



Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2025-06-12

Innehållsförteckning

Sn § 65	Uppföljning våld och missbruksärenden	4
Sn § 66	Socialnämndens sammanträdesplan för 2026	5
Sn § 67	Redovisning av underökningen LUPP	7
Sn § 68	Riktlinje för måltider på särskilt boende	8
Sn § 69	Vård- och omsorgscollege.....	9
Sn § 70	Budgetuppföljning till och med maj 2025 med verksamhetsrapporter	10
Sn § 71	Registerförteckning enligt Dataskydds-förordningen (GDPR)	11
Sn § 72	Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen.	12
Sn § 73	Verksamhetsinformation.....	13
Sn § 74	Revidering av Socialnämndens delegationsordning till följd av ny Socialtjänstlag.....	14
Sn § 75	Insatser vid ny Socialtjänstlag - dokumentationsskyldighet och beslut utan behovsprövning inom individ- och familjeomsorgen	16
Sn § 76	Samråd detaljplan Bladgultet, Mora by Gustafs.....	18
Sn § 77	Samråd detaljplan Prostliden, Stora Skedvi.....	19
Sn § 78	Delgivningar.....	20



Plats och tid: Rådhuset Säter, kl.08.15-11.50

Beslutande: Daniel Hedenbro, ordförande (C)
Monica Falk Mannerhagen, 2.e vice ordförande (M)
Birgitta Sputnes (S)
Annette Almroth (S)
Birgitta Andersson (C)
Annette Berg (C)
Helena Vådegård (KD)
Evelina Difs (SD)
Göran Söderqvist (M)

Ej tjänstgörande ersättare: -

Övriga deltagare: Ingalill Frank, sektorchef
Emma Solin, ekonom
Milis Snell, nämndsekreterare
Lisa Wass, enhetschef Individ- och familjeomsorgen § 65
Sara Sissala, fritidssamordnare, § 67
Camilla Thommes verksamhetschef Särskilt boende, §§ 68–69
Emma Sandgren verksamhetschef individ- och familjeomsorgen, §§ 74–75

Utses att justera: Helena Vådegård (KD)

Justeringens plats och tid: Säter, den 16 juni 2025

Paragrafer: §§ 65–78

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Milis Snell

Daniel Hedenbro

Justerande

Helena Vådegård



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2025-06-12

Datum för anslags uppsättande: 2025-06-16

Datum för anslags nedtagande: 2025-07-08

Förvaringsplats för protokollet: Sociala sektorn



Sn § 65 Uppföljning våld och missbruksärenden

SN2025/0186

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Lisa Wass, 1:e socialsekreterare vuxengruppen, redovisar uppföljning av våld- och missbruksärenden. Kartläggningen sker via systemet UIV som är ett verksamhetssystem för uppföljning av beviljade insatser för vuxna individer med missbruks- och beroendeproblematik och uppföljning av beviljade insatser för vuxna individer som utsatts för våld. Uppföljningarna och analyser sker på gruppnivå och resultatet redovisas årligen för Socialnämnden.

Missbruks- och beroendeproblematik

Uppföljningen avser insatser som avslutats under år 2024.

Av uppföljningen framgår att anmälningar gällande eget missbruk, sjunkit något, medan anmälningar gällande LOB (lagen om omhändertagande av berusade personer) ökat något, i jämförelse med 2023. Andelen ansökningar ligger på en jämn nivå mot föregående år.

I uppföljningen blir det tydligt att det skett en ökning av insatser till unga, 18–25 år i jämförelse med både år 2022 och 2023. Uppföljningen visar även att andelen personer som haft insats för sitt missbruk- och beroende, tenderar att bruka narkotika i högre grad än föregående år, samt att det skett en minskning bland dem som brukar alkohol.

Vuxna utsatta för våld

Uppföljningen avser insatser som avslutats under år 2024.

