



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2025-05-27

Innehållsförteckning

Ks § 90	Budgetuppföljning april 2025, kommunstyrelsen.....	6
Ks § 91	Budgetuppföljning april 2025, Säters kommun.....	7
Ks § 92	Budget 2026 och plan 2027 – 2029 för Säters kommun	9
Ks § 93	Bokslut och verksamhetsberättelse Språktolknämnden	13
Ks § 94	Årsredovisning och bokslut för Södra Dalarnas samordningsförbund	14
Ks § 95	Överlämna tillsynsansvaret av sprängämnesprekursorer till Räddningstjänst Dala Mitt (RDM).....	15
Ks § 96	Information om avtal för Fäboden i Säterdalen, sommaren 2025	17
Ks § 97	Handelsutredning och plan för centrumutveckling	18
Ks § 98	Avtal om verksamhet i Folkparken Säterdalen	20
Ks § 99	Planbesked för Kullsveden 1:17	22
Ks § 100	Uppdrag avseende aktualisering av strategi för lekplatser och aktivitetsytor	24
Ks § 101	Utveckling av styrgrupp skola Säter till styrgrupp verksamhetslokaler Säter	25
Ks § 102	Fastighetsreglering med Säterbostäder	30
Ks § 103	Tillägg till plan för genomförande av Vision Gruvplan.....	32
Ks § 104	Förlängning av markanvisningsavtal för båthamnen i Gustafs .	33
Ks § 105	Yttrande över granskningshandling av fördjupad översiktsplan Runn	34



Ks § 106	Nyttjanderättsavtal för 5G mast på Åsen.....	36
Ks § 107	Remiss från Region Dalarna gällande långsiktigt program för ”Tåg i Bergslagen”	38
Ks § 108	Ändring av upplåtelseform avseende marköverlåtelseavtal Präst Källa	39
Ks § 109	Yttrande över granskning av lokalresurs- och underhållsplanering	41
Ks § 110	Rapport gällande pilotprojekt + 65 (mat till äldre)	43
Ks § 111	Remiss av SOU 2025:12 AI-kommissionens Färdplan för Sverige	45
Ks § 112	Yttrande över granskning av vindbruksplan för Hedemora kommun.....	47
Ks § 113	Uppsägning av samverkansavtal E-tjänstsamverkan Dalarna (eDala).....	48
Ks § 114	Införande av partiell nedtrappningsförmån för senioraarbetstagare i AKAP-KR. Övergångsregler för Säter kommun.....	49
Ks § 115	Revidering av föreskrift om taxa för sotning och brandskyddskontroll, anpassning av mervärdesskatt och byte av uppräkningsmodell	51
Ks § 116	Revidering av föreskrifter om taxa för tillsyn och tillstånd, anpassning av mervärdesskatt och vissa justeringar	54
Ks § 117	Redovisning av partistöd	57
Ks § 118	Registerförteckning från systemet GDPR Hero	58
Ks § 119	Riktlinje för behandling av personuppgifter.....	59
Ks § 120	Kommunens firmatecknare, bemyndigande att underteckna handlingar mm.....	61
Ks § 121	Riktlinjer för informationssäkerhet	63
Ks § 122	Svar på medborgarförslag gällande mer tider för allmänhetens åkning i ishallen.....	64
Ks § 123	Svar på medborgarförslag gällande att färdigställa lokal i Stora Skedvi idrottshall, våning 2.....	65
Ks § 124	Ansökan om medel för arbete med boulehall i Säter	67



Ks § 125	Lokal uppföljning av ungdomspolitiken, LUPP.....	68
Ks § 126	Fyllnadsval efter August Louthander (M), ersättare i Hilda Johanssons stiftelse	69
Ks § 127	Val av ersättare i tillgänglighetsrådet	70
Ks § 128	Ej verkställda beslut, kvartal 1 2025	71
Ks § 129	Aktuellt från kommundirektören.....	72
Ks § 130	Inbjudan kurser och konferenser	73
Ks § 131	Anmälan av delegationsbeslut.....	74
Ks § 132	Delgivningar	76



Plats och tid:	Kommunfullmäktigessalen på Rådhuset, tisdagen den 27 maj 2025 kl. 8.15 – 16.00
Beslutande:	Mats Nilsson (S), ordförande Karin Frejd (C), vice ordförande Christer Nilsson (M) ersätter Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande Annika Karlsson (S) Mattias Almroth (S) August Louthander (M) Tommy Bivesjö (M) Roger Carlsson (SD) Hans Johansson (C) ersätter Marie Javanainen (C) §§ 90-103, 105-132 Daniel Ericgörs (KD) Christina Evaldsson (V) Helena Andersson (S) § 104
Ej tjänstgörande ersättare:	Helena Andersson (S) §§ 90-103, 105-132 Helena Selander (S) Magnus Gabrielson (MP) Liv Erichsen (KD) §§ 90-110
Övriga deltagare:	Susanne Hoffman, sekreterare Marita Skog, kommundirektör Malin Karhu Birgersson sektorchef kommunstyrelsen Catherine Hellgren, ekonomichef Andreas Mossberg, sektorchef samhällsbyggnad Josefin Enström, näringslivschef Mikael Spjut, tf. sektorchef samhällsbyggnad Emma Sillanpää, planarkitekt Markus Andrén, gatu- och fastighetschef Katarina Lindberg, kostchef Jonna Steinrud, digitaliseringsstrateg Camilla Sundberg Skogström, hållbarhetsstrateg Magnus Rylander, säkerhetssamordnare Malin Lilja Altörn, fritidschef Sara Sissala, fritidssamordnare
Utses att justera:	Annika Karlsson (S)
Justeringens plats och tid:	Rådhuset den 27 maj 2025, direktjustering
Paragrafer:	90 - 132



Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Susanne Hoffman

Mats Nilsson

Justerande

Annika Karlsson (S)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-05-27

Datum för anslags uppsättande: 2025-05-27

Datum för anslags nedtagande: 2025-06-18

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsesektorn



Ks § 90 Budgetuppföljning april 2025, kommunstyrelsen

KS2025/0243

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga budgetuppföljning för april 2025 för kommunstyrelsen till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Verksamhetens nettokostnader

Kommunstyrelsesektorn har ackumulerat per sista april förbrukat 31 % av årsbudgeten och ett överskott på +1,7 mkr redovisas. Störst överskott finns inom IT på +1,4 mkr och överskott redovisas även för ekonomi (+474 tkr), Kommunikation (+156 tkr), Fritid (+89 tkr) samt Näringsliv (+32 tkr). Underskott redovisas inom personal med -151 tkr och för kansli på -301 tkr. Skillnader mot budget beror främst på periodiseringsavvikelser.

Ackumulerat utfall per sista april för Kommunstyrelsen inklusive reserv och pensioner uppgår till ett överskott på +894 tkr. Pensionerna gör ett underskott på ca -1,5 mkr och reserv för oförutsedda kostnader uppgår till +0,7 mkr.

Prognos för helår 2025 för Kommunstyrelsesektorn är i enlighet med budget.

Total prognos för året för Kommunstyrelsen inklusive reserv och pensioner beräknas uppgå till ett överskott på 2,0 mkr. Reserv avseende oförutsedda händelser på 2 010 tkr har återlagts i prognosen för att möta eventuella underskott.

Investeringar

Totala ackumulerade investeringar per sista april uppgår till 0,7 mkr och uppgår till 6% av årsbudget, varav IT-enheten uppgår till 144 tkr som utgör 10% och Kansli med flera uppgår till 587 tkr som utgör 5% av årsbudget.

Beslutsunderlag

Bilaga 1, Budgetuppföljning april 2025 för kommunstyrelsen



Ks § 91 Budgetuppföljning april 2025, Säters kommun

KS2025/0143

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommundirektören att nämnd/styrelse med ett prognostiserat underskott för 2025, att skyndsamt ta fram besparingsåtgärder för budget i balans samt att lägga budgetuppföljning för april 2025 till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

I samband med budgetuppföljningen per februari 2025 fattade Kommunstyrelsen beslut att uppdra till de sektorer som har ett minusresultat att lämna en åtgärdsplan för att komma i balans till nästkommande kommunstyrelse. Arbete med budget i balans pågår. Det är glädjande att Socialnämnden nu har en prognos med budget i balans.

Resultat

Prognos för årets resultat uppgår till ett överskott 6,7 mkr jämfört med budget på 15,7 mkr, vilket är en avvikelse på -9,1 mkr. Det är en förbättring med 3,0 mkr jämfört med föregående prognos. Prognos för justerat resultat för år 2025, där avkastning och tillskott från pensionsförvaltningen samt VA-enhetens resultat av- och tillräknas, beräknas uppgå till ett överskott på +17,0 mkr (+2,0% av skatteintäkter och generella bidrag) jämfört med budget på 26,0 mkr (3,0%). Uttag från pensionsmedelsförvaltningen är budgeterat med 11,3 mkr.

Verksamheternas nettokostnader

Utfall för verksamhetens nettokostnader ackumulerat per april är totalt 6,4 mkr lägre än budget, dvs ett överskott på 6,4 mkr redovisas. Avvikelse jämfört med budget beror främst på periodiseringsavvikelser.

Prognos för verksamhetens nettokostnader för helår 2025 är ett underskott på totalt -7,3 mkr. Kostnaderna beräknas bli 9,3 mkr högre än budget men minskas med reserven för oförutsedda kostnader på 2,0 mkr. Det är en minskning av underskottet med 1,3 mkr jämfört med föregående prognos.

Underskott prognostiseras för Barn- och utbildningsnämnden på -9,3 mkr vilket är oförändrat jämfört med föregående prognos. Socialnämndens prognos för 2025 har förbättrats med 1,3 mkr jämfört med föregående prognos och innebär en prognos som nu är i linje med budget. Prognos för övriga verksamheter beräknas vara linje med budget.



Ks § 91 forts.

Skatte- och statsbidragsintäkterna

Prognos för skatteintäkter och generella bidrag enligt skatteunderlagsprognosen per 2025-04-29 är 1,8 mkr lägre än budget, vilket dock är en förbättring med 1,7 mkr jämfört med föregående prognos.

Prognos med avvikelse mot budget

Allmän kommunalskatt	+0,3 mkr
Slutavräkning 2024	+1,2 mkr
Slutavräkning 2025	-1,0 mkr
Inkomstutjämnning	-3,0 mkr
Kostnadsutjämnning	-0,1 mkr
LSS-utjämnning	+0,2 mkr
Regleringsbidrag	+0,2 mkr
Fastighetsavgift	+0,4 mkr
Total	-1,8 mkr

Investeringar

Totala ackumulerade investeringar tom april uppgår till 25,7 mkr och uppgår till 12% av årsbudget. Årets beslutade investeringsbudget ligger på 158,1 mkr samt att det tillkommer beslutade överförda investeringsmedel från 2024 med 52,2 mkr. Total budget 2025 inklusive överförda medel uppgår till 210,3 mkr.

Finansiella intäkter och kostnader

Prognos för finansiella intäkter och finansiella kostnader är i enlighet med budget.

Pensionsmedelsförvaltning

Prognos är i enlighet med budget. Övergång till en ny lösning med kapitalförvaltning pågår och i dagsläget är det för tidigt att göra en bedömning. Det är hittills en positiv värdeförändring av placerade medel på 1,9 mkr per sista april.

Uttag från pensionsmedelsförvaltningen är budgeterat med 11,3 mkr för 2025.

Beslutsunderlag

Bilaga 1, Budgetuppföljning april 2025 för Säters kommun

Delge

Kommundirektör



Ks § 92 Budget 2026 och plan 2027 – 2029 för Säters kommun

KS2025/0208

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa förslag till budget 2026 och plan för 2027–2029 enligt:

1. Fastställa driftsbudgetram för 2026, 883 562 000 kr per nämnd enligt bilaga 1
2. Fastställa investeringsbudgetram för 2026, 262 650 000 kr per nämnd enligt bilaga 1
3. Fastställa totala driftsbudgetramar för 2027 till 2029 för kommunen enligt följande
Driftsbudgetramar: 2027: 902 567 000 kr
 2028: 919 390 000 kr
 2029: 941 866 000 kr
4. Fastställa investeringsbudgetramar för 2027 till 2029 för kommunen enligt följande:
Investeringsramar: 2027: 335 150 000 kr
 2028: 563 850 000 kr
 2029: 349 950 000 kr
5. Fastställa finansiella mål 2026–2029, enligt bilaga 1
6. Bemyndiga kommunstyrelsen att ianspråktaga upp till 500 000 kr per ärende av medel som innebär förändring av det egna kapitalet.
7. Bemyndiga samhällsbyggnadsnämnden att för kommunens räkning förvärva eller överlåta fastigheter eller fastighetsdel till ett belopp om högst 500 000 kr per ärende.
8. Bemyndiga kommunstyrelsen att för kommunens räkning förvärva eller överlåta fastigheter eller fastighetsdel till ett belopp om högst 10 000 000 kr per ärende.
9. Bemyndiga kommunstyrelsen under år 2025 att omsätta och uppta nya lån upp till 800 000 000 kr, samt utnyttja krediten om 38 000 000 kr på kommunens koncernkonto.
10. Såsom egen skuld ingå borgen för Säterbostäder AB:s låneförpliktelser upp till totalt högsta lånebelopp om 435 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala högsta lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga belopp.
11. Såsom för egen skuld ingå borgen för Säters Kommuns Fastighets AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 2 400 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala högsta lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga lånebelopp.
12. Bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om budgetförutsättningar för 2027–2029.



Ks § 92 forts.

13. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att höja ramen med 4,9 miljoner och lägger detta som en reserv på kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Förslag till budget 2026 och plan 2027–2029. Genomgång och presentation av respektive nämnds/sectors budgetförslag samt förslag till budget 2026 och plan för 2027–2029.

Budget för 2025 och framåt baseras på en förändrad budgetprocess med en ny resursfördelningsmodell som baseras på prislappar, även kallad prislappsmodellen. I stället för att som tidigare fördela utifrån tidigare ramar med ”budget-på-budget”, görs en preliminär fördelning utifrån vad verksamheterna bör kosta. Resursfördelning görs utifrån prislappar som ska spegla verksamhetens behov utifrån kommunens förutsättningar samt demografi. En prislapp är en styckkostnad för ett barn, en elev eller en brukare som används för att räkna ut en grundkostnad för verksamheten – det som kallas en ”teknisk ram”. Den tekniska ramen är volymbaserad, dvs den tar hänsyn till mängden invånare i en viss grupp (demografen) utifrån kommunens befolkningsprognos. Den tekniska ramen är en basnivå. Utifrån denna ram kan sedan kommunen lägga till eller dra bort medel utifrån beslut om ambitionsnivå, dvs olika prioriteringar kan göras, som i modellen kallas prioriteringsutrymme.

Det är inte alla verksamheter som har en prislapp och som omfattas av kostnadsutjämningsystemet, bara det som brukar kallas ”obligatorisk verksamhet”. Dit hör förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, vuxenutbildning, ordinärt- och särskilt boende. LSS har en egen utjämningsmodell. Övriga verksamheter har ingen egen modell i utjämningsmodellen och den tekniska ramen beräknas genom att budgetera efter mest lika kommuner.

Modellen tar hänsyn till förväntade intäkter och kommunens resultatnivå och ger en överblick hur intäkter, driftsbudget och investeringsbudget samt investeringsutrymme hänger ihop och ger således ett nytt sätt att fördela resurserna med utgångspunkt i kommunens befolkning och den ambitionsnivå kommunen väljer.

Faktorer som har stor betydelse för intäktsutvecklingen är befolkningsutvecklingen, demografi samt skatteunderlagets utveckling, det kommunala utjämningsystemets utformning och statens anslag till detta.



Ks § 92 forts.

Skatteunderlagsprognosen från SKR per 2025-02-25 ligger till grund för framtagning av tjänstemannaförslag för 2026–2029 och innebär en ökning av skatteintäkter och generella bidrag/utjämning för 2026 med 5,2 mkr till 904,1 mkr jämfört med budgetdirektiv 2026–2029 som baserades på skatteunderlagsprognosen per 2024-10-04. Förväntade intäkter per invånare uppgår till ca 80 tkr kronor per invånare år 2026.

Den senaste skatteunderlagsprognosen från SKR presenterades den 29 april och innebär en ökning av skatteintäkter och generella bidrag/utjämning för 2026 med 4,9 mkr till 908,9 mkr. I förslag till budget för år 2026 har hänsyn tagits till de ökande förväntade intäkterna. Plan för kommande år 2027–2029 baseras fortfarande på skatteunderlagsprognosen från februari.

En ny befolkningsprognos för kommunen har beställts från SCB där även hänsyn tas till planer för pågående och kommande bostadsbyggande i Säter. Prognosen beräknas vara klar i slutet på april 2025. Förutsättningar för budget 2026–2029 kan komma att förändras med den nya befolkningsprognosen samt med ny skatteunderlagsprognos.

I väntan på den nya befolkningsprognosen är beräkningsgrunden för förslag till budget 2026 och plan för 2027–2029 lagd på SCB:s framskrivning från juni 2024 och utgör 11 204 för budget 2026, 11 180 för budget 2027, 11 151 för budget 2028 samt 11 120 för budget 2029.

I budgetarbetet innebär en förändrad budgetprocess med ny resursfördelningsmodell att utökade analyser av kommunens kostnader görs inom de olika verksamheterna samt jämförelser med andra kommuner. Dessa jämförelser bidrar till en bredare beskrivning av nuläget och jämförelser över tid kan ge värdefull information om vart kommunen är på väg.

Förslag till driftsbudget för 2026 uppgår till 883,6 mkr. De tekniska ramarna uppgår till 822,4 mkr och prioriteringar utgör 61,3 mkr. De olika verksamheterna har budgetbehov på totalt 883,7 mkr. Effektiviseringar behöver göras och en generell besparing på 5,0 mkr föreslås och till reviderad budget behöver verksamheterna fram åtgärder med konsekvensbeskrivningar. Den senaste skatteunderlagsprognosen presenterades den 29 april och innebär en ökning av skatteintäkter och generella bidrag/utjämning för 2026 med 4,9 mkr. I förslag till budget för år 2026 har denna ökning lagts till i driftsbudgeten som en reserv för oförutsedda kostnader.

Förslag till driftsbudget för 2027 uppgår till 902,6 mkr, för 2028 till 919,4 mkr och för 2029 till 941,9 mkr. För att kunna uppnå ett resultat på 3 % per år krävs effektiviseringar varje år.



Ks § 92 forts.

Inom kommunen har en ny justerad investeringsmodell arbetats fram, där det i budgetberedningen är fokus på vilken ram (pott) som behövs inom respektive område. Stora projekt identifieras och följs upp/särredovisas enligt definierad process för uppsikt och styrning. Kommunen har stora investeringsbehov som kraftigt ökar kommunens lånebehov. Detta påverkar verksamheternas kostnader genom ökade kapitalkostnader där också kapitalkostnaderna kommer att utgöra en större andel av de totala kostnaderna som kan innebära effektiviseringar och besparingar. Översyn och analys av konsekvenser behöver göras till reviderad budget samt att även se på utvecklingen på lång sikt.

Kommuner ska enligt kommunallagen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet som uppnås när de verksamhetsinriktade målen uppnås samtidigt som de finansiella målen är uppfyllda. Kommunens fyra strategiska mål utgörs av rikare liv, hållbar framtid, omsorgsfull boendeutveckling och serviceorienterad organisation. De finansiella målen utgörs av resultatmål, mål för skuldsättning, självfinansieringsgrad samt mål för pensionsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Förslag budget 2026 och plan 2027–2029, majoritetens förslag från Ksau
2025-05-06

Bilaga 2: Investeringsbudgetramar 2026–2029 per nämnd

Bilaga 3: Moderaternas budgetförslag



Ks § 93 Bokslut och verksamhetsberättelse Språktolknämnden

KS2025/0244

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna verksamhetsberättelse med bokslut 2024 för Språktolknämnden.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsberättelse med bokslut 2024 för Språktolknämnden.

I verksamhetsberättelsen redogörs för Språktolknämnden 2024. Årsbokslutet för 2024 visar ett nollresultat. Verksamheten bedrivs enligt självkostnadsprincipen och eventuella överskott/underskott regleras till medlemmarna alternativt balanseras till kommande år.

Den ekonomiska omslutningen uppgick 2024 till 32,3 miljoner kronor vilket är en minskning jämfört med 2023. Den budgeterade omslutningen låg på 34,5 miljoner för 2024. Minskningen utifrån budget är bland annat en följd av minskning av antal uppdrag samt lägre lönekostnader.

Språktolknämnden i Dalarnas beslut är enligt förslag från tolkförmedlingen, där förslaget för år 2024 är att Tolkförmedlingen återbetalar verksamhetens överskott.

Varje kommun som ingår i gemensamma nämnden har att fatta beslut om ansvarsfrihet för Språktolknämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Verksamhetsberättelse med bokslut 2024 för Språktolknämnden



Ks § 94 Årsredovisning och bokslut för Södra Dalarnas samordningsförbund

KS2025/0167

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisning och bokslut 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning och bokslut 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund.

I årsredovisningen redogörs för Södra Dalarnas Samordningsförbund 2024. Utfallet för verksamheten år 2024 uppgick till ett underskott på -736 tkr (2023 +161 tkr), vilket dock är 656 tkr bättre än budget som var -1 392 tkr. Det egna kapitalet minskar för 2024 med 736 tkr till 921 tkr (2023 1 657 tkr).

Beslutsunderlag

Årsredovisning och bokslut 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund

Delges

Södra Dalarnas samordningsförbund



Ks § 95 Överlämna tillsynsansvaret av sprängämnesprekursorer till Räddningstjänst Dala Mitt (RDM)

KS2025/0209

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Tillsynsansvaret för sprängämnesprekursorer överlämnas till Räddningstjänsten Dala Mitt från och med 1 januari 2026.
2. Tillsynsansvaret för sprängämnesprekursorer stryks ur reglementet för miljö- och byggnämnden i samband med överlämningen.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnämnden föreslår 2025-04-16 § 39 att tillsynsansvaret för sprängämnesprekursorer överlämnas till Räddningstjänsten Dala Mitt från och med 1 januari 2026, samt att i reglementet för miljö- och byggnämnden styrka ansvaret i samband med överlämningen.

Sprängämnesprekursorer (SÄP) är ämnen som kan användas för att (illegalt) tillverka sprängmedel. Miljö- och byggnämnden har för avsikt att överlämna tillsynen av SÄP till Räddningstjänsten Dala Mitt. Det finns andra kommuner i landet som har lämnat över tillsynen till sina respektive räddningstjänster.

Räddningstjänsten Dala Mitt är ett kommunalförbund bestående av kommunerna; Falun, Borlänge, Gagnef, Säter och Ludvika. Samtliga miljöavdelningar ställer sig positiva till att lämna över tillsynen till Räddningstjänsten Dala Mitt.

Säters Kommun liksom många kommuner i Sverige har inte genomfört tillsyn av SÄP, trots att det är ett prioriterat område. Genom att Räddningstjänsten tar över tillsynen får de ytterligare en pusselbit av hotbilden mot samhället. Miljö- och byggnämnden har inte de resurser eller kunskap som krävs för att utföra denna tillsyn.

Bakgrund

Sedan 2014 gäller Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer.

Sprängämnesprekursorer är ämnen som kan användas för att (illegalt) tillverka sprängmedel. Ämnena har även lagliga och samhällsnyttiga användningsområden och



Ks § 95 forts.

måste därför vara tillgängliga för professionella användare. För att förhindra att sprängmedel tillverkas illegalt och används för olagliga syften, till exempel terrorism, har EU beslutat om begränsningar i åtkomsten till vissa SÄP. I Sverige har den tillsynen över ekonomiska aktörer, professionella användare och privatpersoner lagts på kommunerna. I Säters kommun är det Miljö- och byggnämnden som har fått uppdraget att genomföra tillsynen.

Genom en omvärldsbevakning har vi tagit del av information om att relativt många kommuner inte har genomfört tillsyn av SÄP, trots att det är ett prioriterat område. De argument som återkommer är brister i resurser och kunskap.

Samtliga kommuners miljöavdelningar på kommuner inom Räddningstjänsten Dala Mitt är positiva till överlämningen och avser inom den närmaste tiden också begära överlämning av tillsynsansvaret till Räddningstjänsten Dala Mitt.

Delges

Räddningstjänsten Dala mitt

Falu kommun kommun@falu.se och lovisa.sundstrom@falun.se

miljo.livsmedel@falun.se

Borlänge Kommun kommun@borlange.se och linda.engelmark@borlange.se

Gagnefs kommun registrator@gagnef.se och sofia.nyberg@gagnef.se

Ludvika kommun info@ludvika.se och solveig.akerhielm@ludvika.se



Ks § 96 Information om avtal för Fäboden i Säterdalen, sommaren 2025

KS2025/0011

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beslutsunderlag

Avtal om drift, skötsel och utveckling av fäboden i Säterdalen



Ks § 97 Handelsutredning och plan för centrumutveckling

KS2024/0460 KS2025/0237

Beslut

Kommunstyrelsens beslutar att:

1. Informationen läggs till handlingarna
2. Ge kommundirektören i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för centrumutveckling i Säter för att skapa ett attraktivt och levande centrum för kommuninvånare och besökare. Planen ska innehålla en beskrivning av åtgärder, tidplan för genomförande samt en ekonomisk konsekvensanalys och budgetramar för genomförande
3. Planen ska presenteras för kommunstyrelsen senast den 31 mars 2026

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade, 2024-11-19, att ta fram en handelsutredning för Säter kommun för att förstå handels nuvarande situation och dess framtida potential. Utredningen fokuserar på köpkraft, konkurrenssituation och möjliga åtgärder för att stärka handeln i främst centralorten.

Rapporten visar på att Säter handel står inför flera utmaningar, men också möjligheter. En svag befolkningsutveckling och lägre inkomstnivåer påverkar köpkraften negativt, samtidigt som mycket av handeln, särskilt sällanköpsvaror, sker i närliggande städer. Försäljningsindex för dagligvaror är 63 och för sällanköpsvaror 25, (under riksgenomsnittet på 100), vilket indikerar att många handlar utanför kommunen. Trots detta finns potential att utveckla den lokala dagligvaruhandeln med nya butikskoncept. För sällanköpsvaror bedöms marknaden däremot vara svag, och endast en begränsad expansion anses möjlig.

För att stärka handeln och minska utflödet av köpkraft i Säter framhåller rapporten behovet av strategiska insatser från kommunen för att minska köpkraftsutflödet och öka handels attraktionskraft för både invånare och besökare. Det handlar bland annat om att förbättra stadsmiljön, knyta samman centrala handelsstråk, säkerställa god tillgång till parkering och tydlig skyltning samt att bevara viktiga verksamheter i centrum.

