



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2023-08-29

Innehållsförteckning

Au § 149	Yttrande granskning av bokslut och årsredovisning 2022.....	4
Au § 150	Rapportering – Ekonomi i balans 2023.....	6
Au § 151	SKR-projekt Resursfördelningsmodellen.....	7
Au § 152	RSA – Risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027	9
Au § 153	Servicemätning – resultat – analys och rekommendationer	11
Au § 154	Höjning av taxa för behovsanpassad snöröjning.....	14
Au § 155	Genomgång informationssäkerhet.....	15
Au § 156	Svar på medborgarförslag om att tillåta förbeställning och köp av mat från Skedvigården	16
Au § 157	Rapport avseende ej verkställda beslut kvartal 1 2023.....	18
Au § 158	Riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor.....	19
Au § 159	Inbjudan till kurser och konferenser.....	22
Au § 160	Yttrande om Hedemora kommuns samråd om vindbruksplan	23
Au § 161	Samråd – Detaljplan för kvarteret Bladguldet i Mora By.....	25
Au § 162	Avyttra skog för markbalansen	26



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 29 augusti kl. 08.15-12.00
- Beslutande:** Mats Nilsson, (S) ordförande
Hans Johansson (C) vice ordförande
Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande,
Annika Karlsson, (S)
Christer Eriksson (M)
- Övriga deltagare:** Margareta Jakobsson, kommunsekreterare
Marita Skog, kommundirektör
Malin Karhu Birgersson, sektorchef kommunstyrelsesektorn, §§ 149-155
Marie Palm, kommunikationschef § 153
Eva Bjurling, IT-chef, § 155
Peter Mazzola, systemförvaltare, § 155
Ingall Frank, sektorchef sociala sektorn, § 155
Fredrik Ringström, Truesec § 155
Victoria Robertsson, systemförvaltare, § 155
Stefan Forsmark, sektorchef barn- och utbildningssektorn, § 155
Camilla Sundberg Skogström, hållbarhetsstrateg, § 160
Emma Sillanpää, planarkitekt, § 160-161
Andreas Mossberg, sektorchef samhällsbyggnad, § 161-162
Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad, §§ 161-162
- Utses att justera:** Hans Johansson
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter
- Paragrafer:** 149-162

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Margareta Jakobsson

Mats Nilsson

Justerande

Hans Johansson



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2023-08-29

Datum för anslags uppsättande: 2023-08-30

Datum för anslags nedtagande: 2023-09-21

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsesektorn



Au § 149 Yttrande granskning av bokslut och årsredovisning 2022

KS2023/0230

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen beslutar godkänna yttrande och redovisning av åtgärder baserat på rekommendationer från revisionsrapport avseende granskning av bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2022 för Sätters kommun.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap KL1 bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Revisorerna rekommenderade fullmäktige att begära in yttrande med redovisning av åtgärder baserat på rekommendationer från revisionsrapporten. Det behövs löpande göras genomgång och översyn av rutiner och redovisningsprinciper. I revisionsrapporten har det presenterats bra och tydliga rekommendationer på förbättringar i samband per framtagning och presentation av kommunkoncernens bokslut och årsredovisning.

Utifrån revisorernas rekommendationer kommer följande åtgärder att vidtas under 2023 inför nästkommande årsbokslut:

- Översyn kommer att göras av kommunens finansiella instrument inom ramen för pensionsförvaltningen och också avsikten med innehavet av dessa instrument kommer att ses över för att säkerställa korrekt hanteringen och redovisning.
- Översyn kommer att göras av presentationen av balanskravsutredningen vid bokslut för korrekt tolkning och redovisning av balanskravsresultatet för kommunen.
- Fortsatt översyn av finansiella mål. Under 2022 togs en långsiktig finansiell analys fram av PwC och arbete med översyn av ekonomiska styrprinciper och finansiella mål startades upp och i samband med framtagning av budgetdirektiv för 2023-2025 resulterade detta i förändringar av de finansiella målen. Fortsatt analys och anpassning av målen kommer att behöva göras utifrån förändrade förutsättningar och rådande omvärldsfaktorer från 2024 och framåt.



