



---

# Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2025-02-04

---

## Innehållsförteckning

Ks § 1	Placering av pensionsmedel – kapitalförvaltning och uppdaterad policy .....	5
Ks § 2	Verksamhetsinformation - Leader Nedre Dalälven .....	7
Ks § 3	Resultat av Medborgarundersökning 2024 .....	8
Ks § 4	Remissvar till förslag på förordningsändringar som möjliggör ett mer effektivt främjande av icke-publik laddinfrastruktur .....	9
Ks § 5	Riktlinjer för bemötande och service .....	11
Ks § 6	Aktuellt från kommundirektören .....	12
Ks § 7	Aktualisering av planprioritering 2022-2026 .....	13
Ks § 8	Utbildning/övning beredskapshöjning .....	14
Ks § 9	Information om uppdrag avseende informationssäkerhetsarbetet... ..	15
Ks § 10	Policy och tillämpningsregler avgifter inom äldreomsorgen och verksamheten för funktionsnedsättning .....	16
Ks § 11	Samverkansavtal Upphandlingsdialog Dalarna (UDD) .....	18
Ks § 12	Avsiktsförklaring för delaktighet i projektet tillsammans för Dalakommunernas energiplanering .....	20
Ks § 13	Svar på motion om införande av extra oppositionsråd .....	22
Ks § 14	Svar på medborgarförslag om snabbbladdare vid nya parkeringen Smedjebacksvägen/Fogdegatan .....	23
Ks § 15	Svar på medborgarförslag om förbättring av Ljusterns badplats .....	24
Ks § 16	Svar på medborgarförslag om att färdigställa Skateparken och satsa på en trevlig och rejäl lekpark .....	26



<b>Ks § 17 Rapport ej verkställda beslut kvartal 3.....</b>	<b>28</b>
<b>Ks § 18 Arkivbeskrivning.....</b>	<b>29</b>
<b>Ks § 19 Utbetalning av kommunalt partistöd 2025 .....</b>	<b>30</b>
<b>Ks § 20 Fyllnadsval, Sune Hemmingsson (C) .....</b>	<b>32</b>
<b>Ks § 21 Fyllnadsval efter Roger Siljeholm (M) ledamot KPR.....</b>	<b>33</b>
<b>Ks § 22 Avsägelse/fyllnadsval efter Christer Eriksson (M) och August Louthander (M) .....</b>	<b>34</b>
<b>Ks § 23 Avsägelse/fyllnadsval efter Maria Eriksson (M) .....</b>	<b>35</b>
<b>Ks § 24 Anmälan delegationsbeslut.....</b>	<b>36</b>
<b>Ks § 25 Delgivningar .....</b>	<b>38</b>
<b>Ks § 26 Fördelning driftsbudget KS 2025 .....</b>	<b>41</b>
<b>Ks § 27 Ansökan om bidrag, Skenshyttans bygdegård .....</b>	<b>43</b>
<b>Ks § 28 Ansökan om bidrag, Arkhyttans bystugeförening .....</b>	<b>45</b>
<b>Ks § 29 Friskvårdsförmån i form av fria bad för medarbetare.....</b>	<b>46</b>
<b>Ks § 30 Riktlinje för Friskvårdstimme .....</b>	<b>47</b>
<b>Ks § 31 Lönekartläggning 2024 .....</b>	<b>49</b>



<b>Plats och tid:</b>	Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 4 februari kl. 08.15-15.50.
<b>Beslutande:</b>	Mats Nilsson (S), ordförande Hans Johansson, vice ordförande Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande Annika Karlsson (S) Mattias Almroth (S) August Louthander (M) Stefan Dangardt (L) ersättare för Christer Eriksson (M) Roger Carlsson (SD) Karin Frejd (C) Daniel Ericgörs (KD) Magnus Gabrielson (MP) ersättare för Göran Johansson (V)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Helena Selander (S) Helena Andersson (S) Marie Javanainen (C )
<b>Övriga deltagare:</b>	Margareta Jakobsson, kommunsekreterare Susanne Hoffman, kommunsekreterare Marita Skog, kommundirektör Catherine Hellgren, ekonomichef, § 1 Carl Barnekow, Evisens AB, § 1 Jesper Hallgren, Evisens AB, (via teams), § 1 Rebeca Möller, Evisens AB, (via teams) § 1 Lotta Heimersson, verksamhetsledare Neda, § 2 Helena Axelsson-Fisk, utredare, § 3 Camilla Sundberg-Skogström, hållbarhetsstrateg, § 4 Marie Palm, kommunikationschef, § 5 Ingrid Nord, sektorchef barn- och utbildning, § 6 Mats Glimbrant ekonom barn- och utbildningssektorn (via teams), § 6 Andreas Mossberg, sektorchef samhällsbyggnad, § 7 Magnus Rylander, Säkerhetssamordnare § 8-9 Ingalill Frank, sektorchef sociala sektorn, § 10 Pernilla Lindgren, avgiftshandläggare, § 10 Malin Karhu Birgersson, sektorchef kommunstyrelsen § 26- Emma Söderlund, redovisningsekonom, § 26-31 Malin Lilja-Altörn, fritidschef, § 26-30



**Utses att justera:** Karin Frejd  
**Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter  
**Paragrafer:** 1-31

**Underskrifter:**

Sekreterare

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Margareta Jakobsson

\_\_\_\_\_  
Mats Nilsson

Justerande

\_\_\_\_\_  
Karin Frejd

**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Kommunstyrelsen  
**Sammanträdesdatum:** 2025-02-04  
**Datum för anslags uppsättande:** 2025-02-05  
**Datum för anslags nedtagande:** 2025-02-27  
**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsesektorn



## **Ks § 1 Placering av pensionsmedel – kapitalförvaltning och uppdaterad policy**

Ks2023/0475

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om hantering av kommunens pensionsmedelsförvaltning, med ändring av lydelse av inledande mening i kapitel 4 till ”Säters kommun ska ta ansvar för sina placeringar”

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Gällande riktlinjer och placeringsreglemente för Säters kommuns pensionsfond antagen av kommunfullmäktige 2019-09-19, § 192 ersätts av de nya placeringsriktlinjerna för Säters kommun.
2. Fastställa nya placeringsriktlinjer för Säters kommun.
3. Fastställa föreslagen kapitalförvaltningslösning med utvald kapitalförvaltare.

---

### **Förslag till beslut**

Mats Nilsson (S) med instämmande av Magnus Gabrielsson (MP) yrkar att inledande mening i kapitel 4 ska lyda ”Säters Kommun ska ta ansvar för sina placeringar”.

Kommunstyrelsen godkänner ändringen.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige är ansvarig för att fastställa placeringsriktlinjer för Säters kommun. Förvaltningen sker i överensstämmelse med Kommunallagen 8 kap 2-3a §.

Gällande riktlinjer och placeringsreglemente för Säters kommuns pensionsfond är antagen av kommunfullmäktige per 2019-09-19, § 192 som ersätts av de nya placeringsriktlinjerna för Säters kommun.

Placeringsriktlinjer reglerar förvaltningen av Säters Kommuns finansiella tillgångar. Tillgångar avser huvudsakligen att avlasta Säters Kommuns åtagande avseende den del av pensionsskulden som är relaterad till kommunens ansvarsförbindelse, samt skapa förutsättningar för långsiktig kapitaltillväxt.

