



---

## Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-05-14

Au § 147	Bilden av Säter.....	2
Au § 148	Budgetuppföljning per 30 april 2019 .....	4
Au § 149	Budgetuppföljning 30 april 2019 kommunstyrelsens förvaltning.....	7
Au § 150	Översyn av kostnadsutjämningen för kommuner och landsting (SOU 2018:74) .....	9
Au § 151	Uppdrag för genomlysning och översyn av kostorganisation.....	11
Au § 152	Strategiskt markköp Milan11.....	12
Au § 153	Remissvar till förslag Regional energi- och klimatstrategi .....	13
Au § 154	Förslag till ny renhållningstaxa.....	15
Au § 155	Remiss om stråktrafik.....	16
Au § 156	Information.....	18
Au § 157	Strategiskt fastighetsköp .....	19
Au § 158	Avtal Fasta paviljongen.....	20
Au § 159	Integrationsarbetets organisering.....	21
Au § 160	Utökat uppdrag om tillståndsgivning tillsyn av tobak samt justering av reglemente för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.....	22
Au § 161	Ägardirektiv Säterbostäder AB .....	24
Au § 162	Svar på motion att låta våra äldre äta på våra skolor .....	25
Au § 163	Kris och krigsorganisation.....	27
Au § 164	Yttrande uppföljning granskning av tidigare granskningar.....	29
Au § 165	Yttrande om rapporten ”Granskning av intern kontroll i lönehanteringsprocessen” .....	32
Au § 166	Avgift för myndighetsutövning avseende brandskydd 2019 .....	34
Au § 167	Nya och uppdaterade frister för rengöring/sotning .....	35
Au § 168	Regler för verksamhetsbesök för förtroendevalda inom kommunstyrelsen verksamhet.....	36
Au § 169	Samverkan för trygg och effektiv utskrivning från slutna hälso-och sjukvård. ....	37
Au § 170	Information från kurser och konferenser.....	38

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum kl. 08.15 -14.30		
Beslutande	Mats Nilsson, ordförande (S) Hassan Jafari (S) ersättare för Hans Johansson (C) Caroline Willfox (M), 2:e vice ordförande. 08.15-12.00, §§ 147-158 Annika Karlsson, (S) Karin Frejd (C) Roger Siljeholm (M) ersättare för Caroline Willfox (M), 13.00-14.30 §§ 159-		
Ej tjänstgörande ersättare			
Övriga deltagare	Margareta Jakobsson, nämndsekreterare Pär Jerfström, kommundirektör Malin Karhu Birgersson, förvaltningschef Marie Palm, kommunikationschef, § 147 Torbjörn Matsson, ekonomichef, § 148-152 Mikael Spjut, bitr förvaltningschef, § 152-158 Per Wallnor, fastighetsenheten, § 152 Anna Nygren, förvaltningschef, § 152-158 Camilla Sundberg Skogbergs, återvinningsansvarig, § 154 Cecilia Romlin, trafiksamordnare § 155 Helena Axelsson Fisk, samordnare, § 159 Helena Olander, miljö- och byggchef, § 160		
Utses att justera	Annika Karlsson		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	147-170
	.....		
	Margareta Jakobsson		
	Ordförande		
	.....		
	Mats Nilsson		
	Justerande		
	.....		
	Annika Karlsson		

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2019-05-14		
Datum för anslags uppsättande	2019-05-15	Datum för anslags nedtagande	2019-06-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	.....		
	Margareta Jakobsson		

---

Au § 147

Dnr KS2017/0367

## Bilden av Säter

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta Platsvarumärkesplattform för Sätters kommun
2. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att leda arbetet med kommunens platsvarumärke.
3. Utse en styrgrupp för arbetet med platsvarumärket.
4. Projektet finansieras 2019-2020 inom kommunstyrelsens budgetram.
5. Fortsatt finansiering fr o m 2021 hänskjuts till budgetberedningen 2020.

### Reservation

Caroline Willfox reserverar sig mot beslutet.

---

### Bakgrund

Under ett år pågick processen kring Bilden av Säter. Genom workshops och möten inom och utom organisationen, bilda Sätters kommun samt tidigare genomförda attraktivitetsstudie, kristalliserade sig olika vägval framåt.

Work shopen och mötena har varit viktiga i så mån att de lagt grunden till att det fortsatta arbetet kommer att utgå från det som i grunden är Sätters styrkor i förhållande till omvärlden.

Det finns en tydlig skillnad mellan platsvarumärket Sätters kommun och visionen för Sätters kommun.

Platsvarumärket är en del i arbetet med att nå fram till visionen, utifrån de aspekter ett platsvarumärke kan påverka. Därför har det också varit relevant att vänta in den nya mandatperioden och en eventuell ny vision. Detta för att inte riskera att platsvarumärket inte bygger bilden av Säter i en annan riktning än vad det är kommunen strävar efter att erbjuda potentiella inflyttare, företagare, elever med flera. Platsvarumärket är dessutom en process som inte ägs av kommunen, utan av alla Säterbor, även om kommunen har rollen som platsledare. Det innebär att kommunen tar rollen av att driva frågan om och samla de som verkar för att platsen Sätters kommun ska vara attraktiv i olika sammanhang.

Arbetet med work shopen la grunden till ett involverat arbete framöver. Det är nödvändigt med en bred överenskommelse när det gäller valet av väg fram när det gäller platsmarknadsföringen av Sätters kommun. Det är absolut nödvändigt att inriktningen av platsmarknadsföringen grundar sig i det Säter är idag och vill växa sig starkare inom. Vi måste "sälja" det vi har, inte det vi önskar vi hade. Det handlar om trovärdighet. Det handlar också om att Sätters befolkning ska känna att det är deras kommun som marknadsförs, så att de vill och kan fungera som det viktigaste vi har ur platsvarumärkesperspektiv: ambassadörer för platsen Sätters kommun.

