



---

# Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2024-09-24

---

## Innehållsförteckning

Ksau § 102 Budgetuppföljning per 31 augusti.....	4
Ksau § 103 Delårsrapport.....	7
Ksau § 104 Förslag till reviderad budget 2025 för kommunstyrelsen .....	8
Ksau § 105 Förslag att öka underhållsmedel för fastigheteter till budget 2025	9
Ksau § 106 Ändringsavtal till "Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner avseende kollektivtrafik.....	10
Ksau § 107 Avtal Folkets Hus .....	12
Ksau § 108 Hemsorterat för villor, systemval .....	14
Ksau § 109 Programhandling Kungsgårdsskolan .....	15
Ksau § 110 Marköverlåtelseavtal Aktören 2 och 4.....	17
Ksau § 111 Samverkansavtal Gustafs – kapacitetshöjningar Dalabanan.....	18
Ksau § 112 Samråd – Detaljplan för förskola Siggebo.....	19
Ksau § 113 Sammanslagning av utskott under kommunstyrelsen .....	21
Ksau § 114 Revidering av samverkansavtal – gemensam överförmyndarnämnd .....	23
Ksau § 115 Redovisning av obesvarade medborgarförslag.....	25
Ksau § 116 Rapport ej verkställda beslut kvartal 2 2024 .....	27



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 24 september kl. 08.15-11.50
- Beslutande:** Mats Nilsson, (S) ordförande  
Hans Johansson (C) vice ordförande  
Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande,  
Annika Karlsson, (S)  
Christer Eriksson (M)
- Övriga deltagare:** Margareta Jakobsson, kommunsekreterare  
Marita Skog, kommundirektör  
Malin Karhu Birgersson, sektorchef  
kommunstyrelsen, § 102-106  
Catherine Hellgren, ekonomichef, § 102-106  
Emma Söderlund, redovisningsekonom, § 102-106  
Anette Kotilainen, kulturchef, § 107  
Marina Svensson, återvinningsansvarig, § 108  
Liv Almstedt, Vatten- och återvinningschef, § 108  
Andreas Mossberg, sektorchef  
Samhällsbyggnad, § 108-  
Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad, § 109-112  
Stefan Forsmark, sektorchef barn- och utbildning, § 109  
Ingela Norén, planarkitekt, § 112  
Emma Silanpää, planarkitekt, § 112
- Utses att justera:** Caroline Willfox
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter
- Paragrafer:** 102-116

**Underskrifter:**

Sekreterare

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Margareta Jakobsson

\_\_\_\_\_  
Mats Nilsson

Justerande

\_\_\_\_\_  
Caroline Willfox



**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2024-09-24

**Datum för anslags uppsättande:** 2024-09-24

**Datum för anslags nedtagande:** 2024-10-16

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsesektorn



## **Ksau § 102 Budgetuppföljning per 31 augusti**

KS2024/0154

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att uppdra till kommundirektören att nämnd/styrelse med ett prognostiserat underskott för 2024 att skyndsamt ta fram besparingsåtgärder för budget i balans samt att lägga budgetuppföljning för augusti 2024 till handlingarna.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Resultat:

Prognos för årets resultat uppgår till ett underskott på -11,2 mkr jämfört med budget på -18,8 mkr, vilket är en avvikelse på +7,6 mkr.

Prognos för justerat resultat för år 2024, där avkastning och tillskott från pensionsförvaltningen samt VA-enhetens resultat av- och tillräknas, beräknas uppgå till ett överskott på +3,9 mkr (+0,5% av skatteintäkter och generella bidrag) jämfört med budget på 0 mkr (0%).

Uttag från pensionsmedelsförvaltningen är budgeterat med 9,4 mkr och disponering av resultatutjämningsreserven (RUR) är budgeterad med 10,4 mkr.

Verksamheternas nettokostnader:

Utfall för verksamhetens nettokostnader ackumulerat per augusti är totalt 3,0 mkr lägre än budget. Avvikelser mot budget beror på underskott inom vissa verksamheter och periodiseringsavvikelser samt att justering av pensionskostnaderna har gjorts med ombokning från finans. Pensionerna har ett överskott per augusti på 5,8 mkr. Det finns dock kostnader för upplupna löner som har bokats inom finans som inte finns redovisade inom driftsredovisningen.