Syftet med riktlinjerna är att förvaltningen ska bedrivas på ett effektivt och säkert sätt. Riktlinjerna anger i vilka tillgångar och med vilka limiter medel får placeras, samt hur uppföljning och kontroll ska ske.



Ks § 1 forts

Vidare utgör riktlinjerna en instruktion till de som arbetar med kapitalförvaltningen, både i den interna organisationen och för externa leverantörer.

Kommunens placeringsriktlinjer ska löpande hållas uppdaterade med hänsyn till aktuella förhållanden hos kommunen med beaktande av relevanta lagar och regelverk samt utveckling på de finansiella marknaderna. En översyn av placeringsriktlinjerna ska ske minst varje år och vid behov uppdateras.

Totalt per sista november 2024 har Sätters kommun ca 117 mkr inom pensionsmedelsförvaltning varav 83 mkr finns placerade inom räntebärande instrument utgivna av Svenska Staten fördelat med olika löptider och olika räntesatser för årlig avkastning. Resterande belopp på 34 mkr finns på depåkonto.

Kommunstyrelsen är ansvarig att ge ekonomichefen i uppdrag att upphandla och utse kapitalrådgivare. Olika kapitalförvaltare har tillfrågats och förslag har erhållits från tre kapitalförvaltare samt från kommunens bank. Avstämning och dialog har också gjorts med Borlänge kommun. Föreslagen kapitalförvaltare är Evisens AB.

Förvaltningen ska löpande följas upp för att säkerställa att kommunen följer beslutade riktlinjer för kapitalförvaltningen.



## **Ks § 2 Verksamhetsinformation - Leader Nedre Dalälven**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

---

### **Ärendebeskrivning**

Lotta Heimersson, VD NEDA och verksamhetsledare Leader informerar om verksamheten.

### **Leader Nedre Dalälven**

Nedre Dalälven biosfärområde sträcker sig från Säter till Älvkarleby, en sträcka på arton mil, och innefattar kommunerna Säter, Hedemora, Avesta, Sala, Heby, Tierp, Älvkarleby och södra delarna av Sandviken och Gävle.

Leader är en del av EU:s landsbygdspolitik med syfte att trygga landsbygdsområdenas framtid och göra det lättare att både bevara och skapa nya arbetstillfällen.



## **Ks § 3 Resultat av Medborgarundersökning 2024**

KS2024/0141

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

---

### **Ärendebeskrivning**

Sätters kommun har valt att delta i SCB medborgarundersökning. Den mäter invånarnas uppfattning om sin kommun, inte hur de använder kommunens tjänster. Undersökningen täcker ämnen som skola och omsorg, boende och boendemiljö, trygghet i samhället, jämlikhet och integration samt förtroende för kommunens verksamheter.

Medborgarundersökningen skickas till ett slumpmässigt urval på 900 personer i åldrarna 18 år eller äldre. Av dessa har 376 personer svarat på enkäten. Resultaten jämförs med andra kommuner och med riket som helhet.

Helena Axelsson-Fisk redovisar resultatet av undersökningen.





## **Ks § 4 Remissvar till förslag på förordningsändringar som möjliggör ett mer effektivt främjande av icke-publik laddinfrastruktur**

KS2024/0440

### **Beslut**

Kommunstyrelsens beslutar anta yttrandet som sitt eget.

---

### **Ärendebeskrivning**

Naturvårdsverket redovisar sitt regeringsuppdrag till Regeringskansliet om förslag på förordningsändringar som möjliggör ett mer effektivt främjande av icke-publik laddinfrastruktur. Säter kommun är en av Regeringskansliets remissinstanser. Remissvaren ska ha kommit in till Klimat- och näringslivsdepartementet senast 7 fe

### **Förslag till yttrande**

Sätters kommun har tagit del av Naturvårdsverkets redovisning av regeringsuppdrag om förslag på förordningsändringar som möjliggör ett mer effektivt främjande av icke-publik laddinfrastruktur. Sätters kommun ser positivt på föreslagna ändringar och ställer sig bakom Naturvårdsverkets förslag.

### **Bakgrund**

Naturvårdsverket har fått uppdraget att se över hur förordningen (2029:525), om statligt stöd för installation av laddningspunkter för elfordon, bör förändras för att möjliggöra ett mer effektivt främjande av icke-publik laddinfrastruktur. Stödet kan idag ges till i huvudsak boende och anställda. Naturvårdsverket redovisar därför förslaget som de bedömer ska leda till en snabbare utbyggnad av laddinfrastruktur. Ändringarna innebär följande:

- Förbättrade möjligheter att ansöka om statligt stöd för installation av laddningspunkter för elfordon (2019:525). Ändringarna gäller för den som söker stöd för:
  - o laddning för boende och anställda, som med ändringarna kan erbjuda laddning även till kunder och besökare.
  - o laddning av verksamhetsfordon i transportintensiva mindre verksamheter, t.ex. budbilsfirmor, transportfirmor och taxibilar.



Ks § 4 forts

- laddning som är tillgänglig för en avgränsad grupp av allmänhet, så som besökande vid gästparkeringar vid hotell, campingar eller andra utflyktsmål.

Följdändringar i förordning (2015:517) om lokala klimatinvesteringar, så att författningarnas definitioner, hänvisningar och krav för ansökningar harmonierar med förordning (2019:525). Vilket även förenklar ansöknings- och prövningsförfarande för icke-publik laddning av transportfordon, t.ex. hantverkare och transportföretag.

- Konkurrensutsatt anbudsförfarande efter utlysningar vid särskilda tillfällen.
- Ändrade nivåer för stödet.

Naturvårdsverket har övervägt två lösningsalternativ och ett nollalternativ och bedömer att alternativ 1 är det som bäst möjliggör den önskvärda förändringen. Ändringsförslag har tagits fram som syftar till att uppfylla alternativ 1. Alternativ 1 innebär:

- Ändring som innebär ett mer renodlat stöd till icke-publik och semipublik laddinfrastruktur samt laddning vid gästparkeringar, samlat i en stödordning.

## **Beslutsunderlag**

Remiss av promemorian förslag på förordningsändringar som möjliggör ett mer effektivt främjande av icke-publik laddinfrastruktur.



## **Ks § 5 Riktlinjer för bemötande och service**

KS2025/0022

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta riktlinjer för bemötande och service. Telefonpolicy och riktlinjer telefon fastställd av kommunstyrelsen 2013-03-05 utgår.

---

### **Ärendebeskrivning**

Syftet med riktlinjerna för externa kontakter är att skapa en kommunövergripande grund för kommunens kontakter med enskilda personer som kommer i kontakt med medarbetare inom Sätters kommun. Förslaget till riktlinjer innefattar inte interna kontakter.

Riktlinjerna ger viktiga instruktioner som krävs för att Sätters kommun ska kunna leva upp till lagkrav gällande dataskydd, men ger också en inriktning för medarbetarna när det gäller att skapa en gemensam kultur för bemötande.

### **Bakgrund**

Tidigare har det funnits olika former av styrdokument kring telefoni. Dessa är inte längre aktuella efter att Sätters kommun gjort ny klassning av informationshanteringen i telefonsystemen. Dessutom finns olika former av styrdokument gällande bland annat sociala medier och E-post. Dock saknas övergripande riktlinjer som även omfattar bemötande och servicenivåer. Detta åtgärdas med denna nya riktlinje.

