



---

# Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2022-08-30

---

## Innehållsförteckning

Au § 92	Ny skatteunderlagsprognos till reviderad budget 2023-2025.....	5
Au § 93	Upplåning för nytt särskilt boende.....	6
Au § 94	Patientavgifter för hjälpmedel.....	7
Au § 95	Nytt uppdrag för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel gällande tobaksfria nikotinprodukter.....	8
Au § 96	Riktlinjer för flaggning vid Sätters kommuns officiella flaggstänger (exklusive Rådhusets flaggstång).....	10
Au § 97	Yttrande gällande granskning av kommunens arbete med tillgänglighet, service och bemötande.....	12
Au § 98	Servicemätning – Kundbemötande i kommunen 2023.....	15
Au § 99	Inköp av mark .....	17
Au § 100	Yttrande på remiss avseende riksintresseprecisering Borlänge flygplats	18
Au § 101	Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och kommunerna i Dalarnas län om kollektivtrafik .....	19
Au § 102	Krigsplacering av anställda i Sätters kommun och krigsorganisation .....	20
Au § 103	Registerförteckning personuppgiftsbehandlingar .....	22
Au § 104	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning .....	23
Au § 105	Revidering av kommunstyrelsens informationshanteringsplan..	24
Au § 106	Svar på medborgarförslag om förskola på annan plats .....	25
Au § 107	Medborgarförslag om högtalaranläggning vid Sätters IP .....	26



<b>Au § 108</b>	<b>Motion om mer företagsvänliga nämnder i Sätters kommun .....</b>	<b>27</b>
<b>Au § 109</b>	<b>Inbjudan till kurser och konferenser .....</b>	<b>28</b>



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 30 augusti kl. 08.15-11.30.
- Beslutande:** Mats Nilsson, (S) ordförande  
Hans Johansson (C) vice ordförande  
Annika Karlsson, (S)  
Karin Frejd (C)
- Övriga deltagare:** Margareta Jakobsson, kommunsekreterare  
Marita Skog, kommundirektör  
Catherine Hellgren, ekonomichef, §§ 92-93  
Marie Palm, kommunikationschef, §§ 96-98  
Andreas Mossberg, sektorchef samhällsbyggnad, §§ 99-101  
Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad, §§ 99-101  
Andre Candell, projektledare, § 99  
Malin Karhu Birgersson, sektorchef kommunstyrelsen, §§ 102-
- Utses att justera:** Annika Karlsson
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter
- Paragrafer:** 92-109

**Underskrifter:**

Sekreterare

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Margareta Jakobsson ej § 99, Andreas Mossberg, § 99

\_\_\_\_\_  
Mats Nilsson

Justerande

\_\_\_\_\_  
Annika Karlsson



**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2022-08-30

**Datum för anslags uppsättande:** 2022-09-05

**Datum för anslags nedtagande:** 2022-09-27

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsesektorn



## **Au § 92 Ny skatteunderlagsprognos till reviderad budget 2023-2025**

KS2022/0344

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) presenterade en ny skatteunderlagsprognos den 25 augusti. Jämfört med den prognos SKR presenterade i april är den viktigaste förändringen att SKR nu räknar med starkare skatteunderlagstillväxt under hela prognosperioden, men att köpkraften är kraftigt nedreviderad, speciellt 2023–2024. Trots den nominella uppväxlingen urholkas alltså kommunsektorns köpkraft drastiskt. Under 2023 faller köpkraften med nästan 2 procent, jämfört med året innan. Detta beror på en högre allmän prisuppgång och effekten på värderingen av pensionskulden som ökat prisbasbelopp innebär. Det nya pensionsavtalet innebär även en kostnadsökning, men detta var känt i april.

Enligt skatteunderlagsprognosen per 2022-08-25 innebär det en ökning för Sätters kommun med ca 1,9 mkr från 784,1 mkr till 786,0 mkr för Sätters kommun jämfört med den föregående prognosen från 2022-04-28. Den största förändringen är en positiv förändring på 8,2 mkr avseende i inkomstutjämnning sedan är det ökning av kostnader för kostnadsutjämnningen på 1,9 mkr, minskning av regleringsbidrag med 0,4 mkr, minskade medel gällande LSS-utjämnning med 1,8 mkr och minskning av skatteintäkter med 2,2 mkr.