Au § 149 forts

- Översyn av både drift- och investeringsredovisning kommer att göras för att fullt ut uppfylla kraven i enlighet med lagstiftningen.

Revisorerna önskar också en tydligare redogörelse för måluppföljning, men kan ändå göra bedömningen att resultatet i årsredovisningen är förenligt med verksamhetsmålen för god ekonomisk hushållning. Nya mål inför ny mandatperiod har beslutats och arbete pågår med de nya verksamhetsmålen för perioden 2024-2027 med framtagning av nämndplaner och i nästa steg verksamhetsplaner och sedan aktiviteter. Fortsatt arbete pågår med struktur och uppföljning samt presentation och redovisning av måluppföljningen i kommande årsredovisningar från 2024 och framåt. Systemstöd för måluppföljning finns men behöver anpassas till de nya målen.

Yttrandet lämnas även till revisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

Bilaga Revisionsrapport - granskning av bokslut och årsredovisning 2022 för Sätters kommun.



Au § 150 Rapportering – Ekonomi i balans 2023

KS2023/0249

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

I enlighet med uppdraget från KS startades under våren 2023 arbetet med att identifiera besparingsmöjligheter inom samtliga sektorer/nämnder för att täcka ett prognostiserat underskott för 2023. Förslag till åtgärder för ekonomi i balans beslutades inom de olika nämnderna och inom Kommunstyrelsen i juni 2023, där totala åtgärder uppgick till ca 24 mkr.

Beslut om åtgärder uppgick till: Kommunstyrelsesektorn 3,1 mkr, Socialnämnden 7,8 mkr, Barn- & utbildningsnämnden 4,0 mkr, Kulturnämnden 0,1 mkr, Miljö- och byggnämnd 1,2 mkr, Samhällsbyggnadsnämnden 7,9 mkr (varav 5,7 mkr för SBN Skattefinansierat och 2,2 mkr för VA/Återvinning).

Uppföljning budget i balans

Utifrån nämndernas beslut pågår arbetet med att realisera föreslagna åtgärder inom samtliga verksamheter. Arbetet samordnas fortsatt via kommunens Ekonomigrupp och Kommunledningsgrupp. Det är dock för tidigt att kunna se effekterna av föreslagna åtgärder i aktuellt utfall, då arbete pågår inom de olika sektorerna. Det som är klart är att kommunen har erhållit elstöd med 3,7 mkr under juni månad. Åtgärder som hittills har börjat ge viss effekt är bl.a. gällande personal med att ej återbesätta vakanta tjänster, att avvakta med att anställa på vakanser och att se över bemanning och organisation inom de olika verksamheterna. Fokus på återhållsamhet och ökad medvetenhet med att se över sina inköp finns inom de olika sektorerna och arbete pågår med försäljning av skog.

Vid budgetuppföljning och delårsbokslut per 31 augusti presenteras en ny prognos till årets slut med en uppföljning och status av åtgärder för budget i balans 2023.



Au § 151 SKR-projekt Resursfördelningsmodellen

KS2023/0328

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna deltagande i SKR:s projekt med Resursfördelning baserad på prislappar – projekt för utvecklad budgetprocess. Finansiering sker inom kommunstyrelsens driftsbudgetram.

Ärendebeskrivning

Kommunsektorn står inför större utmaningar än på många år: en ökad andel äldre, brist på arbetskraft med efterfrågad kompetens, ökande sociala klyftor, förändrad demografi, orolig omvärld med kraftig inflation med mera. Dessa förutsättningar innebär fortsatta behov av prioriteringar och effektiviseringar för en ekonomi i balans och god ekonomisk hushållning. Ekonomi i balans börjar med en budget i balans.

Projekt för utvecklad budgetprocess

SKR erbjuder kommuner att delta i ett projekt där målet är att genomföra en budgetprocess som utgår från en resursfördelningsmodell baserad på verksamheters prislappar. Syftet är att ge de deltagande kommunerna tillgång till denna budgetprocess och en modell för resursfördelning som ger tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. Projektet leds av en arbetsgrupp med olika kompetenser från SKR:s avdelning för ekonomi och styrning samt representanter från kommuner. Projektet löper över en budgetprocess, cirka 9 månader, från september 2023 till april 2024. På så sätt kan Kommunfullmäktiges budgetbeslut fattas under juni månad. Kostnad för att delta i projektet uppgår till 125 000 kronor (exklusive moms) som kommer att debiteras år 2024.

