



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2022-02-15

Innehållsförteckning

Au § 14	Bokslutsprognos 2021.....	4
Au § 15	Överföring av investeringsmedel från 2021 till 2022.....	8
Au § 16	Internkontrollplan för kommunstyrelsesektorn – rapport 2021 och internkontrollplan 2022.....	9
Au § 17	Uppföljning av mall utifrån kommunstyrelsens uppföljningsansvar	12
Au § 18	Svar på medborgarförslag om nytt hopptorn, riva fundamentet till det gamla samt fler aktiviteter för unga.....	13
Au § 19	Redovisning av obesvarade medborgarförslag.....	15
Au § 20	Redovisning av obesvarade motioner	17
Au § 21	Information – tjejjour och kvinnojour i Dalarna	18
Au § 22	Remiss – trafikförsörjningsprogram 2022-2031.....	19
Au § 23	Revidering av miljö- och byggnämndens reglemente.....	20
Au § 24	Inbjudan till kurser och konferenser	21
Au § 25	Remiss – riktlinjer tomtkö	22
Au § 26	Remiss av förslag till avtal gällande särskild kollektivtrafik	23
Au § 27	Information – investeringsbehov Sätters IP	24
Au § 28	Information – Varmvattenbassäng i Skönvikshallen.....	25
Au § 29	Yttrande på nationell plan för transportinfrastruktur 2022-2033..	26



- Plats och tid:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum på Rådhuset, tisdagen den 15 februari kl. 08.15-12.00
- Beslutande:** Mats Nilsson, (S) ordförande
Hans Johansson (C) vice ordförande
Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande,
Annika Karlsson, (S)
Karin Frejd (C)
- Övriga deltagare:** Margareta Jakobsson, kommunsekreterare
Marita Skog, kommundirektör
Malin Karhu Birgersson, sektorchef
kommunstyrelsen, §§ 14-17
Catherine Hellgren, ekonomichef, §§ 14-15
Andreas Mossberg, sektorchef
samhällsbyggnad, §§ 15, 25-29
Mikael Spjut, bitr. sektorchef samhällsbyggnad,
§§ 25-29
- Utses att justera:** Karin Frejd
- Justeringens plats och tid:** Rådhuset i Säter
- Paragrafer:** 14-29

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Margareta Jakobsson

Mats Nilsson

Justerande

Karin Frejd



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2022-01-18

Datum för anslags uppsättande: 2022-02-15

Datum för anslags nedtagande: 2022-03-09

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsesektorn



Au § 14 Bokslutsprognos 2021

KS2022/0051

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lägga bokslutsprognos 2021 till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Resultat:

Resultatet för år 2021 prognostiseras till 17,0 mkr, vilket är 8,1 mkr högre än budget på 8,9 mkr. Ett justerat resultat där avkastning och tillskott från pensionsförvaltningen samt VA-enhetens resultat av- och tillräknas redovisas ett överskott på 17,7 mkr (2,43%) jämfört med budget på 15,0 mkr (2,12%). I bokslutsprognosen för 2021 har inget tillskott från pensionsförvaltningen föreslagits.

Verksamheternas nettokostnader

Verksamhetens nettokostnader är totalt 11,5 mkr högre än budget. Kostnaderna är 15,9 mkr högre än budgeterat men minskas med reserven för oförutsedda kostnader på 4,4 mkr.

Kommunstyrelsen har förbrukat 93% av årsbudgeten och ett överskott på 4,2 mkr redovisas för året. Samtliga enheter med undantag för personalenheten redovisar överskott. Överskott redovisas för Kanslienheten på 1,6 mkr, Näringslivsenheten på 0,9 mkr, IT-enheten på 0,9 mkr, Ekonomienheten 0,4 mkr och Fritidsenheten 0,4 mkr men Personalenheten redovisar ett underskott på -0,1 mkr. Överskottet beror främst på lägre kostnader på grund av vakanta tjänster, sjukskrivningar, lägre kostnader för konsulttjänster, lägre kostnader för resor, konferenser och samarbetsprojekt och övriga kostnader, inställde fysiska möten på grund av covid samt ej utnyttjade reserver för utvecklingsmedel.

Kostnader för pensioner ligger i utfall på 161% av årsbudgeten med ett underskott på -10,4 mkr. Under året har byte av leverantör för pensionsförsäkringar genomförts och i samband med överföringen har kostnader tillkommit.