### **Underlag**

Bilaga 1: Skatteunderlagsprognos per 2022-08-25



## **Au § 93 Upplåning för nytt särskilt boende**

KS2022/0342

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta, att inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, KF § 75 den 16 juni 2022, upptaga nya lån för nytt särskilt boende upp till 70 000 000 kr tom december 2022 samt att delegera beslutanderätten till Ekonomichef att anta det mest fördelaktiga anbudet per upplåningstillfälle på villkor enligt inkomna offerter samt att kunna omvandla befintliga lån till gröna lån.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

De planerade höga investeringsnivåerna som kommunen har innebär att kommunens likviditet kommer att förbrukas och att kommunen behöver utöka med nya lån. En kredit på 38 mkr är kopplad till kommunens koncernkonto, men för att inte nyttja krediten fullt ut behöver nyupplåning göras.

För att möta kommande behov och klara av nuvarande likviditetssituation behövs upp till 70 000 000 kr upplånas vid olika tillfällen under andra halvåret 2022 för investering av nytt särskilt boende. Lånet ligger inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, KF § 75 den 16 juni 2022 med upplåning för investering i nytt särskilt boende upp till 230 000 000 kr.

Offertförfrågan kommer att skickas ut till tre långivare, Kommuninvest, Swedbank och Nordea och inhämtas med olika räntealternativ och löptider. Lånet kommer att utvärderas i enlighet med Säterers kommuns finansieringspolicy.

En ansökan om grönt lån avseende investeringsprojekt nytt särskilt boende på 230 mkr har blivit godkänt av Kommuninvest. Efter godkännandet av ett grönt projekt kan gröna lån läggas upp för projektet och kommunen kan således erhålla mer förmånliga räntevillkor. Befintliga lån kan vid förfall läggas om till gröna lån.



## **Au § 94 Patientavgifter för hjälpmedel**

KS2022/0191

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

1. Avgift på 250 kr per personligt föreskrivet hjälpmedel fastställs.
2. Gemensamt högkostnadsskydd för Region Dalarna och Dalarnas kommuner, införs och ska räknas fram på samma sätt som för hälso- och sjukvården enligt Hälso- och sjukvårdslagens 17 kap 6 §.
3. Den nya avgiftsnivån och högkostnadsskydd träder i kraft 2023-01-01.

### **Ärendebeskrivning**

Regionfullmäktige i Dalarna beslutade vid sammanträde den 13 juni 2022 att rekommendera Region Dalarnas och Dalarnas kommuner att besluta om gemensamma hjälpmedelsavgifter enligt följande:

1. Avgift på 250 kr per personligt föreskrivet hjälpmedel fastställs.
2. Gemensamt högkostnadsskydd för Region Dalarna och Dalarnas kommuner, införs och ska räknas fram på samma sätt som för hälso- och sjukvården enligt Hälso- och sjukvårdslagens 17 kap 6 §.
3. Den nya avgiftsnivån och högkostnadsskydd träder i kraft 2023-01-01.

### **Bakgrund**

På uppdrag av Hjälpmedelsnämnden Dalarna har Dalarnas Hjälpmedelscenter genomfört en översyn av patientavgifter för hjälpmedel i länet. Översynen gäller de hjälpmedel som hanteras inom förvaltningarna Hjälpmedel Dalarna och Hörsel och Syn Region Dalarna. Ett särskilt uppdrag i översynen var att utreda högkostnadsskydd för hjälpmedel.

I Dalarna får hjälpmedelsanvändare betala olika former av avgifter för lån av det behövda hjälpmedlet. Det gäller oavsett om förskrivaren finns inom regionens eller kommunernas hälso- och sjukvård.

### **Delges**

Hjälpmedelsnämnden



## **Au § 95 Nytt uppdrag för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel gällande tobaksfria nikotinprodukter**

KS2022/0335

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar

1. Den kommunala skyldigheten enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter ska ingå i uppdraget för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
2. Godkänna förslag till reviderat reglemente för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
3. Godkänna förslag till reviderat samarbetsavtal för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
4. Godkänna förslag till avgifter gällande tobaksfria nikotinprodukter.
5. Beslut i punkt 1-4 gäller under förutsättning att samtliga kommuner i den gemensamma nämnden fattar motsvarande beslut.

