



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2025-09-09

Innehållsförteckning

Ks § 133	Budget 2026 och plan 2027 - 2029	5
Ks § 134	Uppdatering av attestreglemente	7
Ks § 135	Revidering av ekonomi- och målstyrning inklusive riktlinjer för kommunens upplåning	8
Ks § 136	Skattesats 2026.....	11
Ks § 137	Granskning av bokslut och årsredovisning 2024, Säters kommun	12
Ks § 138	UTGÅTT - Förfrågan om markförvärv Nyberget 27:4.....	14
Ks § 139	Ansvarsfördelning gällande Åsgårdarna.....	15
Ks § 140	Dalarnas energi- och klimatstrategi	17
Ks § 141	Översyn av valdistriktsindelning och förslag till nya namn på valdistrikt.....	18
Ks § 142	BRIS ansökan om bidrag 2026.....	20
Ks § 143	Kommunens firmatecknare, bemyndigande att underteckna handlingar mm.....	21
Ks § 144	Revidering av gemensamt reglemente och reglemente för styrelsen, nämnder och råd	23
Ks § 145	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	25
Ks § 146	Systematiskt arbetsmiljöarbete för förtroendevalda	26
Ks § 147	Servicemätning 2025.....	28
Ks § 148	Aktuellt från kommundirektören.....	30
Ks § 149	Vattenskyddsföreskrifter Solvarbo - Uggelbo	31



Ks § 150	Verksamhetsinformation från socialnämnden	34
Ks § 151	Verksamhetsinformation från brottsförebyggande rådet (BRÅ) och kommunstyrelsen	35
Ks § 152	Svar på medborgarförslag gällande antal återvinningskärl för sopsortering.....	36
Ks § 153	Svar på medborgarförslag om jourssystem för snöröjning	38
Ks § 154	Revidering av kalendarium 2026 för kommunstyrelsen.....	40
Ks § 155	Inbjudan kurser och konferenser	41
Ks § 156	Anmälan av delegationsbeslut.....	43
Ks § 157	Delgivningar	45



Plats och tid:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 9 september kl. 08.15 – 14.00
Beslutande:	Mats Nilsson (S), ordförande Karin Frejd (C), vice ordförande Caroline Willfox Byström (M), 2:e vice ordförande Annika Karlsson (S) Mattias Almroth (S) August Louthander (M) Tommy Bivesjö (M) Dan Isberg Lissel (SD) ersättare för Roger Carlsson (SD) §§ 133 – 149, 152 - 157 Marie Javanainen (C) Daniel Ericgörs (KD) Magnus Gabrielsson (MP) ersättare för Christina Evaldsson (V) Helena Andersson (S) §§ 150 - 151
Ej tjänstgörande ersättare:	Helena Andersson (S) §§ 133 – 149, 152 - 157 Håkan Karlsson (S) Helena Selander (S)
Övriga deltagare:	John Steen, kommundirektör Susanne Hoffman, kommunsekreterare Catherine Hellgren, ekonomichef Per-Olov Grundström, mark- och exploateringsansvarig Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad Camilla Sundberg Skogström, hållbarhetsstrateg Helena Axelsson Fisk, samordnare Liv Almstedt, vatten- och återvinningschef Ingela Johansson, gruppleddare miljöenheten Marit Brandt, konsult från Tyréns Inga-Lill Frank, sektorchef sociala sektorn Hans-Göran Steneryd, ordförande i socialnämnden
Utses att justera:	Tommy Bivesjö (M)
Justeringens plats och tid:	Rådhuset den 9 september, direktjustering
Paragrafer:	133 – 157



Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Susanne Hoffman

Mats Nilsson

Justerande

Tommy Bivesjö (M)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-09-09

Datum för anslags uppsättande: 2025-09-09

Datum för anslags nedtagande: 2025-10-01

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsesektorn



Ks § 133 Budget 2026 och plan 2027 - 2029

KS2025/0208

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förslag till budget 2026 och plan 2027–2029. Genomgång och presentation av respektive nämnds/sectors budgetförslag samt förslag till budget 2026 och plan för 2027–2029.

Budget för 2025 och framåt baseras på en förändrad budgetprocess med en ny resursfördelningsmodell som baseras på prislappar, även kallas prislappsmodellen. I stället för att som tidigare fördela utifrån tidigare ramar med ”budget-på-budget”, görs en preliminär fördelning utifrån vad verksamheterna bör kosta. Resursfördelning görs utifrån prislappar som ska spegla verksamhetens behov utifrån kommunens förutsättningar samt demografi. En prislapp är en styckkostnad för ett barn, en elev eller en brukare som används för att räkna ut en grundkostnad för verksamheten – det som kallas en ”teknisk ram”. Den tekniska ramen är volymbaserad, dvs den tar hänsyn till mängden invånare i en viss grupp (demografen) utifrån kommunens befolkningsprognos. Den tekniska ramen är en basnivå. Utifrån denna ram kan sedan kommunen lägga till eller dra bort medel utifrån beslut om ambitionsnivå, dvs olika prioriteringar kan göras, som i modellen kallas prioriteringsutrymme.

Det är inte alla verksamheter som har en prislapp och som omfattas av kostnadsutjämningsystemet, bara det som brukar kallas ”obligatorisk verksamhet”. Dit hör förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, vuxenutbildning, ordinärt- och särskilt boende. LSS har en egen utjämning. Övriga kommunfullmäktigeverksamheter har ingen egen modell i utjämningen och den tekniska ramen beräknas genom att budgetera efter mest lika kommuner.

Modellen tar hänsyn till förväntade intäkter och kommunens resultatnivå och ger en överblick hur intäkter, driftsbudget och investeringsbudget samt investeringsutrymme hänger ihop och ger således ett nytt sätt att fördela resurserna med utgångspunkt i kommunens befolkning och den ambitionsnivå kommunen väljer.

Faktorer som har stor betydelse för intäktsutvecklingen är befolkningsutvecklingen, demografi samt skatteunderlagets utveckling, det kommunala utjämningsystemets utformning och statens anslag till detta.



Ks forts. § 133

Skatteunderlagsprognosen från SKR per 2025-02-25 ligger till grund för framtagning av tjänstemannaförslag för 2026–2029 och innebär en ökning av skatteintäkter och generella bidrag/utjämning för 2026 med 5,2 mkr till 904,1 mkr jämfört med budgetdirektiv 2026–2029 som baserades på skatteunderlagsprognosen per 2024-10-04. Förväntade intäkter per invånare uppgår till ca 80 tkr kronor per invånare år 2026.

En skatteunderlagsprognos från SKR presenterades den 29 april och innebär en ökning av skatteintäkter och generella bidrag/utjämning för 2026 med 4,9 mkr till 908,9 mkr. I förslag till budget för år 2026 har hänsyn tagits till de ökande förväntade intäkterna. Plan för kommande år 2027–2029 baseras fortfarande på skatteunderlagsprognosen från februari.