Au § 147 forts

Detta innebär dock inte att stå stilla med vad vi redan har. Tvärtom. Framgångsrik platsmarknadsföring innebär att vi ska ha en strategisk riktning som ska vägleda framtida beslut, så att besluten stärker den inriktning vi valt. Alla våra ”konkurrenter” blir starkare med tiden, det måste Sätters kommun också bli.

Platsvarumärket är inte en vision, den är ett sätt att nå visionen, och vision och platsvarumärke måste samspela. För att vi ska kunna marknadsföra platsen Sätters kommun måste det hela tiden finnas nya framsteg att berätta om. Platsvarumärket kan endast bli framgångsrikt om det sker en ständig förbättring, och att det är förbättringar som märks, framförallt för Säterborna själva. Det innebär att platsvarumärket är beroende av platsutvecklingen.

Utifrån de möjliga inriktningarna valde Kommunstyrelsen att gå vidare med den inriktning som de avgjorde skapar de bästa förutsättningarna för att lyckas sprida en bild av Sätters kommun som ger nytta för Säterborna. De valde inriktning utifrån att den ska fungera i de sammanhang Sätters kommuns platsmarknadsföring behöver påverka. Inriktningen berättar om livet i kommunen och ger:

- anledningar till att bosätta sig i kommunen.
- anledningar till externa intressenter att tro på kommunen som en plats som människor i familj- och arbetsliv tycker är attraktiv. Därmed skapas incitamenten till att vilja investera i form av bostadsbyggande och företagande

Au § 148

Dnr KS2019/0200

## Budgetuppföljning per 30 april 2019

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lägga april månads budgetuppföljning till handlingarna.

---

### Resultat

Resultatet för år 2019 prognostiseras vid detta uppföljningstillfälle till +1,7 mkr, vilket är -3,5 mkr sämre än budget. Ett justerat resultat där avkastning och tillskott från pensionsförvaltningen av- och tillräknas visar ett överskott på + 9,7 mkr.

### Verksamheternas nettokostnader

Prognos: 3,0 mkr högre än budgeterat

Vid den här månads uppföljning har två förvaltningar inrapporterat avvikelser från budget i prognosen till årets slut. Det finns även avvikelser mellan budget och utfall för perioden.

Kommunstyrelsen har förbrukat 28 % av årsbudgeten. Vid en jämn förbrukning över året skulle 4/12 eller 33 % har förbrukats. Differensen mellan ackumulerat utfall och ackumulerad budget är +3,3 mkr. Till året förutspås för KS förvaltning ett resultat enligt budget.

Kostnader för utbetalda pensioner ligger i utfall på 38 %.

Räddningstjänsten Dalamitt ligger i utfall på 33 %.

Överförmyndare i Samverkan ligger i utfall på 49 %. Ersättningen för första halvåret är utbetald till Borlänge kommun och utlagda kostnader återsökes från Migrationsverket. Till årets slut förutspås ett resultat på budgetnivå.

Upphandlingscenter GNU ligger i utfall på 31 %. Till årets slut förutspås ett resultat på budgetnivå.

Samhällsbyggnadsnämndens skattefinansierade verksamhet ligger i utfall på 41 % och har en årsprognos på -2,0 mkr. Kostnaderna för vinterväghållning är -1,5 mkr större än budget och ökade kostnader på kostenheten för vikarier och rehab på -0,5 mkr. VA/Renhållning har för närvarande lägre kostnader än budget. Till årets slut förutspås resultat på budgetnivå.

Miljö- och byggnämnden ligger i utfall på 37 %. Till årets slut förutspås ett resultat på budgetnivå.

Au § 148

Kulturnämnden ligger i utfall på 27 %. Bidrag har erhållits för digital delaktighet för seniorer samt digidel center och där kostnaderna kommer senare. Till årets slut förutspås ett resultat på budgetnivå.

Barn- och utbildningsnämnden ligger i utfall på 34 %. Periodens avvikelser i resultatet avser efter-släpande interkommunala fakturor och inkommande statsbidrag. Till årets slut förutspås ett resultat på budgetnivå.

Socialnämnden ligger i utfall på 32 %. Prognostiserat underskott är -1,5 mkr, där LSS-verksamheten har ett ärende hos förvaltningsrätten som kan ge en kostnad på 240 tkr per månad fram till och med juni.

Kommunrevisionen ligger i utfall på 18 %. Till årets slut förutspås ett resultat på budgetnivå.

#### **Skatte- och statsbidragsintäkterna**

Utfall 1,4 mkr lägre än budgeterat

V 52/2018 redovisades de prognoser och beräkningar som ligger till grund för Skatteverkets beslut om utbetalning 2019.

V 7 och v 18 2019 redovisades skatteprognoser för året.

Allmän kommunalskatt +5,4 mkr

Skatteavräkning 2019	-6,6 mkr
Inkomstutjämnning	- 2,3 mkr
Kostnadsutjämnning	-0,7 mkr
LSS-utjämnning	+0,4 mkr
Regleringsbidrag	+2,9 mkr
Fastighetsavgift	+0,1 mkr
Generella statsbidrag	<u>-0,6 mkr</u>
	-1,4 mkr

Orsaken till skatteavräkning 2019 är en nedjustering av timlönen 2019 och långsammare ökning av pensionsinkomster. Senaste årens höga sysselsättningstillväxt är inte möjlig att upprätthålla, dels eftersom återstående tillgängligt arbetsutbud i ringa grad bedöms matcha den efterfrågade arbetskraften, dels som en följd av en långsammare ökning av befolkningen i arbetsföra åldrar.

Nästa prognos på skatteunderlagets utveckling kommer v 34.