---

### **Ärendebeskrivning**

Lag om tobaksfria nikotinprodukter Riksdagen har den 21 juni 2022 beslutat om lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) som trädde i kraft den 1 augusti 2022. Syftet med lagen är att begränsa de hälsorisker och olägenheter som är förenade med bruk av tobaksfria nikotinprodukter. Lagen innebär att näringsidkare som vill sälja tobaksfria nikotinprodukter ska anmäla detta till kommunen. Näringsidkaren ska utöva egenkontroll över försäljningen, vilket ska beskrivas i ett egenkontrollprogram. I lagen regleras försäljningen med bland annat åldersgräns, krav på märkning och begränsningar i marknadsföringen. Kommunen har ansvaret över tillsynen på de fysiska försäljningsställena. Lagen har stora likheter med delen om e-cigarett och påfyllningsbehållare i lag om tobak och liknande produkter (2018:2088). Eftersom kommunens skyldigheter i den nya lagen liknar dem som den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel redan ansvarar för föreslås att uppdraget ska tillhöra den gemensamma nämnden. I likhet med de andra anmälningspliktiga varorna föreslås att tillsyn ska ske en gång per år för de tobaksfria nikotinprodukterna.





Au § 95 forts

Då lagen börjar gälla i augusti är det inte rimligt att alla ställen ska hinna få ett tillsynsbesök innan årsskiftet, därför kommer tillsynen till största del ske på de ställen där tillsyn redan är inplanerad för andra varor.

## **Bakgrund**

Den gemensamma nämnden har ansvar för de sju samverkande kommunernas skyldigheter utifrån alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter (exklusive tillsynen av rökfria miljöer) samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel. Nämndens uppdrag består av myndighetsutövning. Värdkommun är Falu kommun.

## **Konsekvensbeskrivning**

Verksamheten i den gemensamma nämnden är finansierad via tillstånds- och tillsynsavgifter samt verksamhetsbidrag från de samverkande kommunerna. Uppdraget med de tobaksfria nikotinprodukterna bedöms kunna utföras med befintlig personal, därmed bör uppdraget inte innebära några negativa ekonomiska konsekvenser för de samverkande kommunerna.

## **Beslutsunderlag**

1. Förslag till revidering av reglemente
2. Förslag till revidering av samarbetsavtal
3. Förslag till avgift gällande tobaksfria nikotinprodukter
4. Förslag till reviderad delegationsordning för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel



## **Au § 96 Riktlinjer för flaggning vid Sätters kommuns officiella flaggstänger (exklusive Rådhusets flaggstång)**

KS2022/0329

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta anta förslag till riktlinjer för flaggning vid Sätters kommuns officiella flaggstänger.

---

### **Ärendebeskrivning**

#### **Förslag till Riktlinje för flaggning**

Flaggorna vid Lagmannen/Willys, Gruvplan och Biografmuséet ska flaggas med sätterskommunfanor under sommarperioden (30 april -vecka 40).

Flaggstängerna vid salutorget ska flaggas med sätterskommunfanor under sommarperioden (30 april-vecka 40), men undantag för flaggdagar, då svenska flaggan ska hissas/halas. Även andra tider på året ska svenska flaggan hissas/halas när det är påbjuden flaggdag.

#### **Ansvar**

Gatuenheten ansvarar för flaggstänger och flaggning, inköp/finansiering samt hanterande av fanor/flaggor, hissning och halning inom ramen för sitt ansvar för utemiljö.

Kommunikationsenheten ansvarar för utformandet av sätterskommunfanorna.

