



Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2024-06-13

Innehållsförteckning

Sn § 61	Rutiner i nämndsarbetet	4
Sn § 62	Hemtjänst natt –rutiner vid larm	5
Sn § 63	Hemtjänst natt –uppföljning av neddragning av en (1) tjänst.....	6
Sn § 64	Beredningsärende - Riktlinjer för biståndsbedömning äldreomsorg och funktionsnedsättning	7
Sn § 65	Beredningsärende - Policy och Tillämpningsregler avgifter inom Äldreomsorg och Funktionsnedsättning	8
Sn § 66	Yttrande till IVO avseende ej verkställt beslut om särskilt boende – 3.3.1–16089/2023	9
Sn § 67	Ej verkställda beslut kvartal 1 2024.....	10
Sn § 68	Budgetuppföljning.....	11
Sn § 69	Patientsäkerhetsberättelse 2023.....	13
Sn § 70	Verksamhetsinformation.....	14
Sn § 71	Delgivningar.....	15
Sn § 72	Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen. 16	
Sn § 73	Verksamhetsrapporter	17
Sn § 74	Avsiktsförklaring MiniMaria-verksamhet i Dalarna	18
Sn § 75	Demografisk utveckling och kompetensförsörjning - information från Region Dalarna	20
Sn § 76	Demografisk utveckling, kompetensförsörjning och vårddsteknik - information från Nordens välfärdscenter.....	21
Sn § 77	Verksamhetsplaner utifrån Nämndsplan 2024–2027	22
Sn § 78	Stödpedagog inom verksamheten för funktionsnedsättning	23
Sn § 79	Ändrat datum för socialnämndens sammanträde i september	24



- Plats och tid:** Rådhuset Säter, kl. 08.15-15.30
Sammanträdet ajourneras för lunch kl. 12.00-13.00
- Beslutande:** Sune Hemmingsson, ordförande (C)
Hans-Göran Steneryd, 1:e vice ordförande (S)
Monica Falk Mannerhagen (M)
Annette Almroth (S)
Annbritt Grünewald (S)
Daniel Hedenbro (C)
Liv Erichsen (KD), §§ 61–74
Tommy Janfjäll (S), §§ 75–77
Evelina Difs (SD)
Maria Eriksson (M)
- Ej tjänstgörande ersättare:** Tommy Janfjäll (S), §§ 61–74
- Övriga deltagare:** Ingalill Frank, sektorchef
Emma Solin, ekonom
Milis Snell, nämndsekreterare
Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende, §§ 62–63 och §§ 75–77
Camilla Ånnemark, verksamhetschef Biståndsenheten, §§ 64–65
Mona Forsling, Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), § 69 och §§ 75–76
Peter Möller, Region Dalarna, §§ 75–76
Bengt Andersson, Nordiska Vårdsrådet, §§ 75–76
Ann-Sofie Lundberg, kommunikatör, §§ 75–76
Marita Skoog, kommundirektör, § 75
Åsa Eriksson, verksamhetschef Funktionsnedsättning, §§ 75–77
Ann-Charlotte Gunnarsson, enhetschef Funktionsnedsättning, §§ 75–76
Ulrica Jansson, enhetschef Funktionsnedsättning2, §§ 75–76
Monica Embretsen, enhetschef Prästgården, §§ 75–76
Adriana Malmstedt, enhetschef vikarierande enhetschef Särskilt boende, §§ 75–76
Maria Nisterling, enhetschef Skedvigården, §§ 75–76
Jennica Nyhlén, enhetschef Enbackagården, §§ 75–76
Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende, §§ 75–77
Peter Mazzola, systemförvaltare, §§ 75–76
Emma Sandgren, verksamhetschef Individ- och familjeomsorg (IFO), §§ 75–77
Lisa Wass, 1:e socialsekreterare vuxengruppen IFO, §§ 75–76
Elin Proos, 1:e socialsekreterare barn- och ungdom IFO, §§ 75–76
Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende (hemtjänst), §§ 75–77
Lena Forsberg, verksamhetschef Hälso- och sjukvårdsteamet, §§ 75–77
Therese Fäldt, enhetschef Bemanningenheten, §§ 75–76
Sandra Alfvin, enhetschef Ordinärt boende, §§ 75–76
Catherine Hellgren, ekonomichef, §§ 75–76
- Utses att justera:** Annette Almroth (S)
- Justeringens plats och tid:** Säter, onsdag den 19 juni 2024
- Paragrafer:** §§ 61–77



Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Milis Snell

Sune Hemmingsson

Justerande

Annette Almroth

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-06-13

Datum för anslags uppsättande: 2024-06-19

Datum för anslags nedtagande: ~~2024-06-11~~ 2024-07-11

Förvaringsplats för protokollet: Sociala sektorn



Sn § 61 Rutiner i nämndsarbetet

Ärendebeskrivning

Sune Hemmingsson (C), ordförande socialnämnden, går igenom rutiner och ansvar för politiker i socialnämnden.

Socialnämnden har sitt uppdrag från Kommunfullmäktige i Säter. Uppdraget är att förvalta och genomföra ansvar enligt reglementet för socialnämnden som är fastställt av kommunfullmäktige. Med uppdraget följer ansvar både för nämnden som helhet och individuellt för ledamöter och ersättare i nämnden

Sune Hemmingsson informerar om:

- fast arvode för ordförande, 1:e och andre ordförande samt ansvaret som medföljer
- vikten av att läsa handlingar och förslag till beslut för att förstå ärendet
- läsa protokoll när politiker ej deltagit på ett sammanträde
- gruppmöten för majoriteten och oppositionen innan sammanträden
- ansvarsfördelningen - politiker beslutar vad och när, dvs vad som ska göras och när det ska vara klart, medan tjänstemännen ansvarar för hur det ska genomföras och vem som ska göra det
- delegerad beslutanderätt till tjänstemän via socialnämndens fastställda delegationsordning
- m.m.



Sn § 62 Hemtjänst natt –rutiner vid larm

SN2024/0223

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende (hemtjänst) informerar om händelseförloppet när larm kommer från individ med insatsen trygghetslarm.

Trygghetslarm

SOS alarm tar alltid emot första samtalet och avgör om orsaken är akut och om ambulans ska tillkallas. Om ärendet inte är akut meddelas anställda inom hemtjänsten för att ett besök ska ske. I samband med kontakten mellan SOS alarm och hemtjänst får hemtjänsten information om vad larmet handlar om och kan prioritera.

Larmsamtalet med SOS alarm kan även ibland vare den enda åtgärd som räcker för att individen åter ska känna sig trygg, dvs anställda inom hemtjänsten behöver inte besöka individen för åtgärd.



Sn § 63 Hemtjänst natt –uppföljning av neddragning av en (1) tjänst

SN2024/0224

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende (hemtjänst) informerar om hur neddragningen av en (1) tjänst nattetid har fungerat.

Från den 15 april 2024 så minskade verksamheten med en (1) tjänst nattetid inom hemtjänsten. Det innebär att det är tre personal i tjänst under natten. Det är fortfarande två bilar som kan åka ut på larm men i den ena bilen är det nu en personal i stället för två. Personalen har inte upplevt en försämrad arbetsmiljö på grund av neddragningen utan tycker att det fungerar bra.



Sn § 64 Beredningsärende - Riktlinjer för biståndsbedömning äldreomsorg och funktionsnedsättning

SN2024/0200

Ärendebeskrivning

Camilla Ånnemark, verksamhetschef för Biståndsenheten har reviderat Riktlinjer för bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldre- och funktionshinderomsorgen. Syftet med revideringen är dels att följa socialnämndens beslut om att behov som överstiger kostnaden för en plats i en särskild boendeform inte ska beviljas om behovet kvarstår i över två månader, dels att förtydliga de riktlinjer som biståndshandläggarna har att förhålla sig till.