Syftet med handelsutredningen är att fungera som ett strategiskt underlag för att vägleda kommunens framtida beslut och insatser som stärker handeln i centralorten,



Ks § 97 forts.

främjar en hållbar utveckling och skapar attraktiva handelsmiljöer för både kommuninvånare och besökare.

Bakgrund

Handelsutredningen togs fram med anledning av två huvudsakliga faktorer. Dels hade en planansökan inkommit om att pröva möjligheten för etablering av en större livsmedelsbutik i kommunen, vilket aktualiserade behovet av ett fördjupat kunskapsunderlag om handels förutsättningar. Dels står kommunen inför flera strukturella utmaningar kopplade till handels utveckling. Bland dessa märks exempelvis en ökad konkurrens från e-handeln, förändrade konsumtionsmönster samt ett ökat utbud av köpcentrum och handelsområden i omkringliggande kommuner. För att kunna fatta välgrundade beslut i både pågående och framtida planeringsfrågor behövdes därför en samlad analys av nuläget och handels framtida potential.

Konsekvensbeskrivning

Beslutet skulle innebära ett första konkret steg mot ett mer strukturerat och långsiktigt arbete med att utveckla Säter centrum. I dagsläget saknas ett sådant arbete helt, vilket gör att möjligheterna till samordning, prioritering och riktade insatser är begränsade. Med en åtgärdsplan som baseras på handelsutredningen får kommunen ett verktyg för att identifiera och genomföra åtgärder som kan minska utflödet av köpkraft, stärka det lokala näringslivet och göra stadskärnan mer attraktiv för både invånare och besökare. Det skapar också bättre förutsättningar att möta framtida etableringsintressen och förbättra stadens konkurrenskraft i regionen.

Utan ett beslut om att påbörja ett centrumutvecklingsarbete riskerar Säter att fortsatt stå utan riktning i frågan, vilket kan leda till att stadens attraktionskraft minskar ytterligare. Det uteblivna arbetet kan innebära en risk för att Säter fortsätter förlora köpkraft till närliggande städer, vilket försvårar för lokal handel att växa eller behålla sin nuvarande nivå. Det kan i sin tur påverka stadskärnans livskraft, minska attraktiviteten för nya etableringar och bidra till ett minskat serviceutbud för kommuninvånarna.

Datum för återrapportering

Planen ska presenteras för KS senast våren 2026.

Delges

Kommundirektör



Ks § 98 Avtal om verksamhet i Folkparken Säterdalen

KS2024/0374

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte säga upp avtalet mellan Säter kommun och Jansson Mat & Nöje om verksamhet i Folkparken Säterdalen.

Ärendebeskrivning och bakgrund

Säterdalen är ett viktigt besöksmål i kommunen och utgör en central del av kommunens kultur- och fritidsutbud. Verksamheten bedrivs i dag enligt ett avtal som tecknades med nuvarande entreprenör 2015 och löper på två år i taget. Den 3 oktober 2023 beslutade kommunstyrelsen att ett nytt avtalsförslag skulle tas fram och upphandlas, med syfte att förbättra avtalets innehåll samt stärka efterlevnaden utifrån de förutsättningar som då rådde. I samband med detta inleddes en uppsägning av det befintliga avtalet. Uppsägningen överklagades av entreprenören, vilket ledde till att avtalet aldrig formellt sades upp. Parallellt har arbetet med att ta fram ett nytt avtal och en upphandlingsstrategi pågått. Under denna process har dock flera omständigheter förändrats:

- Det har visat sig juridiskt komplext att avsluta nuvarande avtal, särskilt kopplat till fastighetsrelaterade delar.
- Entreprenören har visat intresse för fortsatt samarbete och en vilja att förbättra det befintliga avtalet.
- Anläggningen är i acceptabelt skick för sommarverksamhet, men lämpar sig inte för året-runt-drift utan omfattande investeringar – något som inte finns med i kommunens investeringsplan.
- Det ekonomiska läget har försämrats sedan 2023, vilket påverkar både kommunens handlingsutrymme och entreprenörers intresse för att driva säsongsbunden verksamhet av detta slag. Exempelvis har en närliggande kommun nyligen inte fått in några anbud i liknande upphandlingar.

Mot denna bakgrund har en risk- och konsekvensanalys genomförts för tre möjliga vägar framåt:

- Scenario 1: Skriva om avtalet med nuvarande entreprenör.
Måttlig risk. Kan förbättra innehåll och ansvarsfördelning, men kräver juridisk och förhandlingsteknisk kompetens.



Ks § 98 forts.

- Scenario 2: Säga upp avtalet och genomföra ny upphandling.
Hög risk. Kan ge en långsiktig lösning, men innebär risk för driftstörningar, brist på anbud och hög resursåtgång.
- Scenario 3: Bibehålla nuvarande avtal och arbeta för förbättrad efterlevnad.
Låg till måttlig risk. Kräver begränsade resurser och kan genomföras snabbt, men med viss risk för fortsatt otydlighet i ansvar och utveckling.

Sammantaget bedöms scenario 3 vara det mest realistiska och balanserade alternativet utifrån nuvarande förutsättningar – både ekonomiskt, tidsmässigt och organisatoriskt. Det möjliggör en snabb och resurseffektiv insats för att stärka kvaliteten i samarbetet och tydliggöra ansvaret inom ramen för befintligt avtal.

Scenario 3 kan därmed ses som en pragmatisk mellanväg – ett sätt att agera snabbt utan att låsa kommunen vid långsiktiga åtaganden i ett osäkert läge. För att undvika att detta val leder till passivitet är det dock avgörande att arbetet struktureras med tydlig ansvarsfördelning, regelbunden uppföljning och konkreta åtgärder för att förbättra efterlevnaden av avtalet.

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden
Samhällbyggnadssektorn



Ks § 99 Planbesked för Kullsveden 1:17

KS2025/0210

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Lämna ett positivt planbesked för Kullsveden 1:17
2. Ge samhällsbyggnadssektorn i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för handelsändamål i enlighet med PM planbesked för Kullsveden 1:17
3. Godkänna avgift för planbesked i enlighet med kommunfullmäktige fastställd taxa på 15 000 kr.

Yrkande

Daniel Ericgörs yrkar bifall till presenterat förslag.

Deltar inte i beslutet

Karin Frejd (C) och Hans Johansson (C) avstår att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2025-04-16 § 50 att

1. Lämna ett positivt planbesked för Kullsveden 1:17.
2. Ge samhällsbyggnadssektorn i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för handelsändamål i enlighet med PM planbesked för Kullsveden 1:17.
3. Godkänna avgift för planbesked i enlighet med kommunfullmäktige fastställd taxa på 15 000 kr.

En begäran om planbesked för fastighet Kullsveden 1:17 inkom till samhällsbyggnadssektorn 2024-10-01. Ansökan lämnades in av Famera Fastigheter AB. Syftet med ansökan är att via ny detaljplan pröva lämpligheten att etablera en livsmedelsbutik och ett apotek med tillhörande parkeringsplatser, laddplatser för personbil och en yta för logistikhantering. I ansökan föreslås en total lokalarea på ungefär 3 200 kvadratmeter.

Samhällsbyggnadssektorn föreslår att ett positivt planbesked kan lämnas och en planprocess kan inledas. Eftersom ansökan inte kan anses gå helt i linje med översiktsplanen, vars inriktning är att fokus ska ligga på att utveckla centrumhandeln, bör detaljplanen handläggas via ett så kallat utökat planförfarande.



Ks § 99 forts.

Planbeskedet utgör inget slutgiltigt ställningstagande i frågan. Platsens lämplighet fortsätter utredas i samband med framtagande av en ny detaljplan. Framtagen handelsutredning samt konsekvensanalys visar att en livsmedelsbutik vid Kullsveden

skulle vara gynnsamt för kommunen trots risker att påverka centrumhandeln. Läs mer om detta under rubriken konsekvensbeskrivning.

Inom planprocessen behöver dagvattensituationen i området utredas och förslag på en hållbar dagvattenhantering, med hänsyn till de utökade krav på rening som kommande vattenskyddsområde innebär, behöver tas fram. Planarbetet behöver också undersöka risker och skyddsavstånd till riksvägen och farligt gods.

Marken i området består delvis av silt och en geoteknisk utredning kommer krävas för att säkerställa en lämplig grundläggning. Det kan också krävas en trafikutredning som säkerställer en säker trafiksituation i och kring området sett till nuvarande och framtida behov.

Beslutsunderlag

Planbesked för Kullsveden 1:17

Delges

Sökande

Samhällsbyggnadssektorn



Ks § 100 Uppdrag avseende aktualisering av strategi för lekplatser och aktivitetsytor

KS2025/0212

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att inom mandatperioden genomföra en aktualitetprövning av Strategi för lekplatser och aktivitetsytor i Säters kommun
2. Aktualitetprövningen finansieras inom samhällsbyggnadsnämndens tilldelade ram

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnder föreslår 2025-04-16 § 41 att

1. Uppdra samhällsbyggnadsnämnden att inom mandatperioden genomföra en aktualitetprövning av Strategi för lekplatser och aktivitetsytor i Säters kommun
2. Aktualitetprövningen finansieras inom Samhällsbyggnadsnämndens tilldelade ram

Ärendet berör en aktualisering av strategin för lekplatser och aktivitetsytor. Syftet är bland annat att säkerställa lekplatserna & aktivitetsytorerna avseende:

- Kontrollera anpassning mot regler så som barnkonventionen etc.
- Anpassning mot senare års lekplatsforskning
- Tillgänglighetsanpassning
- Geografisk placering
- Reinvesteringsbehov för kommande mandatperiod
- Behov av anslutande trafiksäkerhetsåtgärder

I nuläget bedöms många av lekplatserna vara i relativt gott skick. Dock finns det en underhållsskuld/reinvesteringsbehov då många av anläggningarna är ålderstigna. Ett exempel på detta är rutschkanorna i Säterdalen som inom några år kommer behöva en större översyn/reinvestering.

Beslutsunderlag

Strategi för lekplatser och aktivitetsytor (nu gällande)

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Ks § 101 Utveckling av styrgrupp skola Säter till styrgrupp verksamhetslokaler Säter

KS2018/0063

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna ingående huvuddelar beskrivna nedan
2. Ge startbesked för upphandling av strategisk partnering
3. Styrgruppen byter namn till styrgrupp verksamhetslokaler Säter

Ärendebeskrivning

Ärendet berör förtydligande av styrgruppens ansvarsområde (ingående delar). Delarna som hanterats inom styrgruppen är nedanstående 5 huvuddelar. Utöver huvuddelarna är styrgruppen även ansvarig för beredningen av ärendet som berör fastighetsbyte mellan Säter kommun och Säterbostäder.

Budgeten för respektive huvuddel hanteras i ordinarie budgetprocess alternativt genom separat beslut i kommunfullmäktige.

Ingående huvuddelar som Styrgruppen ansvarar för

Huvuddel 1, Om- och tillbyggnad av Kungsgårdsskolan: i enlighet med av kommunfullmäktige godkänd programhandling

Om- och tillbyggnad av F-6 skola för ca 550 elever i centrala Säter. Rivning av befintlig byggnad för att ge plats för ny tillbyggnad i två plan på ca 4000 kvm BTA totalt innehållande bland annat tillagningskök och matsal. Övriga delar av befintlig skola skall totalrenoveras samt även byggas till. Skolan kommer efter tillbyggnationen ha en total BTA om ca 7900kvm. Huvuddelen omfattar även nyanläggning av ny skolgård. Ett kritiskt moment i projektet är att skolans elever kommer gå kvar på skolan under byggnationen och projektet kommer därför behöva utföras i etapper. Skolan ligger inom riksintresset för kulturmiljö, vilket kommer ställa speciella krav på utformningen. Stort fokus kommer ligga på hållbarhet och återbruk.

- Projekteringsstart planeras Q1 2026
- Produktionsstart Q3 2026
- Beräknad byggtid: ca 30 månader



Ks § 101 forts.

Huvuddel 2, Om- och tillbyggnad av Fågelsången i enlighet med av kommunfullmäktige godkänd programhandling

Fågelsången är kommunens gamla äldreboende som ska byggas om och till för att kunna inrymma flera av kommunens olika verksamheter såsom delar från skola och social sektor. Projektet omfattar rivningsarbeten, tillbyggnad på ca 1400 kvm BTA, nya installationer och ny planlösning i befintlig fastighet. Fastigheten kommer ha en total BTA om ca 4500 kvm efter om- och tillbyggnationen.

- Projekteringsstart: preliminärt till Q3 2026
- Produktionsstart: under andra halvan 2027
- Beräknad byggtid: ca 18 månader

Huvuddel 3, Om- och tillbyggnad av Klockarskolans kök och matsal

Klockarskolan har idag ett gammalt tillagningskök på ca 200 kvm för ca 800 portioner för både Klockarskolan och Kungsgårdsskolan. Efter att nya tillagningsköket i Kungsgårdsskolan ska Klockarskolans tillagningskök byggas om för ca 400–600 portioner. Huvuddelen omfattar även renovering av den befintliga matsalen med tillhörande utrymmen som omfattar ca 700kvm.

- Projekteringsstart: preliminärt till andra halvan av 2027
- Produktionsstart: första halvan av 2028
- Beräknad byggtid: ca 6 månader

Huvuddel 4, Om- och tillbyggnad alternativt nybyggnation av förskola

Säters kommun behöver ersätta befintlig förskola som idag finns i hyrda moduler på tillfälligt bygglov. För närvarande finns två alternativ, ombyggnation av befintliga lokaler eller nybyggnation. Bedömt behov idag är 6 avdelningar med kök och matsal samt ny utemiljö.