Långsiktig finansiell analys framtagen av PwC och översyn av ekonomiska styrprinciper och finansiella mål gjordes under 2022. Genomlysning av den sociala sektorn gjordes under våren 2023 och arbete med budget i balans startades upp och pågår. Utifrån rådande omvärldsfaktorer och förändrade förutsättningar finns det ytterligare behov av att utveckla styrning och ledning inom kommunen för en budget i balans. Detta projekt med process skulle således vara ett sätt för kommunen att ta nästa steg.



Au § 151 forts

Beslutsunderlag

Bilaga SKR Resursfördelning baserad på prislappar – projekt för utvecklad budgetprocess.



Au § 152 RSA – Risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027

KS2023/0344

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta Risk och sårbarhetsanalysen.
2. Delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott fatta beslut om bilaga 1.

Ärendebeskrivning

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, är samtliga kommuner förpliktigade att göra en risk- och sårbarhetsanalys för varje ny mandatperiod. Denna analys bildar ett fundament för kommuners beredskap.

Risk- och sårbarhetsanalysen fungerar även som en integrerad del av beredskapsarbetet och utger basen för implementering av förebyggande åtgärder, planering, utbildning och övningar. Syftet är att stärka kommuners motståndskraft att hantera kriser samt att reducera negativa konsekvenser för människors liv, hälsa, egendom och miljö.

Analysen ska uppdateras och utvecklas kontinuerligt parallellt med kommunens handlingsplaner för skydd mot olyckor, klimatanpassning och andra planer inom krisberedskapsområdet. Sammantaget bildar dessa olika dokument och planer ett verktyg för att förbättra kommunens förberedelser och beredskap inför olyckor och kriser.

De identifierade riskerna i risk- och sårbarhetsanalysen kan medföra betydande konsekvenser för befolkningen, kommunkoncernen och samhällsviktiga verksamheter. Exempelvis kan störningar i el- och värmeförsörjningen, översvämningar till följd av höga flöden, utgöra kritiska risker med omfattande konsekvenser.

Tre övergripande perspektiv som påverkar både Sverige, kommunen och den enskilda individen är Rysslands invasion av Ukraina som skapat ett allvarligt säkerhetspolitiskt läge, förhöjt terrorhot som följd av koranbränningar och klimatförändringar.



Au § 152 forts

Utifrån risk- och sårbarhetsanalysens resultat finns det specifika åtgärder som behöver genomföras. Vilka exakta åtgärder som varje nämnd/ sektor behöver göra för finns i *Bilaga 1* som är sekretessbelagd enligt Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) 18 kap. 13 § om sekretess gällande risk- och sårbarhetsanalyser. I arbetet med analysen så ingick även en uppföljning av risk- och sårbarhetsanalysen för mandatperioden 2016–2022 som redovisas i *Bilaga 2* och är sekretessbelagd enligt OSL 18 kap. 13 §.



Au § 153 Servicemätning – resultat – analys och rekommendationer

KS2022/0330

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

1. Rekommendera miljö- och byggnämnden att ta fram en handlingsplan för att säkerställa tillgänglighet (möjlighet att komma i kontakt med och få svar) vad gäller bygglovs- och miljöärenden.
2. Rekommendera samtliga nämnder att ta del av resultat, analys samt utforma handlingsplan för att säkerställa tillgänglighet/svarstid vad gäller E-posthantering.

Ärendebeskrivning

Säters kommun har under två månader genomfört en servicemätning som inbegriper allmänhetens kontakter via telefon och E-post.

Servicemätningen genomfördes av Brilliant future, via en samverkan med SKR.

Mätningen genomfördes genom att de som kontaktat kommunen via kommunens huvudnummer 0225-55000 eller via myndighetsbrevlådorna (E-post) fått möjlighet att svara på en kort enkät. Enkäten har skickats via sms eller E-post, beroende på hur personen kontaktat kommunen.