Prognos för verksamhetens nettokostnader för helår 2024 är ett underskott på totalt -4,8 mkr. Underskott redovisas för Socialnämnden på -10,4 mkr, för Barn- och utbildningsnämnden på -2,0 mkr och för Miljö- & Byggnämnden på -0,7 kr. Prognos för Samhällsbyggnadsnämnden är ett överskott på 1,3 mkr, varav +0,7 mkr för SBN Skattefinansierat och VA/återvinning +0,6 mkr, där VA-enheten prognostiserar ett överskott på +1,1 mkr medan Återvinning prognostiserar ett underskott på -0,5 mkr.



Au § 102 forts

Kulturnämnden prognostiserar ett överskott på 0,2 mkr. Prognos till årets slut för övriga verksamheter ligger i linje med budget.

Prognos för pensioner är ett överskott på +7,0 mkr och prognos avseende reserv för oförutsedda kostnader beräknas bli ett underskott på -208 tkr.

Budget i balans 2024:

Verksamheter med prognostiserat underskott för året behöver ta fram åtgärdsplan för budget i balans.

Kommunstyrelsesektorns prognos är +/-0 men var ett underskott på -1 mkr i prognosen per mars. Orsak är att serverkostnaderna från Borlänge kommun har blivit dyrare än budgeterat. Åtgärder har tagits fram för att nå budget i balans. Åtgärderna innebär att konsultstödet hos näringsliv inte utnyttjas, att hålla på vakanta tjänster samt en allmän återhållsamhet vid resor/konferenser mm.

Barn- och utbildningsnämndens prognos för helåret är ett underskott på -2 mkr och arbete pågår för att minska prognostiserat underskott. Åtgärder som vidtas utgörs av återhållsamhet vid nyanställningar/återanställningar, återhållsamhet vid inköp, minska sjuktalet – minskade timvikarier och att minska förskolepersonal med anledning av färre barn inom verksamheten. Ett effektiviseringskrav på 1% har effektuerats på samtliga enheter från och med juni.

Socialnämndens prognos för helåret 2024 är -10,4 mkr per augusti jämfört med -3,6 mkr i föregående prognos. Underskott finns inom hemtjänst och funktionsnedsättning. Den största orsaken till försämringen är ökande kostnader inom funktionsnedsättning. Verksamheterna har tagit fram åtgärder som beräknas ge minskade kostnader på 4,8 mkr och utgörs av vakanshållande av tjänster och generell återhållsamhet, minskade kostnader för köp av externa platser mm.

Miljö- och Byggnämndens prognos för helår 2024 är ett underskott på -0,7 mkr baserat på lägre intäkter samt kostnader för konsult inom Miljö pga vakant tjänst. Åtgärder för budget i balans är återhållsamhet vid återbesättning av vakanta tjänster. Arbete pågår för att identifiera ytterligare åtgärder.

Skatte- och statsbidragsintäkterna:

Prognos för 2024 är 4,9 mkr högre än budget enligt den senaste skatteunderlagsprognosen från SKR per 2024-08-22.



Au § 102 forts

Prognos med avvikelse mot budget:

Allmän kommunalskatt	-0,3 mkr
Slutavräkning 2023	-1,9 mkr
Slutavräkning 2024	+3,0 mkr
Inkomstutjämnning	-0,4 mkr
Kostnadsutjämnning	-0,1 mkr
LSS-utjämnning	+0,3 mkr
Regleringsbidrag	-0,2 mkr
Fastighetsavgift	+4,5 mkr
Total	+4,9 mkr

Investeringar:

Totala ackumulerade investeringar per augusti uppgår till 53,7 mkr och uppgår till 29% av årsbudget.

Årets beslutade investeringsbudget ligger på 110,4 mkr samt att det tillkommer beslutade överförda investeringsmedel från 2023 med 71,8 mkr. Total budget 2024 inklusive överförda medel uppgår till 182,2 mkr med en beräknad upparbetningsgrad på 60 % som innebär investeringar på 109,3 mkr.

Prognos för årets investeringar är en upparbetningsgrad på ca 75 % vilket skulle innebära investeringar på 136,7 mkr till årets slut.

Finansiella intäkter och kostnader:

Prognos för finansiella intäkter och finansiella kostnader är i enlighet med budget.

Pensionsmedelsförvaltning:

Prognos för avkastning beräknas uppgå till ca 3,2 mkr för 2024. Värdeförändring på pensionsmedel uppgår till +0,4 mkr per sista augusti. Med antagande om nuvarande värdeförändring gör att prognosen till årets slut beräknas uppgå till +3,6 mkr, vilket är 2,6 mkr bättre än budget.

Uttag från pensionsmedelsförvaltningen är budgeterat med 9,4 mkr för 2024.