En ny befolkningsprognos för kommunen har beställts från SCB där även hänsyn tas till planer för pågående och kommande bostadsbyggande i Säter. Prognosen beräknas vara klar i slutet på april 2025. Förutsättningar för budget 2026–2029 kan komma att förändras med den nya befolkningsprognosen samt med ny skatteunderlagsprognos.

Förslag till driftsbudget för 2026 uppgår till 883,6 mkr. De tekniska ramarna uppgår till 822,4 mkr och prioriteringar utgör 61,3 mkr. De olika verksamheterna har budgetbehov på totalt 883,7 mkr. Effektiviseringar behöver göras och en generell besparing på 5,0 mkr föreslås och till reviderad budget behöver verksamheterna fram åtgärder med konsekvensbeskrivningar. Den senaste skatteunderlagsprognosen presenterades den 29 april och innebär en ökning av skatteintäkter och generella bidrag/utjämning för 2026 med 4,9 mkr. I förslag till budget för år 2026 har denna ökning lagts till i driftsbudgeten som en reserv för oförutsedda kostnader.

Förslag till driftsbudget för 2027 uppgår till 902,6 mkr, för 2028 till 919,4 mkr och för 2029 till 941,9 mkr. För att kunna uppnå ett resultat på 3 % per år krävs effektiviseringar varje år. Detta låg till grund för kommunfullmäktiges beslut den 12 juni 2025.

Kommundirektör och ekonomichef redogör för den senast skatteunderlagsprognosen från SKR samt förändringar i befolkningsprognosen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 12 juni 2025 § 76



Ks § 134 Uppdatering av attestreglemente

KS2025/0307

Beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta fastställa Attestreglemente för Säters kommun. Detta attestreglemente föreslås att gälla från och med beslut av kommunfullmäktige per 2025-09-25.
Dokumentet ska revideras vid behov, dock minst en gång per mandatperiod.
2. Kommunstyrelsen beslutar att tillämpningsanvisningar till attestreglemente antagna av Kommunstyrelsen 2006-11-07 utgår och föreslås att ersättas av rutinbeskrivningar som löpande uppdateras och tas fram av ekonomichef som godkänns av kommunledningsgruppen.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Detta attestreglemente ersätter det av kommunfullmäktige antagna Attestreglemente för Säters kommun KF § 17 per 2006-11-30.

Tillämpningsanvisningar till attestreglemente antagna av Kommunstyrelsen 2006-11-07 utgår och föreslås att ersättas av rutinbeskrivningar som löpande uppdateras och tas fram av ekonomichef som godkänns av kommunledningsgruppen.

Detta attestreglemente föreslås att gälla från och med beslut av kommunfullmäktige per 2025-09-25.

Beslutsunderlag

Attestreglemente för Säters kommun

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 5 juni 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025 § 110



Ks § 135 Revidering av ekonomi- och målstyrning inklusive riktlinjer för kommunens upplåning

KS2025/0148

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna revidering av Ekonomi- och målstyrning för Säters kommun där riktlinjer för upplåning ingår i enligt med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Dokumentet ska revideras vid behov, dock minst en gång per mandatperiod.

Ärendebeskrivning

I samband med framtagning av nytt styrdokument för Säters kommuns ekonomi- och målstyrning ersattes olika tidigare policys och riktlinjer, där också kommunens tidigare finanspolicy ersattes, fick ekonomichefen uppdrag att ta fram förslag till riktlinjer för kommunens upplåning.

Under arbetet med framtagning av förslag till riktlinjer gjordes en översyn av tidigare dokument, gällande dokument och nuvarande hantering inom finansområdet. I stället för att enbart ta fram förslag till riktlinjer för kommunens upplåning baseras förslaget på att ta fram riktlinjer för kommunkoncernens hela finansverksamhet. Härigenom erhålls således en helhetsbild av all verksamhet inom finansområdet och vilka andra dokument som finns framtagna. Huvuddelen av förändringarna finns inom kapitel 3 men även mindre föreslagna justeringar görs baserade på förändringar och att information saknas eller behöver förtydligas.

Förslag till revidering av Säters kommuns ekonomi- och målstyrning finns inom följande avsnitt:

- Avsnitt 1.1.2 Resultatreserver: text om resultatutjämningsreserv RUR tas bort genom att ingen RUR finns kvar.
- Avsnitt 2.4.3 Finansiering flyttas till kapitel 3. Nästkommande avsnitt får ny numrering.
- Avsnitt 2.4.4 Budget: text har lagts till.
- Kapitel 3 ändras från Finansiella poster till Finansverksamhet och finansiella poster och tidigare avsnitt 2.4.3 Finansiering flyttas hit.



Ks forts. § 135

Revidering av Ekonomi- och målstyrning för Säters kommun gjordes per 2024-11-28. I förslag till revidering av Ekonomi- och målstyrning för Säters kommun är förslag till ändringar markerade.

Den 26 augusti beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå följande redaktionella förändringar i förslag till reviderad Ekonomi- och målstyrning:

Kommunstyrelsesektorns förslag

3 Finansverksamhet och finansiella poster

Allmänna riktlinjer

Målet är att nå bästa möjliga räntenetto med hänsynstagande till ett antal restriktioner i form av säkerhet, risk och likviditet. Kommunens finansverksamhet ska drivas så att den medverkar till att säkerställa betalningsförmågan på kort och lång sikt. Finansverksamheten ska genomföras på ett säkert och effektivt sätt utan spekulativa inslag och så att betryggande säkerhet alltid upprätthålls.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

3 Finansverksamhet och finansiella poster

Allmänna riktlinjer

Målet är att nå bästa möjliga räntenetto med hänsynstagande till ett antal restriktioner i form av säkerhet, risk och likviditet. Kommunens finansverksamhet ska drivas så att den medverkar till att säkerställa betalningsförmågan på kort och lång sikt. Finansverksamheten ska genomföras på ett säkert och effektivt sätt så att betryggande säkerhet alltid upprätthålls.

Kommunstyrelsesektorns förslag

3.5 Rapportering och uppföljning

Redovisning av finansverksamhet görs vid budgetuppföljning där nyupplåning, omsättning av lån och låneskuld samt senaste portföljsammanställning redovisas. I årsredovisning lämnas även upplysningar om finansiella risker och riskhantering.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

3.5 Rapportering och uppföljning



Ks forts. § 135

Redovisning av finansverksamhet görs vid budgetuppföljning där nyupplåning, omsättning av lån och låneskuld samt senaste portföljsammanställning redovisas.

Under året och i årsredovisning lämnas upplysningar om finansiella risker och riskhantering.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och målstyrning för Säters kommun antaget per 2024-11-28 Förslag till revidering av Ekonomi- och målstyrning för Säters kommun
Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 6 augusti 2025
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 123



Ks § 136 Skattesats 2026

KS2025/0328

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa skattesatsen för 2026 till 22,31, vilket är oförändrat från 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunallagen 11 kap 11 § föreskriver att kommunfullmäktige ska fastställa skattesatsen för nästkommande år senast före november månads utgång.