- Projekteringsstart: preliminärt 2028
- Produktionsstart: första halvan 2029
- Beräknad byggtid: ca 18 månader

Huvuddel 5, Om- och tillbyggnad alternativt nybyggnation av idrottshall

Befintlig idrottshall på Klockarskolan är nedgången och sliten. Alternativ 1: Totalrenovering av befintlig idrottshall på ca 550kvm. Alternativ 2: Nybyggnation av fullstor idrottshall med en planyta på 20x40m med tillhörande omklädningsrum och



Ks § 101 forts.

övriga biytor. Placering för nybyggnation av idrottshall är ej fastställd. Efter nybyggnationen ingår rivning av den befintliga idrottshallen.

- Projekteringsstart och produktionsstart: preliminärt 2030
- Beräknad byggtid: ca 18 månader.

Huvuddel 6, Å-rummet: del som kopplar ihop KG med Kungsgårdsskolan

Naturområdet runt Ljusterån mellan Klockarskolan och Kungsgårdsskolan behöver ses över och tillgänglighetsanpassas inkl. ny bro över Ljusterån och gångstråk. Området omfattar ca 30 000kvm.

- Projekteringsstart: preliminärt Q3 2026
- Beräknad byggtid: i etapper mellan 2027 och 2030

Huvuddel 7, Trafikåtgärder: sammankoppling av målpunkter kopplat till Campus Säter

Anpassningar för att skapa säkra skolvägar till och från Klockarskolan, Kungsgårdsskolan och Fågelsången samt komplettering av parkeringsplatser i anslutning till berörda fastigheter.

- Projekteringsstart: preliminärt Q3 2026
- Beräknad byggtid: i etapper mellan 2027 och 2030.

Huvuddel 8, Klockarskolan hus L

Befintlig verksamhet ska flyttas till Fågelsången efter att huvuddel 2 är slutförd. Lokalerna ska sedan byggas om för att inrymma kulturskolans frivilliga musikundervisning. Byggnaden omfattar ca 600 kvm.

- Projekteringsstart och produktionsstart: preliminärt 2029
- Beräknad byggtid: ca 12 månader

Huvuddel 9, Fyrken

Befintlig verksamhet ska flyttas till Klockarskolan hus L efter att huvuddel 8 är slutförd. Lokalerna ska sedan byggas om för ny, ej bestämd, kommunal verksamhet. Byggnaden omfattar ca 600 kvm.

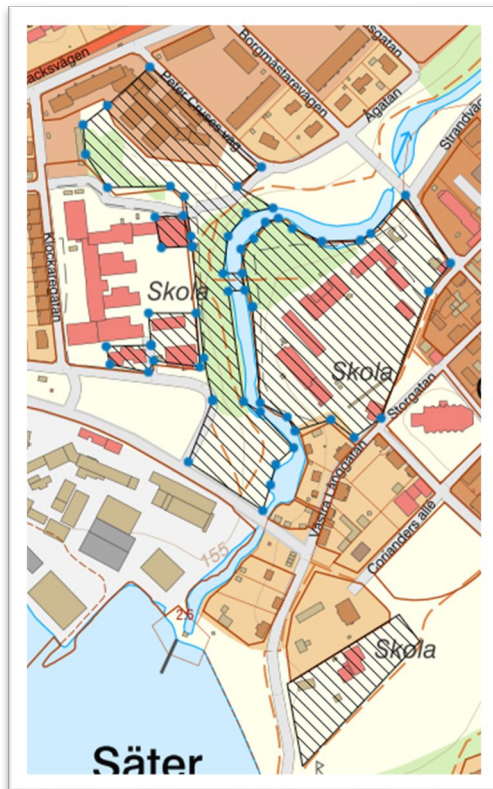
- Projekteringsstart och produktionsstart: preliminärt 2030–31
- Beräknad byggtid: ca 12 månader



Huvuddel 10, Ungdomens hus

- Projekteringsstart och produktionsstart: preliminärt 2030
- Beräknad byggtid: ca 6 månader

Utförs löpande



Övriga delar av Klockarskolan som ej är markerade med raster hanteras inom Samhällsbyggnadsnämndens ordinarie förvaltning.



Ks § 101 forts.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade Ks § 210 2023-10-03

- Kommunstyrelsen beslutar utöka styrgrupp förskola 2:s uppdrag att inkludera planeringen av skollokaler i Säter samt att styrgruppen byter namn till ”Styrgrupp förskola skola Säter”

Kommunfullmäktige beslutade Kf § 73 2024-06-13

- Godkänna Säterbostäders fördjupade utredning/designdialog samt uppdra till kommundirektören att arbeta fram en programhandling med syfte att inleda ett förfarande där kommunen tar över berörd byggnad utifrån, av kommunstyrelsen framtagna värdering.
- Utöka styrgrupp skolas uppdrag att inkludera framtagande av programhandling Fågelsången. Styrgruppen utökas med ordförande för socialnämnden.
- Kommundirektörens uppdrag ska även inkludera att Säterbostäder tar över olika objekt som exempel Sockenstugan i Gustafs. Syftet är att renodla Säter kommun och Säterbostäders verksamheter enligt tidigare taget beslut att Säter kommun ska förvalta verksamhetslokaler och Säterbostäder ska förvalta bostäder.

Återrapportering

Styrgruppens protokoll delges löpande berörda nämnder och styrelser.

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden

Styrgrupp verksamhetslokaler Säter



Ks § 102 Fastighetsreglering med Säterbostäder

KS2025/0228

Beslut

Kommunstyrelsen besluta att:

1. Godkänna framtaget förslag avseende fastighetsreglering mellan Säters kommun och Säterbostäder AB
2. Uppdra till kommundirektör att ta fram överlåtelseavtal

Ärendebeskrivning

Ärendet berör fastighetsreglering mellan Säters kommun och Säterbostäder AB. Intentionen är att renodla förvaltningen så att Säterbostäder förvaltar det som är bostäder/planeras bli bostäder och Säters kommun förvaltar verksamhetslokaler/det som planeras bli verksamhetslokaler

Berörd fastighetsreglering rör en rad olika fastigheter och bytesaffären utgår både från utförd värdering (utförd av Säterbostäder) och bokfört värde. Bedömningen utifrån detta är att affären kan utföras som ett rent byte utan ytterligare krav på ersättning från endera part.

Det finns genomföranderisker för bägge parter och bedömningen är att även de väger upp varandra.

Ingående fastigheter	Nuvarande ägare	Regleras till
Enbacka 1:7	Säters kommun	Säterbostäder
Bikupan 2	Säters kommun	Säterbostäder
Oket/Bergsgården	Säters kommun	Säterbostäder
Orgeln/Kapplansvägen	Säters kommun	Säterbostäder
Fågelsången	Säterbostäder	Säters kommun
LSS-bostad Siggebo:	Läggs in som en separat reglering i affären	



Ks § 102 forts.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-13 Kf § 73

- Godkänna Säterbostäders fördjupade utredning/designdialog samt uppdra till kommundirektören att arbeta fram en programhandling med syfte att inleda ett förfarande där kommunen tar över berörd byggnad utifrån, av kommunstyrelsen framtagna värdering.
- Utöka styrgrupp skolas uppdrag att inkludera framtagande av programhandling Fågelsången. Styrgruppen utökas med ordförande för socialnämnden.
- Kommundirektörens uppdrag ska även inkludera att Säterbostäder tar över olika objekt som exempel Sockenstugan i Gustafs. Syftet är att renodla Säter kommun och Säterbostäders verksamheter enligt tidigare taget beslut att Säter kommun ska förvalta verksamhetslokaler och Säterbostäder ska förvalta bostäder

Beslutsunderlag

Bilaga ingående fastigheter samt bokförda värden

Delges

Säterbostäder

Samhällsbyggnadssektorn

Socialnämnden

Barn och utbildningsnämnden

Kommundirektör



Ks § 103 Tillägg till plan för genomförande av Vision Gruvplan

KS2021/0010

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna tillägg till tidigare antagen Plan för genomförande av Vision Gruvplan
2. Uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att genomföra tillägget inom beslutad investeringsram

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2025-04-16 § 45 att:

1. Godkänna tillägg till tidigare antagen Plan för genomförande av Vision Gruvplan
2. Uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att genomföra tillägget inom beslutad investeringsram.

Ärendet handlar om ett tillägg till tidigare godkänd plan för genomförande av Vision Gruvplan. Tillägget avser en komplettering av ytan bredvid skateparken med en aktivitetsyta/lekplats.

Bakgrund

En plan för genomförande av Vision för Gruvplan har tidigare beslutats av Kommunstyrelsen. Planen beskriver ett genomförande med två initiala etapper. Utöver detta har Kommunstyrelsen även gett Samhällsbyggnadsnämnden klartecken att även inkludera en tredje etapp (gul etapp/skatepark).

Beslutsunderlag

Tillägg till plan för genomförande av Vision Gruvplan
Beslut Kommunfullmäktige "Svar på medborgarförslag om att färdigställa Skateparken och satsa på en trevlig och rejäl lekpark"

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Ks § 104 Förlängning av markanvisningsavtal för båthamnen i Gustafs

KS2024/0083

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar förlänga markanvisningsavtal för Båthamnen Gustafs med 12 månader, till och med 2026-06-02.

Ärendebeskrivning

Det har inkommit en begäran att förlänga markanvisningsavtalet i Gustafs båthamn från Koppartallen. Koppartallen har ett markanvisningsavtal i dag som går ut 2025-06-02.

Bakgrund

Fördröjningen beror på att det krävs en kulturmiljöutredning.

Konsekvensbeskrivning

Då kan inte Koppartallen fortsätta att göra klart detaljplanen och bygga bostäder. Tomten går tillbaka till kommun.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 tilläggsavtal. Bilaga 2 gamla markanvisningsavtalet.

Delges

Koppartallen. Katarina Hultkvist
Samhällsbyggnadssektorn



Ks § 105 Yttrande över granskningshandling av fördjupad översiktsplan Runn

KS2025/0246

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar yttra sig enligt ställt förslag.

Jäv

Hans Johansson (C) anmäler jäv.

Förslag till yttrande

Säters kommun har tagit del av granskningshandlingen för fördjupad översiktsplan Runn och ser att det är ett väl genomarbetat dokument. Säters kommun vill dock påtala att vi i den framtagna utvecklingsinriktningen saknar kopplingen mot Säters kommun. Vi anser att axeln Torsång-Gustafs är viktig ur många avseenden, inte minst Dalälvens anslutning mot Runn som används frekvent med vattenburna färdmedel. Vidare finns en naturlig koppling från Säters kommun mot cykelleden ”Runn runt” i denna axel. Utöver denna koppling finns många andra viktiga relationer mellan Runn och Säters kommun, som exempel det samlade skogs- och rekreationsområdet som inbegriper Rösåsen med sitt utkikstorn i väster och Flatåsen i öster. Säters kommun ser gärna att utvecklingsinriktningen kompletteras med avseende på ovanstående resonemang.

Ärendebeskrivning

Falun och Borlänge genomför granskning av fördjupad översiktsplan Runn. Granskningsperioden är satt mellan 12 april och 25 maj. Säters kommun har erhållit förlängd svarstid till och med den 29/5 för att möjliggöra beslut i Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Falun och Borlänge har idag en gemensam översiktsplan för de båda kommunerna och syftet med fördjupningen över Runn är att ge en mer detaljerad vägledning kring bebyggelseutveckling och hur mark och vatten inom planområdet ska användas. Falun och Borlänge vill med fördjupningen

- Stärka natur- och kulturmiljövärden i och kring Runn och tillgängliggöra området för Falu- och Borlängebor samt turister.



Ks § 105 forts.

- Den regionala utvecklingen stärks när Falun och Borlänge planerar tillsammans för fler bostäder, ett varierat näringsliv och en aktiv fritid.
- Områden som kan komma att påverkas negativt av klimatförändringar samt inriktningen på fördjupade undersökningar/åtgärder ska identifieras.
- Processen att ta fram detaljplaner och ge bygglov går snabbt och effektivt och beslut om lov och anmälan blir mer förutsägbara.
- Falun Borlängeborna känner sig delaktiga i utvecklingen av området runt Runn.

Beslutsunderlag

Granskningshandlingen av FÖP Runn är webbaserad och ses på www.foprunn.se.

Delges

Falu kommun, via kontaktcenter@falun.se

Borlänge kommun, via planmark@borlange.se

Samhällsbyggnadsnämnden i Säter



Ks § 106 Nyttjanderättsavtal för 5G mast på Åsen

KS2025/0247

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott att godkänna nyttjanderättsavtal för 5G mast på Åsen.

Ärendebeskrivning

För att möjliggöra en etablering av 5-g mast på Åsen krävs att ett nyttjanderättsavtal tecknas. Ett utkast till nyttjanderättsavtal ses som beslutsunderlag men är inte helt färdigt då det fortfarande pågår diskussioner om vilken plats som mest lämplig. Det är brådskande att uppföra masten på Åsen då 3-g nätet stängs ner vid årsskiftet 2025/2026.

För att inte riskera att beslut i ärendet sker först efter sommaren handlar detta ärende om att ge kommunstyrelsens arbetsutskott en delegation att godkänna avtalet vid juni månads sammanträde.

Avtal och placering är inte helt färdigt när detta ärende bereds och kommer visas vid sittande bord för att skapa en förståelse för ärendets omfattning.

Bakgrund

Företaget Net4mobility planerar uppföra en mast för kommunikation via 5-g nätet på Åsen i Säter. Skälet till placeringen är att komplettera övriga master i syfte att förbättra täckningen för boende i Säter. Den mast som planeras är 42 m hög och kräver bygglov. Då masten placeras på kommunal mark krävs att Net4Mobility har nyttjanderättsavtal med kommunen för att bygglov ska kunna ges.