Resultat visar att Säters kommun motsvarar ett medel bland övriga kommuner när det kommer till service via telefon. Däremot ligger vi under medel när det gäller kontakt/svarstid via E-post.

Vi ser goda effekter på vatten, avlopps och renhållningsfrågor med höga betyg på både tillgänglighet och upplevt bemötande i telefon. Dessa frågor hanteras sedan ca två år tillbaka av den centrala kundtjänsten. Även E-posthanteringen fungerar väl och där är det enheten själv som hanterar den inkommande E-posten.

Bygglovs/miljöfrågor är de frågor där det finns ett generellt lägre betyg när det gäller tillgängligheten. Detta syns framförallt i de kommentarer som lagts – och som inte syns i den övergripande rapporten, men som finns i den databas som Säters kommun haft tillgång till under servicemätningen.



Au § 153 forts

Det man behöver ha med i bedömningen är att varje ärendetyp har ganska få svar (undersökningen i sin helhet omfattar ca 200 svar). När kommentarerna som läggs i dessa svar är entydiga kan man dock anta att det finns relevans.

När det gäller svarstider på E-post som överstiger 5 dagar står miljö/bygg för 58% av dessa ärenden via E-post (av kommunens totala ärenden där svarstiden överskred 5 dagar).

Exempel på kommentarer som berör tillgängligheten är

- ”otroligt dålig öppettid via telefon. För mig är det obegripligt att kommunens myndighetsutövande verksamhet gör sig oanträffbara gentemot kommuninvånarna.”
- ”Svårt att nå fram till rätt avdelning/person”.
- ”Dessa telefontider som aldrig infaller när man vill prata med nån. Men de är kanske ett sätt att slippa prata”
- ”Att någon person är tillgänglig för att svara på frågor m.m”
- ”Den som tog emot samtalet var trevlig och sakligt. Att komma i kontakt med bygg var värre”.
- Däremot får bygg/miljö flera fina kommentarer om bemötande, t.ex:
- ”Tydliga svar och i tid”.
- ”Vänligt och positivt bemötande”.
- ”Jag har erfarenhet från ansökan om bygglov från andra kommuner. Jag vill att ni skall veta att ni är i en helt annan division. Personlig service, tillmötesgående och snabbt hanterat. Min förväntan var i linje med tidigare erfarenhet. Det ska vara enkelt, snabbt och personligt – det är ni. Stort tack.”

Bakgrund

Tidigare år har Sätters kommun genomfört en servicemätning där ett företag iklätt sig rollen som medborgare. Servicemätningen ingick tidigare i Kommunens kvalitet i korthet (KKiK), men gör inte längre det. Därmed fanns inte längre möjlighet att få bra jämförelsetal mot andra kommuner. SKR har därefter tagit fram en ny undersökning i samarbetet med Brilliant future, som kommunstyrelsen beslutat att Sätters kommun ska använda 2023.

Sätters kommuns revision har också bedömt att Sätters kommun behöver arbeta med att utveckla förutsättningarna för utvecklad tillgänglighet vad gäller kommunal service.



Au § 153 forts

Konsekvensbeskrivning

Görs inga åtgärder kommer kommunen sannolikt att fortsätta leverera ungefär samma resultat i kommande undersökningar. Den låga tillgängligheten inom vissa ärendetyper och via E-post riskerar att få Säter kommun att framstå som otillgänglig och ge negativa upplevelser för de som kontaktar kommunen.

Datum för återrapportering

Nämnderna återrapporterar vid sina ordinarie återrapporteringar till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Se bifogad servicemätning.

Delges

Samtliga nämnder



Au § 154 Höjning av taxa för behovsanpassad snöröjning

KS2023/0340

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

1. Återremittera förslaget till samhällsbyggnadsnämnden för tydligare utredning av alternativ med underlag.
2. Uppdra till kommundirektören utreda den behovsanpassade snöröjningen i ett bredare perspektiv.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2023-06-21 föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta om:

- En höjning av taxan ”snöskottning till personer med nedsatt rörelseförmåga” från och med vintersäsongen 2023/2024 för att täcka kostnaderna för tjänsten.
- Årligen från och med juli 2024 reglera taxan efter konsumentprisindex (KPI). Som basmånad räknas KPI som publiceras på statiska centralbyråns (SCB) hemsida i september 2023. Nytt pris avrundas i hela kronor.

