



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2024-02-13

Innehållsförteckning

Au § 14	Bokslutsprognos 2023	4
Au § 15	Överföring av investeringsmedel från 2023 till 2024	9
Au § 16	Ökad låneram och upptagande av lån 2024	11
Au § 17	Remiss – ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier.....	12
Au § 18	Internkontrollredovisning 2023 och internkontrollplan 2024, kommunstyrelsen.....	13
Au § 19	Revidering av strategi/plan för utveckling av Säterdalen	17
Au § 20	Information – Säterdalen avtal och framtagande av upphandlingsunderlag.....	18
Au § 21	Tilläggsavtal Fabriken 7.....	19
Au § 22	Hysesavtal Odal mannen	21
Au § 23	Planbesked för Detaljplan Mora by	23
Au § 24	Remiss avseende tillägg i föreskrifter för naturreservatet Bispbergs klack.....	25
Au § 25	Marköverlåtelseavtal Präst Källa	27
Au § 26	Handlingsplan för genomförande av parkeringsutredningen	28
Au § 27	Rapport planprioriteringslista för mandatperioden 2018 - 2022	29
Au § 28	Planprioriteringslista för mandatperioden 2023 - 2026	30
Au § 29	Svar på medborgarförslag om att bygga lägenheter i Solvarbo ..	32



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 13 februari kl. 08.15-11.45.
- Beslutande:** Mats Nilsson, (S) ordförande
Hans Johansson (C) vice ordförande
Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande,
Annika Karlsson, (S)
Christer Eriksson (M)
- Övriga deltagare:** Margareta Jakobsson, kommunsekreterare
Marita Skog, kommundirektör
Malin Karhu Birgersson, sektorchef
kommunstyrelsen, § 14-20
Catherine Hellgren, ekonomichef, § 14-16
Andreas Mossberg, sektorchef
samhällsbyggnad, § 15, § 21-29
Josefin Enström, näringslivschef, § 19-21
Anette Kotilainen, kulturchef, § 19-20
- Utses att justera:** Caroline Willfox
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter
- Paragrafer:** 14-29

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Margareta Jakobsson

Mats Nilsson

Justerande

Caroline Willfox



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2024-02-13

Datum för anslags uppsättande: 2024-02-13

Datum för anslags nedtagande: 2024-03-06

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsesektorn



Au § 14 Bokslutsprognos 2023

KS2024/0046

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lägga bokslutsprognos för år 2023 till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Resultat

Resultatet för år 2023 prognostiseras till 9,1 mkr, vilket är 13,6 mkr bättre än budget på -4,6 mkr. Prognos för justerat resultat för år 2023, där avkastning och tillskott från pensionsförvaltningen samt VA-enhetens resultat av- och tillräknas, beräknas uppgå till ett överskott på 17,7 mkr (2,2% av skatteintäkter och generella bidrag) jämfört med budget på 0 mkr (0%). Uttag från pensionsmedelsförvaltningen föreslås med 14 mkr för 2023 men ingen disponering av

RUR. I budget för 2023 är inget tillskott från pensionsförvaltningen budgeterat men uttag från resultatutjämningsreserven är budgeterat med 5,7 mkr.

Sätters kommun har en resultatjämningsreserv vars syfte är att utjämna normala svängningar i skatteunderlaget över konjunkturcykeln för att skapa större stabilitet för verksamheterna. I en balanskravsutredning görs en beräkning av balanskravsresultatet och vid ett negativt resultat kan disponering av RUR göras. Utgångspunkten i balanskravsutredningen är årets resultat och därefter görs justeringar för orealiserade vinster och förluster. Orealiserade vinster uppgår till +1,7 mkr vilket resulterar i ett balanskravsresultat på +7,4 mkr.

Verksamheternas nettokostnader

Verksamhetens nettokostnader är totalt 7,3 mkr högre än budget. Kostnaderna är 11,3 mkr högre än budgeterat men minskas med reserven för oförutsedda kostnader på 8,0 mkr. Underskott redovisas för Socialnämnden på -13,1 mkr, Samhällsbyggnadsnämnden på -2,9 mkr (varav -2,1 mkr för SBN Skattefinansierat och -0,7 mkr för VA/Återvinning) samt för Miljö- och byggnämnd på -0,6 mkr. Prognos för pensioner är ett underskott på 3,7 mkr samt att budgeterad försäljning av mark på 4 mkr inte uppnås under 2023. Kommunstyrelsesektorn redovisar ett överskott på 3,9 mkr, Barn- och utbildningsnämnden ett överskott på 3,4 mkr och kulturnämnden ett överskott på 1,2 mkr.



Au § 14 forts

Budget i balans 2023:

I enlighet med uppdraget från KS startades under våren 2023 arbetet med att identifiera besparingsmöjligheter inom samtliga sektorer/nämnder för att täcka ett prognostiserat underskott för 2023. Förslag till åtgärder för ekonomi i balans beslutades inom de olika nämnderna och inom Kommunstyrelsen i juni 2023, där totala åtgärder uppgick till ca 24 mkr. Alla beslutade åtgärder har inte kunnat genomföras eller har fått önskad effekt samt att ytterligare kostnader har tillkommit. Nya åtgärder har tagits fram för att hantera utebliven effekt av de beslutade åtgärderna och för tillkommande kostnader. Totala åtgärder för 2023 uppgår till drygt 23 mkr vilket är en stor bidragande orsak till att kommunen, tillsammans med ökade skatteintäkter och generella bidrag, redovisar ett positivt resultat för året.

Bokslutsprognos per nämnd/sektor:

Kommunstyrelsen: Sektorn har förbrukat 94 % av årsbudgeten och ett överskott på 3,9 mkr redovisas för året. Samtliga enheter hos kommunstyrelsesektorn går med överskott i jämförelse med budget förutom IT som gör ett underskott. Kanslienheten gör ett plusresultat på 3,5 mkr, där 1,1 mkr består av vakanta tjänster. Vakanthållandet av tjänster har inneburit att flera strategiska arbeten har fått pausas samt att arbetsbelastningen hos enheter där vikarier inte funnits ökat. Resterande överskott hos Kanslienheten beror på att försäljningen av skog har blivit ca 1 mkr högre än budgeterat samt att bidraget från Migrationsverket för kriget i Ukraina varit högre än kostnaderna. IT-enheten visar ett underskott på ca 1,7 mkr.

