrupp



Sn § 26 Personaltäthet Prästgårdet

SN2026/0123

Beslut

Kostnaden för utökning med fyra årsarbetare undersköterskor och en årsarbetare sjuksköterska inkluderas i budgetunderlaget för 2027.

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende för äldre, informerar om behovet att utöka bemanningen med fyra årsarbetare undersköterskor och en årsarbetare sjuksköterska. Förstärkningen bedöms vara nödvändig för att säkerställa en trygg, säker och personcentrerad vård, stärka medarbetares kompetens och arbetsförutsättningar samt uppfylla lagstadgade krav på god kvalitet och hög patientsäkerhet.

Utökningen beräknas kosta cirka 3,0 mnkr årligen.

Bakgrund

Under det senaste året har verksamheten sett en ökad vårdtyngd och mer komplexa hälso- och sjukvårdsinsatser. Personalens återkoppling, interna uppföljningar utifrån avvikelserapportering visar att nuvarande bemanningsnivå inte motsvarar verksamhetens behov. Detta har aktualiserat behovet av att analysera bemanningssituationen och vidta åtgärder för att säkerställa en trygg, säker och hållbar vård och omsorg.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande



Sn § 27 Budgetuppföljning till och med mars med verksamhetsrapporter

SN2026/0022

Beslut

Budgetuppföljningen samt verksamhetsrapporterna läggs till handlingarna.

Delårsbokslut

Emma Solin, ekonom sociala sektorn, presenterar budgetuppföljning t.o.m. 2026-03-31. Socialnämndens prognostiserar ett budgetresultat för året med ± 0 kr.

Rapporter

Rapport från respektive verksamhet om ekonomiskt läge och eventuella åtgärder, viktiga händelser, uppföljning av sjukfrånvaro, verksamhetens arbetsmiljö samt utvalda nyckeltal presenterade i diagramform.

Rapporterna uppdateras inför varje sammanträde i samarbete mellan verksamhetschef och förvaltningens ekonom. Rapporterna kommer sedan att användas som underlag inför bokslutskommentarer.

Underlag till beslut

Budgetuppföljning
Verksamhetsrapporter och statistik

Delges

Kommunstyrelsen
Ekonomienheten



Sn § 28 Socialnämndens budget 2027–2030

SN2026/0107

Beslut

1. Socialnämnden fastställer förslag till budget 2026 samt investeringsbudget 2027–2030.
2. Socialnämnden begär en budgettram för 2027 på totalt 369 912 tkr.

Ärendebeskrivning

Emma Solin, ekonom, presenterar sektorns förslag till budget 2027–2030.

Kostnaden för Socialnämndens verksamhet beräknas till 369 912 tkr för 2027. Nya behov på motsvarande 11,6 mnkr finns medräknat. 2,0 mnkr avser ökad lokalhyra för installation av sprinklersystem på Enbackagården. 3,0 mnkr avser ökad personaltäthet på Prästgården och 6,6 mnkr avser fyra individer som har fått insatsen elevhemsboende beviljat.

Utifrån resursfördelningsmodellen tilldelas Socialnämnden en så kallad teknisk ram på 363 816 tkr. Den tekniska ramen bedöms inte vara tillräcklig för att täcka kostnaderna för Socialnämndens verksamhet. Därav begär Socialnämnden en utökad budgettram på 6 096 tkr, dvs en total budgettram 2027 på motsvarande 369 912 tkr.

Bakgrund

Budget 2025 och framåt baseras på en förändrad budgetprocess med en ny resursfördelningsmodell som baseras på så kallade prislappar. I stället för att som tidigare fördela utifrån tidigare ramar med ”budget-på-budget”, görs en preliminär fördelning utifrån vad verksamheterna bör kosta, en så kallad teknisk ram. Resurserna fördelas med utgångspunkt i kommunens befolkning och den ambitionsnivå kommunen väljer.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Förslag till budget 2027 och plan för 2028–2030

Delges

Kommunstyrelsen
Ekonomichef



Sn § 29 Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen

Beslut

Socialnämnden har delgivits delegationsbeslut för perioden 2026-03-01 – 2026-03-31.

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut för perioden 2026-03-01 – 2026-03-31.

Delegationslistan anger typ av beslut, beslutsdatum, varaktighetsperiod samt namn på ansvarig handläggare.

Redovisade delegationsbeslut äldre- och handikappomsorgen

- enligt Socialtjänstlagen (2025:400) SoL
- enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS och Socialförsäkringsbalken
- enligt Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m. m.

Redovisade delegationsbeslut individ- och familjeomsorgen

- Socialtjänstlagen (2025:400) (SoL)
- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Föräldrabalk (1949:381) (FB)
- Överklagningar

Redovisade delegationsbeslut arbetsutskottet

- §§ 22–38



Sn § 30 Verksamhetsinformation

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ingalill Frank, sektorchef informerar om:

- Bemanningen under sommarens semesterperioder
- Aktuellt i projektet Reviva
- Ny verksamhetschef Funktionsnedsättning



Sn § 31 Ej verkställda beslut kvartal 1, 2026

SN2026/0108

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen och översänder den till kommunfullmäktige och kommunrevisionen för kännedom.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut kvartal 1, 2026. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställdes och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

Ej verkställda beslut

Biståndsbeslut som inte verkställdes inom 3 månader ska enligt 34 kap 1 § Socialtjänstlagen rapporteras till IVO.

Det gäller beslut enligt 9 § Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlag (2001:453) (SoL).

Verkställda beslut

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 34 kap 2 § SoL har rapporterats som ej verkställt.

Rapport till revisorer och kommunfullmäktige

Enligt 34 kap 3 § SoL ska kommunens revisorer och kommunfullmäktige informeras om ej verkställda/verkställda beslut.

Underlag till beslut

Sammanställning rapport kvartal 1, 2026

Delges

Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen



Sn § 32 Socialnämndens informationshanteringsplan

SN2025/0233

Beslut

Socialnämndens informationshanteringsplan, daterad 2026-04-16 fastställs.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens informationshanteringsplan (tidigare benämnd dokumenthanteringsplan) har reviderats med gallringsregler för handlingar som hanteras i socialnämndens verksamheter.

Följande revideringar har skett:

- Laghänvisningar har uppdaterats enligt nya Socialtjänstlagen
- Gallringsregel för underlag till avgiftshantering
- Gallringsbeslut för underlag för utbetalning av ersättningar/arvoden till uppdragstagare
- Gallringsregler för handlingar inom Samverkansteamet
- Hantering av patientjournaler avslutade före oktober 2019
- Gallringsregler för checklistor för intern kvalitetskontroll

Bakgrund

Enligt arkivreglemente för Sätters kommun ska varje myndighet (nämnd) upprätta en dokumenthanteringsplan. Planen ska fungera som en katalog över de handlingar som hanteras av nämnden och ska tillsammans med olika verksamhetssystemen ge en heltäckande bild av vilken dokumentation som finns att tillgå inom nämndens verksamhetsområde.

Planen ska vidare styra hanteringen av allmänna handlingar hos socialnämnden. Den är nämndens redskap för att skapa enhetliga rutiner. I dokumenthanteringsplanen finns anvisningar för hur handlingarna ska hanteras: om de ska bevaras eller gallras, hur de ska sorteras och förvaras, om de ska diarieföras och så vidare.

Underlag till beslut

Informationshanteringsplan

Delges

Kommunstyrelsen



Sn § 33 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Delgivning av nyhetsbrev Växtplats LSS.