



---

# Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2023-09-19

---

## Innehållsförteckning

Au § 163	Översyn av avtal om verksamhet i Folkparken Säterdalen .....	4
Au § 164	Budgetuppföljningen per 31 augusti.....	5
Au § 165	Delårsrapport augusti 2023.....	10
Au § 166	Kommunstyrelsens budget 2024.....	11
Au § 167	RSA-Risk- och sårbarhetsanalys 2023 - 2026 bilaga.....	12
Au § 168	Svar på medborgarförslag om fler laddstolpar i Säter.....	13
Au § 169	Svar på medborgarförslag om parkering vid Prästkälla och lilla badet .....	15
Au § 170	Instruktion för Kommundirektör .....	16
Au § 171	Information om förslag till indragning av linjer och turer i Sätters kommun.....	17
Au § 172	Lokal samverkansöverenskommelse med Arbetsförmedlingen i Dalarna .....	18
Au § 173	Slutrapport kostprojektet .....	20
Au § 174	Information framtida användning av Fågelsången.....	21
Au § 175	Utveckling av styrgrupp förskola 2 till styrgrupp för skola Säter	22
Au § 176	Förlängning av markanvisningsavtal för Aktören 2 och 4.....	23
Au § 177	Markanvisningsavtal för Båthamn Enbacka.....	24
Au § 178	Svar på medborgarförslag båtiläggningsplats och parkering vid Skönviksområdet .....	25
Au § 179	Inbjudan till kurser och konferenser .....	26



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 19 september kl. 08.15-11.52
- Beslutande:** Mats Nilsson (S) ordförande  
Hans Johansson (C) vice ordförande  
Caroline Willfox (M) 2:e vice ordförande  
Annika Karlsson (S)  
Christer Eriksson (M)
- Övriga deltagare:** Josefina Olerås, nämndsekreterare  
Marita Skog, kommundirektör  
Malin Karhu Birgersson, sektorchef  
kommunstyrelsen §§163-167  
Josefin Enström, näringslivschef, § 163  
Stefan Forsmark, sektorchef barn- och utbildningssektorn § 172  
Andreas Mossberg, sektorchef samhällsbyggnad §§ 173-178  
Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad §§ 173-178  
Katarina Lindberg, kostchef § 173  
Ellinor Fredriksson VD Säterbostäder § 174
- Utses att justera:** Annika Karlsson
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter
- Paragrafer:** 163-179

**Underskrifter:**

Sekreterare

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Josefina Olerås

\_\_\_\_\_  
Mats Nilsson

Justerande

\_\_\_\_\_  
Annika Karlsson



**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2023-09-19

**Datum för anslags uppsättande:** 2023-09-20

**Datum för anslags nedtagande:** 2023-10-12

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsesektorn



## **Au § 163 Översyn av avtal om verksamhet i Folkparken Säterdalen**

KS2023/0374

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen säga upp avtalet mellan Sätters kommun och Jansson Mat & Nöje om verksamhet i Folkparken Säterdalen senast 2023-10-31.

Att ett nytt avtalsförslag arbetas fram och upphandlas.

### **Ärendebeskrivning**

Det nuvarande avtalet är 8 år gammalt och det finns behov av översyn i syfte att förbättra avtalet utifrån de förutsättningar som råder idag. Detta möjliggörs om nuvarande avtal sägs upp. Samtidigt skapas ett handlingsutrymme i enlighet med det utvecklingsarbete som pågår för Säterdalen.

Nuvarande avtal mellan Sätters kommun och Jansson Mat & Nöje tecknades 2015 för att gälla from den 1 januari 2016 tom den 31 december 2018 och har därefter förlängts automatiskt med 3 perioder; 2018-2020, 2020-2022 och innevarande 2022-2024. Enligt avtalet skall uppsägning ske skriftligen senast 14 månader före avtalstiden utgång, i annat fall förlängs avtalet med 2 år. En eventuell uppsägning av innevarande avtal skall således ske senast 31 oktober 2023.

### **Beslutsunderlag**

Nuvarande avtal



## **Au § 164 Budgetuppföljningen per 31 augusti**

KS2023/0157

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att lägga augusti månads budgetuppföljning till handlingarna.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

#### **Resultat**

Resultatet för år 2023 prognostiseras till 2,2 mkr, vilket är 6,8 mkr bättre än budget på -4,6 mkr.