Kostnader för pensioner ligger i utfall på minus 3,7 mkr jämfört med årsbudgeten. Det totala överskottet inklusive reserv och pensioner för kommunstyrelsen är 4,1 mkr.

Socialnämnden: Nämnden har förbrukat 104% av årsbudget och ackumulerat utfall är 13,1 mkr sämre än ackumulerad budget, vilket är 0,4 mkr sämre än den senaste prognosen. Nämnden har ökade kostnader för löneökningar med ca 3,5 mkr, betalningsansvaret till Regionen för utskrivningsklara patienter uppgick till 3,9 mkr och hög korttidsfrånvaro har medfört fortsatt höga kostnader för sjuklöner, timvikarier och övertidsersättning samt ökade kostnader köp av externa vårdplatser mm. Sociala sektorn har under året vidtagit åtgärder för att minska kostnaderna och utförda åtgärder uppgår till ca 4,4 mkr av beslutade åtgärder per juni samt nya åtgärder på 2,6 mkr.



Au § 14 forts

Verksamhetsområden med underskott för 2023 är Funktionsnedsättning -3,3 mkr, Särskilt boende -5,0 mkr, Hemtjänst -2,5 mkr, Biståndsenheten -2,3 mkr, Individ- och familjeomsorg -1,0 mkr, Stab -74 tkr samt Politisk verksamhet -24 tkr. Hälso- och sjukvårdsteamet har ett överskott på +0,9 mkr och Integration på +0,2 mkr.

Barn- och utbildningsnämnden: Nämnden har förbrukat 99% av årsbudget och ackumulerat utfall är 3,4 mkr bättre än ackumulerad budget, vilket är 1,4 mkr bättre än prognosen per november. Kostnadsanpassningar som genomförts under 2023 uppgår till ca 2,5 mkr. Inom nämnden finns tillkommande intäkter/kostnader samt avvikelser med lägre kostnader jämfört med budget. På intäktsidan finns ej budgeterade ersättningar och statsbidrag. Personalkostnader var 7,4 mkr högre som förklaras med oförutsett höga kostnader för pensionskostnader samt högre löneuppräkningsän budget samt att IT kostnaderna var ca 1,0 mkr högre. De interkommunala kostnaderna blev 7,4 mkr lägre vilket härleds till elever som saknar behörighet till nationella gymnasieprogram.

Samhällsbyggnadsnämnden: Den skattefinansierade verksamheten ligger i utfall på 104 % av årsbudget och redovisar ett underskott på 2,1 mkr. Ursprungliga prognosen för helår var ett underskott på totalt 7,7 mkr. Under året har arbete skett med åtgärder kopplat till Budget i Balans. Utfall per enhet: Kostenhet -380 tkr där intensivt arbete med bemanningsplanering har lett till minskade personalkostnader mot tidigare prognos, Lokalservice +77 tkr, Fastighet -3,3 mkr med högre kostnader för el, snöröjning och underhåll mot tidigare prognos, Gata +231 tkr och Stab +1,2 mkr.

SBN taxefinansierat: Utfall för VA/Återvinning uppgår -718 tkr som utgörs av underskott för Återvinning på -1,3 mkr p.g.a ökade kostnader för avfallshantering och med ett överskott för VA på +543 tkr.

Miljö- och byggnämnden: Nämnden har förbrukat 112% av årsbudget och ackumulerat utfall är -0,6 mkr högre än ackumulerad budget, vilket är bättre än föregående prognos som var -0,9 mkr. Orsaken är omfördelning av utredningskostnader till andra enheter. Avvikelsen på helår baseras på ej full upparbetning av tillsyn samt lägre intäkter för avlopp. Till detta kommer konsultkostnader över budget för livsmedelskonsult samt utredningar inom miljö, vilka delvis även belastar andra enheter. Underskottet pareras till viss del av ej återbesatt tjänst inom Bygg.



Au § 14 forts

Kulturnämnden: Nämnden har förbrukat 93% och redovisar ett överskott på 1,2 mkr, vilket främst är relaterat till betydligt högre intäkter än budgeterat samt att alla planerade aktiviteter under hösten inte har kunnat genomföras. Framför allt är det planerade åtgärder på Åsgårdarna som inte har genomförts.

Övriga verksamheter:

- Räddningstjänsten Dalamitt har ett utfall på 99% av budget med ett överskott på 0,1 mkr.
- Överförmyndare i Samverkan har en förbrukning på 66% av budget och ett överskott på 359 tkr.
- Upphandlingscenter GNU har en förbrukning på 97% med ett överskott på 38 tkr.
- Kommunrevisionen ligger i utfall på ca 100% av årsbudget med ett litet underskott på -3 tkr.

Investeringar

Totala ackumulerade investeringar per december uppgår till 75 mkr och uppgår till 51% av årsbudget. Investeringar avseende nytt särskilt boende, som ligger utanför budgetram, tillkommer på 65,6 mkr och totala ackumulerade investeringar uppgår till 140,6 mkr inklusive nytt särskilt boende. Årets beslutade investeringsbudget ligger på 101,4 mkr samt att det tillkommer beslutade överförda investeringsmedel från 2022 med 45,3 mkr. Total budget 2023 inklusive överförda medel uppgår till 146,8 mkr med en beräknad upparbetningsgrad på 60 % som innebär investeringar på 88,1 mkr.

Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter: Utfall 4,0 mkr vilket är 1,8 mkr högre än budget. Finansiella kostnader: Utfall 13,3 mkr vilket är 5,8 mkr högre än budget p.g.a. ökade räntenivåer och ökad upplåning.

Pensionsmedelsförvaltning

Utfall +4,8 mkr vilket är 3,7 mkr bättre än budget. Avkastning på pensionsmedel uppgår till 3,1 mkr vilket motsvarar 2,5% och värdeförändringen uppgår till +1,7 mkr. Avkastningen är budgeterad till 1,0 % eller 1,1 mkr. I budgeten för 2023 har inget uttag av pensionsmedel budgeterats. Uttag från pensionsmedelsförvaltningen föreslås med 14 mkr för 2023.