Räddningstjänsten Dalamitt redovisar ett underskott på -0,7 mkr för 2021 vilket utgör 107% av budget. Räddningstjänsten har aviserat ett underskott för 2021 som beräknas uppgå till totalt -5,8 mkr där -4,1 mkr fördelas på medlemskommunerna.



Au § 14 forts

Överförmyndare i Samverkan har en förbrukning på 91% av årsbudget och redovisarett överskott på 87 tkr.

Upphandlingscenter GNU har en förbrukning på 96% av årsbudget och redovisar ett överskott på 43 tkr.

Kommunrevisionen ligger i utfall på 88% av årsbudget och redovisar ett överskott på 119 tkr.

Barn- och utbildningsnämnden uppvisar ett underskott på -2,4 mkr. Den enskilt största budgetposten som överskred budget med -1,4 mkr var kostnaderna för inköp. En del av underskottet för grundskolan samt gymnasiet beror på kostsamma undervisningslösningar med exempelvis tillfälliga lokalhyror, ökade kostnader för läromedel och material, tillfälliga anställningar av undervisande personal. Övriga kostnader som överskridit budget har varit kopplade till reparationer och underhåll av fastigheter och utökade ärenden av vaktmästartjänster samt också omvärldsfaktorer (exempelvis pandemin). Grundskolans interkommunala kostnader har ökat på grund av fler elever i andra kommuner. Prognostiserat underskott för Skolverkets statsbidrag gällande Elevhälsa har balanserats av externa intäkter inom gymnasiala vuxenutbildningen. Därutöver har nämndens verksamheter ansökt och beviljats en del mindre statsbidrag från Skolverket.

Socialnämndens resultat för helåret 2021 är ett underskott motsvarande -11,5 mkr. Bidragande orsaker till underskottet är kostnader för placeringar av barn och unga samt placeringar av vuxna med beroendeproblematik. Dessa kostnader belastar individ- och familjeomsorgen som har det största underskottet, -11,2 mkr. Ytterligare en orsak är behovet av bemanningssjuksköterskor inom hälso- och sjukvårdsteamet p.g.a. vakanta tjänster. Inköp av skyddsutrustning med anledning av covid-19 samt behov av extra personalresurser vid smitta och smittspårning har medfört extra kostnader.

Samhällsbyggnadsnämndens skattefinansierade verksamhet ligger i utfall på 92 % av årsbudget och redovisar ett överskott på totalt 3,2 mkr för 2021. Samhällsbyggnad gemensamt redovisar ett överskott på 1,0 mkr p.g.a. innehållna utredningskostnader. Gatuenheten redovisar ett överskott på 1,7 mkr genom lägre kostnader för vinterväghållning på grund av snöfattig vinter samt lägre kostnad för omsorgsresor till följd av Covid. Fastighetsenheten redovisar ett överskott på 0,8 mkr genom lägre kostnader för uppvärmning och snöröjning till följd av mild vinter. Kostenheten redovisar ett överskott på 0,2 mkr.



Au § 14 forts

Tidigare prognostiserat underskott, som följd av fördröjda besparingseffekter från kostutredningen samt åtgärder p.g.a. Covid, har räddats upp av minskade livsmedelskostnader. Lokalservice redovisar ett underskott på -0,4 mkr. Underskottet bedöms helt bestå i en "Corona-effekt" där verksamheten varit ansträngd med frånvaro och tillfälliga lösningar som varit kostnadsdrivande.

VA/renhållningsenheten redovisar ett överskott på totalt 1,2 mkr. VA-verksamheten visar ett överskott på 1,3 mkr för täckning av nettounderskott från 2018-2020 genom återhållsamhet av konsulttjänster. Renhållningsenheten redovisar ett underskott på -0,1 mkr, där det är underskott på grund av rättning av felaktig debitering för flerbostadshus sedan 1/1 2020 på -1,0 mkr men som till största delen vägts upp av överskott genom ökad materialsättning samt mindre mängd avfall till förbränning.

Miljö- och byggnämnden redovisar ett underskott på -0,4 mkr. Underskottet består i ökade kostnader för konsulter i verksamheten på grund av ett kraftigt ökat tryck på ansökningar i kombination med frånvaro i verksamheten som vägs upp av ökade intäkter för framförallt bygglov och avlopp.