Utifrån uppföljningen framkommer att både antalet anmälningar och ansökningar ökat under året, jämfört med 2023. Vidare framgår det att det inletts flera utredningar under 2024, i jämförelse med föregående år, samt att en större andel av dessa lett till insats.

I jämförelse med tidigare år, syns en tydlig ökning i åldersgruppen 35–44 år. Uppföljningen visar även att majoriteten av de som erhåller insatser, har minderåriga barn. Gällande våldets uttryck, syns en tydlig ökning av både det psykiska och det fysiskt våldet och det framgår även att majoriteten av de som erhållit insatser har varit utsatta för våld under flera år.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande



Sn § 66 Socialnämndens sammanträdesplan för 2026

SN2025/0192

Beslut

Datum och tider för 2026 avseende sammanträdesdagar för socialnämnden och socialnämndens arbetsutskott, ärendeberedningar och dag för när handlingar senast ska vara inlämnade, fastställs enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Nämndsekreteraren har för 2026 tagit fram förslag till datum och tider avseende sammanträdesdagar för socialnämnden och socialnämndens arbetsutskott, ärendeberedningar och dag för när handlingar senast ska vara inlämnade, enligt nedan.

Socialnämndens datum

Sista inlämningsdag av underlag till kallelse Sn	Presidie-beredning Kl. 15.00	Socialnämnd (Sn) Torsdagar, kl. 08.15	Anteckning
Tisdag den 13 januari	Torsdag 15 jan.	22 januari	
Måndag den 26 jan.	Torsdag 29 jan.	12 februari – heldag	Verksamhets-information
Måndag den 23 feb.	Torsdag 26 feb.	12 mars – heldag	Verksamhets-information
Måndag den 23 mars	Torsdag 26 mars Torsdag den 9 april (budget)	16 april	Budget
Måndag den 20 april	Torsdag 23 april	13 maj (ONSDAG)	
Måndag den 25 maj	Torsdag 28 maj	11 juni	
Måndag den 24 aug.	Torsdag 27 aug.	17 september	Delårsbokslut
Måndag den 21 sept.	Torsdag 24 sept.	15 oktober	
Måndag den 26 okt.	Torsdag 29 okt.	12 november	
Måndag den 23 nov.	Torsdag 26 nov.	10 december	

Forts.



§ 66 forts.

Socialnämndens arbetsutskott

Sista inlämningsdag av underlag till kallelse SnAu Senast kl. 14.00	Social-nämndens arbetsutskott (SnAu) Torsdagar Kl. 13.15-15.00	Anteckning
Torsdag den 22 januari	29 januari	
Torsdag den 19 februari	26 februari	
Torsdag den 19 mars	26 mars	
Torsdag den 16 april	23 april	
Torsdag den 21 maj	28 maj	
Onsdag den 17 juni	25 juni	
Torsdag den 20 augusti	27 augusti	
Torsdag den 17 september	24 september	
Torsdag den 22 oktober	29 oktober	
Torsdag den 19 november	26 november	
Torsdag den 10 december	17 december	

Delges

Sociala sektorns ledning och stab
Kommunstyrelsen



Sn § 67 Redovisning av underökningen LUPP

SN2025/0149

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sara Sissala, fritidssamordnare, presenterar av resultat från genomförd LUPP-undersökning.

Rapporten är indelad tematiskt i de områden som finns i Lupp-enkäten: A.

Bakgrundsfrågor, B. Fritid, C. Skola, D. Politik och samhälle E. Trygghet, F. Hälsa, G. Arbete och H. Framtid.

I syfte att ta tillvara på ungdomarnas åsikter har Kommunstyrelsen i Säters kommun gett kommundirektören i uppdrag att i samråd med sektorerna, välja ut och arbeta med en LUPP-aktivitet per sektor. Genomförda aktiviteter ska återrapporteras till kommunstyrelsen under våren 2027.