Au § 14 forts

Skatte- och statsbidragsintäkterna

Beräknat utfall är 17,4 mkr högre än budget, vilket är en ökning 6,8 mkr jämfört med SKR:s föregående prognos. SKR redovisade den senaste skatteprognosen 2023-12-14.

Prognos med avvikelse mot budget

Allmän kommunalskatt	+0,9 mkr
Slutavräkning 2022	+2,9 mkr
Skatteavräkning 2023	+10,6 mkr
Inkomstutjämnning	-2,6 mkr
Kostnadsutjämnning	+0,7 mkr
LSS-utjämnning	+0,3 mkr
Regleringsbidrag	+4,6 mkr
Fastighetsavgift	+0,2 mkr
Övriga bidrag	0,2 mkr
Total	+17,4 mkr



Au § 15 Överföring av investeringsmedel från 2023 till 2024

KS2024/0047

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta medge att samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden får föra över investeringsmedel från 2023 till 2024 för aktuella investeringsprojekt med högst det belopp som har angetts i ansökan, samt att uppdra åt ekonomienheten att göra en slutlig avstämning innan överföring sker.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Av kommunens beslutade styrprinciper för ekonomi- och målstyrning i avsnitt ”5.7 överflyttning av investeringsmedel mellan budgetåren” framgår att nämnder och styrelser efter godkännande av kommunstyrelsen kan medges att överföra investeringsmedel som ej ianspråktagits för specifika projekt till nästkommande år om den totala investeringsbudgeten inte är förbrukad.

Begäran om överflyttning för samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden uppgår till totalt 71 791 kkr.

- Samhällsbyggnadsnämnden anhåller om att få föra med sig investeringsmedel om totalt 70 947 kkr, varav 36 914 kkr avser Samhällsbyggnadsnämnd skattefinansierat och 34 033 kkr avser VA- och Återvinning.
- Socialnämnden anhåller om att få föra med sig investeringsmedel om totalt 844 kkr

En överflyttning av investeringsmedel påverkar inte resultatet för 2023. Med anledning av rådande omständigheter med ett tufft ekonomiskt läge inför 2024 kommer kommunens likviditet att påverkas av den ökade investeringsnivån som överföringen innebär och om ökad upplåning behöver göras utöver planerad nivå. Total investeringsram för 2024 uppgår till 110 mkr och totala investeringar inklusive överflyttade medel uppgår till 182 mkr.

Vid beräkning av finansiella mål för budget 2024 utgörs beräkningsgrunden av ett antagande om en upparbetningsgrad på 60% av total investeringsram. Totala investeringar för år 2024 inklusive överflyttade medel med antagande om 60 % i upparbetningsgrad på total investeringsram beräknas uppgå till 109 mkr.



Au § 15 forts

En 100% upparbetningsgrad är dock svår att nå då Samhällsbyggnadsnämnden ej kan påverka samtliga påverkande faktorer kopplat till upparbetningsgrad. En rimlig upparbetningsgrad baserad på historiska fakta ligger kring ca 70%-80%. Många projekt sträcker sig även över flera år vilket gör att det ibland är svårt att bedöma exakt hur mycket av projektet som belastar respektive år.

Under 2023 var upparbetningsgraden totalt 51 %, varav 50 % inom SBN skattefinansierat och 37 % inom VA/Återvinning. Bedömningen var att budgeterade projekt inte kommer att upparbetas fullt ut under 2023 och uppskattningen var att ca 60 % av budgeterade investeringar beräknades kunna upparbetas främst på grund av de förseningar som kan uppstå orsakade av utdragna projekteringar, överklagade upphandlingar och ytterligare krav på utredningar m.m. samt även kapacitetsbrist hos leverantörer.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Sammanställning överföring av investeringsmedel 2023 till 2024 per nämnd med underlag från Samhällsbyggnadsnämnden och underlag från Socialnämnden



Au § 16 Ökad låneram och upptagande av lån 2024

KS2024/0061

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att öka kommunens låneram för år 2024 och bemyndiga kommunstyrelsen att omsätta och uppta nya lån upp till 700 000 000 kr för år 2024 samt utnyttja krediten om 38 000 000 kr på kommunens koncernkonto.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att delegera beslutanderätten till ekonomichef att uppta ny lån under 2024 och anta det mest fördelaktiga anbudet per upplåningstillfälle på villkor enligt inkomna offerter upp till beslutat låneram.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Med anledning av rådande omständigheter med ett tufft ekonomiskt läge för kommunen inför 2024 med kraftigt ökade pensionskostnader och ökade räntekostnader genom ökad upplåning och ökat ränteläge tillsammans med stort investeringsbehov finns det risk för att kommunen likviditet kommer att vara ansträngd och förbrukas och att kommunen behöver utöka med nya lån utöver nuvarande låneram. I nuläget finns 25 mkr kvar att ta upp lån för inför 2024. Förslaget är att öka låneramen med 200 mkr till 700 mkr.

I beslut av budget 2024-2026 enligt KF § 133 den 15 juni 2023 är beslutat låneram 500 mkr enligt följande:

- Bemyndiga kommunstyrelsen under år 2024 att omsätta och uppta nya lån upp till 500 000 000 kr, samt utnyttja krediten om 38 000 000 kr på kommunens koncernkonto.

Offertförfrågan kommer att skickas ut till tre långgivare och inhämtas med olika räntealternativ och löptider. Lånet kommer att utvärderas i enlighet med Sätters kommuns finansieringspolicy.

Översyn av kommunens mål för skuldsättning kommer att behöva ses över i samband med kommande budgetarbete.



Au § 17 Remiss – ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier

KS2024/0011

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar avstå från att besvara remissen.

Ärendebeskrivning

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen om Ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta. För andra remissinstanser innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter. Säter kommun en av remissinstanserna som inbjuds att lämna synpunkter

Bakgrund

Regeringen beslutade den 21 april 2022 att utse en särskild utredare för att överväga olika författningsändringar för att minska offentliganställdas utsatthet för våld, hot och trakasserier. Syftet är både att förbättra situationen för de anställda och att värna den offentliga verksamheten (dir. 2022:31).

