



Barn- och utbildningsnämnden 2026-03-18

Innehållsförteckning

BUN § 22	Budgetuppföljning februari 2026	4
BUN § 23	Internkontrollplan 2026.....	6
BUN § 24	Uppföljning av internkontroll februari 2026.....	8
BUN § 25	Revidering av Riktlinje för polisanmälan vid misstanke om brott i skolan	9
BUN § 26	Revidering Placeringsregler förskola och pedagogisk omsorg Sätters kommun - inkomstjämförelse	11
BUN § 27	Revidering Placeringsregler fritidshem Sätters kommun - inkomstjämförelse.....	12
BUN § 28	Information Dahlander kunskapscentrum	13
BUN § 29	Redovisning av ansökningar till gymnasiet ht -26.....	14
BUN § 30	Information från barn- och utbildningssektorn.....	15
BUN § 31	Information från BRÅ	16
BUN § 32	Redovisning av delegationsbeslut	17
BUN § 33	Delgivningar.....	18



- Plats och tid:** Dahlanders kunskapscentrum 18 mars 2026
kl. 8.30-11.30. Rundvisning öppet hus kl. 9.35-10.20
- Beslutande:** Helena Andersson (S), ordförande
Marie Javanainen (C), vice ordförande
Emelie Ekberg (M), 2:e vice ordförande
Mats Hansson (S)
Unni Öhman (S)
Erik Herrmann (C)
Pernilla Fristedt (MP)
Anna-Karin Arkeberg (C) ersätter Liv Erichsen (KD)
Alexander Blomberg (S) ersätter Louise Lissel (SD)
Erik Andersson (M)
Marie Åkesson (M)
- Ej tjänstgörande ersättare:**
- Övriga deltagare:** John Steen, Kommundirektör §§ 22-30
Josefina Olerås, sekreterare
Anette Billström, ekonom
Anne-Marie Ställ, biträdande rektor Dahlanders
kunskapscentrum § 28
- Utses att justera:** Mats Hansson
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset tisdag 24 mars kl 8.00
- Paragrafer:** §§ 22-33

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Josefina Olerås

Helena Andersson

Justerande

Mats Hansson



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-03-18

Datum för anslags uppsättande: 2026-03-24

Datum för anslags nedtagande: 2026-04-15

Förvaringsplats för protokollet: Barn- och utbildningssektorn



BUN § 22 Budgetuppföljning februari 2026

BUN 2026/0044

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av budgetuppföljningen per sista februari 2026.

Ärendebeskrivning

Med tanke på resultatet för 2025 går nämnden in i 2026 med en underfinansierad budget på ca 4 mkr där åtgärder krävs för att nå ett nollresultat.

Underfinansierade poster är:

- Personalkostnader -3,1 mkr
- Digitala läromedel -0,2 mkr
- Resor (bla badbuss) -0,3 mkr
- Vaktmästeritjänster -0,4 mkr

Inledningsvis det här året räknar vi med att barn- och utbildningsnämnden har ett underskott på **- 4 mkr.**

Åtgärder och anpassningar pågår enligt handlingsplan 2025 och 2026 för att nå en budget i balans men osäkerheten är stor.

Ekonomiska osäkerheter som ytterligare kan påverka prognosen under året har beaktats men bedöms i dagsläget som för osäkra för att inkluderas i prognosen. Osäkerheter vi ser idag finns bland annat inom IKE, IT (främst utbyte av leasingdatorer som kommer ske under året), till viss del personalkostnader och förbrukning.

- I dagsläget följer kostnaderna för IKE budget men kostnaden kommer att påverkas av programvalen för höstens elever.
- Osäkra kostnader för IT, utbyte av en stor mängd datorer sker löpande under 2026 och priserna stiger när utbyte sker.
- Just nu finns det behov av extra resurser inom grundskolan, det behovet finns inte med i budget för 2026. I dagsläget är det inte känt hur långvarigt behovet beräknas bli.



Forts. Bun § 22

Bakgrund

Budgetuppföljning på sektorn genomförs minst sju gånger per budgetår och kommunen är ålagd att göra ett delårsbokslut varje år per den sista augusti.

Delges

Kommunstyrelsen
Ekonomichef



BUN § 23 Internkontrollplan 2026

BUN2026/0054

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar anta förslag till internkontrollplan 2026. Med tillägget på kontrollmoment "Elever med långvarig frånvaro" även år 2026 ska rapporteras fyra (4) gånger.

Ärendebeskrivning

Nämnden skall senast mars månad varje år anta en särskild plan för innevarande års granskning/uppföljning av den interna kontrollen med utgångspunkt från en väsentlighets- och riskbedömning. I planen skall ingå:

- vad som skall granskas under året,
- vilka regler och anvisningar som berörs,
- vem som är ansvarig för granskningen och
- när granskningen skall rapporteras till nämnd.