LUPP

Ungdomsenkäten LUPP (lokal utveckling av ungdomspolitik) är ett verktyg för att ta reda på hur ungas livssituation ser ut lokalt. LUPP kan användas för att skaffa kunskap om unga, underlätta eller starta ett samarbete mellan förvaltningar och verksamhet, skaffa underlag i beslutsprocesser som rör unga och förbättra ungas levnadsvillkor lokalt. Lupp står för lokal uppföljning av ungdomspolitik.

Bakgrund

Ungdomsenkäten LUPP har sedan 2009 använts som ett verktyg i Säters kommun.

Enkäten genomförs var tredje år och besvaras av alla högstadiel elever samt eleverna i årskurs två på gymnasiet. Resultatet redovisas på Kommunfullmäktige.

Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågors Lupp-undersökning har år 2024 genomförts i Säters kommun på högstadiet. Undersökningen genomfördes under hösten 2024 och insamlingen gjordes genom en webbenkät på skolorna. Insamlingen

har skötts av kommunen och analys samt sammanställning har gjorts av Enkätfabriken på uppdrag av Säters kommun.

Bilaga

Rapport genomförd LUPP



Sn § 68 Riktlinje för måltider på särskilt boende

SN2025/0181

Beslut

Riktlinjen för måltider på Särskilt boende i Säters kommun, daterad 2025-06-12, antas.

Ärendebeskrivning

Sociala sektorn har utifrån kommunens kostpolicy tagit fram riktlinjer för måltider på Särskilt boende i Säters kommun.

Riktlinjerna är ett styrdokument samt ett stöd och verktyg för förtroendevalda och verksamheter att styra, säkerställa och profilera mat och måltider som erbjuds av Säters kommun.

Med hjälp av Riktlinjerna tydliggörs sociala sektorns målsättning att matgäster i Säters kommuns särskilda boenden ska erbjudas goda måltider, i en trivsamt miljö, tillagade av bra råvaror, som producerats med fokus på en hållbar utveckling.

Bakgrund

Fullmäktige i Säters kommun har 2023-11-30 fastställt en kostpolicy för kommunen. Kostpolicyn ska utgöra en grund för verksamhetsspecifika riktlinjer och varje nämnd har att följa den vision och målsättning som dokumentet utgör.

Underlag till beslut

Riktlinje för måltider Särskilt boende

Delges

Sociala sektorns ledning och stab

Enhetschefer Särskilt boende

Kostchefen



Sn § 69 Vård- och omsorgscollege

SN2025/0195

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende informerar om Vård- och omsorgscollege Dalarna.

VO-College Dalarna är en kvalitetssäkrad samverkan mellan arbetsgivare, fackförbundet Kommunal och utbildningsanordnare i länet. Målet är att säkra kompetensförsörjningen av undersköterskor till vård och omsorg. Samverkan sker på både regional och lokal nivå.

Vision

”En väl fungerande samverkan för att säkerställa att arbetsgivarna har och kan rekrytera kompetent personal, för att säkerställa att länets medborgare erbjuds vård och omsorg av hög kvalitet.

Elevernas och de vuxenstuderandes APL är av god kvalitet, arbetsplatserna har utbildade handledare och fler utbildar sig till undersköterskor.”

Regionala mål 2022–2026

- Utbildningskvalitén motsvarar de krav som ställs ute på arbetsmarknaden
- Vi har kompetenta och förberedda handledare ute i våra verksamheter och utvecklar våra handledarutbildningar utifrån vård- och omsorgscollege koncept.
- Vi samverkar kring attraktion till utbildning och yrket
- Vi har kvalitetssäkrad APL
- Vi säkerställer strukturen i VO-College Dalarna



Sn § 70 Budgetuppföljning till och med maj 2025 med verksamhetsrapporter

SN2025/0082, SN2025/0014

Beslut

Budgetuppföljningen läggs till handlingarna.

Budgetuppföljning

Emma Solin, ekonom sociala sektorn, presenterar budgetuppföljning t.o.m. 2025-05-31.

Socialnämndens prognos för helåret 2025 är ± 0 kr. Åtgärder är beslutade i Socialnämnden och bedömningen är att dessa kommer ge ekonomisk effekt under året.

