Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2025-10-09

Innehållsförteckning

[Sn § 92 Delårsrapport patientsäkerhet 4](#_Toc210980858)

[Sn § 93 Servicemätning 2025 5](#_Toc210980859)

[Sn § 94 Budgetuppföljning t.o.m. september med verksamhetsrapporter 6](#_Toc210980860)

[Sn § 95 Årsrapport från Xeeda - efterlevnad av Dataskyddsförordningen (GDPR) 7](#_Toc210980861)

[Sn § 96 Medborgarförslag gällande träffpunkt för äldre 9](#_Toc210980862)

[Sn § 97 Måluppföljning 11](#_Toc210980863)

[Sn § 98 Hemsjukvårdsavtal - Avtal om fördelning av Hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende mellan Region Dalarna och kommuner 12](#_Toc210980864)

[Sn § 99 Länsgemensam Mini-Maria verksamhet i samverkan 13](#_Toc210980865)

[Sn § 100 Information om öppenvården 14](#_Toc210980866)

[Sn § 101 Verksamhetsinformation 15](#_Toc210980867)

[Sn § 102 Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen 16](#_Toc210980868)

|  |  |
| --- | --- |
| **Plats och tid:** | Rådhuset Säter, kl.08.15-12.15 |
| Beslutande: | Hans-Göran Steneryd (S), ordförande  Daniel Hedenbro (C), 1:e vice ordförande  Monica Falk Mannerhagen (M), 2.e vice ordförande  Annette Almroth (S)  Belinda Mattsson (S)  Birgitta Andersson (C)  Liv Erichsen (KD)  Evelina Difs (SD)  Göran Söderqvist (M) |
| Ej tjänstgörande ersättare: | Birgitta Sputnes (S)  Tommy Janfjäll (S)  Paula Bodin (C)  Helena Vådegård (KD) |
| Övriga deltagare: | Ingalill Frank, sektorchef  Emma Solin, ekonom  Milis Snell, nämndsekreterare  Emma Montén, MAS, § 92  Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende, §§ 96–97  Lena Forsberg, verksamhetschef Hälso- och sjukvårdsteamet, § 96  Emma Sandgren, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen,  §§ 97–100 |
| Utses att justera: | Monica Falk Mannerhagen (M) |
| Justeringens plats och tid: | Säter, den 13 oktober 2025 |
| Paragrafer: | §§ 92–102 |

Underskrifter:

| Sekreterare |  | Ordförande |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Milis Snell |  | Hans-Göran Steneryd |
| Justerande |  |  |
|  |  |  |
| Monica Falk Mannerhagen |  |  |

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

|  |  |
| --- | --- |
| **Organ:** | Socialnämnden |
| **Sammanträdesdatum:** | 2025-10-09 |
| **Datum för anslags uppsättande:** | 2025-10-13 |
| **Datum för anslags nedtagande:** | 2025-11-04 |
| **Förvaringsplats för protokollet:** | Sociala sektorn |

# Delårsrapport patientsäkerhet

SN2025/0292

## Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

## Ärendebeskrivning

Emma Montén, MAS, redogör för patientsäkerhetsarbetet under kvartal 1 och 2 utifrån framtagna mål i patientsäkerhetsberättelsen 2024.

## Bakgrund

2025-04-17 redovisades patientsäkerhetsberättelsen 2024 för socialnämnden. I berättelsen redogjordes för de mål som hälso-och sjukvården har satt upp för 2025. Utgångspunkten är de mål som nämnden angivit i Nämndsplan 2024–2027.

Ur de övergripande målen har lokala mål formats för att verksamheten skall kunna medverka inom sitt område.

**Underlag till beslut**

Delårsrapport

# Servicemätning 2025

SN2025/0295

## Beslut

Tjänsteutlåtandet antas som nämndens yttrande och översänds till Kommunstyrelsen i Säters kommun.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att ge nämnderna i uppdrag att återrapportera vilka åtgärder som nämnderna avser att genomföra utifrån resultat i den senast gjorda servicemätningen.

