



---

# Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2024-03-26

---

## Innehållsförteckning

Au § 30	Överföring inom budgetramar 2024 .....	5
Au § 31	Placering av pensionsmedel .....	6
Au § 32	Årsredovisning Sätters kommun 2023 .....	7
Au § 33	Bokslut och verksamhetsberättelse 2023, gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU) .....	9
Au § 34	Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 för gemensam nämnd för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL) .....	10
Au § 35	Verksamhetsberättelse och bokslut 2023 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen.....	11
Au § 36	Årsredovisning 2023 Räddningstjänsten Dala Mitt .....	12
Au § 37	Årsredovisning och bokslut 2023 för Sätters kommuns sociala stiftelse .....	13
Au § 38	Årsredovisning 2023 för Sätters kommuns mindre stiftelser.....	14
Au § 39	Evenemangsbidrag .....	15
Au § 40	Hysesavtal Odal mannen 15, LSS-boende .....	16
Au § 41	Förlängning av markanvisningsavtal för Präst Källa .....	18
Au § 42	Antagande av kretsloppsplan 2023-2030 .....	19
Au § 43	Samråd detaljplan för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs Båthamn .....	20
Au § 44	Rapport av sektorernas systematiska arbetsmiljöarbete SAM ..	21
Au § 45	Rapport avseende ej verkställda beslut – kvartal 4 2023.....	22



<b>Au § 46</b>	<b>Svar på medborgarförslag om en hockeyrink på Kungsgårdsskolans skolgård.....</b>	<b>23</b>
<b>Au § 47</b>	<b>Redovisning av obesvarade medborgarförslag.....</b>	<b>25</b>
<b>Au § 48</b>	<b>Medborgarförslag om en pendlarparkering i Fäggeby.....</b>	<b>28</b>
<b>Au § 49</b>	<b>Medborgarförslag – ny gång- och cykelväg efter Kungsvägen .</b>	<b>29</b>
<b>Au § 50</b>	<b>Regional inriktning för utveckling av den civila beredskapen i Dalarnas län.....</b>	<b>30</b>
<b>Au § 51</b>	<b>Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning .....</b>	<b>31</b>
<b>Au § 52</b>	<b>Avtal med Folkets Hus 2024-04-01—2024-12-31 .....</b>	<b>32</b>
<b>Au § 53</b>	<b>Kulturmiljöprogram.....</b>	<b>33</b>



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 26 mars kl. 08.15-13.40
- Beslutande:** Mats Nilsson, (S) ordförande  
Hans Johansson (C) vice ordförande  
Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande, § 30-53, kl. 08.15-12.00  
Annika Karlsson, (S)  
Christer Eriksson (M), § 30-53, kl 08.15-12.00
- Övriga deltagare:** Margareta Jakobsson, kommunsekreterare  
Marita Skog, kommundirektör  
Malin Karhu Birgersson, sektorchef kommunstyrelsen, § 30-36, 51-53  
Catherine Hellgren, ekonomichef, § 30-38  
Karin Hästö, kultursekreterare, § 39  
Emilie Andersson, fritidssamordnare, § 39  
Anette Kotilainen, kulturchef, § 52-53  
Andreas Mossberg, sektorchef samhällsbyggnad, § 40-43  
Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad, § 40-43  
Ellinor Fredriksson, VD Säterbostäder, § 40  
Andreas Löfving, fastighetsförvaltare Säterbostäder, § 40  
Marina Svensson, återvinningsstrateg, § 42  
Emma Silanpää, planarkitekt, § 43
- Utses att justera:** Hans Johansson
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter
- Paragrafer:** 30-53

**Underskrifter:**

Sekreterare

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Margareta Jakobsson

\_\_\_\_\_  
Mats Nilsson

Justerande

\_\_\_\_\_  
Hans Johansson



**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2024-01-16

**Datum för anslags uppsättande:** 2024-03-26

**Datum för anslags nedtagande:** 2024-04-17

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsesektorn



## **Au § 30 Överföring inom budgetramar 2024**

KS2024/0145

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att överföra 3,850 tkr från samhällsbyggnadsnämndens budgetram 2024 för skolskjutshantering till barn- och utbildningsnämnden.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

I enlighet med beslut KS § 45 Förändrat ansvar för skolskjuts, ärende KS2022/0367, föreslås överföring av 3,850 tkr från Samhällsbyggnadsnämndens budgetram 2024 avseende skolskjutshantering till Barn- och utbildningsnämnden.