#### **Bakgrund**

Sätters kommun har ett antal officiella flaggstänger där svenska flaggor och Säterfanor hänger uppe dygnet runt under sommarperioden (1 maj-oktober):

Nuvarande flaggstänger där det flaggas finns:

- Vid lagmannen/Willys (8 st)
- Gruvplan (3 st)
- Salutorget (2 st)
- Biografmuséet (2 st)



Au § 96 forts

Dessutom har kommunen ett antal flaggstänger som det inte flaggas i

- Folkets Hus (3 st)
- Ev. Långsjön (3 st) – oklart avtal kring dessa.
- 

Gatuenheten ansvarar för flaggstängerna/flaggorna/fanorna och hissning/halning

Att flagga med svenska flaggan dygnet runt strider mot de rekommendationer som finns kring svenska flaggans hanterande. Flaggor som ska vara uppe dygnet runt måste belysas. Ingen av flaggstängerna belyses i dagsläget.

Nuvarande Säterfanor är äldre och behöver bytas ut, och kan då bytas ut mot mer profilerande fanor.



## **Au § 97 Yttrande gällande granskning av kommunens arbete med tillgänglighet, service och bemötande**

KS2022/0169

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta anta yttrandet som sitt eget.

### **Yttrande**

Kommunstyrelsen ser positivt på förslagen kring åtgärder, som ligger i linje med arbete som är påbörjat eller som sker kontinuerligt.

- Arbete pågår med att ta fram kontaktriktlinjer som en följd av kommunikationsprinciperna. I riktlinjerna kommer samtliga kontaktkanaler att innefattas och ge inriktning vad gäller kommunens hantering av sådant som berör svarstider, tillgänglighet och bemötande. I samband med att dessa riktlinjer fastställs kommer de att kommuniceras med alla medarbetare, kontinuerligt.
- Kommunens webbplats sater.se är i sitt grundutförande tillgänglighetsanpassad och tillgängligheten beror i övrigt på redaktörernas arbete. Webbredaktörsträffar sker månatligen och där finns utrymme för aktuell information till dem vad gäller tillgänglighet och hur de gör för att publicera tillgängligt. Det finns dock andra sammanhang där kunskap om tillgänglighet också är av relevans, till exempel vid upphandling av nya system, samt där handläggare skriver och distribuerar information.
- E-tjänsters eventuella integrationer är en komplex process där kostnaden för integrationer ställs mot upplevd och ekonomisk nytta. Framförallt är integrationsfrågan relaterad till upphandlingssituationen då det finns störst möjligheter att kravställa kostnadseffektiva integrationer.
- Vad gäller analys av måluppfyllelse sker det i enlighet med nuvarande process, men utveckling kommer att ske kommande mandatperiod.
- Under många år har Sätters kommun använt en och samma metod för mätning av servicegraden gällande telefon och E-post. Den har utgått från påhittade frågor (utifrån kommunens verksamhetsansvar) som ställts av anlitat företag till organisationen. Undersökningen har tidigare ingått i Kommunens kvalitet i korthet (KKiK, men senare utgått). I år lanserar SKR ett erbjudande om ny mätning som är fokuserad på faktiska kontakter och dessa personers upplevelse av sin kontakt med Sätters kommun.



Au § 97 forts

Denna kommer sannolikt att ge bättre underlag för sektorerna och Sätters kommun bör gå med i denna mätning.

- En analys bör avgöra om E-posthanteringen bör ingå i internkontrollen eller inte.

## Ärendebeskrivning

Sätters kommuns revision har granskat kommunens arbete med tillgänglighet och service till kommunens invånare. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2021.

I förvaltningslagen (2019:700) anges myndigheternas serviceskyldighet. Här ställs krav på att en myndighet ska se till att kontakterna med enskilda blir smidiga och enkla. Den enskilde ska få sådan hjälp att han eller hon kan ta till vara sina intressen. Hjälpen ska ges i den utsträckning som är lämplig med hänsyn till frågans art, den enskildes behov av hjälp och myndighetens verksamhet. Den ska ges utan onödigt dröjsmål. Lagen ställer även krav på att en myndighet ska vara tillgänglig för kontakter med enskilda och informera allmänheten om hur och när sådana kan tas.

Revisionen bedömer att det finns risk för bristande förtroende för den kommunala förvaltningen om tillgänglighet och servicen inte fungerar. Med anledning av det drar kommunens revisorer slutsatsen i sin riskanalys, att kommunens rutiner avseende service och tillgänglighet behöver granskas.

Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna bedriver ett tillräckligt arbete med att säkerställa tillfredsställande tillgänglighet och service mot allmänheten.

Revisionens bedömning och slutsats innefattar rekommendation till kommunstyrelsen att:

- Se över kommunens styrdokument inom området så att dessa är samordnade och aktuella. Exempelvis skulle kommunikationsprinciperna utvecklas och förtydligas avseende svarstider och hantering i kommunikationen så att dessa bidrar ytterligare till den politiska styrningen inom området.
- Säkerställa att kommunens hemsida är förenlig med kraven i lagen om tillgänglighet till digital service.
- Arbeta mot att integrera e-tjänsterna med kommunens verksamhetssystem där potentiella effektivitets- och/eller kvalitetsvinster bedöms kunna erhållas.



Au § 97 forts

- Analysera måluppfyllelsen för det strategiska målet ”Uppdragsbaserad kommun” så att åtgärder kan beslutas och genomföras som utvecklar kommunens arbete inom service, tillgänglighet och bemötande.

Rekommendation till samtliga nämnden är att:

- Säkerställa att det finns en tydlig styrning och tillräckliga mätmetoder för att bedöma om det genomförs ett tillräckligt arbete med service, tillgänglighet och bemötande.
- Tydliggöra och kommunicera rutiner för besvarande av e-post för att säkerställa att hanteringen följer de beslutade riktlinjerna för hantering av e-post.
- Inom ramen för internkontrollen göra kontroller av att riktlinjerna för hantering av e-post efterföljs.



## **Au § 98 Servicemätning – Kundbemötande i kommunen 2023**

KS2022/0320

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Sätters kommun deltar i SKR:s servicemätning kundbemötande i kommunen 2023.

---

### **Ärendebeskrivning**

Sätters kommun har behov av att följa upp servicekvaliteten i verksamheten. En övergripande undersökning med uppföljning av ett stickprov bland personer som kontaktat kommunen ger en indikation på hur god kvalitet det är på servicen en person möter vid sin första kontakt med kommunen i ett specifikt ärende, via telefon eller E-post.

Goda resultat eftersträvas men undersökningen kan också ge indikationer på vad kommunen behöver utveckla i bemötande och service.

### **Bakgrund**

Sätters kommun har under flera år deltagit i en servicemätning som ursprungligen ingick i Kommunens kvalitet i korthet (KKiK). Den servicemätningen utgick från ett antal samtal/E-post som genomfördes av leverantören. Leverantörens personal skickade E-post/ringde och noterade svarstid samt bedömde samtalens/E-postsvarens kvalitet. Kvaliteten på de frågor som ställts, och på vilket sätt de ställts har varit varierande. De mer vana handläggarna har i många fall kunnat förstå att det har varit frågor som ställts utifrån undersökningen.

När nu denna undersökning inte längre ingår i KKiK finns det anledning att se över hur kommunen mäter servicekvalitet. SKR har som alternativ tagit fram en ny typ av servicemätning som kallas Kundbemötandet i kommunen.

Den nya mätningen genomfördes med ett 63 deltagande kommuner för första gången våren 2022. Undersökningen utgår från verkliga kontakter, där personer som kontaktat kommunen i ett ärende i efterhand blir kontaktade och får ge sin bedömning av hur kommunen hanterade mottagningen av personens ärende.



Au § 98 forts

Frågorna som ställs i telefoni- respektive e-postmätningen har fokus på två nyckeltal, vilka är bemötande och enkelhet. Grunden till ett bra bemötande handlar om att visa ett genuint serviceintresse och engagemang i kontakten med invånaren.

En engagerad medarbetare levererar normalt sett ett bemötande och en service som är grunden för en bra totalupplevelse. Efter engagemang är det enkelheten i att få hjälp som är avgörande för en positiv upplevelse i kontakten med kommunen.

Vid mätning av beteenden är en så kallad likertskala en av de mest populära och pålitliga metoderna. En likertskala mäter attityder och beteenden med hjälp av svarsalternativ som sträcker sig från den ena ytterligheten till den andra till exempel från "Nej, inte alls" till "Ja, absolut".

