



Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum: onsdagen den 24:e september

Innehållsförteckning

SBN § 99	Verksamhetsinformation: Gata- och park	4
SBN § 100	Verksamhetsinformation: Vatten- och återvinning.....	5
SBN § 101	Höjning av VA-taxa.....	6
SBN § 102	Budgetuppföljning per augusti 2025 Samhällsbyggnadssektorn..	8
SBN § 103	Reviderad budget 2026 samt Plan 2027–2029.....	10
SBN § 104	Årsrapport från dataskyddsombudet.....	13
SBN § 105	Verksamhetsinformation: Stab	16
SBN § 106	Verksamhetsinformation från brottsförebyggande rådet (BRÅ)	17
SBN § 107	Arbetsmiljö- och personalfrågor	18
SBN § 108	Delgivningar.....	19
SBN § 109	Inbjudan, kurser och konferenser	20
SBN § 110	Redovisning delegationsbeslut	21



Plats och tid:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum 8:30-16:20
Beslutande:	Karin Frejd (C) Ordförande Andreas Bertilsson (S) Vice ordförande August Louthander (M) 2:e vice ordförande Berith Lindgren (S) Kakis Ziliaskoudis (S) §9-103 avviker 12:25 ersättare Lena Stigsdotter (V) kl.12:25-15:55 § 104-106 Lisbeth Ander (S) ersättare för Sven-Erik Berglund (C) Daniel Ericgörs (KD) Tommy Bivesjö (M) Lars Ottosson (MP) ersättare för Dan Lissel Isberg (SD)
Ej tjänstgörande ersättare:	Lena Stigsdotter (V) 08:30-12:25, § 99-103
Övriga deltagare:	Andréas Mossberg, sektorchef Mikael Spjut, Biträdande sektorchef § 105 Helene Hedin, sekreterare Bengt Johansson, projektledare gata, § 99 Nikola Popara, Konsult InfraAction § 99 Liv Almstedt, vatten- och återvinningschef §§ 100-101 Marina Svensson, återvinningsansvarig, § 100 Camilla Skogström, hållbarhetsstrateg, §100 Anders Källström, projektledare vatten- och återvinning, § 100 Richard Hammarstedt, projektledare vatten- och återvinning, § 100 Veronica Carlsson, ekonom §§ 101-103 Helena Axelsson/Fisk, samordnare, § 106
Utses att justera:	Daniel Ericgörs (KD)
Justeringens plats och tid:	Justering torsdag 25 september 2025, kl 16:00 Kommunstyrelsen
Paragrafer:	§§ 99 -110



Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Helene Hedin

Karin Frejd

Justerande

Daniel Ericgörs

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum: 2025-09-24

Datum för anslags uppsättande: 2025-09-26

Datum för anslags nedtagande: 2025-10-18

Förvaringsplats för protokollet: Samhällsbyggnadssektorn



SBN § 99 Verksamhetsinformation: Gata- och park

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tackar för informationen.

- Workshop aktivitetsyta Gruvplan



SBN § 100 Verksamhetsinformation: Vatten- och återvinning

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tackar för informationen.

- EU – måluppfyllnad om Materialåtervinning
- Status Borlängeledning
- Bortkoppling Bispbergshyttan med fler



SBN § 101 Höjning av VA-taxa

SBN2025/0405

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta:

- En höjning av bruksavgiften (samtliga parametrar i §14.1) i TAXA för Säters kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning med 15% från och med den 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter vilka regleras i VA-taxan. Som VA-huvudman är Samhällsbyggnadssektorn skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter och inkomster som föreligger både för att bygga ut den allmänna VA-anläggningen och för att på ett säkert sätt sköta och underhålla den.

För att balansera ökade utgifter i verksamheten som till största delen utgörs av kapitalkostnader, föreslås en höjning av bruksavgiften med 15 % den 1 jan 2026.