<b>Omföring av budgetram 2024 för skolskjuts</b>	<b>Reviderad Budget 2024</b>	<b>Omföring</b>	<b>Budget 2024 efter omföring</b>
Samhällsbyggnadsnämnd	49 676	-3 850	45 826
Barn- och utbildningsnämnd	328 756	3 850	332 606



## **Au § 31 Placering av pensionsmedel**

KS2023/0475

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar hänskjuta ärendet till kommande sammanträde.

---

### **Ärendebeskrivning**

I uppdraget att göra en översyn av placeringar och policy gällande kommunens totala pensionsmedelsförvaltning lämnas förslag på framtida hantering. Totalt per sista december 2023 har Säter kommun 128 mkr inom pensionsmedelsförvaltning varav 82 mkr finns placerade inom räntebärande instrument utgivna av Svenska Staten fördelat med olika löptider och olika räntesatser för årlig avkastning. Resterande belopp på 45 mkr finns på depåkonto. I bokslutet för 2023 föreslås uttag med 14 mkr som gör att totalt belopp för kapitalförvaltning uppgår till 114 mkr efter uttaget.

Gällande riktlinjer och placeringsreglemente för Säter kommuns pensionsfond är antagen av kommunfullmäktige per 2019-09-19, § 192. Uppdatering av policy behöver göras för att förtydliga syfte och mål och att också definiera en riskprofil mm.

Ett alternativ är att fortsätta som tidigare med att använda kommunens huvudbank, där banken tar fram förslag som hanteras av ekonomienheten. Ett annat förslag är att anlita en kapitalförvaltare som hanterar kommunens kapitalförvaltning. Genom att sprida kapitalet på flera typer av räntefonder eller liknande med olika risk och avkastningsprofil blir portföljen mindre känslig för marknadsförändringar och ränteförändringar. Olika förslag kommer att presenteras.



## **Au § 32 Årsredovisning Sätters kommun 2023**

KS2024/0077

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta fastställa 2023 års årsredovisning för Sätters kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunerna är enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) skyldiga att upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen ska bestå av resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, noter, driftsredovisning, investeringsredovisning och förvaltningsberättelse för både koncern och kommun.

Koncernen Sätters kommun omfattas vid utgången av 2023 av kommunens förvaltning och en helägd bolagskoncern; Säterbostäder AB och dess dotterbolag Sätters kommuns Fastighets AB.

### **Koncernens resultat**

Koncernens resultat för 2023 uppgick till 15,2 mkr (2022 16,1 mkr). Koncernbolagen resultat blev 6,1 mkr (2022 3,7 mkr) och kommunen uppvisar ett resultat på 9,1 mkr (2022 12,3 mkr). Kommunens resultat justeras sedan med VA:s resultat samt avkastning från och uttag av pensionsmedel.

Kommunens justerade resultat för 2023 uppgick till ett överskott på 17,7 mkr (2022 22,5 mkr) och utgör 2,2% av skatteintäkter och generella bidrag, jämfört med budget på 0 mkr (0%). Inget uttag av medel från pensionsförvaltningen har budgeterats för 2023. Uttag från pensionsförvaltningen på 14 mkr föreslås för 2023. I budget för 2023 planerades disponering av RUR med 5,7 mkr för att kunna uppnå ett nollresultat. Inget uttag görs av RUR genom att kommunen redovisar ett positivt resultat.

### **Uppföljning av mål**

Den sammantagna bedömningen är att Sätters kommun uppnår en god ekonomisk hushållning under 2023 genom att de finansiella målen uppnås samt att måluppfyllelsen för de strategiska målen bedöms som god för samtliga mål där även tre av målen bedöms som god och ökande. Bedömningen för kommunkoncernen är att god ekonomisk hushållning uppnås för 2023 genom att kommunkoncernens finansiella mål om skuldsättning uppnås samt att bolagskoncernens mål uppfylls.



Au § 32 forts

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023 Sätters kommun

Verksamheternas bokslut och övrig information för 2023





## **Au § 33 Bokslut och verksamhetsberättelse 2023, gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU)**

KS2024/01255

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna bokslut och verksamhetsberättelse 2023 för den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan.

---

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsberättelse 2023 för gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU).

