



---

# Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2023-03-21

---

## Innehållsförteckning

Au § 68	Kommunstyrelsens förslag till budget 2024 .....	5
Au § 69	Fördelning av pensioner/medel för kommunstyrelsen .....	6
Au § 70	Fördelning av pensioner/medel för Sätters kommun .....	7
Au § 71	Årsredovisning 2022 Sätters kommun.....	8
Au § 72	Årsredovisning och bokslut 2022 för Sätters kommuns sociala stiftelse	10
Au § 73	Årsredovisning 2022 för Sätters kommuns mindre stiftelser.....	11
Au § 74	Bokslut och verksamhetsberättelse 2022, gemensamma nämnden för upphandling (GNU) .....	12
Au § 75	Verksamhetsberättelse och bokslut 2022 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen.....	13
Au § 76	Verksamhetsberättelse och bokslut 2022 för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL) .....	14
Au § 77	Finansiering av ung företagsamhet (UF) .....	15
Au § 78	Evenemangsbidrag .....	16
Au § 79	Tillfällig utökning av korttidsplatser .....	17
Au § 80	Bidrag 2023 och 2024 till Frivilliga resursgruppen (FRG).....	19
Au § 81	Fritidsbankens framtid .....	20
Au § 82	Upphävande av dokumentet Demokratiprogram från 2009.....	21
Au § 83	Upphävande av Handlingsplan för instegsjobb.....	22
Au § 84	Rapport avseende ej verkställda beslut – kvartal 4 2022.....	23
Au § 85	Medborgarförslag om att tillåta förbeställning och köp av mat från kommunen	24



<b>Au § 86</b>	<b>Medborgarförslag om parkering vid Prästkälla, lilla badet.....</b>	<b>25</b>
<b>Au § 87</b>	<b>Medborgarförslag om fler laddstolpar .....</b>	<b>26</b>
<b>Au § 88</b>	<b>Inbjudan till kurser och konferenser .....</b>	<b>27</b>
<b>Au § 89</b>	<b>Antagande av detaljplan Prästkälla.....</b>	<b>28</b>
<b>Au § 90</b>	<b>Överenskommelse om samverkan mellan Sätters kommun och Trafikverket.....</b>	<b>29</b>
<b>Au § 91</b>	<b>Marköverlåtelseavtal Sakofall Bostadsutveckling AB.....</b>	<b>30</b>



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 21 mars kl. 08.15-11.55
- Beslutande:** Mats Nilsson, (S) ordförande  
Hans Johansson (C) vice ordförande  
Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande,  
Annika Karlsson, (S)  
Christer Eriksson (M)
- Övriga deltagare:** Margareta Jakobsson, kommunsekreterare  
Marita Skog, kommundirektör  
Catherine Hellgren, ekonomichef, § 68-76  
Emma Söderlund, redovisningsekonom, § 68-76  
Camilla Sundberg Skogström, hållbarhetsstrateg, 68-71  
Josefin Enström, näringslivschef, 77-78  
Christoffer Larsen, säkerhetssamordnare, § 80  
Malin Lilja Altörn, fritidschef, § 81  
Emma Sillanpää, planarkitekt, § 89  
Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad, §§ 89-91
- Utses att justera:** Caroline Willfox
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter, 21 mars efter sammanträdet
- Paragrafer:** 68-91

**Underskrifter:**

Sekreterare

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Margareta Jakobsson

\_\_\_\_\_  
Mats Nilsson

Justerande

\_\_\_\_\_  
Caroline Willfox



**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2023-03-21

**Datum för anslags uppsättande:** 2023-03-21

**Datum för anslags nedtagande:** 2023-04-12

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsesektorn



## **Au § 68 Kommunstyrelsens förslag till budget 2024**

KS2023/0144

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå budgetberedningen enligt nedanstående förslag om ram för driftsbudget och investeringsbudget 2024.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen kostnader är beräknade utifrån kommunfullmäktiges beslutade budgetdirektiv 2023–2025. Ramökning för budget 2024 uppgår till 2 % och tilldelad ram för 2024 för Kommunstyrelsen uppgår 64 666 tkr. Kommunstyrelsens totala behov för 2024 beräknas uppgå till 68 176 tkr, vilket är en ökning med totalt 4 778 tkr. Äskande utöver tilldelad ram uppgår till 3 510 tkr. För oförändrad verksamhet från 2023 till 2024 behövs ett tillskott för volymförändringar p.g.a. kostnadsökningar och nya investeringar för:

- ökade kostnader för hyra/drift samt ökade kapitalkostnader p.g.a. investeringar inom fritidsenheten med 2 600 tkr
- ökade hyreskostnader för Näringslivsenheten med 145 tkr
- ökade kostnader hyror/städ för Kanslienheten med 215 tkr
- ökade kostnader för fackliga företrädare inom Personalenheten med 300 tkr

Dessutom görs äskande för höjning av buffert på kanslienheten med 250 tkr, vilket är en återföring av den besparing som gjordes i budget för 2023.