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 155 Genomgång informationssäkerhet

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Information om genomförd genomlysning av vår IT-miljö.



Au § 156 Svar på medborgarförslag om att tillåta förbeställning och köp av mat från Skedvigården

KS2023/0077

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar avslå medborgarförslaget.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om att bibehålla och utveckla en träffpunkt för de med hemtjänst i eget boende, genom att tillåta förbeställning och köp av mat från kommunen lämnades s in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-23 av Ulf Thorsell, Per-Åke Roslund och Bo Söderlund.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-03-21 remittera medborgarförslaget till socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

Förslaget

”Vi vill att kommunen medverkar till att bibehålla och utveckla denna träffpunkt för de med hemtjänst i eget boende, genom att tillåta förbeställning och köp av mat från kommunen via den leverans som dagligen går till Skedvigården.

Vi uppfattar att det är lagligt för kommunen att sälja mat till äldre utanför särskilt boende. Många kommuner gör just detta. Det finns flera kommuner i vårt närområde som i olika former säljer mat till äldre i eget boende.

Även Socialtjänstlagen från 2006 ”om kommunal befogenhet att tillhandahålla servicetjänster åt äldre” möjliggör just detta.

Idag är inte alla lägenheter för eget boende på Skedvigården uthyrda. Hemtjänstens arbete blir också mer koncentrerat om en attraktiv träffpunkt gör att fler hemtjänsttagare väljer att bo på Skedvigården.”

Yttranden

Socialnämndens yttrande:

Socialnämnden beslutade 2023-6-15 § 73, föreslå att medborgarförslaget avslås.



Au § 156 forts

”I dag finns ingen organisation som kan hantera beställning av måltider och servering. Medborgarförslaget innebär att flera arbetsuppgifter som kräver personalresurser tillkommer tex beställa måltider till de som önskar äta, hantera servering, dukning, disk och rengöring av bord och lokaler. Att genomföra detta innebär utökade kostnader för kommunen och i dagsläget finns inga ekonomiska resurser budgeterade

Förslaget skulle även innebära att servicenivån blir olika inom kommundelarna och kommuner skall enligt likställighetsprincipen behandla sina medlemmar lika (enl. 2 kap 3§ KL)”

Samhällsbyggnadsnämndens yttrande:

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2023-06-21 § 94 föreslå att avslå medborgarförslaget.

I dag finns ingen organisation som kan hantera beställning av måltider och servering. Medborgarförslaget innebär att flera arbetsuppgifter tillkommer som kräver personalresurser tex beställning av måltider till de som önskar äta, hantera servering, dukning, disk och rengöring av bord och lokaler. Förslaget innebär utökade kostnader för kommunen och i dagsläget finns inga ekonomiska resurser budgeterade. Förslaget innebär även att servicenivån skulle bli olika inom kommundelarna. Kommuner skall enligt likställighetsprincipen behandla sina medlemmar lika (enl 2 kap 3§ KL)

Med hänsyn till de utökade kostnader som förslaget innebär föreslår

Samhällsbyggnadsnämnden kommunstyrelsen avslå förslaget.

Samhällsbyggnadsnämnden delar förslagsställarens intention med medborgarförslaget, att skapa en träffpunkt för att motverka ensamhet är en prioritet för Sätters kommun.



Au § 157 Rapport avseende ej verkställda beslut kvartal 1 2023

KS2023/0319

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har överlämnat rapport avseende ej verkställda beslut för kvartal 1 2023 och översänder den till kommunfullmäktige och kommunrevisionen för kännedom.

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut för kvartal 1 2023. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställts och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

Ej verkställda beslut

Biståndsbeslut som inte verkställts inom 3 månader ska rapporteras till IVO. Det gäller beslut enligt 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § SoL

Verkställda beslut

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 16 kap 6 f§ SoL har rapporterats som ej verkställt.