Under 2023 togs beslut om skatteväxling rörande kollektivtrafik för 2024. Region Dalarna tillsammans med kommunerna i Dalarnas län ansökte hos regeringen om att den länsvisa skattesatsen för regionen respektive kommunerna, enligt 2 och 3 §§ förordningens (2004:881) om kommunalekonomisk utjämning, från och med 2024-01-01 skulle höjas med 0,01 procentenheter för regionen och sänkas med 0,01 procentenheter för kommunerna. Under 2025 har en sänkning av skattesatsen med 0,01 medtagits med anledning av skatteväxlingen och skattesatsen för 2025 uppgår till 22,31.

Ingen förändring av skattesatsen föreslås för 2026, dvs skattesats för år 2026 för kommunen föreslås uppgå till 22,31.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 6 augusti 2025
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 125



Ks § 137 Granskning av bokslut och årsredovisning 2024, Säter kommun

KS2025/0214

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta förslaget till yttrande så som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap KL bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Kommunrevisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in yttrande över revisionsrapporten från kommunstyrelsen senast till kommunfullmäktiges sammanträde den 25 september 2025.

Revisorerna kommentarer och rekommendationer:

KPMG har av Säter kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens årsredovisning och bokslut för 2024. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2024.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner. Utifrån iakttagelser och bedömningar rekommenderar kommunrevisorerna kommunstyrelsen att:

- se över tillämpad avskrivningsmetod för investeringar och säkerställer redovisning i enlighet med gällande regelverk för komponentavskrivningar.

Vid aktivering av investeringen SÄBO så har avskrivningstiden beräknats som ett genomsnitt utifrån komponenterna och hela investeringen skrivs därmed av på samma tid. Av RKR R4 framgår att respektive komponent ska skrivas av separat.

Yttrande över revisionsrapport:

I dagsläget finns det inte systemstöd för uppdelning av komponenter i kommunens



Ks forts. § 137

ekonomisystem. Det behöver sättas upp en ny lösning inom anläggningsregistret för att hantera komponentavskrivning. Detta planeras att göras efter övergången till molnlösning i samband med pågående arbete inför upphandling av ekonomisystem.

Yttrandet lämnas även till revisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

Missiv från kommunrevisionen den 11 april 2025

KPMG:s Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31 för Säters kommun

Revisionsberättelse 2024 för Säters kommun

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 6 augusti 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 126

Delges

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen



**Ks § 138 UTGÅTT - Förfrågan om markförvärv
Nyberget 27:4**

KS2025/0306

Beslut

Ärendet utgår.



Ks § 139 Ansvarsfördelning gällande Åsgårdarna

KS2025/0310

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ansvaret för fastigheterna på Åsgårdarna flyttas från kulturnämnden till samhällsbyggnadsnämnden från och med 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

För att effektivisera och samordna kommunens fastighetsförvaltning föreslås en överflyttning av ansvaret för fastigheterna på Åsgårdarna från Kulturnämnden till Samhällsbyggnadsnämnden. Detta initiativ syftar till att harmonisera hanteringen av dessa fastigheter med den gemensamma modellen för alla kommunala verksamhetslokaler.

Genomförandet innebär att kulturnämnden framöver blir intern hyresgäst i Åsgårdarna. Hyreskostnaden kommer att beräknas och budgeteras internt, enligt samma principer som gäller för övriga verksamhetslokaler. Ansvaret för de avtal som idag finns med den förening som bedriver verksamhet på Åsgårdarna kvarstår dock hos kulturnämnden, i linje med exempelvis hanteringen av Folkets hus.

Efter överflyttningen blir det samhällsbyggnadsnämnden som får det fulla ansvaret för fastighetsförvaltning och underhåll av Åsgårdarna, vilket skapar förutsättningar för en mer enhetlig och kostnadseffektiv förvaltningsprocess

Bakgrund

Enligt "Gemensamt reglemente och reglemente för styrelsen, nämnder och råd" har kulturnämnden för närvarande ansvaret för kommunens avtal med Åsgårdarna. Kulturnämnden har en budget avsatt för vård av kulturmiljöer, där fastighetsförvaltning och underhåll av Åsgårdarna ingår. Det föreningsbidrag som utgår till Säters hembygdsförening berörs inte och inryms även fortsättningsvis i kulturnämndens budget.

Beslutsunderlag

Kulturnämnden den 5 juni 2025 § 41

Samhällsbyggnadsnämnden den 20 augusti 2025 § 90

Tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadssektorn den 15 augusti 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 135



Ks forts. § 139

Delges

Kulturnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden



Ks § 140 Dalarnas energi- och klimatstrategi

KS2024/0532

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom Dalarnas Energi och klimatstrategi.

Ärendebeskrivning

Region Dalarna har tillsammans med Länsstyrelsen Dalarna arbetat fram en ny Energi- och klimatstrategi. Strategin antogs den 7:e maj 2025 av Dalarnas energi-, klimat och innovationsråd.

Energi- och klimatstrategin är den övergripande regionala strategin för målområdet om "Ett klimatsmart Dalarna", men bidrar även till att uppnå de andra målområdena. Detta är en uppdatering av den förra regionala Energi- och klimatstrategin som beslutades 2019

Nu har berörda organisationer/kommuner möjligheten att ställa sig bakom strategin vilket innebär att bidra till att målen i strategin nås och att utifrån tillgängliga resurser delta i relevanta samverkansforum och engagera sig i gemensamma initiativ. De delar man formellt ställer sig bakom är avsnitten Vision, Mål och Strategiskt arbetssätt.

Bakgrund

Dalarnas energi- och klimatstrategi var ute på remiss under perioden december 2024-april 2025.

Inkomna synpunkter finns sammanställda i bifogad samrådsredogörelse

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens yttrande den 18 mars 2025

Dalarnas Energi- och klimatstrategi den 10 juni 2025

Samrådsredogörelse den 17 april 2025

Tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadssektorn den 15 augusti 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 136

Delges

Region Dalarna

Länsstyrelsen Dalarna

Kommunfullmäktige



Ks § 141 Översyn av valdistriktsindelning och förslag till nya namn på valdistrikt

KS2025/0229

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta föreslagna nya namn samt ny sträckning för Säter valdistrikt med följande förändring. Gustafs S ändras till Gustafs Silvberg.
2. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna förslaget till Länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Valmyndigheten är noga med att kommunerna inte förändrar distrikten i onödan. Samtidigt uppmanar de kommuner och regioner att ändra numrerade valdistriktnamn till mer beskrivande namn. Valmyndigheten skriver även att den föredrar ”räta” gränser. <https://valcentralen.val.se/kommun/valgeografi-for-kommuner/oversyn-av-valdistrikt>. Föreliggande förslag innebär namnändring från nummer till geografi, samt smärre gränsjusteringar, enligt nedanstående riktlinjer:

Riktlinjer för utformning av valdistrikt enligt valmyndigheten

Ett valdistrikt ska:

- omfatta 1 000–2 000 röstberättigade
- ha beskrivande namn
- helst inte delas upp i flera ytor, så kallade enklaver
- underlätta en bra färdväg till vallokalen
- helst ha räta gränser
- ha korrekta valdistriktskoder.