Tillsammans med företaget har placeringen av masten detaljstuderats. De platser som anses lämpliga ligger på kommunal mark varför ett nyttjanderättsavtal behövs innan beslut om bygglov kan fattas. I samband med detta ärende är inte det slutliga förslaget till plats helt färdigt men det arbetsmaterial som finns kommer visas vid sittande bord.

Konsekvensbeskrivning

En etablering av mast i det aktuella området ger positiva effekter på täckningsgraden för 5-g nätet. Boende i vissa delar av Säter stad kommer på det här sättet få bättre kommunikationer.



Ks § 106 forts.

Samtidigt ger en etablering av mast i det aktuella området negativa effekter på natur och rekreation på så vis att relativt orörd naturmark används för en anläggning av mast. Den mark som används kan förstås minimeras

Delges

Samhällsbyggnadssektorn



Ks § 107 Remiss från Region Dalarna gällande långsiktigt program för "Tåg i Bergslagen"

KS2025/0182

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att delegera rätten att yttra sig avseende förslag till "Långsiktigt program Tåg i Bergslagen" till kommunstyrelsens arbetsutskott i juni.

Ärendebeskrivning

Ärendet avser yttrande på remiss för långsiktigt program "Tåg i Bergslagen". För att möjliggöra en god beredning så föreslås Kommunstyrelsen delegera yttranderätten till Kommunstyrelsens arbetsutskott i juni.

Bakgrund

Det Långsiktiga programmet för Tåg i Bergslagen utgör en grund för planeringen av tågtrafiken i Dalarna, Gävleborgs, Västmanlands och Örebro län. Det är Tåg i Bergslagens ägare som uppdragit att ta fram programmet. Programmet har tagits fram gemensamt av de förvaltningar inom respektive region som har ansvar för kollektivtrafik, med stöd av Tåg i Bergslagen. Programmet visar den gemensamma ambitionen för hur tågtrafiken ska utvecklas till år 2035. Programmet ligger till grund för regionernas årliga trafikbeställningar och för Tåg i Bergslagen att bedöma framtida behov av tågfordon.

Remisstiden är satt till och med 2025-06-30

Beslutsunderlag

Förslag till "Långsiktigt program Tåg i Bergslagen"



Ks § 108 Ändring av upplåtelseform avseende marköverlåtelseavtal Präst Källa

Ange diarienummer

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar ändra upplåtelseform från hyresrätter till bostadsrätter i marköverlåtelseavtal för Präst Källa. I avtalet ersätts kravet för tillträde, en ”överenskommelse om hyresnivåer har träffats med hyresgästföreningen”, med ett krav om att exploatören ska kunna visa att 80 % av bostäderna är sålda.

Ärendebeskrivning

Koppartallen AB har inkommit med en förfrågan om att ändra upplåtelseform för Präst Källa. Tecknat marköverlåtelseavtal säger att hyresrätter ska uppföras men att upplåtelseformen kan ändras till bostadsrätter om Kommunens skriftligt godkänner en sådan förfrågan. Koppartallen önskar nu upplåta bostadsrätter på Präst Källa.

Koppartallens tillträde till marken är i marköverlåtelseavtalet villkorat på flera punkter:

- Köparen har erhållit laga kraftvunnet bygglov
- Köpeskillingen är erlagd
- Överenskommelse om hyresnivåer har träffats med hyresgästföreningen
- Markarbete färdigställt enligt punkten 7

Dessa villkor bygger på upplåtelseformen hyresrätter. Om Koppartallen i stället önskar uppföra bostadsrätter säger avtalet att kravet om överenskommelse med hyresgästföreningen ska ersättas av ett krav på att 80 % av bostäderna är sålda.

Bakgrund

I samarbete med Koppartallen AB har Kommunen planlagt och utvecklat Präst Källa för bostäder. Genom processen har önskad upplåtelseform för bostäderna varierat, ursprungligen var det tänkt bostadsrätter men i samband med att marköverlåtelseavtalet (2024-05-31) önskade Koppartallen i stället uppföra hyresrätter. I avtalet skapades samtidigt en möjlighet för Koppartallen att återigen ändra upplåtelseform. En sådan förfrågan ska dock godkännas skriftligt av Kommunen för att vara giltig.



Ks § 108 forts.

Konsekvensbeskrivning

Utbudet av bostadsrätter i Säter är lågt och det är positivt att det byggs bostäder med varierad upplåtelseform. Dialogen med Koppartallen har från start förutsatt att bostadsrätter skulle byggas men på grund av marknadsmässiga skäl sågs det ej gångbart i samband med tecknande av marköverlåtelseavtal.

Beslutsunderlag

Koppartallens begäran om ändrad upplåtelseform samt tecknat marköverlåtelseavtal.

Delges

Koppartallen AB
Samhällsbyggnadssektorn



Ks § 109 Yttrande över granskning av lokalresurs- och underhållsplanering

KS2024/0099

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar yttra sig enligt ställt förslag.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av kommunrevisionen under 2024 genomfört en granskning avseende lokalresurs- och underhållsplanering. Innan granskningen godkänns/antas av kommunfullmäktige så ges kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden möjlighet att yttra sig på framtagna revisionsrapport.

Förslag till yttrande

Kommunstyrelsen tackar revisionen för en bra genomförd revision. Förslag till yttrande från kommunstyrelsen utifrån revisionens bedömningar och rekommendationer.

Kommunstyrelsen har 2024-09-03, § 110 gett samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att arbeta fram en ny lokalplan för Säter kommunens verksamheter som baseras utifrån nämndernas lokalbehovsanalyser. Det arbetet pågår och förslag till en ny lokalplan ska presenteras till kommunstyrelsen under hösten 2025. Samhällsbyggnadsnämnden kommer i arbetet med framtagandet lokalplan inkludera hela koncernen i arbetet. Även en politisk styrgrupp för verksamhetslokaler har tillsatts under våren 2025.

I den nya lokalplanen inkluderas rekommendationer från revisionen:

- att se över befintliga strategier och mål och aktualisera utifrån behov
- säkerställa att ansvarsfördelningen inom lokalresursarbetet är tydligt.
- säkerställa att en process för kommunens lokalresursplanering dokumenteras och etableras
- säkerställa att kommunens lokalbehov i sin helhet sammanställs och att underlaget grundas i av nämnderna genomförda lokalbehovsanalyser.
- tydliggöra ansvarsfördelning avseende mandat att ingå hyresavtal samt avtalsuppföljning.
- Forma och anta styrande dokument för fastighetsunderhåll, där grunder för prioritering av underhållsarbetet tydliggörs.



Ks § 109 forts.

- Utifrån uppsiktsplikt säkerställa att analyser av underhållsbehov genomförs för samtliga verksamhetslokaler.
- Säkerställa att uppföljning och analys sker av genomförda underhållsprojekt.
- Säkerställa att samverkansarbetet inom kommunkoncernen fungerar på ett ändamålsenligt sätt i syfte att uppnå funktionella verksamhetslokaler.

Förutom att samhällsbyggnadssektorn driver arbetet med att ta fram en ny lokalplan har sektorn under 2024 genomfört en organisationsanpassning benämnd samhällsbyggnadssektorn 2.0. En av delarna i anpassningen har varit att tydligare kliva in i en stödjande roll avseende förhandling och tecknande av hyresavtal. I nuläget pågår ett arbete att rekrytera en lokalplanerare till gatu- och fastighetsenheten som kommer att ha som uppdrag att samordna lokalplaneringen så att den blir koncernövergripande.

Likasa sker ett arbete tillsammans med Säterbostäder att ta fram ett nytt driftavtal. Avtalet blir en viktig grund avseende att förse samhällsbyggnadsnämnden med underlag avseende avhjälpande underhåll samt tillsyn och skötsel av kommunens fastigheter.

Parallellt med att ta fram en ny lokalplan görs även en översyn av berörda reglementen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade (Kf§13 2025-02-20) begära in yttrande över bifogad revisionsrapport från kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden till den 31 maj 2025. Yttrandet bör även lämnas till revisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

Granskning av lokalresurs- och underhållsplanering

Delges

Kommunfullmäktige

Revisionen i Säter kommun



Ks § 110 Rapport gällande pilotprojekt + 65 (mat till äldre)

KS2025/0248

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Pilotprojektet förlängs till och med 2026-06-30
- Utöka pilotprojektet till att omfatta både Stora Skedvi skola och Enbacka skola

Beskrivning

I Stora Skedvi och Enbacka/Gustafs är utbudet av mötesplatser begränsat för äldre att äta.

Säter föreslås att inte ingå i pilotprojektet eftersom det finns ett större utbud av närliggande restauranger och företag som har försäljning av matlådor.

Bakgrund

2024-04-28 gav kommunstyrelsens arbetsutskott (diarienummer 2023/0077), kommundirektören i uppdrag utifrån ett tidigare medborgarförslag, att utreda möjligheten om äldre skulle kunna komma till skolor för att köpa och äta mat.

Uppdraget skulle ses som ett initiativ till att minska ensamhet och skapa samvaro mellan yngre och äldre generationer. Skolorna skulle kunna vara en möjlig träffpunkt/mötesplats. På skolorna finns kök och matsalar som är bemannade och är i drift under den största delen av året på vardagar. Tiden för matserveringen på skolorna föreslogs att läggas efter att eleverna ätit eftersom matsalsytorna är begränsade och för att minska besvärande köer.

Uppdraget

Ett pilotprojekt föreslog att starta i Skedvi skola om möjligt hösten 2024. I uppdraget ingick att erbjuda måltider till personer + 65 år på plats i Skedvi skolas matsal alternativt köpa med sig matlåda hem.

På Skedvi skola finns redan ett samarbete mellan skolan och pensionärsföreningarna där tex pensionärer läser med barnen eller är rastvakter. Att erbjuda äldre att äta i Skedvi skola ska ses som en naturlig del i att utveckla redan pågående positiva aktiviteter ytterligare.



Ks § 110 forts.

Genomförande

Den andra december 2024 startade pilotprojektet med att erbjuda personer från 65 år och uppåt, möjlighet att köpa måltider på Stora Skedvi skola. Måltiden som erbjuds kan ätas på plats i matsalen alternativt ta med matlåda hem. Priset för måltiden är 75 kronor inklusive moms.

Innan pilotprojektet startade gavs information ut om pilotprojektet i dagstidningar, kommunens webbsida samt genom utskick av vykort med information till alla i Stora Skedvi från 65 år och uppåt. På vykortet stod att menyn kunde ses på biblioteket och i matsalen på Stora Skedvi skola alternativt på Säters kommuns webbsida.

Informationen innehöll även hur beställningen skulle gå till, vilka öppettider som gäller, priset på måltiden, hur betalningen skulle gå till, vad som ingår i måltiden och när projektet startar och slutar.

Delges

Barn- och utbildningsnämnd
Samhällsbyggnadsnämnd



Ks § 111 Remiss av SOU 2025:12 AI-kommissionens Färdplan för Sverige

KS2025/0122

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till remissvar som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Säters kommun har bjudits in som remissinstans för AI-kommissionens slutbetänkande AI-kommissionens Färdplan för Sverige. Kommunen ställer sig i huvudsak positiv till slutbetänkandet, men lämnar också ett antal synpunkter som kommunen anser att regeringen särskilt bör beakta i den fortsatta beredningen. Digitaliseringsstrategen har tillsammans med motsvarande funktioner i Vansbro och Leksand formulerat förslag till svar.

Hela utredningen finns att läsa på AI-kommissionens Färdplan för Sverige.

Bakgrund

Regeringen tillsatte i december 2023 en kommitté med uppdrag att lämna förslag på åtgärder för att stärka utveckling och användning av artificiell intelligens, AI, inom ett mycket brett spektrum av samhällslivet. Slutbetänkandet överlämnades till regeringen i november 2024 och Säters kommun har nu bjudits in som remissinstans.

Färdplanen för Sverige består i huvudsak av tre övergripande delar: ”En stabil grund att bygga på”, ”AI för alla” och ”Ledarskap och styrning”. Yttrandet utgår i stort från denna disposition i svaret. I ett avslutande avsnitt lämnas synpunkter gällande rättssäkerhet, det kommunala självstyret och finansieringen av betänkandets förslag.

En stabil grund att bygga på

Kommunen är positiv till AI-kommissionens ansats att öka interoperabiliteten och samordningen inom AI-ekosystemet. Det finns dock en oro för ökad belastning på kommunerna, särskilt kring dataplaner och informationssäkerhet. Kommunen betonar vikten av att respektera personlig integritet och sekretess.

AI för alla

Kommunen stödjer initiativ för att göra AI tillgängligt för alla och betonar vikten av en inkluderande digitalisering för att minska digitala samhällshinder. Satsningar på folkbildning och bibliotek är positiva utifrån verksamheternas demokratiska uppdrag.



Ks § 111 forts.

Kommunen stödjer också utvecklingen av en svensk språkmodell och en AI-verkstad för offentlig sektor.

Ledarskap och styrning

Kommunen är positiv till en samordnad nationell styrning och en samrådsstruktur mellan olika samhällsaktörer. Det finns dock behov av vidare utredning kring organisatoriska och ekonomiska frågor.

Rättssäkerhet, det kommunala självstyret och finansieringsprincipen

Kommunen betonar vikten av att säkerställa integriteten vid hantering av stora databaser och informationsutbyte mellan myndigheter. Det behövs en gemensam plattform för AI-stöd som är anpassad efter kommunernas behov. Kommunen anser att Digg bör ha en framträdande roll i implementeringen av förslagen och att kostnaden för implementering är underskattad.

