



Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum: onsdagen den 5 november

Innehållsförteckning

Sbn § 111	Verksamhetsinformation: Gatu- och fastighetsenheten	5
Sbn § 112	Tilldelning Reservkraft Enbacka skola	6
Sbn § 113	Svar på medborgarförslag gällande upprustning av lekplats, Vitsippsvägen i Gustafs.....	7
Sbn § 114	Svar på medborgarförslag gällande tidpunkt och metodik för slätter av vägkanter.....	9
Sbn § 115	Verksamhetsinformation: Vatten- och återvinningsenheten.....	11
Sbn § 116	Yttrande på medborgarförslag om upphämtning av grovsopor	12
Sbn § 117	Revidering av Renhållningstaxan.....	14
Sbn § 118	Verksamhetsinformation: Stab och Sektor	16
Sbn § 119	Åtgärder kopplade till Servicemätning 2025	17
Sbn § 120	Utse representant och ersättare i det inrättade Kommunala..... Samhällsrådet (KSR).....	21
Sbn § 121	Omprioritering av investeringsmedel för VA.....	23
Sbn § 122	Budgetuppföljning per september 2025	
	Samhällsbyggnadssektorn.....	24
Sbn § 123	Verksamhetsinformation: Kost- och lokalvårdsservice	26
Sbn § 124	Rapporter och delgivningar	27
Sbn § 125	Arbetsmiljö- och personalfrågor.....	29
Sbn § 126	Kurser, inbjudningar och konferenser	30



Sbn § 127	Redovisning av delegationsbeslut	31
Sbn § 128	Årshjul	32



Plats och tid: Kommunfullmäktiges sammanträdesrum
8.30-15.20

Beslutande: Karin Frejd (C) Ordförande
Andreas Bertilsson (S) Vice ordförande
August Louthander (M) 2:e vice ordförande
Lars Ottosson (MP) ersätter Berith Lindgren (S)
Kakis Ziliaskoudis (S)
Sven-Erik Berglund (C)
Daniel Ericgörs (KD)
Tommy Bivesjö (M)
Lisbeth Ander (S) ersätter Dan Lissel Isberg (SD)

Ej tjänstgörande ersättare: Lena Stigsdotter (V)

Övriga deltagare: Andréas Mossberg, sektorchef
Veronica Seldée, sekreterare
Karl Strömberg, projektledare §§ 111, 113, 114
André Candell, projektledare §§ 111, 112
Tobias Jonsson, projektledare §§ 111, 112
Patrik Jakobsson, projektledare §§ 111, 112
Bengt Johansson, projektledare § 111
Nikola Popara, konsult InfraAction § 111
Liv Almstedt, vatten- och återvinningschef §§
115, 116, 117
Marina Svensson, återvinningsansvarig §§ 115,
116, 117
Per-Olov Grundström, mark- och
exploateringsansvarig § 118
Veronica Carlsson, ekonom §§ 122, 123

Utses att justera: Andreas Bertilsson (S)

Justeringens plats och tid: Direktjustering

Paragrafer: §§ 111–128

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Veronicas Seldée

Karin Frejd

Justerande

Andreas Bertilsson



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum: 2025-11-05

Datum för anslags uppsättande: 2025-11-06

Datum för anslags nedtagande: 2025-11-28

Förvaringsplats för protokollet: Samhällsbyggnadssektorn



Sbn § 111 Verksamhetsinformation: Gatu- och fastighetsenheten

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar tacka för informationen.

-
- Årshjul, kvartalsrapport 3
 - Utkast aktivitetsyta Gruvplan



Sbn § 112 Tilldelning Reservkraft Enbacka skola

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden besluta tilldela uppdraget enligt vinnande anbudet enligt utvärderingsmodellen.

Ärendebeskrivning

Säters kommun har genomfört en projektering och ett förfrågningsunderlag som nu har varit ute på förfrågan, på de anbud som har inkommit har en utvärdering genomförts och det är nu upp till nämnden att tilldela ett anbud eller avbryta upphandlingen.

Sista dagen för anbudens giltighet är 3 december.

Del av projektet som överstiger budget kan hanteras inom tidigare beslutad ram.

Beslutsunderlag

På grund av sekretess så får nämnden se utvärderingen vid sittande bord



Sbn § 113 Svar på medborgarförslag gällande upprustning av lekplats, Vitsippsvägen i Gustafs

SBN2025/0428

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar anse medborgarförslaget vara besvarat.

Bakgrund och ärendebeskrivning

En medborgare har inkommit med ett förslag avseende att uppdatera lekplatsen Vitsippsvägen.