Förslaget innebär att Åsen inkluderas i Säter Södra, och att Ljusterån blir tydligare gräns mellan Säter Norra och Säter Södra.

Region Dalarna har granskat förslaget och konstaterar att antalet röstberättigade förblir inom ramarna.

Nuvarande	Förslag	Kod
Säter 1	Säter Södra	20820101
Säter 2	Säter Norra	20820102
Säter 3	Säter Omland	20820103
Stora Skedvi	Stora Skedvi	20820207
Gustafs N	Gustafs Norra (N)	20820304



Ks forts. § 141

Gustafs S	Gustafs - Silvberg	20820406
-----------	--------------------	----------

Beslutsunderlag

Karta över valdistrikten

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelse**sektorn** den 29 april 2029

Valnämnden den 22 maj 2025 § 1

Delges

Valnämnden

Länsstyrelsen i Dalarnas län



Ks § 142 BRIS ansökan om bidrag 2026

KS2025/0294

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge ett bidrag till Bris på 23 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Bris region Mitt ansöker om 23 000 kr i bidrag för verksamhetsår 2026.

Barnrättsorganisationen Bris stödjer barn utifrån barnets behov, mobiliserar samhället och lyfter barns röster på den politiska agendan. I det arbetet driver Bris den nationella stöddinjen för barn, som har öppet dygnet runt, samt ger stöd till barn på plats vid Brismottagningen i Stockholm. Via Brismottagningen erbjuds ett fördjupat individuellt stöd, föräldraskapsstöd och gruppstöd för barn. Genom att göra barns röster hörda mobiliserar samhället för barns rättigheter. För att möta det behov av stöd som barn och unga har idag och för att kunna fortsätta med det viktiga arbetet, ansöker Bris om ekonomiskt bidrag för år 2026

Beslutsunderlag

BRIS ansökan om bidrag den 28 maj 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2026 § 128

Delges

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

BRIS

Fritidschef



Ks § 143 Kommunens firmatecknare, bemyndigande att underteckna handlingar mm

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Utse kommunstyrelsens ordförande Mats Nilsson och vice ordförande Karin Frejd att var för sig i förening med endera kommundirektören John Steen eller ekonomichefen Catherine Hellgren teckna kommunens firma.
2. Ge fullmakt åt kommundirektör John Steen, och sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg att i förening underteckna erforderliga köpehandlingar rörande förvärv eller försäljning av fast egendom för kommunens räkning, samt ansökningar om lagfart, nyttjanderättsavtal, arrendeavtal, utsträckning, nedsättning, dödande och relaxation av skuldebrev, och pantförskrivning av kommunens fastigheter.
3. Ge fullmakt åt sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg och biträdande sektorchef samhällsbyggnadssektorn Mikael Spjut att var för sig i förening med kommundirektör John Steen underteckna hyresavtal för lokaler åt all kommunal verksamhet, med en hyrestid på max 5 år.
4. Ge fullmakt åt sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg att som ombud företräda Säters kommun vid lantmåteriförrättningar.
5. Ge fullmakt åt sektorchef barn- och utbildningssektorn, Ingrid Nord sektorchef sociala sektorn Inga-Lill Frank, sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg och kommundirektör John Steen att var för sig teckna avtal avseende köp av tjänster och varor inom respektive förvaltnings ansvarsområde.
6. Ge fullmakt åt kommundirektör John Steen, att teckna avtal avseende kommunövergripande köp av varor och tjänster, samt att vid sektorchef laga förfall (t ex semester och tjänstledighet) teckna avtal avseende köp av varor och tjänster inom dennes sektors ansvarsområde.
7. Ge fullmakt åt nedanstående personkrets att två i förening, verkställa uttag på kommunens bankkonton, bank- och plusgirokonton, utkvittera till kommunens ställda checker, postanvisningar och utbetalningar, samt verkställa uttag från bankkonton tillhörande av kommunen förvaltade stiftelser; ekonomichef Catherine Hellgren, Emma Söderlund, ekonomiassistent Marie Johansson, ekonomiassistent Marie Englund Wester och ekonomiassistent Ellinor Svedlund.
8. Att överlåta bemyndigande av teckningsrätt på utbetalning från konto 8166-1, 993 397 164 – 1 (bankkonto för individ- och familjeomsorg), samt betalningsuppdrag via sociala sektorns verksamhetssystem till socialnämnden.



Ks forts. § 143

9. Utdrag ur detta protokoll tjänar som fullmakt.

10. Ovanstående beslut skall gälla fr.o.m. den 2025-09-09--2026-10-14.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens beslut om bemyndiganden att underteckna olika handlingar.

I förslaget anges vem som tecknar kommunens firma. Alla handlingar behöver inte underskrivas av firmatecknare. I vissa fall som är mer rutinmässiga och undertecknandet i princip är en form av verkställighet av ett redan taget beslut behöver inte firmatecknare skriva under handlingen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen den 27 maj 2025 § 120



Ks § 144 Revidering av gemensamt reglemente och reglemente för styrelsen, nämnder och råd

KS2025/0347

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige revidera kommunstyrelsens reglemente, det gemensamma reglementet samt rådens reglementen. med nedanstående ändringar.

Ärendebeskrivning

Det gemensamma reglementet och reglemente för styrelsen, nämnder och råd är i behov av revidering.

Förslag till revidering i kommunstyrelsens reglemente.

§ 8 Ekonomi och medelsförvaltning med ändring av hänvisning till lag i punkt 4 och 5.

Ändring behöver göras från hänvisning till den tidigare lagen (1997:614) om kommunal redovisning till följande hänvisning under respektive punkt enligt:

Punkt 4. Se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597).

Punkt 5. Upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597).

Förslag till revidering i det gemensamma reglementet.

Ny § Återremiss

Återremisser ska ha en motivering. Av motiveringen ska det framgå vad som är anledning till återremissen. Motiveringen ska lämnas skriftligt till sekreteraren innan beslut.

§ 49 Utskott

Paragrafen förtydligas avseende att övriga nämnders obligatoriska utskott anges i respektive nämndreglemente.



Ks forts. § 144

Förslag till revidering av Tillgänglighetsrådet

§ 3 Rådets sammansättning

- En representant jämte ersättare för vardera kommunstyrelsen, socialnämnden, kulturnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, miljö- och byggnämnden och Säterbostäder styrelse.