Till årets slut redovisas ett överskott på 0,6 mkr. Överskottet är relaterat till vakanser på bibliotekssidan under höst och tidig vinter. Vakanserna har dock kunnat hanteras eftersom pandemin har gjort att planerad verksamhet inte har kunnat genomföras. Pandemins påverkan på omvärlden har gjort att det heller inte har gått att genomföra underhåll på kulturmiljöer enligt plan. Drygt 1,0 mkr i intäkter kommer att föras över till 2022 då de är knutna till aktiviteter i två olika Stärkta Biblioteks-projekt samt ett Skapande Skola-projekt som kommer att genomföras 2022.

Skatte- och statsbidragsintäkterna

Utfall 20,3 mkr högre än budgeterat.

Allmän kommunalskatt	+0,5 mkr
Slutavräkning 2020	+1,8 mkr
Skatteavräkning 2021	+16,7 mkr
Inkomstutjämnning	+1,0 mkr
Kostnadsutjämnning	-0,1 mkr
LSS-utjämnning	0,2 mkr
Regleringsbidrag	-0,1 mkr
Fastighetsavgift	+0,7 mkr
Övriga bidrag	0,0 mkr
Total	+20,3 mkr



Au § 14 forts

Finansiella intäkter: Utfall 2,6 mkr vilket är 0,3 mkr bättre än budget.

Finansiella kostnader: Utfall 1,0 mkr vilket är 3,0 mkr bättre än budget.

Pensionsmedelsförvaltning: Utfall -1,9 mkr vilket är 3,2 mkr sämre än budget.

Avkastningen är budgeterad till 1,0 % eller 1,2 mkr. I budgeten för 2021 planerades en överföring av medel från pensionsförvaltningen på 7,3 mkr men i bokslutsprognosen för 2021 har inget uttag föreslagits.

Investeringar:

Årets beslutade investeringsbudget uppgår till 55,5 mkr. Till detta tillkommer överförda investeringsmedel från 2020 med 31,9 mkr och total budget för året uppgår till 87,4 mkr. Utfallet av totala investeringar för året uppgår till 50,2 mkr och utgör 57% av årsbudget, vilket är en minskning med 37,2 mkr jämfört med budget som främst beror på förseningar för olika investeringsprojekt. Investeringar avseende nytt särskilt boende tillkommer på 34,2 mkr och totala ackumulerade investeringar för 2021 uppgår till 84,4 mkr inklusive nytt särskilt boende.



Au § 15 Överföring av investeringsmedel från 2021 till 2022

KS2022/0052

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta medge att Samhällsbyggnadsnämnden, Kulturnämnden och Kommunstyrelsesektorn får föra över investeringsmedel från 2021 till 2022 för aktuella investeringsprojekt med högst det belopp som har angetts i ansökan, samt att uppdra åt ekonomienheten att göra en slutlig avstämning innan överföring sker.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Av kommunens ekonomiska styrprinciper framgår i § 8; Nämnder och styrelser kan efter godkännande av kommunstyrelsen medges att överföra medel för ej avslutade investeringar till nästkommande år.

En överflyttning av investeringsmedel påverkar inte resultatet för 2021. Kommunens likviditet kommer under den kommande planperioden att förbrukas, men då de investeringsobjekt för vilka medel önskas föras över till 2022 har detta funnits med i planeringen för 2021 därför medför överföringen ingen ytterligare negativ påverkan på kommunens likviditet.

Begäran om överflyttning för Samhällsbyggnadsnämnden, Kulturnämnden och Kommunstyrelsesektorn tillstyrks i sin helhet. Då vi ännu inte helt slutfört bokslutet för 2021 är beloppen preliminära och uppgår till totalt 31 803 kkr.

