



---

## **Socialnämnden**

### **Sammanträdesdatum 2024-05-16**

---

#### **Innehållsförteckning**

Sn § 48	Verksamhetsinformation från Bemanningenheten .....	4
Sn § 49	Utökning av plats på servicebostad enligt LSS .....	5
Sn § 50	Remiss – förslag till Färdtjänst- och Riksfärdtjänstreglementen, regionens dnr KTN2024/69 .....	6
Sn § 51	Yttrande till IVO avseende ej verkställt beslut om särskilt boende – IVO:s dnr 3.3.1-16075-2023 .....	7
Sn § 52	Yttrande till IVO avseende ej verkställt beslut om särskilt boende – IVO:s dnr 3.3.1-16079-2023 .....	8
Sn § 53	Förnyad rekommendation (2025–2028) för det gemensamma arbetet med stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård .....	9
Sn § 54	Utdelning av avkastning från sociala fonder .....	10
Sn § 55	Information om NIS2-direktivet .....	12
Sn § 56	Utnämmande av dataskyddsombud (DSO) .....	13
Sn § 57	Budgetuppföljning till och med april 2024 samt verksamheternas åtgärder för budget i balans .....	14
Sn § 58	Åtgärder till följd av genomlysning av verksamheten ordinärt boende (hemtjänst) .....	16
Sn § 59	Verksamhetsrapporter .....	18
Sn § 60	Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen. 19	



- Plats och tid:** Rådhuset Säter, kl.08.15-12.15
- Beslutande:** Sune Hemmingsson, ordförande (C)  
Hans-Göran Steneryd, 1:e vice ordförande (S)  
Roger Siljeholm (M) 2:e vice ordförande (M)  
Annette Almroth (S)  
Annbritt Grunewald (S)  
Annette Berg (C)  
Liv Erichsen (KD)  
Evelina Difs (SD)  
Maria Eriksson (M)
- Ej tjänstgörande ersättare:** Tommy Janfjäll (S)  
Helena Vådegård (KD)  
Monica Falk Mannerhagen (M)
- Övriga deltagare:** Ingalill Frank, sektorchef  
Emma Solin, ekonom  
Milis Snell, nämndsekreterare  
Therese Fäldt, enhetschef Bemanningen, § 48  
Åsa Eriksson, verksamhetschef Funktionsnedsättning, § 49  
Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende, § 50
- Utses att justera:** Liv Erichsen (KD)
- Justeringens plats och tid:** Säter, den 17 maj 2024
- Paragrafer:** §§ 48–60

**Underskrifter:**

Sekreterare

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Milis Snell

\_\_\_\_\_  
Sune Hemmingsson

Justerande

\_\_\_\_\_  
Liv Erichsen



**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Socialnämnden

**Sammanträdesdatum:** 2024-05-16

**Datum för anslags uppsättande:** 2024-05-17

**Datum för anslags nedtagande:** 2024-06-10

**Förvaringsplats för protokollet:** Sociala sektorn



## **Sn § 48 Verksamhetsinformation från Bemanningsenheten**

SN2024/0170

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Therese Feldt, enhetschef för Bemanningseenheten, informerar om enheten som är verksam inom sociala sektorn och rekryterar och fördelar vikarier inom äldreomsorgen och verksamheten för funktionsnedsättning.

Bemanningsenheten består av en enhetschef och tre till fyra bemanningsassistenter. Verksamheten är bemannad alla dagar i veckan.

Bemanningsenhetens huvudsakliga uppdrag består av:

- Bemanna verksamheterna då ordinarie personal är frånvarande
- Bemanna vakanta turer och förstärkningsturer
- Rekrytera timvikarier till Särskilt boende, Ordinärt boende (Hemtjänst) och verksamheten för Funktionsnedsättning
- Ansvara för introduktion av nyanställda timvikarier
- Boka in nyanställda timvikarier till verksamhetsintroduktion
- Ansvara för att kalla timvikarier till ny-/omdelegeringsutbildning

### **Bemanningsenheten**

En bemanningsenhet startade upp under våren 2023 i syfte att effektivisera och fördela vikarieresurser. Tanken är även att det ska vara en väg in för sökande som vill arbeta inom sociala sektorn.

En utvärdering kommer att ske under hösten 2024 innan beslut tas i socialnämnden om verksamheten ska permanentas eller inte.