Tillägg till reglemente för KPR

Punkt 3 Sammansättning

Pensionärsrådet består av:

- två representanter för kommunstyrelsen
- socialnämndens representanter är tillika socialnämndens arbetsutskott
- en representant för varje pensionärsförening från de olika riksorganisationerna som finns verksamma inom Säters kommun och som har minst 80 medlemmar bosatta i kommunen
- en representant från Säterbostäder AB

Punkt 7 Närvarorätt

Närvarorätten för icke tjänstgörande ersättare beslutas av respektive nämnd.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 7 augusti 2025

Reviderat reglemente

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 129

Delges

Samtliga nämnder



Ks § 145 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

KS2025/0351

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa delegationsordning daterad 2025-09-09, med följande ändring: Punkt 2.10 och 2.13 slås ihop.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens delegationsordning behöver regelbundet uppdateras och revideras. I den här revideringen föreslår sektorn att dokumentet förtydligas gällande vem som är huvuddelegat och vem som är ersättare för huvuddelegat samt hur beslut tas gällande i kommundirektörens anställningsfrågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 11 augusti 2025

Reviderad delegationsordning

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 130

Delges

Samtliga delegater



Ks § 146 Systematiskt arbetsmiljöarbete för förtroendevalda

KS2025/0352

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta riktlinjerna
Systematiskt arbetsmiljöarbete för förtroendevalda

Ärendebeskrivning

Regeringen har beslutat om ändringar i kommunallagen i syfte att både förbättra skyddet för vissa förtroendevalda och skärpa kraven på intern kontroll i kommuner och regioner inom området.

Bakgrunden är att förtroendevalda i allt högre grad riskerar att utsättas för hot, våld och trakasserier vilket kan leda till ohälsa och minskad vilja att engagera sig politiskt. Detta har en negativ påverkan på demokratin.

Målet med lagändringen är att säkerställa att förtroendevalda kan fullgöra sina demokratiska uppdrag i en trygg och säker arbetsmiljö, utan att deras frihet eller ansvar begränsas.

Kommunens ansvar omfattar hot och våld som har en direkt koppling till det politiska uppdraget.

Bakgrund

4 kap. Kommunallagen

Skydd mot hot och våld

18 a §

Kommuner och regioner ska vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att en sådan förtroendevald som anges i 2 § första stycket (*Den som inom kommunen eller regionen fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid eller betydande del av heltid - 40 procent - ska ha benämningen kommunalråd, borgarråd, regionråd, oppositionsråd eller en annan benämning som fullmäktige bestämmer*) utsätts för ohälsa eller olycksfall till följd av hot och våld. En utgångspunkt ska vara att allt sådant som kan leda till ohälsa eller olycksfall ska ändras eller ersättas så att risken



Ks forts. § 146

för ohälsa eller olycksfall undanröjs. Kommuner och regioner ska förvissa sig om att en sådan förtroendevald har den utbildning som behövs och vet vad han eller hon behöver göra för att undgå riskerna för hot och våld.

Beslutsunderlag

Kommunallagen och arbetsmiljölagen

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 30 juni 2025

Förslag till styrdokument Systematiskt arbetsmiljöarbete för förtroendevalda

Delges

Kommunallråd och oppositionsråd



Ks § 147 Servicemätning 2025

KS2025/0346

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar ge nämnderna i uppdrag att återrapportera vilka åtgärder som nämnderna avser att genomföra utifrån servicemätningens resultat.

Återrapportering till kommunstyrelsen senast den 6 november 2025.

Ärendebeskrivning

För tredje året i rad har Säters kommun deltagit i Brilliant futures mätning av service och bemötande. Mätningen är framtagen i samarbete med SKR, och det blir fler och fler kommuner som deltar i mätningen.

Mätningen vänder sig till de som ringer eller E-postar till kommunen via huvudnumret (kundtjänst) samt myndighetsbrevlådorna.

Liksom övriga deltagande kommuner i stort, ser Säters kommun sakta stigande resultat i mätningen, när det gäller telefonsamtal. Säters kommun ligger över snittet i de inringandes bedömning av upplevd enkelhet och bemötande och något lägre än snittet vad gäller upplevd tydlighet.

När det gäller E-post är resultaten inte lika positiva. Tidigare år har det bara till viss del gått att dra slutsatser när det gäller E-posthanteringen. Det har berott på ganska få svar. Eftersom de flesta av svaren har handlat om några få ärendetyper har det ändå gått att använda resultatet. Nu, i år har vi fått en större andel svar i kategorin E-post, men tyvärr har det inte haft effekt på bedömningen. Framförallt är det låga bedömningar när det gäller tillgängligheten, det vill säga inom vilken tidsrymd man får svar. Serviceskyldigheten vad gäller tid till besvarande verkar vara svår att uppnå när invånarna väljer kontaktsättet E-post.

I undersökningen har också funnits möjlighet för deltagarna att lämna fritextsvar. Dessa kommer överlämnas till berörda sektorer.

Bakgrund

Tidigare har det givits uppdrag till samtliga nämnder att ta del av servicemätningens resultat, samt använda resultatet för att säkerställa god service.



Ks forts. § 147

Konsekvensbeskrivning

När Säter kommun har svårt att upprätthålla rimlig service vad gäller svarstider för E-post innebär det att vi dels inte uppfyller de lagbaserade krav på kommunen som myndighet, dels innebär det risk för bristande förtroende bland de som försöker komma i kontakt med kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 5 augusti 2025

Övergripande resultatrapport för Sverige

Säter kommuns resultat i Servicemätningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 134

Delges

Samtliga nämnder



Ks § 148 Aktuellt från kommundirektören

KS2025/0055

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Kommundirektör presenterar för kommunstyrelsen relevanta delar av sitt arbete sedan den 15 augusti 2025.

Beslutsunderlag

Presentation från kommundirektör den 9 september 2025



Ks § 149 Vattenskyddsföreskrifter Solvarbo - Uggelbo

KS2025/0355

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna förslaget gällande Vattenskyddsföreskrifter Solvarbo – Uggelbo.
2. Föreslår Länsstyrelsen fastställa framtagna vattenskyddsföreskrift för Solvarbo – Uggelbo.

Ärendebeskrivning

Kommunen är skyldig arbeta för att långsiktigt säkra sina dricksvattentäkter. Vattentäkterna i Solvarbo och Uggelbo har ett otillräckligt och föråldrat skydd idag. Ett förslag till utökad och uppdaterat vattenskyddsföreskrift har tagits fram. Förslaget ger kommunen möjlighet till en säkrare dricksvattenförsörjning. Vattenskyddet är utformat enligt aktuell vägledning från Havs och Vattenmyndigheten. Målsättningen med föreskriften är att synliggöra, begränsa och i vissa fall förbjuda verksamhet som utgör risk för dricksvattnet.

