



Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-02-18

Innehållsförteckning

§ 9	Beredande ärenden: gatu- och fastighetsenheten	4
§ 10	Beredande ärenden: Stab.....	5
§ 11	Uppdrag om att utreda obebodda hus i kommunen	6
§ 12	Handlingsplan kompetensförsörjning	7
§ 13	Namn på Detaljplan för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs båthamn	8
§ 14	Bokslutskommentarer 2025	9
§ 15	Internkontroll 2025	10
§ 16	Interkontrollplan och årshjul Sbn 2026.....	11



Plats och tid: Samhällsbyggnadssektorns sammanträdesrum
8:30-11:40

Beslutande: Karin Frejd (C), ordförande
Andreas Bertilsson (S), vice ordförande
August Louthander (M), 2:e vice ordförande

Ej tjänstgörande ersättare:

Övriga deltagare: Andreas Mossberg, sektorchef
Mikael Spjut, biträdande sektorchef §§ 9-15
Helene Hedin, sekreterare
André Candell, avdelningschef gatu- och
fastighet § 9
Frida Öhlund, parkarbetare § 9
Staffan Jansson, biolog- och miljöinspektör §§
9-10
Tobias Jonsson, projektledare fastighet § 9
Ingela Johansson, miljöinspektör §10
Alexander Berggren, strategisk
samhällsplanerare §§ 10-11
Veronica Carlsson, ekonom §

Utses att justera: Andreas Bertilsson (S)

Justeringens plats och tid: Direktjustering

Paragrafer: §§ 9-16

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Helene Hedin

Karin Frejd

Justerande

Andreas Bertilsson



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-02-18

Datum för anslags uppsättande: 2026-02-19

Datum för anslags nedtagande: 2026-03-13

Förvaringsplats för protokollet: Samhällsbyggnadssektorn



§ 9 Beredande ärenden: gatu- och fastighetsenheten

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott tackar för informationen.

- Alminventering, återslagrapport kring pågående arbete
- Dialog fortsättning Sockenstugan



§ 10 Beredande ärenden: Stab

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott tackar för informationen.

- Uppdrag om vidare utredning av Könsta-dammen
- Upplägg av workshop kring översiktsplan och utvecklingsinriktning



§ 11 Uppdrag om att utreda obebodda hus i kommunen

SBN2025/0170

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutar uppdra till sektorchef att inom ramen för arbetet med handlingsplan för bostadsförsörjning även genomföra en inventering med tillhörande handlingsplan avseende obebodda hus i Kommunen.

Ärendebeskrivning

Ärendet handlar om att komplettera arbetet med handlingsplan för bostadsförsörjning genom att lägga till en utredning kopplat till obebodda hus i kommunen. Inventering och framtagande av handlingsplan kommer genomföras integrerat med det arbete som pågår kring handlingsplan för bostadsförsörjning.

Bakgrund

Säters kommun arbetar inom ramen för översiktsplaneprocessen med en handlingsplan för bostadsförsörjning. Att uppnå balans mellan tillgång och efterfrågan på bostadsmarknaden kräver många olika insatser. Ett tillvaratagande av redan ianspråktaga resurser är alltid positivt för att skapa en mer hållbar samhällsutveckling. Hus som idag ej används är en resurs som kan nyttjas bättre i samhällsplaneringen.

Datum för återrapportering

Uppdraget ska genomföras med samma tidplan som arbetet med handlingsplan för bostadsförsörjning.



§ 12 Handlingsplan kompetensförsörjning

SBN2026/0071

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutar föreslå Samhällsbyggnadsnämnden besluta godkänna handlingsplan för kompetensförsörjning.

Ärendebeskrivning

Kompetensförsörjning är ett strategiskt arbete som handlar om att; attrahera, rekrytera, utveckla, behålla och avveckla - ARUBA. Begreppet ARUBA används ofta inom HR för att beskriva kompetensförsörjningsprocessen. Att vara en attraktiv arbetsgivare och attrahera medarbetare är avgörande för möjligheten att klara kompetensförsörjningen och att medarbetare och medborgare väljer att vara ambassadörer för Säter kommun.

Den övergripande kompetensförsörjningsplanen ska bidra till att Säter kommun lyckas med att möta framtidens utmaningar. Planen styr kompetensförsörjningsarbetet i sektorerna och sektorerna ansvarar för att planera och genomföra de aktiviteter som leder mot planens mål.

Som ett komplement till kommunens Kompetensförsörjningsplan har en sektorsspecifik handlingsplan arbetats fram.

Beslutsunderlag

Handlingsplan för kompetensförsörjning

Kommunens kompetensförsörjningsplan



§ 13 Namn på Detaljplan för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs båthamn

SBN2026/0063

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutar att remittera ärendet till Kulturnämnden för inhämtande av namnförslag för Detaljplan för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs båthamn.