Betygsskalan som har använts i servicemätningen är 5-gradig där 1 är lägsta betyg och 5 är högsta. I analysen av resultatet görs betygen om till ett index från 1 till 100. Index räknas ut genom att man tar fram medel utifrån betygsskalans olika värden:

- Betyg 5 ger = 100
- Betyg 4 ger = 75
- Betyg 3 ger = 50
- Betyg 2 ger = 25
- Betyg 1 ger = 0

SKR planerar att rapportera in resultaten i databasen Kolada, vilket gör det möjligt att jämföra den egna kommunens resultat med andra kommuners.

Den nya mätningen ger sannolikt en mer riktig bild av service och bemötande, i och med att den utgår från genuina kontakter med kommunen, med genuina frågeställningar.

Undersökningen kostar 28000 kr årligen. Den tidigare undersökningen som genomfört kostade 16000 kr årligen. Kommunikationsenhetens budget belastas av undersökningen.

## **Datum för återrapportering**

I samband med att resultatet av undersökningen offentliggörs.

## **Delges**

Sektorchefer





## **Au § 99 Inköp av mark**

KS2022/0350

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra Kommundirektören ge bud på 45 kr/kvm avseende berörd mark.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Inköp av mark. Värdering finns framtagen av oberoende värderingsaktör.



## **Au § 100 Yttrande på remiss avseende riksintresseprecisering Borlänge flygplats**

KS2022/0291

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta yttra sig enligt ställt förslag.

---

### **Ärendebeskrivning**

Trafikverket har arbetat fram en precisering av riksintresset för Borlänge flygplats, även benämnd Dala Airport. I arbetet har Sätters kommun tillsammans med Borlänge kommun ingått i arbetsgrupp. Preciseringsen ska fungera som ett underlag för kommunernas fysiska planering och tillståndsprövning samt för andra myndigheters handläggning som berör riksintresset. Riksintressepreciseringen redovisar de anspråk som följer med riksintresset, i form av påverkansområden och mark- och vattenanspråk. En remissversion av rapporten har sänts ut för synpunkter. Sista dag för yttrande är den 30 september 2022.

### **Beslutsunderlag**

Remisshandling riksintresseprecisering för Borlänge flygplats.

### **Delges**

Trafikverket, trafikverket@trafikverket.se med angivande av dnr TRV 2022/15822.



## **Au § 101 Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och kommunerna i Dalarnas län om kollektivtrafik**

KS2022/0290

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar hänskjuta förslaget till kommunstyrelsen utan eget förslag.

---

### **Ärendebeskrivning**

Den regionala utvecklingsnämnden (RUN), bestående av representanter från kommunerna och regionen har behandlat ärendet om tilläggsavtal till skatteväxlingsavtalet för kollektivtrafiken i Dalarna. Avtalet har tidigare varit på remiss till kommunerna där ett stort antal synpunkter framfördes. Det nya förslaget är genomarbetat utifrån synpunkter och RUN föreslår nu kommunerna besluta om avtalet. RUN föreslår följande beslutsformuleringar:

1. Tilläggsavtal, till ”Avtal mellan Landstinget Dalarna och Dalarnas kommuner om ansvar, samråd och ekonomiska effekter av skatteväxlingen av kollektivtrafiken” (skatteväxlingsavtalet), med bilaga 2 och 3, godkänns.
2. Beslutet i punkt 1 gäller under förutsättning att Region Dalarna och samtliga kommuner i länet fattar motsvarande beslut.

Beslutet ska vara regionen tillhanda senast den 15 oktober 2022.

### **Bakgrund**

Region Dalarna har arbetat fram tilläggsavtal rörande kollektivtrafiken i Dalarna. Avtalet kopplar mot avtalet om skatteväxling och reglerar ansvarsförhållanden inom ramen för kollektivtrafiken. Syftet är också att förtydliga frågor som varit oklara sen skatteväxlingsavtalet ingicks. Avtalet gör också anspråk på att beskriva ett framtida arbetssätt mellan region och kommuner som präglas av samverkan.