#### **Finansiella intäkter**

Prognos: 0,4 mkr högre än budget

Högre utdelning från Kommuninvest än budgeterat.

Au § 148

**Finansiella kostnader**

Prognos: 1,0 mkr lägre än budgeterat Räntekostnaden för kommunens långfristiga lån är budgeterad till 1,5 %. Ränteläget är lägre. I senaste räntebindning på kommunens lån var den genomsnittliga räntesatsen 0,247 %.

**Pensionsmedelsförvaltning**

Prognos: som budget

Avkastningen är budgeterad till 1,0 % eller ca 1,3 mkr. I budgeten har även inplanerats en överföring av medel från pensionsförvaltningen på 9,3 mkr.

**Investeringsbudget**

Prognos: 123,1 mkr Årets beslutade investeringsbudget ligger på 100,3 mkr. Till detta kommer från 2017 överförda investeringsmedel med 22,8 mkr.

Au § 149

Dnr KS2019/0200

**Budgetuppföljning 30 april 2019 kommunstyrelsens förvaltning****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att lägga april månads budgetuppföljning till handlingarna

**Kommentarer**

Vid en jämn förbrukning över året skulle 4/12 eller 33 procent förbrukats av budgeten. Kommunstyrelsen har förbrukat 28 procent av årsbudgeten vilket ligger lite under den förväntade förbrukningen för de första fyra månaderna. Differensen mellan ackumulerat utfall och ackumulerad budget är +3,3 mkr.

**Ekonomienheten:** Utfall för perioden är 32 procent av årets budget. Kommunensamma försäkringar har förbrukat 29 procent av budgeten.

**Kanslienheten:** Utfall för perioden är 26 procent av budgeten. Större delen av årets skogsintäkter har redan kommit in. Statsbidrag för valarbete till EU-valet har betalats ut i förskott. Bidrag för krisberedskap kommer senare. Partistöd är utbetalt för hela året.

**Egen försörjning:** Utfallet för perioden är 9 procent. Egen försörjning har fått bidrag utbetalt där kostnaderna kommer senare under året. Kostnader för ferielöner kommer senare. Låg tidigare under kanslienheten.

**Kommunikation:** Utfall för första kvartalet är 29 procent av budgeten. Kommunikation låg tidigare under kanslienheten.

**Näringslivs- och arbetsmarknadsenheten:** Utfall för perioden är 34 procent. Bidraget till Visit Dalarna utbetalt till och med juni.

**Personalenheten:** Utfall för perioden är 32 procent av budgeten för de första fyra månaderna. Konsumentrådgivningen har fakturerat i förskott till Hedemora och Gagnef för tiden till och med juni 2019.

**IT-enheten:** Utfall för perioden är 23 procent av årets budget.

**Fritidsenheten:** Utfall är 32 procent.

**Pensioner:** Utfall för perioden är 38 procent av budgeten. Försäkringspremier för pensioner har tillkommit i redovisningen av pensioner och är inte medräknad i årets budget.



Au § 149 forts

**Investeringar:** Under investeringsfonden för idrottsanläggning har vi fått pengar för reklamation av traktor som kommer att ersättas med en ny. ERUF-bredbandsutbyggnad har ett negativt investeringsutfall som beror på inkomna statsbidrag för gjorda investeringar 2017 och 2018. IT-enhetens investeringar ligger på cirka 1,7 mkr till och med mars månad vilket motsvarar 31 procent av årsbudget.

Au § 150

Dnr KS2019/0076

**Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting (SOU 2018:74)****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att anta yttrandet enligt upprättat förslag.

**Ärendebeskrivning**

Regeringen beslutade om en särskild utredning den 3 november 2016 med uppgift att göra en översyn av kostnadsutjämningsystemet för kommuner och landsting.

Under oktober 2018 lämnades slutbetänkandet, *Lite mera lika. Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting* (SOU 2018:74). Svar på remissen ska inlämnas senast den 17 maj.

## Synpunkter:

Övergripande

Sätters kommun anser att det är positivt att kostnadsersättningarna i de olika delmodellerna ses över och att nytt förslag tagits fram. Kommuner och landsting ansvarar för en stor del av de offentliga åtagandena och det är av stor vikt att dessa verksamheter bedrivs likvärdigt över hela landet, vilket kostnadsutjämningsmodellerna ska vara med att bidra till. Med tanke på att systemet omfördelar ca 30 miljarder kronor årligen, anser vi att en mer kontinuerlig uppföljning av systemet och dess effekter är prioriterat.

Kapitel 6: Socioekonomi, gles bebyggelse och löner

Utredaren gör bedömningen att det bör tas hänsyn till socioekonomiska skillnader istället för barnens härkomst när det gäller skolväsendet. Detta instämmer Sätters kommun i. Vidare instämmer vi i att det är nödvändigt att utjämna för glesbygdsförhållanden. Delen struktur i kostnadsutjämnningen ger förutsättningar för områden med gles bebyggelse att bedriva verksamheter som är för små för att vara kostnadseffektiva.

Kapitel 7: Kostnadsutjämnning för kommuner

7.2 Förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg - tillstyrks

40 miljoner kronor ska fördelas för merkostnader i glesbygd är positivt.

7.3 Förskoleklass och grundskola – tillstyrks delvis

Det vore en fördel om de statliga bidragen via Skolkommisionens 6 miljarder kronor 2020 skulle upphöra och istället ingå med socioekonomiska faktorer i kostnadsutjämnningen.

Au § 150 forts

#### 7.4 Gymnasieskola – tillstyrks delvis

Att Skolverket årligen ska samla in budgeterade kostnader och antalet elever på IV från kommunerna för att uppdatera genomsnittskostnader ses inte som rättvisande. Istället för budgeterade kostnader bör faktiska kostnader användas.