## **Sn § 49 Utökning av plats på servicebostad enligt LSS**

SN2024/0166

### **Beslut**

Socialnämnden ansöker hos till IVO gällande utökning av en plats på servicebostaden Vråkgränd.

### **Ärendebeskrivning**

Vråkgränd har idag tillstånd för 7 platser men behov finns att utöka platsantalet till 8. Ansökan till IVO krävs samt kontakt med Säterbostäder så att ytterligare lägenhet kan kopplas till servicebostaden.

### **Bakgrund**

En person som har boendestöd ca 70 timmar/vecka har ansökt om insatsen bostad med särskild service. Det finns i dagsläget ingen ledig lägenhet eller planerad utflyttning på någon enhet i dagsläget. Ett önskemål att flytta till Vråkgränd finns från individen. Personalresurserna behöver utökas på Vråkgränd om utökningen godkänns.

Om antalet platser inte kan utökas på Vråkgränd så kan köp av extern plats bli aktuellt. Det är mer kostnadseffektivt att utöka en plats än att köpa en extern plats samt att personen får bo kvar i sin hemkommun nära sina anhöriga.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

### **Delges**

Verksamhetschef för Funktionsnedsättning



## **Sn § 50 Remiss – förslag till Färdtjänst- och Riksfärdtjänstreglementen, regionens dnr KTN2024/69**

**SN2024/0139**

### **Beslut**

Tjänstemannaskrivelsen antas som nämndens egen och översänds till Kollektivtrafikförvaltningen Region Dalarna som sitt svar.

### **Ärendebeskrivning**

Kollektivtrafikförvaltningen Region Dalarna har på remiss skickat ut förslag till färdtjänstreglemente och riksfärdtjänstreglemente till Dalarnas kommuner. Sociala sektorn har yttrat sig över förslagen och anser att inte finns något att erinra gällande förslaget.

### **Bakgrund**

Färdtjänst regleras genom lag om färdtjänst (1997:736). Färdtjänstlagen innehåller de grundkrav som måste uppfyllas för att färdtjänsten ska motsvara lagens krav.

Region Dalarna har i dag ett generellt utformat reglemente som komplement till färdtjänst- samt riksfärdtjänstlagen och som utgör en allmän yttre ram för verksamheten och förtydligar hur färdtjänst och riksfärdtjänst skall handläggas och utföras.

Utifrån ett utförarperspektiv behöver reglementet ses över då vissa tillägg som erbjuds den färdtjänstberättigade, i praktiken inte är möjliga att utföra eller försvårar samplanering av resandet vilket ökar kostnaderna för utförandet. Utifrån ett handläggningsperspektiv behöver riktlinjerna struktureras och förtydligas då det har varit svårt att tolka vissa delar.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

Remiss färdtjänstreglemente och riksfärdtjänstreglemente

### **Delges**

Kollektivtrafikförvaltningen Region Dalarna



## **Sn § 51 Yttrande till IVO avseende ej verkställt beslut om särskilt boende – IVO:s dnr 3.3.1-16075-2023**

SN2024/0172

### **Beslut**

Tjänstemannayttrandet antas som nämndens eget och översänds till IVO som sitt svar.

### **Ärendebeskrivning**

Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende och Camilla Ånnemark, verksamhetschef Biståndsenheten har i yttrande till IVO beskrivit varför beslut om särskilt boende inte har verkställts inom 3 månader.

### **Skäl för dröjsmål**

Skäl för dröjsmålet anges enligt följande:

Planeringen har varit en utökning av platser på särskilt boende för att möta det ökade behovet av platser. Planen var att boendet skulle vara färdigställt för inflyttning under 2022 men på grund av överklagningar förlängdes projektiden och inflyttning möjliggjordes inte förrän 2023.

Sedan öppnandet av det nya boendet har Sätters kommun inte haft svårigheter med att erbjuda plats på särskilt boende inom rimlig tid

### **Bakgrund**

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut (16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453), SoL). IVO begär därför underlag för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande  
Begäran från IVO

### **Delges**

IVO



## **Sn § 52 Yttrande till IVO avseende ej verkställt beslut om särskilt boende – IVO:s dnr 3.3.1-16079-2023**

SN2024/0173

### **Beslut**

Tjänstemannayttrandet antas som nämndens eget och översänds till IVO som sitt svar.