Avtalet har tre bilagor i form av:

- a) Bilaga 1 – Huvudavtal
- b) Bilaga 2 – Samverkansformer
- c) Bilaga 3 – Fördelningsnyckel

**Beslutsunderlag:** Tilläggsavtal med bilagor samt Missiv.

**Delges:** Region Dalarna



## **Au § 102 Krigsplacering av anställda i Sätters kommun och krigsorganisation**

KS2021/0301

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- Delegationsordningen kompletteras med delegation till kommundirektör att i samråd med sektorcheferna besluta om vilka befattningar som ska krigsplaceras.
- Anta Sätters kommuns krigsorganisation.

---

### **Ärendebeskrivning**

Som en del i arbetet med att bygga upp ett totalförsvaret ska bevakningsansvariga myndigheter, regioner och kommuner skapa en krigsorganisation och bemanna den. Att skapa en fungerande krigsorganisation bidrar till att samhället fungerar vid höjd beredskap och värnar målet för det civila försvaret. Målet för det civila försvaret ska vara att ha förmåga att värna civilbefolkningen och säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna.

Regeringen har gett Försvarmakten och MSB i uppdrag att verka för att samtliga berörda aktörer krigsplacerar den personal som krävs vid höjd beredskap inom civilt och militärt försvar. Vid höjd beredskap ska Sätters kommun fortsätta sin verksamhet så långt det är möjligt med hänsyn till tillgång på personal och förhållanden i övrigt. Personal som inte tas i anspråk i totalförsvaret i övrigt får, med stöd av anställningsavtalet, krigsplaceras vid Sätters kommun.

Det är arbetsgivaren som avgör vem som ska krigsplaceras. Medarbetare har inte rätt att säga nej, utan det är arbetsgivaren som har rätt att fatta beslut om krigsplacering med stöd av anställningsavtalet. Det är ett ensidigt beslut. Den som blir krigsplacerad får ett skriftligt besked av arbetsgivaren om vilket uppdrag man har och inställelseplats.

Det är upp till varje kommun eller region att bestämma hur många av de anställda som ska krigsplaceras.

Att bli krigsplacerad innebär att man tas i anspråk för tjänstgöring under höjd beredskap som en del av totalförsvaret.



Au § 102 forts

Man kan också få reda på var man ska inställa sig och syssla med under tjänstgöringen.

Krigsplacering ett planeringsinstrument från arbetsgivarens sida för att disponera sin personal på bästa möjliga sätt vid höjd beredskap.



## **Au § 103 Registerförteckning personuppgiftsbehandlingar**

KS2022/0320

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

---

### **Ärendebeskrivning**

Med anledning av Dataskyddsförordningen redovisas arbetet med att upprätta och administrera register över de behandlingar av personuppgifter som utförs i kommunstyrelsens verksamheter. Kategorier av personer som berörs, benämns i registret. För att hålla ordning och lätt kunna ta fram rapporter till de registrerade samt registerutdrag till personuppgiftsansvarig och till tillsynsmyndigheten använder sig Sätters kommun av IT-systemet GDPR Hero. I registret beskrivs vilka personuppgifter som hanteras, vilken lag som ger oss rätt att hantera personuppgifterna, hur länge behandlingen ska pågå, vilka som har åtkomst till uppgifterna.

### **Bakgrund**

Enligt Dataskyddsförordningen Artikel 30, ska varje personuppgiftsansvarig (dvs. varje nämnd och styrelsen) föra ett register över de behandlingar av personuppgifter som utförs. Det här innebär att varje förvaltning under den nämnd eller styrelse som är personuppgiftsansvarig ska ha en aktuell och gällande förteckning över samtliga behandlingar som sker i dess verksamhet. Denna förteckning ska upprättas skriftligt, ska vara tillgänglig i elektroniskt format och hållas uppdaterat. På begäran ska registret göras tillgängligt för tillsynsmyndigheten.



## **Au § 104 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning**

KS2022/03331

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa delegationsordning för kommunstyrelsen.

---

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens delegationsordning för fastställande av kommunstyrelsen.

Delegationsordningen har reviderats och anpassats efter nya förutsättningar samt redaktionella justeringar.