Beslutsunderlag

Remissvaret ”Yttrande AI-kommissionens Färdplan för Sverige (SOU2025:12)”.

Delges

Finansdepartementet



Ks § 112 Yttrande över granskning av vindbruksplan för Hedemora kommun

KS2025/0133

Beslut

Kommunstyrelsen yttrar sig enligt ställt förslag.

Ärendebeskrivning

Hedemora kommun tar fram en kommuntäckande plan för vindkraft. Syftet är att kartlägga vilka områden inom Hedemora kommun som kan vara lämpliga för vindkraftsutbyggnad samt lyfta fram de lokala konflikter vid varje område som kan finnas mellan vindkraft och andra intressen. Vindbruksplanen blir ett kunskapsunderlag för att Hedemora kommun ska kunna ta mer välinformerade beslut. Planen blir vägledande och ska peka ut områden som bedöms som möjliga för fortsatt utredning för vindkraftsproduktion där kända för och nackdelar vägts mot varandra. För att en vindbrukspark ska kunna bli verklighet krävs en tillståndprocess som genomförs enligt gällande regler i Miljöbalken.

Bakgrund

Hedemoras vindbruksplan är formad som ett tematiskt tillägg till deras översiktsplan, vilket innebär att framtagandet av planen styrs av Plan- och Bygglagen. Säter yttrade sig i samråd om vindbruksplanen 2023 och planen har därefter justerats. Det justerade förslaget är nu tillgängligt för granskning och Säter har möjligheten att lämna synpunkter på granskningsförslaget.

Beslutsunderlag

- Yttrande i granskningsskedet av Hedemoras vindbruksplan
- Vindbruksplan Hedemora Granskningsversion
- Samrådsredogörelse Hedemora Vindbruksplan
- Miljökonsekvensbeskrivning Hedemora Vindbruksplan

Delges

vindbruksplan@hedemora.se



Ks § 113 Uppsägning av samverkansavtal E-tjänstsamverkan Dalarna (eDala)

KS2025/0254

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att säga upp samverkansavtalet gällande eDala.

Ärendebeskrivning och bakgrund

IT cheferna för Dalarnas kommuner beslutade 2018-11-12 att genomföra "Förstudie: Gemensam etjänsteplattform", i syfte att undersöka hur kommunerna kan samverka för att på ett effektivt sätt tillhandahålla värdefulla e-tjänster för företag och privatpersoner.

Förstudien rekommenderade att Dalarnas kommuner skulle gå vidare och tillsätta en projektorganisation i en värdkommun som ansvarar för införande av en gemensam e-tjänsteplattform i form av Open ePlattform (licensfri produkt) samt därefter upprättar ett e-samverkanskontor.

E-samverkanskontoret inrättades i värdkommunen och består av e-tjänstesamordnare och tekniker/utvecklare.

Säters kommunstyrelse beslutade 28 januari 2020 om att ingå i eDala.

E-tjänster är ett område där Säters kommun behöver utvecklas men det har varit svårigheter att få det att fungera med den modell som eDala har, eftersom de kompetenser som krävs av Säters kommun inte finns fullt ut.

Säters kommun har sedan några år också ett samarbete med Borlänge kommun kring IT drift och support. I dialog med IT Borlänge har frågan om stöd vid E-tjänst diskuterats och båda parter ser en fördel med att hålla ihop IT stöd med E-tjänst byggande/förvaltning för att kunna kommunicera enkelt med den tekniska biten.

Att lämna eDala för att utöka samarbetet med Borlänge kommun ligger i linje med intuitionen i samverkansavtalet med Borlänge som bygger på att växla upp olika samverkansdelar över tid.

Delges

eDala

IT kontoret Borlänge



Ks § 114 Införande av partiell nedtrappningsförmån för seniora arbetstagare i AKAP-KR. Övergångsregler för Säters kommun

KS2025/0245

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta nedanstående övergångsregler gällande partiell nedtrappningsförmån för seniora arbetstagare i AKAP-KR.

Ärendebeskrivning

En övergångsperiod tillämpas under perioden 1 juni 2025 – 31 december 2026.

Två faser införs för att successivt anpassa åldersgräns, anställningsvillkor och regler för tjänstepensionsavsättning. Fas 1 juni-december 2025 och fas 2 januari-december 2026

Förslag på övergångsregler för nyansökningar

	Lägsta ålder	Regler som gäller	Övrigt
Fram till 1 Juli 2025	61 år	Nuvarande interna regler	Beslut gäller max till 31 dec 2026
Från 1 Juli 2025	62 år	Övergångsregler: Ålder ändras övriga regler kvarstår	Beslut gäller max till 31 dec 2026
Från 1 Jan 2026	63 år	Övergångsregler: Ålder ändras och möjligheten till 90/90/100 upphör att gälla	Beslut gäller max till 31 dec 2026
Från 1 jan 2027	64 år	Endast AKAP-KR:s regler.	Full tillämpning,

Full tillämpning av SKR:s regler sker från och med 1 januari 2027.



Ks § 114 forts.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har kommit överens med de fackliga parterna i 2025 års avtalsrörelse om arbetstidsminskning med bibehållen tjänstepension för medarbetare som är tillsvidareanställda och har fyllt 64 år.

Kommunfullmäktige har 2023-11-30, § 207 beslutat om en pensionspolicy som möjliggör arbetstidsminskning från 61 års ålder.

Säters kommuns nuvarande beslut skiljer sig från den centrala överenskommelsen på flera punkter, bland annat har Säters kommun möjligheten att söka från 61 års ålder och även från deltid (minst 90 % av heltid).

Med anledning av ny skrivning i pensionsavtalet som ska införas från och med **1 januari 2027**, behöver beslut fattas om praktiskt hanterbar övergång från nuvarande lokala regler.

För att inte skapa negativa konsekvenser för medarbetare som redan planerat sin pensionsövergång, föreslås en gradvis övergångsmodell, där åldersgränsen successivt höjs från 61 till 64 år.

Konsekvensbeskrivning

SKR uppmanar kommuner att se över lokala avtal med syfte att minska lokal hantering samt tolkningar. Flera delar i avtalsrörelsen 2025 reglerar centrala överenskommelser där det tidigare fanns möjlighet att göra lokala avtal.

Idag har Säters kommun max 13 personer som har 80/80/100 eller 90/90/100.

Beslutsunderlag

SKR cirkulär 25:24, Pensionsavtal AKAP-KR

Delges

HR-avdelningen



Ks § 115 Revidering av föreskrift om taxa för sotning och brandskyddskontroll, anpassning av mervärdesskatt och byte av uppräkningsmodell

KS2025/0157

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ändra i befintlig föreskrift om taxa för sotning och brandskyddskontroll enligt bilaga
2. Fastställa verkställighetsdatum av ändrad föreskrift till 2025- 07-01, att gälla för förrättningar som påbörjas från detta datum

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Dala Mitt Förbundsdirection föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. att ändra i befintlig föreskrift om taxa för sotning och brandskyddskontroll enligt bilaga samt 2. att fastställa verkställighetsdatum av ändrad föreskrift till 2025- 07-01, att gälla för förrättningar som påbörjas från detta datum.

Ändringen omfattar dels anpassning till mervärdesskattskyldighet för kommunalförbund enligt Skatteverkets direktiv samt dels övergång från årlig uppräkningsindex med Sotningsindex, till årlig uppräkningsindex med Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) enligt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) rekommendation.

Mervärdesskatt

Den föreslagna ändringen innebär en återställning av taxan till tidigare års utformning genom sänkning av timpris för brandskyddskontroller motsvarande mervärdesskatten. Det innebär även en höjning av vissa specificerade priser för näringsidkare som med förslaget kan göra ordinarie mervärdesskatteavdrag så som tidigare var möjligt. Vissa mindre justeringar görs för exempelvis hänvisning till paragrafer som ändrats. Eftersom brandskyddskontroller utförs fullt ut i egen regi av RDM sedan 2024- 04-01 efterlevs likställighetsprincipen då kostnaden kommer vara densamma i alla medlemskommuner.

Årlig uppräkningsindex

Den föreslagna övergången från Sotningsindex till PKV innebär en annan beräkningsmodell för den årliga uppräkningsindex. Det innebär också att uppräkningsindex sker vid kalenderårets start i stället för vid Sotningsindex presentationsdatum som är



Ks § 115 forts.

någon gång under våren.

Verkställighetsdatumet för föreskriften är satt så att den träder i kraft samtidigt i samtliga RDM medlemskommuner, för att underlätta administration av avgifter

Bakgrund

Mervärdesskatt

Skatteverket har omtolkat kommunalförbunds möjlighet till undantag från mervärdesskatt vid myndighetsutövning, enligt Mervärdesskattelag (2023:200) 4 kap 4§, och anser nu att mervärdesskatt ska betalas vid myndighetsutövning. I RDM medlemskommuner har tidigare beslutats att beloppet motsvarande mervärdesskatt ska tillfalla RDM för att efterleva likställighetsprincipen inom medlemskommunerna då olika utförare finns, samt för att säkerställa en fullt ut avgiftsfinansierad verksamhet under övertagandet av brandskyddskontroller i egen regi.

Årlig uppräknings

SKR har rekommenderat att årlig uppräknings av taxor för sotning och brandskyddskontroll ska göras med PKV i stället för med sotningsindex. I RDM medlemskommuner har beslutats att årlig uppräknings ska ske automatiskt med sotningsindex då det presenteras.

Räddningstjänstens ståndpunkt

Räddningstjänsten anser att Skatteverkets omtolkning av mervärdesskattskyldighet för kommunalförbund inte bör drabba privatpersoner och företag i kommunen. Taxan bör därför återställas till tidigare format avseende anpassningar kring mervärdesskatt, så att kostnaden för ägare av rensnings- och kontrollpliktiga anläggningar blir oförändrad undantaget årlig uppräknings. Räddningstjänsten anser vidare att SKR rekommendation om att övergå från Sotningsindex till PKV bör följas då det skapar förutsägbarhet och förenklar arbetet med årlig uppräknings. Räddningstjänsten anser att beslut enligt ovan ska införas i samtliga medlemskommuner vid ett och samma tillfälle för att underlätta räddningstjänstens administration.

Konsekvensbeskrivning

Mervärdesskatt Konsekvensen delas upp på tre delar: ekonomiska konsekvenser för enskilda, ekonomiska konsekvenser för räddningstjänsten, samt konsekvenser av uteblivet beslut. För enskilda innebär den sänkta taxan inga märkbara konsekvenser sett ur perspektivet att mervärdesskatt ska läggas till vid debitering, samt att avdrag för



Ks § 115 forts.

mervärdesskatt kan göras av näringsidkare.

För räddningstjänsten medför den sänkta taxan att enheten för brandskyddskontroller får mindre ekonomiskt utrymme och därmed behöver försöka tidigarelägga åtgärder som planerats till 2026. Om beslut om ändringsföreskrift inte tas så innebär det att RDM måste bryta mot gällande föreskrift för att efterleva Skatteverkets direktiv, eller att en kraftig och onödig avgiftsökning drabbar ägare till kontrollpliktiga anläggningar.

Årlig uppräknings

Byte av beräkningsmodell för årlig uppräknings innebär en mer förutsägbar uppräkningsprocess med ett index som redan nyttjas i andra kommunala föreskrifter, t.ex. föreskrift om avgifter vid tillstånd och tillsyn enligt LSO och LBE.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Räddningstjänsten Dala Mitt med

Bilaga 1: Förslag på ändringsföreskrift moms & index, taxa sotning och brandskyddskontroll

Bilaga 2: Förklaring på ändringsföreskrift moms & index, taxa sotning och brandskyddskontroll

Delges

Räddningstjänsten Dala Mitt



Ks § 116 Revidering av föreskrifter om taxa för tillsyn och tillstånd som genomförs av Räddningstjänst Dala Mitt (RDM), anpassning av mervärdesskatt och vissa justeringar

KS2025/0156

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Att ändra i befintlig föreskrift om taxa för tillsyn och tillstånd enligt bilaga
2. Att fastställa verkställighetsdatum av ändrad föreskrift till 2025- 07-01, att gälla för förrättningar som påbörjas från detta datum.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Förbundsdirection föreslår kommunfullmäktige besluta: 1. att ändra i befintlig föreskrift om taxa för tillsyn och tillstånd enligt bilaga samt 2. att fastställa verkställighetsdatum av ändrad föreskrift till 2025- 07-01, att gälla för förrättningar som påbörjas från detta datum.

Ärendebeskrivning

Ändringen omfattar dels anpassning till mervärdesskattskyldighet för kommunalförbund enligt Skatteverkets direktiv samt dels mindre justeringar i föreskriften.

Mervärdesskatt

Den föreslagna ändringen innebär justering av taxan så att mervärdesskatt kan debiteras och avgifterna höjs därmed med 25%. De verksamheter som inte kan göra avdrag för mervärdesskatt kommer i och med detta få 25% högre kostnad.

Mindre justeringar

Föreskriften har behov för några mindre justeringar och detta tas i samband med den större ändringen av mervärdesskatt. De justeringar som gjorts är ändring av tidpunkt för beräkning av avgift, sänkt avgift för stenspräckare genom inordning i samma grupp som fyrverkeriförsäljning (enkel hantering), sänkt avgift för mindre samlingslokaler, språkliga justeringar av årlig uppräknings samt språkliga justeringar av återbetalning vid felaktigt avslag.



Ks § 116 forts.