Revideringen består i stort av:

- Förtydligande av bedömning utifrån individens behov i centrum (IBIC)
- Norm för handläggningstider
- Förtydligande av bedömning om behov kan tillgodoses på annat sätt
- Samverkan med hemtjänstpersonalen för deras syn på hjälpbehov
- Tillgodose behov av insats i första hand med tekniska hjälpmedel om detta alternativ finns.
- När omfattande insatser från hemtjänsten ska utredas att övergå i särskild boendeform
- Utformning av en utredning och dess innehåll
- Förtydligande av bedömning av insats och vad den innebär

Bakgrund

Genomförda undersökningar, bl.a. genomlysningen av hemtjänsten som genomfördes under våren 2024, visar att Sätters kommun har en hög andel personer mellan åldrarna 65–79 år som har hemtjänstinsatser sett till riket i stort.

Konsekvenserna av detta har visat sig i en hög arbetsbelastning på anställda inom hemtjänsten samt höga kostnader i socialnämndens budget. Som en del av åtgärder för att komma i balans med årets och kommande års budget har socialnämnden beslutat att riktlinjerna för biståndshandläggning inom verksamheterna äldreomsorg och funktionsnedsättning ska revideras.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Reviderade riktlinjer



Sn § 65 Beredningsärende - Policy och Tillämpningsregler avgifter inom Äldreomsorg och Funktionsnedsättning

SN2024/0198

Ärendebeskrivning

Emma Solin, ekonom och Camilla Ånnemark, verksamhetschef för Biståndsenheten, redovisar förslag till reviderad policy och reviderade tillämpningsregler för avgifter inom verksamheterna äldreomsorg och funktionsnedsättning.

Bl.a. föreslår sociala sektorn att timtaxan för hemtjänstinsatser höjs från 344 kr till att bestå av en 1/3 av maxtaxan, vilket för 2024 motsvarar 858 kr/timme.

Det kommer innebära att individen når upp till maxtaxan efter 3 timmar hemtjänstinsatser per månad mot i dag då individen når maxtaxan efter 7,5 timmars hemtjänstinsatser per månad.

Bedömningen är att individer som bara har så kallade serviceinsatser som t.ex. städ, fönsterputs, tillsyn etc. istället kommer att vända sig till externa leverantörer. Externa leverantörer av hushållsnära tjänster har ett timpris på cirka 200–300 kr med RUT-avdrag, (400–600 kr exklusive RUT-avdrag).

Syftet med förslaget om höjd timtaxa är dels att kommunen inte ska konkurrera med leverantörer som erbjuder samma slags tjänster, dels frigör det tid och personalresurser till de individer som har störst behov av insatser (personlig omvårdnad) från hemtjänsten.

Bakgrund

En genomlysning gjordes av hemtjänsten i Säter i början av 2024. Rapporten utmynnade i förslag på förbättringsområden, varav översyn av timtaxan för hemtjänst var ett förslag. I samband med översynen av timtaxan revideras även Socialnämndens policy för avgifter samt tillämpningsreglerna.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Reviderad Policy avgifter - för avgiftssystemet inom äldre- och funktionshinderomsorgen

Reviderade Tillämpningsregler Avgifter för avgiftssystemet inom verksamheterna äldreomsorg och funktionsnedsättning



Sn § 66 Yttrande till IVO avseende ej verkställt beslut om särskilt boende – 3.3.1–16089/2023

SN2024/0206

Beslut

Tjänstemannayttrandet antas som nämndens eget och översänds till IVO som sitt svar.

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende och Camilla Ånnemark, verksamhetschef Biståndsenheten har i yttrande till IVO beskrivit varför beslut om särskilt boende inte har verkställts inom 3 månader.

Skäl för dröjsmål

Skäl för dröjsmålet anges bl.a. enligt följande:

Planeringen har varit att ha en utökning av platser på särskilt boende klar under 2022 för att möta det ökade behovet. Utökningen har dock fördröjts av flera överklaganden avseende nybyggnation av ett nytt särskilt boende. Sedan öppnandet av det nya boendet har Sätters kommun inte haft svårigheter med att erbjuda plats på särskilt boende inom rimlig tid. Planeringen av platser på särskilt boende har därmed inte brutit utan tyvärr fördröjts. Alternativa åtgärder har erbjudits i syfte att tillgodose individens behov tills plats på särskilt boenden kunde verkställas.