Offentliganställdas utsatthet för våld, hot och trakasserier har blivit alltmer framträdande. Problemet har under senare tid uppmärksammats bl.a. i förhållande till socialtjänsten och brottsbekämpningen men finns i princip i hela förvaltningen. Våld, hot och trakasserier mot offentliganställda kan få betydande konsekvenser för den enskilde och är i förlängningen ett angrepp även på det demokratiska systemet

Beslutsunderlag

Remiss Ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier



Au § 18 Internkontrollredovisning 2023 och internkontrollplan 2024, kommunstyrelsen

KS2024/0045

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna rapport om utförd internkontroll för 2023
2. Fastställa internkontrollplan 2024
3. Uppdra till kommundirektören anpassa riktlinjer för internkontroll till nytt arbetssätt

Ärendebeskrivning

Under slutet av 2023 har sektorerna arbetat med att överföra arbetet med redovisning av internkontrollpunkter till Hypergene. Hypergene är det stödsystem som används för ekonomisk uppföljning och redovisning av måluppföljning.

Genom att använda samma system för internkontroll skapas det en större samsyn i organisationen. Det kommer att på sikt skapa kännedom om att de punkter som beslutas ska kontrolleras och det kommer längre ut i verksamheterna för kontroll. I dialogen med sektorerna har en samsyn av övergripande punkter gjorts och som kommer att ställas till hela organisationen.

Internkontroll 2023

Upphandling/inköp

Enligt internkontrollplanen skall en kontroll av köptrohet genomföras. Det är en kontroll på att kommunen har handlat rätt produkter eller tjänster från en avtalsleverantör till rätt pris. Det slumpmässiga urvalet för 2023 visar att det till viss del förekommit inköp av produkter som inte finns med på prislistan. I vissa fall är det svårt att kunna stämma av priser genom att prislistor uppdateras löpande med vissa intervall. Det kan också vara svårt att se om det är rätt pris där det i avtalet finns villkor med indexökning. Det förekommer också att det kan vara svårt att avgöra om den produkt eller tjänst som har köpts in ingår i avtalet eller inte. Det har också förekommit att liknande produkter har inköpts från en annan leverantör där avtal saknas vilket delvis beror på att avtalsleverantören inte har kunnat leverera önskad produkt.



Au § 18 forts

Inköp av varor och tjänster

Denna del handlar om att kontrollera slumpmässigt utvalda leverantörsfakturor om det finns avtal med dessa leverantörer där det krävs. Vid kontrollen visade resultatet att kommunen hade avtal med 88 procent av de slumpmässigt utvalda leverantörsfakturorna för 2023. Det är en förbättring jämfört med föregående års internkontroll. För kommunens egna upphandlingar är det fortfarande svårt att hitta avtalen i vissa fall. Arbete pågår fortfarande med att se över rutiner för inköpsprocessen och kommunens avtalsuppföljning genom avtalsgruppens arbete. Under december slutfördes en omfattande kartläggning av hela kommunkoncernens beställarorganisation.

Anställningsavtal

Som ett resultat av en överföring till digital hantering av personalakter har problemet med att avtal inte hanteras korrekt eliminerats. Avtalen finns nu i systemet där avtalen skapas och även i den digitala akten

Informationssäkerhet

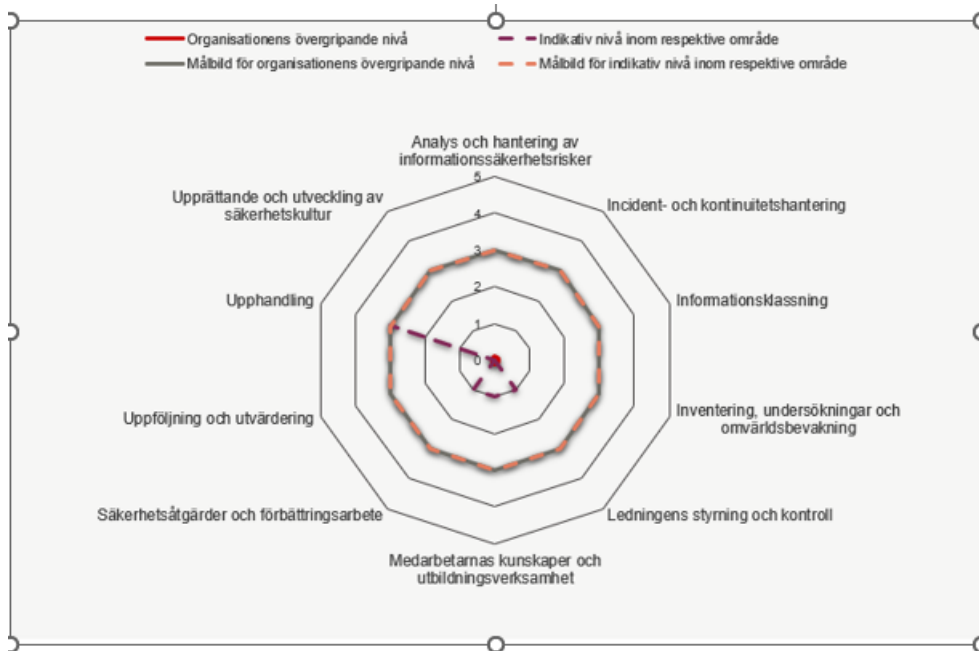
Enligt den omfattande informationssäkerhetskollen som gjordes i juni 2023 så blev resultatet att kommunen övergripande inte bedriver ett systematiskt informationssäkerhetsarbete i enlighet med ISO27001 kravstandard.

Nedan är resultatet, vi är inom målbilden för upphandling men har utmaningar inom övriga områden. I början på 2024 bedöms riktlinjerna för informationssäkerhet vara klara, med hjälp av de så tar vi ett steg framåt i det arbetet, men samtliga nämnder behöver även arbeta mer med deras interna styrning. Utöver det behövs GAP-analyser och samt SoA genomföras för att se vilka övriga prioriterade åtgärder som behöver genomföras och i vilken ordning de ska genomföras för det systematiska arbetet.