### **Ärendebeskrivning**

Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende och Camilla Ånnemark, verksamhetschef Biståndsenheten har i yttrande till IVO beskrivit varför beslut om särskilt boende inte har verkställts inom 3 månader.

### **Skäl för dröjsmål**

Skäl för dröjsmålet anges enligt följande:

Planeringen har varit en utökning av platser på särskilt boende för att möta det ökade behovet av platser. Planen var att boendet skulle vara färdigställt för inflyttning under 2022 men på grund av överklagningar förlängdes projektiden och inflyttning möjliggjordes inte förrän 2023.

Sedan öppnandet av det nya boendet har Sätters kommun inte haft svårigheter med att erbjuda plats på särskilt boende inom rimlig tid

### **Bakgrund**

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut (16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453), SoL). IVO begär därför underlag för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande  
Begäran från IVO

### **Delges**

IVO





## **Sn § 53 Förnyad rekommendation (2025–2028) för det gemensamma arbetet med stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård**

SN2024/0063

### **Beslut**

1. Socialnämnden beslutar om fortsatt medverkan och medfinansiering av SKR:s rekommendation.
2. Rekommendationen avser åren 2025–2028 och finansieringen är densamma som tidigare år vilket är 1,95 kr/invånare/år.
3. Socialnämndens beslut skickas till Sveriges Kommuner och Regioner.

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har att ta ställning till en gemensam tilläggsfinansiering för en kunskapsbaserad socialtjänst och hälso- och sjukvård.

Kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKR:s medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

För att tjänsterna ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

### **Bakgrund**

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025–2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande  
Rekommendation från SKR

### **Delges**

Kommunstyrelsen  
SKR



## Sn § 54 Utdelning av avkastning från sociala fonder

SN2024/0135

### Beslut

1. Avkastningen från de fonder som förvaltas av kommunen och som administreras av socialnämnden beviljas 2024 enligt förslag till sökande nr 1–10 enligt tabellen i texten nedan.
2. Ansökan om bidrag med 5 637 kr från sökande nr 11 avslås med motiveringen att den sökande inte uppfyller kriterierna för att utdelning av fonderna samt att den sökande har möjlighet att med sjukintyg ansöka om ekonomiskt bistånd för gymkort.

### Ärendebeskrivning

De fonder som förvaltas av kommunen och som administreras av socialnämnden har en samlad avkastning på 100 000 kr att fördela år 2024.

Utifrån fastställda kriterier har förvaltningen tagit fram följande förslag till fördelning från avkastning från samlade fondmedel enligt nedan.

Sökande	Ansökt summa	Beviljas
1. <b>Bortredigerat</b>	5 000 kr	5 000 kr
2. <b>Bortredigerat</b>	4 788 kr	4 800 kr
3. <b>Bortredigerat</b>	4 800 kr	4 800 kr
4. RSMH Hoppet	45 000 kr	45 000 kr
5. <b>Bortredigerat</b>	1 500 kr	1 500 kr
6. <b>Bortredigerat</b>	1 500 kr	1 500 kr
7. <b>Bortredigerat</b>	1 500 kr	1 500 kr
8. <b>Bortredigerat</b>	1 500 kr	1 500 kr
9. <b>Bortredigerat</b>	2 500 kr	2 500 kr
10. <b>Bortredigerat</b>	7 115 kr	7 200 kr
11. <b>Bortredigerat</b>	5 637 kr	0 kr
Summa:	80 840 kr	75 300 kr

Forts.



Sn § 54 forts.

### **Kriterier för utdelning**

Socialnämnden har i 122 §/1999-04-21 fastställt kriterier, som skall ligga till grund för utdelning av de samlade fonderna:

- förebyggande arbete för barn i skolåldern från låg- till högstadiet,
- till aktiviteter för psykiskt funktionshindrade/handikappade, där ersättningsformer saknas.

Länsstyrelsen har vid tillsyn framfört synpunkter på socialnämndens kriterier.

Synpunkterna betonade att utdelning inte ska ske till organisationer eller till sådana ändamål som kan och ska tillgodoses genom skattemedel i form av andra bidrag.

### **Bedömningsgrunder**

Med ovan nämnda kriterier och synpunkter har följande bedömningsgrunder och urvalsordning tillämpats.