Prognos för justerat resultat för år 2023, där avkastning och tillskott från pensionsförvaltningen samt VA-enhetens resultat av- och tillräknas, beräknas uppgå till +3,6 mkr, vilket är 0,5% av skatteintäkter och generella bidrag jämfört med budget på 0 mkr (0%). Inget tillskott från pensionsförvaltningen är budgeterat för året men uttag från resultatutjämningsreserven är budgeterat med 5,7 mkr. Vid ett positivt resultat sker ingen disponering av RUR.

#### **Verksamheternas nettokostnader**

Prognos för 2023 per augusti för verksamhetens nettokostnader är totalt 2,3 mkr högre än budget. Kostnaderna beräknas bli ca 10,3 mkr högre än budget men minskas med reserven för oförutsedda kostnader med 8,0 mkr.

Vid budgetuppföljning per augusti månad prognostiseras underskott för Socialnämnden på -7,3 mkr, Samhällsbyggnadsnämnden på -2,9 mkr (varav -1,9 mkr för SBN Skattefinansierat och -1,0 mkr för VA/Återvinning) samt för Miljö- och byggnämnd på -0,4 mkr. Prognos för pensioner är ett underskott på 4 mkr samt att budgeterad försäljning av mark beräknas bli 1,0 mkr lägre än budget på 4,0 mkr. Kommunstyrelsesektorns prognos är ett överskott på 2,2 mkr, Barn- och utbildningsnämnden ett överskott på 3,0 mkr och kulturnämnden ett överskott på 0,1 mkr. Prognos för 2023 är i enlighet med budget för övriga verksamheter.

#### **Budget i balans:**

Förslag till åtgärder för ekonomi i balans beslutades inom de olika nämnderna och inom Kommunstyrelsen i juni 2023, där totala åtgärder uppgick till ca 24 mkr.



Au § 164 forts

Utifrån nämndernas beslut pågår arbetet med att realisera föreslagna åtgärder inom samtliga verksamheter. I prognosen per augusti har åtgärder tagits upp med ca 21 mkr genom att alla åtgärder inte har kunnat genomföras eller fått önskad effekt. Dessutom har kostnader tillkommit sedan föregående prognos.

**Kommunstyrelsen:** Sektorn har förbrukat 64 % av årsbudget och ackumulerat utfall per augusti är 2,0 mkr lägre än ackumulerad budget. Inklusive pensioner och reserv för oförutsedda kostnader visar Kommunstyrelsen ett överskott på 1,2 mkr ackumulerat per augusti, där pensionerna står för det största underskottet på 3,3 mkr.

Total prognos för 2023 för kommunstyrelsen beräknas bli +5,2 mkr, bestående av ett underskott på pensionerna på 4,0 mkr samt en återläggning av reserven på 8,0 mkr, där 0,4 mkr har disponerats från reserven för löneökningar, samt ett överskott på 2,2 mkr för kommunstyrelsesektorn, där förslag till åtgärder för budget i balans har inkluderats med ca 3 mkr. Prognosen för försäljning av mark beräknas till 3,0 mkr jämfört med budgeten på 4,0 mkr.

**Barn- och utbildningsnämnden:** Nämnden har förbrukat 71% av årsbudget och ackumulerat utfall per augusti är 0,3 mkr bättre än ackumulerad budget. Nämndens prognos för helåret är +3,0 mkr, vilket är en förbättring jämfört med den senaste prognosen med 1,0 mkr.

Nämnden har genomfört kostnadsanpassningar under perioden motsvarande det som angivits tidigare. En effektiviserad ledningsorganisation samt återhållsamhet vid anställningar samt inköp har effektuerats över hela sektorn. Utrymmet för årets löneökningar utöver tilldelad uppräknings samt målbilden att bidra med ett överskott till kommunen effektueras enligt plan.