#### 7.5 Vuxenutbildningen - tillstyrks

Komponenterna i modellen bedöms som relevanta.

#### 7.6 Individ- och familjeomsorg- tillstyrks delvis

Det är positivt att ta bort variabeln ”långvarigt ekonomiskt bistånd”, eftersom den ger inte ger incitamentet att reducera antalet individer i försörjningsstöd.

Det är positivt att lägga till variabeln ”barn i ekonomiskt utsatta hushåll”, men påverkbarheten i systemet ökar då enstaka utbetalningar av försörjningsstöd till mottagare oavsett storlek ger mer än 60 000 kr för ett extra barn i utjämningsberäkningen och det är negativt.

#### 7.7 Äldreomsorg - tillstyrks.

Det är positivt att delmodellen kompletteras med kompensation för hemtjänst i glesbygd för samtliga åldersgrupper. Det är också positivt att normkostnadernas indelning ändras från civilstånd till samboende/ensamboende.

#### 7.8 Infrastruktur- tillstyrks

#### 7.9 Verksamhetsövergripande kostnader- tillstyrks

### Kapitel 11: Införandebidrag

Utredarens förslag om ett tidsbegränsat införandebidrag välkomnas. Sätters kommun anser att det är nödvändigt att det årliga bidragsminskningen/avgiftshöjningen bör begränsas till högst 200 kr per invånare för att ge kommuner mer tid och möjlighet att ställa om kostnader utan alltför stora konsekvenser. Den konjunkturavmatning som inletts och demografiska utmaningarna medför stora omställningsbehov för kommunerna.

### **Beslutsunderlag**

Lite mera lika. Översyn av kostnadsutjämningen för kommuner och landsting (SOU 2018:74)

Au § 151

Dnr KS2019/0241

## Uppdrag för genomlysning och översyn av kostorganisation

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar uppdra till kommundirektören att genomföra en genomlysning av Sätters kommuns kostorganisation.

---

### Ärendebeskrivning

Uppdrag att genomlysna och göra en översyn av befintlig kostorganisation i Sätters kommun och ta fram förslag på framtida organisation och arbetssätt utifrån kvalitet och kostnader.

Uppdraget utförs som projekt där kommundirektören ger kommunstyrelsens förvaltningschef delegation att utse projektledare och projektgrupp. Personalrepresentant/er och facklig företrädare ska vara delaktiga i processen. Extern granskare kan användas för kvalitetssäkra utredningen.

Projekttid: 2019-05 - 2019-10

Återredovisning till kommunstyrelsens arbetsutskott efter projekttidens utgång.

### Uppdrag

#### Analys av nuläget på följande områden:

- Nuvarande organisation
- Antal kök, placering, tillredning och mottagning
- Antal personal och kompetens
- Sjuktal/vikarier
- Hur ser kvaliteten ut?
- Kostnadsbild samt jämförelse med likvärdiga kommuner via Kolada.

#### Ta fram förslag till framtida organisation och arbetssätt utifrån kvalitet och kostnader

##### på följande områden:

- Förslag organisation
- Antal, kök, placering, tillredning och mottagning
- Antal personal och kompetens
- Effekter för sjuktal/vikarier
- Framtida kvalitet
- E-handel, inköp, upphandling, samdistribution
- Kostnadsbild
- Konsekvenser och riskbedömningar av nytt förslag

Au § 152

Dnr KS2019/0231

## Strategiskt markköp Milan11

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta om inköp av Milan 11 till ett belopp om 540 574 kr.

---

### Förvaltningens ståndpunkt

Ett inköp av fastigheten Milan 11 är att betrakta som strategiskt viktigt då det ger kommunen rådighet över en större sammanhängande geografisk yta i området. Detta skapar goda möjligheter att i framtiden bygga om korsningen Smedjebacksvägen-Hyttgatan-Torggatan så att den fungerar bättre utifrån de behov som finns.

Priset för inköpet är skäligt då det speglar den värdering som är gjord tillsammans med det strategiska värdet som finns i området. Priset är också fördelaktigt för kommunen då ett inköp i ett senare läge, där ett nytt hus uppförts på tomten, sannolikt skulle betinga ett mycket högre värde.

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Fastigheten Milan 11 är av strategiskt läge för eventuella ombyggnationer av korsningen Smedjebacksvägen/Hyttgatan/Torggatan. Hyttgatan har idag en bristfällig utformning där den både fungerar som yta för parkering samt utfart från verksamheter samtidigt som den ingår i huvudnätet och matar trafik mot såväl Gärdet som Ovangårdarne. Samtidigt finns utmaningar med infart och parkering kopplat till verksamheterna i området. En eventuell ombyggnation av korsningen kommer att utredas vidare i takt med att genomfarten fortsatt utreds. För att kunna ändra infarten kommer sannolikt detaljplaner behöva ändras i området men i dagens läge ses inga direkta hot mot ändrad användning.

I samband med en brand på fastigheten Milan 11 totalförstördes det hus som varit uppfört på platsen under många år. I samband med återuppbyggnad av huset har diskussioner uppstått om möjligheten för kommunen att köpa fastigheten. I dialog med ägarna har en samsyn uppstått kring försäljning av fastigheten i kombination med att ägarna istället köper en av tomterna på Skönviksstrand och uppför ett hus där.

En värdering av fastigheten har gjorts, denna visar på ett värde av ca. 200 000 kr. När de strategiska aspekterna i fastigheten vägs in ses att köpeskillingen om 540 574 kr är skälig. Markköpet belastar Kommunstyrelsens investeringsbudget för exploatering.

Bilagor

Värdering

Köpeavtal inkl. kartor.