### **Datum för återrapportering**

Återrapportering ska enligt riktlinjerna ske årligen.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till riktlinjer för bemötande och service (externa kontakter).

### **Delges**

Nämnder och sektorer



## **Ks § 6    Aktuell från kommundirektören**

KS2025/0055, KS2025/0056

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar uppdra till kommundirektören göra en genomlysning av barn -och utbildningsnämndens verksamheter och ekonomi.

Tackar för informationen.

---

### **Information om**

- Samrådsmötet
- BOB-råd
- Företagsfrukost
- Företagsbesök
- Möten BDU, DKF och FBR
- Chefsforum
- Svenskt näringsliv – ny VD
- Bokslutsprognos samt åtgärdsplan barn- och utbildningsnämnden



## **Ks § 7 Aktualisering av planprioritering 2022-2026**

KS2024/0531

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar aktualisera planprioritering 2022-2026 med tillägg att lägga till Detaljplan Enbacka Sockenstuga till planprioriteringen som en kommunal planprocess. Detaljplan Enbacka Sockenstuga får plats 8 i listan och den ska påbörjas under 2025.

---

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2024-12-18 kommunstyrelsen besluta att aktualisera planprioritering 2022–2026 med tillägg att lägga till Detaljplan Enbacka Sockenstuga till planprioriteringen som en kommunal planprocess.

Antagen planprioritering för mandatperioden 2022–2026 har gått igenom i syfte att aktualisera innehållet utifrån de beslut som är tagna.

### **Bakgrund**

Varje mandatperiod antar Kommunstyrelsen en planprioriteringslista där det framgår vilka planprocesser som planeras under mandatperioden. Samhällsbyggnadsnämnden bereder förslaget utifrån den översiktliga planeringen och pågående planering.

### **Beslutsunderlag**

Aktualiserad version av Planprioritering 2022–2026.



## **Ks § 8 Utbildning/övning beredskapshöjning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Magnus Rylander, säkerhetssamordnare och säkerhetskyddschef informerar om GRO (grundberedskapsorganisation) till KRO (krigsorganisation)

Informationen omfattar bl a:

- Beredskapsnivåer
- Civilförsvarsutredningen Lag från 2027 tillsyn 2029
- Skärpt beredskap
- Högsta beredskap
- Krigsplacerade yrkeskategorier, tillsvidareanställda
- Samhällsviktiga aktörer
- Kommande arbetsuppgifter



## **Ks § 9 Information om uppdrag avseende informationssäkerhetsarbetet**

KS2023/0211

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Information om bl a

- Hybridkrigsföring
- Nuläge
- Olika sorters attacker.
- Multifaktorsinloggning
- Nis 2 och CER direktiv i Svensk lag
- Personliga adresser



## Ks § 10 Policy och tillämpningsregler avgifter inom äldreomsorgen och verksamheten för funktionsnedsättning

KS2024/0487

### Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till nya och ändrade avgifter i tillämpningsregler för avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen avseende:
  - ändrad timtaxa för hemtjänstinsatser till 23% av maxtaxan, vilket 2024 motsvarar 590 kr (maxtaxa 2024 = 2 575 kr)
  - kostavgift vid köpt plats på bostad med särskild service enligt 5 kap 7 § SoL
  - beräkning av hyreskostnad vid köp av plats utan hyresavtal vid särskilda boendeformer enligt SoL och LSS
  - avgift för köp av plats i våra verksamheter och reviderad ersättning till annan kommun vid hemtjänst vid tillfälliga vistelser.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta anta den reviderade policyn samt de ändrade och nya avgifterna i Tillämpningsreglerna och att dessa gäller från och med 1 april 2025.

---

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har 2024-11-14 fastställt Tillämpningsregler för avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen.

I tillämpningsreglerna fastslår socialnämnden att timtaxan för hemtjänstinsatser höjs från 344 kr till att bestå av till 23% av maxtaxan, vilket 2024 motsvarar 590 kr. Den höjda avgiften kommer innebära att individen når upp till maxtaxan efter 3 timmar hemtjänstinsatser per månad mot i dag då individen når maxtaxan efter 7,5 timmars hemtjänstinsatser per månad.

Socialnämndens bedömning är att individer som bara har så kallade serviceinsatser som t.ex. städ, fönsterputs, tillsyn etc. istället kommer att vända sig till externa leverantörer. Externa leverantörer av hushållsnära tjänster har ett timpris på cirka 200–300 kr med RUT-avdrag, (400–600 kr exklusive RUT-avdrag).





Ks § 10 forts

Övriga ändringar i tillämpningsreglerna är tillägg av avgifterna:

- kost-avgift vid köpt plats på bostad med särskild service enligt 5 kap 7 § SoL
- beräkning av hyreskostnad vid köp av plats utan hyresavtal vid särskilda boendeformer enligt SoL och LSS
- avgift för köp av plats i våra verksamheter och reviderad ersättning till annan kommun vid hemtjänst vid tillfälliga vistelser.

## **Yttrande**

Kommundirektören bedömer att mot bakgrund av redovisade utredning från sociala sektorn avseende ändringar av avgifter i Tillämpningsreglerna och till följd av detta uppdaterad Policyn för avgifter inom äldreomsorgen och verksamheten för funktionsnedsättning, bör de nya avgifterna och policyn fastställas.

## **Bakgrund**

En genomlysning gjordes av hemtjänsten i Säter i början av 2024. Rapporten utmynnade i förslag på förbättringsområden, varav översyn av timtaxan för hemtjänst var ett förslag. I samband med översynen av timtaxan revideras även Socialnämndens policy för avgifter samt tillämpningsreglerna.

## **Beslutsunderlag**

Reviderad Policy avgifter - för avgiftssystemet inom äldre- och funktionshinderomsorgen

Reviderade Tillämpningsregler Avgifter för avgiftssystemet inom verksamheterna äldreomsorg och funktionsnedsättning.

## **Delges**

Socialnämnden



## **Ks § 11 Samverkansavtal Upphandlingsdialog Dalarna (UDD)**

KS2024/0403

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Teckna ett samverkansavtal med Upphandlingsdialog Dalarna för 2025.
2. Avgift för 2025 blir 11 200 kr som motsvarar folkmängden i Sätters kommun.
3. Medel tas från näringslivsenhetens budget 2025.

---

### **Ärendebeskrivning**

Vid styrelsemöte med Dalarnas kommunförbund (DKF) den 28 augusti 2024 beslutades att godkänna ett erbjudande till Dalarnas kommuner och Region Dalarna gällande förvaltning och utveckling av den verksamhet som bedrivs inom ramen för Upphandlingsdialog Dalarna (UDD). Dalarnas kommuner och Region Dalarna föreslogs också ansluta sig till UDD genom att teckna ett samverkansavtal. Nya UDDs uppdrag kommer att organiseras från Upphandlingscenter (UHC) i Ludvika som blir uppdragstagaren.