Utfallet för verksamheten uppgick till ett mindre överskott på +0,6 mkr som återbetalats till medlemskommunerna enligt samarbetsavtalet. För Sätters del som utgör ca 5,7 % innebär det en återbetalning på ca 35 tkr.

Varje kommun som ingår i gemensamma nämnden har att fatta beslut om ansvarsfrihet för gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan.

### **Beslutsunderlag**

Bokslut och Verksamhetsberättelse 2023 för gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU).



## **Au § 34 Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 för gemensam nämnd för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL)**

KS2024/0075

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna verksamhetsberättelse och bokslut 2023 för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

---

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsberättelse 2023 för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

I verksamhetsberättelsen redogörs för gemensamma nämndens uppdrag och verksamhet för 2023. Kommunernas bidrag för täckning av kostnaderna blev 0,5 mkr lägre än budgeterat.

Utfallet för kostnaderna blev 0,2 mkr högre än budget och intäkterna från verksamheten blev 0,8 mkr högre än budget. Underskottet på helår blev 1,1 mkr som täcks av medlemskommunerna. Eftersom kommunerna har betalat en förskottsbetalning på totalt 1,6 mkr får kommunerna en delvis återbetalning på 0,5 mkr.

Varje kommun som ingår i gemensamma nämnden har att fatta beslut om ansvarsfrihet för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2023 för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.



## **Au § 35 Verksamhetsberättelse och bokslut 2023 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen**

KS2024/0095

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta godkänna verksamhetsberättelse och bokslut 2023 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsberättelse och bokslut 2023 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen.

I verksamhetsberättelsen redogörs för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen. Utfallet för verksamheten uppgick till ett underskott på -183 tkr, vilket kommer att regleras mellan de 6 kommuner som ingår i enlighet med samverkansavtalet.

De totala kostnaderna på 9 421 tkr var 183 tkr högre än de budgeterade som var 9 238 tkr. Differensen beror främst på att det nya verksamhetssystemet genererat högre kostnader kopplat till utveckling.

Sätters del av total budget för 2023 uppgick till 606 tkr och utfallet blev 618 tkr, vilket innebär en reglering på 12 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2023 och bokslut 2023 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen.



## **Au § 36 Årsredovisning 2023 Räddningstjänsten Dala Mitt**

KS2024/0140

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna 2023 års årsredovisning för Räddningstjänsten Dala Mitt.

---

### **Ärendebeskrivning**

Årsredovisning 2023 för Räddningstjänsten Dala Mitt. För räkenskapsåret 2023 redovisar förbundet ett positivt resultat på 1,3 mkr.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023 Räddningstjänsten Dala Mitt.



## **Au § 37 Årsredovisning och bokslut 2023 för Sätters kommuns sociala stiftelse**

KS2024/0131

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremittera årsredovisningen för revidering av resultat och utdelningsprocenten.

---

### **Ärendebeskrivning**

Årsredovisning år 2023 för Sätters kommuns sociala stiftelse. Stiftelsen uppvisar för verksamhetsåret 2023 ett positivt resultat på 127 tkr. Under år 2023 har 70,3 tkr utdelats från stiftelsen.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning år 2023 för Sätters kommuns sociala stiftelse



## **Au § 38 Årsredovisning 2023 för Sätters kommuns mindre stiftelser**

KS2024/0132

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa upprättat förslag till årsredovisning med förvaltningsberättelse, sammanfattning av tillgångar och skulder för Sätters kommuns mindre stiftelser för år 2023.

---

### **Ärendebeskrivning**

Årsredovisning för Sätters kommuns små stiftelser för år 2023.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023 för Sätters kommuns mindre stiftelser.



## **Au § 39 Evenemangsbidrag**

KS2024/0109, KS2024/0108, KS2024/0113, KS2024/0110, KS2024/0112,  
KS2024/0111

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att 2024 års evenemangsbidrag (200 000 kr) fördelas enligt följande:

- |   |           |
|---|-----------|
| • Konstspaning i Säterbygd/Konstspaning i Säterbygden | 35 000 kr |
| • Klippingeracet, swe cup, C2 (MTB XCO)/CK Natén      | 35 000 kr |
| • Säterstampen/Kulturföreningen Säterstampen          | 40 000 kr |
| • Nostalgidagar Säter/Nostalgic Club Säter            | 50 000 kr |
| • Skördefest i södra Dalarna/Skördefest i Dalarna     | 40 000 kr |

Säters kommun ska erbjudas att vara synlig i samband med respektive evenemang. I vilken form beslutas i dialog mellan Evenemangsrådet och arrangören.