Medborgarens förslag

”En mer modern och rolig lekplats med fler lekmöjligheter skulle bli ett positivt tillskott för barn, familjer och boende i området. Runt lekplatsen finns stora grönytor och gott om plats för att utöka lekplatsen. Det skulle främja gemenskap, rörelse och utevistelse för både små och stora.”

Motiv till beslut

Säters kommun genomför regelbundna besiktningar och åtgärdar eventuella brister på samtliga lekplatser för att säkerställa att de är trygga och säkra att använda.

Kommunen kommer under kommande år att ta fram en övergripande plan för lekplatser och aktivitetsytor i hela kommunen. I denna plan kommer vi att se över varje lekplats utifrån bland annat utformning, målgrupper (olika åldrar), tillgänglighet, närhet till andra lekplatser samt befolkningsunderlag i respektive område.

Medborgarförslaget om att utveckla en mer modern och stimulerande lekplats i området tas med i det arbetet som ett viktigt underlag. Förslaget bidrar med värdefulla synpunkter kring behovet av lek, rörelse och mötesplatser för barn och familjer, vilket är något vi vill ta tillvara på i den framtida planeringen.

När planen är framtagen kommer kommunen kunna prioritera vilka lekplatser som bör utvecklas, och i vilken ordning detta kan ske utifrån behov och resurser.

Nämnden instämmer in i uppfattningen att det saknas utrustning och lekfunktioner för de yngre barnen. Samhällsbyggnadsnämnden avvaktar tills uppdateringen av strategin för lekplatser och aktivitetsytor är klar. Finns det utrustning över i kommunen kan den placeras i lekplatsen på Vitsippsvägen.



Beslutsunderlag

Beslut Kf § 92

Medborgarförslag

Delges

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen



Sbn § 114 Svar på medborgarförslag gällande tidpunkt och metodik för slätter av vägkanter

SBN2025/0430

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar anse medborgarförslaget vara besvarat.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit kring praxis av bekämpning av lupiner.

Medborgarens förslag

”Jag skrev ett medborgarförslag förra året som behandlades i december. Då hänvisade ni till slätter av vägrenar följde praxis. Eftersom det kommer ny information om invasiva arter och vilket hot de utgör mot den biologiska mångfalden bör kommunens praxis uppdateras. Kommunen slår vägkanterna efter att lupinerna har satt frö vilket gör att det sprider sig och de kväver andra växter.

Naturvårdsverket skriver att "Blomsterlupin.... eftersom den är mycket invasiv rekommenderar Naturvårdsverket att man avstår från att plantera den och försöker förhindra att den sprider sig om man har den på sin mark." och att "Blomsterlupin utgör ett hot mot biologisk mångfald då den konkurrerar ut växter i de miljöer som den trivs i, som till exempel vägkanter och järnvägsbankar. På sikt kan blomsterlupin påverka vegetationen där den etablerat sig på grund av sin förmåga att binda kväve och därmed gödsla marken. I de naturligt magra jordarna som den vanligen växer i kan tillskottet av kväve exempelvis göra att ängsblommor, som ofta är särskilt skyddsvärda, ersätts av mer kväveanpassade växter.”

Komplettering till medborgarförslaget ”Angående mitt medborgarförslag.

Naturvårdsverket skriver att " Blomsterlupin.... eftersom den är mycket invasiv rekommenderar Naturvårdsverket att man avstår från att plantera den och försöker förhindra att den sprider sig om man har den på sin mark." och att "Blomsterlupin utgör ett hot mot biologisk mångfald då den konkurrerar ut växter i de miljöer som den trivs i, som till exempel vägkanter och järnvägsbankar.

På sikt kan blomsterlupin påverka vegetationen där den etablerat sig på grund av sin förmåga att binda kväve och därmed gödsla marken. I de naturligt magra jordarna som den vanligen växer i kan tillskottet av kväve exempelvis göra att ängsblommor, som ofta är särskilt skyddsvärda, ersätts av mer kväveanpassade växter.



Blomsterlupin hotar även andra växter genom att de lockar till sig pollinerare, som hellre besöker blomsterlupin än inhemska blommor. Dessutom innehåller blomsterlupin alkaloider, som kan vara giftiga för får och nötkreatur. Den kan även vara allergiframkallande för människor."

Vad baserar man den kommunala praxisen som ni hänvisar till? Hur motiverar man att låta lupinerna gå i frö efter exempel Smedjebacksvägen? Där är det massivt med lupiner i flera kilometer och vägen till Dammsjön växer det lupiner och även kring badplatsen i Naturreservatet. Är det enligt kommunens praxis att låta mosippor och orkidéer utkonkurreras av lupiner? Hur kan kommunens praxis gå emot naturvårdsverkets rekommendationer?"