Vid årets början hade Socialnämnden 6,1 mnkr att hantera för en ekonomi i balans. Nya riktlinjer inom biståndsbedömning antogs av Socialnämnden hösten 2024, den striktare bedömningen förväntas ge effekt på längre sikt.

Verksamhetsrapporter

Rapport från respektive verksamhet om ekonomiskt läge och eventuella åtgärder, viktiga händelser, uppföljning av sjukfrånvaro, verksamhetens arbetsmiljö samt utvalda nyckeltal presenterade i diagramform.

Rapporterna uppdateras inför varje sammanträde i samarbete mellan verksamhetschef och förvaltningens ekonom. Rapporterna kommer sedan att användas som underlag inför bokslutskommentarer.

Underlag till beslut

Budgetuppföljning

Sammanställning åtgärder

Verksamhetsrapporter

Statistik verksamheten

Delges

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten



Sn § 71 Registerförteckning enligt Dataskyddsförordningen (GDPR)

SN2025/0171

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I enlighet med Dataskyddsförordningen, redovisas arbetet med att upprätta och administrera register över de behandlingar av personuppgifter som utförs i Socialnämndens verksamheter.

Exempel på kategorier av personer som berörs i registret:

- Anhöriga
- Anställda inom socialförvaltningen
- Förtroendevalda
- Kommuninnevånare med insats från socialförvaltningen
- M.fl.

I registret beskrivs vilka personuppgifter som hanteras, vilken lag som ger oss rätt att hantera personuppgifterna, hur länge behandlingen ska pågå, vilka som har åtkomst till uppgifterna m.m.

Registret hjälper oss att ha kontroll över vilka personuppgiftsbehandlingar vi utför i kommunen och att vi till exempel har en rättslig grund att behandla uppgifterna.

Bakgrund

Från och med 25 maj 2018 så gäller Dataskyddsförordningen (även kallad GDPR) som innehåller regler om hur vi får hantera personuppgifter och vilken säkerhet vi ska ha runt hanteringen. Enligt Dataskyddsförordningen Artikel 30, ska varje personuppgiftsansvarig (dvs. varje nämnd och styrelsen) föra ett register över de behandlingar av personuppgifter som utförs.

Det här innebär att varje sektor under den nämnd eller styrelse som är personuppgiftsansvarig ska ha en aktuell och gällande förteckning över samtliga behandlingar som sker i dess verksamhet. Denna förteckning ska upprättas skriftligt, ska vara tillgänglig i elektroniskt format och hållas uppdaterat. På begäran ska registret göras tillgängligt för tillsynsmyndigheten.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Registerutdrag



Sn § 72 Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen

Beslut

Socialnämnden har delgivits delegationsbeslut för perioden 2025-05-01 – 2025-05-31.

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut för perioden 2025-05-01 – 2025-05-31.

Delegationslistan anger typ av beslut, beslutsdatum, varaktighetsperiod samt namn på ansvarig handläggare.

Redovisade delegationsbeslut äldre- och handikappomsorgen

- enligt Socialtjänstlagen (2001:453) SoL
- enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS och Socialförsäkringsbalken
- enligt Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m. m.

Redovisade delegationsbeslut individ- och familjeomsorgen

- Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL)
- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Föräldrabalk (1949:381) (FB)
- Överklagningar

Redovisade delegationsbeslut arbetsutskottet

- §§ 27–36



Sn § 73 Verksamhetsinformation

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ingalill Frank, sektorchef, informerar:

- En ny systemförvaltare är anställd
- En ny medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) är anställd
- Konsulten i arbetet med Civilt försvar slutar from 2025-08-31
Ingalill kommer att informera kommunstyrelsen om arbetet med civilt försvar under nästa vecka
- Regler om rökning och användande av privat mobil under arbetstid kommer att uppdateras och aktualiseras



Sn § 74 Revidering av Socialnämndens delegationsordning till följd av ny Socialtjänstlag

SN2025/0190

Beslut

Socialnämndens delegationsordning fastställs för att börja gälla från och med 2025-07-01, med ändring av delegat till socialnämndens arbetsutskott vad gäller beslut om arvoden och omkostnadsersättning till äldre och personer med funktionsnedsättning under 65 år, när SKR:s riktlinjer frångås.