Bakgrund

Samhällsbyggnadssektorn fick i uppdrag redan 2006 att uppdatera vattenskyddsskyddsområdet för vattentäkterna i Uggelbo/Solvarbo. Arbetet med utredning och bakgrundsunderlag har skett sedan dess. En stor mängd geotekniska undersökningar har gjorts för att kartlägga grundvattenmagasinet. Förslaget till områdesindelning och föreskrift har varit utställt för allmänheten under senare delen av 2024. Dialog med särskilt berörda fastighetsägare och intresseorganisationer har skett. Underlaget har legat till grund för det förslag till föreskrifter och skyddsområde som nu föreligger.

Konsekvensbeskrivning

Föreskrifterna kommer att begränsa både pågående och framtida verksamheter i hela vattenskyddsområdet på olika sätt. Föreskriften ska ha en tydlig koppling till att minska risker för vår dricksvattentäkt.

Befintliga verksamheter kommer att få söka tillstånd och i vissa fall vidta åtgärder för att minska risken för förorening av grundvattnet. Ett fåtal verksamheter blir förbjudna inom de mest sårbara områdena.



Ks forts. § 149

Ett rent dricksvatten är grunden för människors liv. Under senare år har vi tyvärr fått erfara hur ett förorenat dricksvatten påverkar lokalbefolkningen på olika platser i landet. Det mest skrämmande fallet är de PFAs-föroreningarna i Lilla Edet, men andra exempel är bakteriespridning kring Östersund. Att begränsa källor till föroreningsspridning är grunden för att säkerställa ett hälsosamt dricksvatten. Konsekvensen av en förorenad vattentäkt är svåra att överskåda och ännu svårare att beräkna en kostnad för. Om en förorening sprids till åsens grundvattenmagasin blir avgränsning mycket svår, varför det är sannolikt att hela magasinet slås ut. En motsvarande vattenresurs som Badelundaåsen finns inte i kommunen.

Beslutsunderlag

Till ärendet följer ett omfattande beslutsunderlag. Underlaget kommer i sin helhet att utgöra det ansökningsunderlag som skickas in för att fastställas av Länsstyrelsen i Dalarna.

Stora delar av underlaget innehåller känslig information, varför det ligger sekretess på delar av handlingen. Bilagorna A – G kommer att tillhandahållas på mötet. Bilagorna H – J innehåller ingen känslig information och bifogas med kallelsen. En maskad version av Tekniskt underlag bifogas med kallelsen, och en fullständig version tillhandahålls på mötet.

Bilagan H & I utgör den föreskrift som föreslås utgöra den framtida vattenskyddsföreskriften. Båda dessa delar kommer att utgöra den publika delen av föreskriften. Dessa delar har varit föremål för utställning.

Bilaga K utgör en aktuell sakägarförteckning, som kommer att tas fram i samband med att ansökan till Länsstyrelsen skickas in.

Beslutsunderlag

Tekniskt underlag med förslag till vattenskyddsområde för vattentäkterna, Uggelbo och Solvarbo, Säters kommun

- A. Redogörelse för geologiska och hydrogeologiska förhållanden, Uggelbo och Solvarbo vattentäkter (Midvatten 2023)
- B. Markundersökningar Solvarbo (Tyréns 2022)
- C. Simulering av transporttider (Tyréns 2021)
- D. Utvärdering av rå- och dricksvattenkvalitet
- E. Identifierade riskobjekt inom tillrinningsområdet.
- F. Riskanalys



Ks forts. § 149

- G. PM-Översiktlig bedömning av föroreningsrisk från Bispbergs gruvor
- H. Plankarta – vattenskyddsområdets avgränsning
- I. Förslag till föreskrifter med motivering
- J. Redovisning av genomförd information till berörda gällande förslag till nytt vattenskyddsområde Solvarbo - Uggelbo i Säter
- K. Sakägarförteckning (tas fram sist, ingår ej i handlingarna nu)

Samhällsbyggnadsnämnden den 20 augusti 2025 § 82

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 137

Delges

Länsstyrelsen

Samhällsbyggnadsnämnden



Ks § 150 Verksamhetsinformation från socialnämnden

KS2025/0130

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Sektorchef på sociala sektorn och ordförande för socialnämnden informerar om verksamheten.

Beslutsunderlag

Presentation från socialnämnden den 9 september 2025



Ks § 151 Verksamhetsinformation från brottsförebyggande rådet (BRÅ) och kommunstyrelsen

KS2025/0130

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen från brottsförebyggande rådet (BRÅ) och kommunstyrelsen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Samordnare för brottsförebyggande (BRÅ) och ordförande för brottsförebyggande rådet informerar om verksamheten.

Kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande informerar om verksamheten.

Beslutsunderlag

Presentation från brottsförebyggande rådet (BRÅ) den 9 september 2025

Presentation från kommunstyrelsen den 9 september 2025



Ks § 152 Svar på medborgarförslag gällande antal återvinningskärl för sopsortering

KS2025/0262

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta avslå medborgarförslaget

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om antal återvinningskärl för sopsortering lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-06-12 av Gunnar Karlpers.

Medborgarens förslag innebär ett annat vägval avseende fastighetsnära insamling (FNI) än det som kommunen 2024 beslutade att införa.

Medborgarens förslag

” Mycket beror på information till Kommunens medborgare. Det finns alltid mer eller mindre slarviga sorterare och mer eller mindre dålig teknik för att sortera alla dessa, i det här fallet 8 fraktioner. Slarvar man är det i "plockanalys", nedskräpning, som kan bötfällas! God arbetsmiljö är kärll för renhållningspersonalen, men knappast 4 eller fler kärll vid varje fastighet. Och om tekniken inte hunnit till fyrfackstömning utan att gå ut, är det en brist på innovation. Som parentes kom kärlden i slutet av nittiotalet och även sidlastarna, och om det så vore, så tror jag knappast att en förare mår illa av att gå ut och röra på sig. Däremot ska bilarna vara lågbyggda, för att undvika förslitningsskador på förarna. En baklastad traditionell sopbil körs snabbare med två förare än en sidlastad med en förare. Behöver aldrig vända! Så merkostnaden är en del av en lön och naturligtvis rätt fordon. Räkna på vad kärllkostnaden blir på fyra kärll, som ändå inte tillåter total insamling, mot två stycken fyrfackare. Dessutom ska dessa kärll stå tillgängliga för uppsamlingsbilen, och hela Kommunen kommer att skina av plastkärll som står och dräller, eller ligger, överallt. Fyrfackskärllen är 370 liters och de ramlar inte omkull. Kostnadsmässigt tar Kommunen ut kärllhyra i nuläget, så det skulle bara påverkas marginellt. Som du skriver: Stor investering och rejäl taxehöjning, är en sanning med modifikation.