I februari 2024 kommer remissen ut för NIS2 och CER-direktivet, där kommer det återspeglas de lagkrav som ställs för vår kommun och kommer behöva etableras in i informationssäkerhetsarbetet. Det kan även påverka vad riktlinjer för informationssäkerhet ska innehålla.



Au § 18 forts



Betalning av faktura på rätt dag

Betalningsdag, att faktura betalas på rätt dag. Försenad betalning medför en ökad kostnad i form av påminnelseavgifter och räntekostnader. Ökar antalet fakturor som inte betalas i tid, så ökar kostnaderna. Kostnader för påminnelseavgifter & dröjsmålsräntor för försenade utbetalningar uppgick till 36 tkr under 2023 för kommunen. Både påminnelseavgifter och räntekostnader har minskat för 2023 jämfört med 2022. Fortsatt arbete med att se över rutiner och hantering av fakturor kommer att göras för att minska kostnaderna och att också kunna undvika onödigt manuellt arbete med hantering av påminnelse- & räntefakturor.

Registerförteckning

Rutinerna följ inga avvikelser registrerade

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Kommunstyrelsen har inte anställt några nya chefer under 2023 varför ingen fördelning av arbetsmiljöuppgifter gjorts.



Au § 18 forts

Kontroll av behörigheter i personaldiarium och loggar

Kontroll av behörigheter i åtkomstgrupp, medhandläggare skapa personaldokument.

En avvikelse av behörighet som är åtgärdad.

Kontroll av handläggare per sektor avseende loggar.

Stickprov på alla sektorer av ca 15 chefer alla loggar OK.

Registratorerna har rätt behörighet.(4st)

Stickprov hos chefer att de kontrollerar att de endast ser sin personal.

Kommunstyrelsesektorn och Samhällsbyggnadssektorn har vi kontrollerat.

Registerförteckning

Registratorn har ställt frågor och haft genomgång med enheterna på kommunstyrelsesektorn. Inga avvikelser rapporterade

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Inga anställningar av chefer har gjorts på kommunstyrelsesektorn under året vilket innebär att någon ny fördelning av arbetsmiljöuppgifter inte finns.

It samverkan

En kontroll av att SLA (service level agreement) med Borlänge kommuns IT kontor följs har genomförts under september 2023. Under perioden fram till september har 81 % av alla ärenden som inkom till IT tele & kundservice åtgärdades inom avtalad tid enligt SLA. Man kan se att under sommarmånaderna så löstes fler ärenden procentuellt inom SLA än under vinterhalvåret. Att det hör till att färre ärenden inkom bör vara en rimlig slutsats.

1935 ärenden hanterades totalt, vilket ger ett snitt på 161,25 ärenden i månaden.

Analys av ärenden under september månad: då alla ärenden namnges inkonsekvent så är det svårt att kategorisera dem till 100 %. Men mjukvaruärenden dominerade den månaden. Några vanliga ärenden som kom in var av typerna:

52 Mjukvarurelaterade ärenden

14 Skrivarelaterade ärenden

9 Datorhårdvarurelaterade ärenden

10 AD-relaterade



Au § 19 Revidering av strategi/plan för utveckling av Säterdalen

KS2024/0055

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta anta plan för utveckling av Säterdalen. Planen ersätter tidigare ”Strategi för utveckling av Säterdalen”, antagen av kommunfullmäktige 2017-01-26.

Ärendebeskrivning

Sedan Strategin för Säterdalen antogs 2017 har mycket hänt i Säterdalen. Nya besöksanledningar har tillkommit i form av exempelvis lekparken Lilla Säter, fäbodstigen samt har fäbodens kapacitet höjts i form av utbyggnad av lokaler m.m.

Organisatoriskt har det förändrats inom kommunorganisationen och en platsutvecklingsgrupp med representanter från kultur, fritid, gata, fastighet, kommunikation och näringsliv samt representant från Visit Dalarna har skapats för att samordna frågor som rör platsutveckling. Säterdalen är en av de prioriterade platserna i kommunen för utveckling.

Med anledning av den utveckling och förändring som skett under dessa sju år finns ett behov om en ny plan för Säterdalens utveckling. En workshop har hållits med tjänstepersoner från kultur, fritid, fastighet, gata, miljö, plan, kommunikation, näringsliv samt Visit Dalarna och ligger som grund för den nya planen. I den nya planen har ett tydligare hållbarhetstänk adderats.

Beslutsunderlag

Se Plan för utveckling av Säterdalen.



Au § 20 Information – Säterdalen avtal och framtagande av upphandlingsunderlag

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Information om kommande upphandling av folkparken Säterdalen.



Au § 21 Tilläggsavtal Fabriken 7

KS2024/0065

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Medge bifall till förfrågan från företrädare för Dalform AB respektive Probe Holding AB
2. Godkänna framtaget tilläggsavtal till tidigare tecknat köpeavtal.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar uppdra till kommundirektören till kommunstyrelsens sammanträde förtydliga upprättat avtal om ansvar om händelser innan 2013.

Ärendebeskrivning

I en ny ansökan i mail 2023-12-06 och 2024-02-05 önskar företrädare för Dalform AB respektive Probe Holding AB att aktierna i Cava Fastighets AB kan förvärvas av Dalform AB, org.nr 556753-0992, och att kommunen tar på sig samma miljörättsliga ansvar gentemot Dalform AB som man tidigare tagit på sig gentemot Cava Fastighets AB och senare mot Probe Holding AB.

Bakgrund

I ett köpekontrakt undertecknat 2013-02-14 försålde Kommunen till Cava Fastighets AB, Org.nr 556809-3776, del av fastigheten Säter Fabriken 6 i Sätters kommun. Kommunfullmäktige godkände överlåtelsen i beslut 2013-02-21, § 18. Fastighetsdelen heter efter avstyckning Fabriken 7.