Bakgrund

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har meddelat att de överväger att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut (16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453), (SoL). IVO begär därför underlag för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande
Begäran från IVO

Delges

IVO



Sn § 67 Ej verkställda beslut kvartal 1 2024

SN2024/0099

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen och översänder den till kommunfullmäktige och kommunrevisionen för kännedom.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut kvartal 1, 2024. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställdes och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

Ej verkställda beslut

Biståndsbeslut som inte verkställdes inom 3 månader ska rapporteras till IVO.

Det gäller beslut enligt 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § SoL.

Verkställda beslut

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 16 kap 6 f§ SoL har rapporterats som ej verkställt.

Rapport till revisorer och kommunfullmäktige

Enligt 16 kap SoL ska kommunens revisorer och kommunfullmäktige informeras om ej verkställda/verkställda beslut.

Underlag till beslut

Sammanställning rapport kvartal 1, 2024

Delges

Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen



Sn § 68 Budgetuppföljning

SN2024/0089

Beslut

Sociala sektorn får i uppdrag att till sammanträdet i september, i samband med budgetprognos för augusti och delårsbokslut, presentera förslag på besparingar och konsekvenser för det då aktuella prognostiserade budgetunderskottet.

Förslag i beslutsgång

Socialnämndens ordförande har tagit fram förslag till ett politiskt yttrande och föreslår att det ska antas som kommentar till budgetuppföljningen.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till nämndens ledamöter om det politiskt yttrande ska antas som socialnämndens kommentar till budgetuppföljningen och finner att nämnden bifaller förslaget.

Politiskt yttrande

”Politiskt yttrande Socialnämnd juni 2024 angående budgetprognosen

Socialnämnden prognostiserar ett underskott på 3,6 miljoner per maj månad i 2024 års budget. Det är en försämring med 1.1 miljon sedan prognosen från april. Försämringen beror på nya individ-kostnader. Det arbetas aktivt med att hantera/förändra insatserna för några ärenden inom sektorn som är särskilt kostnadsdrivande.

Socialnämnden bedömer att det inte är realistiskt att nu vidta några drastiska förändringar i verksamheten, som har planerat för sommar/semesterperioden. Dessutom har semesterperioden redan påbörjats. Fokus under semesterperioden är att kunna bemanna verksamheten så att alla omsorgstagare får en fortsatt god och säker vård och omsorg och övriga klienter ett gott professionellt bemötande/stöd.

Socialnämnden beslutar att sociala sektorn får i uppdrag att till sammanträdet i september i samband med budgetprognos för augusti och delårsbokslut presentera förslag på besparingar och konsekvenser för det då aktuella prognostiserade budgetunderskottet.

Socialnämnden förutsätter att Sociala sektorn löpande fortsätter arbetet med verksamhetsmässiga åtgärder med syfte att med bibehållen kvalitet och gott bemötande arbeta kostnadseffektivt. Det gäller tex återhållsamhet med inköp, återbesättning av tjänster, behov av vikarier för tillfällig frånvaro hos ordinarie personal etc.”

Forts.



§ 68 forts.

Ärendebeskrivning

Emma Solin, ekonom sociala sektorn, presenterar budgetuppföljning t.o.m. 2024-05-31.

Socialnämndens prognos för helåret 2024 visar ett underskott på 3,6 mnkr. Det är en försämring med 1,1 mnkr sedan föregående månad.

Orsaker till det prognostiserade underskottet:

- Inom Funktionsnedsättning har nya kostnader tillkommit som består av 800 tkr för elevhemsboende samt 300 tkr för ett nytt kommunalt assistansärende.
- Debitering av avgifter inom vård- och omsorg för maj är försenat och kommer bokföras på juni månad (cirka 1,0 mnkr).