**Socialnämnden:** Nämnden har förbrukat 67% av årsbudget och ackumulerat utfall är 8,9 mkr högre än ackumulerad budget. Nämndens prognos för helåret är ett underskott på 7,3 mkr. Sociala sektorn har tagit fram åtgärder för att minska kostnaderna, åtgärdernas ekonomiska effekt är medräknad i prognosen och uppgår till 5,5 mkr. Det finns planerade åtgärder, motsvarande cirka 1,5 mkr, som ej är medräknade i prognosen. Orsaken är att åtgärderna inte är genomförda och det finns en viss osäkerhet i den ekonomiska beräkningen.



Au § 164 forts

Verksamhetsområden med underskott i prognosen för 2023 är Funktionsnedsättning - 3,2 mkr, Särskilt boende -2,7 mkr, Hemtjänst -2,1 mkr och Biståndsenheten -1,5 mkr samt Politisk verksamhet med -50 tkr. Prognos med överskott för Individ- och familjeomsorg +1,2 mkr och för Hälso- och sjukvårdsteamet på +1,0 mkr.

**Samhällsbyggnadsnämnden:** Ursprunglig prognos för SBN skattefinansierat var - 7,7 mkr till årets slut. Ny prognos per den sista augusti baserad på full effekt av framtagna åtgärder för Budget i balans uppgår till -1,9 mkr. Arbete fortskrider för att identifiera ytterligare åtgärder för att uppnå nollprognos. Utan kostnader för höga vattenflöden och översvämningar hade prognosen visat på ett mindre överdrag.

Prognos per enhet: Kostenheten - 1,2 mkr, Lokalservice -0,1 mkr, Fastighet - 2,2 mkr, Gata +0,8 mkr och Stab +0,8 mkr.

SBN taxefinansierat: Prognos för VA/Återvinning till årets slut uppgår till -1 mkr som helt utgörs av underskott för Återvinning. Prognosen påverkas av generella kostnadsökningar samt kostnader kopplade till skyfall.

**Miljö- och byggnämnden:** Nämnden har förbrukat 71% av årsbudget och ackumulerat utfall per augusti är 0,3 mkr högre än ackumulerad budget. Miljö- och byggnämndens ursprungliga prognos för helåret 2023 var -1,2 mkr baserat på 0,5 mkr i oförutsedda utredningskostnader kopplat till bland annat större enskilda vattentäkter samt stabilitetsutredning kopplat till möjlighet att anlägga enskilda avlopp och 0,7 mkr var kostnader för upparbetning av tillsynsskuld. Åtgärder för budget i balans föreslogs med 1,2 mkr för en nollprognos vid budgetuppföljning per maj. Ny prognos per sista augusti är ett underskott på -0,4 mkr. Utebliven planerad ledighet ger inte full effekt på besparing och generella effektiviseringar riskerar att ätas upp av minskade intäkter på avloppsansökningar. Prognosen kan förbättras av flera större bygglovsansökningar som ger ökade intäkter.

**Kulturenheten:** Till årets slut förutspås ett resultat på ca +0,1 mkr inklusive besparingar. Kulturenheten redovisar just nu ett överskott på 0,7 mkr, vilket främst är relaterat till att vissa planerade aktiviteter inte har genomförts ännu. Kulturenhetens sparförslag för 2023 relaterat till öppettider och programverksamhet har också börjat ge effekt.



Au § 164 forts

### **Övriga verksamheter:**

Räddningstjänsten Dalamitt har ett utfall på 66% av budget. Överförmyndare i Samverkan har en förbrukning på 55% av årsbudget. Fakturan för helår (575 tkr) har kostnadsförts men arvoden för gode män har ännu inte bokats. Årsprognos är i linje med budget. Upphandlingscenter GNU har en förbrukning på 67% av budget. Kommunrevisionen ligger i utfall på 55% av årsbudget.

### **Investeringar**

Investeringar ackumulerat per augusti uppgår till 38,8 mkr exklusive nytt särskilt boende. Investeringar avseende nytt särskilt boende, som ligger utanför budgetram, tillkommer på 69,1 mkr och totala ackumulerade investeringar per augusti uppgår till 107,9 mkr inklusive nytt särskilt boende. Årets beslutade investeringsbudget ligger på 101,4 mkr samt att det tillkommer beslutade överförda investeringsmedel från 2022 med 45,3 mkr.

Total budget 2023 inklusive överförda medel uppgår till 146,8 mkr med en beräknad upparbetningsgrad på 60 % som innebär investeringar på 88,1 mkr. Prognosen för 2023 beräknas vara ungefär i linje med beräknad upparbetningsgrad på 60%.

