



Styrgruppsmöte e-arkiv 2022-11-24

Tid och plats: torsdagen den 24 september, kl 10-11:30, via Teams.

Närvarande: Malin Karhu Birgersson (Chef kommunstyrelsesektorn, Säter kommun, ordförande i styrgruppen e-arkiv), Agneta Jansson (sekretariatschef, Vansbro kommun), Fredrik Holm (chef för stöd och service, Borlänge kommun), Hanna Dahlkvist (Administrativ chef, Älvdalens kommun), Christina Semdahl (kanslichef, Malung-Sälens kommun), Anna Karlsson (kanslichef, Mora kommun) Joanna Karabay (enhetschef E-arkivcentrum Dalarna), Anna-Maria Malmberg (systemförvaltare E-arkivcentrum Dalarna)

Frånvarande: Mattias Scandola (kanslichef, Falu kommun), Carolina Sandvik (chef Gemensamt stöd och medborgarservice, Orsa kommun), Susanne Hedman-Jensen (kommunchef, Smedjebacken), Ulf Israelsson (kommunchef, Rättviks kommun), Eva-Lena Getting (Personalförvaltningschef, Hedemora kommun), Joel Johansson (chef Administrativ service, Leksands kommun), Jessica Hedlund, kanslichef, Ludvika kommun), Rolf Davidsson (Enhetschef, Gagnefs kommun)

§1 Utse justerare

Agneta Jansson utses till justerare.

§2 Föregående protokoll

Styrgruppen har inga synpunkter på föregående protokoll.

§3 Status leveransprojekt

De projekt som **pågår** just nu är:

ECOS2 (Avesta. Ludvika har suttit med och lyssnat in.) Har gått mycket bra det återstår nu bara att det ska godkännas.

Schoolsoft (Gagnef)

Procapita Lifecare (Ludvika). Har flutit på väldigt bra. Uppstart i oktober och klart idag. Det är tydligt att vår modell för inleveranser fungerar.

Postadress

Box 300, 783 27 Säter
Telefon: 0225-55 000 (vxl)

Besöksadress

Jönshyttvägen 6, Säter

E-post

kommun@sater.se

Webbplats

sater.se



Evolution (Leksand, Ludvika, Borlänge)

Ciceron (Hedemora, Vansbro, Smedjebacken) har haft ett första uppstartsmöte.

PMO (flera kommuner årliga leveranser) flyter på enligt planering

Filsamlingar som läses in mellan de större projekten: betyg, protokoll, fullmäktigefilmer, webbsidor.

Kommande projekt efter årsskiftet:

ECOS1 (Leksand)

Elected (Leksand)

Public360 (Mora, Orsa, Älvdalen, Säter)

Bygg-R (Vansbro, Avesta)

EDP Vision Miljö (Malung-Sälen)

Capella (Ludvika)

§4 Status utökad samverkan

En skrivelse från Kerstin Söderlund, sekreterare vid Dalarnas kommunförbund, skickades 2022-11-22 ut till dalakommunerna om att avvakta med beslut om utökad samverkan till dess att Dalarnas kommunförbund har tagit beslut i frågan.

Det finns inga, av Säter kommun, kända frågetecken eller motstånd mot en utökad samverkan, utan beskedet från DKF verkar grunda sig på att de gör en annan bedömning om beslutsgången i ärendet.

E-arkivcentrum Dalarna behöver veta nya datum för när beslut i kommunen kan fattas, efter att DKF har haft ärendet uppe den 7 december. Informationen behövs för att kunna göra en bedömning om projektplaneringen behöver förändras och vilka konsekvenser det i så fall får för både dalakommunerna och de anslutande kommunerna.

Styrgruppens kommentar

En första inventering av de som närvarade vid styrgruppsmötet visar att det eventuellt endast blir mindre justeringar i tidsplaneringen och att projektet kan fortsätta, men Joanna skickar ut frågan även till de som inte närvarar idag, för att få en fullständig bild av läget.