Motiv till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har tidigare besvarat ett medborgare förslag avseende bekämpning av lupiner i framför allt vägkanter kring kommunala vägar.

I tidigare beslut så motiverades beslutet enligt följande.

"För att främja den biologiska mångfalden slås vägkanterna enligt praxis efter midsommar för att stärka pollinatörer, skydd av smådjur, fröproduktion av växter och bibehålla artrikedomen. Dock kan kommunen genomföra punktbekämpningar av invasiva växter efter samråd med kommunbiologen. Detta kommer endast att ske på platser där stora bestånd av invasiva växter finns."

Detta har skett under sommarsäsongen 2025 och kommer att fortsätta framgent på platser där kommunen har huvudmannskapet.

Platserna som beskrivs i medborgarens förslag har kommunen inte rådighet över, eftersom dessa är statliga respektive enskild väg.

Ett arbete pågår fortlöpande med insatser gällande invasiva arter.

Beslutsunderlag

Beslut Kf § 95

Medborgarförslag

Delges

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

Trafikverket

Berörd enskild väghållare



Sbn § 115 Verksamhetsinformation: Vatten- och återvinningsenheten

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar tacka för informationen.

-
- Årshjul, kvartalsrapport 3
 - Resursverk och förstudie kring samverkan Hedemora
 - Pilotprojekt tygblöjor



Sbn § 116 Yttrande på medborgarförslag om upphämtning av grovsopor

SBN2025/0391

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar yttrar sig enligt ställt förslag.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande att erbjuda upphämtning av grovsopor 2 gånger per år har lämnats in till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-06-12. Förslaget behandlar ökad service genom att hämta grovsopor hos de innevånare som inte kan ta sig till ÅVC samt bärhjälp av tyngre sopor och sortering av sopor.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2025-08-26 §142: *Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 10 oktober 2025.*

Medborgarens förslag

”Jag tycker att Säters kommun skulle erbjuda upphämtning av grovsopor två gånger per år hos de i kommunen. Man skulle då kunna åka runt till de som inte har tillgång till en släpkärra, är äldre eller av annan anledning inte kan ta sig till Återvinningscentralen. Tanken är att man "bokar in sig" i förväg och att man lämnar soporna ute så kan någon kan åka förbi och hämta upp dem. Man borde även ha en ruta för t ex äldre eller andra grupper som inte klarar tyngre lyft där man kan få hjälp att bära ut tyngre sopor. Det kommunen behöver bistå med är ett bokningsformulär (alternativt att man tar det som en felanmälan) och någon som kan hämta soporna för transport till Återvinningscentralen. Personalen på Återvinningscentral kan kanske bistå med hjälp av sorteringen av soporna. Att erbjuda denna tjänst två gånger per år skulle inte bara gynna medborgarna i Säters Kommun utan också miljön då mindre sopor hamnar i naturen. Vill man se ytterligare fördelar med förslaget kan man på sikt skapa upp ett kommunalt program mot ungdomar, där kommunen kanske kan erbjuda ungdomar att hjälpa till att samla in sopor.



Detta hade kanske skapat mer harmoni mellan olika åldersgrupper och förändra negativa åsikter till mer positiva grupperna emellan.”

Yttrande

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av medborgarförslag KS2025/021 gällande att erbjuda upphämtning av grovsopor 2 gånger per år och avger härmed följande yttrande till Kommunstyrelsen:

Medborgarförslaget lyfter en viktig fråga gällande kommunens service, särskilt för äldre medborgare, samt vikten av att minimera risken för nedskräpning eller dumpning. Vi förstår intentionen med föreslagna tjänster, men bedömer att förslaget i sin helhet innebär för stora utmaningar med dagens lagstiftning.

Vi ser att vi möjligen kan utveckla vissa tjänster inom transport av grovsopor. Dessa tjänster måste utformas med hänsyn till marknadsmässiga priser för att undvika osund konkurrens och störa den inhemska marknaden. Vi ser att begränsningar kommer att finnas för volymer och avfallsslag. Det kan vara aktuellt med tidsramar och områdesindelning för effektiv logistik.

Samhällsbyggnadsnämnden kommer att utreda alternativa lösningar.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår Samhällsbyggnadsnämnden Kommunstyrelsens besluta att medborgarförslaget vara besvarat.