I § 20 i köpekontraktet behandlas det miljörättsliga ansvaret. Kommunen förband sig i paragrafen att i förhållande till Cava Fastighets AB ombesörja och bekosta all eventuell undersökning och sanering av fastighetsdelen som kan komma att krävas av Länsstyrelsen eller av annan myndighet enligt 10 kap i Miljöbalken. Kommunens nyssnämnda ansvar i paragrafen var dock begränsat bl a till att ägarna till aktierna i Cava Fastighets AB inte överläter aktierna eller del därav till annan juridisk eller fysisk person.

Ägarna till Cava Fastighets AB efterhörde i mail till Kommunen 2019-09-19 möjligheten av att Kommunen godkänner att aktierna i Cava Fastighets AB i sin helhet överförs till holdingbolaget PROBE Holding AB, org.nr 556929-3268.

Enligt köpekontraktet skulle därmed Kommunens miljörättsliga ansvar enligt köpekontraktet § 20 bortfalla.



Au § 21 forts

Ägarna till Cava Fastighets AB önskade dock ett undantag från bestämmelserna i köpekontraktet som innebar att Kommunens miljörättsliga ansvar enligt 20 § skall kvarstå även efter den önskade aktieöverlåtelsen.

Kommunstyrelsen godkände 2019-11-12, § 249, att aktierna i Cava Fastighets AB förvärvades av holdingbolaget PROBE Holding AB och att Kommunens miljörättsliga ansvar i 20 § i köpekontraktet gäller även i förhållande till PROBE Holding AB. Detta var ett specifikt undantag från bestämmelserna i köpekontraktets § 20. I övrigt skulle bestämmelserna i 20 § och köpekontraktet i övrigt gälla fullt ut.

Konsekvensbeskrivning

I samband med försäljningen av berörd fastighet så tog Sätters kommun på sig ett miljörättsligt ansvar. Detta förhållande förändras inte i och med detta beslut. Sätters kommun har tidigare bekostat borringar/provundersökningar för att utrona eventuell förekomst av föroreningar som kan ha inverkan på verksamheten.

Beslutsunderlag

Förfrågan från Dalform/ Probe Holding AB

Förslag Tilläggsavtal 2 Fabriken 7

Tilläggsavtal 1 Fabriken 7

Köpeavtal

Delges

Miljö och byggnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 22 Hyresavtal Odal mannen

KS2024/0064

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar återremittera hyresavtal Odal mannen med uppdrag till kommundirektören att fortsätta förhandlingen om underhållskostnader och hyresförhandlingar.

Ärendebeskrivning

I enlighet med beslut i kommunstyrelsen och beställning av kommundirektör har Säterbostäder uppfört LSS Odal mannen. Ärendet berör förslag till 20-årigt hyresavtal mellan Säter kommun och Säterbostäder AB avseende Odal mannen 15.

Bakgrund

Samhällsbyggnadssektorn/nämnden tog med stöd av Projektledarbyrån under 2020 fram genomförandeplan avseende 6 stycken lägenheter för LSS. Placeringen som föreslogs var Odal mannen 15. För att möjliggöra byggnation behövde del av detaljplan ändras. Under 2023 färdigställdes byggprojektet avseende bostad med särskild service enligt LSS, omfattande 6 platser.

2021-09-09 beslutade Samhällsbyggnadsnämnden Sbn § 64

- Godkänna samrådsredogörelse för ändring av detaljplan Norr Aspvägen
- Anta ändring av detaljplan Norr Aspvägen

2020-12-01 beslutade kommunstyrelsen Ks § 183

Godkänna Odal mannen 15 avseende placering för nytt LSS-boende 2. Uppdra till Kommundirektören att beställa LSS Odal mannen av Säterbostäder. I enlighet med detta uppdrag & framtagen utredning.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-11-27 Ks § 51

Kommunstyrelsen beslutar uppdra till samhällsbyggnadsnämnden arbeta fram en genomförandeplan för ny gruppboende enligt LSS. Genomförandeplanen ska innehålla en kalkylerad hyra.



Au § 22 forts

Socialnämnden beslutade 2018-11-08 SN§139

Socialnämndens beslut Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att ta fram planering för en ny bostad med särskild service enligt LSS, omfattande 6 platser. Gruppbofastaden ska vara klar för inflyttning under våren 2020.

Beslutsunderlag

Förslag till hyresavtal

Delges

Säterbostäder

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden



Au § 23 Planbesked för Detaljplan Mora by

KS2022/0450

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Ge negativt planbesked för fastighet Mora 44:5>1 enligt ställt förslag.
2. Avgift för planbeskedet betalas enligt gällande taxa med 9 000 kr.
3. Uppdra kommundirektör att föra dialog med Säterbostäder att, när utredningen/planeringen är klar inkomma med ny ansökan om planbesked.

Ärendebeskrivning

Säterbostäder har inkommit med svar på återremiss avseende planbesked för detaljplan Mora 44:5>1 som tidigare beslutades i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen har nu att ta ställning till om planbesked ska beviljas eller avslås.

Samhällsbyggnadsnämnden har tidigare beslutat föreslå Kommunstyrelsen att avslå inkommen ansökan (negativt planbesked).

Baserat på Säterbostäder yttrande önskar de dock fortsätta driva planering och utredning av bostäder på den berörd platsen för att inkomma med ett svar under hösten 2024.

Kommunstyrelsen har möjligt att ge Säterbostäder ett negativt planbesked i detta läge och be Säterbostäder inkomma med en ny ansökan när de är klara med sin utredning. Om kommunstyrelsen däremot väljer att ge positivt planbesked så får obesvarade frågor hanteras inom planprocessen,

Yttrande från Säterbostäder

Säterbostäder avser att gå vidare med planer för nyproduktion i Mora By 44:5>1 och utreda om platsen utefter ett miljö- och hälsoperspektiv är lämplig för bostäder, samt återuppta samarbetet med RDM för att lösa lokaliseringsfrågan för en ny brandstation. Säterbostäder ber att få återkomma med svar under hösten 2024.