### **Finansiella intäkter och kostnader**

Prognos för finansiella intäkter är enligt budget. Prognos för finansiella kostnader är 5,0 mkr högre än budget beroende på ökade räntenivåer.

### **Pensionsmedelsförvaltning**

Prognos: -1,4 mkr vilket är 2,5 mkr lägre än budget p.g.a negativ värdeförändring. Avkastningen är budgeterad till 1,0 % eller 1,1 mkr. Inget uttag av medel från pensionsförvaltningen är budgeterad för 2023.

### **Skatte- och statsbidragsintäkterna**

Beräknat utfall är 12,6 mkr högre än budget, vilket är en ökning med 6,3 mkr jämfört med föregående prognos. SKR redovisade den senaste skatteprognosen per 2023-08-24.





Au § 164 forts

Utfall med avvikelse mot budget

Allmän kommunalskatt	+0,9 mkr
Slutavräkning 2022	+2,4 mkr
Skatteavräkning 2023	+7,8 mkr
Inkomstutjämning	-2,6 mkr
Kostnadsutjämning	+0,7 mkr
LSS-utjämning	+0,4 mkr
Regleringsbidrag	+4,6 mkr
Fastighetsavgift	-1,3 mkr
<u>Övriga bidrag</u>	<u>-0,3 mkr</u>
Total	+12,6 mkr



## **Au § 165 Delårsrapport augusti 2023**

KS2023/0370

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta överlämna delårsrapporten för 2023 för Sätters kommun till kommunfullmäktige för fastställande.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Enligt Lagen om kommunal redovisning kap.13, ska kommuner minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning, delårsrapport. Delårsrapporten skall innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång. Delårsrapporten avser i Sätters kommun perioden januari till augusti.



## **Au § 166 Kommunstyrelsens budget 2024**

KS2023/0371

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt nedanstående förslag.

### **Budget för kommunstyrelsen år 2024**

Kommunstyrelsen kostnader är beräknade utifrån kommunfullmäktiges beslutade budgetdirektiv 2023–2025. Ramen är sedan Kommunfullmäktige i juni beslutad till 66 796 tkr. I ramen som beslutades i kommunfullmäktige i juni ingår förändringar av hyra till SBN med 2,9 mkr, en återläggning av bufferten hos kansli med 250 tkr samt en äskning för ökning av fackliga arvoden på 350 tkr för att möta utfall. I beslutet som togs på kommunfullmäktige i juni ingår även en besparing på 1,38 mkr.

Sedan beslutet i juni har en nedrevidering av hyrorna från SBN gjorts med 630 tkr pga. minskade elpriser i jämförelse med när hyran beräknades. Nedrevideringen av hyrorna hos SBN innebär att de nya hyrorna hamnar på totalt 2,3 mkr. I hyrorna finns avskrivningar för omklädningsrummen på Sätters IP på 1 mkr för 2024. Med antagandet att omklädningsrummen inte står klara förrän i juli 2024 så skulle hyrorna kunna revideras ned med ytterligare 500 tkr, vilket skulle innebära en ramminskning till med totalt 1 130 tkr. Den nya ramen för kommunstyrelsesektorn skulle då bli 65 666 tkr.

Med de vidtagna åtgärder (så som vakanthållande av tjänster) för budget i balans 2023 kommer ramen för 2024 att kunna hållas.



## **Au § 167 RSA-Risk- och sårbarhetsanalys 2023 - 2026 bilaga**

KS2023/0344

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

1. Fastställa bilaga 1 till Risk och sårbarhetsanalys
2. Lämna beslutet om förslag till åtgärder enligt bilaga 1 till respektive nämnd för planering och prioriteringar.
3. Besluta uppdra till kommundirektören att presentera förslag på prioriteringsordning med kostnadskalkyl för kommunstyrelsen.
4. Tagit del av utvärdering, bilaga 2, av Risk och sårbarhetsanalys 2019-2022

### **Ärendebeskrivning**

Till Risk och sårbarhetsanalysen finns en bilaga som beskriver kommunens sårbarheter och vilka områden som behöver stärkas.