## **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Sätters kommun Budgetuppföljning augusti 2024

Bilaga 2: Kommunstyrelsesektorn Budgetuppföljning augusti 2024



## **Ksau § 103 Delårsrapport**

KS2024/0347

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta överlämna delårsrapporten för 2024 för Sätters kommun till kommunfullmäktige för fastställande.

---

### **Ärendebeskrivning**

Enligt Lagen om kommunal redovisning kap.13, ska kommuner minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning, delårsrapport. Delårsrapporten skall innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång. Delårsrapporten avser i Sätters kommun perioden januari till augusti.

Årets resultat för kommunen per 2024-08-31 uppgår till +5,5 mkr jämfört med samma period föregående år på +6,1 mkr.

Prognos till årets slut år 2024 för årets resultat uppgår till ett underskott på -11,2 mkr jämfört med budget på -18,8 mkr, vilket är en avvikelse på +7,6 mkr.

Prognos för justerat resultat för år 2024, där avkastning och tillskott från pensionsförvaltningen samt VA-enhetens resultat av- och tillräknas, beräknas uppgå till ett överskott på +3,9 mkr (+0,5% av skatteintäkter och generella bidrag) jämfört med budget på 0 mkr (0%). Uttag från pensionsmedelsförvaltningen är budgeterad med 9,4 mkr och disponering av resultatutjämningsreserven (RUR) är budgeterad med 10,4 mkr.

### **Beslutsunderlag**

Sätters kommun - Delårsrapport 2024 augusti med årsprognos.



## **Ksau § 104 Förslag till reviderad budget 2025 för kommunstyrelsen**

KS2024/0349

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå budgetberedningen enligt nedanstående förslag.

### **Budget för kommunstyrelsen år 2025**

Kommunstyrelsen kostnader är beräknade utifrån kommunfullmäktiges beslutade budgetdirektiv 2025–2028. Ramen är sedan kommunfullmäktige i juni beslutad till 69 553 tkr.

Till reviderad budget har nya behov uppkommit till ett belopp av 850 tkr. De nya behoven består av en ökning av kostnader för ekonomisystem och beslutsstödsystem i samband med upphandling och övergång till molntjänst, ökning av budgeten för partistöd under kansli för att möta utfall samt en ökning av budget för lönesystemet. Inklusive de nya behoven blir den totala budgetramen för kommunstyrelsesektorn 70 403 tkr.

Förändring till reviderad budget 2025	Belopp, tkr
Ekonomisystem och beslutsstödsystem	500
Partistöd	200
Lönesystem	150
Totalt	850

Investeringsbudget för 2025 är oförändrad och uppgår till 5,7 mkr för 2025.

### **Beslutsunderlag**

KS-Beslut budget för kommunstyrelsen per 2024-05-07

Budgetdokumentation Kommunstyrelsen Budget 2025-2028 (beslut KS 2024-05-07)





## **Ksau § 105 Förslag att öka underhållsmedel för fastigheteter till budget 2025**

KS2024/0370

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott hänskjuter ärendet till budgetberedningen enligt nedanstående förslag.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Under 2013 beslutades att 80 kr/kvm skulle avsättas i budget för underhåll på kommunens byggnader, se bilaga 1. Nivån har sedan legat stilla utan justering eller indexreglering. Efter prishöjning på material & byggkostnader samt att inflationen har varit hög så har detta resulterat i en märkbar minskning av underhållsåtgärder.

En nivå på 80 kr/kvm skulle uppräknat med KPI idag motsvara ca 107 kr/kvm. Hade nivån räknats upp årligen motsvarar detta ca 9 mkr totalt under åren 2013-2024. Dagens nivå på 80 kr/kvm kan jämföras med Säterbostädernas nivå för underhåll som är 128 kr/kvm och därutöver ytterligare 45 kr/kvm för reparationer. I avtalet för det nya LSS boendet är en underhållsnivå avtalad på 120 kr/kvm.

En höjning av underhållsnivån från 80 till 120 kr/kvm skulle innebära en ökning av budgetposten för underhåll med 2,4 mkr från dagens 4,8 mkr till 7,2 mkr. Motsvarande hyresökning behövs, vilket i så fall kommer hanteras i reviderad budget för 2025. I ärende SBN2024/0238, enligt beslut SBN § 74 Underhållsmedel fastigheter per 2024-06-19, föreslår Samhällsbyggnadsnämnden kommunstyrelsen besluta att öka underhållsmedlen från 80 kr till 120 kr per kvm till budget 2025 samt att låta underhållsmedlen årligen justeras i samband med budgetberedningen i nivå med budgetdirektivet.