Yrkande

Helena Vådegård (KD) yrkar att delegat ändras till socialnämndens arbetsutskott vad gäller beslut om arvoden och omkostnadsersättning till äldre och personer med funktionsnedsättning under 65 år, när SKR:s riktlinjer frångås, sid 24, 12b och sid 25, 14b.

Beslutsgång

Ordföranden frågar nämnden om de kan anta Helena Vådegårds yrkande och finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ärendebeskrivning

I samband med att den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025, behöver socialnämndens delegationsordning uppdateras.

Socialnämndens delegationsordningen har tidigare uppdaterats enligt de nya beslutstyper som finns i nya Socialtjänstlagen. Uppdateringen i denna version är till följd av att den nya lagen har en helt ny kapitel och paragrafhänvisning och delegationsordningen behöver korrigeras så att laghänvisningen ska bli korrekt.

Nya Socialtjänstlagen

Den nya socialtjänstlagen i Sverige, som planeras träda i kraft den 1 juli 2025, innebär flera viktiga förändringar med syftet att skapa en mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst.

Forts.



Sn § 74 forts.

Syfte och mål

- **Förebyggande arbete i fokus:** Socialtjänsten ska arbeta mer proaktivt för att förebygga problem innan de uppstår.
- **Tillgänglighet och flexibilitet:** Insatser ska kunna ges snabbare och enklare, ibland utan behovsprövning.
- **Kunskapsbaserad verksamhet:** Arbetet ska bygga på vetenskap och beprövad erfarenhet

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Förslag till delegationsordning

Delges

Sociala sektorns ledning och stab



Sn § 75 Insatser vid ny Socialtjänstlag - dokumentationsskyldighet och beslut utan behovsprövning inom individ- och familjeomsorgen

SN2025/0222

Beslut

1. Beslut om följande insatser kan tas utan föregående behovsprövning samt utan dokumentationsskyldighet:
 - Samarbetssamtal
 - Stöd till anhöriggrupper
 - Enskilt anhörigstöd
 - Stöd till barn-grupp
 - Stöd till individer som utsatts för våld i nära relationer, slutna grupper
 - Stöd till individer som utsatts för våld i nära relationer, öppna grupper
 - Stöd/service, fem samtal till föräldrar
2. Insatser i form av enskilda/familjesamtal inom Öppenvården ska kunna ges utan behovsprövning men omfattas av dokumentationsskyldigheten.

Ärendebeskrivning

Den första juli 2025 kommer den nya socialtjänstlagen att träda i kraft. I den nya lagen behöver socialnämnden fatta beslut om vilka insatser som ska kunna ges utan att en individuell behovsprövning genomförs. Detta innebär att vissa insatser kommer att kunna ges utan att myndighet gör utredningar för att fastställa ett behov. Det är individens egen uppfattning av behovet som styr. Det framkommer även ett tydliggörande av dokumentationsskyldigheten i den nya socialtjänstlagen.

Insatser utan behovsprövning

I den nya socialtjänstlagen framkommer det att insatser ska kunna ges på två sätt, via en behovsprövning och utan behovsprövning. Syftet är att insatser ska kunna tillsättas skyndsamt när vissa omständigheter är uppfyllda.

Följande beslut om insatser är aktuella att tas utan att föregås av behovsprövning:

- Samarbetssamtal
- Stöd till anhöriggrupper
- Enskilt anhörigstöd
- Stöd till barn-grupp
- Stöd till individer som utsatts för våld i nära relationer, slutna grupper
- Stöd till individer som utsatts för våld i nära relationer, öppna grupper
- Stöd/service, fem samtal till föräldrar

Forts.