Au § 153

Dnr KS2019/0126

## Remissvar till förslag Regional energi- och klimatstrategi

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås rekommendera kommunstyrelsen att anta tjänstemannaskrivelsen som styrelsens egen för vidarebefordran till Länsstyrelsen i Dalarnas län

---

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Dalarna har skickat ut ett förslag till regional energi- och klimatstrategi på remiss. Planen har namnet ”På väg mot ett Energiintelligent och klimatsmart Dalarna 2045”.

Sedan 2017 har Sverige ett klimatpolitiskt ramverk, med en klimatlag och nya tidsatta utsläppsmål. Det långsiktiga målet är att Sverige senast år 2045 inte ska ha några nettoutsläpp av växthusgaser. Målet innebär konkret att utsläppen av växthusgaser inom svenskt territorium ska vara minst 85 % lägre år 2045 än de var 1990.

2018 antogs även nya energipolitiska mål i propositionen ”Energipolitikens inriktning”. Här fastställs att Sverige år 2030 ska ha 50 procent effektivare energianvändning jämfört med 2005, och att elproduktionen i Sverige ska vara helt förnybar 2040.

De nya nationella målen är ambitiösare än målen i den regionala energi och klimatstrategin från 2012. Därför behövs en ny energi- och klimatstrategi.

Remissen avser den fjärde regionala energi- och klimatstrategin i ordningen och är framtagen i samverkan med aktörer i Energiintelligent Dalarna. Strategin är en övergripande vägvisande strategi och innehåller inga åtgärder. Åtgärder inom området återfinns i åtgärdsprogrammet för miljömålen 2018-2022 och andra beslutade planer och strategier inom området. Strategin syftar till att påvisa våra gemensamma principer och prioriteringar samt vad vi särskilt vill arbeta kring under de kommande åren.

I strategin framgår att Dalarna aktivt ska bidra till:

- De energi- och klimatrelaterade målen i Agenda 2030
- De nationella målen om:
  - Minst 85% utsläppsminskning till 2045, jämfört med 1990
  - 70 % utsläppsminskning i transportsektorn till 2030, jämfört med 2010
  - 100 % förnybar elproduktion till 2040
  - 50 % effektivare energianvändning till 2030, jämfört med 2005
- Att de konsumtionsbaserade utsläppen per person ska vara mindre än 2 ton koldioxidkvivalenter år 2045.

I första hand önskas synpunkter på följande frågor:

1. Vilka områden kan er organisation medverka inom för att bidra till att nå målen till 2045?
2. Vilka möjligheter och hinder bedömer ni är störst i er bransch/organisation?
3. Vad ser ni är viktigast att lyfta i det fortsatta arbetet med färdplaner?

Au § 153 forts

### Remissyttrande

Sätters kommun välkomnar ett nytt förslag på en Regional energi- och klimatstrategi som är anpassad till dagens situation och nya kunskaper. Det är en fördel att strategin inte tillför ytterligare åtgärder utöver de som redan finns i andra fastställda lagar, program och strategier inom området. Strategin knyter an till Sätters strategiska mål såsom ”Ett miljöarbete på väg mot en hållbar kommun” och ”En omsorgsfull boendeutveckling”. Som svar på remissens huvudfrågor kan följande anföras:

1. Vilka områden kan er organisation medverka inom för att bidra till att nå målen till 2045?  
*Kommunen bedömer att den största inverkan på utsläppen kommer att åstadkommas genom övergången till fossilfria fordon enligt den nya fordonspolicyn. Kommunens fastighetsbestånd har redan fossilfri uppvärmning och den köpta elen är från förnyelsebara källor. Vid byggnad och ombyggnad av fastigheter finns goda möjligheter att påverka genom val av material, konstruktioner med utbytbara och reparerbara komponenter och hög energiprestanda. Inom konsumtionsområdet kan ytterligare åtgärder vidtas såsom återanvändning och genom minskning av plast och engångsmaterial. Bättre sortering av avfall enligt den antagna avfallsplanens intentioner är också en bidragande faktor.*
2. Vilka möjligheter och hinder bedömer ni är störst i er bransch/organisation?  
*De största möjligheterna är beskrivna ovan. En svårighet är att ge incitament till en beteendeförändring och att ändra befästa beteendemönster. En annan att det i en kommun med långa avstånd är svårt att skapa den täta kollektivtrafik som kan behövas för att byta från bil till annat färdmedel. En ny infrastruktur för fossilfria drivmedel måste skapas.*
3. Vad ser ni är viktigast att lyfta i det fortsatta arbetet med färdplaner?  
*Sätters kommun har ingen tung industri och de viktigaste områdena är därför transporter, byggande och konsumtion.*

### Bilagor

Remissversion av regional energi- och klimatstrategi

Följebrev

Au § 154

Dnr KS2019/0211

## Förslag till ny renhållningstaxa

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta fastställa ny renhållningstaxa fr o m 1 januari 2020.

---

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2019-04-10, § 44, att ny renhållningstaxa fastställs fr o m 2020.

Med anledning av de förändringar som renhållningsverksamheten genomför behöver renhållningstaxan förändras från och med 1 januari 2020. Insamling av matavfall medför ökade kostnader och behovet av en omstrukturering av renhållningstaxan. Även ombyggnation av återvinningscentralen och arbete med avfallsminimering medför ökade kostnader som behöver täckas av renhållningstaxan.



Au § 155

Dnr KS2019/0206

## Remiss om stråktrafik

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen yttra sig enligt ställt förslag.

### Förslag till yttrande

”Säter kommun har tagit del av samrådshandlingar och ser att förslaget framförallt rör kommunen genom förändringar i linje 101 samt linje 131. Vårt yttrande fokuserar därför på effekterna av dessa förändringar.

