



Kommunala pensionärsorganisationen (KPR)

Sammanträdesdatum 2024-03-13

Innehållsförteckning

KPR § 1	Val av justerare	3
KPR § 2	Fågelsångens användning	4
KPR § 3	Detaljplan för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs båthamn	5
KPR § 4	Aktivitetssamordnare.....	6
KPR § 5	Ombyggnation av köket på Skedvigården.....	7
KPR § 6	Aktiviteter på Prästgården.....	8
KPR § 7	Vak vid livets slut	9
KPR § 8	Läkemedelsautomat – användning av välfärdsteknik	10
KPR § 9	Digitala inköp från Coop.....	11
KPR § 10	Socialnämndens ekonomiska läge.....	12
KPR § 11	Aktuell information från pensionärsorganisationerna	13
KPR § 12	KPR:s sammanträdesdatum 2024	14



- Plats och tid:** Rådhuset Säter, kl.09.00-12.00
- Ordinarie ledamöter:** Sune Hemmingsson, ordförande (C)
Mats Nilsson (S) – Kommunstyrelsen
Lennart Ebbegren (Säters PRO)
Siv Eriksson (Stora Skedvi PRO)
Siw Fredriksson (Silvbergs PRO)
Ingrid Persson (SKPF)
- Ej tjänstgörande ersättare:** Gert Kyed(Säter PRO)
Ulf Torsell (St Skedvi SPF)
Ing-Britt Nilsson (SKPF)
- Övriga deltagare:** Ingalill Frank, sektorchef
Milis Snell, nämndsekreterare
Camilla Thommes, verksamhetschef Särskilt boende
Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende (Hemtjänsten)
Andreas Mossberg, sektorchef Samhällsbyggnadssektorn, § 2–3
Lena Lindkvister, aktivitetssamordnare, § 4
- Utses att justera:** Ingrid Persson, SKPF
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset Säter, den 20 mars 2024
- Paragrafer:** §§ 1-13

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Milis Snell

Sune Hemmingsson

Justerande

Ingrid Persson



KPR § 1 Val av justerare

Ärendebeskrivning

Kommunala pensionärsrådet utser Ingrid Persson, SKPF, till justerare av protokoll från dagens sammanträde.



KPR § 2 Fågelsångens användning

Ärendebeskrivning

Pensionärsorganisationerna önskar information om politikernas bedömningar och prioriteringar över vad Fågelsången ska användas till i framtiden.

Mats Nilsson, kommunstyrelsen och Andreas Mossberg, verksamhetschef Samhällsbyggnadssektorn, informerar att planering fortfarande pågår. Säterbostäder har anlitat en konsult för att ta fram förslag på hur lokalerna kan utformas.

Pensionärsorganisationerna framför behov av samlings- och möteslokaler för sina verksamheter. De har även framfört sina behov till Säterbostäders vd som hänvisat till Sätters kommun som avgör hur lokalerna ska användas.

Behov har även lagts fram från Sätters kommun avseende lokaler för administrativ personal.

Beslut om vad Fågelsången faktiskt ska användas till sker på kommunfullmäktiges sammanträde under våren.

Lokaler för pensionärsorganisationerna

Diskussioner förs mellan pensionärsorganisationerna och tjänstemän om vilka lokaler som skulle kunna vara aktuella för organisationerna att nyttja för sina aktiviteter. Bl.a. diskuterar man samlingslokalen på Prästgårdet, samlingslokalerna på skolorna och i Folkets Hus i Säter.

Andreas Mossberg tar med sig PRO Sätters önskemål om lokaler för sin verksamhet till Säterbostäders vd.

Mats Nilsson bjuder in representant från pensionärsorganisationerna till möten om användningen av Folkets Hus.



KPR § 3 Detaljplan för del av Enbacka 1:32, bostäder vid Gustafs båthamn

SN2024/0083

Ärendebeskrivning

Andreas Mossberg, sektorchef Samhällsbyggnadssektorn, informerar om detaljplan för bostäder vid Gustafs hamn och att pensionärsorganisationerna har chans att yttra sig över detaljplan senast den 3 april.

Alla planhandlingar finns att ta del av på kommunens hemsida:

<https://www.sater.se/trafik-stadsplanering/stadsplanering/detaljplaner-under-arbete/bostader-vid-gustafs-bathamn/>

Synpunkter ska lämnas senast den 3 april 2024 till:

E-post: sbn@sater.se

eller

Brev: Säter kommun
Samhällsbyggnadsnämnden
Box 300, 783 27 Säter

Detaljplanen

För att möjliggöra byggandet av nya bostäder i Enbacka, Gustafs tar kommunen nu fram en detaljplan, invid Gustafs båthamn.