## **Au § 105 Revidering av kommunstyrelsens informationshanteringsplan**

KS2022/0332

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa kommunstyrelsens informationshanteringsplan, daterad 2022-08-17.

---

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens informationshanteringsplan har reviderats med information som hanteras inom styrelsens verksamheter. Revideringen omfattar främst verksamheten inom HR.

### **Bakgrund**

Enligt arkivreglemente för Sätters kommun ska varje myndighet upprätta en Informationshanteringsplan. Informationshanteringsplanen ska möjliggöra allmänhetens insyn enligt offentlighetsprincipen. Planen fungerar även som ett praktiskt hjälpmedel för de som arbetar med handlingarna; den ska redovisa för de handlingstyper som förekommer i verksamheten och ge anvisningar om diarieföring, förvaring och sortering.

Informationshanteringsplanen är dessutom myndighetens gallringsbeslut.

Denna Informationshanteringsplan är även en beskrivning av allmänna handlingar enligt 4 kap. 2§ offentlighets- och sekretesslagen, samt en arkivredovisning i enlighet med 6§ 2pt. Arkivlagen.





## **Au § 106 Svar på medborgarförslag om förskola på annan plats**

KS2022/0260

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget avslås.

---

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om att placera förskola på annan plats lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-16 av Dan Ericson, Säter.

### **Medborgarens förslag**

Sedan lång tid tillbaka finns flera boulebanor på Skönviksområdet där olika pensionärsgupper träffas och spelar boule. Nu är det tänkt att en förskola ska byggas i det området där boulebanorna ligger vilket gör att den kan behöva flytta till annan plats. Förslagsställaren anser att det inte är boulebanorna som ska flytta bort utan att kommunen får hitta annan plats för tänkt förskola.

### **Yttrande**

Kommunstyrelsen beslutade 2019 om lokaliseringsutredning för förskola 2 i Säter. Förstahandsplaceringen var på Skönvik i anslutning till Rosa huset. Utifrån gällande fördjupad översiktsplan för Sätters tätort påvisar den en betydande utveckling av det gamla "sjukhusområdet". Sätters kommun har fört dialog med Samhällsbyggnadsbolaget (SBB) Norden AB, som är den största fastighets- och markägaren på området, avseende olika potentiella åtgärder. I och med att SBB står som ägare av berört markområde har förhandlingar avseende hyreskontrakt och projektering av tänkt förskola påbörjats.

Att bygga en förskola i området innebär inte att boulebanorna ska bort från Skönvik. I dagsläget vet kommunen inte om boulebanorna behöver byta plats eller om de kan vara kvar på befintligt ställe men det kommer projekteringen att påvisa.

Kommunen kommer att se till att det finns boulebanor i Skönvik och önskar ha dialog med berörd pensionärsgrupp när projektering kommit igång.

**Delges:** Förslagsställaren



## **Au § 107 Medborgarförslag om högtalaranläggning vid Sätters IP**

KS2022/0242

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 20 december 2022.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag om högtalaranläggningen vid Sätters IP lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-16 av Henrik Lindsten, Säter. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

### **Medborgarens förslag**

”Att kommunen monterar ner den stora högtalaranläggningen på den höga stolpen vid IP och istället kopplar in den gamla högtalaranläggningen



## **Au § 108 Motion om mer företagsvänliga nämnder i Sätters kommun**

KS2022/0267

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar remittera motionen till samtliga nämnder och styrelser i Sätters kommun för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast den 28 februari 2023.

---

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

En motion om mer företagsvänliga nämnder lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-16 av Caroline Willfox (M), Christer Eriksson (M) och Roger Siljeholm (M).

### **Motionärens förslag**

Att samtliga nämnder och styrelser i Sätters kommun för i uppdrag att se över hur de kan bli mer företagsvänliga.



## **Au § 109 Inbjudan till kurser och konferenser**

F-KS2022/0511- Inbjudan till Trygghetsdag 2022 - Lagen om kommunernas ansvar för brottsförebyggande arbete

F-KS2022/0514-Inbjudan kunskapsseminarium om kommunens roll för en tryggad elförsörjning den 1 september

F-KS2022/0507-Miljömålsdagarna 2022 - Early Bird-pris till 24 juni