Syftet är att stärka kommuners motståndskraft att hantera kriser samt att reducera negativa konsekvenser för människors liv, hälsa, egendom och miljö.

Det finns specifika åtgärder som behöver genomföras. Vilka exakta åtgärder som varje nämnd/ sektor behöver göra är sekretessbelagd enligt Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) 18 kap. 13 § om sekretess gällande risk- och sårbarhetsanalyser.

I arbetet med analysen så ingick även en uppföljning av risk- och sårbarhetsanalysen för mandatperioden 2016–2022 som redovisas i *Bilaga 2* och är sekretessbelagd enligt OSL 18 kap. 13 §



## **Au § 168 Svar på medborgarförslag om fler laddstolpar i Säter**

KS2023/0087

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget är besvarat.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om fler laddstolpar lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-23 av André Romsí. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-03-21 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrande har inkommit från samhällsbyggnadsnämnden 2023-08-30.

### **Medborgarens förslag**

”Säter kommun bör bygga betydligt fler laddstolpar än de få som redan finns. Staden är inte redo för omställningen som är på god väg redan.

Torget är en självklar plats för fler stolpar, både på parkeringen i sig men kanske även på torgplatserna längs med Grängsgatan, givetvis enbart då torgverksamhet ej bedrivs. Då utan begränsning på tid. Låt laddningen ta den tid som behövs.

Liknande stolpar bör byggas ut emot Skönviksområdet, området runt Säter IP och liknande "centraler" som är lätt att nå för alla.

Nybygget av parkeringar vid Gruvplanen och bort emot Yx-rondellen borde givetvis även de förses med ladd-platser, där laddning kan ske utan begränsning.

Givetvis borde dessa sedan ta en vettig peng för laddningen. 3kr kwh är precis lagom på de långsammare stolparna som finns nu, mer än så och det blir snabbt mindre attraktivt. Alla platser bör ha en blandning av stolpar med olika uttag. Snabbladdning är extra viktigt för helelektriska bilar och för personer som är på långfärd och behöver ta ett kort matstopp. Långsam laddning passar bättre vid t.ex. Säterdalen om man planerar att besöka dalen och spendera flera timmar där nere.”

### **Yttrande**

Från samhällsbyggnadsnämnden 2023-08-30



Au § 168 forts

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av medborgarförslaget och ser att tillgången till laddinfrastruktur i samhället är viktigt för framtiden. Tillkomsten av denna infrastruktur har dock ett delat ansvar där många parter får anses vara inblandade. Marknaden har generellt goda förutsättningar för att uppföra laddinfrastruktur på attraktiva platser och på så vis göra affär på försäljningen av el som drivmedel. Kommunen har dock också ett ansvar som markägare på centrala platser i stad och tätorter. Även om Samhällsbyggnadsnämnden inte ser att det direkt är kommunens uppgift att uppföra laddinfrastruktur för allmänt bruk, på samma vis som kommunen inte bedriver exempelvis försäljning av flytande drivmedel, så behöver omställningen till hållbara drivmedel hjälp på vägen.

Det finns en skillnad i att fylla på drivmedel i flytande eller gasform och att ladda batteriet i ett eldrivet fordon. Det tar generellt längre tid för laddningen varför proceduren gärna kombineras med att fordonen parkeras en viss tid där laddningen sker. En tid där föraren och eventuella passagerare i bilen också kan nyttja omkringliggande service. Detta gör att laddinfrastruktur ofta uppförs på befintliga parkeringsplatser och på så vis kan gynna näringslivet på platsen. Då kommunen äger många centrala parkeringsplatser på allmän plats är det viktigt att det finns en idé om hur laddinfrastruktur kan uppföras på dessa platser.

Många kommuner har tagit fram strategier för hur laddinfrastruktur på kommunal mark ska hanteras. Dessa strategier pekar ofta på att laddinfrastruktur på allmän platsmark ska uppföras av en privat aktör som samtidigt ges nyttjanderätt av kommunens mark. Ett avtal som reglerar formerna emellan tecknas och lämpligen står den privata aktören för alla kostnader förknippade med anläggningen då det också är den privata aktören som kommer prissätta elen och ta intäkterna vid försäljning.