När former, rutiner och intervall för den interna kontrollen fastställs behöver man göra en avvägning mellan kostnad och nytta. Kostnaden är den tid och de resurser som behövs för de interna kontrollerna.

Planen skall överlämnas till kommunstyrelsen senast den 31 mars.

Förändringar av internkontroll från 2025 till 2026

Inför internkontrollplan 2026 beslutade koncernledningsgruppen föreslå ett antal gemensamma kontrollmoment för nämnder. Dessa föreslås att beslutas av kommunstyrelsen i mars men kan användas som underlag i nämndernas internkontroll även dessförinnan.

Sektorgemensamma kontrollmoment 2026:

- Risk för bristfällig kunskap i informationssäkerhet
- E-tjänster
- Risk att begäran om handlingar inte skickas ut skyndsamt
- Risk att avtal inte följs
- Risk att upphandling inte görs inför inköp

Följande förändringar av 2025-års internkontrollplan föreslås inför beslut om 2026-års internkontrollplan:



Forts. Bun § 23

Risk att upphandling inte görs inför inköp

Sektorgemensamt kontrollmoment som tillförs 2026:års internkontrollplan.

Skolpliktbevakning

Rapporteringen till nämnd ska utvecklas.

Elever med långvarig frånvaro

Uppdateras med följande text:

Begära in analys och redovisning från skolornas Närvaroteam.

Tidigare text:

Redovisning från skolornas Närvaroteam

Frekvens ändras till mars och oktober. Tidigare januari, mars, juni och november.

Informationssäkerhet och NIS2-direktiv

Tidigare rubrik:

Risk att obehöriga får tillgång till information

Statsbidrag

Nytt kontrollmoment i 2026:års internkontrollplan.

Bakgrund

Av Rutin modell och metod internkontroller¹ framgår att förtroendevald i nämnd eller styrelse har ansvar för att den interna kontrollen är tillräcklig. Syftet med kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En god intern kontroll skall bidra till att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert.

I vardagen handlar intern kontroll om löpande rutiner och processer i verksamheten.

¹ Fastställd av kommunfullmäktige 2019-02-19 § 83

Beslutsunderlag

Förslag till internkontrollplan 2026
Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Delges

Kommunstyrelsen
Revisorerna



BUN § 24 Uppföljning av internkontroll februari 2026

BUN 2026/0024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisad internkontroll.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll har varje nämnd skyldighet att löpande följa upp den interna kontrollen inom nämnds verksamhet.

Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan innehåller olika kontrollmoment som följs upp varje månad. Resultatet av iakttagelserna redovisas för nämnden efterföljande månad.

Beslutsunderlag

Redovisning av aktuella kontrollmoment.



BUN § 25 Revidering av Riktlinje för polisanmälan vid misstanke om brott i skolan

BUN 2026/0047

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar reviderat förslag av Riktlinjer för polisanmälan vid misstanke om brott i skolan med ändring av första meningen på 2.4 Anmälan till:

Rektor avgör huruvida vårdnadshavare ska informeras om att en polisanmälan kommer att göras. Vid behov ska rektor rådgöra med polisen.

Denna mening tas bort: *Meddela vid behov vårdnadshavare att en polisanmälan kommer att göras.*

Ärendebeskrivning

Dessa riktlinjer ersätter de Riktlinjer för polisanmälan vid misstanke om brott i skola, som Barn- och utbildningsnämnden antog 2025-12-10. Riktlinjerna ska ses som ett stöd i skolans arbete när det uppstår misstanke om brottsliga gärningar.

Revideringen som nu sker är endast ett förtydligande kring rektors kontakt med vårdnadshavare inför och efter en polisanmälan. Alla ändringar återfinns i stycke 2.4 Anmälan.

Ny text punkt 2.4 Anmälan:

”Meddela vid behov vårdnadshavare att en polisanmälan kommer att göras. Beakta att en utredning kan förstöras om berörda får reda på att en anmälan är gjord. Inblandade kan med vetskap om anmälan undanröja bevis eller påverka vittnen. När anmälan är gjord ska inte förälder eller elev motta någon information i ärendet. Vid behov tar polisen denna kontakt utifrån den pågående förundersökningen. Under en pågående förundersökning råder sekretess.”

Tidigare text:

”Anmälan görs på polisens hemsida via deras e-tjänst eller via telefonnummer 11414. Se till att få polisens ärendebeteckning. På polisens hemsida finns mer information om hur en polisanmälan görs.

Dokumentera i Prorenata att anmälan är gjord, ange polisens ärendebeteckning.