Upphandlingsdialog Dalarnas (UDD) syfte är att bidra till hållbar regional utveckling genom samverkan inom upphandling i Dalarna. Verksamheten ska därmed bidra till att de offentliga affärerna i Dalarna blir ett verktyg för att nå de övergripande målen i Dalastrategin eller vid var tid gällande regionalt utvecklingsdokument. UDD ska tillhandahålla utbildning, rådgivning, arenor för samverkan och kompetensutveckling, omvärldsbevakning samt samla in fakta och statistik inomupphandlingsområdet. UDD kommer att rikta sig till och involvera alla relevanta aktörer inom upphandling dvs offentliga organisationer, företag, företagsfrämjande organisationer och intresseorganisationer.

Uppdragstagaren, UHCs uppgift är att administrera och samordna UDD:s aktiviteter samt upphandla utbildningar, rådgivning och andra insatser som kan komma att erbjudas de relevanta aktörerna.



Ks § 10 forts

## **Bakgrund**

Upphandlingsdialog Dalarna (UDD) har under ca 10 år skapat regional samverkan inom upphandling och med det ett ökat intresse för bättre offentliga affärer och därmed mer nytta åt skattebetalarna. Detta har framför allt skett genom att skapa förutsättningar för en bättre samverkan mellan näringsliv, politik och den regionala offentliga sektorn för att öka den regionala utvecklingen.

## **Datum för återrapportering**

Återrapport till Dalarnas kommunförbund (DKF) den 12 november 2025.

## **Beslutsunderlag**

Den årliga avgiften baseras på respektive kommuns folkmängd men med ett övre tak för respektive parts bidrag på 60 000 kr. Övre tak inkluderar även Region Dalarna. Det innebär att avgiften kommer att variera mellan ca 9 000 kr – 60 000 kr per år beroende på folkmängd i respektive kommun.

## **Delges**

Upphandlingscenter (UhC)



## **Ks § 12 Avsiktsförklaring för delaktighet i projektet tillsammans för Dalakommunernas energiplanering**

KS2024/0424

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen förbinder sig att delta i projektet tillsammans för Dalakommunernas energiplanering utifrån givna förutsättningar.

---

### **Ärendebeskrivning**

Dalarnas kommuner, Länsstyrelsen i Dalarnas län och Region Dalarna har tillsammans utvecklat projektet Tillsammans för Dalakommunernas energiplanering. Projektet kommer beviljas medel från Energimyndigheten för det regionala arbete som genomförs till stöd för alla kommuner. Projektet kommer bistå kommunerna i deras arbete med att uppfylla Lagen om kommunal energiplanering.

Länsstyrelsen i Dalarnas län kommer formellt vara projektledare och projektet leds i tät samverkan med Region Dalarna och Smedjebackens kommun och genomförs tillsammans med berörda kommuner.

Ett av projektets effektmål är att Dalarnas kommuner har ett proaktivt energiplaneringsarbete som stärker näringslivs-utvecklingen, minskar klimatpåverkan, förbättrar energiberedskapen och skapar trygg energiförsörjning och hållbar utveckling.

### **Bakgrund**

Genom denna avsiktsförklaring förbinder sig kommunen till aktivt deltagande i projektet och att bilda en tvärsektoriell grupp för arbete med energiplanering. Kommunen förbinder sig inte till någon medfinansiering i pengar. Projektets mål är en ambition med arbetet, den enskilda kommunen förbinder sig inte genom denna avsiktsförklaring till något av projektets mål. Projektet har som ambition att vara så relevanta så att kommunen deltar och nyttjar projektet mer än vad kommunen förbinder sig att göra.



Ks § 12 forts

### **Konsekvensbeskrivning**

Kommunen förbinder sig till i projektet:

- att delta på projektaktiviteter med minst 1-2 personer ca 60 h per år/person
- att ha en aktiv intern tvärsektoriell arbetsgrupp/referensgrupp för energiplanering.

### **Beslutsunderlag**

Avsiktsförklaring från Länsstyrelsen Dalarna.

### **Delges**

Länsstyrelsen Dalarna



## **Ks § 13 Svar på motion om införande av extra oppositionsråd**

KS2024/0365

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen är besvarad.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

En motion om att införa ett extra oppositionsråd lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-26 av Göran Johansson, Vänsterpartiet.

### **Motionärens förslag**

” Den senast mandatperioden har visat på ett bekymmer inom demokratin. Sätters kommun har två olika oppositioner som inte samarbetar med varandra då de står väldigt lång ifrån varandra politiskt sett. Det oppositionsråd som är utsett för tillfället har ingen som helst kontakt med Vänsterpartiet eller Miljöpartiet. Det innebär att V och MP inte har samma insyn so de övriga oppositionspartierna. Vilket gör det hela till en demokratisk fråga.

Fråga är då hur löser man frågan med insyn för den opposition som inte har ett oppositionsråd? Detta är en fråga som behöver belysas före nästa mandatperiod om samma situation uppstår igen. Detta är en fråga för att säkra demokratin i kommunen.

Vänsterpartiet yrkar på:

Att Sätters kommun inför möjligheten till ett extra oppositionsråd i de fall samma situation uppstår.”

### **Yttrande**

Sektorn föreslår att en politisk samrådsgrupp bildas för översyn av hela den politiska organisationen och i den ta upp diskussionen om antal oppositionsråd.

Samrådsgruppens översyn påbörjas inför kommande mandatperiod. 2026-2029.



## **Ks § 14 Svar på medborgarförslag om snabbbladdare vid nya parkeringen Smedjebacksvägen/Fogdegatan**

KS2024/0293

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

---

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om att sätta upp snabbbladdare vid nya parkeringen Smedjebacksvägen/Fogdegatan lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-26 av Lennart Carlsson. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-10-22 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

### **Medborgarens förslag**

” Snabbbladdare vid nya parkeringen korsningen Smedjebacksvägen-Fogdegatan närhet till att äta och handla och möjlighet att gå på toa och nära till Trafostation vid kv Liljan för att få fram tillräckligt med ström. Ett bra sätt att gynna de näringsidkare i närområdet samt få fjällturister att stanna till och upptäcka Säter.”

### **Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden 2024-12-18**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att anse medborgarförslaget vara besvarat. Förslaget ligger i tiden då lagstiftningen säger att vi ska ha viss infrastruktur på plats redan 2025. Samhällsbyggnadssektorn har ett nyligen uppstartat projekt för att ta fram en handlingsplan för laddinfrastruktur för att möta behov och skapa förutsättningar. Den i medborgarförslaget utpekade parkeringsytan är enbart en tillfälligt anordnad parkering med ett så kallat tidsbegränsat bygglov. Parkeringen tillskapades för att möjliggöra parkering för de invånare som pendlar med kollektivtrafiken då bussangöringarna i centrala Säter tillfälligt flyttades till intilliggande yta Lagmannen i och med Trafikverkets ombyggnation. När bussangöringen senare flyttas till en permanent plats kommer parkeringen att avetableras. Med hänvisning till ovan förordar Samhällsbyggnadsnämnden att man inväntar den färdigarbetade och beslutade handlingsplanen där platser för etablering av laddinfrastruktur kommer att pekas ut.



## **Ks § 15 Svar på medborgarförslag om förbättring av Ljusterns badplats**

KS2024/0313

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

---

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Magnus Gabrielson (MP) yrkar att medborgarförslaget är besvarat.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts tillika Mats Nilssons (S) förslag att avslå medborgarförslaget.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra varvid han finner att kommunstyrelsen beslutat att medborgarförslaget avslås.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om förbättring av Ljusterns badplats lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-26 av William Bernersjö.

Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-10-22 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

### **Medborgarens förslag**

”Förslag till förbättring av Ljusterns badplats. Idag består badstranden av sluttande gräsmatta, nere vid sjökanten finns det ca 1 meter sandsträng innan det kommer en ca 1 meter hög stödmur av natursten. Sedan består badplatsen av sluttande gräsmatta. Förslaget innebär att schakta ur gräsvallen och flytta stödmuren 4 meter uppåt. Fylla ut med kvalitetssand. Detta skulle ge en riktig sandstrand på ca 5 meter. Det skulle finnas sluttande gräsmatta i samma lutning kvar till de som skulle föredra det.”

### **Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden 2024-12-18**

Samhällsbyggnadsnämnden rekommenderar kommunstyrelsen att anse medborgarförslaget att vara besvarat. Samhällsbyggnadsnämnden ställer sig positivt till förbättringar av kommunens badplatser. Samtidigt ser vi att förslaget behöver en bredare förankring hos medborgarna, så att fler perspektiv kan tillgodoses ut ifrån bland annat tillgänglighet.





Ks § 15 forts

Dessutom kan det krävas eventuella tillstånd som kommunen ej kan påverka. Om åtgärden skall genomföras krävs även en omprioritering av budget.



## **Ks § 16 Svar på medborgarförslag om att färdigställa Skateparken och satsa på en trevlig och rejäl lekpark**

KS2024/0345

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget är besvarat.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om att färdigställa Skateparken och satsa på en trevlig och rejäl lekpark lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-26 av Sandra Johansson. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-10-22 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

När det gäller färdigställande av skateparken finns beslut om att färdigställa den under 2025. Gällande lekplatsen så finns en strategi för lekplatser där det ingår en lekplats på Gruvplan. Eftersom den tidigare lekplatsen har tagits bort undersöks möjligheten att placera lekplatsen intill skateparken.

### **Medborgarens förslag**

”Vi har nu fått en mycket fin och populär skatepark för barnen i kommunen. Jag vill och önskar att kommunen bidrar med att färdigställa skateparken och satsar på en trevlig och rejäl lekpark (typ nybroparken, Falun) på gräsplanen bredvid skateparken. Det skulle vara ett riktigt upplyft för våra barn och ungdomar i kommunen. Jag tycker att ni ska låta resten av grusplanen vara parkeringsplatser då Säterdalen är och förhoppningsvis också i framtiden får vara ett populärt besöksmål.”

### **Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden 2024-12-18**

Gällande färdigställande av skateparkens med omkringliggande närmiljö färdigställs det under 2025. Gräsplanen samt resten av grusplanen finns det ej idag några beslut på hur dessa ytor skall utformas eller vilken funktion ytorna skall tillgodose. Samhällsbyggnadsnämnden påtalar att Sätters Udda Sporter är huvudman för skateparken via ett beslutat nyttjanderättsavtal.



Ks § 16 forts

Avtalet föreskriver att nyttjanderättshavaren får anlägga en skatepark för allmänheten på kommunens mark. Vidare påtalar avtalet att nyttjanderättshavaren är skyldig att alltid hålla upplåtet område i ett snyggt och städat skick. Kommunen har tidigare beslutat om investeringsbidrag samt stödjer även projektet genom att bygga infrastrukturen kring skateparken (medfinansiering).



## **Ks § 17 Rapport ej verkställda beslut kvartal 3**

KS2024/0486

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta godkänna rapporten.

---

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har överlämnat rapport avseende ej verkställda beslut för kvartal 3 2024 och översänder den till kommunfullmäktige och kommunrevisionen för kännedom.

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut för kvartal 3 2024. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställts och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

### **Ej verkställda beslut**

Biståndsbeslut som inte verkställts inom 3 månader ska rapporteras till IVO.

Det gäller beslut enligt 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § SoL.

### **Verkställda beslut**

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 16 kap 6 f§ SoL har rapporterats som ej verkställt.



## **Ks § 18 Arkivbeskrivning**

KS2024/0507

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa kommunstyrelsens Arkivbeskrivning daterad 2024-12-10.

---

### **Ärendebeskrivning**

Enligt arkivlagen 6 § ska myndigheten upprätta en arkivbeskrivning för sitt arkiv. Syftet med arkivbeskrivningen är att berätta om arkivbildarens verksamhet och organisation som den ser ut idag, men också vilka förändringar som har skett och hur det har påverkat arkivet.

Arkivbeskrivningen ska uppdateras kontinuerligt, till exempel vid organisatoriska förändringar hos myndigheten. Arkivbeskrivningen gör det därmed möjligt att förstå hur verksamheten förändrats och hur vi ska söka efter informationen.



## **Ks § 19 Utbetalning av kommunalt partistöd 2025**

KS2025/0016

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunalt partistöd betalas ut för 2025 fördelat enligt tabellen nedan.
2. Respektive mottagande parti ska senast 2025-03-31 lämna en skriftlig redovisning om hur partistödet för 2024 använts.

---

### **Ärendebeskrivning**

Det kommunala partistödet regleras i Kommunallagen 4 kap §§ 29 – 32.

Kommunfullmäktige har 2014-05-26 antagit kompletterande regler för partistöd.

Lokalt partistöd får bara bestå av ett grundstöd och/eller ett mandatbundet stöd. Stödet ges till de partier som finns representerade i fullmäktige. Kommunen kan besluta att mandat som inte är besatta av vald kandidat (tomma stolar) inte ska beaktas vid utbetalning av stöd. Partistödet får bara utbetalas till ett politiskt parti som är en juridisk person. Det innebär att det måste finnas en registrerad lokal partiförening som kan ta emot stödet.

Fullmäktige ska besluta att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 29 § första stycket. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång.

I Sätters kommun består partistödet av ett grundbidrag som är 30% av prisbasbeloppet samt ett mandatstöd för mandat 1-3 på 30% av prisbasbeloppet, efterföljande mandat till 20% av prisbasbeloppet.

Partistöd betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.



Ks § 18 forts

### **Kommunalt partistöd 2025**

Grundbidrag är 30% av prisbasbeloppet som uppgår till 17 640 kr för 2025. Mandatbaserat stöd för mandat 1-3 är 30% av prisbasbeloppet 17 640 kr, efterföljande mandat till 20% av prisbasbeloppet, 11 760 kr. Prisbasbeloppet 2025 är 58 800 kr.

Parti	Mandat	Grundbidrag	Mandat 1-3	Mandat följande	Total
S	12	17 640	52 920	105 840	176 400
C	5	17 640	52 920	23 520	94 080
L	1	17 640	17 640	0	35 280
M	7	17 640	52 920	47 040	117 600
KD	2	17 640	35 280	0	52 920
V	2	17 640	35 280	0	52 920
MP	1	17 640	17 640	0	35 280
SD	5	17 640	52 920	23 520	94 080
					<b>658 560</b>



## **Ks § 20 Fyllnadsval, Sune Hemmingsson (C)**

KS2024/0485

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar välja Marie Javanainen ( C ) som ledamot tillika ordförande i Brottsförebyggande rådet efter Sune Hemmingsson ( C ).

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Sune Hemmingsson ( C ) har avsagt sig uppdraget som ledamot tillika ordförande i Brottsförebyggande rådet. Fyllnadsval ska ske efter honom.