§5 Förslag på datum för styrgruppsmöten 2023

Följande förslag till datum för styrgruppsmöten 2023 har tagits fram utifrån budgetprocess och de aktiviteter som vi har att förhålla oss till i samverkansavtal:

- 13/2, kl 9-10 (bokslut ska skickas till kommunerna den 15 februari)
- 17/4, kl 10-11
(budgetförslag ska lämnas till avtalskommunerna senast i april månad)
- 26/9, kl 10-11 (delårsrapport skickas till kommunerna i september)
- 23/11, kl 11-12 (ingen stående punkt)

Styrgruppens kommentar

Styrgruppen har inga synpunkter på datumsförslaget. Joanna skickar ut kalenderbokningar

§6 Sammanfattning av samrådsgruppens heldag

Joanna berättar att samrådsgruppen har haft en heldag på Moskogen i Leksand. Agendan under dagen gav mycket utrymme för diskussionsövningar. I särskilt en av övningarna, om hur leveransplaneringen görs i kommunen, blev det en mycket ärlig och öppen diskussion, där vi upplevde att det fanns en stämning av uppgivenhet i gruppen. Joanna lovade att sammanfatta, avidentifierat, för att redogöra för styrgruppen, med förhoppning om att få till en förändring.

Diskussionsövningen syftar till att lära av varandra hur man identifierar nya leveransprojekt och gör prioriteringen mellan dem i sin kommun. Även vem som har mandat att besluta om planen i sin kommun/hur är den förankrad? Frågorna de utgick ifrån när de diskuterade i smågrupper var som följande (en del skriftligen nedtecknad, en del muntligt beskrivet):

”Var finns den största nyttan med att e-arkivera? Är det för att spara tid vid återsökning och utlämnande för arkivpersonal, Är det för att effektivisera verksamhetens åtkomst, IT som vill anställa gamla IT-system, öka insyn och demokrati, samt ge service till medborgare, främja forskning eller annat? Man kanske ser det som en del av digitaliseringsarbetet av en process i taget. Vad har man för strategi?”

Har din kommun en aktuell leveransplan? Finns det system som flera kommuner i Dalarna använder, där vi kan samarbeta? Vilka verksamheter/ sektorer har behov av e-arkivering framöver?

Redovisa för övriga grupper”



Några av kommentarerna som sades i storgruppen löd som följande:

"Det finns ingen plan. Vi hör med verksamheten utifrån förslag i samrådsgruppen."

"Ingen planering sker för framtiden, utan det är behoven här och nu."

"Svårt att påvisa nyttan för verksamheten – dokumenthanteringsplan räcker inte för att motivera."

"Argumenten finns, det är mer hur man lägger fram det."

"Har en arkivarie mer mandat? Alla i gruppen är inte arkivarier. Arkivarier har rätt att samla en organisation kring arkivfrågor."

"Arkivarien kan inte vara den som ansvarar för leveransplanen."

"Några kommuner saknar ännu representation i styrgruppen."

Vi på E-arkivcentrum Dalarna upplevde att även de som redan har fått till e-arkiveringar uttryckte att de stöter på motstånd när de försöker få till leveransprojekt som sträcker sig till andra sektorer/förvaltningar än den de själva arbetar vid. Det är oklart hur planeringen ska gå till, vem som har mandat och i vilka forum man når ut med information/inhämtar information. Att motivera är även ett problem; verksamheter svarar att de inte har tid eller pengar (utan att veta om kostnad tillkommer).

Styrgruppens kommentar

Styrgruppen tar med sig informationen och önskar även att få den utlovade utbildningen för chefer.

§7 Utbildning för chefer

Punkten på dagordningen utgår från dagens möte och tas upp igen på ett möte i vår. Joanna tar gärna emot synpunkter på vad styrgruppen önskar få mer utbildning om.

Sekreterare

Joanna Karabay

Enhetschef, E-
arkivcentrum Dalarna

Ordförande

Malin Karhu Birgersson

Chef
kommunstyrelsesektorn,
Sätters kommun

Justerare

Agneta Jansson

Sekretariatschef, Vansbro
kommun