Verksamheterna har tagit fram åtgärder som beräknas ge minskade kostnader på totalt 6,3 mnkr, detta är medräknat i prognosen sedan tidigare.

Underlag till beslut

Budgetuppföljning tom maj 2024

Politiskt yttrande

Delges

Kommunstyrelsen

Sociala sektorns Ledning och Stab



Sn § 69 Patientsäkerhetsberättelse 2023

SN2024/0086

Beslut

Patientsäkerhetsberättelsen för 2023 godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Mona Forsling, Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), redovisar Patientsäkerhetsberättelsen för 2023.

Bakgrund

I Patientsäkerhetslagen anges att vårdgivaren, i det här fallet Socialnämnden, varje år ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse som ska minst redovisa:

1. hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår,
2. vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, och
3. vilka resultat som har uppnåtts.

Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Arbetet med patientsäkerhet bör innefatta samtliga delar ovan för att säkerställa god och säker vård.

Socialnämnden i Säter har delegerat uppgiften till MAS att årligen redovisa patientsäkerhetsberättelsen.

Underlag till beslut

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Delges

Sociala sektorns ledning och stab



Sn § 70 Verksamhetsinformation

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ingalill Frank, sektorchef, informerar:

- En verksamhetschef kommer att vara tjänstledig under 6 månader from augusti. Tjänsten kommer att vakanshållas och ansvaret för verksamheten kommer under tiden att läggas under en av de övriga verksamhetscheferna.
- En konsult är projektanställd för att leda arbetet med den kommunala hälso och sjukvårdens och socialtjänstens arbete med krisberedskap och civilt försvar. Projektet pågår under 6 månader from 1 juli i år. Projektet finansieras av statliga medel.
- Planeringen med vikarier under sommarsemestrarna pågår och är snart klar. Det är Sociala sektorns Bemanningseenhet som hanterar tillsättningen av vikarier.
- På länschefsnätverk, där även regionens chefer medverkar, har frågan om avstämningsmöten tagits upp. Förra sommaren infördes denna rutin som kommer att återupptas även denna sommar. Syftet är att kunna stötta varandra i frågan om tillgång till plats för utskrivningsklara patienter från Regionen.
- Sociala sektorns sjuksköterskeorganisation har minimibemanning under sommaren med gemensam utgång och fördelning av arbetsuppgifter varje morgon.
- Chefer kommer att täcka upp för varandra under sommaren och veckovis kommer avstämningsmöten att ske med alla tjänstgörande chefer i sociala sektorn, i syfte att kunna stötta varandra vid behov.
- Just nu finns en hotbild mot en av handläggarna inom individ- och familjeomsorgen.



Sn § 71 Delgivningar

SN2024/0178, SN2024/0057

Beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delgivning av:

- SN2024/0178 – Kretsloppsplan, antagen av Kommunfullmäktige i Säter 2024-04-25
- SN2024/0057 – IVO:s beslut avseende ej verkställt beslut om korttidsboende – IVO avslutar ärendet och utdömer ingen avgift



Sn § 72 Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen

Beslut

Socialnämnden har delgivits delegationsbeslut för perioden 2024-05-01–2024-05-31.

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut för perioden 2024-05-01–2024-05-31.

Delegationslistan anger typ av beslut, beslutsdatum, varaktighetsperiod samt namn på ansvarig handläggare.

Redovisade delegationsbeslut äldre- och handikappomsorgen

- enligt Socialtjänstlagen (2001:453) SoL
- enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS och Socialförsäkringsbalken
- enligt Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m. m.

Redovisade delegationsbeslut individ- och familjeomsorgen

- Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL)
- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Föräldrabalk (1949:381) (FB)
- Överklagningar

Redovisade delegationsbeslut arbetsutskottet

- §§ 37–56



Sn § 73 Verksamhetsrapporter

SN2024/0090

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sociala sektorn informerar vid varje nämndssammanträde om verksamheternas utveckling i form av verksamhetsrapporter.