Au § 23 forts

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2022-12-13 Ks § 43

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till Säterbostäder med uppdrag att lösa lokaliseringsfrågan för brandstationen samt utreda platsen ur ett miljö- och hälsoperspektiv.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2022-11-10 föreslå kommunstyrelsen besluta:

1. Ge negativt planbesked för fastighet Mora 44:5>1 enligt ställt förslag.
2. Avgift för planbeskedet betalas enligt gällande taxa med 9000kr

Begäran om planbesked för nyproduktion av bostäder inkom 2022-05-06. Det huvudsakliga syftet är att uppföra flerbostadshus med ca 45 hyresrätter. Nuvarande byggnad, nyttjas som räddningsstation för deltidbrandkåren i Gustafs.

Lokaliseringsfrågan för brandstationen behöver lösas innan eventuell planläggning. Platsen är även ur ett miljö- och hälsoperspektiv ej lämplig för bostäder innan sanering, på grund av risk för att PFAS och andra miljögifter frisätts och kommer ut i grundvattendepåer (Badelundaåsen). Konsekvenser vad gäller påverkan av övriga verksamheter i nuvarande detaljplan ska tas i beaktande.

För att formalisera detaljplaneprocessen enligt Plan- och bygglagen (PBL) behöver kommunstyrelsen besluta i frågan om planuppdrag. Ett negativt planbesked innebär att kommunen inte kommer att inleda någon planprocess. Beslutet kan enligt Plan och bygglagen (SFS 2010:900) inte överklagas.

Beslutsunderlag

Svar på återremiss från Säterbostäder

PM Beslutsunderlag planbesked Mora44_5_1 2022-10-07

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden

Säterbostäder



Au § 24 Remiss avseende tillägg i föreskrifter för naturreservatet Bispbergs klack

KS2024/0013

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar yttra sig enligt ställt förslag.

Förslag till yttrande

Säter kommun har inget att erinra avseende berört förslag till tillägg i föreskrifter för naturreservatet Bispbergs klack.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Dalarnas län har tagit fram ett Beslut om tillägg till föreskrifter i naturreservatet Bispbergs klack i Säter kommun (dnr: 511-16639-2023). Tillägget till föreskrifterna innebär att den tidsperiod som allmänheten är förbjuden att beträda delar av bergsbranterna i naturreservatet har utökats till 1 mars – 31 juli årligen tills vidare. Detta beror på att pilgrimsfalkarna på platsen setts påbörja sin häckning tidigare på säsongen och inte ska riskera att störas.

Ert yttrande ska ha inkommit till Länsstyrelsen senast den 16 februari 2024.

Bakgrund

Naturreservatet Bispbergs klack bildades år 1994. Syftet med naturreservatet är att bevara ett av Dalarnas främsta sydväxtberg och ett område med värdefull naturskog, samt bevara områdets stora friluftsvärden. Skyddsmotiven är av botanisk, geologisk, zoologisk och friluftskaraktär. I beslutet är klättring förbjuden vid Griggers klack och vid Jätteklacken. Bergbranten vid Jätteklacken utgör häckningsplats för pilgrimsfalk. Häckningsplatsen ligger mycket nära utsiktsplatsen vid Jätteklacken. All vistelse i bergsbranterna eller intilliggande områden i boets närhet utgör ett hot mot fågelns reproduktion. År 2018 beslutade Länsstyrelsen om ett tillägg av föreskrift om beträdandeförbud vid Bispbergs klack under tidsperioden 15 mars - 31 juli årligen tills vidare. Detta bedömdes då vara falkarnas störningskänsliga tidsperiod. Området med beträdandeförbud märktes ut på karta samt i terrängen. Observationer från området visar att falkarna på senare år påbörjat sin häckning redan innan den 15 mars och att häckningen störts.



Au § 24 forts

Beslutsunderlag

Remiss av Beslut om tillägg till föreskrifter

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden

Miljö och byggnämnden

Länsstyrelsen



Au § 25 Marköverlåtelseavtal Präst Källa

KS2018/0282

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Ärendebeskrivning

Vid tiden för kallelse mot kommunstyrelsens arbetsutskott finns ej färdiga handlingar för ärendet. Ärendet lämnas därför utan Beslut.

Gällande markanvisningsavtal med Koppartallen AB för Präst Källa löper ut den 2024-03-31, efter att ha förlängts flera gånger då detaljplanen varit överklagad. Planen har nu vunnit laga kraft och det finns därför förutsättningar att komma vidare i arbetet med marköverlåtelseavtalet.

Förvaltningen inväntar Koppartallen AB:s synpunkter på avtalsformuleringar, så snart de inkommer kan ett förslag till avtal presenteras som beslutsunderlag.

Bakgrund

Präst Källa är utpekad i bostadsplan för Sätters kommun och arbetet med att ta fram en detaljplan är slutfört då planen vunnit laga kraft. Detaljplanen har genomförts i samarbete med extern aktör.



Au § 26 Handlingsplan för genomförande av parkeringsutredningen

KS2021/0132

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna redovisad handlingsplan för genomförande av parkeringsutredningen.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2024-01-31, § 9, att kommunstyrelsen godkänner handlingsplan för genomförande av parkeringsutredningen. Utredningen är antagen av kommunstyrelsen 2021-04-06, § 49.

Ärendet utgör en genomgång av de åtgärder som beslutats i Parkeringsutredningen. Genomgången görs i syfte att visa hur samhällsbyggnadsnämnden hanterat utredningen samt hur kommande åtgärder ska hanteras. I beslutsunderlag redovisas arbetet mer ingående.

I och med beslutet att godkänna redovisning ses projektet som avslutat och arbetet med parkeringsutredningens åtgärder ingår i förvaltning och ordinarie verksamhet. Vid behov startas nya specifika projekt för genomförande av åtgärder som kräver mer omfattande arbete.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-06, § 49 att anta parkeringsutredning för Sätters innerstad samt att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden återkomma med en mer detaljerad redovisning hur utförandet kommer att genomföras innan det verkställs. Ärendet skulle återkomma till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

Parkeringsutredning, handlingsplan för genomförande

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 27 Rapport planprioriteringslista för mandatperioden 2018 - 2022

KS2024/0058

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna rapportering av planprioritering för mandatperioden 2018 - 2022.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-01-31, § 10, föreslå kommunstyrelsen godkänna rapportering av planprioritering för mandatperioden 2018-2022.