## **Ks § 21 Fyllnadsval efter Roger Siljeholm (M) ledamot KPR**

KS2024/0435

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar välja Monica Falk Mannerhagen (M) som ledamot i kommunala pensionärsrådet efter Roger Siljeholm (M).

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Roger Siljeholm (M) har avsagt sig uppdraget som ledamot i kommunala pensionärsrådet, KPR. Fyllnadsval ska ske efter honom.



## **Ks § 22 Avsägelse/fyllnadsval efter Christer Eriksson (M) och August Louthander (M)**

KS2024/0523

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna avsägelse från Christer Eriksson (M) och August -Louthander (M)om
2. Som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott efter Christer Eriksson (M). välja August Louthander
3. Som ersättare i tillgänglighetsrådet efter Christer Eriksson (M) välja Göran Söderqvist (M).
4. Bordlägga val av ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott efter August Louthander (M).

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Christer Eriksson (M) har av sagt sig uppdraget som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och ersättare i tillgänglighetsrådet. Fyllnadsval ska ske efter honom.

August Louthander (M) avsäger sig uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.



## **Ks § 23 Avsägelse/fyllnadsval efter Maria Eriksson (M)**

KS2024/0522

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna avsägelsen
2. Som ledamot i Hilda Johanssons stiftelse välja August Louthander (M) efter Maria Eriksson (M).

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Maria Eriksson (M) har avlagt sig uppdraget som ledamot i Hilda Johanssons stiftelse. Fyllnadsval ska ske efter henne.



## **Ks § 24 Anmälan delegationsbeslut**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av delegationsbesluten.

---

Förskjuten arbetstid

KSP2022/0766-20

KSP2022/0765-12

KSP2022/0448-12

KSP2022/0773-9

KSP2022/0765-13

KSP2022/0764-15

KSP2022/0754-3

KSP2023/0104-4

KSP2022/0765-14

KSP2022/0448-13

KSP2022/0766-21

KSP2022/0811-8

KSP2022/0813-5

KSP2022/0746-4

KSP2022/0778-16

KSP2022/0760-10

KSP2022/0749-3

KSP2023/0147-7

KSP2022/0764-16

KSP2022/0813-6

KSP2023/0147-6

KSP2022/0779-25

KSP2022/0764-17

KSP2022/0448-14

KSP/2022/0539-4

KS2024/0048-32

Återsättningsprövning-4 1x100 undersköterska hemtjänst

KS2024/0048-31

Återsättningsprövning-3 1x100 undersköterska hemtjänst



Ks § 24 forts

KS2024/0048-30

Återsättningsprövning-2 1x100 undersköterska hemtjänst

KS2024/0048-29

Återbesättningsprövning 1x100 undersköterska hemtjänst

KS2025/0026-2

Återbesättningsprövning 1x100 socialsekreterare vik

KS2025/0026-3

Återbesättningsprövning av tjänst - 1x100% socialsekreterare vuxengruppen

KS2025/0026-4-

Återbesättningsprövning av tjänst - 1x80% undersköterska Skedvigården

KS2025/0026-1

Återbesättningsprövning av tjänst - 1x100% sjuksköterska.

KS2024/0525

Delegation till sektorchef samhällsbyggnadssektorn avseende elsäkerhet.

KS2024/0525

Kommundirektör delegerar elsäkerhetsansvar enligt elsäkerhetslagen till sektorchef samhällsbyggnad.

KS2024/0519

Yttrande över hemvärnsansökan

KS2025/0012

Begäran om utlämnande av allmän handling, visselblåsning 2024-08-06—2024-12-31.



## **Ks § 25 Delgivningar**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av delgivningarna.

---

Kopia på polisanmälan avseende

F-KS2024/1094-Jönshyttan 3 stöld  
F-KS2024/1095-Klockaregatan 2 skadegörelse  
F-KS2024/1093-Klockaregatan 2 klotter  
F-KS2024/1132-skadegörelse Klockaregatan 2 2024-12-03  
F-KS204/1146-Skadegörelse Varggropsvägen  
F-KS2024/1189-Dataintrång kommunkontor.  
F-KS2024/1191-Försök till stöld Varggropsvägen 1.  
F-KS2024/1188-Skadegörelse Klockaregatan 2  
F-KS2024/1187-Skadegörelse Klockaregatan 2.  
F-KS2024/1190-Skadegörelse Klockaregatan 2.  
F-KS2025/0041-Skadegörelse Klockaregatan 2  
F-KS2025/0042-Försök till stöld Jönshyttan 3  
F-KS2025/0060- Skadegörelse Klockaregatan 2.  
F-KS2025/0065- Skadegörelse Klockaregatan 2.

Protokoll från sammanträde med:

- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, 2024-12-03
- Förbundsdirektionen Räddningstjänsten Dala Mitt 2024-12-04.
- Förbundsdirektionen Räddningstjänsten Dala Mitt arbetsutskottet 2024-11-14
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-12-17 och 2025-01-21
- Fritidsutskottet 2024-12-17
- Dalabanans styrelse 2024-12-05.
- Brottsförebyggande rådet 2024-12-17.
- Gysam 2024-12-31
- Hjälpmedelsnämnden 2024-12-12
- Extra bolagsstämma Säterbostäder AB 2024-12-20
- Falu Borlänge Regionen AB 2024-12-06



Ks § 25 forts

Protokollsutdrag från sammanträde med:

- Socialnämnden 2024-12-12, informationshanteringsplan, omorganisation IFO och arkivbeskrivning.
- Barn- och utbildningsnämnden 2024-12-11, § 86 – kompetensförsörjningsplan 2025-2027
- Brottsförebyggande rådet 2024-12-17, § 55 medfinansiering nattvandring 2025-2027
- Brottsförebyggande rådet 2024-12-17, § 62, rutiner för kommunikation vid trygghetsvandringar.
- Samhällsbyggnadsnämnden 2024-12-17 § 151 – uppdatering av årshjul fastighetsunderhåll
- Samhällsbyggnadsnämnden 2024-12-17 § 141 omprioritering investeringsbudget avseende trafiksäkerhet och tillgänglighet.
- Samhällsbyggnadsnämnden 2024-12-17 § 145 textilinsamling.