Vid en höjning enligt förslaget ser bruksavgiften från 1 januari 2026, §14.1 ut som följande:

		Utan moms	Med moms
a)	En fast avgift per år	Om 5 552 kronor	Om 6 941 kronor
b)	En avgift per m3 levererat vatten	Om 37 kronor	Om 46 kronor
c)	En avgift per bostadsenhet (250 m2) och år	Om 1 850 kronor	Om 2 310 kronor
d)	En avgift för varje påbörjat 100-tal m2 tomtyta och år för annan fastighet	Om 1 592 kronor	Om 1 991 kronor

Konsekvensbeskrivning

Säters kommun har som avsikt att VA-kollektivet bär sina nödvändiga kostnader. En höjning av taxan i enlighet med förslaget ger förutsättningar för VA-verksamheten att täcka nödvändiga kostnader under 2026.



Efter höjningen får Typhus A (1 villa, tomt 800m², förbr 150 m³/år, anslutning till vatten, spillvatten, dagvatten) en kostnad för VA- tjänsterna på 1 170 kr/månad (eller 14 045 kr/år).

Höjningen motsvarar en ökning på 54 kr/månad (eller 653 kr/år).

Vid en jämförelse i länet ligger Säter på 6e plats över dyraste VA-taxa. Älvdalen, Orsa, Rättvik, Vansbro och Leksand ligger högre. Flera kommuner planerar för fortsatta höjningar, men få beslut finns ännu.



SBN § 102 Budgetuppföljning per augusti 2025 Samhällsbyggnadssektorn

SBN2024/0131

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar lägga augusti månads budgetuppföljning till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämndens skattefinansierade verksamhet redovisar ett överskott på 6,7 Mkr per sista augusti. Prognosen för helår är i nuläget ett överskott på 2,8 Mkr.

Gata redovisar ett överskott på 1,7 Mkr till följd av överskott inom Parkverksamhet i övergången från upphandlat till egen regi, samt tidigare erhållna medel för kapitalkostnader som ännu ej realiserats. Helårsprognosen för Gata är ett överskott på 1,0 Mkr.

Fastighetsenheten redovisar ett överskott på 1,7 Mkr medan helårsprognosen är noll. Orsaken är periodiseringsavvikelse i budgeten med högre kostnader för uppvärmning och snöröjning under senhösten.

Staben redovisar ett överskott på 1,3 Mkr till följd av ännu ej tillsatt tjänst inom Översiktsplanering. Helårsprognosen för Staben är ett överskott på 1,0 Mkr.

Kostenheten redovisar ett överskott på 1,6 Mkr och helårsprognos är ett överskott på 0,8 Mkr. Orsaken till överskottet är lägre vikariekostnader till följd av effektivare bemanningsplanering. Helårsprognosen är lägre än överskottet per sista augusti till följd av ännu ej realiserade löneökningar samt stigande livsmedelspriser under hösten.

Lokalservice redovisar ett överskott på 0,4 Mkr medan helårsprognosen är ett nollresultat. Orsaken till en lägre helårsprognos är även här en följd av löneökningar som ännu ej fullt realiserats.

Årsbudget SBN 2025	46,8 Mkr
Budget tom augusti	30,9 Mkr
Utfall tom augusti	24,2 Mkr
Överskott tom augusti	6,7 Mkr
Prognos överskott helår 2025	2,8 Mkr



Samhällsbyggnadsnämndens taxefinansierade verksamhet redovisar ett ackumulerat utfall med ett överskott på 1,2 Mkr. Av dessa står VA-enheten för ett utfall med ett underskott mot budget på 0,5 Mkr och Återvinningsenheten redovisar ett utfall med ett överskott mot budget på 1,7 Mkr per sista augusti. Helårsprognosen för VA-enheten är ett underskott på 0,5 Mkr och för Återvinningen ett överskott på 1,5 Mkr.