Ärendet föreslås hänskjutas till budgetberedningen inför reviderad budget 2025 och budgetdirektiv 2026-2028.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Beslut om underhållsmedel från 2013

Bilaga 2: Ärende SBN2024/0238, beslut 2024-06-19 SBN § 74 Underhållsmedel fastigheter



## Ksau § 106 Ändringsavtal till ”Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner avseende kollektivtrafik

KS2024/0369

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna:

1. Ändringsavtal till ”Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner avseende ansvar, samråd och ekonomiska effekter av skatteväxlingen av kollektivtrafiken i Dalarnas län”
2. Beslutet gäller under förutsättning att alla Dalarnas kommuner fattar motsvarande beslut.

---

### Ärendebeskrivning

Region Dalarna och Dalarnas kommuner har genom ”Skatteväxlingsavtal” och ”Tilläggsavtal” reglerat ansvar, finansiering och samrådsförfaranden gällande kollektivtrafik och skolskjutsar i länet.

”Tilläggsavtalets” punkt 5.1.8, fastställer att skolkortskostnaden är 350 kr exklusive mervärdesskatt. Skolkortskostnaden har endast justerats en gång sedan ”Skatteväxlingsavtalet” började gälla 2018, vilket bidragit till att regionen saknar kostnadstäckning för skolskjutsverksamheten.

Region Dalarna och Dalarnas kommuner är överens om att det behövs en justering av skolkortskostnaden, samt att kostnaden årligen ska indexeras. Den nya skolkortskostnadsmodellen, enligt ”Ändringsavtalet”, ska bidra till kostnadsneutralitet samt förutsägbarhet för både regionen och kommunerna.

Förslag ny överenskommelse gällande skolkort

Ny överenskommelse avseende pris och index för skolkort:

- a) Skolkortskostnaden fastställs till 500 kr exkl moms (”Grundpriset”) från och med september 2024 till och med december 2025.
- b) Skolkortskostnaden ska från och med januari 2026 årsvis indexeras med det genomsnittliga Trafikindexet för respektive Trafikföretag (”Indextalet”) med basmånad januari 2024.



Au § 106 forts

Beräkning av nytt pris sker enligt följande:

Nytt pris för år 2026 är Grundpriset multiplicerat med Indexalet för januari 2025 delat med Indexalet för basmånad; nytt pris för 2027 är Grundpriset multiplicerat med Indexalet för januari 2026 delat med Indexalet för basmånad osv.

c) Det nya priset för kommande år ska meddelas Kommunerna senast i april året innan.

## **Bilagor**

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Protokoll Kollektivtrafiknämnden daterat 2024-08-29, §59 Ändringsavtal till ”Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner kollektivtrafik”
2. Beslutsmissiv - Ändringsavtal till ”Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner angående kollektivtrafik” daterat 2024-08-26
3. Ändring av p. 5.1.8 i ”Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner avseende ansvar, samråd och ekonomiska effekter av skatteväxlingen av kollektivtrafiken i Dalarnas län”
4. Skatteväxlingsavtal



## **Ks au § 107 Avtal Folkets Hus**

KS2024/0393

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar hänskjuta beslut om avtal med föreningen Folkets Hus u p a till kommunstyrelsen utan eget förslag i avvaktan på kulturnämndens beslut.

---

### **Ärendebeskrivning**

Föreningen Säter Folkets Hus ek för har sedan många år bedrivit föreningsverksamhet i byggnaden Folkets Hus. Tillgången till lokalerna har reglerats i ett hyresavtal som löper ut 2024-12-31. Verksamhetsstöd till föreningen har reglerats i separata driftsavtal.

Dialog har förts mellan kommunen och föreningen i syfte att skapa ett nytt avtal där fokus är att öka och bredda Folkets Hus utbud som mötesplats. För bägge parter ska det vara ett ekonomiskt hållbart avtal.

I avtalet uttrycks en ambition att tillsammans utveckla Folkets Hus i Säter till en allmänt känd och uppskattad mötesplats för kultur och nöjesupplevelser samt arrangemang som stödjer demokrati- och samhällsutveckling, bildning och kreativt skapande.

Föreningen och kommunen ska i samverkan och tillsammans med andra aktörer främja ett levande förenings- och kulturliv i kommunen. Föreningen och Säter kommun arbetar bägge för ett öppet och inkluderande samhälle för alla oavsett, kön, ålder, etnicitet, sexuell läggning, religiös trosuppfattning och funktionsnedsättning.