#### **Bedömningsgrund 1)**

- Finns möjlighet att söka försörjningsstöd för det ansökta? I dessa ärenden ska en ekonomisk utredning göras om den sökande har rätt till bistånd.
- Finns det möjlighet att få de sökta kostnaderna med bidrag av annan huvudman även då den sökande uppfyller de fastställda kriterierna?
- Har den sökande uppfyllt kravet på redovisning av tidigare beviljade fondmedel. Gäller intresseorganisationer för målgruppen i Socialnämndens fastställda kriterier.

#### **Bedömningsgrund 2)**

- Sökande är känd och kan bedömas uppfylla kriteriet som behövande på grund av sjukdom, inkomst i form av sjukersättning eller ålderspension och tillhör inte den målgrupp som kan ansöka om försörjningsstöd eller andra skattefinansierade ersättningsformer.
- Ansökan kommer en målgrupp tillgodo vid gemensamma aktiviteter.
- Nya sökande som uppfyller fastställda kriterier för de sociala fonderna.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

### **Delges**

De sökande

Ekonomienheten



## **Sn § 55 Information om NIS2-direktivet**

**SN2024/0171**

### **Beslut**

Sociala sektorn får i uppdrag att 2024-10-10 rapportera om sektorns efterlevnad av krav på åtgärder enligt NIS2-direktivet.

### **Ärendebeskrivning**

Sociala sektorn informerar om NIS2 och vad det innebär för Sätters kommun och för socialnämnden. NIS2 ställer krav på olika åtgärder för att öka skyddet runt informationen som exempelvis socialnämnden ansvarar för.

Exempel på åtgärder är:

- Riskanalyser runt hanteringen av information
- Framtagna informationssäkerhetspolicyer och tillhörande rutiner
- Rutin för incidenthantering
- Rutin för verksamhetskontinuitet (såsom backuphantering, katastrofåterställning) och krishantering
- M.m.

### **NIS2**

NIS2 är ett EU-direktiv som handlar om att identifiera risker och vidta åtgärder för att skydda vår information. Direktivet är framtaget med anledning av det ökade hotet i form av cyberattacker som kan göra att information förvanskas, förstörs, sprids eller görs otillgänglig.

NIS2 ställer tydligare krav på bland annat riskanalyser och olika säkerhetsåtgärder. Direktivet ställer även ökade krav på ledningens deltagande i organisationens cybersäkerhetsarbete.

NIS2 beslutades av EU den 14 december 2022 och ska vara implementerat i berörda verksamheter för att tillämpas från och med den 18 oktober 2024.

Direktivet ersätter det NIS-direktiv som började gälla 2018 genom lagen (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

### **Delges**

Sociala sektorns ledning och stab



## **Sn § 56 Utnämning av dataskyddsbud (DSO)**

SN2024/0156

### **Beslut**

1. Josefin Adlertz, Xeeda AB, utnämns till dataskyddsbud för Socialnämnden i Sätters kommun från och med 2024-05-16.
2. Beslutet gäller under förutsättning att avtal tecknas.

### **Ärendebeskrivning**

Med anledning av att avtal om nuvarande dataskyddsbud Laura Gashi, JPInfonet, upphört behöver socialnämnden utse ett nytt dataskyddsbud.

En upphandling av tjänsten har skett och Sätters kommun har för avsikt att tecknat avtal med leverantören Xeeda AB. Leverantörens förslag är att socialnämnden utser Josefin Adlertz som dataskyddsbud.

### **Bakgrund**

Enligt Artikel 37 Dataskyddsförordningen ska den personuppgiftsansvarige utnämna ett dataskyddsbud som ska ha den övergripande uppgiften att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen.

Uppgiften innebär bland annat att:

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsbudet ska också:

- ge råd om konsekvensbedömningar
- vara kontaktperson för Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
- vara kontaktperson för de registrerade och personalen inom organisationen
- samarbeta med Integritetsskyddsmyndigheten till exempel vid inspektioner.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande

### **Delges**

Dataskyddsbudet  
Integritetsskyddsmyndigheten  
Sociala sektorns ledning och stab



## **Sn § 57 Budgetuppföljning till och med april 2024 samt verksamheternas åtgärder för budget i balans**

SN2024/0089

### **Beslut**

1. Socialnämnden fastställer förslag om besparingar på 4,2 mkr i 2024 års budget.
2. Socialnämndens tidigare beslut, 2023-06-15, § 71, avseende besparingskrav inom Ordinärt boende (Hemtjänst) på 2,9 milj. kr. upphävs.