VA-enhetens underskott per augusti beror på lägre intäkter än budgeterat pga minskad vattenförbrukning. Underskottet pareras till viss del av lägre kostnader för ej utförda vattenmätarbyten till följd av personalbrist. Överskottet mot budget för Återvinningsenheten beror på lägre kostnader för insamling av Hemsorterat än budgeterat. Kostnaderna kommer dock öka nästa år när projektet är infört fullt ut. Även lägre kostnader för utredning än budgeterat som istället delvis utförts i egen regi.

Årsbudget VA/Återvinning	0 Mkr
Budget tom augusti	1,3 Mkr
Utfall tom augusti	0,1 Mkr
Överskott tom augusti	1,2 Mkr
Prognos överskott helår 2025	1,0 Mkr

Investeringsbudgeten för Samhällsbyggnadssektorn uppgår till 189,9 Mkr på helår 2025. Den prognostiserade upparbetandegraden för helår 2025 är efter augusti månad 83 %.

Beslutad investeringsbudget 2025:	137,7 Mkr
Överflyttade medel från 2024	52,2 Mkr
Total investeringsbudget 2025	189,9 Mkr
Förbrukat t o m augusti 2025	84,0 Mkr, upparbetandegrad 44 %
Prognos förbrukning helår 2025	157,3 Mkr, upparbetandegrad 83 %

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Budgetuppföljning SBN augusti 2025



SBN § 103 Reviderad budget 2026 samt Plan 2027–2029

SBN2025/0127

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden

- I reviderad budget för 2026 stå fast vid tidigare beslutad budget för 2026 samt plan 2027–2029

Samhällsbyggnadsnämnden föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta:

- Avsätta medel i kommunstyrelsens budget 2026 om 3 Mkr för genomförande av arkitekttävling samt genomförande av Planprogram för Alga- och Ljusterns strand i enlighet med beslut i SBN 2024-12-18 SBN 2024/0190
- Omfördela ram i budget 2026 utifrån framtagna översyn av internhyror.

Ärendebeskrivning

Budget 2026 baseras liksom förra året på den nya förändrad budgetprocessen med en resursfördelningsmodell framtagna av SKR som baseras på ”prislappar” och ”teknisk ram”.

Under vårens budgetberedning visade Samhällsbyggnadsnämndens beräknade behov för 2026 för den skattefinansierade verksamheten (Gata och Stab) ett behov om en ökning av driftsramen med 5,1 Mkr vilket ger en ny ram för 2026 på 51,9 Mkr.

Ökningen består i uppräknings enligt budgetdirektiv på 0,9 Mkr och ökade kapitalkostnader på 4,2 Mkr. Beräkningen är baserad på oförändrad verksamhet samt 100 % upparbetning av 2025 års investeringsbudget. Detta behov kvarstår oförändrat.

Ett tillägg görs att föreslå Kommunstyrelsen avsätta medel i budget 2026 om 3 Mkr för genomförande av arkitekttävling samt genomförande av Planprogram för Alga- och Ljusterns strand, vilket beslutades om på SBN i december 2024, SBN2024/090

En översyn av fördelningen av internhyrorna har gjorts och resultatet visar att vissa fastigheter debiteras för hög hyra medan debiteras för låg. En omfördelning av hyresnivåerna kommer att ske till 2026 och motsvarande belopp behöver omfördelas i ram.



Exakta siffror presenteras i januari i samband med att årsbokslutet är färdigt och samtliga kostnader för 2025 är bokförda, vilket behövs för ett korrekt underlag till hyresberäkningen.

Ett ökat behov har identifierats inom Gata avseende utökat uppdrag med bla utökade ytor för skötsel. Detta bedöms dock i nuläget rymmas inom befintlig ram förutsatt att de ökning av ram som beslutades i vårens budgetberedning kvarstår.