---

### **Ärendebeskrivning och bakgrund**

Evenemangsbidraget i Säters kommun kan sökas för genomförande av större evenemang. Evenemangsbidragets fördelning beslutas av kommunstyrelsen och hanteras av kommunstyrelsens arbetsutskott. På deras uppdrag arbetar Evenemangsrådet som har förberett förslag till fördelning av årets bidrag (200 000 kr). Ansökningar har inkommit från: Konstspaning i Säterbygd (KS2024/0109), CK Natén (KS2024/0108), Kulturföreningen Säterstampen (KS2024/0113), Nostalgic Club Säter (KS2024/0110), Solvarbo Bystugeförening (KS2024/0112) och Skördefest i södra Dalarna (KS2024/0111).

### **Beslutsunderlag**

Förslaget på fördelning av bidraget är framtaget utifrån kriterierna i *Evenemangsstrategin* och *Riktlinjer för Evenemangsbidrag*.

### **Delges**

De sökande via Evenemangsrådet i e-tjänsten.



## **Au § 40 Hyresavtal Odal mannen 15, LSS-boende**

KS2024/0064

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna framtaget hyresavtal, Odal mannen 15.

### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med beslut i kommunstyrelsen och beställning av kommundirektör har Säterbostäder uppfört LSS Odal mannen. Ärendet berör förslag till 20-årigt hyresavtal mellan Säter kommun och Säterbostäder AB avseende Odal mannen 15.

### **Bakgrund**

Samhällsbyggnadssektorn/nämnden tog med stöd av Projektledarbyrå under 2020 fram genomförandeplan avseende 6 stycken lägenheter för LSS. Placeringen som föreslogs var Odal mannen 15. För att möjliggöra byggnation behövde del av detaljplan ändras. Under 2023 färdigställdes byggprojektet avseende bostad med särskild service enligt LSS, omfattande 6 platser.

2021-09-09 beslutade samhällsbyggnadsnämnden Sbn § 64

- Godkänna samrådsredogörelse för ändring av detaljplan Norr Aspvägen
- Anta ändring av detaljplan Norr Aspvägen

2020-12-01 beslutade kommunstyrelsen Ks § 183

Godkänna Odal mannen 15 avseende placering för nytt LSS-boende 2. Uppdra till Kommundirektören att beställa LSS Odal mannen av Säterbostäder. I enlighet med detta uppdrag & framtagen utredning.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-11-27 Ks § 51

Kommunstyrelsen beslutar uppdra till samhällsbyggnadsnämnden arbeta fram en genomförandeplan för ny gruppboende enligt LSS. Genomförandeplanen ska innehålla en kalkylerad hyra.





Au § 40 forts

Socialnämnden beslutade 2018-11-08 SN§139

Socialnämndens beslut socialnämnden föreslår kommunstyrelsen uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att ta fram planering för en ny bostad med särskild service enligt LSS, omfattande 6 platser. Gruppbofastaden ska vara klar för inflyttning under våren 2020.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till hyresavtal

### **Delges**

Säterbostäder

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden



## **Au § 41 Förlängning av markanvisningsavtal för Präst Källa**

KS2018/0282

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar förlänga markanvisningsavtal för Präst Källa t o m 2024-05-31.

---

### **Ärendebeskrivning**

Nu gällande markanvisningsavtal med Koppartallen AB för Präst Källa löper ut den 2024-03-31. Markanvisningsavtalet har tidigare förlängts två gånger, den 20 juni 2023 samt den 5 december 2023. Avtalet föreslås förlängas med två månader varpå nytt slutdatum för avtalet är den 31 maj 2024.

Då marknadens förutsättningar ändrats under tiden för gällande markanvisning pågår en förhandling kring vissa avtalsvillkor. Förlängningen av markanvisningen medges för att ge utrymme för dessa förhandlingar att fortsätta i syfte att möjliggöra bostäder på platsen.

### **Bakgrund**

Präst Källa är utpekad i bostadsplan för Säter kommun, en detaljplan har tagits fram i samverkan med exploatör. Detaljplanen har vunnit laga kraft.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till förlängning av avtal.