Upplåtandet av allmän platsmark på detta sätt kan ske enligt principen ”först till kvarn” då kommunen inte är skyldig att upplåta sin mark till alla aktörer som så önskar. Vidare kommer kommunen alltid att äga marken och diktera villkoren för den aktuella anläggningen. Varje intresseanmälan kan behandlas för sig och lämpligheten på platsen utredas. Tiden för en eventuell nyttjanderätt kan lämpligen vara 10 år men förstås också platsspecifik. Mot bakgrund av ovanstående ser

Samhällsbyggnadsnämnden generellt positivt på att upplåta mark för laddinfrastruktur under förutsättningar att den aktuella platsen kan anses vara lämpad för ändamålet och att det går att komma överens om detaljerna i ett markupplåtelseavtal. Samhällsbyggnadsnämnden ser att medborgarförslaget bör anses vara besvarat.



## **Au § 169 Svar på medborgarförslag om parkering vid Prästkälla och lilla badet**

KS2022/0495

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget är besvarat.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om parkering vid Prästkälla och lilla badet lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-23 av Kerstin Söderqvist. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-03-21 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrande har inkommit från samhällsbyggnadsnämnden 2023-08-30.

### **Medborgarens förslag**

”Då det blivit så många besökare där, gör en snedparkering av den lilla biten mellan gångvägen och vägen (Dalkarlsnäsvägen). Där det nog var meningen att vara gräs.”

### **Yttrande**

Från samhällsbyggnadsnämnden 2023-08-30

Man bör vara restriktiv med förändringar i allmänhet och värna om grönytor och växtlighet. Området fungerar även som passager för cyklande och gående från prästgården och Åsen där många rör sig till olika målpunkter så som skolor och fritidsanläggningar. Att skapa parkeringsplatser där människor ofta rör sig via passager och g/c-länkar ökar risken för olyckor. Berörd gräsyta fungerar även som en buffertzon mellan oskyddade trafikanter och vägtrafik och bör därför ej göras om till parkeringsplatser.

Området ligger även inom kommunens områdesbestämmelser och enligt utlåtande från byggenheten anses det att där det nu är gräs kan inte anses vara lämplig för parkering i enlighet med områdesbestämmelsen. Det finns i stället möjlighet att potentiellt utveckla möjliga parkeringar vid befintlig parkering vid Prästgårdsskolan.



## **Au § 170 Instruktion för Kommundirektör**

KS2023/0372

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa instruktion för kommundirektören.

### **Ärendebeskrivning**

Instruktionen för kommundirektören har förändrats då arbetsuppgifter har påförts säkerhetsamördnaren. Utöver det så har små justeringar gjorts.





## **Au § 171 Information om förslag till indragning av linjer och turer i Sätters kommun**

KS2023/0389

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott motsätter sig indragning av linje 60, tur 7 med avgångstid 13.20-13.50, då fler resanden stiger på (3,3) än gällande riktlinjer på 2,0.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Det finns bussturer i Sätters kommun som har låg resandefrekvens. Region Dalarna har genomfört en översyn av vilka bussturer som eventuellt kan dras in. Föreslagna linjer redovisas på sammanträdet.

### **Delges**

Region Dalarna kollektivtrafiknämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden



## **Au § 172 Lokal samverkansöverenskommelse med Arbetsförmedlingen i Dalarna**

KS2023/0362

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godta lokal samverkansöverenskommelse mellan Sätters kommun och Arbetsförmedlingen (AF) Dalarna.

### **Ärendebeskrivning**

Överenskommelsen är gällande för hela området där samverkan mellan parterna finns. Det gemensamma syftet är att genom samverkan inom ramen av reguljär verksamhet och finansiering stärka kompetensförsörjningen och öka etablering i arbetslivet.

Det övergripande målet med samverkansöverenskommelsen är att hitta samverkans forum och rutiner som säkerställer en planering för de individer som ingår i en eller flera av överenskommelsens målgrupper.

Denna överenskommelse gäller tills vidare eller tills en av parterna väljer att säga upp den. I sådana fall gäller tre månaders uppsägningstid. Tillfälliga avsteg från de samverkansformer som innefattas kan ske om parternas förutsättningar att medverka i samverkan ändras med kort varsel.

Revidering kan göras vid behov och bilagor som beskriver de operativa forum som samverkan bedrivs i kan justeras löpande som en del av ständiga förbättringar.