Beslutsunderlag

Beslut KSau §142 2025-08-26
Medborgarens förslag

Delges

Kommunstyrelsen



Sbn § 117 Revidering av Renhållningstaxan

SBN2025/0448

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar föreslår Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige besluta att:

- revidera Renhållningstaxan enligt ställt förslag med följande justeringar:
 - tillägg i 3.5 För volymer överstigande de i taxan angivna kan offert lämnas baserad på faktisk kostnad.
 - komplettera med informationstext gällande övriga fraktioner.
 - justera perioden till som mest med två veckor
- reviderad taxa börjar gälla från och med den 1 april 2026.

Ärendebeskrivning

Tillägg av helt ny tjänst för sophämtning riktat till verksamheter som enbart har öppet under sommaren som exempelvis badplatser, båtplatser och liknande samt tillfälliga verksamheter såsom Julmarknad, Säterstampen och Nostalgidagarna.

Bakgrund

I nuläget lägger vi in uppehåll för sommarverksamheter under den del av året då dom har stängt. I vårt nya kundsystem innebär detta en rätt tidskrävande administration både vid vårens uppstart samt höstens nedstängning. Med särskilt sommarabonnemang behövs ingen extra administration under vår och höst. Som det är nu behöver verksamheterna komma ihåg att meddela önskemål om uppehåll samt när de önskar starta upp vilket inte alltid fungerar.

Konsekvensbeskrivning

Med de nya tjänsterna kan berörda kunder hanteras mer resurseffektivt och kunder erhåller bättre service när dom inte behöver meddela oss om att påbörja och avsluta uppehåll.

Beslutsunderlag

Förslag på reviderad taxa bifogas. Sidan 15 till 18 innehåller dom nya tilläggen och är gulmarkerade.



Delges

Kommunstyrelsen

Kommunikationsenheten



Sbn § 118 Verksamhetsinformation: Stab och Sektor

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar tacka för informationen.

-
- Årshjul, kvartalsrapport 3
 - Dagvattenproblematik Kyrkbyn



Sbn § 119 Åtgärder kopplade till Servicemätning 2025

SBN2025/0412

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar godkänna föreslagna åtgärder att genomföra utifrån servicemätningens resultat.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadssektorn har enligt beslut av kommunstyrelsen 2025-09-09, tagit fram åtgärder utifrån servicemätningens resultat. Syftet med åtgärderna är att förbättra tillgängligheten och bemötandet i samband med e-posthantering & telefon.

Med åtgärder som implementeras och följs i verksamheten kan samhällsbyggnadssektorns tillgänglighet, service och bemötande ytterligare förbättras och därmed få som resultat att medborgares nöjdhet och trygghet ökar.

Bakgrund

För tredje året i rad har Säters kommun deltagit i Brilliant futures mätning av service och bemötande. Mätningen är framtagen i samarbete med SKR, och det blir fler och fler kommuner som deltar i mätningen. Mätningen vänder sig till de som ringer eller e-postar till kommunen via huvudnumret (kundtjänst) samt myndighetsbrevlådorna. Liksom övriga deltagande kommuner i stort, ser Säters kommun sakta stigande resultat i mätningen, när det gäller telefonsamtal. Säters kommun ligger över snittet i de inringandes bedömning av upplevd enkelhet och bemötande och något lägre än snittet vad gäller upplevd tydlighet. När det gäller e-post är resultaten inte lika positiva. Tidigare år har det bara till viss del gått att dra slutsatser när det gäller e-posthanteringen. Det har berott på ganska få svar. Eftersom de flesta av svaren har handlat om några få ärendetyper har det ändå gått att använda resultatet. Nu, i år har vi fått en större andel svar i kategorin e-post, men tyvärr har det inte haft effekt på bedömningen. Framförallt är det låga bedömningar när det gäller tillgängligheten, det vill säga inom vilken tidsrymd man får svar. Serviceskyldigheten vad gäller tid till besvarande verkar vara svår att uppnå när invånarna väljer kontaktsättet e-post.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-09-09 Ks §147

Kommunstyrelsen beslutar ge nämnderna i uppdrag att återrapporera vilka åtgärder som nämnderna avser att genomföra utifrån servicemätningens resultat. Återrapporering till kommunstyrelsen senast den 6 november 2025.



Analys av resultat

En stor utmaning som anställda har i dag är den stora mängden e-post som dagligen levereras. Risken är att ett meddelande från en medborgare eller annan anställd hamnar långt ned i inkorgen och därför inte upptäcks och kan hanteras i tid. För att minska detta problemområde behöver anställda få in rutiner för att få en bättre överblick över inkomna meddelanden. Utöver detta så inkommer information i andra kanaler såsom teams, ärendehanteringssystem & vissa e-tjänster.