### **Delges**

Koppartallen AB



## **Au § 42 Antagande av kretsloppsplan 2023-2030**

KS2024/0101

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förslag till kretsloppsplan för Säter kommun, samt att:

1. Uppdra till samtliga nämnder och kommunala bolag att integrera kretsloppsplanens åtgärder i ordinarie budget- och planeringsprocess.
2. Uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att löpande följa upp åtgärdsplanen enligt bilaga 2.
3. Vid behov av förändringar i åtgärdsplanen lämnar samhällsbyggnadsnämnden förslag till kommunstyrelsen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Enligt 15 kap Miljöbalken ska kommunen ta fram plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör en del av kommunens renhållningsordning och ska fastställas av kommunfullmäktige.

### **Bakgrund**

Förslag till kretsloppsplan har ställts ut för samråd under perioden 2/10 till 29/10 2023. Synpunkter har tagits emot fram till 5/12 2023. Synpunkterna har sammanställts i bifogad samrådsredogörelse. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår antagande enligt SBN2023/0339, §22.

### **Beslutsunderlag**

Kretsloppsplan med tillhörande bilagor och samrådsredogörelse bifogas.



## **Au § 43 Samråd detaljplan för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs Båthamn**

KS2024/0083

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar avge följande yttrande till samhällsbyggnadsnämnden:

1. Ställer sig positiv till detaljplaneförslaget för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs Båthamn.
2. Barnperspektivet ska beaktas i utemiljön avseende tillgänglighet, lek och kommunikation.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Syftet med planläggningen är att möjliggöra uppförandet av nya bostäder på fastigheten Enbacka 1:32, invid båthamnen i Gustafs. Kommunen har brist på bostäder, framför allt i form av bostadsrättslägenheter och inte minst i Gustafs. Flerbostadsbebyggelse på den aktuella platsen bidrar till att koncentrera och anknyta ny bebyggelse till den redan befintliga tätorten. Detta skapar en långsiktigt hållbar bebyggelseutveckling då befintlig infrastruktur och service kan nyttjas och förstärkas. I närheten finns förutom bostadsbebyggelse även Enbacka skola samt livsmedelshandel och kollektivtrafik. Planområdet ligger intill Dalälven, vid Gustafs Båthamn. I dagsläget finns ingen bebyggelse inom området. Marken utgörs till största del av öppen yta med odlingsmark. Grupper med uppvuxna lövträd finns på och kring området. Kommunen har i sin översiktliga planering bedömt platsen som lämplig för bostadsbebyggelse. Markanvisningsavtal har tecknats med Koppartallen AB som driver planarbetet och avser att bebygga det med lägenhetshus.



## **Au § 44 Rapport av sektorernas systematiska arbetsmiljöarbete SAM**

KS2024/0054

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta godkänna rapporten.

---

### **Ärendebeskrivning**

En uppföljning av respektive sektors systematiska arbetsmiljöarbete för 2023 har genomförts under våren 2024. Det finns en checklista som cheferna följt som visar på att flertalet frågor har fått ett ”ja” att chefer och medarbetare har gjort en positiv förflyttning i kännedom och praktiskt arbete i systematiska arbetsmiljöarbete. En summering finns utifrån positiva iakttagelser, brister och behov av åtgärder. Att få arbetsmiljöpolycyn känd och tillämpad hos alla medarbetare är en av de viktigaste utmaningarna. Arbetet med förbättringar sker under 2024 och kommer att rapporteras 2025.

### **Bakgrund**

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska årligen följas upp. Uppföljningen ska säkerställa att verksamheten lever upp till föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete och att det har fungerat bra. Den ska också ge en överblick för vad som behöver förbättras i arbetsmiljöområdet. Visar den årliga uppföljningen att det finns brister ska dessa åtgärdas.

### **Datum för återrapportering**

Under 2024 ska sektorernas planerade åtgärder genomföras och rapporteras till kommunstyrelsen under våren 2025.

### **Delges**

Respektive nämnd och sektor.



## **Au § 45 Rapport avseende ej verkställda beslut – kvartal 4 2023**

KS2024/0076

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna rapporten.

---

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har överlämnat rapport avseende ej verkställda beslut för kvartal 4 2023 och översänder den till kommunfullmäktige och kommunrevisionen för kännedom.