Enligt nya budgetmodellen visar den ”tekniska ramen” på en driftsbudget på 35,1 Mkr för 2026. Differensen mellan behovskalkylen och teknisk ram är 16,8 Mkr och förklaras enligt modellen av ”prioriteringar” eller ambitionsnivå. För Samhällsbyggnadsnämnden kunde hela differensen för förra årets budget om 3,7 Mkr förklaras med att inom den gamla ramen fanns kostnader som i dagsläget ligger på Staben men som borde fördelas ut på nyttjande verksamheter. I årets budget har den tekniska ramen sjunkit kraftigt och de kommuner som Säter jämförs emot har bytts ut. Avvikelsen pga ej utfördelade kostnader kvarstår till 2026 och dessutom tillkommer de ökade kapitalkostnaderna. För att förklara återstående differens behöver en djupare analys av avvikelsen göras där planen var att presentera detta till reviderad budget. Någon djupare analys har inte gjorts då det i nuläget inte bedöms relevant. Inför nästa års budget kommer istället ett gemensamt arbete på kommunnivå ske där en modell arbetas fram hur vi arbetar med prislappsmodellen och jämförelsekommuner för de verksamheter som inte har prislappar.

Verksamheterna som finansieras via Internposter (Fastighet, Kost och Lokalservice) ökade i vårens budgetberedning sina debiteringar med 2,5 % i enligt PKV (Prisindex för kommunal verksamhet) som budgetdirektivet förordade. Utöver denna höjning sågs behov om ytterligare höjning för Fastighet och Kost. Fastighets behov består dels i önskemålet om utökade underhållsmedel från 80 till 120 kr/kvm vilket totalt ger 2,4 Mkr. Dessutom finns behov om ytterligare 1 Mkr för att täcka ökade kostnader för Fjärrvärme och VA pga ökade taxor samt även 0,8 Mkr för höjd internränta från 2,0 till 2,5 %. Totalt ger detta ett ökat behov för Fastighet om 4,2 Mkr. Kostenheten har ett totalt ökat behov om 0,8 Mkr utöver budgetdirektivets ökning för att täcka prisökningar på livsmedel, löneökningar utöver ram samt ökade kapitalkostnader för införskaffande av nödmatslager. Dessa ökning om totalt 5,0 Mkr som äskades i vårens budgetberedning kvarstår och behöver hanteras i de nyttjande sektorernas budgetar. Ett tillkommande behov har identifierats avseende framtagning av Lokalplan av Fastighetsenheten. Detta bedöms dock i nuläget rymmas inom befintlig ram förutsatt att de ökning av ram som beslutades i vårens budgetberedning kvarstår.



De taxefinansierade verksamheterna, VA och Återvinning, hanteras inte i budgetprocessen utan taxorna ökas årligen enligt index och vid behov lyfts separata ärenden för revidering av taxan för att nå full kostnadstäckning.

Investeringsbudgeten för Samhällsbyggnadsnämndens skattefinansierade verksamhet för perioden 2026–2028 uppgår till 163 miljoner inom självfinansieringsgrad enligt beslut i KF i november 2024. Samhällsbyggnadssektorn ser stora investeringsbehov de kommande åren men har gjort en prioritering och försökt att lägga ett förslag till investeringsbudget inom ramen för den skattefinansierade verksamheten. I den nya resursfördelningsmodellen finns stöd för att hantera om en investering skall självfinansieras eller lånefinansieras samt även uppdelning på skattefinansierad eller taxefinansierad investering. I budgetdirektiven föreslås att investeringar upp till 30 mkr med kortare avskrivningstid skall självfinansieras och att större investeringar med belopp över 30 mkr samt med en avskrivningstid på över 30 år utgör en större investering som inte behöver självfinansieras. Dessa ingår därmed inte heller i beräkning av självfinansieringsgraden.

VA-verksamheten står inför stora investeringsbehov de närmsta åren och även här finns flera större projekt som behöver lånefinansieras medan mindre projekt skall självfinansieras. Anpassningar av taxan behöver göras över tid för att hantera ökade kostnader relaterat till höga investeringsnivåer.