En enkel regel för att skapa förutsättningar för en effektiv ärendehantering kan vara att skilja på var intern och extern meddelandehantering sker. Interna meddelande bör ske i första hand via teams och extern via e-post. När flödet i e-posten minskar till följd av att intern kommunikation sker via annan hantering bör inflödet i e-postens inkorg minska och det blir lättare för den anställde att identifiera meddelande som ska hanteras utan onödigt dröjsmål.

Vidare så behöver fokus även ligga på att utbilda våra medarbetare på de rutiner & styrdokument avseende till exempel svarstider.

Att vi ökat tempot i verksamheten och har igång många projekt ökar även det informationsflödet för respektive medarbetare.

Servicemätningen är en viktig pusselbit för att mäta hur våra medborgare upplever oss. Den tillsammans med andra mätningar skapar oss en relativt bra helhetsbild att agera utifrån för att förbättra våra rutiner och därigenom att skapa bra stöd & service åt våra medborgare och företagare.

Tilläggas kan att våra ärendesystem och nya verksamhetssystem även de syftar till att förenkla för våra medarbetare, medborgare & företagare.



Nämndens åtgärder kopplat till servicemätning 2025

Område	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig
Svarstid	Genomgång avseende av KS fastslagna riktlinjer	Respektive APT tar upp och går genom	Respektive chef
	Uppföljning veckovis av inkomna ärenden	Ärendemöte med registratorer och ledning	Stab
	Utbilda/informera avseende rutiner	Registratorer ut på berörda APT för att utbilda kring kommunikationsrutiner	Stab
Bemötande	Utbildning i bemötande och kommunikation	Kommunikation bjuds in till tekniska huset för att utbilda berörda	Sektorledning
	Dialog & utbildning kring tema hövlighet	Utbildningsfilmer på husmöte samt dialog	Sektorledning/ sektorsamverkan
Tydlighet	Utbilda & informera kring vikten att vara tydlig i skriftlig och muntlig kommunikation	Respektive enhet tar på APT upp hur man skapar en tydlighet kopplat till kommunikation	Respektive chef
	Hantering komplexa frågor/ärenden	Vid behov använda det fysiska mötet med minnesanteckning för att minimera risken för missförstånd	Respektive verksamhet
Enkelhet	Intern kommunikation hanteras företrädesvis via teams	Prioritera e-posten så långt det går till extern kommunikation	Respektive verksamhet
	Lyfta fram ärendehanteringssystem	Avhjälpa ”enkla fel” via ärendehanteringssystem istället via mail	Respektive verksamhet
	Muntlig kommunikation	Så långt det är möjligt återkoppla via telefon även om det följs av en skriftlig kommunikation	Respektive verksamhet



Uppföljning

Uppföljning för att se effekten av handlingsplanen och rutinerna sker i samband med nästa servicemätning som sker i Säters kommun nästa år.

Beslutsunderlag

Beslut Ks § 147

Resultat från servicemätningen

Delges

Kommunstyrelsen



Sbn § 120 Utse representant och ersättare i det inrättade Kommunala Samhällsrådet (KSR)

SBN2025/0474

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar för mandatperioden 1 januari 2026 - 31 december 2026 välja:

- Som ledamot i Kommunala Samhällsrådet välja Daniel Ericgörs (KD)
- Som ersättare i Kommunala Samhällsrådet välja August Louthander (M)

Bakgrund

Den 23 september 2025 uppdrog kommunstyrelsens arbetsutskott till kommundirektör att till kommunstyrelsens sammanträde den 7 oktober inkomma med förslag till reglemente för det Kommunala Samhällsrådet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut har föranletts av en diskussion inom det kommunala pensionärsrådet och tillgänglighetsrådet där en positiv inställning till en sammanslagning av de båda råden har framkommit.

Ärendebeskrivning

Det kommunala samhällsrådet föreslås vara ett organ för samråd och ömsesidig information mellan Säters kommun och företrädare för pensionärernas riksorganisationer så väl som föreningar & riksförbund för olika funktionsnedsättningar, verksamma i Säters kommun.

Rådet är ett viktigt forum för utbyte av tankar och idéer med företrädare för grupper som i hög grad omfattas av kommunens beslut. Rådet ges därför reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och dess synpunkter beaktas.

Kommunen ska i samhällsrådet samråda och informera om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultat av olika åtgärder som har eller kan få aktualitet för kommuninvånare inom rådets målgrupper.

Kommunen ges genom rådet möjlighet att få organisationernas synpunkter samt samråda med dem i ett tidigt skede av olika beredningsprocesser.