En utmaning i processen med att tillsammans arbeta fram ett avtal som lämnar utrymme åt bägge parter att utvecklas och förändras. Bägge parter ska kunna ställa om sina verksamheter utifrån olika behov, både interna och externa, som kan uppstå. Parterna har under processen ökat samarbetet genom att Kulturenheten nu har ett kontor i byggnaden

Kulturnämnden har också gett Kulturchef i uppdrag att undersöka möjligheterna att samverka med fler parter i kvarteret Bikupan.



Au § 107 forts

Avtalet innehåller några konkreta förändringar:

- Kommunen tar ett större helhetsansvar för fastigheten.
- Kommunen har större möjligheter att nyttja lokalerna utan att debiteras. Motprestationen i detta är att kommunen bistår med arbetsinsatser vid bokningar.
- Samverkan på alla nivåer formaliseras för att både lösa vardagen men också möjliggöra större strategiska utvecklingsfrågor.

### **Förutsättningar**

- Föreningen Folkets Hus får ett årligt aktivitetsstöd på 600 t Kr.
- Föreningen tar ansvar för ekonomi, personal, arbetsmiljö, IT.
- Ett ”evenemangsråd” bildas som strategiskt arbetar med utvecklingsfrågor. VAD ska vi göra? Styrelsen, kulturchef, kultursekreterare ingår. Föreningar med stort intresse i lokalerna bör ingå, t ex EDE-film och Hedemora svänggång. Syftet är att dels öka kulturutbudet i fastigheten, dels att identifiera investeringar som behöver göras utifrån verksamheternas behov.
- Vecko- eller månadsmöten genomförs för mer operativ planering i syfte att öka förståelsen för varandras verksamheter och kunna hjälpas

### **Beslutsunderlag**

Avtalsförslag Sätters kommun och Föreningen Folkets Hus



## **Ksau § 108 Hemsorterat för villor, systemval**

KS2024/0354

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna ett nytt insamlingssystem för plats- och pappersförpackningar med singelkärl samt att övriga fraktioner (glas och metall) avvaktas och utreds vidare.

---

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2024-08-28, § 95 att godkänna ett nytt insamlingssystem för plast- och pappersförpackningar med singelkärl samt att övriga fraktioner (glas och metall) avvaktas och utreds vidare.

Förslaget innebär att nuvarande mat- och restavfallskärl kompletteras med två singelkärl för plast- och pappersförpackningar.

### **Bakgrund**

I juni 2022 beslutade regeringen om förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar. Förändringarna innefattar bland annat kommunalt insamlingsansvar för förpackningsavfall från hushåll samt anmälda samlokaliserade verksamheter.

Från och med 1 januari 2027 ska insamlingen av (papper, plast, metall, färgat- och ofärgat glas) ske fastighetsnära. Syftet med förordningen är att uppnå EU:s mål om materialåtervinning, där Sverige i nuläget inte uppnår målen gällande papper- och plastförpackningar.

### **Beslutsunderlag**

Beslut från samhällsbyggnadsnämnden 2024-08-28 med underlag Hemsorterat 2024-08-02.

### **Delges**

Samhällsbyggnadsnämnden



## **Ksau § 109 Programhandling Kungsgårdsskolan**

KS2024/0368

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- Godkänna redovisad programhandling som funktionshandling för Kungsgårdsskolan i Säter
- Uppdra till Kommunstyrelsen att utifrån godkänd programhandling genomföra förprojektering fram till färdigt förfrågningsunderlag inför upphandling av entreprenad. Finansiering av förprojektering sker ur kommunstyrelsens investeringsram
- Uppdra till kommunstyrelsen att ta fram finansieringsmodell inför kommande upphandling.

---

### **Ärendebeskrivning**

Projektet avser framtagande av programhandling för omstrukturering av Kungsgårdsskolan i centrala Säter. Förutsättningar och behov har tidigare studerats i en förstudie, Förstudierapport Kungsgårdsskolan.

Kommunfullmäktige har beslutat att tillställa medel för framtagande av programhandling för en om- och tillbyggnad av Kungsgårdsskolan. Nuvarande skola har flera problem som behöver en lösning. Strukturen med flera fristående byggnader försvårar samarbetet för att uppnå goda resultat i arbetet med elevernas utveckling. Förskoleklasserna finns idag på Prästgårdsskolan (PG), en mindre skolenhet flera hundra meter från övrig verksamhet på Kungsgårdsskolan. Förskoleklasserna önskas också inlemmas i en framtida, samlad skola. Vissa lokaliteter finns på annan plats och önskas utredas om plats kan anordnas inom Kungsgårdsskolans område.

### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2021-09-30 Kf §101

1. Upphäva tidigare inriktningsbeslut Kf § 2016-06-13, 68 om flytt av högstadiet till Skönvik.
2. Uppdra kommunstyrelsen initiera projekt Förskola och Skola i centrala Säter.



Au § 109 forts

Kommunstyrelsen beslutade 2023-10-03 Ks§210

Kommunstyrelsen beslutar utöka styrgrupp förskola 2:s uppdrag att inkludera planeringen av skollokaler i Säter samt att styrgruppen byter namn till ”Styrgrupp förskola skola Säter”.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till programhandling inklusive övergripande kalkyl

### **Delges**

Barn och utbildningsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Säterbostäder





## **Ksau § 110 Marköverlåtelseavtal Aktören 2 och 4**

KS2021/0257

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta godkänna marköverlåtelseavtal för Aktören 2 och 4. Köpeskillingen indexerats utifrån tidigare värdeutlåtande och uppgår till 4 649 502 kr. Handpenning ska ej erläggas.

---

### **Ärendebeskrivning**

Ett nytt marköverlåtelseavtal för Aktören 2 och 4 med Konzeptutvecklarna AB har tagits fram. Exploatören har inom ramen för tidigare marköverlåtelseavtal utvecklat ett koncept för ca. 60 lägenheter på Aktören 2 och 4 samt sökt och erhållit bygglov den 2024-08-21. Exploatören har ej möjlighet att uppfylla kraven för tillträde innan avtalet löper ut. Förslaget är därför att ett nytt marköverlåtelseavtal tecknas. Köpeskillingen har indexerats utifrån det värdeutlåtande som togs fram för tidigare tecknat marköverlåtelseavtal och uppgår till 4 649 502 kr. Den handpenning som erlades i samband med tidigare marköverlåtelseavtal tillfaller Köparen i samband med att det gamla avtalet löper ut. Förslaget är därför att en ny handpenning ej ska erläggas.

### **Bakgrund**

Den 2021-06-22 godkände kommunstyrelsen Konzeptutvecklarnas förstudie för Aktören 2 och 4 samt beslutade godkänna framtaget markanvisningsavtal. Ett marköverlåtelseavtal godkändes av kommunstyrelsen den 2022-10-04 och förlängdes därefter med 12 månader till och med 2024-10-26. Jordabalken styr hur ett köpeavtal/marköverlåtelseavtal får förlängas och med de villkor som finns i avtalet kan det ej förlängas mer.

### **Beslutsunderlag**

Utkast till marköverlåtelseavtal



## **Ksau § 111 Samverkansavtal Gustafs – kapacitetshöjningar Dalabanan**

KS2024/0382

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen beslutar godkänna samverkansavtal Gustafs kapacitetshöjningar Dalabanan.

---

### **Ärendebeskrivning**

Ett utkast till samverkansavtal för det aktuella projektet har tagits fram i samverkan mellan kommunen och Trafikverket. Avtalet beskriver på en övergripande nivå de ansvarsfördelningar som gäller parterna emellan.

### **Bakgrund**

Trafikverket bedriver sen en tid tillbaka ombyggnad av järnvägen i Gustafs, Mora By. Ombyggnaderna avser kapacitetshöjande åtgärder i form av samtida infart, genom Mora By. I samband med ombyggnationen anläggs även planskild gång- och cykelväg i Morbyvägens sträckning. Som en följd av åtgärderna görs också infrastrukturåtgärder i flera delar av Mora By där nya anslutningsvägar och hållplatser anläggs. Sätters kommun har tagit fram en detaljplan för att möjliggöra Trafikverkets ombyggnationer såsom de beskrivs i framtagna järnvägsplan. Båda planerna har vunnit laga kraft.

### **Beslutsunderlag**

Utkast till avtal.

### **Delges**

Trafikverket



## **Ksau § 112 Samråd – Detaljplan för förskola Siggebo**

KS2024/0343

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta avge följande yttrande till samhällsbyggnadsnämnden:

Ställer sig positiv till detaljplaneförslaget för att planlägga området Siggebo för en framtida förskola.

---

### **Ärendebeskrivning**

För att möjliggöra byggandet av en framtida förskola i Säter tar kommunen nu fram en detaljplan för en del av området Siggebo. Området som planläggs omfattar Trollskogens förskola, och angränsar i väst till Magistratsvägen samt i öst till Bergtäktvägen.

Detaljplanen tas dels fram för att skapa förutsättningar för ett framtida behov av en större förskola, dels för att säkerställa befintlig användning på platsen. Nuvarande förskolebyggnad är av temporär karaktär och har tidsbegränsat bygglov.