Med start i förra årets budgetprocess så beslutas investeringsprojekten pott-vis. Detta för en ökad flexibilitet för verksamheten att kunna styra om medel mellan projekt vid exempelvis överklagningar för en ökad upparbetsgrad. Projekten kommer även fortsättningsvis att redovisas i detalj i den månatliga budgetuppföljningen och vissa större projekt kommer dessutom redovisas separat i beslutad politisk styrgrupp. I januari inför varje budgetår fastställer Samhällsbyggnadsnämnden detaljerna på projektnivå i investeringsbudgeten utifrån tidigare beslutad ram med pottar.

Inför reviderad budget har inte någon ny ram kommunicerats. Samhällsbyggnadssektorn står därför fast vid samma förslagen i Investeringsbudget som i vårens budgetberedning.

Delges

Kommunstyrelsen



SBN § 104 Årsrapport från dataskyddsombudet

SBN2025/0285

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden besluta lägga Årsrapporten från dataskyddsombudet till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Frida Risberg, Xeeda AB, har upprättat en årsrapport över samarbetet när det gäller samhällsbyggnadsnämndens arbete med personuppgiftsbehandlingar och efterlevnaden av Dataskyddsförordningen.

Under året har dataskyddshandläggare och dataskyddsombudet haft regelbundna digitala möten för att diskutera aktuella dataskyddsfrågor samt driva arbetet framåt. Det strukturerade arbetet har utgått från ett Årshjul som dataskyddsombudet har tagit fram och presenterat för kommunen. Årshjulets utformning har baserats på resultat från mognadsanalysen som sektorerna utförde sommaren 2024.

Under 2024 har kommunens dataskyddshandläggare arbetat med att uppdatera och ta fram mallar och styrdokument, uppdaterat information om personuppgiftsbehandling på hemsidan och genomgått en mognadsanalys avseende den egna sektorns kunskap om Dataskyddsförordningen.

Dataskyddsombudet har genomfört utbildningsinsatser för dataskyddshandläggarna samt granskat registerförteckningar och leverantörsrelationer/ personuppgiftsbiträdesavtal.

I årsrapporten anges rekommendationer för det fortsatta arbetet i samhällsbyggnadsnämnden med följande fokusområden:

1. **Personuppgiftshantering:** Komplettera registerförteckningen över personuppgiftsbehandlingar.
2. **Styrning och organisation:** Dataskyddsombudet bedömer att verksamheten bör utbildas. Utöver detta bör det säkerställas att det finns uppföljning av dataskyddsarbetet hos nämnden.
3. **Leverantörsrelationer:** Det bör göras en ordentlig inventering av leverantörsrelationer och om det saknas PUB-avtal.
4. **Registrerades rättigheter:** Rutinen för att tillvarata registrerades rättigheter bör uppdateras.



Samhällsbyggnadssektorns planerade åtgärder

Samhällsbyggnadssektorn arbetar för att samhällsbyggnadsnämnden, som personuppgiftsansvarig, efterlever kraven i Dataskyddsförordningen. Sektorn kommer arbeta med dataskyddsombudets rekommenderade fokusområden enligt följande:

1. **Personuppgiftshantering:** Ett nytt system för att hantera förteckningen av personuppgiftsbehandlingar planeras att tas i bruk under våren 2026. Den nya registerförteckningen kommer att kompletteras med information om överföring av uppgifter till tredje land och tidsfrist för radering. En mall för att besvara förfrågningar om individers personuppgiftsbehandlingar hos nämnder och styrelser i Säters kommun kommer att arbetas fram där bl.a. kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud finns med.
2. **Styrning och organisation:**
Utbildning: Planering pågår med dataskyddombudet om att Xeeda AB ska ta fram en utbildning om personuppgiftsbehandling, riktad till alla anställda i Säters kommun. Förhoppningsvis kan utbildningen genomföras under 2025. Alla anställda i Säters kommun fick under 2024 en grundutbildning i Dataskyddsförordningen av dåvarande dataskyddsombud men en årlig utbildningsinsats är önskvärd för att uppdatera kunskapen hos anställda och för att nya vikarier ska få en introduktion i Dataskyddsförordningen.
Uppföljning av dataskyddsarbete: Kommunens dataskyddshandläggare har en förvaltningsplan för att säkerställa efterlevnaden av Dataskyddsförordningen. Framledes kommer sektorn att årligen redovisa hur man har följt planen. Redan i dag sker årligen en sammanfattande redovisning till nämnden av upprättade rapporter och åtgärder avseende personuppgiftsincidenter samt en redovisning av pågående personuppgiftsbehandlingar i form av registerförteckningen.
3. **Leverantörsrelationer:** En inventering kommer att ske över leverantörsrelationer och upprättade personuppgiftsbiträdesavtal. Samhällsbyggnadssektorn har i dag en förteckning över verksamhetssystem och dess leverantörer. I förteckningen finns även uppgifter om upprättade personuppgiftsbiträdesavtal, klassning av information, systemadministratörer, m.m. Denna förteckning kommer att ses över och kompletteras för att säkerställa att nödvändiga Personuppgiftsbiträdesavtal har tecknats.
4. **Registrerades rättigheter:** Säters kommun har en fastställd policy och riktlinje för behandling av personuppgifter. Dokumentet har uppdaterats med alla rättigheter för den registrerade samt en enkel rutin för hur dessa ska hanteras.



Personuppgiftsansvarig

Samhällsbyggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig och bestämmer för vilka ändamål personuppgifterna ska behandlas och hur behandlingen ska gå till. Det måste dessutom finnas en rättslig grund till att lagra varje enskild personuppgift. Nämnden ska säkerställa att behandlingen sker i enlighet med Dataskyddsförordningen.

Nämnden, som personuppgiftsansvarig, har ett generellt ansvar att, utifrån de integritetsrisker som finns med behandlingen, genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa och kunna visa att behandlingen utförs i enlighet med Dataskyddsförordningen.

Bakgrund

Säters kommun anlitade Xeeda för uppdraget som dataskyddsombud 2024. Frida Risberg, Xeeda AB, utnämns till dataskyddsombud för Samhällsbyggnadsnämnden i Säters kommun från och med 2025-05-01.

Xeeda har bistått kommunen med stöd i efterlevnaden av Dataskyddsförordningen (även kallad GDPR). Arbetet innebär att informera, övervaka och ge råd till kommunen om deras skyldigheter samt om den faktiska efterlevnaden av dataskyddsförordningen. Arbetet innebär även att utbilda samt granska dataskyddsarbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Årsrapport fråmdataskyddsombudet

Delges

Dataskyddsombudet



SBN § 105 Verksamhetsinformation: Stab

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tackar för informationen.

Bakgrund och ärendebeskrivning

- Information om arbetet med nytt kartsystem
- Kritik på teknik och servicemätning
- Måluppföljning delår Samhällsbyggnadsnämnden
- Information krisberedskapsvecka



SBN § 106 Verksamhetsinformation från brottsförebyggande rådet (BRÅ)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tackar för informationen.

- Information/återrapportering från brottsförebygganderådet (BRÅ)



SBN § 107 Arbetsmiljö- och personalfrågor

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tackar för informationen.

-
- Information om medarbetarenkät (enligt Årshjul)



SBN § 108 Delgivningar

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av delgivningarna.