F-KS2024/109

Fastställande av kollektivtrafikens basutbud i Dalarna

KS2024/0509

TRV 2023/117625, information om beslut gällande Riksintresse sektorsbeskrivning och kriterier gällande sjöfart

KS20024/0529

Tillsyn av arkivvärden 2024, barn- och utbildningsnämnden

KS2024/0527

Personuppgiftsincident – skickat synliga mejladresser i mejl

F-KS2024/1163

Delårsrapport 2024-08-31 RDM

KS2024/0533-Sätters kommunarkiv - Gallringsrapport 2024-01-11

KS2024/0535-Sätters kommunarkiv - Gallringsrapport 2024-01-26

KS2024/0536-Sätters kommunarkiv - Gallringsrapport 2024-10-03

KS2024/0537-Sätters kommunarkiv - Gallringsrapport 2024-11-07

KS2024/0539

Utjämnning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2025



Ks § 25 forts

KS2024/0538

Utfall av Kommunalekonomisk utjämning för kommuner och regioner 2025

KS2024/0540

Årsrapport kommunarkivet 2024

KS2024/0541

Årsrapport konsumentvägledning 2024

Utdrag ur regeringens handlingsplan mot rasism och hatbrott

KS2024/0518

Arbetet mot antimuslimsk rasism - Utdrag ur regeringens handlingsplan mot rasism och hatbrott

KS2024/0517

Arbetet mot rasism mot samer - Utdrag ur regeringens handlingsplan mot rasism och hatbrott

KS2024/0516

Arbetet mot antisvart rasism - Utdrag ur regeringens handlingsplan mot rasism och hatbrott

KS2024/0514

Arbetet mot antiziganism - Utdrag ur regeringens handlingsplan mot rasism och hatbrott

KS2024/0513

Arbetet mot antisemitism - Utdrag ur regeringens handlingsplan mot rasism och hatbrott

KS2025/0020

Personuppgiftsincident - skickat personnummer i mail





## Ks § 26 Fördelning driftsbudget KS 2025

KS2025/0017

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa 2025 års driftbudgetram för:

Kommunstyrelsen	4 942 kkr
Kommunfullmäktige	669 kkr
Kommundirektör	2 099 kkr

samt att delegera beslutanderätten om resterande budgetram på 59 443 kkr till sektorchef för KS sektorn.

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-28 om reviderad budget för år 2025.

Kommunstyrelsen tilldelades 67 153 kkr i driftbudgetram för år 2025. Sektorn lägger följande till fördelning av driftbudgetramen:

Verksamhet	Ram 2024	2025	Anmärkning
Kommunstyrelsen	4 600	4 942	Ökat partistöd, minskat utvmedel. Flytt av medel från fritidsutskott, reducerat med 250tkr jmf med 2024.
Kommunfullmäktige	656	669	
Kommundirektör	2 156	2 099	Minskat utv medel till 200tkr
<b>Summa</b>	<b>7 412</b>	<b>7 460</b>	
Ekonomienhet	4 782	5 650	Ökad kostnad ekonomisystem
Näringslivsenhet	5 808	5 924	Minskad stödverksamhet
Kanslienhet	9 601	9 144	Minskad buffert
Utveckling	1 279	831	Mindre verksamhet
Personalenhet	6 852	7 010	
IT	6 786	7 425	Ökade kostnader IT-drift o system
Kommunikation/Reception	4 052	4 163	
Fritidsenhet	19 496	19 296	Ökad hyreskostnad Sätters IP, minskade medel för oförutsett och övrig aktivitet med 50% (500tkr)
<b>Summa</b>	<b>58 656</b>	<b>59 443</b>	

Au § 6 forts



Ks § 26 forts

Förslaget innebär att kommunstyrelsen fastställer de delar som är politiska och hur mycket som ska tilldelas kommunchef samt delegerar sedan till sektorchef för KS sektor att fördela resterande medel.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges beslut 2024-11-28.



## **Ks § 27 Ansökan om bidrag, Skenshyttans bygdegård**

KS2024/0451

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bevilja ett bidrag till föreningen Skenshyttans bygdegårdsförening med 81 000 kr utifrån föreningens ansökan till Boverket under förutsättning att Boverket beviljar bidrag.
2. Kostnaden belastar projekten 103 600 och 105 003 och betalas ut omgående.

---

### **Ärendebeskrivning**

En ansökan har inkommit om önskemål av bidrag för energieffektivisering till Skenshyttans bygdegård. Styrelsen har bestämt att söka bidrag från Boverket för att kunna göra denna investering.

Boverket kräver att kommunen bistår med 30% av investeringen och att bygdegården själv står för 20 % av investeringen. Budgeten för renoveringen är på 270 000 kronor och i och med det behövs en summa av 81 000 kr från kommunen.

I ansökan framkommer att ansökan till Boverket ska vara inne senast den 1 december.

### **Bakgrund**

Skenshyttans bygdegårdsförening har den 31 oktober inkommit med en ansökan för energieffektivisering:

”Bygdegården har idag uppvärmning av två luftvärmepumpar, samt en vedpanna att elda i. Tyvärr räcker inte kapaciteten på luftvärmepumparna till hela huset utan vi har, på vintern frost på innerväggarna i rummet bakom scenen. Behov finns för ytterligare en luftvärmepump för att motverka fuktskador i dessa väggar. Föreningen har inte egen skog så att förlita sig endast på vedpannan är inte hållbart. Vinden har endast spån och sporadiskt med spån. Bygdegården byggdes under 1950 talet och materialet som användes var spån. Föreningen har haft en firma som tittat på vinden och det finns ett stort behov av att isolera den.

En annan energitjuv är fönstren i bygdegården. Fönstren är inte bytta sedan bygdegården byggdes. Det finns 10 stora fönster och några småfönster. Vi har tätat fönstren samt kittat och målat de flesta fönstren, men tre av fönstren går inte att åtgärda i vare sig träet eller glasrutan.



Ks § 27 forts

De reparationer som vi gjort är inte hållbara på sikt utan alla fönstren behöver bytas ut. Då vi är en ideell förening med medlemmar har vi arbetsdagar två gånger per år och som vi bjuder in medlemmarna till för att få hjälp med större arbetsinsatser. Föreningen arbetar aktivt hela tiden med underhållsarbete och reparationsarbete”

Energieffektivisering: Totalt 270 000:- inkl moms = Luftvärmepump, isolering av vind, byte av 10 fönster Av denna totala summa ansöks 50% från Boverket = 135 000:- Av denna totala summa ansöks 30% som en delfinansiering från Sätters kommun = 81 000:- Resterande 20% ska Skenshyttans bygdegårdsförening själv stå för = 54 000:



## **Ks § 28 Ansökan om bidrag, Arkhyttans bystugeförening**

KS2024/0459

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bevilja ett bidrag till föreningen Arkhyttans bystuga med 90 000 kr utifrån föreningens ansökan till Boverket under förutsättning att Boverket beviljar bidrag.
2. Kostnaden belastar projekten 103 600 och 105 003 och betalas ut omgående

---

### **Ärendebeskrivning**

En ansökan har inkommit om önskemål av bidrag till renovering av kök och nödutgång för personer med funktionsvariationer i Arkhyttans bystuga. Styrelsen har bestämt att söka bidrag från Boverket för att kunna göra denna investering.

Boverket kräver att kommunen bistår med 30% av investeringen och att bystugan själv står för 20 % av investeringen. Budgeten för renoveringen är på 300 000 kronor och i och med det behövs en summa av 90 000 kr från kommunen.

I ansökan framkommer att ansökan till Boverket ska vara inne senast den 1 december.

### **Bakgrund**

Föreningen Arkhyttans bystuga har den 25 oktober inkommit med en ansökan om bidrag till renovering av Arkhyttans bystuga.

”Vi har arbetat med krisberedskap i flera år och ser även där att vi kan använda köket för matlagning och tillredning på ett effektivare sätt. Vi undersöker också om vi kan göra bystugan till en trygghetspunkt för byn och närliggande byar. Ett omkopplarskåp och handske till ett dieselaggregat är inkopplat i bystugan i händelse av elavbrott så det finns möjlighet att laga mat och värma sig. Det finns även en hjärtstartare monterad utvändigt för en tid sedan.”