Som övergripande synpunkter vill vi först lyfta följande farhågor:

- När antalet turer minskas för länets direktbusslinjer kommer det behöva kompletteras med mer landsbygdstrafik för att boende i exempelvis Gustafs och Stora Skedvi ska kunna ta sig till tågstationen i Säter alt. någon hållplats för stråktrafiken, för vidare färd. I remissen framgår att eventuella förstärkningar i landsbygdstrafiken ska hanteras i en separat utredning under våren 2019. Säter kommun ser att denna utredning behöver göras parallellt och vill även ha svar från Regionen hur kompletteringen i landsbygdstrafik ska se ut och bekostas.
- En farhåga är att boende på landsbygden, exempelvis Stora Skedvi och Gustafs, kommer att välja bilen direkt till målpunkten i stället för att åka landsbygdstrafik till Säter för att sedan byta till tåg. Gymnasieelever som inte har möjligheten att välja bil kommer att få längre restid och i vissa fall kanske omöjliggöras resa, exempelvis de dagar då skoldagen inte passar in i normala pendlingsmönster.

För linje 101 säger förslaget att antalet turer minskar från 25 till 22. Neddragningar sker under dagtid och Regionen gör bedömningen att effekterna på pendling och studieresande är försumbara. Vidare påtalar Regionen att en överflyttning av resenärer från buss till tåg under dessa tider bör vara möjlig. Säter kommun vill påtala vikten av att förändringarna inte får påverka möjligheten till pendling och skolresor negativt enligt vad som sagts ovan. Erfarenheten är att tidigare förändringar i denna typ av trafik leder till svårigheter för dessa trafikantgrupper, framförallt för de som bor på landsbygden. Vidare vill Säter kommun påtala att en viss överflyttning till tåg kan vara möjlig för vissa resenärer utmed stråk 101, detta gäller dock inte alla då tåget bara stannar i Säter och Borlänge.

För linje 131 säger förslaget att antalet turer minskar från 17 till 16. Neddragningar sker dagtid medan resorna i pendlings tid förstärks vilket enligt Regionen underlättar pendling och skolresor. Störst påverkan sker på resande från landsbygden i Stora Skedvi då det blir svårare att resa till och från Fäggeby. Säter kommun ser att trafiken utmed väg 131 behöver förstärkas snarare än minskas. Säter kommun ser att förslaget till trafik försämrar möjligheterna för exempelvis gymnasieelever i området, dessa är beroende av linje 131 i riktning mot Falun eller Hedemora då något fungerande alternativ ej finns. Att hänvisa till tågresa går inte då det ej är praktiskt möjligt att först resa till Säter för vidare färd.

Au § 155 forts

Säter kommun önskar vidare dialog med Regionen för att hitta fungerande lösningar för linje 131. Säter kommun ser att antalet stopp även behöver ökas utmed linjen för att arbets- och skolresa ska vara möjlig, lämpliga stopp kan vara i Hysta och i Pingbo.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Region Dalarna genomför förändringar i Stråktrafiken i Dalarna. Förslaget till förändringar har skickats till kommunerna i Dalarna för yttrande. Säter kommun har berett ärendet mot Kommunstyrelsen för beslut. Kommunstyrelsen har i sin tur remitterat ärendet till Barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

**Delge beslutet till:**

Region Dalarna  
Samhällsbyggnadsnämnden

Au § 156

### **Information**

Information om

- Parkeringsutredning
- Gångfartsområde
- Skylten på Rådhuset

Au § 157

Dnr KS2019/0086

## **Strategiskt fastighetsköp**

Information om strategiskt fastighetsköp

Au § 158

Dnr 2015-000104

### **Avtal Fasta paviljongen**

Information om avtal Fasta paviljongen.

Au § 159

Dnr KS2019/0090

## Integrationsarbetets organisering

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

1. Verksamhetsansvaret för kommunens integrationsarbete flyttas från socialnämnden till kommunstyrelsen.
2. I samband med att verksamhetsansvaret flyttas över till kommunstyrelsen så överflyttas även följande medel från socialnämndens budget:
  - a. Grundersättning för nyanlända personer med uppehållstillstånd 232 500 (år 2019)
  - b. Schablonersättning 0-20 år – 10% till kommunstyrelsen, 90% till BUN
  - c. Schablonersättning 20-64 år – 20% till kommunstyrelsen, 75% till BUN, 5% till SN
  - d. Schablonersättning 65 år och äldre – 100% kommunstyrelsen
3. Integrationssamordnartjänsten finansieras även fortsättningsvis via ersättningar från Migrationsverket med förändringen att tjänsten organisera som en del av verksamheten Fler i egen försörjning.
4. Socialnämndens och kommunstyrelsens reglemente justeras med ovanstående förslag.

---

### Ärendebeskrivning

Integration är ett komplext uppdrag med många inblandade aktörer och kräver ansträngning både av det mottagande samhället och de nyanlända. En avgörande del av integrationen är självförsörjning och någorlunda jämlika ekonomiska förutsättningar. Även jämlik hälsa och jämlika fritidsmöjligheter är viktiga delar av en lyckad integration. Mottagandet av nyanlända inte kan beskrivas som ett renodlat uppdrag för vare sig socialnämnden eller kommunstyrelsen men det kan det finnas ett signalvärde i att mottagandet placeras under kommunstyrelsen, och därmed får en stark koppling till arbete, folkhälsa och fritid.

### Yttranden

Socialnämnden föreslår i sitt yttrande SN2019/0054 enligt ovan, och menar att: ”Genom att organisera ansvaret för integrationen under kommunstyrelsen tydliggörs att mottagandet av nyanlända är en övergripande kommunal angelägenhet med arbetslinjen i fokus.”