## Mätningen

Undersökningen genomförs för att mäta service och bemötande på kommunnivå utifrån invånarens perspektiv. Den inkluderar både telefonsamtal och e-postkontakt och syftar till att ge en samlad bild av kommunens service samt bidra till nationell jämförelse och verksamhetsutveckling.

## Yttrande

Sammanfattningsvis så anges i yttrandet att mätningen visar ett gott resultat både när det gäller ärenden som genomfört via telefon och e-post och vi kan se att resultaten har förbättrats sedan mätningen 2024. Ett förbättringsområde finns dock när det gäller telefonsamtal där verksamheten kan bli bättre på att vara tydliga och anpassa språket till målgruppen.

Som åtgärd kommer kommunens fastställda kommunikationsprinciper och riktlinje för bemötande och service till enskilda medborgare och övriga intressenter, att lyftas i arbetsgrupper som kommunicerar med medborgare.

## Bakgrund

För tredje året i rad har Säters kommun deltagit i Brilliant Future AB:s mätning av service och bemötande. Mätningen är framtagen i samarbete med SKR och vänder sig till de som ringer eller skickar e-postar till kommunen.

**Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande och Servicemätningen

**Delges**

Kommunstyrelsen, Sektorns Ledning och Stab

# Budgetuppföljning t.o.m. september med verksamhetsrapporter

SN2025/0082, SN2025/0014, SN2025/0123

## Beslut

1. Budgetuppföljningen läggs till handlingarna.
2. Sektorn får i uppdrag att på socialnämnden sammanträde 2025-11-13 redovisa:

* åtgärdsförslag motsvarande 4,3 mnkr för en budget i balans 2026. Materialet ska även innehålla konsekvensbeskrivningar för föreslagna åtgärder.
* åtgärdsförslag för mellanskillnaden avseende fördyrande kostnader för pågående placering i enskilt ärenden inom individ- och familjeomsorgen, där den nya totala kostnaden beräknas uppgå till 6,6 mkr 2026. Mellanskillnaden utgörs av nuvarande kostnad mot den nya beräknande kostnaden. Redovisningen ska även innehålla en konsekvensbeskrivning av åtgärdsförslagen.

## Budgetuppföljning

Emma Solin, ekonom sociala sektorn, presenterar budgetuppföljning t.o.m. 2025-09-30.

Socialnämndens prognos för helåret 2025 visare ett resultat på ±0. Åtgärder är beslutade i Socialnämnden och bedömningen är att dessa kommer ge ekonomisk effekt under året.

Vid årets början hade Socialnämnden 6,1 mnkr att hantera för en ekonomi i balans. Nya riktlinjer inom biståndsbedömning antogs av Socialnämnden hösten 2024 och en striktare bedömningen förväntas ge effekt på längre sikt.

## Rapporter

Rapport från respektive verksamhet om ekonomiskt läge och eventuella åtgärder, viktiga händelser, uppföljning av sjukfrånvaro, verksamhetens arbetsmiljö samt utvalda nyckeltal presenterade i diagramform.

Rapporterna uppdateras inför varje sammanträde i samarbete mellan verksamhetschef och förvaltningens ekonom. Rapporterna kommer sedan att användas som underlag inför bokslutskommentarer.

**Underlag till beslut**

Budgetuppföljning

**Delges**

Sociala sektorns ledning och stab

Kommunstyrelsen

# Årsrapport från Xeeda - efterlevnad av Dataskyddsförordningen (GDPR)

SN2025/0219

## Beslut

Socialnämnden har tagit del av årsrapport samt förslag till åtgärder och lägger informationen till handlingarna.

## Ärendebeskrivning

Socialnämndens dataskyddsombud Frida Risberg, Xeeda AB, har upprättat en årsrapport avseende socialnämndens efterlevnad av Dataskyddsförordningen (GDPR).