Organisationernas representanter får genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser och kan i rådet ta initiativ till och aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det verksamhetsutbud som berör de respektive målgrupp.

Delges

Kommunstyrelsen



Sbn § 121 Omprioritering av investeringsmedel för VA

SBN2024/0131

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden besluta omprioritera 2025 års investeringsbudget enligt ställt förslag.

Ärendebeskrivning

För att kunna öka samordningen inom Gatu- och VA-verksamhetens gemensamma projekt föreslås en omprioritering om totalt 9 mkr till projekt Ledningsrenovering. Exempel på gemensamma projekt är Murraygatan där vi både ledningsrenoverar och bygger säker gång- och cykelväg. För att göra utrymme för dessa arbeten föreslås medel från ännu ej upparbetade investeringar på projekt Borlängeledningen samt projekt Reservvatten Solvarbo att användas.

De slutliga ledningsarbetena med VA-utbyggnad i Grängshammar har blivit 3 mkr dyrare än den ursprungliga kalkylen. En omprioritering föreslås mot medel från projekt Reservvatten Solvarbo.

Sammanlagt föreslås en omprioritering om 7 milj från Borlängeledningen och 5 milj från Reservvatten Solvarbo. Eventuellt behöver medel återföras till ovanstående projekt senare, detta hanteras i senare budgetberedningar.

- 7 000 tkr från projekt 915443 – Borlängeledningen till projekt 915421 – Ledningsrenovering
- 2 000 tkr från projekt 915436 – Reservvatten Solvarbo till projekt 915421 – Ledningsrenovering
- 3 000 tkr från projekt 915436 – Reservvatten Solvarbo till projekt 915433 – Utveckling Grängshammar Ulvsjön



Sbn § 122 Budgetuppföljning per september 2025 Samhällsbyggnadssektorn

SBN2024/0131

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar lägga september månads budgetuppföljning till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämndens skattefinansierade verksamhet redovisar ett överskott på 8,0 Mkr per sista september. Prognosen för helår är i nuläget ett överskott på 3,0 Mkr.

Gata redovisar ett överskott på 1,8 Mkr till följd av överskott inom Parkverksamhet i övergången från upphandlat till egen regi, samt tidigare erhållna medel för kapitalkostnader som ännu ej realiserats. Helårsprognosen för Gata är ett överskott på 1,0 Mkr.

Fastighetsenheten redovisar ett överskott på 2,2 Mkr medan helårsprognosen är noll. Orsaken är periodiseringsavvikelse i budgeten med högre kostnader för uppvärmning och snöröjning under senhösten.

Staben redovisar ett överskott på 1,7 Mkr till följd av ännu ej tillsatt tjänst inom Översiktsplanering. Helårsprognosen för Staben är ett överskott på 1,0 Mkr.

Kostenheten redovisar ett överskott på 1,9 Mkr och helårsprognos är ett överskott på 1,0 Mkr. Orsaken till överskottet är lägre vikariekostnader till följd av effektivare bemanningsplanering. Helårsprognosen är lägre än överskottet per sista september till följd av ännu ej realiserade löneökningar samt stigande livsmedelspriser under hösten.

Lokalservice redovisar ett överskott på 0,4 Mkr medan helårsprognosen är ett nollresultat. Orsaken till en lägre helårsprognos är även här en följd av löneökningar som ännu ej fullt realiserats.

Årsbudget SBN 2025	46,8 Mkr
Budget tom september	34,2 Mkr
Utfall tom september	26,3 Mkr
Överskott tom september	8,0 Mkr
Prognos överskott helår 2025	3,0 Mkr



Samhällsbyggnadsnämndens taxefinansierade verksamhet redovisar ett ackumulerat utfall med ett underskott på 0,2 Mkr. Av dessa står VA-enheten för ett utfall med ett underskott mot budget på 0,6 Mkr och Återvinningsenheten redovisar ett utfall med ett överskott mot budget på 0,4 Mkr per sista september. Helårsprognosen för VA-enheten är ett underskott på 0,5 Mkr och för Återvinningen ett överskott på 1,5 Mkr.

VA-enhetens underskott per september beror på lägre intäkter än budgeterat pga minskad vattenförbrukning. Underskottet pareras till viss del av lägre kostnader för ej utförda vattenmätarbyten till följd av personalbrist. Överskottet mot budget för Återvinningsenheten beror på lägre kostnader för insamling av Hemsorterat än budgeterat. Kostnaderna kommer dock öka nästa år när projektet är infört fullt ut. Även lägre kostnader för utredning än budgeterat som istället delvis utförts i egen regi.