Det finns stor osäkerhet vad gäller lönekostnader. I underlaget är beräkningarna baserade på löneökningar på 1,9% för 2023 med uppräknings på 2% för 2024. Löneökningarna förväntas dock vara högre och en analys av personalkostnaderna kommer att behöva göras.

Investeringsbudget för IT-enheten enligt budgetdirektiv uppgår till 1 700 tkr per år men har minskats med 200 tkr per år till 1 500 tkr. Kanslienhetens investeringsbudget 2024 på 3 500 tkr enligt direktiven har ökats med 1 900 tkr för inventarier KF-salen (200 tkr), vägskylt (1 000 tkr) samt medborgarbudget (700 tkr) och uppgår till totalt 5 400 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Kommunstyrelse förslag budget 2024 drifts- och investeringsbudget



## **Au § 69 Fördelning av pensioner/medel för kommunstyrelsen**

KS2023/0145

### **Beslut**

Lägga informationen om omföringar av pensioner och budgetmedel avseende reviderad budget för 2023 för Kommunstyrelsen till handlingarna.

---

### **Omföringar av budget för kommunstyrelsen år 2023**

Kommunstyrelsen kostnader är beräknade utifrån kommunfullmäktiges beslutade budgetdirektiv 2023–2025. Beslutad budget för 2023 för Kommunstyrelsen uppgår till 63 410 tkr. Förändringar har gjorts för budget 2023 genom att utfördelning har gjorts till sektorerna av ökande pensionskostnader som innebär ett tillägg med 588 tkr för Kommunstyrelsen. I enlighet med beslut (KS2023/0006) har medel omförts från Fritidsenheten till kommunens gemensamma reserv. Budget för Kommunstyrelsen för 2023 uppgår till 63 398 tkr efter dessa omföringar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande



## **Au § 70 Fördelning av pensioner/medel för Sätters kommun**

KS2023/0145

### **Beslut**

Lägga informationen om omföringar av pensioner och budgetmedel avseende reviderad budget för 2023 till handlingarna.

---

### **Omföringar av budget år 2023**

Kommunfullmäktige beslutade om reviderad budget 2023 och budgetdirektiv 2024-2026 per 2022-12-15 där det också nämdes att pensionskostnaderna skulle ses över i samband med årsbokslutet och omföring av ökningen av pensionskostnaderna för 2023 som fanns med centralt skulle fördelas ut till sektorerna för att lättare kunna följas upp vid budgetuppföljning under 2023. Utfördelning av 10,5 mkr har gjorts till sektorerna och 0,6 mkr till kommunens reserv för oförutsedda kostnader.

I enlighet med beslut (KS2023/0006) har medel omförts från Kommunstyrelsens budget med 0,6 mkr till kommunens gemensamma reserv. Enligt beslut (KS2023/0066) har 1,0 mkr överförs från reserven till personalutskottet för prioriterade lönesatsningar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande



## **Au § 71 Årsredovisning 2022 Sätters kommun**

KS2023/0114

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att fastställa 2022 års årsredovisning för Sätters kommun.

---

### **Ärendebeskrivning**

Kommunerna är enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) skyldiga att upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen ska bestå av resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, noter, driftsredovisning, investeringsredovisning och förvaltningsberättelse för både koncern och kommun.

Koncernen Sätters kommun omfattas vid utgången av 2022 av kommunens förvaltning och en helägd bolagskoncern; Säterbostäder AB och dess dotterbolag Sätters kommuns Fastighets AB.

### **Koncernens resultat**

Koncernens resultat för 2022 uppgick till 16,1 mkr (2021 27,1 mkr). Koncernbolagen resultat blev 3,7 mkr (2021 10,1 mkr) och kommunen uppvisar ett resultat på 12,3 mkr (2021 17,0 mkr).