Det blir sedan polisen som informerar elev och vårdnadshavare att polisanmälan är gjord. En utredning kan förstöras om berörda får reda på att en anmälan är gjord. Det



Forts. Bun § 25

är därför den kunskapen ska stanna på skolan och absolut inte kunna nå elev/förälder.”

Bakgrund

Om det föreligger misstanke om brott har rektor, enligt skollagen, skyldighet att göra en polisanmälan. Riktlinjerna syfte är att skapa tydlighet och förutsägbarhet om när misstanke om brott ska anmälas, så att olika skolor och fritidshem inte förhåller sig på väsentligt olika sätt.

Konsekvensbeskrivning

Riktlinjerna ska ses som ett stöd i skolans arbete när det uppstår misstanke om brottsliga gärningar och syftar till att skapa ett gemensamt synsätt och förhållningssätt. En samlad bedömning av barnets bästa ska alltid göras i varje enskilt fall.

Beslutsunderlag

Reviderade Riktlinjer för polisanmälan vid misstanke om brott i skolan. Ändringar är gulmarkerade.

Delges

Skolledare och personal i verksamheten.



BUN § 26 Revidering Placeringsregler förskola och pedagogisk omsorg Sätters kommun - inkomstjämförelse

BUN 2026/0058

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar föreslagen revidering av ”Placeringsregler för förskola och pedagogisk omsorg i Sätters kommun” daterad 2026-03-18.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Sätters kommun har elevregistersystemet SchoolSoft där bland annat fakturorna för barnomsorg skapas och skickas ut till vårdnadshavarna. Här lämnar vårdnadshavarna sin inkomstuppgift som ligger till grund för barnomsorgsavgiften.

SchoolSoft utvecklas hela tiden och nu finns funktionen ”inkomstjämförelse”. Det innebär att man kan genomföra en total granskning av alla hushålls inlämnade inkomstuppgifter. Man jämför inlämnade inkomstuppgifter med hushållets taxerade inkomst hos Skatteverket.

Sätters kommun har sedan bytet till SchoolSoft inte kunnat göra en total inkomstjämförelse utan har gjort stickprovskontroller. Nu när funktionen finns vill vi använda den och behöver därmed revidera placeringsreglerna för förskola och pedagogisk omsorg utifrån funktionen i SchoolSoft.

För att placeringsreglerna för förskola och pedagogisk omsorg ska gälla för ”inkomstjämförelse” behöver de revideras till lydelsen: Inlämnade inkomstuppgifter jämförs med hushållets taxerade inkomst hos Skatteverket. Vid felaktiga uppgifter justeras avgiften i efterhand.

Tidigare lydelse: Stickprovskontroller genomförs på inlämnade inkomstuppgifter som jämförs med hushållets taxerade inkomst hos Skatteverket.

Beslutsunderlag

Reviderade placeringsregler för förskola och pedagogisk omsorg – ändringar är gulmarkerade

Delges

Placeringsassistent
Rektorer
Hemsidan



BUN § 27 Revidering Placeringsregler fritidshem Sätters kommun - inkomstjämförelse

BUN 2026/0059

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar föreslagen revidering av ”Placeringsregler för fritidshem i Sätters kommun” daterad 2026-03-18.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Sätters kommun har elevregistersystemet SchoolSoft där bland annat fakturorna för barnomsorg skapas och skickas ut till vårdnadshavarna. Här lämnar vårdnadshavarna sin inkomstuppgift som ligger till grund för barnomsorgsavgiften.

SchoolSoft utvecklas hela tiden och nu finns funktionen ”inkomstjämförelse”. Det innebär att man kan genomföra en total granskning av alla hushålls inlämnade inkomstuppgifter. Man jämför inlämnade inkomstuppgifter med hushållets taxerade inkomst hos Skatteverket.

Sätters kommun har sedan bytet till SchoolSoft inte kunnat göra en total inkomstjämförelse utan har gjort stickprovskontroller. Nu när funktionen finns vill vi använda den och behöver därmed revidera placeringsreglerna för fritidshem utifrån funktionen i SchoolSoft.

För att placeringsreglerna för fritidshem ska gälla för ”inkomstjämförelse” behöver de revideras till lydelsen: Inlämnade inkomstuppgifter jämförs med hushållets taxerade inkomst hos Skatteverket. Vid felaktiga uppgifter justeras avgiften i efterhand.

Tidigare lydelse: Stickprovskontroller genomförs på inlämnade inkomstuppgifter som jämförs med hushållets taxerade inkomst hos Skatteverket.

Beslutsunderlag

Reviderade placeringsregler för fritidshem – ändringar är gulmarkerade

Delges

Placeringsassistent

Rektorer

Hemsidan



BUN § 28 Information Dahlander kunskapscentrum

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden får en rundvisning på öppet hus i Dahlanders kunskapscentrum där utbildningarna visas upp. Anne-Marie Ställ, biträdande rektor, informerar om YH-utbildningen på Dahlanders kunskapscentrum.