- Samhällsbyggnadsnämnden anhåller om att få föra med sig investeringsmedel om totalt 27 329 kkr, varav 15 634 kkr avser Samhällsbyggnadsnämnd skattefinansierat och 11 695 kkr avser VA- och Renhållningsenheten.
- Kulturnämnden anhåller om att få föra med sig investeringsmedel om totalt 400 kkr.
- Kommunstyrelsesektorn anhåller om att få överföra investeringsmedel om 4 074 kkr



Au § 16 Internkontrollplan för kommunstyrelsesektorn – rapport 2021 och internkontrollplan 2022

KS2022/0054

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

- Godkänna rapport om utförd internkontroll för 2021 samt fastställa internkontrollplan 2022.
- Följande punkter ska ingå i samtliga sektorers internkontrollplaner för 2022
 - Upphandling/inköp
 - Inköp av varor och tjänster
 - Betalningsdag, att faktura betalas på rätt dag
 - Systematiskt arbetsmiljöarbete

Internkontroll 2021

Anställningsavtal

Kontroll att anställningsavtal inkommer till personalavdelningen för arkivering. Trots löpande kontroller och med intensifierad information till chefer så hanteras inte anställningsavtalen korrekt i organisationen. Det finns anställningsavtal som inte inkommer till personalarkivet. Punkten kvarstår och under 2022 kommer HR att fortsätta informera chefer löpande om vikten av att anställningsavtal hanteras korrekt.

Företrädesrätt

Kontroll av företrädesrätt har inte kunnat genomföras på det vis som var planerat. Anställningarna sker på enhetsnivå och hanteringen av företrädesrätt sker även det på enheterna. Systemet (WinLas) stödjer inte den typen av kontroll vilket var uppfattningen då kontroll planerades. Efter samtal med flera chefer hanteras detta korrekt i många verksamheter och i annat fall så erbjuds medarbetaren anställning utifrån anställningstid även om inte begäran om företrädesrätt skett formellt.

Upphandling/inköp

Enligt internkontrollplanen ska en kontroll av köptrohet genomföras. Det är en kontroll på att man handlat rätt saker hos en avtalsleverantör. Det slumpmässiga urvalet för 2021 visar att det till viss del förekommit inköp av produkter som inte finns med på prislistan.



Au § 16 forts

Det är dock svårt att kunna stämna av priser genom att prislistor uppdateras löpande, exempelvis uppdateras vissa prislistor veckovis för vissa kontrakt. En annan del är att det i vissa fall vid inköp av olika tjänster kan vara svårt att avgöra om den tjänst som fakturerats ingår i avtalet eller inte. Rutin för detta kommer att ses över.

Inköp av varor och tjänster

Denna del handlar om att kontrollera slumpmässigt utvalda leverantörsfakturor, huruvida det finns avtal med dessa leverantörer och om det krävs. Vid kontrollen visade resultatet att kommun hade avtal med 73 procent av de slumpmässigt utvalda leverantörsfakturorna för 2021.

För resterande 27 procent av de slumpmässigt utvalda leverantörerna gick det inte att finna något avtal. Av de leverantörsfakturor som kontrollerades och som inte hade avtal kan det i flera fall se ut som att det är små belopp som inköpen avser då man tittar på den enskilda fakturan. Krav på avtal gäller för belopp över två prisbasbelopp (1 pbb 2021 – 47 600 kr). Tittar man på totala inköpssumman över året och över tid från respektive leverantör blir det ett annat resultat för flera av dem, att beloppet överstiger två prisbasbelopp. Hos en stor del av leverantörerna förekommer det inköp sedan lång tid tillbaka. Kontrollen visar också att beloppen ligger över eller nära gränsen för LOU för en stor del av leverantörerna som det inte hittats avtal till. Förfrågan om det finns avtal med de leverantörer som inte hittats i avtalsdatabas och/eller kommunens diarium är skickad till respektive sektor/kostnadsställe. Där svar inte har kommit blir bedömningen att det inte finns avtal.

Ett arbete med att se över rutiner för inköpsprocessen och hur kommunen jobbar med avtalsuppföljning har påbörjats under 2021.

Informationssäkerhet

En enkät med informationssäkerhetsfrågor skickades ut till alla anställda (849 stycken) 2021 och besvarade av 249 personer. Svarsfrekvens 29,3%. Fördelningen per sektor: Barn och utbildning, 46%, Kommunstyrelsen 10%, Samhällsbyggnadssektorn 10%, Sociala sektorn 33%, Säterbostäder 0,01%.

80% (80%*) av personerna som svarade på enkäten anger att dom hanterar personuppgifter i sitt dagliga arbete. Men 11% (8%*) svarar att dom inte vet hur dom ska hantera personuppgifter.



Au § 16 forts

51% (71%*) svarar att dom känner igen kommunens informationssäkerhetspolicy.

På frågan om man vet vilka dokument som kan vara vägledande gällande informationssäkerhet så svara 61% (40%*) att dom vet.