Kommunens resultat justeras sedan med VA:s resultat samt avkastning från och uttag av pensionsmedel. Enligt budget planerades ett uttag av medel från pensionsförvaltningen på 7,4 mkr vilket skulle ha resulterat i ett justerat resultat på 34,4 mkr vilket motsvarar 4,5% av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämnning. Inget uttag har föreslagits för 2022 och kommunens justerade resultat för 2022 uppgick till 27,0 mkr jämfört med budget på 14,9 mkr som motsvarar 3,5% jämfört med budget på 2,0 %. Avsättning till resultatutjämningsreserv (RUR) föreslås med 4,5 mkr och justerat resultat efter avsättning uppgår till 22,5 mkr och motsvarar 3,0%.

### **Uppföljning av mål**

Den sammantagna bedömningen är att god ekonomisk hushållning uppnås för 2022 för både kommunkoncernen och för kommunen genom att kommunkoncernens finansiella mål om skuldsättningstak uppnås, att bolagets samtliga mål uppfylls samt att kommunen uppfyller samtliga finansiella mål och att måluppfyllelsen för de strategiska målen i varierande grad bedöms som god och med positiv utveckling eller ökande för flera av målen.





Au § 71 forts

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2022 Sätters Kommun, Verksamheternas bokslut och övrig information för 2022.



## **Au § 72 Årsredovisning och bokslut 2022 för Sätters kommuns sociala stiftelse**

KS2023/0115

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa upprättat förslag till årsredovisning med förvaltningsberättelse, sammanfattning av tillgångar och skulder för Sätters kommuns sociala stiftelse för år 2022.

---

### **Ärendebeskrivning**

Årsredovisning år 2022 för Sätters kommuns sociala stiftelse. Stiftelsen uppvisar för verksamhetsåret 2022 ett positivt resultat på 37 tkr. Under år 2022 har 69,1 tkr utdelats från stiftelsen. Beslutsunderlag Årsredovisning år 2022 för Sätters kommuns sociala stiftelse

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning år 2022 för Sätters kommuns sociala stiftelse



## **Au § 73 Årsredovisning 2022 för Sätters kommuns mindre stiftelser**

KS2023/0116

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa upprättat förslag till årsredovisning med förvaltningsberättelse, sammanfattning av tillgångar och skulder för Sätters kommuns mindre stiftelser för år 2022.

---

### **Ärendebeskrivning**

Årsredovisning för Sätters kommuns små stiftelser för år 2022.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande med årsredovisning



## **Au § 74 Bokslut och verksamhetsberättelse 2022, gemensamma nämnden för upphandling (GNU)**

KS2023/0093

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att godkänna bokslut och verksamhetsberättelse 2022 för den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan.

---

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsberättelse 2022 för gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU). I verksamhetsberättelsen redogörs för gemensam nämnd för upphandlingssamverkan 2022. Utfallet för verksamheten uppgick till ett mindre överskott på +0,6 mkr som återbetalats till medlemskommunerna enligt samarbetsavtalet. Varje kommun som ingår i gemensamma nämnden har att fatta beslut om ansvarsfrihet för gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan.

### **Beslutsunderlag**

Bokslut och Verksamhetsberättelse 2022 för gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU).



## **Au § 75 Verksamhetsberättelse och bokslut 2022 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen**

KS2023/0109

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att godkänna verksamhetsberättelse och bokslut 2022 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsberättelse och bokslut 2022 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen. I verksamhetsberättelsen redogörs för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen. Utfallet för verksamheten uppgick till ett överskott på 469 tkr, vilket kommer att återbetalas till de 6 kommuner som ingår i enlighet med samverkansavtalet.

De totala kostnaderna på 8 704 tkr var 397 tkr lägre än de budgeterade som var 9 101 tkr. Under året har det kommit in extra intäkter för bl.a. deltagare på genomförd föreläsning och bidrag för sjuktimmar p.g.a. covid, vilket gjorde att nettot slutade på 8 632 tkr att jämföras mot 9 101 tkr.

Sätters del av total budget för 2022 uppgick till 594 tkr och utfallet blev 563 tkr, vilket innebär en återbetalning på 31 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2022 och bokslut 2022 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen.



## **Au § 76 Verksamhetsberättelse och bokslut 2022 för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL)**

KS2023/0153

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att godkänna verksamhetsberättelse och bokslut 2022 för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

---

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsberättelse 2022 för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

I verksamhetsberättelsen redogörs för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel 2022. Utfallet för verksamheten blev att kommunernas bidrag för täckning av kostnaderna blev 0,2 mkr lägre än budgeterat.