### **Förslag i beslutsgång**

Socialnämndens ordförande har tagit fram förslag till ett politiskt yttrande och föreslår att det ska antas som kommentar till budgetuppföljningen.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan till nämndens ledamöter om det politiskt yttrande ska antas som socialnämndens kommentar till socialnämndens budget 2025–2028 och finner att nämnden bifaller förslaget.

### **Politiskt yttrande**

”Socialnämnden beslutar vid dagens sammanträde, att enligt förslag, fastställa besparingar på 4,2 mkr i 2024 års budget. Nämnden har tidigare beslutat om besparingar på 2,1 mkr.

Socialnämnden prognostiserar för närvarande, med de tidigare beslutade åtgärderna och de vid dagens sammanträde beslutade åtgärderna på totalt 6,3 mkr, ett underskott på 2,5 mkr. Det pågår en juridisk process angående ett ärende inom äldreomsorgen. Socialnämnden bedömer att det inte är politiskt motiverat att innan den processen är avslutad att vidta ytterligare politiska beslut om besparingsåtgärder.

Sociala sektorn har självklart hela tiden uppdraget att arbeta kostnadseffektivt.”

### **Ärendebeskrivning**

Emma Solin, ekonom sociala sektorn, presenterar budgetuppföljning t.o.m. 2024-04-30.

Socialnämndens prognos för helåret 2024 visar ett underskott på 2,3 mnkr. Det är en förbättring med 4,4 mnkr sedan föregående månad.

Förutsättning för den förbättrade prognosen är att verksamheterna genomför de åtgärder som verksamheterna tagit fram och som beräknas ge minskade kostnader på motsvarande 4,4 mnkr.

Forts.



Forts. § 57

### **Åtgärdsplaner**

Verksamheten i sociala sektorn har upprättat planer för åtgärder i syfte att genomföra kostnadsanpassningar i socialnämndens budget för 2024. De presenterade besparingsåtgärderna för 2024 uppgår till 4,4 milj. kr. Under 2023 genomfördes besparingar på 2,1 milj. kr.

### **Underlag till beslut**

Budgetuppföljning till och med april 2024  
Åtgärdsrapporter

### **Delges**

Sociala sektorns ledning och stab  
Kommunstyrelsen  
Kommundirektören



## **Sn § 58 Åtgärder till följd av genomlysning av verksamheten ordinärt boende (hemtjänst)**

SN2024/0039

### **Beslut**

1. Socialnämnden uppdrar till Sociala sektorn att:
  - ge förslag på reviderade riktlinjer för biståndshandläggning avseende äldreomsorg och funktionsnedsättning
  - ge förslag på reviderade avgifter inom äldreomsorg och funktionsnedsättning
  - ge förslag på policy och tillämpningsregler för avgifter
2. Sociala sektorn får i uppdrag att i övrigt prioritera och verkställa åtgärdsförslag i rapport från genomlysningen.
3. Återrapportering om prioriterade och verkställda åtgärdsförslag ska ske senast på socialnämndens sammanträde 2024-11-14.

### **Ärendebeskrivning**

Rapport från genomlysning av hemtjänstens verksamhet redovisades på socialnämndens sammanträde 2024-04-11 men återremitterades för att bereda förslag till beslut.

Sociala sektorn har till dagens sammanträde tagit fram förslag till beslut.

### **Rapport genomlysningen**

Ann-Marie Molin, konsult, redovisar rapport från genomlysningen av verksamheten för ordinärt boende.

Sammanfattningsvis har utredningen visat att personaltätheten inom hemtjänsten ligger i nivå med jämförbara kommuner. Även antal beviljade hemtjänsttimmar per omsorgstagare och månad ligger i nivå med jämförelsekommunerna. Det som sticker ut är att antal hemtjänsttagare i Säter år 2022 är högre (325) än för jämförbara kommuner (213) samt att Säter är den kommun i landet som har högst andel 65+-med hemtjänstinsatser, 10,7 procent jämförbart med 6,5 procent för riket och drygt 7 procent för länet.