61% (56%*) svarat att dom inte vet hur rutinerna ser ut om man tappar bort tex USB-minne, telefon eller dator.

55% (44%*) känner inte till hur man ska agera om man upptäcker en personuppgiftsincident.

*siffran ifrån 2020 då svarade 45 personer på enkäten.

Analysen av ovanstående är att någon förbättring inte skett gällande informationssäkerhet. I denna enkät har alla medarbetare tillfrågats vilket kan påverka svaret något. En åtgärd för att bli bättre på informationssäkerhetsarbetet är att kommunen har anställt en säkerhetssamordnare som kommer ha informationssäkerhet som en av sina arbetsuppgifter.

Internkontroll 2022

Inför 2022 har en revidering gjorts av internkontrollplanen utifrån den riskbild som finns i dag, analys har genomförts av kommunstyrelseförvaltningens ledningsgrupp. Tillkommande punkter 2022 är

- Betalningsdag att faktura betalas på rätt dag
- Kontroll av behörigheter i personaldiarium och loggar
- Registerförteckning av personuppgifter
- Systematiskt arbetsmiljöarbete



Au § 17 Uppföljning av mall utifrån kommunstyrelsens uppföljningsansvar

KS2022/0058

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar tackar för informationen.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2014-12-02 att kommunstyrelsens uppsiktsansvar skall hanteras genom att sektorcheferna redovisar nämndernas verksamhet en gång per termin.

Utifrån det beslutet har sektorn tagit fram en mall med rubriker för de olika områden inom nämndens verksamhet som bör redovisas för kommunstyrelsen. T e x ekonomi, sjukfrånvaro, personalsituation osv.

Behov finns att se över mallen.



Au § 18 Svar på medborgarförslag om nytt hopptorn, riva fundamentet till det gamla samt fler aktiviteter för unga

KS2021/0178

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar bifalla medborgarförslaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar bifalla förslaget, uppdra till samhällsbyggnadsnämnden verkställa förslag om nytt hopptorn och soldäck samt uppdra till kommundirektören verkställa förslaget om fler aktiviteter för yngre vid utegymmet.

Bakgrund

Ett medborgarförslag om ett nytt hopptorn som sitter ihop med bryggan, riv fundamentet till det gamla hopptornet i Ljustern samt förslag om fler aktiviteter för yngre vid utegymmet lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-17 av Leonard Mossberg Säter.

Kommunfullmäktige beslutade att hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-08-31 remittera förslag till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. 2021-11-23 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att remittera förslaget till fritidsutskottet för yttrande gällande delen om fler aktiviteter för yngre vid utegymmet.

Medborgarens förslag

”Ett nytt hopptorn som sitter ihop med bryggan och riv fundamentet till det gamla hopptornet i Ljustern. Fler aktiviteter för yngre vid utegymmet.

Yttranden

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2021-10-28 föreslår att bifalla den del av förslaget som gäller ett nytt hopptorn. Då det gäller det gamla fundamentet finns en gammal utredning vilket visar att fundamentet väger så mycket att ett omfattande och mycket kostsamt arbete att riva detta. Istället skulle fundamentet kunna nyttjas till att bygga och fästa ett soldäck på.



Au § 18 forts

Fritidsutskottet beslutade 2022-01-18 att ställa sig bakom förslaget att erbjuda aktiviteter för yngre vid utegymmet vid Ljustern och planerar för att göra det med start under sommaren, det anses vara en bra plats att hålla till på, en mötesplats som är tillgänglig och öppen för alla. Därmed anses den delen av medborgarförslaget bifallen. Fritidsutskottet ställer sig positiva till förslaget att bygga ett soldäck på befintligt fundament enligt samhällsbyggnadsnämndens yttrande.

Delges

Förslagsställaren

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 19 Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Dnr KS2022/0028

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna redovisningen samt att medborgarförslagen ligger kvar för beredning

Ärendebeskrivning:

Enligt kommunfullmäktige arbetsordning, 31 §, ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska ske på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

Följande medborgarförslag har inte beretts färdigt

Medborgarförslag om en aktivitetslokal. Dnr KS2020/0426

Medborgarförslaget är inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-02-25. Kommunfullmäktige beslutade att hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-03-23 att remittera medborgarförslag om en aktivitetslokal till socialnämnden för yttrande. Yttrandet inkom 2021-12-09 från socialnämnden. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid behandling 2022-01-18 att remittera förslaget om gemensamma lokaler i seniorboendet Fågelsången till Säterbostäder för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit senast 2022-03-15.