Rapport till revisorer och kommunfullmäktige

Enligt 16 kap SoL ska kommunens revisorer och kommunfullmäktige informeras om ej verkställda/verkställda beslut.



Au § 158 Riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor

KS2023/0272

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta ”Riktlinjerna för representation, gåvor och kondoleanser, anställda”.

Ärendebeskrivning

Kommunens styrdokument revideras och uppdateras kontinuerligt, för högre aktualitet och kvalitet.

När det gäller riktlinjerna för representation med mera har de tidigare ingått i en ”Policy för representation, jubileumsgåvor, gåvor och avtackning i Sätters kommun.”

En policy ska, enligt kommunens beslutade definition, ”...ange viljeinriktning för Sätters kommun. Den ska vara vägledande för beslut och styrning inom alla verksamheter och på alla nivåer. Den ska formuleras kortfattat och vara tillgänglig för såväl tjänstemän, som förtroendevalda och allmänhet”.

Policyn kring representationen med mera har haft ett spretigare och mer detaljinriktat innehåll än definitionen ger vid handen. Därför föreslås kommunfullmäktige att besluta att den ska utgå och samtidigt anta en plan för hur representation, gåvor och kondoleanser ska hanteras, medan kommunstyrelsen föreslås anta bifogade riktlinjer.

I samband med nya riktlinjer föreslås dessutom en justering i beräkningen av gåvor till anställda: Gåvornas värde ska utgå från prisbasbeloppet, som antas av regeringen varje år. Därigenom bevaras gåvornas värde, samtidigt som kravet på årliga beslut om faktiska belopp minskar. Bifogat finns en mall för vilken andel av prisbasbeloppet en gåva/blomma får ha.

Det innebär en ringa höjning av det belopp som gäller idag för medarbetare som har arbetat för organisationen i 25 år: Från dagens 5000 till 10% av prisbasbeloppet, vilket för 2023 skulle motsvara 5250 kronor.

För medarbetare som avgår till pension efter varaktigt anställning i kommunen föreslås den nya gränsen för värdet på gåva vara 4% av prisbasbeloppet, det vill säga 2100 kronor för 2023, vilket är en höjning på cirka 1100 kronor. Förslaget innebär en merkostnad om cirka 30 000 per år.



Au § 158 forts

Tillkommer ett något högre värde på blombuketter och avtackningar av medarbetare som lämnar Säter kommun för andra jobb.

Bakgrund

Arbetet med representation, gåvor och uppvaktningar syftar till att stärka allmänhetens och medarbetarnas förtroende för Säter kommun, och göra det lätt att göra rätt. Representation, gåvor och uppvaktningar ska utföras med stor transparens och kostnadsmedvetenhet, men även demonstrera den uppskattning som kommunens medarbetare förtjänar.

Riktlinjerna påvisar vad som är korrekt beteende i den kommunala organisationen i olika situationer, givandet av gåvor och gåvornas värde. Genom att knyta gåvans värde till prisbasbeloppet uppnås en högre grad av transparens och förutsägbarhet, samtidigt som värdet bevaras.

Konsekvensbeskrivning

Den förväntade konsekvensen är cirka 30 000 kronor per år för hela kommunen de närmast följande 5 åren. Det är svårt att se utöver den tidsperioden, och den summan är beroende på att prisbasbeloppet inte ändrar sig dramatiskt.

Beslutsunderlag

Jämförelse och beräkning

Jämförelse med grannkommun, Skatteverket och nuvarande nivåer: 2023 års prisbasbelopp: 52 500 Sek	Förslag på nytt tak	Nuvarande	Skatteverket	Gagnef
Uppvaktning efter 25 års anställning	10% pbb	5000 Sek	15 000 Sek	15% pbb
Gåva vid avgång med pension efter varaktig anställning.	4% pbb	1000 Sek	15 000 Sek	2-3% pbb
Gåva vid avgång med pension efter kortare anställning	1% pbb	400 Sek		1% pbb