### **Bakgrund**

De individer som idag står utanför arbetsmarknaden står inte sällan långt ifrån den och har behov av insatser och stöd för att komma ut i arbetslivet. Samverkan förväntas skapa beredskap för de förändringar som eventuellt kan komma inom området.

Det finns en styrgrupp med följande funktioner: sektorchef barn- och utbildning som är sammankallande, sektionschef Arbetsförmedlingen, rektor vuxenutbildning, IFO-chef, enhetschef LSS, näringslivschef och socialchef.

Kommunen tillsammans med AF har arbetat fram samverkansöverenskommelsen och tagit fram underlag och rutiner för hur arbetet ska ske på operativnivå. Bilaga1-5.



Au § 172 forts

### **Återrapportering**

Uppföljning av samverkan och utvärdering av de operativa delarnas effektivitet ska ske i den gemensamma styrgruppen samt med en årlig rapport på hösten till kommunstyrelsen.

### **Delges**

Arbetsförmedlingen

Barn och utbildningsnämnd

Socialnämnd



## **Au § 173 Slutrapport kostprojektet**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna slutrapporten för kostprojektet.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Kostchef Katarina Lindeberg redovisar slutrapporten för kostprojektet.

Kostprojektet har bedrivits under tiden 2019-2023 och har inneburit positiva effekter för verksamheter vad gäller kostnader, arbetsmiljö och samarbete över sektorgränser. Slutrapporten visar också att det finns fler frågor framåt att arbeta vidare med. I slutrapporten redovisas resultatet i sin helhet.



## **Au § 174 Information framtida användning av Fågelsången**

KS2023/0255

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ellinor Fredriksson VD Säterbostäder presenterar tre olika scenarier av framtida användning av Fågelsången. De olika scenarierna är lägenheter, verksamhetslokaler eller förskola/vård.



## **Au § 175 Utveckling av styrgrupp förskola 2 till styrgrupp för skola Säter**

KS2018/0063

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

- Utöka styrgrupp förskola 2:s uppdrag att inkludera planeringen av skollokaler i Säter
- Byta namn till ”Styrgrupp förskola skola Säter”

### **Ärendebeskrivning**

- Tidigare beslutade kommunstyrelsen att inrätta en styrgrupp avseende förskola 2 i Säter. Syftet var att leda och bevaka framtagandet av en ny förskola. Parallellt med detta har ett arbete inletts avseende att planera utvecklingen av skola i Säter. Då frågorna kopplar mot varandra föreslås att styrgruppens nuvarande uppdrag utökas med att även inkludera arbetet med att ta fram underlag avseende utveckling/programhandling för skola Säter.
- I styrgruppen ingår kommunstyrelsens presidium, barn- och utbildningsnämndens ordförande och samhällsbyggnadsnämndens ordförande.

### **Bakgrund**

*2023-03-31 Ks § 65 beslutade Kommunstyrelsen*

- *Utse kommunstyrelsens presidium som kommunstyrelsens representanter i styrgruppen.*
- *Utse barn- och utbildningsnämndens ordförande och samhällsbyggnadsnämndens ordförande att ingå i styrgruppen.*

### **Delges**

Samhällsbyggnadsnämnden

Barn och utbildningsnämnden



## **Au § 176 Förlängning av markanvisningsavtal för Aktören 2 och 4**

KS2021/0257

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen förlänga marköverlåtelseavtal för Aktören 2 och 4 med 12 månader.

### **Ärendebeskrivning**

Marköverlåtelseavtal med Konzeptutvecklarna AB för Aktören 2 och 4 löper ut 2023-10-26. I marköverlåtelseavtalet villkoras att markarbeten färdigställts, överenskommelse om hyresnivåer med hyresgästföreningen träffats samt att köpeskillingen är erlagd för att kommunen ska sälja och överlåta marken i sin helhet. Konzeptutvecklarna AB har sökt och erhållit bygglov men hinner inte uppfylla samtliga villkor innan nuvarande avtal löper ut. Förslaget är att marköverlåtelseavtalet förlängs med 12 månader och föreslås gälla till och med 2024-10-26.