Stab:

Diarienummer	Ärende
F-SBN2025/0234	Protokollsutdrag beslut från Ks 154 - Revidering av kalendarium 2026

Gatuenheten:

Diarienummer	Ärende	Handläggare
SBN2025/0229-2	Kopia polisanmälan Försök till stöld Norrtullsvägen 13, Gatuförrådet (F-KS2025/0620)	J.E/M.A

Fastighetsenheten:

Diarienummer	Ärende	Handläggare
SBN2025/0023-22	Kopia polisanmälan Skadegörelse Västra Långgatan - Kungsgårdsskolan (rastbod) - F-KS2025/0615	M.A
SBN2025/0023-24	Kopia polisanmälan Skadegörelse (klotter) Västra Långgatan 14 - Kungsgårdsskolan (F-KS2025/0654)	M.A

Vatten- och återvinningsenheten:

Diarienummer	Ärende	Handläggare
SBN2025/0019-27	Beslut 2025-155 om avregistrering av livsmedelsverksamhet - Skenshyttan 3:3 (Skenshyttans VV)	M.H
SBN2025/0019-28	Beslut 2025-154 om avregistrering av livsmedelsverksamhet - Grängshammar 1:37 (Grängshammar VV)	M.H
SBN2025/0019-29	Beslut 2025-156 - fastställande av faroanalys för dricksvattenanläggning Ulvshyttans VV	M.H
SBN2022/0378	Protokollsutdrag beslut från Ks § 149 - Vattenskyddsföreskrifter Solvarbo - Uggelbo	L.A
SBN2025/0019-30	Förenklad delgivning - Ulvshyttan VV Ulvshyttan 7:15 kontrollrapport och avgift	M.H
SBN2025/0019/-31	Ulvshyttan VV Ulvshyttan 7:15 undersökningsprogram - Beslut om fastställande av undersökningsprogram för regelbundna undersökningar av dricksvattenkvalitet	M.H
SBN2025/0019-32	Kontrollrapport, livsmedelskontroll Norbo VV Norbohyttan 4:25 Handlingar från Livsmedelskontroll	M.H



SBN § 109 Inbjudan, kurser och konferenser

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av inbjudan, kurser och konferenser.

F-SBN2025/0228	Inbjudan till Infrastruktur och Trafik 202 - 5-6 november i Stockholm - SKR
F-SBN2025/0238	Inbjudan till Politikernas trygghetsundersökning 2025 - 10 november, webb - SKR
F-SBN2025/0240	Dala Avfall bjuder in till politikermöte den 20 november i Falun
F-SBN2025/0246	Årets konferens för sig som arbetar med besöksnäring - 3 december i Stockholm - SKR



SBN § 110 Redovisning delegationsbeslut

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Diarienummer	Ärende	Beslut	Handläggare
SBN2025/0362	Remiss-ansökan om tidsbegränsat bygglov för skylttorn- Bygg-och Milj		CR
SBN2025/0377	Tillfällig LTF- förbud mot trafik med fordon på Burhagsgatan		CR
SBN2025/0393	Tillfällig LTF- förbud mot trafik med fordon på Murraygatan		CR
SBN2025/0382	LTF- gångfartsområde korsningen Grängsgatan/Vasagatan		CR
SBN2025/0397	Ansökan om parkeringstillsrånd	Avslag	AK
SBN2025/0379	Ansökan om parkeringstillsrånd	Bifall	AK
SBN2025/0366	Ansökan om parkeringstillsrånd	Bifall	AK
SBN2025/0358	Ansökan om parkeringstillsrånd	Bifall	AK
SBN2025/0349	Ansökan om parkeringstillsrånd	Bifall	AK
SBN2025/0402	Ansökan om parkeringstillsrånd	Bifall	AK
SBN2025/0400	Tillfällig LTF-förbud mot trafik med fordon på Östra Långgatan		CR
SBN2025/0401	Tillfällig LTF-förbud mot trafik med fordon på Grängsgatan		CR
SBN2025/0398	Remiss- ansökan om begagnande av offentlig plats- Polisen	Bifall	CR
SBN2025/0406	LTF- gångfartsområde på Marcus Kocks väg		CR
SBN2025/0363	Ansökan om parkeringstillsrånd	Bifall	AK
SBN2025/0368	Ansökan om parkeringstillsrånd	Avslag	AK
SBN2025/0360	Ansökan om parkeringstillsrånd	Bifall	AK