### **Bakgrund**

Som grund för detaljplanen ligger en lokaliseringsutredning gjord 2019 samt en förstudie framtagen under hösten 2023. Förstudiens syfte var att se över möjligheten för en ny förskola i området samt undersöka ytbehov, placering, parkering, angöring och utemiljöer. En befintlig förskola finns inom planområdet. Förskolan har dock en temporär utformning och det är viktigt att planprocessen skapar en förståelse för hur en permanent förskola på platsen ska fungera, detta inkluderar viktiga aspekter såsom påverkan på intilliggande grönstruktur samt rörelsemönster för trafik av olika slag och tillgänglighet till och från området genom att bevara befintlig allmän gång- och cykelväg samt genom att samla angöringstrafik till och från planområdet via Magistratsvägen.

I samband med arbetet att ta fram detaljplanen görs ett antal utredningar, bland annat en så kallad barnkonsekvensanalys.



Au § 112 forts

### **Beslutsunderlag**

Förslag till Detaljplan för förskola i Siggebo.

### **Delges**

Samhällsbyggnadsnämnden



## **Ks au § 113 Sammanslagning av utskott under kommunstyrelsen**

KS2024/0363

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Personalutskott och fritidsutskott slås ihop med kommunstyrelsens arbetsutskott fr o m 2025-01-01
2. Revidera kommunstyrelsens reglemente § 49 med förändringen
3. Entlediga ledamöter och ersättare i fritidsutskottet och personalutskottet fr o m 2025-01-01.
4. Uppdra till kommundirektören revidera kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskotts arbetsordning samt kommunstyrelsens delegationsordning med ovanstående förändring.

---

### **Ärendebeskrivning och Bakgrund**

Utveckling av Sätters kommun ska styras utifrån de behov som finns och vad man vill uppnå på kort och lång sikt. En rapport har tagits fram ”Utvecklingsidéer för framtida Sätters kommunkoncern” som presenterades vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-09-03. Fokus i rapporten bygger på helheten, så att pågående förändringsarbete i olika delar av organisationen blir till bra nytta. Den visar på möjliga vägar att organisatoriskt konsolidera/slå ihop, renodla samt effektivisera verksamheter inklusive utskott. Ledord i rapporten har varit ”mera helhet” och ”mera renodlat”.

I kommunstyrelsens reglemente § 49 kan man läsa att ” Inom styrelsen ska finnas ett arbetsutskott, ett personalutskott och ett fritidsutskott. Arbetsutskottet ska bestå av 5 ledamöter och 5 ersättare. Personalutskottet ska bestå av 3 ledamöter och 3 ersättare. Fritidsutskottet ska bestå av 3 ledamöter och 3 ersättare. Styrelsen/nämnden får därutöver inrätta ytterligare utskott.”

I samband med behandling av rapport om ”Utvecklingsidéer för framtida Sätters kommunkoncern” vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-09-03 § 106 fick kommundirektören i uppdrag att utreda ”avveckling” sammanslagning av de olika utskotten under kommunstyrelsen till ett, alltså att fritidsutskottet och personalutskottet sammanslås till ett gemensamt arbetsutskott under kommunstyrelsen inför 2025.



Au § 113 forts

I fritidsutskottets och personalutskottets arbetsordningar beslutad av kommunstyrelsen 2019-01-29 framgår det att:

Fritidsutskottet beslutar i följande ärenden med undantag för vad som delegerats till annan att besluta om:

- Fritidsutskottet ansvarar för fritid- och föreningsverksamhet, social hållbarhet, ungdom i Säter och ungdomens hus samt de områden som är beslutat enligt kommunens reglemente
- Strategiska frågor kring fritid och social hållbarhet

Personalutskottet beslutar i följande ärenden med undantag för vad som delegerats till annan att besluta om:

- Strategiska arbetsgivarfrågor dvs personalpolitik, lönebildning, pensioner.
- Föreslå samordning och utveckling av kommunorganisationen
- Samordna det systematiska arbetsmiljöarbetet och se till att verksamheten drivs enligt arbetsmiljölagen och dess föreskrifter samt kommunens policy för hälsa, arbetsmiljö och rehabilitering.
- Personalutskottet ansvarar för kommunstyrelsens tillsynsansvar gällande personalfrågor

Personalutskottet är också förhandlingsdelegation och pensionsmyndighet.

## **Konsekvenser**

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet samt fokuserar på frågor kring styrning, ledning, och uppföljning.

Genom att slå ihop tre utskott till ett utskott blir det fem ledamöter som får en breddad, samlad bild av olika frågor/ärenden som gynnar demokratin för Sätters kommun.