### **Bakgrund**

Aktören 2 och 4 är planlagt för flerbostadshus och Sätters kommun har under en längre tid samarbetat med Konzeptutvecklarna AB så att de har kunnat utveckla ett bostadskoncept för området. Samarbetet följer Sätters kommuns riktlinjer för markanvisningar.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till förlängning av avtal samt gällande avtal.

### **Delges**

Konzeptutvecklarna AB



## **Au § 177 Markanvisningsavtal för Båthamn Enbacka**

KS2021/0323

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Prisnivån för Båthamn Enbacka har diskuterats med exploatören. Kommunens värderingar och det pris som exploatören anser rimligt stämmer ej överens och någon överenskommelse har inte kunnat nås. En ny skrivelse har inkommit från exploatören med förslag på prisnivå som ligger lägre än kommunens värderingar. För att komma vidare med avtalsskrivande behöver prisnivån avgöras.

### **Bakgrund**

Båthamn Enbacka är utpekad i Sätters kommuns bostadsplan. Sätters kommun bedriver arbete med planläggning i samarbete med Hultkvist fastigheter AB. Ett planavtal som reglerar ansvaret parterna emellan finns upprättat. Samarbetet med extern part behöver även formaliseras i ett markanvisningsavtal som syftar till att reglera förhållandet parterna emellan när det gäller åtkomst och överlåtelse av mark. Ett utkast till avtal har tagits fram och ska godkännas av Kommunstyrelsen innan det tecknas av parterna.

### **Beslutsunderlag**

Inkommen skrivelse om prisnivåer från exploatören.





## **Au § 178 Svar på medborgarförslag båtiläggningsplats och parkering vid Skönviksområdet**

KS2023/0167

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget avslås.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar uppdra till fritidsenheten förtydliga för invånarna att den befintliga båtiläggningsplatsen vid båtklubben är allmän.

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om båtiläggningsplats och parkering vid Skönviksområdet lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-27 av Christoffer Larsen. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-05-16 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrande har inkommit från samhällsbyggnadsnämnden 2023-08-30.

### **Medborgarens förslag**

”Jag vill framföra ett förslag om att skapa och förbättra de befintliga faciliteterna för båtiläggning samt parkering vid skönviksområdet. I dagsläget finns det en befintlig nedfart till vattnet vid det önskade området, men dess nuvarande skick medför ett stort hinder för båtägare som önskar sjösätta sina båtar från båtvagnar på denna plats när det är fullt på den nuvarande befintliga platsen vid campingen.”

### **Yttrande**

Från samhällsbyggnadsnämnden 2023-08-30

Sjösättning av båt finns idag belägen vid båtklubbens område. På båtramper.se som visar aktuella register över båtramper och iläggningsplatser i Sverige är båtklubbens område den plats som finns registrerade för i läggning av båt i Ljustern. Samhällsbyggnadsnämnden anser att det är tillräckligt med en båtiläggningsplats i Ljustern.



## **Au § 179 Inbjudan till kurser och konferenser**

### **Inbjudningar**

F-KS2023/0510

Inbjudan från Sveriges kommuner och regioner till två olika nätverk för att förebygga hot, hat och våld riktat mot förtroendevalda från september 2023 till juni 2024

F-KS2023/0526 Inbjudan från -NSPH – Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa till livesänd utfrågning - Vad gör politikerna för oss med psykisk ohälsa?, den 26 september.

F-KS2023/0657

Inbjudan till Miljömålsdagarna 27–28 september i Borlänge,

F-KS2023/0664

Digital utbildning för kommunstyrelsen hösten 2023

F-KS2023/0658

Inbjudan - Hot, hat och våld som riktas mot förtroendevalda. Professionsnätverk-  
Förtroendevaldas trygghet och säkerhet. Start 26 september i Stockholm.

F-KS2023/0666 - Inbjudan till webinarium - Vägval för framtiden; övergripande  
spänningsfält och trender som påverkar det kommunala och regionala uppdraget fram  
mot år 2035. Den 28 september digitalt.

F-KS2023/0684-Seminarium om kommunalt ansvar för det brottsförebyggande  
arbetet, den 26 september digitalt.

F-KS2023/0762-Inbjudan riksdagsseminarium: Var finns Sveriges mest utsatta skolor,  
och hur möter vi utmaningarna? Den 4 oktober