## **Ks § 29 Friskvårdsförmån i form av fria bad för medarbetare**

KS2024/0296

### **Beslut**

Kommunstyrelsen besluta anta förslaget om fria bad för medarbetare i Sätters kommun under 2025.

---

### **Ärendebeskrivning**

Alla medarbetare på Sätters kommun som har rätt till friskvårdsförmåner erbjuds gratis bad på Skönvikshallen under ordinarie öppettider under 2025. Förmånen provas under ett års tid med start 2025-01-02 och utvärderas innan prövotidens slut för en eventuell fortsättning.

Besökaren anmäler sig i kassan och legitimerar sig genom personal id-kort. Statistik förs med besökarens namn och enhet i receptionen.

### **Konsekvensbeskrivning**

Hur badintäkterna påverkas är svårt att se men uppskattningsvis utnyttjar två personer per dag erbjudandet. Det skulle innebära 63 kr x 2 och blir 756 kr per vecka (öppet sex dagar). 756 kr x 40 veckor blir 30 240 kr per år.

Tillkommer gör viss kostnad för förbrukning som är marginell.

Badet som erbjuds för medarbetare kan också tänkas ge intäkter då fler kanske besöker badet och har familjemedlemmar med sig som betalar för badet.



## **Ks § 30 Riktlinje för Friskvårdstimme**

KS2024/0296

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Att friskvårdstimmen beslutas av chef utifrån verksamhetens förutsättningar och ur ett arbetsmiljöperspektiv.
2. Friskvårdsaktiviteter ska vara som motionsaktiviteter, så som promenader eller annan träning.
3. Chef kan besluta om att friskvårdstimme för grupp under viss period eller för individ utifrån den enskildes behov. Beslutet ska vara tidsbestämt och utvärderas efter varje period. Chefs beviljar när friskvårdstimme kan tas ut efter förslag från medarbetare. Normen är att friskvårdstimme inte kan läggas i början eller slutet av arbetsdagen om inte särskilda skäl finns. Att förkorta arbetstiden för att senare på dagen göra en friskvårdsaktivitet är inte tillåtet.
4. Chef kan även besluta om gemensamma friskvårdsaktiviteter på hel eller halvdag men det ska inrymmas i normalarbetstiden
5. Friskvårdstimmen ska rymmas i normal arbetstiden och inte generera övertid eller flexitid på den dagen friskvårdstimme tas ut.
6. Som del i en rehabiliteringsåtgärd eller som en förebyggande insats kan chef besluta om friskvårdsinsatser utanför ovanstående.

### **Ärendebeskrivning**

Sätters kommun har under många år haft en förmån för medarbetare att kunna nyttja en timme per vecka för friskvårdsaktiviteter. Friskvårdstimmen kan nyttjas när verksamheten så tillåter och ske i samråd med chef. I ovanstående förslag kan friskvårdstimme och bidrag kombineras vid behov.

Synpunkter har framkommit från fackliga organisationerna att systemet är orättvist och att många grupper inte kan nyttja friskvårdstimmen.

I en enkät som genomfördes av HR enheten under hösten 2024 där alla medarbetare hade möjlighet att svara framkom att de 121 som svarade använde 72 procent friskvårdstimmen 16 procent friskvårdsbidrag och 12 procent har varken möjlig att nyttja timmen eller bidraget.



Ks § 30 forts

Av dessa anser 66 procent att det är mycket viktigt och 15 procent att det är viktigt att arbetsgivaren erbjuder friskvårdstimme.

På frågan om ” Om du inte får ta ut din timme i början eller slutat av arbetsdagen skulle du fortfarande nyttja friskvårdstimmen?” svarade 43 procent ja och 57 procent nej.

På frågan ”Om du bortser från din arbetssituation vad skulle passa dig bäst friskvårdstimme eller bidrag?” svarade 73 procent friskvårdstimme.

På frågan ”Skulle du vara intresserad av att utnyttja en friskvårdstimme på arbetstid för att delta i gemensam friskvårdsaktivitet?” Svarade 37 procent ja och 63 procent nej.

#### **Synpunkter från de fackliga organisationerna**

På frågan om hantering av friskvårdstimme har de fackliga organisationerna haft möjlighet att lämna synpunkter.

Frågan lämnades till CESAM den 9 dec 2024 och svar skulle lämnas senast 20 jan 2025

Följande synpunkter lämnades

- Punkt två: Enligt förslaget gäller friskvårdstimmen bara för fysisk träning. Borde vara Skatteverkets kriterier som gäller.  
Dvs att möjligheten att använda friskvårdstimme ska vidgas och gälla samma områden som skatteverket godkänner för friskvårdsbidrag
- Punkt fem: Svårt att få ut tiden om man inte kan flexa med sig själv.  
Dvs synpunktlämnaren vill att man ska kunna ta friskvårdstimme i början eller slutet av dagen och att friskvård ska kunna generera flextid/avräkningstid





## **Ks § 31 Lönekartläggning 2024**

KS2024/0526

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna lönekartläggning 2024.

---

### **Ärendebeskrivning**

Bifogat dokument utgör den kartläggning och analys av löneskillnader mellan kvinnor och män som går under begreppet lönekartläggning (vilket regleras i diskrimineringslagen kap 3 § 8, 9 och 10). Lönekartläggningens syfte är att kartlägga och analysera om de löneskillnader som finns mellan kvinnor och män har sin förklaring i medarbetarnas könstillhörighet eller om det finns andra sakliga förklaringar till varför det skiljer i lön. Dokumentet sammanfattar årets lönekartläggning i syfte att säkerställa att samtliga medarbetare, oavsett kön, lönesätts utifrån likvärdiga faktorer. Om arbetsgivaren inte kan motivera löneskillnaderna som sakliga måste dessa skillnader justeras enligt lagtexten.

Arbetsgivaren är skyldig att delge den information som krävs för att samverkan ska kunna ske med de fackliga organisationer som arbetsgivaren har kollektivavtal med.

Arbete med lönekartläggningen har varit indelade i följande fyra steg.

1. Analys av lönepolitik och praxis: Genomgång av avtal, policies och praxis som reglerar lönesättning och andra anställningsvillkor.
2. Kartläggning av medarbetares arbetsuppgifter: Kartläggning av medarbetarnas arbetsuppgifter för att få fram vilka medarbetare som utför arbeten som är att betrakta som lika respektive vilkas arbetsuppgifter som är att betrakta som likvärdiga och således ska jämföras lönemässigt i analysen.
3. Analys av löneskillnader: Analys av löneskillnader mellan kvinnor och män som utför arbetsuppgifter som är att betrakta som lika samt mellan kvinnodominerade grupper av medarbetare och grupper av medarbetare som inte är eller brukar vara kvinnodominerade som är betraktade som likvärdiga.
4. Upprättande av plan för aktiva åtgärder: I åtgärdsplanen redovisas de åtgärder som behöver vidtas i syfte att nå jämställdhet mellan könen vad gäller lönesättning.



Ks § 31 forts

**Åtgärdat från tidigare kartläggning**

1. Översyn av föräldralediga löneutveckling – Inga osakliga löneskillnader kan härledas till kön och föräldraledigheten.
2. Övriga åtgärder är ej längre aktuella eller läggs till årets handlingsplan för fortsatta förbättringar. Om inget annat anges så kan inte löneskillnaderna härledas till kön.