## Sociala sektorns planerade åtgärder

Sociala sektorn arbetar för att socialnämnden, som personuppgiftsansvarig, efterlever kraven i Dataskyddsförordningen. Sektorn kommer att arbeta med dataskyddsombudets rekommenderade fokusområden enligt följande:

1. **Personuppgiftshantering:** Ett nytt system för att hantera förteckningen av personuppgiftsbehandlingar planeras att tas i bruk under våren 2026. Den nya registerförteckningen kommer att kompletteras med information om överföring av uppgifter till tredje land och tidsfrist för radering.  
   En mall för att besvara förfrågningar om individers personuppgifts-behandlingar hos nämnder och styrelser i Säters kommun kommer att arbetas fram där bl.a. kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud finns med.
2. **Styrning och organisation:**   
   *Utbildning:* Planering pågår med dataskyddombudet om att Xeeda AB ska ta fram en utbildning om personuppgiftsbehandling, riktad till alla anställda i Säters kommun. Förhoppningsvis kan utbildningen genomföras under 2025. Alla anställda i Säters kommun fick under 2024 en grundutbildning i Dataskyddsförordningen av dåvarande dataskyddsombud men en årlig utbildningsinsats är önskvärd för att uppdatera kunskapen hos anställda och för att nya vikarier ska få en introduktion i Dataskyddsförordningen.  
   *Uppföljning av dataskyddsarbete:* Kommunens dataskyddshandläggare har en förvaltningsplan för att säkerställa efterlevnaden av Dataskydds-förordningen. Framledes kommer sektorn att årligen redovisa hur man har följt planen. Redan i dag sker årligen en sammanfattande redovisning till nämnden av upprättade rapporter och åtgärder avseende personuppgiftsincidenter samt en redovisning av pågående personuppgiftsbehandlingar i form av registerförteckningen.

Forts.

§ 95 forts.

1. **Leverantörsrelationer:** En inventering kommer att ske över leverantörsrelationer och upprättade personuppgiftsbiträdesavtal.   
   Sociala sektorn har i dag en förteckning över verksamhetssystem och dess leverantörer. I förteckningen finns även uppgifter om upprättade personuppgiftsbiträdesavtal, klassning av information, systemadministratörer, m.m. Denna förteckning kommer att ses över och kompletteras för att säkerställa att nödvändiga Personuppgiftsbiträdesavtal hat tecknats.
2. **Registrerades rättigheter:** Säters kommun haren fastställd policy och riktlinje för behandling av personuppgifter. Dokumentet har uppdaterats med alla rättigheter för den registrerade samt en enkel rutin för hur dessa ska hanteras.

## Bakgrund

Säters kommun anlitade Xeeda för uppdraget som dataskyddsombud 2024. Xeeda har bistått kommunen med stöd i efterlevnaden av Dataskyddsförordningen (även kallad GDPR). Arbetet innebär att informera, övervaka och ge råd till kommunen om deras skyldigheter samt om den faktiska efterlevnaden av dataskyddsförordningen. Arbetet innebär även att utbilda samt granska dataskyddsarbetet.

**Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

Årsrapport från Xeeda AB

**Delges**

Dataskyddsombudet

Sociala sektorns Ledning och Stab

Kommunstyrelsen

# Medborgarförslag gällande träffpunkt för äldre

SN2025/0285

## Förslag till beslut

Tjänsteutlåtandet antas som nämndens eget och översänds till Kommunstyrelsen i Säters kommun som sitt yttrande över remissen om medborgarförslag gällande träffpunkt för äldre.

## Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag gällande träffpunkt för äldre har lämnats in till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-06-12.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att remittera medborgarförslaget till socialnämnden för yttrande.

## Yttrande

Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende (Hemtjänst), skriver i sitt yttrande:

”Socialnämnden har under våren 2025 gett sociala sektorn ett uppdrag att ordna med en träffpunkt dit alla säterbor kan komma för att tex. ta en fika, lyssna på något föredrag eller annan aktivitet. Kommunen kommer att tillhandahålla lokal samt kaffe men själva aktiviteterna förväntas arrangeras av ideella pensionärsföreningar och andra intresserade organisatörer.

För att underlätta starten kommer kommunens aktivitetssamordnare ansvara för uppstarten som planeras till senhösten 2025.

Genom denna satsning hoppas vi skapa en tillgänglig och trivsam mötesplats där Säterbon kan träffas, umgås och delta i aktiviteter som stärker både gemenskap och livskvalitet.”

