



Styrgruppsmöte e-arkiv 2021-11-26

Tid och plats: fredagen den 26 november kl. 10:00 – 11:30 via Teams

Närvarande: Marita Skog (ordförande i styrgruppen), Mattias Scandola (kanslichef, Falu kommun, representant östra Dalarna), Eva Bjurling (verksamhetschef IT, Borlänge kommun, representant driftskommunen), Agneta Jansson (sekretariatschef, Vansbro kommun, representant västra Dalarna), Anna Karlsson (administrativ chef, Älvdalens kommun, representant norra Dalarna), Joanna Karabay (enhetschef E-arkivcentrum Dalarna), Anna-Maria Malmberg (systemförvaltare E-arkivcentrum Dalarna).

Frånvarande: Göran Hoffman (IT-chef, Hedemora kommun, representant södra Dalarna), Andriette Ivarsson (kanslichef, Leksands kommun)

§1 Val av justerare

Agneta Jansson utses till justerare.

§2 Föregående protokoll

Styrgruppen har inga synpunkter på föregående protokoll.

§3 Visning av handläggaråtkomst samt modulen Mitt Arkiv

Anna-Maria Malmberg visade de möjligheter till åtkomst som finns i e-arkivet idag: en klient för arkivarier som ska komma åt allt i e-arkivet genom tvåfaktorsinloggning; Handläggaråtkomst via webbklient, där åtkomsten är behovsstyrd, samt en medborgaråtkomst i webbklient, där medborgaren själv kan hämta det som man i leveransprojekten har valt att publicera och som inte innehåller känsliga personuppgifter eller sekretessbelagda uppgifter.

Länkar till sidorna om medborgar- resp. handläggaråtkomst, som presenterades:

<https://earkiv.dalakommuner.se/rattvik/start?0>

<https://earkivweb.dalakommuner.se/avesta/archiveaccess/start?1>

Möjlighet finns att köpa in modulen Mitt Arkiv, som ger medborgare möjligheten att logga in med hjälp av bank-id för att hämta personliga handlingar, såsom sina skolbetyg. Licensen kostar 150 000 kr + installation. Support och underhåll kostar därefter 33 000kr/år. BankID kostar några ören per inlogg.

Behovet är olika stort av Mitt Arkiv i olika samverkanskommuner. I Borlänge och Falun utgör utlämnande av handlingar en stor del av arbetsuppgifter hos arkivpersonal. Några fler har visat intresse men det är inte mer än majoriteten av kommunerna. E-arkivcentrum Dalarna ställer



frågan till styrgruppen om hur frågan ska hanteras, efter det att kommunerna har gjort förarbete och är mer redo för inköp. Kostnaden skulle fördelas procentuellt per kommun, enligt befintlig modell.

Länk till Mitt Arkiv i Kungsbacka kommun, som presenterades:

<https://mittarkiv.kungsbacka.se/start;jsessionid=1443=3EA8532787DA70C6FA77C5BC7753B5E9?0>

Styrgruppens beslut

Alla kommuner hanterar betyg och även om verksamhetsnyttan inte är lika stor överallt så är det fortfarande en medborgarservice. När inköpet blir aktuellt ska den noteras i Förvaltningsplanen, som förslag till beslut till Dalarnas kommunförbund.

§4 Återkoppling från kommundirektörmöte

Marita Skog återkopplar svar från kommundirektörmöte om hur vi hanterar förändringar i styrgruppen: Dalarnas kommunförbund ska delges om vi ersätter med styrgruppsmedlem från annan kommun än det som står i tidigare beslutat förslag. Anna Karlsson börjar sin tjänst inom Mora kommun inom kort och det behövs därför ingen återkoppling till DKF.

Marita Skog lyfte frågan i kommundirektörsgruppen om vikten av att ha rätt organisation kring e-arkiv i sin kommun: kommundirektörer föreslår att varje kommun själv ordnar sin organisation, med E-arkivcentrum Dalarna som samtalspart vid behov.

Marita Skog lyfte frågan i kommundirektörsgruppen om mellanarkiv. Kommundirektörsgruppen svarar att det är en ickefråga, beslut är taget sedan tidigare.

§5 Förslag till ändring i samverkansavtal

Joanna Karabay presenterar ett förslag till ändring i Samverkansavtal avseende E-arkivcentrum Dalarna, som ger bättre förutsättningar till en mer kostnadseffektiv verksamhet med mer kontinuitet i leveranser till e-arkiv.

Styrgruppen föreslås utgöras av samtliga femton samverkanskommuner, och av de chefer som har ansvar för e-arkivfunktion i sin kommun. Styrgruppen övertar ansvar från tidigare Samrådsgruppen om att fastställa strategier, samt fastställa och följa upp leveransprojekt. På så sätt blir planeringsarbetet och uppföljning av projektet förankrad hos den som har personal- och budgetansvar, samt sitter med i forum för ledningsfrågor i sin kommun.

Samverkanskommunen får större frihet i att organisera den lokala e-arkivorganisationen efter behov då det inte läggs finns behov av endast en kontaktperson. De lokala e-arkivorganisationerna kan, efter eget intresse och möjlighet, delta i tema-träffar och i dalagemensamma arbetsgrupper kring långsiktigt bevarande. Den centrala stödfunktionen



frigör därigenom tid till att ta fram en "fas 0" i leveransprocessen, med mer stöd på plats i kommunen innan leveransprojekten startar.

Ett tillägg görs till avtal om att samverkanskommunen förväntas e-arkivera handlingar från minst två IT-system per år. Beräkningen gjordes i förstudien.

Den centrala stödfunktionen byter verksamhetsnamn från E-arkivcentrum Dalarna till E-arkiv Dalarna, för att särskilja verksamheten från Arkivcentrum Falun. E-arkivcentrum Dalarna har alltmer uppmärksammats av bl a. andra e-arkivorganisationer, vilket har gett ett värdefullt utbyte i organisations- och leveransfrågor.

Ett skrivfel om personuppgiftsansvar rättas; arkivmyndigheterna är personuppgiftsansvariga, vilket redan framgår av Arkivlagen. Skrivfelet har inte gett några konsekvenser i praktiken. Rätt PuA har angetts i personuppgiftsbiträdesavtalen.

Styrgruppen står bakom förslaget men vill höra fler synpunkter från samverkanskommunerna.

Styrgruppens beslut

Förslaget presenteras på samrådsgruppsmötet den 7 december, för att därefter skickas ut på remiss till samverkanskommunerna, för att besvaras av ansvariga chefer senast den 17 december. Styrgruppen återsamlas igen i början på nästa år för extrainsatt möte för att fatta beslut om man står bakom förslaget till Dalarnas kommunförbund.

§6 Datum för 2022 års möten

Styrgruppen föreslås sammanträda på följande datum nedan under år 2022.

Förslag på mötesdatum	Dokument för beslut el. delgivning
11 februari	info bokslut
25 mars	förslag förvaltningsplan och budget
23 september	delårsrapport
24 november	inga stående punkter


Styrgruppens beslut


Styrgruppen beslutar att sammanträda på de datum som föreslagits.

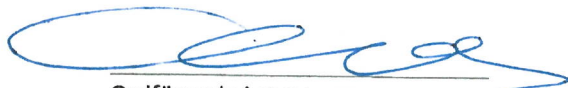


SÄTERS KOMMUN

4


Sekreterare
Joanna Karabay
Enhetschef E-arkivcentrum Dalarna


Justerare
Agneta Jansson
sekretariatschef, Vansbro kommun


Ordförande i styrgruppen
Marita Skog
Kommundirektör i Sätters kommun