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut för kvartal 4 2023. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställts och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

### **Ej verkställda beslut**

Biståndsbeslut som inte verkställts inom 3 månader ska rapporteras till IVO.

Det gäller beslut enligt 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § SoL.

### **Verkställda beslut**

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 16 kap 6 f§ SoL har rapporterats som ej verkställt.

### **Rapport till revisorer och kommunfullmäktige**

Enligt 16 kap SoL ska kommunens revisorer och kommunfullmäktige informeras om ej verkställda/verkställda beslut.



## **Au § 46 Svar på medborgarförslag om en hockeyrink på Kungsgårdsskolans skolgård**

KS2023/0487

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget är besvarat.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om en önskan om en hockeyrink på Kungsgårdsskolans skolgård lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-11-30 av Evelina Bäck Säter. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-12-19 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

### **Medborgarens förslag**

” Jag representerar en grupp föräldrar på lågstadiet Kungsgårdsskolan som diskuterat med föräldraforumet behovet och önskan om att få en ishockeyrink till skolgården. Det finns hockeyrinkar som bara står och inte används. Dessa kan göra nytta för våra barn och skolans elever, både som hockeyrink och som plan för andra aktiviteter. Vi vill att kommunen ska ta beslut om att flytta en rink som inte används aktivt till skolgården där den kan göra mer nytta. Skolan är ok med detta med eftersom det är kommunens mark och rink lämnar vi härmed ett medborgarförslag för att få till en verkställning.”

### **Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden 2024-02-28**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget.

Att flytta en befintlig hockeysarg anser samhällsbyggnadsnämnden vara en lösning som bedöms lämplig, dels tar man bort en rink som kan användas där den är, dels flyttas en sliten rink/konstruktion till skolgården.

Från 2017 har det byggts 3 multisportarenor i kommunen varav den sista beslutades förläggas uppe vid Säter Idrottsplan.

I dagsläget pågår två programhandlingar (steget innan ny/ombyggnation) i kommunen, en för Kungsgårdsskolan och ytterligare en för Fågelsången. En potentiell framtida lösning hade varit att bygga en ny, mindre multisportarena på Kungsgårdsskolans grusplan, men det behöver hanteras inom pågående utredningar.



Au § 46 forts

Att besluta bygga någonting alls kopplat till skolområdet innan utredningarna är klara bedöms vara olämpligt. I väntan på utredningarna skulle det dock, i samråd med barn och utbildningssektorn, potentiellt gå att se över förutsättningarna att anordna tillfälliga isytor.





## **Au § 47 Redovisning av obesvarade medborgarförslag**

KS2024/00085

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna redovisningen samt att medborgarförslagen ligger kvar för beredning

---

### **Ärendebeskrivning:**

Enligt kommunfullmäktige arbetsordning, 31 §, ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska ske på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

### **Följande medborgarförslag har inte beretts färdigt**

#### **Medborgarförslag om att tillåta förbeställning och köp av mat från Skedvigården, KS2023/0077**

Medborgarförslag om att bibehålla och utveckla en träffpunkt för de med hemtjänst i eget boende, genom att tillåta förbeställning och köp av mat från kommunen lämnades s in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-23 av Ulf Thorsell, Per-Åke Roslund och Bo Söderlund. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-03-21 remittera medborgarförslaget till socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttranden inkom från de båda nämnderna och förslaget behandlades på kommunfullmäktiges sammanträde 2023-09-28 där kommunfullmäktige beslutade återremittera medborgarförslaget för att göra en utvärdering vilka vinster man kan göra gällande de äldres välmående och även redovisa vilka kostnader och organisationsförändringar som behövs om detta införs i alla kommundelar. Vid behandling i kommunfullmäktige 2023-09-28 beslutade kommunfullmäktige att återremittera medborgarförslaget för att göra en utvärdering vilka vinster man kan göra gällande de äldres välmående och även redovisa vilka kostnader och organisationsförändringar som behövs om detta införs i alla kommundelar. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-10-17 remittera medborgarförslaget till socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Medborgarförslaget kommer att behandlas vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni.