Verkställighetsdatumet för föreskriften är satt så att den träder i kraft samtidigt i samtliga RDM medlemskommuner, för att underlätta administration av avgifter.

Bakgrund

Mervärdesskatt

Skatteverket har omtolkat kommunalförbunds möjlighet till undantag från mervärdesskatt vid myndighetsutövning, enligt Mervärdesskattelag (2023:200) 4 kap 4§, och anser nu att mervärdesskatt ska betalas vid myndighetsutövning. I RDM medlemskommuner har tidigare beslutats att myndighetsutövningen är undantaget från kravet på mervärdesskatt utifrån Skatteverkets dåvarande ställningstagande.

Mindre justeringar

Nuvarande föreskrift om taxor för tillstånd och tillsyn trädde i kraft under sommaren 2021 och har nyttjats sedan dess. De taxor som beslutades 2021 utgjorde en uppdatering av tidigare taxor utifrån att lagen ändrades och därmed möjligheten att ta betalt för vissa åtgärder. Uppdateringen innebar vissa nya regleringar, och nu har dessa regleringar utvärderats under några år. Vissa av regleringarna behöver justeras för att öka tydlighet och ha en relevant prissättning samt underlätta debitering.

Räddningstjänstens ståndpunkt

Räddningstjänsten anser att Skatteverkets omtolkning av mervärdesskatteskyldighet för kommunalförbund kan efterlevas genom att mervärdesskatt läggs till nuvarande avgifter. I tillägg är merparten av de tillstånds- och tillsynspliktiga objekten företag och kan sannolikt göra avdrag för mervärdesskatt. Räddningstjänsten anser vidare att taxan bör genomgå mindre justeringar då de senaste årens utvärdering pekar på behov för detta.

Räddningstjänsten anser att beslut enligt ovan ska införas i samtliga medlemskommuner vid ett och samma tillfälle för att underlätta räddningstjänstens administration.

Konsekvensbeskrivning

Mervärdesskatt

Konsekvensen delas upp på tre delar: ekonomiska konsekvenser för enskilda, ekonomiska konsekvenser för räddningstjänsten, samt konsekvenser av uteblivet beslut.

För tillstånds- och tillsynspliktiga verksamheter innebär den ändrade taxan inga



Ks § 116 forts.

märkbara konsekvenser sett ur perspektivet att avdrag för mervärdesskatt kan göras av näringsidkare. Den grupp som inte kan göra sådant avdrag, och därmed får en

kostnadsökning på 25%, anses försumbar. För räddningstjänsten medför den ändrade taxan inga förändringar.

Om beslut om ändringsföreskrift inte tas så innebär det att RDM måste bryta mot gällande föreskrift för att efterleva Skatteverkets direktiv, eller att bryta mot Skatteverkets direktiv för att efterleva gällande föreskrift.

Mindre justeringar

Förslaget innebär kostnadsminskning för mindre samlingslokaler samt för stenspräckare. De språkliga förändringar som föreslås medför ingen förändring annat än vid förståelse av föreskriften, som förväntas förbättras. Justering av beräkningstidpunkt för avgift påverkar endast de som har en aktiv ansökan om tillstånd, och som hanteras över ett årsskifte. Antalet bedöms bli få och prispåverkan ligger historiskt sett på 2,8%, vilket anses vara acceptabelt då det vägs mot den förenklade debitering som det innebär. Att precisera domstol som ansvarig för beslut om felaktigt avslag bedöms utgöra försumbar påverkan.

Om beslut om ändringsföreskrift inte tas så innebär det inga större konsekvenser, annat än att föreskriften även fortsättningsvis inte anpassats till de erfarenheter som dragits, vilket innebär onödiga kostnader för vissa grupper, svårare tolkning av föreskriftstext samt omständligare hantering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Räddningstjänsten Dala Mitt

Bilaga 1: Förslag ändringsföreskrift moms och diverse, taxa tillsyn & tillstånd

Bilaga 2: Förklaring ändringsföreskrift moms och diverse, taxa tillsyn & tillstånd

Delges

Räddningstjänsten Dala Mitt



Ks § 117 Redovisning av partistöd

KS2025/0053

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta godkänna redovisning av partistöd för 2024.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunen får enligt 4 kap. 29 § kommunallagen utdela partistöd till de partier som är representerade i kommunfullmäktige. Partistödet ska användas för att stärka partiernas ställning i den kommunala demokratin. Partistöd betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport. Samtliga partier i kommunfullmäktige har lämnat in redovisning för år 2024 och bedömningen är att redovisningarna följer kommunallagens intentioner varför det föreslås att kommunfullmäktige godkänner redovisningarna

Beslutsunderlag

- Redovisnings av partistöd 2024 Socialdemokraterna
- Redovisning av partistöd 2024, Centerpartiet
- Redovisning av partistöd 2024, Moderaterna
- Redovisning av partistöd 2024, Kristdemokraterna
- Redovisning av partistöd 2024, Liberalerna
- Redovisning av partistöd 2024 Sverigedemokraterna
- Redovisning av partistöd 2024 Vänsterpartiet
- Redovisning av partistöd 2024 Miljöpartiet



Ks § 118 Registerförteckning från systemet GDPR Hero

KS2025/0177

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Med anledning av Dataskyddsförordningen redovisas arbetet med att upprätta och administrera register över de behandlingar av personuppgifter som utförs i kommunstyrelsens verksamheter. Kategorier av personer som berörs, benämns i registret.

För att hålla ordning och lätt kunna ta fram rapporter till de registrerade samt registerutdrag till personuppgiftsansvarig och till tillsynsmyndigheten använder sig Säters kommun av IT-systemet GDPR Hero. I registret beskrivs vilka personuppgifter som hanteras, vilken lag som ger oss rätt att hantera personuppgifterna, hur länge behandlingen ska pågå, vilka som har åtkomst till uppgifterna. Redovisningen finns i bilagan.

Bakgrund

Enligt Dataskyddsförordningen Artikel 30, ska varje personuppgiftsansvarig (dvs. varje nämnd och styrelsen) föra ett register över de behandlingar av personuppgifter som utförs.

Det här innebär att varje förvaltning under den nämnd eller styrelse som är personuppgiftsansvarig ska ha en aktuell och gällande förteckning över samtliga behandlingar som sker i dess verksamhet. Denna förteckning ska upprättas skriftligt, ska vara tillgänglig i elektroniskt format och hållas uppdaterat. På begäran ska registret göras tillgängligt för tillsynsmyndigheten.



Ks § 119 Riktlinje för behandling av personuppgifter

KS2025/0177

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta reviderad Riktlinje för personuppgiftsbehandling.

Ärendebeskrivning

Riktlinje för hantering av personuppgifter har reviderats med anledning av granskning från styrelser och nämnders dataskyddsombud Josefin Adlertz på Xeeda AB.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har remitterat riktlinjen till kommunens styrelser och nämnder som har yttrat sig över riktlinjen.

Yttranden

Socialnämnden, Barn- och utbildningsnämnden, Miljö- och byggnämnden, Kulturnämnden, Kommunstyrelsen och Säterbostäders styrelse har inget att invända mot riktlinjen och anser att riktlinje för personuppgiftsbehandling omfattar de viktigaste aspekterna för att hantering av personuppgifter ska ske ansvarsfullt och enligt Dataskyddsförordningens föreskrifter.

Samhällsbyggnadsnämnden har i sitt yttrande synpunkter på att begrepp som molntjänst och AI-förordningen bör förtydligas. Vidare anser samhällsbyggnadsnämnden att AI inte ska användas vid hantering av personuppgifter eller som ett beslutssystem.

Kommentar till yttranden

Riktlinjen för personuppgiftsbehandling är att ses som en vägledning för anställda som hanterar personuppgifter. I de fall det kan bli aktuellt med molntjänster eller användande av AI hänvisas till policies och riktlinjer för de specifika användningsområdena. Som exempel kan nämnas förslag till riktlinje för informationssäkerhet som ska fastställas av kommunstyrelsen.

Både när det gäller molntjänster och AI ska den som är inblandad i dessa införandeprocesser vara väl insatt i och följa lagstiftningen för de olika delarna. Ett förtydligande av begreppen behöver därför inte belasta riktlinjen för personuppgiftsbehandling.



Ks § 119 forts.

AI-förordningen anger att AI-system som behandlar personuppgifter och klassificeras som hög risk måste genomgå en noggrann riskbedömning och uppfylla specifika krav för att minimera riskerna för individers rättigheter och friheter. Med detta som bakgrund bör riktlinjen inte innehålla ett förbud att hantera personuppgifter i användandet av AI utan ansvarig för införandet har att säkerställa att både AI-förordningens, Offentlighets- och sekretesslagens och Dataskyddsförordningens krav uppfylls avseende personuppgiftsbehandling.

Bakgrund

Säters kommun har att leva upp till Dataskyddsförordningen (även kallad GDPR) som är en förordning fastställd av Europaparlamentet och som gäller som lag i alla medlemsstater. Syftet med Dataskyddsförordningen är att säkerställa skyddet av människors grundläggande rättigheter och friheter när deras personuppgifter behandlas, och att se till att personuppgifter kan flöda fritt mellan EU-länderna.

Säters kommunen hanterar dagligen en stor mängd personuppgifter i olika verksamheter. För att säkerställa att denna hantering sker på ett lagligt, säkert och transparent sätt, fastställdes under 2018, Riktlinjen för personuppgiftsbehandling.

Syftet med riktlinjen är:

1. **Efterlevnad av lagstiftning:** Enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) och kompletterande nationell lagstiftning är kommunen skyldig att behandla personuppgifter på ett lagligt, korrekt och öppet sätt.
2. **Skydd av individens rättigheter:** Riktlinjer hjälper till att säkerställa att individens rättigheter, såsom rätt till information och rätt till registerutdrag, respekteras och upprätthålls.
3. **Säkerhet och integritet:** Genom att fastställa riktlinjer kan kommunen minimera risken för personuppgiftsincidenter och säkerställa att känsliga uppgifter hanteras med högsta möjliga säkerhet.
4. **Effektivitet och tydlighet:** Riktlinjer bidrar till att skapa enhetliga rutiner och processer inom kommunen, vilket underlättar för medarbetarna att följa gällande regler och praxis.



Ks § 120 Kommunens firmatecknare, bemyndigande att underteckna handlingar mm

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Utse kommunstyrelsens ordförande Mats Nilsson och vice ordförande Karin Frejd att var för sig i förening med endera kommundirektören John Steen, sektorchef kommunstyrelsesektorn Malin Karhu Birgersson eller ekonomichefen Catherine Hellgren teckna kommunens firma.
2. Ge fullmakt åt kommundirektör John Steen, och sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg att i förening underteckna erforderliga köpehandlingar rörande förvärv eller försäljning av fast egendom för kommunens räkning, samt ansökningar om lagfart, nyttjanderättsavtal, arrendeavtal, utsträckning, nedsättning, dödande och relaxation av skuldebrev, och pantförskrivning av kommunens fastigheter.
3. Ge fullmakt åt sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg och biträdande sektorchef samhällsbyggnadssektorn Mikael Spjut att var för sig i förening med kommundirektör John Steen underteckna hyresavtal för lokaler åt all kommunal verksamhet, med en hyrestid på max 5 år.
4. Ge fullmakt åt sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg att som ombud företräda Säters kommun vid lantmäteriförrättningar.
5. Ge fullmakt åt sektorchef barn- och utbildningssektorn, Ingrid Nord sektorchef sociala sektorn Inga-Lill Frank, sektorchef samhällsbyggnadssektorn Andreas Mossberg och sektorchef kommunstyrelsesektorn Malin Karhu Birgersson att var för sig teckna avtal avseende köp av tjänster och varor inom respektive förvaltnings ansvarsområde.
6. Ge fullmakt åt kommundirektör John Steen, att teckna avtal avseende kommunövergripande köp av varor och tjänster, samt att vid sektorchef laga förfall (t ex semester och tjänstledighet) teckna avtal avseende köp av varor och tjänster inom dennes sektors ansvarsområde.
7. Ge fullmakt åt nedanstående personkrets att två i förening, verkställa uttag på kommunens bankkonton, bank- och plusgirokonton, utkvittera till kommunens ställda checker, postanvisningar och utbetalningar, samt verkställa uttag från bankkonton tillhörande av kommunen förvaltade stiftelser; ekonomichef Catherine Hellgren, Emma Söderlund, ekonomiassistent Marie Johansson, ekonomiassistent Marie Englund Wester och ekonomiassistent Ellinor Svedlund.



Ks § 120 forts.

8. Att överlåta bemyndigande av teckningsrätt på utbetalning från konto 8166-1, 993 397 164 – 1 (bankkonto för individ- och familjeomsorg), samt betalningsuppdrag via sociala sektorns verksamhetssystem till socialnämnden.
9. Utdrag ur detta protokoll tjänar som fullmakt.
10. Ovanstående beslut skall gälla för Karin Frejd (C) perioden fr.o.m. den 2025-06-01-2026-10-14 och för John Steen fr.o.m. den 2025-08-15.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens beslut om bemyndiganden att underteckna olika handlingar.

I förslaget anges vem som tecknar kommunens firma. Alla handlingar behöver inte underskrivas av firmatecknare. I vissa fall som är mer rutinmässiga och undertecknandet i princip är en form av verkställighet av ett redan taget beslut behöver inte firmatecknare skriva under handlingen.



Ks § 121 Riktlinjer för informationssäkerhet

KS2025/0047

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa riktlinjer för informationssäkerhet.