### Bilagor:

Integrationsarbetets organisering, KS2019/0090

Yttrande gällande integrationsarbetets organisering, SN2019/0054

Au § 160

Dnr KS2019/0162

**Utökat uppdrag om tillståndsgivning tillsyn av tobak samt justering av reglemente för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att Säters kommun ställer sig positiva till förslaget men vill förtydliga för punkt 1 att Tillsynen av **försäljning** av tobak och liknande produkter enligt nya tobakslagen (LTLP) ska ingå i den gemensamma nämndens uppdrag.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inget att invända mot att Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel tar hand om tillstånd och tillsynen kring försäljning av tobak och liknande produkter. Dock krävs det ett förtydligande så att det inte uppstår någon osäkerhet i ansvarsfördelningen mellan Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel och de enskilda kommunerna.

Den första punkten i förslaget (sammanträdesprotokoll 2019-03-19, Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel) är att ”Tillsyn av tobak enligt nya tobakslagen (LTLP) ska ingå i den gemensamma nämndens uppdrag”. Det skulle kunna tolkas som att gemensamma nämnden ska ta ansvar för all tillsyn enligt den nya lagen dvs. även de rökfria miljöerna enligt kapitel 6.

Kommunerna har hittills själva haft tillsyn på de rökfria miljöerna och man kan anta att denna tillsyn även fortsättningsvis är tänkt att ligga på kommunerna.

Därför kan det behövas ett förtydligande om att det är tillsynen av försäljning av tobak som ligger på Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel medans tillsynen av de tobaksfria miljöerna även fortsättningsvis ligger på kommunerna.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

En ändring av Lagen om tobak och liknande produkter träder i kraft 2019-07-01.

Lagen omfattar tobaksvaror och örtprodukter för rökning tex. elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Det krävs tillstånd att sälja tobaksvaror och örtprodukter för rökning både för detaljhandel och partihandel.

forts

Au § 160 forts

När det gäller tobaksfria miljöer avser förbudet

- Rökning av tobak
- Inhalering efter förångning eller annan upphettning av tobak
- Användning av elektroniska cigaretter
- Rökning av örtprodukter för rökning
- Användning av njutningsmedel som till användningssättet motsvarar rökning men som inte innehåller tobak.

De rökfria miljöerna utökas till att gälla även för bl.a. uteserveringar, idrottsplatser, hållplatser, lekplatser och vid entréer som allmänheten har tillträde till.

**Bilagor:**

1. Sammanträdesprotokoll 2019-03-19 Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
2. Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter



Au § 161

Dnr KS2019/0206

### **Ägardirektiv Säterbostäder AB**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fastställa reviderade ägardirektiv till Säterbostäder AB.

---

#### **Ärendebeskrivning:**

En översyn har genomförts av ägardirektiven till Säterbostäder AB. Sociala mål och klimat- och miljömål har reviderats

Au § 162

Dnr KS2018/0065

**Svar på motion att låta våra äldre äta på våra skolor****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen ställer sig bakom samhällsbyggnadsförvaltningens förslag att avslå motionen utifrån den ökade kostnaden det skulle medföra samt att utrymme för fler besökande inte finns i skolrestaurangerna.

**Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser flera svårigheter med förslaget med att öppna upp skolmatsalarna för de äldre.

I matsalarna på skolorna äter eleverna i flera sittningar. På Klockarskolan kommer de första eleverna 10:30 och de sista går ca 13:00. Under större delen av den tiden är det fullt i matsalen och därmed finns ingen plats för andra ätande. För att lösa detta skulle matsalen behöva byggas ut eller så skulle serveringstiden behöva utvidgas. Om serveringstiden utvidgas behöver antingen de äldre eller några elever äta innan 10:30 eller efter 13:00. För utökade öppettider krävs troligtvis utökad bemanning i matsalen.

Kostenhetens verksamhet är inriktad på att laga en specifik mängd mat utifrån antalet elever och lärare. Ett varierande antal externa ätande innebär en svårighet att få maten att räcka eller ett stort matsvinn beroende på antal gäster som kommer den dagen.

Båda dessa problem innebär ökade kostnader och att priset för en lunch skulle behöva sättas högre än de föreslagna 30-35 kronor för att skolan inte behöver subventionera maten för de äldre som kommer och äter.

Socialförvaltningen ser inga hinder i att utreda och kanske införa detta. Det finns många forskningsrapporter om att det behövs sociala mötesplatser för äldre, god mathållning och möjligheten att träffa andra människor är bara positivt för den äldre människan. Beträffande infektionsrisker befaras inte att det är ”farligare” att äta i en skolmatsal än att träffas på ett PROMöte.

Au § 162 forts

Barn- och utbildningsförvaltningen svarar att skolorna har ett komprimerat schema för att få alla barn att äta lunch under rimlig tid på dagen. Det gör att matsalarna nyttjas till fullo under lunchtiden. Det gör att om man vill blanda barn/elever med äldre finns inte utrymme för den utökning som kan uppstå. Hur det är med möjligheten att nyttja lokalerna efter skollunchen är kostenheten bäst att svara på då det blir en kapacitetsfråga.

### **Bakgrund**

Sverigedemokraterna har lämnat en motion om att låta våra äldre få möjlighet att äta på våra skolor. De anser att det skulle vara en stor vinning att låta de äldre äta på exempelvis Klockarskolan. Det skulle bli ett naturligt möte mellan de yngre i samhället och de äldre. Alla i vårt samhälle har inte en naturlig mötespunkt med yngre respektive äldre generationer skriver de.

Au § 163

Dnr KS 2019/0243

## Kris och krigsorganisation

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- Processen med att krigsplacera Sätters kommuns personal ska inledas under tredje kvartalet 2019.

Uppdra till kommundirektören att

- Skapa en förstärkt organisation som kan hantera extra ordinära händelser, kris, höjd beredskap och krig
- Komplettera risk och sårbarhetsanalysen med riskanalys utifrån höjd beredskap.