Summa summarum kommer fastighetsägarna med flerbostadshus att behöva bygga sophus för ca 10 fraktioner, och villaägarna kommer att få minst fyra små kärll som kommer att stå ivägen överallt. Jag föredrar två stycken fyrfackare, med bra utmärkning för rätt utsortering av dessa sex förpackningar, kompost och brännbart. Dessutom finns plats för batterier och kvicksilverförsedda lågenergilampor och lysrör. Plus alla dessa transporter till Återvinningscentralen i onödan! ”



Ks forts. § 152

Bakgrund

I juni 2022 beslutade regeringen om förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar. Förändringarna innefattar bland annat kommunalt insamlingsansvar för förpackningsavfall från hushåll samt anmälda samlokaliserade verksamheter. Från och med 1 januari 2027 ska insamlingen av (papper, plast, metall, färgat- och ofärgat glas) ske fastighetsnära. Syftet med förordningen är att uppnå EU:s mål om materialåtervinning, där Sverige i nuläget inte uppnår målen gällande papper- och plastförpackningar.

Med ovanstående som grund beslutade kommunfullmäktige den 24 oktober 2024, § 124 att godkänna ett nytt insamlingssystem för plats- och pappersförpackningar med singelkärl samt att övriga fraktioner (glas och metall) avvaktas och utreds vidare.

Frågan bereddes av samhällsbyggnadssektorn vilken i sin utredning inför beslutet vägde de olika sorteringslösningarna emot varandra. Utredningens slutsats var att det nu valda systemet är det mest fördelaktiga alternativet just nu, utifrån en samlade bedömningarna av alla kända faktorer.

Motiv till beslut

Med anledning av Kommunfullmäktiges beslut den 24 oktober 2024, där ett annat system än det som föreslås i medborgarförslaget antogs, bör medborgarförslaget avslås

Beslutsunderlag

Medborgarförslag den 16 maj 2025

Kommunfullmäktige den 12 juli 2025 § § 58

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 23 juni 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 140

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsen den 2 september 2025



Ks § 153 Svar på medborgarförslag om jourssystem för snöröjning

KS2025/0002

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om att införa jourssystem för snöröjning lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-02-20 av Dan Ericson. Förslaget behandlar en utökning av nuvarande tjänst att skotta även utanför ordinarie arbetstid.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 februari 2025 hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 mars 2025 att remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

Medborgarens förslag

”Om kommunen menar något med snöröjning för gamla, ska man införa jourssystem. Om man tycker det blir för dyrt, inför två taxor så får man välja.”

Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden 2025-08-20

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av medborgarförslag KS2025/0002 gällande införandet av ett jourssystem för snöröjning och avger härmed följande yttrande till kommunstyrelsen:

Medborgarförslaget lyfter en viktig fråga gällande kommunens service, särskilt för äldre medborgare, samt vikten av effektiv snöskottning. Vi förstår intentionen med ett jourssystem men bedömer att liknande effekter kan uppnås genom att justera nuvarande system.

Befintlig organisations effektivitet:

Samhällsbyggnadsnämnden bedömer att den nuvarande organisationen för snöskottning, med dess flexibilitet vid större snöfall, är den mest kostnadseffektiva och ändamålsenliga lösningen för kommunen. I stället för att införa ett kostsamt jourssystem bör fokus fortsatt ligga på att förbättra befintliga rutiner och tydligare



Ks forts. § 153

informera medborgarna om hur och när den behovsanpassade snöskottningen genomförs.

Justering av rutin inför helg:

Vid snöfall med större mängder snö som inträffar inför helg, föreslår nämnden att snöröjning initieras under ordinarie arbetstid och vid behov slutförs utanför ordinarie arbetstid. Detta innebär en uppdatering av gällande regelverk för att säkerställa en bättre framkomlighet även inför helger vid omfattande snöfall.

En bättre kommunikation när vi initierar den behovsanpassade skottningen.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag den 2 januari 2025

Kommunfullmäktige den 20 februari 2025 § 6

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsesektorn den 26 februari 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 11 mars 2025 § 47

Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden den 20 augusti 2025 § 86

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 augusti 2025 § 138



Ks § 154 Revidering av kalendarium 2026 för kommunstyrelsen

KS2025/0152

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Justera kalendariet med att flytta budgetberedningen från den 4–5 maj 2026 till den 11–12 maj 2026
2. Flytta kommunstyrelsens arbetsutskotts ärendeberedningen från den 11 maj 2026 till 4 maj 2026.
3. Den 28 april 2026 sammanträder kommunstyrelsens arbetsutskott på förmiddagen och kommunstyrelsen på eftermiddagen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 8 april 2025 och beslutade fastställa kalendarium för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott för 2026. I ärendet fastställdes även dagar för ärendeberedning.

Delges

Samtliga nämnder

Förtroendevalda



Ks § 155 Inbjudan kurser och konferenser

F-KS2025/0485

Höstkongress 2025 Jönköping 14 – 15 oktober 2025

Sveriges miljökommuners

F-KS2025-0486

Att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet den 23 oktober 2025

Sveriges kommuner och regioner

F-KS2025/0505

Landsbygdskongress Höga kusten, Örnsköldsvik 17–18 september 2025

F-KS2025/0508

Europaforum Mellansverige, 10 oktober 2025 i Gävle

F-KS2025/0521

Inbjudan till Avestas årliga kongress om svensk basindustri den 19 december 2025

F-KS2025/0572

Masterclass i medborgardialog som ett systematiskt arbete

Syfte och styrdokument för medborgardialog 25 september 2025

Organisation och styrning av medborgardialog 30 oktober 2025

Metoder - Syfte och fråga styr medborgardialogen 11 december 2025

Sveriges kommuner och regioner

F-KS2025/0575

Sveriges kommuner och regionen evenemang den 16 september 2025

Politisk organisation, erfarenheter av förändringar i kommuner

F-KS2025/0578

Budgetdag den 18 september 2025

Sveriges kommuner och regioner

F-KS2025/0601

Lansering av Kompassen, utbildningsmoduler mot välfärdsbrottslighet den 29 september 2025



Ks forts. § 155

F-KS2025/0604

Samverkan i lokalt brottsförebyggande arbete den 23 september 2025



Ks § 156 Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delegationsbesluten.