Varje kommun som ingår i gemensamma nämnden har att fatta beslut om ansvarsfrihet för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2022 för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.



## **Au § 77 Finansiering av ung företagsamhet (UF)**

KS2023/0081

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta medfinansiera Ung Företagsamhet Dalarna 2023–2025 med 45 148 kronor per år.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ung Företagsamhet, UF, är en ideell och politiskt obunden organisation med målet att skapa förutsättningar för unga människor att ta vara på och utveckla sin företagsamhet för att på bästa sätt vara rustade för vuxenlivet. Under de senaste 30 åren har verksamhet bedrivits i Dalarna och man har ett upparbetat arbetssätt som ger en stadig nivå på antalet elever som genomgår utbildningen. 20% av de elever som går utbildningen har större sannolikhet att starta eget företag eller få jobb efter gymnasiet.

Cirka 1 000 unga på gymnasiet i Dalarna utbildas varje år genom att på riktigt driva företag med utbildningen UF-företagande. Det innebär att var tredje elev som tar studenten har gått utbildningen. Varje år träffar över 200 företrädare för näringslivet dessa 1 000 UF-elever vid olika arrangemang och ute på skolorna för att öva sina förmågor, utmanas och uppleva utbildning på riktigt. Under nuvarande läsår är det cirka 30 elever folkbokförda i Säter som driver UF-företag.

Ung Företagsamhet Dalarna anhåller om finansiering med 4 kr/invånare. För år 2023, 2024 och 2025 ansöker vi från Säter kommun om en årlig investering på 45 148 kr baserat på 11 287 invånare (enligt SCB 3:e kvartalet 2022). Investeringen låses enligt SCB:s statistik för 2022 för de tre åren i ansökan och faktureras efter beslut för 2023 och i januari 2024 och 2025.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan om stöd till Ung Företagsamhet 2023-2025.

### **Delges**

Ung Företagsamhet Dalarna



## **Au § 78 Evenemangsbidrag**

KS2023/0126, KS2023/01252, KS2023/0128, KS2023/0127, KS2023/0129,  
KS2023/0154

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att 2023 års evenemangsbidrag (200 000 kr) fördelas enligt följande:

- Konstspaning i Säterbygd/Konstspaning i Säterbygden 35 000 kr  
(KS2023/0126)
- Klippingeracet, swe cup, C2 (MTB XCO)/CK Natén 35 000 kr  
(KS2023/0125)
- Säterstampen/Kulturföreningen Säterstampen 35 000 kr  
(KS2023/0128)
- Nostalgidagar Säter/Nostalgic Club Säter 50 000 kr  
(KS2023/0127)
- Skördefest i södra Dalarna/Skördefest i Dalarna 35 000 kr  
(KS2023/0129)
- Solvarbo Marknad/Solvarbo Bystugeförening 10 000 kr  
(KS2023/0154)

Säters kommun ska erbjudas att vara synlig i samband med respektive evenemang. I vilken form beslutas i dialog mellan Evenemangsrådet och arrangören.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Evenemangsbidraget är ett bidrag från kommunstyrelsen till genomförande av större evenemang och är Säters kommuns verktyg för att hantera fördelning av ekonomiskt bidrag till genomförande av just större evenemang. Evenemangsbidraget beslutas av kommunstyrelsen och hanteras av kommunstyrelsens arbetsutskott. På deras uppdrag arbetar Evenemangsrådet som har förberett fördelning av årets bidrag (200 000 kr).

### **Beslutsunderlag**

Förslaget på fördelning av bidraget är framtaget utifrån kriterierna i *Evenemangsstrategin* och *Riktlinjer för Evenemangsbidrag*.

### **Delges**

De ansökande via Evenemangsrådet i e-tjänsten.

Evenemangsrådet; Emilie Fritidsenheten, Karin Hästö kulturenheten, Josefin näringslivsenheten, Bengt gatuenheten, Cecilia Linnteg Visit Dalarna.





## **Au § 79 Tillfällig utökning av korttidsplatser**

KS2023/0113

### **Beslut**

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta genomföra en utökning av 8 korttidsplatser, med möjlighet att utöka till totalt 12 korttidsplatser, under perioden maj-september. Kvarstår behovet efter september behöver nytt beslut tas. Finansiering sker genom att tillskjuta 4 000 tkr från kommunstyrelsens oförutsedda.