Förslag på förbättringsområden:

- Fortsätta införa och utveckla digitala lösningar.
- Politiskt överväga att anta inriktningen ”Teknik först”.
- Biståndsenheten och hemtjänst gör en gemensam kartläggning av samtliga hemtjänsttagare, deras biståndsinsatser och omfattning. Är personalresurserna underdimensionerade i förhållande till det höga antalet hemtjänsttagare? Eller utför hemtjänsten insatser som kan tillgodoses på annat sätt?
- Uppföljning av de hemtjänsttagare som avböjde hjälpinsatserna under pandemin. Hur löste hemtjänsttagarna behovet av stöd och hjälp under pandemin? Hur bedömdes deras ansökningar om/när de åter ansökte efter pandemin?

Forts.





Forts § 58

- I lokala riktlinjer ange vad som bedöms vara skälig levnadsnivå för olika biståndsinsatser i Sätters kommun.
- Höja timpriset för pågående ”småinsatser”. Vid nyansökningar – avslag om behovet kan tillgodoses på annat sätt (genom andra aktörer).
- Identifiera den målgrupp av brukare som har behov av hemtjänstinsatser pga bristen på lämpliga bostäder.
- Utförd tid som nyckeltal har låg validitet i dess nuvarande utformning. Bör ses över.
- Utforska möjligheten att skapa tvärprofessionella rehabiliteringsresurser som kan aktiveras för utskrivningsklara patienter eller andra omsorgstagare i behov av rehabiliterande åtgärder med syfte att minska behovet av korttidsplatser. Personalen ska ha viss spetskompetens och kunna frigöras från ordinarie arbetsuppgifter när behov uppstår.
- Förstärka hemtjänstgrupperna med 3-4 personal med särskilda visstidsanställningar för 9-12 mån med syfte att öka personalkontinuiteten, minska behovet av vikarier samt skapa personella förutsättning för rehab-resurs.
- Ekonomiska nyckeltal – införa en modell för ekonomiska beräkningar av kostnad per brukare.
- Skapa forum för att stärka den interna samverkan inom sociala sektorn.
- Är beräkningsgrunden utförd tid optimal för schemaläggning i en geografiskt vidsträckt kommun som Säter?

## **Bakgrund**

2023 genomförde Advisory AB en genomlysning av sociala sektorn i Sätters kommun. Genomlysningen visade att antalet tjänster inom hemtjänsten har ökat de senaste åren men antalet timmar för utförda insatser är i stort oförändrade.

En utredning har genomförts av Ann-Marie Molin för att få fram orsakerna till diskrepansen i detta och orsaken till de höga kostnaderna för hemtjänstens verksamhet. Utredningen har även utmynnat i ett antal förslag till förbättringsområden inom verksamheten.

## **Underlag till beslut**

Tjänsteutlåtande och rapport från genomlysning av verksamheten ordinärt boende

## **Delges**

Sociala sektorns ledning och stab



## **Sn § 59 Verksamhetsrapporter**

SN2024/0090

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Sociala sektorn informerar vid varje nämndssammanträde om verksamheternas utveckling i form av verksamhetsrapporter.

Rapporterna innehåller information om ekonomi, viktiga händelser, uppföljning av sjukfrånvaro, verksamhetens arbetsmiljö samt utvalda nyckeltal presenterade i diagramform. Rapporterna innehåller även information om genomförda internkontroller inom respektive verksamhet.

Rapporterna uppdateras inför varje sammanträde i samarbete mellan verksamhetschef och förvaltningens ekonom. Rapporterna kommer sedan att användas som underlag inför bokslutskommentarer.



## **Sn § 60 Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen**

### **Beslut**

Socialnämnden har delgivits delegationsbeslut för perioden 2024-04-01—2024-04-30.

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av delegationsbeslut för perioden 2024-04-01—2024-04-30.

Delegationslistan anger typ av beslut, beslutsdatum, varaktighetsperiod samt namn på ansvarig handläggare.

#### **Redovisade delegationsbeslut äldre- och handikappomsorgen**

- enligt Socialtjänstlagen (2001:453) SoL
- enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS och Socialförsäkringsbalken
- enligt Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m. m.

#### **Redovisade delegationsbeslut individ- och familjeomsorgen**

- Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL)
- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Föräldrabalk (1949:381) (FB)
- Överklagningar

#### **Redovisade delegationsbeslut arbetsutskottet**

- §§ 27–36