Uppvaktning vid jämn födelsedag (20, 30, 40, 50, 60, 70) för varaktigt anställda	1% pbb	400 Sek	15 000 Sek	
Gåva vid avslutad anställning efter kortare anställning	1% pbb	400 Sek	Ringa värde	1% pbb
Gåva vid avslutad anställning efter varaktig anställning	2% pbb	1000 Sek	15 000 Sek	1% pbb
Begravningsbukett alternativt blomdekoration till begravning	3% pbb	350/ 800 Sek		1% pbb
Jubileumsgåva	KF	KF	1500 Sek	
Blombukett i samband med gåva eller i samband med uppvaktning vid sjukdom	1% pbb	400 Sek	Ringa värde	1% pbb
Julgåva enligt Skatteverket	500 Sek	450 Sek	500 Sek	

Underlag

Policy för representation, jubileumsgåvor, gåvor och avtackning i Sätters kommun, KS2021/0332

Riktlinjer för representation, gåvor och kondoleanser, anställda (Bifogad)



Au § 159 Inbjudan till kurser och konferenser

Inbjudningar

F-KS2023/0638-Inbjudan till Konferens om Hatbrott och Demokrati den 19 september 2023.

F-KS2023/0657- Inbjudan till Miljömålsdagarna 27–28 september i Borlänge,

F-KS2023/0664-Digital utbildning för kommunstyrelsen hösten 2023

F-KS2023/0658-Inbjudan - Hot, hat och våld som riktas mot förtroendevalda. Professionsnätverk- Förtroendevaldas trygghet och säkerhet.

F-KS2023/0670-Inbjudan till Statskontorets seminarium 2023-09-20 - Hur kan kommuner och regioner motverka korruption?

F-KS2023/0666-Inbjudan till webinarium - Vägval för framtiden; övergripande spänningsfält och trender som påverkar det kommunala och regionala uppdraget fram mot år 2035.

Inbjudan till seminarium ”samspelet mellan politisk styrning och att organisera, styra och leda kommunens verksamhet” den 6 september i Borlänge.



Au § 160 Yttrande om Hedemora kommuns samråd om vindbruksplan

KS2023/0318

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen yttra sig enligt ställt förslag.

Förslag till yttrande

- Vindbruksplanen är ett bra underlag som kan gynna Sätters kommuns kommande planering av vindbruk.
- I detta skede har Sätters kommun bara kunnat göra en översiktlig analys av hur de utpekade områdena kan påverka boendeförhållanden, landskapsbild, natur- och kulturvärden och liknande. Inför kommande steg i processen måste vidare analyser göras kring vilken påverkan specifika verksplaceringar med tillhörande dragningar av vägar och kraftledningar skulle få.
- Det är viktigt att boende i Sätters kommun får sina rättigheter tillgodosedda på samma sätt som de boende i Hedemora kommun. Det innebär primärt att 800 m skyddsavstånd till bebyggelse ska gälla oavsett i vilken kommun personer bor i.
- 800 m (som är det generella ”skyddsavståndet” runt bebyggelse) upplevs relativt kort, men det rimliga är att använda samma avstånd runt bebyggelse i Sätters kommun. I senare skeden får djupare analyser avgöra hur nära de utpekade områdenas yttergränser det är rimligt att placera vindkraftverk.
- Det är viktigt att boende i Sätters kommun som kan tänkas beröras nås av informationen via till exempel annonsering i lokaltidning eller direktutskick.
- Boende i Sätters kommun måste få möjlighet att uppmärksamma planerna och göra sin röst hörd i samråd och liknande på samma villkor som boende i Hedemora kommun.
- För området H.N.3 (Kämpboberget) konstaterar vi att det från SV delen av området bara ser ut att vara ca 500 m till bebyggelsen vid Stöven (Ö om Arkhyttan) på sätersidan. Där skulle en viss justering av området rimligen behöva ske.
- För området H.S.4 (Persbodberget) kommer det av allt att döma behöva göras en mer specifik bedömning av hur området skulle påverka kulturmiljöaspekterna kring Bispberg i allmänhet och



landskapsbilden/friluftspunkterna kring utsikten från Bispbergs klack i synnerhet.