### **Ärendebeskrivning**

I dialog med sociala sektorn har önskan om ett nytt tillfälligt Kortis om 12 platser framkommit som ett alternativ till att utöka/bygga fler platser för särskilt boende.

Sociala sektorn har med detta som grund tagit fram en kalkyl för ett nytt Kortis i ”Smedjan” Skönvik om 12 platser för perioden april till december 2023. Kalkylen påvisar en kostnadsökning på 8 560 tkr för perioden. Kalkylen är framtagen som ett helt nytt boende med tillhörande nya resurser. Samverkan med befintligt kortis Skönvik eller möjligheten att omfördela tillgängliga resurser inom organisationen berörs ej i kalkylen.

Baserat på att det bedöms finnas tillgängliga resurser inom organisationen som bör kunna omfördelas samt att perioden bedöms kortare än i kalkylen så rekommenderas kommunfullmäktige utöka socialnämndens ram med 4000 tkr för 2023. Detta bedöms motsvara ett nytt korttidsboende om 12 platser för perioden maj till och med september 2023. För att ytterligare förlänga perioden behövs ett nytt beslut om ytterligare resurser beredas och lyftas mot kommunstyrelsen.

Sett till beredning och beslutsgång kan ett nytt korttidsboende tidigast få startbesked från 1:a maj.

### **Bakgrund**

Socialnämnden beslutade 2022-12-08, § 11 föreslå kommunstyrelsen besluta att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att skyndsamt utreda förutsättningarna att kunna erbjuda 10–15 bostäder som är anpassade för Särskilt boende som kan tas i anspråk senast den 1 mars 2023.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-01-10 Au §43:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar ge kommundirektören i uppdrag utreda förutsättningarna för ett tillfälligt boende.



Au § 79 forts

Utifrån detta uppdrag har förslaget om ett nytt korttidsboende om 12 platser på Skönvik tagits fram.

När det nya särskilda boendet tas i bruk så planerar Sociala nämnden att avsluta verksamheten kopplat till befintligt korttidsboende samt Fågelsången den sista september 2023.

### **Datum för återrapportering**

Kommunstyrelsen 30 maj samt kommunstyrelsens arbetsutskott 29:e augusti

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2023-01-10 Au§43

Socialnämndens beslut 2022-12-08 SN § 118

Sociala sektorns förslag 1 och 2

### **Delges**

Socialnämnden



## **Au § 80 Bidrag 2023 och 2024 till Frivilliga resursgruppen (FRG)**

KS2023/0110

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta om ett bidrag till Frivilliga Resursgruppen (FRG) med 37 470 kr för 2023 samt 47 650 kr för 2024.

---

### **Ärendebeskrivning**

Frivilliga Resursgruppen (FRG) har vid deras årsstämma gjort en verksamhetsplan för detta år samt kommande året. Ett av målen är att öka antalet medlemmar i gruppen med minst 10% jämfört med december 2022. För att utrusta medlemmar med grundläggande förnödenheter har Frivilliga Resursgruppen gjort en budget för 2023 samt 2024.

Frivilliga Resursgruppen har i sin budget för 2023 ett belopp på 37 470 kr och för 2024 ett belopp på 47 650 kr.

### **Bakgrund**

Sverige befinner sig i det allvarligaste säkerhetsläget sedan andra världskriget. En viktig identifierad resurs för att klara av att hantera kommuners hårda påfrestningar vid höjd beredskap, krig eller kriser är organiserade frivilliga grupper. För att öka kommunens möjlighet att klara av en extraordinär händelse och följa bland annat 2 kapitlet 7§ i lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjdberedskap om geografiskt områdesansvar är Frivilliga Resursgruppen en viktig del. Utöver att stödja kommunen under höjd beredskap, krig eller kriser, kan Frivilliga Resursgruppen också användas vid behov för att stödja kommunens dagliga verksamhet inriktat på olika beredskapsåtgärder.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

FRG:s budget 2023-2024

FRG:s verksamhetsplan 2023

FRG:s verksamhetsberättelse 2022



## **Au § 81 Fritidsbankens framtid**

KS2023/0148

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar uppdra till kommundirektören att fram till sommaren 2023 se över möjligheten till ett nytt alternativ för bemanning av fritidsbanken. Under utredningstiden bemannar LSS – verksamheten som tidigare.

---

### **Ärendebeskrivning**

Fritidsbanken öppnade i februari 2020 och har nu varit i gång under tre år.