Medborgarförslag återställa Dalsbysjön. KS2021/0306

Medborgarförslag är inlämnat till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-09-30. Kommunfullmäktige beslutade att hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-10-19 remittera medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet skall ha inkommit till kommunstyrelsens senast 2022-03-11.

Medborgarförslag om belysning vid miljöstationen vid fd Pärlan. KS2021/0325

Medborgarförslag är inlämnat till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-09-30. Kommunfullmäktige beslutade att hänskjuta medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.



Au § 19 forts

Samhällsbyggnadsnämnden har remitterat förslaget till miljö- och byggnämnden för yttrande. Avsikten är att behandla förslaget i samhällsbyggnadsnämnden under våren.

Medborgarförslag Belysning vid återvinningen bredvid skolan i Gustafs. KS2021/0371

Medborgarförslag är inlämnat till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-10-28
Kommunfullmäktige beslutade att hänskjuta medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beslut. Samhällsbyggnadsnämnden har remitterat förslaget till miljö- och byggnämnden för yttrande. Avsikten är att behandla förslaget i samhällsbyggnadsnämnden under våren.



Au § 20 Redovisning av obesvarade motioner

Dnr KS2022/0027

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna redovisningen samt att motionen ligger kvar för beredning

Ärendebeskrivning:

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, 30 §, ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

Följande motioner har inte beretts färdigt

Motion Hur säkerställer vi en god utbildning för eleverna i Säter kommun? KS2021/0443

Motion om hur vi ska säkerställa en god utbildning för eleverna i Säter kommun lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-11-25 av Caroline Willfox (M). Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-12-14 remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden för yttrande. Yttrandet skall ha inkommit till kommunstyrelsen senast 2022-03-14.

Motion Stadsbuss i Säter. KS2021/0436

Motion om en stadsbuss i Säter lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-11-25 av Roger Siljeholm (M). Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-12-14 remittera motionen till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet skall ha inkommit till kommunstyrelsen senast 2022-05-02.

Motion Kök på våra Äldreboenden KS2021/0308

Motion om att våra äldreboenden utrustas med kök som lagar mat till de boende lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-09-30 av Håkan Guståv (L). Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-10-12 remittera motionen till socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet skall ha inkommit till kommunstyrelsen senast 2022-03-11.



Au § 21 Information – tjejjour och kvinnojour i Dalarna

KS2022/0066

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och överlämnar ärendet till socialnämnden för verkställighet.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommundirektören lämnas aktuell information om samarbete och etablering av tjejjourer och kvinnojourer i Dalarna.



Au § 22 Remiss – trafikförsörjningsprogram 2022-2031

KS2021/0485

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott avge yttrandet över regionalt trafikförsörjningsprogram. 2022-2031.

Ärendebeskrivning

Region Dalarna har remitterat regionalt trafikförsörjningsprogram 2022-2031. Remissutgåvan som skickats förväntas gå till beslut i Regionfullmäktige under 2022. Regionen vill ha svar senast 31 mars.

Sätters kommun har begärt förlängd remisstid till den 5 april. Regionen meddelar att förlängd svarstid inte kommer att beviljas då Regionen behöver sammanfatta och bereda svaren till slutet av april. Programmet ska vara klart i juni för att påbörja upphandlingen.



Au § 23 Revidering av miljö- och byggnämndens reglemente

KS2022/0032

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta fastställa förslag till reglemente för miljö- och byggnämnden.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnämnden föreslår 2022-01-26 att nämndens reglemente revideras. Anledningen är att det tillkommit ytterligare lagstiftning och att ansvarsområden inom viss lagstiftning behöver förtydligas. En delegation som getts nämnden bör återtas.

Bakgrund

Sedan kommunfullmäktige beslutade om reglemente för Miljö- och byggnämnden i Sätters kommun 2018-12-13 har det tillkommit lagstiftning inom miljöområdet där kommunfullmäktige bör ålägga Miljö- och byggnämnden att svara för prövning och tillsyn. Detta gäller Lagen om foder och animaliska biprodukter. Inom lagen om tobak och liknande produkter samt strålskyddslagen behöver det förtydligas vad som är Miljö- och byggnämndens ansvarsområden eftersom det inom dessa lagstiftningar finns ett delat ansvar med andra myndigheter och med andra enheter i kommunen.