BUN § 29 Redovisning av ansökningar till gymnasiet ht -26

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för redovisningen.

Bakgrund och ärendebeskrivning

John Steen, Kommundirektör, redovisar hur de preliminära ansökningarna till gymnasiet ser ut i februari. Detta visar elevernas förstahandsval och det kommer troligtvis att ändras till hösten när antagningarna är klara.



BUN § 30 Information från barn- och utbildningssektorn

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

informerar om:

- Rekrytering sektorchef barn- och utbildning – Det tas in en interimscchef under våren och över sommaren. Planen är att få en tillsvidareanställd sektorchef från och med augusti 2026.
- Rekrytering av ny rektor på Stora Skedvi för- och grundskola - Ny rektor på Stora Skedvi för- och grundskola är Maria Alfredsson och börjar 1:a augusti.
- Rekrytering av ny rektor Enbacka skola – Nuvarande rektor har sagt upp sig och slutar i maj. Rekrytering av ny rektor har påbörjats.
- Statistik invånare 0-20 år
- Ny- och ombyggnation av Kungsgårdsskolan – Ny upphandling av entreprenör är i gång och planeras bli klar innan sommaren.
- Återkoppling budget kulturskola (frivillig/obligatorisk) – 49 % är kulturskola (frivillig) och 51 % är musikundervisning för grundskola och anpassad grundskola (obligatorisk).
- Återkoppling mål rikare liv – 29 % läser på nivå 3 i SFI



BUN § 31 Information från BRÅ

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Marie Javanainen, ordförande i BRÅ (Brottsförebyggande rådet), informerar om det allmänna läget i Säter utifrån BRÅs arbete. En biblioteksvärd har satts in på Sätters bibliotek på eftermiddagarna för att stävja stöket som funnits.



BUN § 32 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Bakgrund och ärendebeskrivning

BUN2026/0033 Delegationsbeslut – Avstängning av en barnomsorgsplats på grund av obetalda barnomsorgsavgifter

BUN2026/0035 Delegationsbeslut – Avstängning av en barnomsorgsplats på grund av obetalda barnomsorgsavgifter

BUN2026/0038 Delegationsbeslut – Avstängning av en barnomsorgsplats på grund av obetalda barnomsorgsavgifter

BUN2026/0010 Beredningsplan Stora Skedvi för-och grundskola läsåret 2025-2026

BUN2026/0048 Beredningsplan Kungsgårdsskolan läsåret 2025-2026

BUN2026/0055 Delegationsbeslut – utökad vistelsetid mer än 15 timmar/vecka för ett barn på en förskola i Sätters förskoleområde



BUN § 33 Delgivningar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisade delgivningar.

Ärendebeskrivning

BUN2026/0046 Redovisning av nya och avslutade ärenden gällande kränkande behandling för perioden 2026-02-03—2026-03-09

BUN2026/0049 Personuppgiftsincident – Stulen personaldator samt smartkort. Dator och kort spärrades omgående och inga obehöriga inloggningar har skett efter stölden. Behöver inte rapporteras till IMY (integritetsskyddsmyndigheten).

Kf § 11 2026-02-19 Beslut – BUN2025/0216 – Svar på medborgarförslag gällande förändring i skolskjutsreglementet. Medborgarförslaget avslås.

Kf § 15 2026-02-19 Beslut – BUN2025/0218 – Svar på motion gällande satsning på skolmat och ungdomars mötesplatser. Motionen är delvis besvarad och delvis bifallen.

Kf § 16 2026-02-19 Beslut – BUN2025/0217 – Svar på motion gällande förbättrad lärarbehörighet och krafttag mot skolfrånvaro. Motionen är delvis besvarad och delvis avslagen.

Kf § 21 2026-02-19 – BUN2025/0237 – Revidering av taxa för ferieplats – höjs till 75 kr från 2026-04-01 och ska räknas upp årligen i jämna 5 kronor-tal.

Kf § 25 2026-02-19 – Fyllnadsval efter Marie Åkesson (M) som ersättare i Barn- och utbildningsnämnden. Kristina Mellberg (M) väljs till ersättare i Barn- och utbildningsnämnden efter Marie Åkesson (M).

Lokalt samverkansprotokoll Klockarskolan 2026-01-09

Lokalt samverkansprotokoll Klockarskolan 2026-02-09

Lokalt samverkansprotokoll Kungsgårdsskolan 2026-01-26

Protokoll BUN samverkan 2026-02-05

Protokoll elevråd Klockarskolan 2025-11-12

Protokoll elevråd Klockarskolan 2026-02-18