Kommunen har brist på bostadsrättslägenheter, inte minst i Gustafs. Förslaget gör det möjligt att bygga detta i anslutning till det befintliga samhället. Det innebär att nuvarande service och infrastruktur kan nyttjas och förstärkas. I närheten finns bland annat Enbacka skola, livsmedelshandel och kollektivtrafik.

Planområdet ligger intill Dalälven, vid Gustafs Båthamn. I dagsläget finns ingen bebyggelse inom området. Marken utgörs till största del av öppen yta med odlingsmark. Grupper med uppvuxna lövträd finns på och kring området. Kommunen har i sin översiktliga planering bedömt platsen som lämplig för bostadsbebyggelse. Markanvisningsavtal har tecknats med Koppartallen AB som driver planarbetet och avser att bebygga det med lägenhetshus.



KPR § 4 Aktivitetssamordnare

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef för särskilt boende, informerar om ändrade förutsättningar för funktionen aktivitetssamordnare. Socialnämnden har omfördelat 2024 års budget så att funktionen kan vara kvar året ut.

Lena Lindkvister, aktivitetssamordnare, informerar om sitt arbete:

- Statistik visar att det är ett högt antal deltagande i anordnade aktiviteter
- Lena har kontakt med föreningar i Sätters kommun som har i aktiviteter att erbjuda som de äldre kan delta i
- Besök av olika djur sker i verksamheten
- Samverkan sker med organisationen Ung omsorg som finns i verksamheten för att "sätta guldkant" på omsorgstagarnas vardag
- Många olika aktiviteter sker och de flesta är kostnadsfria. De aktiviteter som kan medföra en kostnad är exempelvis musikunderhållning av externa aktörer
- M.m.



KPR § 5 Ombyggnation av köket på Skedvigården

Ärendebeskrivning

Ann-Kristin (Anki) Källström, verksamhetschef ordinärt boende (hemtjänst), informerar om planerna för ombyggnation av köket på Skedvigården.

Köket lades ned 2019 men alla industrimaskiner står kvar. Inget underhåll och ingen besiktning sker av maskinerna och ska inte användas.

Anki inväntar kostnadsförslag från Säterbostäder avseende en lättare ombyggnation som kommer att innebära att arrangörer kan vara i matsalen med möjlighet att:

- Koka och servera kaffe
- Använda befintligt porslin
- Diska efter aktiviteter

Anpassningen av lokalen skulle kunna vara klar före sommaren förutsatt att kostnadsförslaget kan accepteras.



KPR § 6 Aktiviteter på Prästgården

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef särskilt boende, informerar om aktiviteter på Prästgården som sker i samverkan med andra parter:

- Samverkan med förskolan vilket innebär besök på Prästgården av barngrupper
- Samverkan med Folkdanslaget (barnlaget) som tränar danser och de boende får vara med
- Samverkan med Ung omsorg som socialnämnden har avtal med. Ung Omsorg utföra aktiviteter med omsorgstagarna



KPR § 7 Vak vid livets slut

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef särskilt boende, informerar om verksamhetens beslut att avsluta rutinen att alltid ta in extra personal för att sitta som sällskap (vak) till individen som är i livets slut.

Individen som är i livets slut får alltid vård enligt Nationell Vårdplan för Palliativ vård (NVP). NVP är riktlinjer för hur vården ska se ut för individen vid livets slut och sociala sektorn efterlever riktlinjerna. Insatserna ges av sjuksköterska eller undersköterska i sociala sektorn.

En sjuksköterska gör även alltid en bedömning hur ofta individen behöver tillsyn av omsorgspersonal. Om personen har smärtor eller är orolig får den tätare tillsynsbesök.



KPR § 8 Läkemedelsautomat – användning av välfärdsteknik

Ärendebeskrivning

Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende (Hemtjänst), informerar om användningen av läkemedelsautomater.

Läkemedelsautomat

Sociala sektorn har som ett led i arbetet med att nyttja välfärdstekning infört läkemedelsautomater till de kommuninnevånare som har beviljats insatsen att få hjälp att ta läkemedel och som av sjuksköterska bedömts kunna hantera läkemedelsautomaten. Det har resulterat i att i februari 2024 är totalt 17 automater ute i full drift.

När det kommer en ny vårdbegäran på delegerat läkemedelshantering kommer en bedömning göras inom ca 2 veckor om en läkemedelsautomat kan vara aktuell för individen.