Återbesättningsprövning

KS2025/0282 1x100 Undersköterska
KS2025/0026 1x100 Undersköterska
KS2025/0026 Förskollärare Stora Skedvi
KS2025/0026 Elevassistent Klockarskolan
KS2025/0026 Lärare svenska och annat ämne, Klockarskolan
KS2025/0026 Lärare svenska, Klockarskolan
KS2025/0026 Lärare svenska och annat ämne, Klockarskolan
KS2025/0026 Lärare spanska, Klockarskolan
KS2025/0026 Förskollärare Säters
KS2025/0026 1x100 Undersköterska
KS2025/0026 1x100 Undersköterska Prästgårdet
KS2025/0026 1x100 Bemanningsassistent
KS2025/0330 Kurator 100 %
KS2025/0026 GIS och logistiktekniker 100 %
KS2025/0026 Drifttekniker 100 %
KS2025/0026 1 x 100 Undersköterska
KS2025/0026 1x100 Undersköterska hemtjänsten
KS2025/00026 1x100 Alkohol- och drogterapeut
KS2025/0026 1x100 Undersköterska
KS2025/0026 1x100 Undersköterska
KS2025/0026 1x100 Undersköterska

Förordnanden

KS2025/0278 – Sektorchef 2025-07-16—2025-08-15
KS2025/0279 – IFO-chef 2025-05-30
KS2025/0280 – IFO-chef 2025-07-14—2025-08-01
KS2025/0281 – IFO-chef 2025-07-14—2025-08-01
KS2024/0310 – Sektorchef på sociala sektorn 2024-06-17—2024-
KS2025/0317 – Tf. kommundirektör sommaren 2025
KSP2022/0012 – Tf. ekonomichef 2025-08-11 – 2025-08-27
KS2025/0349 – IFO-chef 2025-08-08



Ks forts. § 156

Förskjuten arbetstid

KSP2023/0088-6

KSP2023/0116-9

KSP2022/0773-23

KSP2023/0507-5

KSP2022/0743-13

Skriftlig varning

KSP2023/0490-41

KS2025/0327

Beslut om avslag gällande begäran om utlämnade av allmän handling den 24 juni 2025

KS2025/0357

Anställningar enligt delegation 2025-03-01—2025-07-31



Ks § 157 Delgivningar

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delgivningarna.

Följande delgivningar presenteras

Protokoll från sammanträde med:

- Språktolknämnden den 22 maj 2025
- Nationaldagskommittén den 9 maj 2025
- Ineras Ägarråd den 28 april 2025
- Gemensamma nämnden för upphandling den 14 maj 2025
- Dalabanans konstituerande styrelse den 23 maj 2025
- Visit Dalarnas styrelseprotokoll den 7 maj 2025
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 3 juni 2025
- Hjälpmedelsnämnden Dalarna den 5 juni 2025
- Utveckling i Dalarna Holding AB, årsstämma den 16 juni 2025
- Visit Dalarnas styrelseprotokoll den 26 juni 2025
- Säterbostäder AB den 8 juli 2025
- Säter kommun fastighets AB den 8 juli 2025
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 12 augusti 2025

Protokollsutdrag från sammanträde med:

- Gemensamma överförmyndarnämnden den 26 maj 2025 § 57 gällande utökad månadsrapport för april 2025
- Brottsförebyggande rådet den 13 maj 2025 § 20 gällande beslut om bidrag till föreläsning om våld i nära relationer den 14 september på Folkets Hus
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 3 juni 2025 § 69 gällande beslut om gårdsförsäljningstillstånd
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 3 juni 2025 § 67 gällande beslut om arvode för inspektörer
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 3 juni 2025 § 65 gällande beslut om periodrapport 2025 för nämnden
- Samhällsbyggnadsnämnden den 5 juni 2025 § 67 gällande beslut om upphandling av reservkraft



Ks forts. § 157

- Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 18 juni 2025 § 62 gällande detaljplan för förskola i Siggebo godkänns för granskning samt godkännande av samrådsredogörelsen
- Regionfullmäktige den 9 juni 2025 § 91 gällande beslut att ordförande, Elisabet Mörk Amnelius, i Hjälpmedelsnämnden Dalarna beviljat entledigande och val av ny ledamot tillika ordförande, Anton Krigsman
- Gemensamma nämnde för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 27 juni 2025 §§ 75–79 gällande beslut om gårdsförsäljning, utökat serveringstillstånd och stadigvarande försäljningstillstånd
- Samhällsbyggnadsnämnden den 20 augusti 2025 § 83 gällande yttrande på remiss av ökad VA-beredskap
- Samhällsbyggnadsnämnden den 20 augusti 2025 § 85 gällande avslag på medborgarförslag om att sätta belysning i stora granen korsningen Trädgårdsgatan ner mot Willys

Polisanmälan

- Inbrottsstöld, Lars Anders täppa den 9 juni 2025
- Försök till stöld, Jönshyttan 3 den 8 juni 2025
- Olaga intrång, Jönshyttan 3 den 5 juni 2025
- Ringa stöld, Klockarskolan den 2 juni 2025
- Skadegörelse, Klockargatan den 27 maj 2025
- Skadegörelse, Klockargatan 2 den 10 juni 2025
- Bidragsbrott, förundersökningen läggs ner den 10 juni 2025
- Stöld, Jönshyttan 3 den 19 juni 2025
- Skadegörelse, Västra Långgatan den 23 juni 2025
- Försök till stöld, Jönshyttan 3 den 23 juni 2025
- Stöld, Jönshyttan 3 den 27 juni 2025
- Olaga intrång, Jönshyttan 3 den 29 juni 2025
- Skadegörelse, Enbacka skola den 11 juli 2025
- Stöld, Idrottsvägen 5 den 6 augusti 2025
- Skadegörelse, Västra Långgatan 14 A den 20 augusti 2025

KS2025/0083-27

Utbetalning för statsbidrag till kommuner för subventioner av placeringar i den sociala barn- och ungdomsvården 29709/205 den 22 maj 2025



Ks forts. § 157

KS2025/0297

Avgränsningssamråd Miljökonsekvensbedömning av Region Dalarnas länsplan för transportinfrastruktur 2026–2037 den 28 maj 2025

KS2025/0312

Kommunstyrelsens årsrapport från dataskyddsombudet Exeeda den 9 juni 2025

F-KS2025/0450

Förlängning av hela undersökningstillståndet Flint Hill nr 2, Falun och Sätters kommuner den 4 juni 2025

F-KS2025/0473

Högsta förvaltningsdomstolen, beslut att inte bevilja prövningstillstånd rörande Dalatrafiks pris- och zonmodell den 10 juni 2025

F-KS2025/0477 Skolinspektionen planerar kvalitetsgranskning av Enbacka skola i Sätters kommun under vecka 35, den 11 juni 2025

F-KS2025/0492

Protokoll från årsstämma, Utveckling i Dalarna Holding AB 2025-06-16 med årsredovisning och granskningsrapport den 17 juni 2025

F-KS2025/0494

Förlängning av Dalarnas regionala kultur- och bildningsplan 2023 – 2026 den 17 juni 2025

KS2025/0320

Förbundsavgift år 2026 till Sveriges kommuner och regioner den 23 juni 2025

F-KS2025/0514

Information om remisser för Länsplan och remissvar Nationell plan 2026–2037, Region Dalarna den 27 juni 2025

F-KS2025/0480

Inbjudan från Sveriges Kommuner och Regioner att delta i Modellkoncept för jämställdhet den 12 juni 2025



Ks forts. § 157

KS2025/0325

Rapportering om personuppgiftsincident den 19 juni 2025