Ärendebeskrivning

Säters kommuns policy för informationssäkerhet är ett övergripande dokument som presenterar kommunens överordnade mål och strategi inom området för informationssäkerhet. Detta dokument utgör en fördjupning av informationssäkerhetspolicyn genom att tillhandahålla mer detaljerad information och regler för hur information ska hanteras inom kommunen. Kompletterande detaljerad information återfinns i IT-handbok för Säters Kommun. Tidigare beslutade riktlinjer som berörs ska harmoniseras med den här riktlinjen.

Bakgrund

Dessa riktlinjer tillhandahåller information och bestämmelser som rör säkerheten vid all hantering av information inom ramen för Säters kommuns verksamhet. Riktlinjerna tydliggör nu gällande lagar och övergripande riktlinjer, på Riskanalys för IT-incidenter och överenskomna aktiviteter för att minimera konsekvenserna om risken faller ut samt motåtgärder vid IT-incidenter. Riktlinjerna är tillämpliga på samtliga verksamhetsområden inom Säters kommun. Detta innebär att det inte finns något utrymme för att fastställa lokala regler som avviker från dessa. Dessutom kan dessa riktlinjer vara tillämpliga för andra externa aktörer så som underleverantörer när dessa utnyttjar kommunens informationstillgångar, eller när det föreligger specifika behov av samordning.

Delges

Säters kommun



Ks § 122 Svar på medborgarförslag gällande mer tider för allmänhetens åkning i ishallen

KS2025/0120

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om mer tider för allmänhetens åkning i ishallen har lämnats in till kommunfullmäktige.

Medborgaren efterfrågar allmänhetens åkning även på förmiddagarna utifrån att vissa vuxna arbetar skift och är hemma med barnen andra tider.

Idag erbjuds allmänhetens åkning på eftermiddagar måndag till fredag och vissa tider på helgen när utrymme finns.

Yttrande

Fritidsenheten föreslår kommunstyrelsen införa tider för allmänhetens åkning på förmiddagar när det är möjligt, med hänsyn tagen till förskole- och skolverksamhet. Vissa förmiddagar är även avsatta för isvård av kommunens drifttekniker.

Bakgrund

Ett medborgarförslag om mer tider för allmänhetens åkning i ishallen har lämnats in till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-04-10.

Delges

Medborgarförslagställaren



Ks § 123 Svar på medborgarförslag gällande att färdigställa lokal i Stora Skedvi idrottshall, våning 2

KS2025/0054

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bifalla medborgarförslaget

Ärendebeskrivning

På våning 2 i Stora Skedvi idrottshall finns ett rum som används som "samlingslokal". Det finns bord och stolar för att ha möten. Sedan finns en mindre "kiosklucka" i mitten och på andra sidan kioskluckan så finns ytterligare ett rum som inte är färdigställt.

Förslagsställaren önskar att rummet färdigställs och görs bokningsbart för både allmänhet, skola och föreningar. Önskemålet är att taket får ett liknande ytskikt som i den andra samlingslokalen (någon typ av undertak), väggarna målas, ventilationen färdigställs, det läggs något parkettgolv och att kortsidan med hög takhöjd får speglar från vägg till vägg (ca 2m höga).

Lokalen kan efter färdigställande bokas av allmänhet och kan användas till bland annat följande:

- Skolan och privatpersoner kan arrangera mindre skoldisco där man använder det färdigställda rummet som dansgolv, kiosken och samlingslokalen som socialyta
- Lokalen kan nyttjas av föreningar som gruppträningslokal för exempelvis yoga, dans & andra gruppträningar (därav spegeln)
- Lokalen kan användas som övernattningsyta vid läger eller andra evenemang som arrangeras i idrottshallen.
- Lokalen kan nyttjas av privatpersoner vid exempelvis födelsedagar och andra evenemang där en större lokal behövs.

Fastighetsenheten har tagit in ett budgetpris på färdigställande av lokalen i Stora Skedvi som är 280 000 kr exklusive moms.

Rummet är 54 kvm enligt ritning + kapprum och det som behöver göras är:



- Innertak (plocktak) med infälld belysning med dimmer.
- Målning gipsväggar.
- Utanpåliggande el och uttag (ta till lite extra för dom vill ha många uttag).
- Matta på golvet som är lämplig för dans (Dansmatta enligt kulturskolan).
- Flytta branddeckare till undersida undertak.
- Anpassning av ventilationen och injustering.
- Mörkläggning i fönster (persienn eller liknande).
- Bygga in stående värmeledningar i hörnet samt listning runt dörrar mm.

Bakgrund

Ett medborgarförslag om att färdigställa lokal i Stora Skedvi idrottshall på våning 2 lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-04-10.

Delges

Medborgarförslagställaren



Ks § 124 Ansökan om medel för arbete med boulehall i Säter

KS2025/0235

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Bevilja PRO i Säter medel för faktiska kostnader, dock högst 175 000 kr för en förstudie till en boulehall.
Samråd och avstämning sker kontinuerligt med kommunens fritidsenhet.
2. Uppdra till kommundirektören att söka medel från Leader.

Bakgrund

PRO i Säter ansöker om 175 000 kr till en förstudie för att påbörja arbetet med att bygga en boulehall. Bidraget kommer att användas för att ansöka om bygglov, till andra kringkostnader och till att göra en studieresa till Tranås där en boulehall nyligen byggts.

I förstudien vill PRO Säter kartlägga och söka medel för att finansiera genomförandet. Ansökningar för att finansiera projektet kommer att göras hos bland annat Allmänna arvsfonden.

Beslutsunderlag

Inkommen ansökan 2025-04-30

Delges

PRO i Säter



Ks § 125 Lokal uppföljning av ungdomspolitiken, LUPP

KS2024/0070

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppdra till kommundirektören att i samråd på sektorerna välja ut en aktivitet per sektor utifrån LUPP, resultatet i syfte att ta vara på ungdomarnas åsikter.
2. Genomförda aktiviteter ska återrapporteras till kommunstyrelsen under våren 2027.

Ärendebeskrivning

Lokal uppföljning av ungdomspolitiken, LUPP är en enkät som genomförs vart tredje år i Säters kommun på högstadiet med syftet att öka kunskapen om unga och deras livsvillkor. Både barnkonventionen och Sveriges ungdomspolitik betonar vikten av att alla beslut som tas, som på något sätt rör barn och unga, alltid ska utgå från ett barn- och ungdomsperspektiv.

Bakgrund

Säters kommun har sedan år 2009 genomfört LUPP vart tredje år och i Dalarna är alla 15 kommuner med och genomför enkäten för att kunna dra slutsatser mer generellt och även se likheter och skillnader.

Delges

Kommundirektör
Sektorerna i Säters kommun



Ks § 126 Fyllnadsval efter August Louthander (M), ersättare i Hilda Johanssons stiftelse

KS2025/0060

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att som ersättare efter August Louthander (M) i Hilda Johanssons stiftelse välja Tommy Bivesjö (M)

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-02-04 § 23 välja August Louthander (M) som ledamot i Hilda Johansson stiftelse efter Maria Eriksson (M). Det visade sig att August Louthander (M) redan var invald som ersättare i Hilda Johanssons stiftelse.

Val av ersättare i Hilda Johanssons stiftelse efter August Louthander (M) ska ske.



Ks § 127 Val av ersättare i tillgänglighetsrådet

KS2025/0193

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att som ersättare efter Christer Eriksson (M) i tillgänglighetsrådet välja Tommy Bivesjö (M)

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-02-04 att välja Göran Söderqvist (M) som ersättare i tillgänglighetsrådet efter Christer Eriksson (M).

Enligt tillgänglighetsrådets reglemente ska rådets sammansättning bestå av en representant jämte ersättare för vardera kommunstyrelsen, socialnämnden, kulturnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, barn- och utbildningsnämnden och miljö- och byggnämnden.

Sålunda kan inte Göran Söderqvist (M) representera kommunstyrelsen i tillgänglighetsrådet.



Ks § 128 Ej verkställda beslut, kvartal 1 2025

KS2025/0218

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut, kvartal 1 2025. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställts och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

Ej verkställda beslut

Biståndsbeslut som inte verkställts inom 3 månader ska rapporteras till IVO. Det gäller beslut enligt 9 § Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlag (2001:453) (SoL).

Verkställda beslut

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 16 kap 6f § SoL har rapporterats som ej verkställt.

Rapport till revisorer och kommunfullmäktige

Enligt 16 kap SoL ska kommunens revisorer och kommunfullmäktige informeras om ej verkställda/verkställda beslut.

Underlag till beslut

Sammanställning rapport, kvartal 1 2025



Ks § 129 Aktuellt från kommundirektören

KS2025/0055

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

- 15/4 Möte med ny kommundirektör
- 16/4 Dalating – regionen och samverkansparter
- 5–6/5 Budgetberedning 2026
- 7/5 Krisråd
- 12/5 Samråd – utredning ekonomi (Komred)
- 13/5 Aspirantprogram avslutning
- 15/5 Konferens välfärdsbrottslighet
- 16/5 Kommundirektör och LGRS i Falun
- 19/5 Kommunledningsgrupp överlämning/ tvärfrågor
- 21/5 Dalarnas kommunförbund/Utvecklingsbolaget i Dalarna Holding/Beredning för Dalarnas utveckling – initiativ
- 22/5 Företagsråd
- 23/5 Chefsforum, budget 2026, kommunalkunskap
- 26/5 Polsam
- 27/5 Kommunstyrelse



Ks § 130 Inbjudan kurser och konferenser

F-KS2025/0389 Inbjudan till Linnéuniversitetets sommarkonferens 2025. Mottagare av inbjudan är tjänstepersoner och politiker inom det brottsförebyggande, trygghetsskapande och säkerhetsområdet, den 12–13 juni 2025 i Växjö

F-KS2025/0390 Inbjudan från SKR gällande samverkan i lokalt brottsförebyggande arbete den 23 september 2025, webbsändning

F-KS2025/0406 Inbjudan från SKR gällande involvera unga i demokratiska processer den 3 juni, via zoom



Ks § 131 Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delegationsbesluten.

KS2025/0026-14 Återbesättningsprövning 1x100

KS2025/0026-17-Återbesättningsprövning 1x100 % socialsekreterare

KS2025/0026-16-Återbesättningsprövning 1x100 % undersköterska

KS2025/0200 Ansökan om antagning i hemvärnet

Förskjuten arbetstid

KSP2022/0743-12

KSP2022/0769-31

KSP2023/0098-5

KSP2023/0109-6

KSP2022/0806-15

KSP2023/0116-7

KSP2022/0806-14

KSP2023/0098-4

KSP2022/0758-8

KSP2022/0772-9

KSP2022/0811-12

KSP2022/0813-9

KSP2022/0765-19

KSP2023/0148-7

KSP2022/0819-10

KSP2022/0448-16

KSP2022/0746-9

KSP2023/0116-8

KSP2022/0772-10

KSP2022/0773-22

KSP2022/0779-27

KSP2022/0764-18

KSP2023/0098-6

KSP2022/0782-9

Semesterväxling 2025

KSP2022/0926-4



Ks § 131 forts.

Fördelning av arbetsmiljöuppgift

KSP2023/0162-2

Beslut om attesträtt

KS2025/0256

KS2025/0255

Direktupphandling gällande genomlysning av barn- och utbildningssektorns ekonomi



Ks § 132 Delgivningar

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delgivningarna.

KS2025/0183 Revidering av 2025 års kommunal för mottagande av nyanlända som anvisas enligt bosättningslagen

F-KS2025/0304 Expediering av beslut från Hofors kommun gällande riktlinjer för bostadsförsörjning

F-KS2025/0359-§ 37 Yttrande samråd Bottenhavets vattendistrikt.

F-KS2025/0360-§ 38 Yttrande samråd Norra Östersjöns vattendistrikt

F-KS2025/0363 Länsgemensamt kommunalt HVB-hem i Dalarna

Polisanmälan

Skadegörelse den 21 mars 2025, Klockaregatan 2

Skadegörelse den 25 mars 2025, Klockaregatan 2

Skadegörelse den 24 april 2025, Klockaregatan 2

Trafikolycka den 14 april 2025, utan misstanke om brott, Varggropsvägen

Skadegörelsen den 26 april 2025, Enbackavägen i Gustafs

Stöld den 8 april 2025, Klockargatan 2

Stöld den 5 maj 2025, Myntvägen

Framkallande av fara för annan den 5 maj 2025

Tilläggsanmälan gällande skador på elsparkcykel den 8 maj 2025

Skadegörelse den 10 maj 2025, Säterdalen 1

Protokoll från sammanträde med

KS2025/0195 Sammanträdesprotokoll från Polsam den 4 mars 2025

F-KS2025/0372 Gysam styrgrupp den 2025-04-11

F-KS2025/0362 FBR-s styrelseprotokoll 2025-03-28

F-KS2025/0377 Styrelseprotokoll från Visit Dalarna 2025-04-17

F-KS2025/0347 Dalabanans styrelseprotokoll och årsredovisning



Ks § 132 forts.

F-KS2025/0378 Överförmyndare i Samverkan 2025-04-28 § 43, information om
inrapporterad statistik till Länsstyrelsen 2024

F-KS2025/0408 Förbundsdirektionen Räddningstjänst Dala Mitt 2025-05-12

Handlingsplan

KS2025/0276 Handlingsplan kompetensförsörjning från sociala sektorn den 19 maj
2025

KS2024/0508 Socialnämnden i Säter beslut avseende granskning av ekonomisk
uppföljning 2024

KS2025/0183 Beslut om revidering av kommunal för Dalarnas län den 12 maj 2025

KS2025/0253 Pris- och zonmodell för kollektivtrafik inom Region Dalarna den 9 maj
2025