Att ha en läkemedelsautomat som hjälper till att påminna om och lämna ut läkemedel är frivilligt för individen att nyttja. Den som inte vill ha en läkemedelsautomat får i stället ett besök av en anställd som fått delegering att hantera läkemedel.

Fördelen för individen är ökad trygghet och självständighet och känslan av att individen klarar sig själv. Fördelen för verksamheten är minskad restid och att utrymme skapas för hemtjänstpersonal att hjälpa fler



KPR § 9 Digitala inköp från Coop

Ärendebeskrivning

Ann-Kristin Källström, verksamhetschef Ordinärt boende (Hemtjänst), informerar om användningen av en digital tjänst för att tillsammans med omsorgstagaren beställa varor från Coop via en app som speglar butikens varor.

Den anställda sitter då tillsammans med omsorgstagaren i det egna hemmet och väljer i appen vilka varor som ska handlas.



KPR § 10 Socialnämndens ekonomiska läge

Ärendebeskrivning

Ingalill Frank, sektorchef, informerar om socialnämndens ekonomiska läge.

Under förra året har sociala sektorn genomfört en rad kostnadsanpassningar, bl.a. genom att ta bort vissa tjänster. Trots genomförda anpassningar så har socialnämnden ett prognostiserat underskott på ca 6 milj. kr i år.

Den huvudsakliga åtgärd som nu planeras som en del i att komma ned i budget, är att ta bort tjänster nattetid inom hemtjänstens verksamheter. Detta innebär nödvändigtvis inte att anställda kommer att sägas upp utan sektorn återbesätter inte tjänster när någons slutar sin anställning.



KPR § 11 Aktuell information från pensionärsorganisationerna

Ärendebeskrivning

Pensionärsorganisationerna information om vad som är aktuellt i deras verksamhet.

PRO Säter

PRO Säter har olika cirklar inplanerade bl.a. datautbildning, gymnastik, dans m.m. Även bingo och tipspromenader är inplanerade under våren. Tillsammans med SPF Säter planeras riksmästerskap i orientering under våren. I höst, den 15 augusti, kommer en aktivitetsdag att genomföras i Säterdalen med uppträdande som Kalle Moraeus m.fl.

PRO Stora Skedvi

PRO Säter har inplanerade cirklar som bingo handarbetscirkel, vattengymnastik, linedance, m.m. I april sker årsmötet och i samband med det har de en vårfest. I maj sker en medlemsträff och terminen avslutas med en grill-fest på Kyrkberget den 14 juni. Volontärerna fortsätter som rastvakter på skolan och besöker och genomför aktiviteter för boende på Skedvigården.

SPF Stora Skedvi

SPF Stora Skedvi har under ett års tid arbetat med frågan att få ihop styrelseledamöter och en ordförande. Föreningen tappar ca 6 % i medlemsantal per år. På årsmöte bestämdes att länsorganisationen SPF ställer upp med 5 styrelseledamöter. Per-Åke Roslund går in som ordförande. Föreningen har månadsmöten och planerade aktiviteter fram till maj. Det är ett högt medlemsdeltagande på medlemsmötena.

PRO Silvberg

PRO Silvberg har kombinerade medlemsmöten och aktiviteter. Ett årsmöte är planerat den 27 mars. Boulespelandet börjar i maj och flera olika aktiviteter är inplanerade under terminen. De har även en inplanerad friluftsdag den 29 maj.

SKPF

SKPF har månadsmöten första onsdagen varje månad och då tar man in en föreläsare, Andra inplanerade aktiviteter är bl.a. paraffin-terapi (för händer), påskfest 27 mars med underhållning, resa i juni, föreläsare ett par gånger under våren, grillkväll och en avslutningsfest i juni.

Föreningen upplever att det är svårt att få in yngre medlemmar.



KPR § 12 KPR:s sammanträdesdatum 2024

Ärendebeskrivning

Beredningsdatum och sammanträdesdagar för KPR 2024:

Beredning – torsdagar (möte med ordförande, vice ordförande, verksamhetschef och sekreterare för diskussion om kallelsens innehåll)	Sammanträde - onsdagar	Kl.	Plats
den 29 februari, kl. 08.00	den 13 mars	09.00-12.00	Meddelas i kallelsen
den 25 april, kl. 08.00	den 15 maj	09.00-12.00	Meddelas i kallelsen
den 26 september, kl. 08.00	den 16 oktober	09.00-12.00	Meddelas i kallelsen
den 28 november, kl. 08.00	den 11 december	09.00-12.00	Meddelas i kallelsen