## Medborgarens förslag

”Starta en träffpunkt för äldre i kommunen. Var tredje vecka i Säter, Gustafs och Skedvi.

Jag tycker Säters kommun bör ha en samlingspunkt öppen för alla 65+ liknande som det finns i Falun. Kanske var tredje vecka roterande i Säter, Gustafs och Skedvi. Så att det blir lätt att ta sig dit.

Det skulle betyda otroligt mycket för äldre som är ensamma och saknar social samvaro.

Forts.

§ 96 forts.

En öppen och kravlös plats för alla där man kan prata med andra, fika och delta i enklare aktiviteter om man vill. Man behöver inget beslut, politisk tillhörighet eller ha hemtjänst för att vara med.

Jag är övertygad om att detta på längre sikt också kommer att spara pengar för Säters kommun. De äldre blir friskare, gladare och behöver mindre hjälp i hemmet och klarar sig längre innan de behöver flytta in på ett äldreboende.”

**Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

Remiss med medborgarförslag

**Delges**

Kommunstyrelsen

# Måluppföljning

SN2025/0305

## Beslut

Måluppföljningen läggs till handlingarna.

## Ärendebeskrivning

Verksamhetschefer redovisar för uppföljning av mål till och med september 2025.

En sammanfattande uppföljning av målen sker två gånger per år i samband med den ekonomiska redovisningen för delårsbokslut och bokslut. Denna uppföljning är riktad till socialnämnden och innehåller en mer detaljerad redovisning av varje mål, hur långt verksamheten har kommit i måluppföljningen samt kommentar till det aktuella läget.

## Bakgrund

Socialnämndens nämndsplan 2024–2027 fastställdes i mars 2024. Socialnämndens mål utgör en viktig grund för verksamhetens inriktning och utveckling. Genom regelbunden uppföljning säkerställs att insatserna bidrar till att uppnå de politiskt beslutade målen, samt att resurser används effektivt och med god kvalitet.

**Underlag till beslut**

Måluppföljning

# Hemsjukvårdsavtal - Avtal om fördelning av Hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende mellan Region Dalarna och kommuner

SN2025/0274

## Beslut

Socialnämnden beslutar att anta reviderat Hemsjukvårdsavtal med avtalstid tills vidare, under arbetet med ett långsiktigt hemsjukvårdsavtal.

## Ärendebeskrivning

Välfärdsrådet har 2025-06-12 beslutat att rekommendera samtliga 15 kommuner i Dalarna samt Region Dalarna att godkänna det kortsiktiga hemsjukvårdsavtalet, i avvaktan på att arbetet med att ett långsiktigt hemsjukvårdsavtal färdigställs.

## Bakgrund

Det tidigare hemsjukvårdsavtalet som upprättades i samband med skatteväxlingen 2013 har ett behov av uppdatering med nya fakta med utgångspunkt ur den beslutade Länsövergripande strategin för God och nära vård 2022–2030.

Kommunrepresentant och Regionrepresentant fick under våren 2025 uppdraget att skapa ett kortsiktigt avtal för Hemsjukvården och en plan för ett arbete med att ta fram ett långsiktigt avtal. Planen för arbetet med ett långsiktigt avtal ska presenteras för Länschefsnätverket den 26 september 2025.

**Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

Reviderat hemsjukvårdsavtal

Hemsjukvårdsavtal process från 2011

**Delges**

RSS Dalarna

Sociala sektorn: sektorchef, verksamhetschef HSL, Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), Medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR)

Kommunstyrelsen

# Länsgemensam Mini-Maria verksamhet i samverkan

SN2025/0273

## Beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. ingå avtalssamverkan kring Mini-Maria.
2. godkänna verksamhetsbeskrivning och budgetar samt underteckna samverkansavtal och underavtal.
3. beslutet ska fattas av respektive part och under förutsättning att samtliga parter godkänner avtalen.

## Ärendebeskrivning

Välfärdsrådet har 2025-06-12 beslutat att rekommendera samtliga 15 kommuner i Dalarna samt Region Dalarna att godkänna ingå i samverkan kring en gemensam MiniMaria-verksamhet i Dalarna.