Årsbudget VA/Återvinning	0 Mkr
Budget tom september	0,7 Mkr
Utfall tom september	0,9 Mkr
Underskott tom september	0,2 Mkr
Prognos överskott helår 2025	1,0 Mkr

Investeringsbudgeten för Samhällsbyggnadssektorn uppgår till 189,9 Mkr på helår 2025. Den prognostiserade upparbetandegraden för helår 2025 är efter september månad 83 %.

Beslutad investeringsbudget 2025:	137,7 Mkr
Överflyttade medel från 2024	52,2 Mkr
Total investeringsbudget 2025	189,9 Mkr
Förbrukat t o m september 2025	92,8 Mkr, upparbetandegrad 49 %
Prognos förbrukning helår 2025	157,3 Mkr, upparbetandegrad 83 %

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Budgetuppföljning SBN september 2025



Sbn § 123 Verksamhetsinformation: Kost- och lokalvårdsservice

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar tacka för informationen

-
- Årshjul, kvartalsrapport 3



Sbn § 124 Rapporter och delgivningar

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av delgivningarna.

Vatten- och återvinningsenheten

Diarienummer	Ärende	Handläggare
SBN2025/0019-33	Kontrollrapport livsmedelskontroll Uppbo VV Uppbo 29:1	M.H
SBN2025/0019-34	Kontrollrapport, Livsmedelskontroll Solvarbo VV Solvarbo 10:5	M.H
SBN2025/0019-35	Kontrollrapport, Livsmedelskontroll Uggelbo VV Uggelbo 1:3	M.H
SBN2025/0019-36	Bekräftelse och bedömning, ärende 2025-350 - Livsmedelsanläggningar	M.H
SBN2025/0019-37	Beslut om fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll, riskklassningsfrekvens, Ulvshyttan VV	M.H
SBN2025/0019-38	Beslut 2025-176 - om avgift för livsmedelskontroll, Ulvshyttans VV	M.H
SBN2025/0019-39	Beslut 2025-177 - om avgift för livsmedelskontroll, Uggelbo VV	M.H
SBN2025/0019-40	Beslut 2025-178 - om avgift för livsmedelskontroll, Norbo VV	M.H
SBN2025/0019-41	Beslut 2025-179 - om avgift för livsmedelskontroll, Uppbo VV	M.H
SBN2025/0019-42	Beslut 2025-181 - om avgift för livsmedelskontroll, Solvarbo VV	M.H



Fastighetsenheten

- Protokollsutdrag Kf § 106 - Ansvarsfördelning gällande
Åsgårdarna flyttas från Kulturnämnden till
SBN2025/0281–6 Samhällsbyggnadsnämnden från och med 1 januari 2026 M.A
- Kopia polisanmälan Skadegörelse Stora Skedvi skola -
SBN2025/0023–26 Landsvägen 29 Stora Skedvi - F-KS2025/0723 M.A
- Kopia polisanmälan Skadegörelse (klotter) Västra Långgatan
SBN2025/0023–24 14 - Kungsgårdsskolan (F-KS2025/0654) M.A
- Kopia polisanmälan Skadegörelse Västra Långgatan 14 (F-
SBN2025/0023–25 KS2025/0655) Klotter M.A
- Kopia polisanmälan Ringa skadegörelse (klotter på
SBN2025/0023–27 bordsskiva) Klockaregatan 2 Klockarskolan - F-KS2025/0760 M.A

Gatuenheten

- Protokollsutdrag/beslut från Kf § 94 - Svar på
medborgarförslag gällande jourssystem för snöröjning -
SBN2025/0133 Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget M.A

Kostenheten

- Beslut 2025–185 - om avgift för livsmedelskontroll, Köket
SBN2025/0434–1 Stora Skedvi skola, Skedvi Kyrkby 34:1 K.L

Stab

- Beslut från Kn 20250918 § 64, förslag på namnsättning på
detaljplan Siggebo - Kulturnämnden beslutar att bordlägga
SBN2025/0287–4 ärendet S.S
- Protokoll - Styrgrupp verksamhetslokaler 2025-09-29 A.M
SBN2025/0256–4
- LM2025/120272 Beslut om namn på vattendrag i Stora Skedvi
SBN2025/0017– socken, Säters kommun A.M
32



Sbn § 125 Arbetsmiljö- och personalfrågor

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar tacka för informationen.



Sbn § 126 Kurser, inbjudningar och konferenser

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av kurser, inbjudningar och konferenser.