Utifrån kostnader blir det till stor del som idag. Dock får det samlade utskottet med innehåll och tid följas upp inför 2026.

## **Beslutanderätt**

Kommunstyrelsens delegationsordning reglerar överlämnande av beslutanderätt för fritidsutskottet och personalutskottet från kommunstyrelsen till kommunstyrelsens arbetsutskott.



## **Ksau § 114 Revidering av samverkansavtal – gemensam överförmyndarnämnd**

KS2024/0325

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta

1. Godkänna förslag till nytt reviderat samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd och gemensam organisation i Falun- Borlänge regionen.
2. Beslutet gäller under förutsättning att samtliga kommunen i Falu- Borlänge regionen, Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Säter fattar likalydande beslut.

---

### **Ärendebeskrivning och bakgrund**

År 2018 beslutade Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Säter kommuner att övergå från en styrgrupp av överförmyndare till att bilda en gemensam överförmyndarnämnd med start mandatperioden 2019-2022.

Inför inrättandet av den gemensamma nämnden antogs ett avtal av kommunerna för hur formerna för samverkan skulle se ut. Det avtalet har revisorerna i Borlänge kommun granskat och slagit ned på att det saknas en klausul avseende uppsägningstid. Revisorerna skriver att detta är framförallt av vikt för Borlänge kommun som är värdkommun.

Därför föreslås i det reviderade förslaget att § 24 ska reglera uppsägningstid för kommun som väljer att lämna samverkan. I den gemensamma nämnden har diskussioner förts under våren 2024 om hur lång uppsägningstiden ska vara och kommit fram till att föreslå för samverkanskommunerna att fastställa det till 1 år, där utträde sker per den 31 december året efter uppsägning skett.

Övriga revideringar i avtalet är under § 1, där invånarantal och procentandel uppdaterats enligt SCB:s invånarstatistik samt under § 5 där den nuvarande organisationen består av 12.4 tjänster från tidigare avtal som angav 11.4 tjänster.

Det är en revidering som gjorts för att avtalet inte uppdaterats efter att den utökningen gjordes, den har således ingen ekonomisk konsekvens för medlemskommunerna.



Au § 114 forts

### **Konsekvensbeskrivning**

Beslut medför inga konsekvenser för kommunens ekonomi.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till nytt samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd och gemensam organisation i Falun-Borlängeregionen

Beslut kommunfullmäktige 2018-10-23 § 187

### **Delges**

Borlänge kommun





## **Ksau § 115 Redovisning av obesvarade medborgarförslag**

KS2024/0348

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna redovisningen samt att medborgarförslagen ligger kvar för beredning

---

### **Ärendebeskrivning:**

Enligt kommunfullmäktige arbetsordning, 31 §, ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska ske på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

### **Följande medborgarförslag har inte beretts färdigt**

#### **Medborgarförslag - Trollskogens förskolas nuvarande verksamhet flyttas tillfälligt till Fågelsångens lokaler för att den nya förskolan ska kunna byggas i Siggebo.**

KS2023/0451

Medborgarförslag om att Trollskogens förskolas nuvarande verksamhet flyttas tillfälligt till Fågelsångens lokaler för att den nya förskolan ska kunna byggas i Siggebo lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-11-30. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beslut. Kommunstyrelsens presidium beslutade 2023-12-11 uppdra till kommundirektören bereda medborgarförslaget.

#### **Medborgarförslag – att bryggan nedanför vårdcentralen läggs i**

KS2024/0123

Medborgarförslag om att bryggan nedanför vårdcentralen läggs i, lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-04-25. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beslut. Nämnden bereder förslaget och beräknar att ta beslut inom kort.



Au § 115 forts

### **Medborgarförslag om att ishallen är öppen för allmänheten under skollov**

KS2024/0142

Medborgarförslag om att ishallen är öppen för allmänheten under skollov lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-04-25. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beslut. Fritidsenheten bereder förslaget.



## **Ksau § 116 Rapport ej verkställda beslut kvartal 2 2024**

KS2024/0385

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna rapporten.

---

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har överlämnat rapport avseende ej verkställda beslut för kvartal 2 2024 och översänder den till kommunfullmäktige och kommunrevisionen för kännedom.

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut för kvartal 2 2024. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställts och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

### **Ej verkställda beslut**

Biståndsbeslut som inte verkställts inom 3 månader ska rapporteras till IVO.

Det gäller beslut enligt 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § SoL.

### **Verkställda beslut**

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 16 kap 6 f§ SoL har rapporterats som ej verkställt.