Au § 47 forts

### **Medborgarförslag - Trollskogens förskolas nuvarande verksamhet flyttas tillfälligt till Fågelsångens lokaler för att den nya förskolan ska kunna byggas i Siggebo.**

KS2023/0451

Medborgarförslag om att Trollskogens förskolas nuvarande verksamhet flyttas tillfälligt till Fågelsångens lokaler för att den nya förskolan ska kunna byggas i Siggebo lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-11-30. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beslut. Kommunstyrelsens presidium beslutade 2023-12-11 uppdra till kommundirektören bereda medborgarförslaget.

### **Medborgarförslag om en pendlarparkering i Fäggeby**

KS2024/0003

Medborgarförslag om en pendlarparkering i Fäggeby lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-22. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### **Medborgarförslag - Öka kunskapen och stärka beredskapsförmågan hos befolkningen i Sätters kommun kring samhällskriser.**

KS2024/0044

Medborgarförslag om att öka kunskapen och stärka beredskapsförmågan hos befolkningen i Sätters kommun kring samhällskriser lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-22. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### **Medborgarförslag om en ny gång- och cykelväg efter Kungsvägen**

KS2024/0067

Medborgarförslag om en gång- och cykelväg efter Kungsvägen lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-22. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.



Au § 47 forts

### **Medborgarförslag – kan de boende på Prästgården få träffa en hund ibland**

KS2024/0086

Medborgarförslag – kan de boende på Prästgården få träffa en hund ibland lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-22. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till socialnämnden för beslut.



## **Au § 48 Medborgarförslag om en pendlarparkering i Fäggeby**

KS2024/0003

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 30 april 2024.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om en pendlarparkering i Fäggeby lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-22 av Erika Olsson.

### **Medborgarens förslag**

”Kommunfullmäktige ska besluta om en parkering för de som pendlar från Fäggeby till Borlänge/Långshyttan, Hedemora/Falun, Säter. Den skulle fungera både för samåkning och bussresenärer.

Som det är nu så finns det bra bussförbindelser från Fäggeby/Uppbo och många ungdomar åker buss till gymnasium. Problemet är att det inte finns någonstans att parkera bilar, epor under tiden de är i skolan. Jag ser två alternativ, antingen köpa in en bit mark i Fäggeby i närheten till hållplatserna. Det andra alternativet är vid Boulhallen i Uppbo där det redan finns en stor parkeringsyta men marken är privat, och som det är i dagsläget finns det inga busshållplatser där så den skulle Dalatrafik behöva vara med på.”



## **Au § 49 Medborgarförslag – ny gång- och cykelväg efter Kungsvägen**

KS2024/0067

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 30 april 2024.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om en gång-och cykelväg efter Kungsvägen lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-22 av Jonas Östlund,

### **Medborgarnas förslag**

”Vi anser att kommunfullmäktiga ska fatta beslut om ny gång- och cykelväg på Kungsvägen, från grusvägen vid Kungsvägen 23 (som leder bort mot tågstationen) bort till järnvägsövergången vid Karl Hedin. Vidare bör en cykelöverfart anläggas mellan Kungsvägen 23 och grusvägen. I ett senare skede bör grusvägen asfalteras och omvandlas till en gång- och cykelväg och sedan sammanbindas med den nya gång- och cykelvägen till centrum.”



## **Au § 50 Regional inriktning för utveckling av den civila beredskapen i Dalarnas län**

KS2024/0089

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

---

### **Ärendebeskrivning**

Detta tjänsteutlåtande avser kommunstyrelsens ställningstagande till remissen från Länsstyrelsen i Dalarnas län betitlad "Regional inriktning för utvecklingen av den civila beredskapen i Dalarnas län 2024 – 2026". Remissen innehåller förslag till riktlinjer och åtgärder för att förbättra och koordinera det civila försvaret i länet mot bakgrund av den nuvarande och framtida säkerhetspolitiska miljön.

### **Bakgrund**

I ljuset av den förändrade säkerhetspolitiska situationen i Europa, särskilt med anledning av Rysslands agerande mot Ukraina, har behovet av ett starkare och mer samordnat civilt försvar i Sverige blivit alltmer framträdande. Riksdagens beslut om propositionen "Totalförsvaret 2021–2025" samt de nya och utökade målen för det civila försvaret understryker vikten av att värna civilbefolkningen, säkerställa samhällsviktiga funktioner, upprätthålla en nödvändig försörjning, och bidra till det militära försvaret. Länsstyrelsen i Dalarnas län har, i samarbete med regionala aktörer, tagit fram en övergripande inriktning som syftar till att möta dessa mål genom konkreta åtgärder och förbättrad beredskapsplanering. Dokumentet presenterar en gemensam strategi för att hantera utmaningar relaterade till höjd beredskap och stärka länets totalförsvarsförmåga.