Kommunfullmäktige har i nuvarande reglemente delegerat ärenden enligt 16 kap. 4 § miljöbalken (1998:808) till Miljö- och byggnämnden. Dessa ärenden avser beslut om tillstånd för vindkraft och bedöms vara av principiell beskaffenhet och av större vikt för kommunen vilket innebär att ärenden enligt denna paragraf ska avgöras av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämndens beslut 2022-01-26
Reglemente för miljö- och byggnämnden

Delges



Au § 24 Inbjudan till kurser och konferenser

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge Karin Frejd möjlighet att delta.

Inbjudningar

F-KS2022/0068-Inbjudan till Medborgardialog - Medskapande omställningsarbete med fokus på Agenda 2030 den 22 februari 2022, MasterClass, via Zooms.



Au § 25 Remiss – riktlinjer tomtkö

KS2022/0026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen utan eget beslut.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har 2021-12-09 beslutat remittera förslag om riktlinjer för tomtkö till kommunstyrelsen för yttrande.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår en ny rutin där budgivning genomförs vid tomtförsäljning där flera intressenter finns. Om endast en intressent finns så säljs tomten till självkostnadspris. Utgångspris vid budgivning är självkostnadspris på exploateringen.

Omvärldsbevakning har genomförts och där framkom att många kommuner går ifrån de traditionella tomtkös rutinerna för att istället använda sig av lottning eller budgivning. Vid försäljningen av tomterna på Skönviksstrand nyttjade kommunen modellen med budgivning.

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 26 Remiss av förslag till avtal gällande särskild kollektivtrafik

KS2021/0420

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta yttra sig enligt ställt förslag med ändring att det finns en risk (inte oro) för att kommunen tvingas göra många tillköp får att få den trafik som förväntas.

Ärendebeskrivning

Region Dalarna, tillika kollektivtrafikhuvudman i Dalarna, har tillsammans med länets kommuner arbetat fram utkast till avtal gällande den särskilda kollektivtrafiken i länet.

Avtalen har skickats på remiss till kommunerna och sista datum för yttrande är 31/3 2022.

Ett förslag till yttrande har upprättats.

Delges

Region Dalarna
Samhällsbyggnadsnämnden



Au § 27 Information – investeringsbehov Sätters IP

KS2020/0458

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har 2021-02-02 av kommunstyrelsen fått i uppdrag att ta fram en projektering inför renovering av Sätters IP:s omklädningsrum.

Sektorchef Andras Mossberg lämnar information om investeringen på Säter IP.



Au § 28 Information – Varmvattenbassäng i Skönvikshallen

KS2020/0208r

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Information om om- och tillbyggnad av Skönvikshallen inklusive varmvattenbassäng i egen regi.



Au § 29 Yttrande på nationell plan för transportinfrastruktur 2022-2033

KS2022/0048

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar yttra sig enligt ställt förslag med tillägget att nämna genomfarten i Säter men framförallt korsningen lv 650 och Rv70.

Ärendebeskrivning

Ett remissförslag till Nationell plan för 2022–2033 har tagits fram och remitterats nationellt. Sätters kommun har tagit del av förslaget till plan. Samtidigt har INFRAM, en sammanslutning som syftar till att skapa opinion i frågor som rör infrastruktur i Bergslagen, tagit fram ett yttrande som översänts till kommunerna i Dalarna. Sätters kommun har tagit del av detta yttrande som en del av beredandet av ett eget yttrande.

I bilaga ses förslag till yttrande från Sätters kommun. Då tiden för remissen inte riktigt synkar med kalendarium för Kommunstyrelsen bereds ärendet för beslut av Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bakgrund

Trafikverket tar varje mandatperiod fram ett förslag för nationella satsningar på infrastruktur för den kommande 12-årsperioden. Under 2022 remitteras och beslutas plan för 2022–2033. Den plan som tagits fram sätter stort fokus på vidmakthållande av väg och järnväg samt utveckling av järnväg. Nationell plan redovisar framförallt de större satsningarna som planeras i infrastrukturen kopplat till de större stråken i Sverige.

Beslutsunderlag

Förslag till nationell plan för åren 2022–2033.

Delges

Trafikverket.