Målsättning med en Mini-Maria verksamhet är ett arbete för att motverka utveckling av, samt behandla, riskbruk, skadligt bruk och beroende. Inom ramen för verksamheten ska vård- och behandling erbjudas samt stöd ges vid psykiatrisk

samsjuklighet och psykosocial problematik.

## Bakgrund

I Dalarna har det under flera år förts diskussioner om behovet att starta en verksamhet liknande en Mariamottagning, med målgruppen barn och unga med skadligt bruk eller beroende samt anpassat och avgränsat till Dalarnas förutsättningar och behov. Idag saknas en sammanhållen vårdkedja för unga med skadligt bruk och beroende, liksom integrerade arbetssätt och en struktur för samverkan kring denna sårbara målgrupp.

Våren 2024 upprättades en avsiktsförklaring som under samma tid beslutades att godkännas av samtliga huvudmän.

**Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

Avtal

Verksamhetsbeskrivningar samt verksamhetsbudget

**Delges**

RSS Dalarna

Kommunstyrelsen

# Information om öppenvården

## Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

## Ärendebeskrivning

Emma Sandgren, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen, informerar om utvecklingen av öppenvården till följd av den nya Socialtjänstlagen.

Öppenvården är i behov av utökade resurser. Anledningen till behovet är innehållet i den nya Socialtjänstlagen som innebär att:

* Verksamheten behöver möta kraven om icke behovsbedömda insatser. Att en insats kan beviljas utan föregående behovsbedömning innebär troligtvis att antalet ärenden tilltar
* Arbetsuppgifterna för handläggare utökats i och med lagens dokumentationsskyldighet
* Ett nytt uppdrag tillkommer i och med krav om utökat förebyggande arbete

Behov finns även för ett strukturerat anhörigstöd som bedöms kunna ligga under öppenvården. Finansiering för ett anhörigstöd kan delvis ske via statsbidrag.

# Verksamhetsinformation

## Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

## Ärendebeskrivning

Information om aktuellt inom socialnämndens verksamheter.

Ingalill Frank, sektorchef sociala sektorn informerar:

* Yrkesresan (kompetensutvecklingsprogram) pågår i verksamheten för Funktionsnedsättning. Nästa år påbörjas Yrkesresan inom äldreomsorgen. Finansiering sker via statliga medel.
* Representanter från sociala sektorn har besökt Hedemora kommun för att bland annat se hur de arbetar med vikarieanskaffning och mätmetoder inom hemtjänsten.
* Äldreomsorgslyftet (kompetensutvecklingsprogram) fortsätter till och med 2027.

SN2025/0211

Milis Snell, nämndsekreterare, informerar:

* Säters kommun har i införandet av användningen av Regionens system Cosmic Link, valt att följa rekommendationer från Dala-kommunernas arbetsgrupp avseende avtal. Arbetsgruppen består av representanter för kommunernas dataskyddsombud, däribland från Hedemora och Smedjebacken. I arbetet har även Avesta kommuns jurist deltagit.   
  Det innebär att sektorn, tvärsemot rekommendationer från socialnämndens dataskyddsombud, i dagsläget bedömer att ett personuppgiftsbiträdesavtal med leverantören av Regionens system (Cambio Healthcare Systems AB) inte är aktuellt.

# Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen

## Beslut

Socialnämnden har delgivits delegationsbeslut för perioden 2025-09-01--2025-09-30.

## Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut för perioden 2025-09-01--2025-09-30.

Delegationslistan anger typ av beslut, beslutsdatum, varaktighetsperiod samt namn på ansvarig handläggare.

**Redovisade delegationsbeslut äldre- och handikappomsorgen**

* enligt Socialtjänstlagen (2001:453) SoL
* enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS och Socialförsäkringsbalken
* enligt Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m. m.

**Redovisade delegationsbeslut individ- och familjeomsorgen**

* Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL)
* Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
* Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
* Föräldrabalk (1949:381) (FB)
* Överklagningar

**Redovisade delegationsbeslut arbetsutskottet**

* §§ 62–70