- Från område H.S.5 (Norrhytteberget) ser det ut att kunna vara runt 750 m till de närmast belägna delarna av Yttre Heden på sättersidan. Även här behövs rimligen en viss justering av området göras.
- För området H.S.8 (Oxbacksberget) kommer en analys behöva göras av påverkan på landskapsbild och kulturmiljöaspekter kopplade till Nisshyttans bruk i Säter. Det f.d. torpet vid Grönåsen (ca 250 m V om Rudtjärnen i Hedemora kommun) har också ett visst friluft- och naturvårdsintresse, vilket gör att en verksplacering alltför nära kan vara olämplig.

Ärendebeskrivning

Hedemora kommun har tagit fram ett samrådsförslag för vindbruksplan som tematiskt tillägg till Hedemora kommuns översiktsplan 2030.

Vindbruksplanens syfte är att kartlägga vilka områden inom Hedemora kommun som är möjliga för vindkraftsutbyggnad. Samrådsversionen är ett första utkast där en övergripande analys av möjliga områden för vindkraft har genomförts. Samrådet är till för att samla mer kunskaper om lokala förutsättningar.

Bakgrund

Samrådsförslaget skickades till Sätters kommun den 19 juni 2023. Samrådet pågår mellan 19 juni - 17 september 2023.

Beslutsunderlag

Tematiskt tillägg till översiktsplan 2030, Vindbruksplan, för Hedemora kommun.

Delges

Hedemora kommun: vindbruksplan@hedemora.se eller Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, 776 28 Hedemora.



Au § 161 Samråd – Detaljplan för kvarteret Bladguldet i Mora By

KS2023/0335

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen beslutar i yttrande till samhällsbyggnadsnämnden att se över detaljplanens anslutning till idrottsplatsen med avseende ljus och buller. I övrigt godkänna samråd för detaljplan för kvarteret Bladguldet i Mora By.

_____.

Ärendebeskrivning

För att möjliggöra byggandet av nya bostäder i Mora by tar kommunen nu fram en detaljplan, öster om idrottsplatsen intill Förgyllarvägen. Området som detaljplanläggs kallas Bladguldet.

Efterfrågan på bostäder i Gustafs är stort, framför allt efterfrågan på villatomter. Detaljplaneförslaget syftar därför till att tillåta enbostadshus, men möjliggör även parhus. Utöver det tillåts också komplementbyggnader så som till exempel ett garage på vardera fastigheten. Syftet är också att tillkommande bebyggelse ska ske varsamt, med hänsyn till omgivningen och till naturmiljön på området.

För att bebyggelsen ska passa in på ett bra sätt i omgivningen och för att området ska kännas enhetligt innehåller detaljplaneförslaget några så kallade utformningsbestämmelser. De anger till exempel att taken på byggnaderna ska vara av typen sadeltak, att fasaderna ska ha träpanel och att de ska målas i en dov kulör. Exempel på en dov kulör är falurött, men även andra kulörer tillåts.

Detaljplaneförslaget är i samrådsskedet, vilket innebär att sakägare, medborgare, kommunens nämnder med flera har möjlighet att komma med synpunkter. Samrådstiden pågår mellan 2023-07-17 och 2023-10-01.

Beslutsunderlag

Förslag till Detaljplan för kvarteret Bladguldet i Mora bt

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 162 Avyttra skog för markbalansen

KS2023/0228

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta sälja Jakobsbo 1:1,1 och Jakobsbo 1:3 >1.

Ärendebeskrivning.

För att kunna motivera inköp av mark för strategiska mål så måste markbalansen förbättras. Därav har Mellanskog fått i uppdrag av samhällsbyggnadssektorn att ta fram förslag på skogsfastigheter att avyttra. Nu har Mellanskog återkommit med tre förslag:

Skålbo 3:2 benämnt Skålbo

Klingsbo Kvarngårdarna 1:3 benämnt Jakobsbo

Nyberget 1:8 benämnt Svartviken . Fått anbud.

Beslutsunderlag

Kartunderlag & skogsbruksplan för respektive fastighet.

Översikt skiften till försäljning

Mail från Mellanskog med förklarande text.