Utifrån ändrade förutsättningar kommer inte den sociala sektorn med daglig verksamhet längre kunna bemanna fritidsbanken och en ny lösning behöver till för att fortsätta uppehållande.

### **Bakgrund**

Organisationsmässigt var grundtanken att Fritidsenheten/kommunstyrelsessektorn skulle vara huvudman för projektet.

Fritidsenheten har det övergripande ansvaret och sköter bland annat kontakterna med moderorganisationen för Fritidsbanker. Även det övergripande ansvaret vad gäller ekonomi och marknadsföring ligger hos fritidsenheten. Samt pop-up aktiviteter runt om i kommunen.

Den Sociala sektorn har ansvaret vad gäller personalbiten. Bemanningen utav Fritidsbanken ska ske med arbetstagare som idag är verksamma inom LSS-verksamheten med stöd från ordinarie personal.

När det gäller lokalen bär den Sociala sektorn ansvaret. Fritidsbanken inryms i Dagcenter Gärdet (Oliven 1). En lokal som Sociala sektorn har till sitt förfogande och där personal och arbetstagare inom LSS-verksamheten vistas.

### **Konsekvensbeskrivning**

Vid utebliven bemanning kommer fritidsbanken behöva stängas

### **Beslutsunderlag**

Fritidsbank – ny verksamhet på daglig verksamhet Gärdet  
Inrättande av Fritidsbank Sätters kommun.



## **Au § 82 Upphävande av dokumentet Demokratiprogram från 2009**

KS2023/0117

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar att upphäva dokumentet Demokratiprogram från 2009.

---

### **Ärendebeskrivning**

Det finns ett behov av att rensa bland styrdokumenterna för att göra styrningen tydligare och mer tidsenlig. Demokratiprogrammet från 2009 har identifierats som ett styrdokument som kan och bör upphävas. Dagens förtroendevalda kommer att sätta nya ramar för hur demokratiarbetet i kommunen ska bedrivas.

Demokratiprogrammet från 2009 är inaktuellt och fyller inte något syfte.

### **Bakgrund**

2003 utsåg kommunfullmäktige ett demokratiutskott som fick i uppgift att bevaka, rapportera och vid behov föreslå förändringar i dåvarande demokratiprogram utifrån den allmänna debatten och den demokratiska utvecklingen. 2009 antog kommunfullmäktige ett nytt demokratiprogram, som speglade behoven vid den tidpunkten.

### **Beslutsunderlag**

Demokratiprogram för Sätters kommun, antaget av kommunfullmäktige 2009-12-17, § 102



## **Au § 83 Upphävande av Handlingsplan för instegsjobb**

KS2023/0118

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen beslut:

1. Upphäva Handlingsplan för instegsjobb från 2008.
2. Uppdra till kommundirektören att utreda eventuellt behov för kommunövergripande riktlinjer för praktik, arbetsplatsförlagt lärande, utvecklande lönestödsanställningar, handledarskap med mera.
3. Återrapportering av utredningen redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott senast 16 maj, 2023.

---

### **Ärendebeskrivning**

Det finns ett behov av att rensa bland styrdokumenterna för att göra styrningen tydligare och mer tidsenlig. Handlingsplan för instegsjobb från 2008 har identifierats som ett styrdokument som kan och bör upphävas. Instegsjobb finns inte längre och Arbetsförmedlingen har förändrats i grunden. Det eventuella behovet av gemensamma, kommunövergripande riktlinjer för praktik, arbetsplatsförlagt lärande, utvecklande lönestödsanställningar och kommunens handledarskap med mera ska utredas. Om utredningen visar att det finns ett sådant behov ska nya riktlinjer tas fram.

### **Datum för återrapportering**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 16 maj, 2023.



## **Au § 84 Rapport avseende ej verkställda beslut – kvartal 4 2022**

KS2023/0112

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna rapporten.

---

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har överlämnat rapport avseende ej verkställda beslut för kvartal 4 2022 och översänder den till kommunfullmäktige och kommunrevisionen för kännedom.

Socialförvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnat en rapport över ej verkställda beslut för kvartal 4 2022. Förvaltningen har även rapporterat de beslut som verkställts och som tidigare har rapporterats som ej verkställda.

### **Ej verkställda beslut**

Biståndsbeslut som inte verkställts inom 3 månader ska rapporteras till IVO. Det gäller beslut enligt 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt 4 kap. 1 § SoL

### **Verkställda beslut**

Socialnämnden ska även till IVO anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 16 kap 6 f§ SoL har rapporterats som ej verkställt.