§ 75 forts.

Dokumentationsskyldighet

Den dokumentationsskyldighet som finns i befintlig socialtjänstlag kommer att kvarstå även i den nya. Huvudregeln är att dokumentation ska ske i samtliga insatser från socialtjänstens sida. Syftet med detta är att säkra den enskildes rättssäkerhet samt att kunna ha en effektiv tillsyn av verksamheten. Detta kommer även att gälla insatser som inte är behovsbedömda.

Däremot finns det två undantag, det första är att det inte behöver dokumenteras inom ramen för rådgivning, det andra är att dokumentationsskyldigheten kan undantas om det föreligger särskilda skäl för insatsen.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande med bilaga avseende behovsprövning och dokumentationsskyldighet

Delges

Sociala sektorns ledning och stab



Sn § 76 Samråd detaljplan Bladguldet, Mora by Gustafs

SN2025/0189

Beslut

Tjänsteutlåtandet antas som nämndens egen och översänds till Samhällsbyggnadsnämnden som sitt svar.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadssektorn har bjudit in till samråd om detaljplan för området Bladguldet i Mora by i Säters kommun.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra cirka 30–40 nya bostäder. Detaljplanen tillåter en blandad bebyggelse av villor, radhus och parhus eller småskaliga flerbostadshus i två våningar.

Yttrande

Sociala sektorn har yttrat sig om detaljplanen med följande sammanfattning:

”Sammantagen bedömning är att detaljplanen för Bladguldet tar hänsyn till viktiga områden såsom möjlighet till rekreation, varierad bebyggelse samt inte minst behovet av byggbara tomter inför framtiden så att kommunen kan tillgodose behovet av olika former av boendalternativ.”

Bakgrund

För att möjliggöra byggandet av nya bostäder i Mora by tar kommunen nu fram en detaljplan, öster om idrottsplatsen intill Förgyllarvägen. Området som detaljpaneläggs kallas Bladguldet

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande
Samrådshandlingar för Bladguldet

Delges

Samhällsbyggnadssektorn



Sn § 77 Samråd detaljplan Prostliden, Stora Skedvi

SN2025/0191

Beslut

Tjänsteutlåtandet antas som nämndens egen och översänds till Samhällsbyggnadsnämnden som sitt svar.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadssektorn har bjudit in till samråd om detaljplan för området Prostliden, Stora Skedvi.

Detaljplaneförslaget tillåter villor, parhus, radhus, småskalig flerbostadsbebyggelse i två våningar, verksamheter, kontor och vandrarhem. Det omfattar även naturytor för rekreation, sport och friluftsliv.

Yttrande

Sociala sektorn har yttrat sig om detaljplanen med följande sammanfattning:

”Sammantaget så anses att de miljöpåverkande effekterna ha hanterats i planen. Viktigt är att bevarandet av naturmiljön och området av skog bevaras, särskilt centrala ytor och områden mot planområdesgränsen. Befintliga stigar planerar att sparas delvis för att bibehålla områdets rekreativvärde vilket ökar möjlighet till att vistas ute i naturen för både barn och vuxna.”

Bakgrund

För att möjliggöra byggandet av nya bostäder och verksamheter i Stora Skedvi tar kommunen nu fram en detaljplan för kvarteret Prostliden. Planområdet är placerat på den södra sluttningen av Kyrkberget, cirka 600 meter fågelvägen från centrala Stora Skedvi.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande
Samrådshandlingar för Prostliden

Delges

Samhällsbyggnadssektorn



Sn § 78 Delgivningar

Beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delgivningar till socialnämnden:

- Föreläggande från brandtillsyn Enbackagården
- Kommunstyrelsens beslut 2025-05-27 - fastighetsreglering med Säterbostäder
- Kommunstyrelsens beslut 2025-05-27 – beslut uppföljning av LUPP
- Kommunstyrelsens arbetsutskott - beslut 2025-05-20 om bidrag till BRIS.