En sammanställning av planarbete inom ramen för planprioriteringslista 2018–2022 har tagits fram. Rapporten går igenom de planprocesser som pågått/pågår och beskriver status i respektive process. Rapporten utgör dels en redovisning av genomfört arbete föregående mandatperiod men skapar också ett avstamp i prioritering för mandatperiod 2022–2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutar varje mandatperiod om en prioritering av projekt inom samhällsplaneringen. Prioriteringen avser såväl strategisk planering som detaljplanering. Planprioriteringslistan ska ses som en politisk inriktning kring prioriteringar under mandatperioden och ligger till grund för verksamhetens planering.

Den 27 november 2018 beslutade kommunstyrelsen att anta planprioriteringslista för mandatperioden 2018–2022. Listan omfattade totalt 15 processer och baserades på ett förslag från Samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Rapport planprioriteringslista 2018-2022

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 28 Planprioriteringslista för mandatperioden 2023 - 2026

KS2024/0043

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta planprioritering för mandatperioden 2023–2026.
2. Avsluta planuppdrag för Fördjupad översiktsplan, förtecknat i kommunstyrelsens protokoll Ks § 119 daterat 2016-09-27 med DNR KS2016/0282.
3. Avsluta planuppdrag för detaljplan Förskola 2, Säter, förtecknat i kommunstyrelsens protokoll Ks § 186 daterat 2019-09-03 med DNR KS2019/0290.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2024-01-31, § 11, att kommunstyrelsen beslutar:

- Anta planprioritering för mandatperioden 2022–2026.
- Avsluta planuppdrag för Fördjupad översiktsplan, förtecknat i Kommunstyrelsens protokoll Ks § 119 daterat 2016-09-27 med DNR KS2016/0282.
- Avsluta planuppdrag för detaljplan Förskola 2, Säter, förtecknat i Kommunstyrelsens protokoll Ks § 186 daterat 2019-09-03 med DNR KS2019/0290.

Ett förslag till planprioritering för mandatperiod 2023–2026 har utarbetats. Planprioriteringen utgör ingen lista i ordningsföljd utan avser mer påvisa viljeinriktningen för planprocesser under mandatperioden. För att en planprocess formellt ska initieras krävs att ett planuppdrag ges.

Bakgrund

Varje mandatperiod görs en sammanställning av vilka planprocesser som ska prioriteras. Prioriteringen ska ses som ett vägledande dokument som sen ligger till grund för de planuppdrag som ges. Vilken instans som fattar beslut om planuppdrag styrs av den arbetsordning som finns upprättad, det är dock Kommunstyrelsen som fattar beslut om planprioriteringen

Beslutsunderlag

Planprioritering 2022-2026



Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 29 Svar på medborgarförslag om att bygga lägenheter i Solvarbo

KS2023/0322

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget är besvarat.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag att bygga lägenheter i Gustafs lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-09-28 av Ulla Hellqvist, Gustafs. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-10-17 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden och Säterbostäder för yttrande.

Medborgarens förslag

” Jag skulle vilja att det byggs lägenheter i Solvarbo. Det är många äldre som sitter med stora hus och många unga familjer som vill köpa hus. Björkparken nedanför hockeyplanen skulle vara ett jättebra ställe. Det finns för lite bostäder i kommunen.”

Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden 2024-01-31

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av medborgarförslaget och föreslår Kommunstyrelsen att se medborgarförslaget som besvarat med stöd av nedanstående resonemang.

Kommunens översiktliga planering ska påvisa den planerade utvecklingen i kommunen. Kommunens översiktsplan är under omarbetning och en planeringsstrategi bereds för beslut. Kommunens nuvarande Översiktsplan pekar inte ut Solvarbo för bostadsutveckling, och så gör inte beslutad bostadsplan heller. Det finns inte heller någon obebyggd mark planlagd för bostäder i Solvarbo.

Dessa förutsättningar gör att det är svårt för Samhällsbyggnadsnämnden att driva utveckling av bostäder i Solvarbo då detaljplanering behöver ske med utökat förfarande och därmed hanteras av Kommunstyrelsen. Björkparken som specifikt föreslås i medborgarförslaget är exempelvis planlagd som PARK vilket ej möjliggör bostadsbebyggelse med mindre än att en ny detaljplan tas fram.



Au § 29 forts

Samhällsbyggnadsnämnden vill också påtala att samarbeten med externa aktörer och markägare på orten är viktiga då en extern aktör alltid kan söka om planbesked hos Kommunen. På så sätt kan mark som inte är utpekad i strategiska dokument också prövas för bostadsbebyggelse.

Om Solvarbo tydligare ska pekas ut för bostadsutveckling, såsom förslagsställaren önskar, bör de frågorna utredas inom ramen för kommande Översiktsplan samt uppdatering av bostadsplan.

Yttrande från Säterbostäder 2024-02-06

Säterbostäder AB ägs i allmännyttigt intresse i syfte att främja bostadsförsörjningen i Sätters kommun. I detta ingår att tillgodose olika bostadsbehov, tillhandahålla ett varierat bostadsutbud med goda boendemiljöer och kvalitet.

Säterbostäder ska verka för att Sätters kommun uppfattas som attraktiv att bo i genom att medverka till att det finns bra och prisvärda hyresbostäder i hela kommunen. Bolaget ska tillskapa 30 nya lägenheter i genomsnitt per år, företrädesvis hyresrätter, trygghetsbostäder och LSS-boenden. Fokus ska vara på prisvärda lägenheter för bland annat ungdomar, äldre och sociala ändamål. Bolagets fokus ligger just nu på att utveckla Fågelsången 4 och planera för kommande bostäder i Gustafs och Säter.

För att komma vidare i frågan kring lägenheter i Solvarbo krävs att en strategi tas fram i samarbete med hela koncernen genom noggrann planering och inventering av behoven för bostäder i Solvarbo. Identifiera risker och möjligheter gällande infrastruktur och andra samhällsnyttiga tjänster samt detaljplaneprocess.

Säterbostäder hänvisar därför ärendet till Samhällsbyggnadsnämnden att besluta om hur processen med att bygga lägenheter i Solvarbo skall fortskrida.