Kulturnämnden ombeds inkomma med svar senast 18 april.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadssektorn, tillsammans med Koppartallen AB, arbetar med att ta fram en ny detaljplan för del av fastigheten Enbacka 1:32. Planområdet är placerat i Enbacka, norr om Enbacka skola intill Gustafs båthamn.

Syftet med planläggningen är att möjliggöra uppförandet av nya bostäder i form av tre lägenhetshus och två parhus. En del av planområdet omfattar också en del av skolgården vid Enbacka skola. Denna del planläggs för användningen "skola".

Platsen är idag obebyggt och utgörs huvudsakligen av öppen mark med inslag av odlingsmark samt grupper av uppvuxna lövträd. I kommunens översiktsplanering har platsen bedömts som lämplig för bostadsbebyggelse. Området ingår i ett av de områden som i kommunens Kulturmiljöprogram pekas ut som särskilt värdefullt och ska gestaltas för att passa in på platsen.

Nuvarande namn på detaljplanen hänvisar till befintlig fastighet (Enbacka 1:32). Eftersom fastighetsindelningen kommer att förändras efter att detaljplanen vunnit laga kraft är nuvarande namn inte lämpligt. Samhällsbyggnadssektorn önskar därför förslag på nytt namn för bostadsområdet och detaljplanen.

Vid namngivning av gator, vägar och områden är rutinen att Samhällsbyggnadsnämnden är beslutande instans och att Kulturnämnden är den instans som föreslår nya namn.

Bilaga

Karta

Delges

Kulturnämnden



§ 14 Bokslutskommentarer 2025

SBN2025/0127

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutar föreslå Samhällsbyggnadsnämnden besluta godkänna bokslutskommentarer avseende 2025.

Ärendebeskrivning

Varje år i samband med bokslutet upprättar sektorn bokslutskommentarer som beskriver det år som gått. Kommentarererna skickas in till kommunens ekonomichef som tar med sig dem in i bokslutet. Bokslutskommentarerna redovisas enligt fastställd mall.

Beslutsunderlag

Bokslutskommentarer 2025



§ 15 Internkontroll 2025

SBN2025/0108

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutar uppdra till sektorchef att slutföra uppföljning av Interkontroll 2025 till Samhällsbyggnadsnämnden.

Ärendebeskrivning

Internkontroll är en viktig del i arbetet med uppföljning av Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet. Andra delar som möjliggör en effektiv uppföljning är tydliga rutiner samt system för hantering av avvikelser. Det vill säga att hela tiden arbeta för att lära av sina misstag och skapa en lärande organisation. Även en bra dialog mellan sektor, nämnd, revisorer och kommunstyrelse med flera är en viktig grund för en bra internkontroll.

Kommunstyrelsen kallar till sig nämnden 2 gånger per år i enlighet med uppsiktsansvaret. Även revisionen kallar till sig nämnden för uppsikt över hur arbetet inom ramen för uppdraget bedrivs.

Som en del av internkontrollen har Samhällsbyggnadsnämnden även beslutat om ett årshjul för att på så sätt ha fastställda avrapporteringstillfällen för olika områden.

Under 2025 lades kvartalsrapporter till som en ny del i årshjulet. Kvartalsrapporterna sammanställs skriftligt per verksamhet/kvartal och redovisas till Samhällsbyggnadsnämnden.

Resultatet av internkontroll 2025 bedöms som övergripande bra. Dock har vi identifierat områden där vi behöver bli effektivare.

Beslutsunderlag

Internkontroll 2025



§ 16 Interkontrollplan och årshjul Sbn 2026

SBN2026/0073

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutar lämna Interkontrollplan och årshjul 2026 vidare till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

Internkontroll är en viktig del i arbetet med uppföljning av Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet. Andra delar som möjliggör en effektiv uppföljning är tydliga rutiner samt system för hantering av avvikelser. Det vill säga att hela tiden arbeta för att lära av sina misstag och skapa en lärande organisation. Även en bra dialog mellan sektor, nämnd, revisorer och kommunstyrelse med flera är en viktig grund för en bra internkontroll. Kommunstyrelsen kallar till sig nämnden 2 gånger per år i enlighet med uppsiktsansvaret. Även revisionen kallar till sig nämnden för uppsikt över hur arbetet inom ramen för uppdraget bedrivs.

Som en del av internkontrollen har Samhällsbyggnadsnämnden upprättat en årsagenda/årshjul för att på så sätt ha fastställda avrapporteringstillfällen för olika områden. Till 2026 kompletteras årshjulet med kontroll av bidrag som hanteras på sektornivå.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan samt årshjul för 2026