Diarienummer	Kurser och inbjudningar
F-SBN2025/0279	Inbjudan: Till förvaltningen och nämnden ansvarig för den fysiska planeringen - 10 november - Teams webinarium - Friluftsförbundet (kostnadsfritt)
F-SBN2025/0281	Inbjudan Presidiedagar inom plan-, bygg- och miljöområdet - 23-24 mars 2026 - SKR – Stockholm, sista anmälningssdag 10 mars 2026
F-SBN2025/0287	Inbjudan till Nätverk för lokal matberedskap – samverkan med civilsamhället - 10 december - digitalt - FOR Fritidsodlingens Riksorganisation, sista anmälningssdag 8 december 2025



Sbn § 127 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Gatuenheten

Diarienummer	Ärende	Beslut	Handläggare
SBN2025/0025	Avtal Upphandling Gräsklippare		KS
SBN2025/0403	Ansökan om omsorgsresa		CR
SBN2025/0415	Ansökan om parkeringstillstånd	Beviljas	AK
SBN2025/0420	Ansökan om parkeringstillstånd	Beviljas	AK
SBN2025/0425	Remiss, ansökan om nybyggnad av flerbostadshus och komplementbyggnader- Bygg- och Miljönämnden		CR
SBN2025/0436	Remiss, transportdispens-Trafikverket	Bifall	CR
SBN2025/0452	Tillfällig LTF- Förbud mot trafik med fordon på Morbyvägen		CR
SBN2025/0445	Remiss, offentlig tillställning-Polisen	Bifall	CR
SBN2025/0440	Remiss, begagnande av offentlig plats-Polisen	Negativt yttrande	CR
SBN2025/0460	Remiss, begagnande av offentlig plats-Polisen	Bifall	CR
SBN2025/0438	Ansökan om omsorgsresa	Bifall	CR

Stab

Diarienummer	Ärende	Beslut	Handläggare
AVL25-96	Planavtal - Upprättande av Detaljplan för del av Kullsveden (Kullsveden 1:17) - (E- signerat)		A.M/E.S



Sbn § 128 Årshjul

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tackar för informationen.

Område	När i tid	Kommentar	Nämnd
Uppföljning av planeringsstrategin	Q1	SBN 2025-02-05	SBN 2025-02-05
Delegationsordning	Q1	Löpande enligt ny rutin	Justerings SBN 2025-02-05, SBN 2025-03-19
Verksamhetsplan	Q1	Sektorschef beslutar och delger	Delgivning SBN 2025-03-19
Fördelning av driftsbudget och investeringsbudget	Q1	Baseras på av KF i nov/dec beslutade ramar	SBN 2025-02-05
Internkontrollplan	Q1	uppföljning föregående år samt förslag till ny plan innevarande år (2 separata ärenden)	SBN 2025-03-19
Bokslutskommentarer Måluppföljning 2025	Q1	Måluppföljningen sker i Hypergene men exporteras till separat bilaga. Till bokslut framåt ska gemensam mall användas	SBN 2025-03-19
Rapportering av arbetsmiljö SAM till KS	Q1	Levererad till KS februari 2025 (tidigare PU) som är ansvarig för uppföljning av SAM. Hanterad i lokal samverkan i Cesam	SBN 2025-03-19 under arbetsmiljö & personalfrågor
Redovisning av energiförbrukning	Q2, Q4	Gata. Fastighet & VA	SBN 2025-08-20
Organisatorisk och social arbetsmiljöredovisning	Q4		
Arkiv & GDPR	Q2, Q4		SBN 2025-06-04
Redovisning aktuella medborgarförslag	Q2		SBN 2025-06-04
Delårsbokslut och måluppföljning	Enligt kalenadarium		SBN 2025-09-24



Verksamhetsrapport	Q1, Q2, Q3,Bokslutskommentarer		Q 1: SBN 2025-04-16 Q2: SBN 2025-08-20
Uppföljning, analys samt planering av genomförda underhållsprojekt.		Hanteras inom verksamhetsrapport VA & Gata fastighet	
Rapport Insikt & Svenskt Näringsliv		Hanteras inom verksamhetsrapport Stab	
Bostadsmarknadsenkät		Hanteras inom verksamhetsrapport Stab	
Rapportering detaljplaner		Hanteras inom verksamhetsrapport Stab	
Rapport om aktuella revisioner		Hanteras inom verksamhetsrapport	
Större investeringsredovisning		Hanteras inom verksamhetsrapport	
Uppföljning avtal Säterbostäder		Hanteras inom verksamhetsrapport Gata & fastighet	
Uppföljning avtal Borlänge E		Hanteras inom verksamhetsrapport VA & Återvinning	
Redovisning av arbetet med kretsloppsplan		Hanteras inom verksamhetsrapport	