### **Rapport till revisorer och kommunfullmäktige**

Enligt 16 kap SoL ska kommunens revisorer och kommunfullmäktige informeras om ej verkställda/verkställda beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

Rapport ej verkställda beslut från socialnämnden



## **Au § 85 Medborgarförslag om att tillåta förbeställning och köp av mat från kommunen**

KS2023/0077

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera medborgarförslaget till socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 4 september 2023.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om att bibehålla och utveckla en träffpunkt för de med hemtjänst i eget boende, genom att tillåta förbeställning och köp av mat från kommunen lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-23 av Ulf Thorsell, Per-Åke Roslund och Bo Söderlund.

Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### **Medborgarens förslag**

”Vi vill att kommunen medverkar till att bibehålla och utveckla denna träffpunkt för de med hemtjänst i eget boende, genom att tillåta förbeställning och köp av mat från kommunen via den leverans som dagligen går till Skedvigården.

Vi uppfattar att det är lagligt för kommunen att sälja mat till äldre utanför särskilt boende. Många kommuner gör just detta. Det finns flera kommuner i vårt närområde som i olika former säljer mat till äldre i eget boende.

Även Socialtjänstlagen från 2006 ”om kommunal befogenhet att tillhandahålla servicetjänster åt äldre” möjliggör just detta.

Idag är inte alla lägenheter för eget boende på Skedvigården uthyrda. Hemtjänstens arbete blir också mer koncentrerat om en attraktiv träffpunkt gör att fler hemtjänsttagare väljer att bo på Skedvigården.”

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande  
Medborgarförslag





## **Au § 86 Medborgarförslag om parkering vid Prästkälla, lilla badet**

KS2022/0495

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 4 september 2023.

---

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag angående parkering vid Prästkälla, lilla badet, hundbadet lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-23 av Kerstin Söderqvist.

Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### **Medborgarens förslag**

”Då det blivit så många besökare där, gör en snedparkering av den lilla biten mellan gångvägen och vägen (Dalkarlsnäsvägen). Där det nog var meningen att vara gräs.”

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

Medborgarförslag



## **Au § 87 Medborgarförslag om fler laddstolpar**

KS2023/0087

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 4 september 2023.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om att Säter kommun bör bygga betydligt fler laddstolpar lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-02-23 av André Romsö.

Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### **Medborgarens förslag**

”Säter kommun bör bygga betydligt fler laddstolpar än de få som redan finns. Staden är inte redo för omställningen som är på god väg redan.

Torget är en självklar plats för fler stolpar, både på parkeringen i sig men kanske även på torgplatserna längs med Grängsgatan, givetvis enbart då torgverksamhet ej bedrivs. Då utan begränsning på tid. Låt laddningen ta den tid som behövs.

Liknande stolpar bör byggas ut emot Skönviksområdet, området runt Säter IP och liknande "centraler" som är lätt att nå för alla.

Nybygget av parkeringar vid Gruvplanen och bort emot Yx-rondellen borde givetvis även de förses med ladd-platser, där laddning kan ske utan begränsning.

Givetvis borde dessa sedan ta en vettig peng för laddningen. 3kr kwh är precis lagom på de långsammare stolparna som finns nu, mer än så och det blir snabbt mindre attraktivt. Alla platser bör ha en blandning av stolpar med olika uttag. Snabbladdning är extra viktigt för helelektriska bilar och för personer som är på långfärd och behöver ta ett kort matstopp. Långsam laddning passar bättre vid t.ex. Säterdalen om man planerar att besöka dalen och spendera flera timmar där nere.”

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande  
Medborgarförslag



## **Au § 88 Inbjudan till kurser och konferenser**

### **Inbjudningar**

F-KS2023/0232

Inbjudan till SKRs kulturkonferens, den 17-18 oktober i Skellefteå

F-KS2023/0226

Sveriges miljökommuner inbjuder till Vårmötet den 26-27 april, i Stockholm

F-KS2023/0235

Inbjudan till Kulturmiljöforum Dalarna 2023 i Borlänge den 29 mars

F-KS2023/0234

Inbjudan till webbsänt seminarium - Unga och välfärdsjobben, den 22 mars

F-KS2023/0237

Inbjudan till Våtmarkskonferensen 20–21 september, Värnamo!