### **Delges**

Länsstyrelsen Dalarnas län



## **Au § 51 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning**

KS2024/0118

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa delegationsordning för kommunstyrelsen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens delegationsordning behöver regelbundet uppdateras och revideras. I denna revidering har bland annat förtydliganden i HR-ärenden och trygghet och beredskapsärenden.



## **Au § 52 Avtal med Folkets Hus 2024-04-01—2024-12-31**

KS2023/0513

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

1. Teckna avta med Folkets Hus för tiden 2024-04-01—2024-12-31.
2. Uppdra till kommundirektören underteckna avtalet.

---

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet presenteras på sammanträdet

### **Bakgrund**

Verksamhetsavtalet för Folkets Hus löper ut 2024-03-31 och ett nytt ska tecknas för perioden 2024-04-01-2024-12-31. Under hösten tecknas nytt avtal fr o m 2025-01-01 där både drift och lokaler ingår.

Nuvarande hyresavtal (lokalerna) sägs upp senast 2024-03-31.





## **Au § 53 Kulturmiljöprogram**

KS2019/0298

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta anta Kulturmiljöprogram för Sätters kommun.

---

### **Ärendebeskrivning**

2023-10-17 beslutade Kommunstyrelsens arbetsutskott att skicka förslaget på kulturmiljöprogram på remiss till samtliga nämnder och styrelser. Svar har inkommit från samtliga nämnder. Alla nämnder ställer sig positiva till kulturmiljöprogrammet. SBN har dock en önskan om att programmet kompletteras med ökad tydlighet kring hur revidering och utveckling ska ske.

Eftersom arbets sättet än så länge är oprövat och flera rutiner behöver prövas och kanske formuleras om, bör lämpligen önskemålet med till första revisionen av programmet.

Förutom remissvar har de konsulter från WSP som genomfört inventeringen hållit i två föreläsningar om programmet 5/12 2023. Föreläsningarna vände sig till medarbetare på Sätters kommun, förtroendevalda och allmänhet.

Vi har också genomfört en medborgardialog 6/3 2024.

Fler aktiviteter planeras under 2024 för att sprida kunskap om programmet och därmed Sätters kulturarv med dess kulturmiljöer.

### **Bakgrund**

2019-09-03 beslutade Kommunstyrelsen att tillsätta en politisk styrgrupp med uppdrag att ta fram ett kulturmiljöprogram (KS2019/0298). Programmet ska uppfylla dessa behov:

- Underlag i enlighet med plan- och bygglagen, miljöbalken, kulturminneslagen.
- Underlag för dialog med Länsstyrelsen i Dalarna vid nybyggnation.
- Underlag för att bevara, tillgängliggöra och levandegöra kulturmiljöer.
- Ett redskap vid prioritering av renovering av kulturmiljöer.
- Vara användbar vid platsutveckling, platsmarknadsföring, Cultural planning, destinationsutveckling eller liknande.



Au § 53 forts

- Ett redskap när gestaltungsprogram ska tas fram d v s utformning av detaljer i stadsrummet som t ex vilka bänkar, gatlyktor och gatstenar som ska användas.

Kulturenheten har sedan dess haft det operativa uppdraget att leda arbetet för en arbetsgrupp med representanter även från Samhällsbyggnadssektorn och Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen har varit medfinansiärer med 500 tKr, fördelat på 3 år, vilket motsvarar hälften av kostnaden. Eftersom kommunen själv inte har byggnadsantikvarisk kompetens, arkeologisk kompetens o dyl, har sakkunnig kompetens upphandlats med stöd från UHC.

Ett digitalt kunskapsunderlag, sater.se/kulturmiljowebben, har byggts upp. Fakta har samlats in från olika tryckta källor, arkiv samt intervjuer med representanter från kommunens hembygdsföreningar.

Kulturmiljöprogrammet har också en strategisk inriktning som blir vägledande för hur Säter kommun ska använda kulturmiljöerna för bevarande, utveckling och användning.

### **Beslutsunderlag**

- Kulturmiljöprogrammet
- Remissvar