Rapporterna innehåller information om ekonomi, viktiga händelser, uppföljning av sjukfrånvaro, verksamhetens arbetsmiljö samt utvalda nyckeltal presenterade i diagramform. Rapporterna innehåller även information om genomförda internkontroller inom respektive verksamhet.

Rapporterna uppdateras inför varje sammanträde i samarbete mellan verksamhetschef och förvaltningens ekonom. Rapporterna kommer sedan att användas som underlag inför bokslutskommentarer.



Sn § 74 Avsiktsförklaring MiniMaria-verksamhet i Dalarna

SN2024/0185

Beslut

1. Socialnämnden i Säter godkänner avsiktsförklaring om samverkan för barn och unga med skadligt bruk- och beroendeproblematik i Dalarna.
2. Beslutet gäller under förutsättning att samtliga ingående parter fattar likalydande beslut.

Ärendebeskrivning

Emma Sandgren, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen redovisar sociala sektorns ståndpunkt avseende en avsiktsförklaring MiniMaria-verksamhet i Dalarna:

Mini-Maria

Mini-Maria vänder sig till ungdomar upp till 21 års ålder som har frågor eller bekymmer kopplade till alkohol eller droger. En del behöver även hjälp med psykiska problem. Ungdomen ska snabbt få råd, stöd och vid behov behandling. På mottagningen kan ungdomen träffa socionom, sjuksköterska, läkare och psykolog. Det går också att ställa frågor anonymt via webbplatsen eller via telefon.

Parter och avsiktsförklaringens syfte

Avsiktsförklaringen omfattar Dalarnas femton kommuner och Region Dalarna. En avsiktsförklaring innebär inte att ett avtal kommit till stånd mellan Parterna. Den utgör däremot en förpliktelse att Parterna ska ha som syfte att arbeta fram ett förslag till en MiniMaria-verksamhet och att försöka få till stånd ett avtal. Parterna binds därför först när ett slutligt avtal undertecknas. Avsiktsförklaringen gäller under förutsättning att samtliga ingående parter fattar likalydande beslut om avsiktsförklaringen.

Bakgrund

I Dalarna har det under flera år förts diskussioner om behovet av att starta upp en verksamhet liknande den vid en Mariamottagning, med målgruppen barn och unga med skadligt bruk eller beroende samt anpassat och avgränsat till Dalarnas behov och förutsättningar.

En utredning har genomförts av RSS Dalarna med det övergripande syftet att utreda förutsättningarna för samverkan kring en MiniMaria-verksamhet med utgångspunkt i den förestående omorganiseringen av akutpsykiatri och hur denna skulle kunna integreras med hela vårdkedjan för den unga målgruppen.

Forts.



§ 74 forts.

En MiniMaria-verksamhet skulle innebära samverkans- och samordningsvinster avseende insatserna till målgruppen och bidra till en högre kvalitet för olika grupper av flickor, unga kvinnor, pojkar, unga män och barn och unga som definierar sig på annat sätt.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Underlag från Region Dalarna avseende avsiktsförklaringen

Delges

Stefan Nielsen – Samordnare RSS Dalarna

Verksamhetschef Individ- och familjeomsorg



Sn § 75 Demografisk utveckling och kompetensförsörjning - information från Region Dalarna

SN2024/0204

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Peter Möller, samhällsanalytiker på Region Dalarna, besöker nämnden och pratar om Dalarnas utmaningar och utveckling framåt med fokus på demografi och kompetensförsörjning.

Statistiken som presenteras visar följande utmaningar:

- Det råder svår arbetskraftsbrist som inte tenderar att avta
- Fler än tidigare kommer i arbete, det vill säga att en större del av arbetskraftsreserven utnyttjas men de som kommer i arbete har inte lika höga betyg, har sämre språkkunskaper etc.
- Att vara en attraktiv arbetsgivare är en grundförutsättning för att klara kompetensförsörjningen
- Vi måste bli bättre på att ta tillvara människors kompetenser och förmågor
- Kompetensförsörjning är inte bara en utmaning i högkvalificerade yrken utan även inom övriga yrkeskategorier