F-KS2023/0221

NYTT DATUM: Inbjudan till Brottsoffermyndighetens webinarium om utbildningsmaterialet Av fri vilja – om Sveriges sexualbrottslagstiftning, 22 mars 2023

F-KS2023/0220

Webbutbildning för kommunfullmäktiges presidium

F-KS2023/0231-Viktig utbildning för förtroendevalda politiker - LSS



## **Au § 89 Antagande av detaljplan Prästkälla**

KS2018/0282

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar godkänna granskningsutlåtande för Detaljplan för Präst Källa.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktiga besluta anta Detaljplan för Präst Källa.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Planarkitekten i Säter kommun har lämnat granskningsutlåtandeavseende detaljplan för Präst Källa till kommunstyrelsen med begäran att kommunstyrelsen antar detaljplanen.

### **Detaljplanens syfte**

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för bostadsbebyggelse i form av flerbostadshus med hänsyn till naturmiljön på och kring området. Eftersom området idag saknar en anslutningsväg för motortrafik syftar även detaljplanen till att skapa förutsättningar för en lämplig anslutningsväg. Därtill är även syftet att skapa en hållbar dagvattenhantering. Anledningen är framför allt för att markförhållandena på området ställer högre krav på dagvattenhanteringen, men även för att möta de utmaningar som kommande klimatförändringar innebär.

### **Bakgrund**

I Säter kommuns Bostadsplan 2018–2022 beskrivs att det finns ett stort behov av att skapa nya bostadsrätter i Säter. Bostadsplanen pekar ut delar av området Präst Källa som lämpligt för exploatering av bostadsbebyggelse. Med anledning av det inkom Hultqvist fastigheter AB (numera Koppartallen AB) med en önskan om att genom en detaljplan pröva möjligheten till att uppföra flerbostadshus inom planområdet. Ett planavtal för framtagande av detaljplanen tecknades mellan kommunen och exploatören och planarbetet startade hösten 2018.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande  
Detaljplan med bilagor



## **Au § 90 Överenskommelse om samverkan mellan Sätters kommun och Trafikverket**

KS2023/0039

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen teckna överenskommelse om samverkan mellan Sätters kommun och Trafikverket Region mitt för perioden 2023–2027.

---

### **Ärendebeskrivning**

Sätters kommun och Trafikverket Region Mitt har tagit fram ett utkast till överenskommelse om samverkan emellan parterna. Överenskommelsen följer den struktur och mall som Trafikverket använder sig av. Överenskommelsen skapar en plattform för parternas samverkan genom att staka ut gemensamma utgångspunkter, insatsområden och åtaganden. Vidare innebär överenskommelsen att formerna för parternas samverkan tydliggörs genom att en strategigrupp och en beredningsgrupp instiftas. I strategigruppen ingår även Region Dalarna.

Inom ramen för samverkan skapas en gemensam handlingsplan innehållandes särskilda prioriteringar inom vårt gemensamma arbete. Arbete med handlingsplanen sker i beredningsgruppen och rapporteras strategigruppen minst en gång per år.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande  
Överenskommelse om samverkan.

### **Delges**

Trafikverket



## **Au § 91 Marköverlåtelseavtal Sakofall Bostadsutveckling AB**

KS2021/0256

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna marköverlåtelseavtal etapp 1 för Skedvi Kyrkby 34:9 samt teckna avtal med Sakofall Bostadsutveckling AB.

---

### **Ärendebeskrivning**

Tecknande av marköverlåtelseavtal är det sista steget i exploateringsprocessen där exploatör och kommun kommit överens om vad som ska byggas på den aktuella marken och exploatören är redo att söka bygglov och uppföra bostäderna.

Marköverlåtelseavtalet leder fram till att kommunen överlåter den aktuella marken till exploatören för avtalad köpeskilling. Exploatören förbinder sig i sin tur att uppföra de bostäder som avtalats.

### **Bakgrund**

Sakofall bostadsutveckling AB har genom förstudie visat på önskemål att bebygga fastigheten Skedvi Kyrkby 34:9 i Säter, enligt gällande detaljplan. Den planerade bebyggelsen består av bostäder i parhusform som uppförs i två olika etapper. I förstudien redovisas totalt 14 parhus med två bostäder vardera samt 2 flerbostadshus med 4 bostäder vardera. I den första etappen som avtalet berör avses 5 parhus uppföras med totalt 10 bostäder.

### **Beslutsunderlag**

Utkast till marköverlåtelseavtal med bilagor

### **Delges**

Samhällsbyggnadsnämnden och Sakofall Bostadsutveckling AB