Underlag till beslut

Presentation om demografisk utveckling och kompetensförsörjning

Delges

Sociala sektorns ledning och stab

Kommundirektören

Ekonomichefen

Kommunikationsenheten



Sn § 76 Demografisk utveckling, kompetensförsörjning och välfärdsteknik - information från Nordens välfärdscenter

SN2024/0204

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Bengt Andersson, Nordens Välfärdscenter, deltar på nämndens sammanträde och pratar om aktuell kunskap om välfärden i Norden med frågor som:

- Hur väl har de nordiska länderna lyckats med att förvandla välfärdsteknologi till nytta för personal och brukare?
- Vilka är de största utmaningarna kring införandet av välfärdsteknologi och hur ska vi undvika dem?
- Hur kan vi lära av varandra och hitta en process som leder till en hållbar implementering av välfärdsteknologi?
- Den demografiska utvecklingen – befolkning eller bemanning?

Underlag till beslut

Presentation om demografisk utveckling, kompetensförsörjning och välfärdsteknik

Delges

Sociala sektorns ledning och stab
Kommundirektören
Ekonomichefen
Kommunikationsenheten



Sn § 77 Verksamhetsplaner utifrån Nämndsplan 2024–2027

SN2024/0207

Beslut

Socialnämnden har tagit del av verksamhetsplanerna och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sociala sektorn presenterar verksamhetsplaner med nedbrutna mål utifrån Socialnämndens Nämndsplan 2024–2027. Utifrån verksamhetsplanerna kommer aktiviteter och åtgärder att dokumenteras och redovisas för socialnämnden i samband med delårs- och helårsbokslut.

Verksamheter som redovisar sina planer är:

- Särskilt boende, verksamhetschef Camilla Thommes
- Biståndsenheten, verksamhetschef Camilla Ånnemark
- Ordinärt boende (hemtjänst), verksamhetschef Ann-Kristin Källström
- Funktionsnedsättning, verksamhetschef Åsa Eriksson
- Hälso- och sjukvårdsteamet, verksamhetschef Lena Forsberg
- Individ- och familjeomsorgen, verksamhetschef Emma Sandgren

Underlag till beslut

Presenterade verksamhetsplaner

Delges

Sociala sektorns ledning och stab



Sn § 78 Stödpedagog inom verksamheten för funktionsnedsättning

SN2024/0225

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Evelina Difs (SD), initierar ärendet om stödpedagoger inom sociala sektorns verksamheter som hon anser är en viktig funktion inom verksamheten för Funktionsnedsättning.

Åsa Eriksson, verksamhetschef Funktionsnedsättning, svara att projektet med stödpedagog är förlängt till och med sista september 2024. Finansiering av förlängningen sker utan statliga medel och finansieras inom verksamhetens befintliga budget. Verksamheten söker aktivt statligamedel för att kunna förlänga finansieringen av stödpedagog.

Verksamheten kommer att sammanställa en utvärdering som presenteras i en rapport under senhösten 2024

Tidigare information till socialnämnden

På socialnämndens sammanträde 2024-01-18 informerade sociala sektorn att verksamheten har fått statliga medel avsedda för arbete inom psykisk hälsa och medlen har använts till att anställa en stödpedagog under ett år från maj 2023.

Arbetet som stödpedagog innebär stöd till både personal, brukare och regionen. Uppdraget är att handleda personal i verksamheten, ta fram riktlinjer och policy utifrån de nationella riktlinjerna samt utveckla arbetet kring suicidprevention.

Delges

Verksamheten för Funktionsnedsättning



Sn § 79 Ändrat datum för socialnämndens sammanträde i september

Beslut

Ordförande, 1:e vice ordförande och nämndsekreteraren kommer överens om nytt sammanträdesdatum i september som meddelas nämndens ledamöter och ersättare.

Ärendebeskrivning

Sune Hemmingsson, ordförande Socialnämnden, informerar om behov att flytta fram socialnämndens sammanträde den 12 september.

Ordförande, 1:e vice ordförande och nämndsekreteraren kommer överens om datum som meddelas nämndens ledamöter och ersättare.