Uppdra till kommundirektören att ta fram förslag på

- prioriteringsordning för vilka verksamheter som ska bedrivas
- att fastställa riktlinjerna för krigsplaceringen

Kommunstyrelsen rekommenderar även Säterbostäder att krigsplacera berörd personal.

---

### Bakgrund och ärendebeskrivning

På grund av en förändrad hotbild i omvärlden har man från myndigheter inom statsmakten uttalat att en sammanhängande planering för totalförsvaret måste återupptas. För att som kommun kunna hantera extra ordinära händelser, kris, höjd beredskap och krig har kommunen ett behov av att utveckla säkerhetsorganisationen. Ett annat områdena som prioriteras är personalplanering och krigsplacering av personal.

Krigsplacering av personal har inte genomförts i Sätters kommun de senaste decennierna men det ska genomföras under hösten 2019. En viktig utgångspunkt är att så stor del som möjligt av kommunens prioriterade verksamheter kan upprätthållas. I första hand berörs personal inom samhällsviktiga funktioner som har betydelse för totalförsvaret. Även vissa politiker kan komma att krigsplaceras.

Denna process innebär följande

- disponibilitetskontroll hos Rekryteringsmyndigheten Av disponibilitetskontrollen framgår det vilka medarbetare som är tillgängliga för krigsplacering och vilka medarbetare som är ianspråkta av annan aktör.
- analys görs utifrån riktlinjerna för vilka personalkategorier eller nyckelpersoner som ska krigsplaceras.
- krigsplacering sker av berörd personal.

Au § 163 forts

Innan krigsplacering kan ytterligare registerkontroll komma att genomföras av viss personal, i första hand personal som verkar inom känslig infrastruktur.

Några exempel på verksamhetsområden av särskild vikt för totalförsvaret som direkt eller indirekt berör kommunen:

- Ledning och samverkan
- Vatten
- El
- IT- och telekommunikationer
- Väghållning
- Livsmedel och drivmedel

Au § 164

Dnr KS2019/0123

## Yttrande uppföljning granskning av tidigare granskningar

### Beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen ställa sig bakom yttrandet.

Kommunstyrelsen påpekar för revisionen att i rapporten under punkt 2.4.2, kommunstyrelsens kommentar, att det inte är kommunstyrelsens svar, utan är ett svar från en tjänsteperson på ett mejl under sakgranskningen av rapporten.

---

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Revisorerna genomförde 2016 granskningen med syfte att bedöma hanteringen av behörigheter och åtkomstkontroll i kommunens datoriserade verksamhetsstöd Procacita HSL, vid socialförvaltningens hälso- och sjukvårdsteam/Hemsjukvården. Granskningen genomfördes av KPMG. KPMG's bedömning utifrån granskningen var att det framgick otillfredsställande lite om vad som kommunövergripande gällde för informationssäkerhet inom granskat område. Det framkom både brister i befintliga styrdokument samt inom områden även brist på styrdokument.

### Rekommendationer till kommunstyrelsen

Nedan presenteras de rekommendationer som lämnades i samband med granskningen samt vilka åtgärder Säter kommun har vidtagit med anledning av rekommendationerna.

— De dokument som övergripande styr informationssäkerheten i kommunen behöver ses över och i varierande omfattning uppdateras eller ersättas. Ett sådant arbete pågår men inte i den omfattningen och enligt en tidsplan att resultatet varit gällande för granskningen.

Svar

En arbetsgrupp är tillsatt för att arbeta mer intensifierat med informationssäkerhetsfrågor. Dokumentet kommer att ses över under hösten 2019.

— Övergripande och förvaltningsspecifikt styrdokument avseende informationssäkerhet står inte i vare sig praktisk eller logisk relation till varandra. Förvaltningsspecifika styrdokument ska lyftas till beslut i en högre instans än till enskild tjänsteman. Om inte nämnden tar beslutet ska verksamhetschefen fatta beslutet.

Svar

I den befintliga strukturen finns ett flöde som vi bedömde då var logiskt. Eftersom detta är ett område som när strukturen togs fram var ganska nytt för oss så ser vi ett ständigt behov av utveckling av våra interna styrdokument.

Au § 164 forts

— Säkerställa att den systematiska logguppföljningen genomförs och att verksamheterna därmed följer lag, förordningar samt interna styrdokument.

Svar

Sätters kommun har infört MIM som med automatik lägger upp användare och tar bort användare i AD utifrån anställning detta som ett komplement till loggkontroller som upptäcker om relevanta personer utifrån benämning/kategori har anställning. Det pågår också ett arbete med övergripande loggkontroller som IT-enheten ansvarar för. Systemförvaltaren ansvarar för att kontrollera att inte obehöriga har åtkomst till systemet. Detta finns beskrivet i systemdokumentationen för respektive system.

— Urvalsmetod och utförande som används vid kontroll av loggar och internkontroll bör lämpligen utsättas för en ny riskbedömning. Utöver att i riskanalysen utvärdera innevarande rutin rekommenderas att tillföra ytterligare instruktioner och metoder för att säkerställa att loggkontrollen kan bedömas ändamålsenlig.

Svar

Sätters kommun har beslutat om en utökad metod för analys för internkontrollarbete med riskanalys. Där ingår området informationssäkerhet.

— Upprätta rutiner för att säkerställa behörighetstilldelningen och införa kontroller som regelbundet visar att fungerar och efterlevs.

Svar

Gällande Procapita görs manuell hantering av behörigheter som systemförvaltaren ansvarar för

Generellt gäller att MIM används och är en koppling mellan PA system och behörigheter

— Införa kompletterande loggkontroller som upptäcker om relevanta personer utifrån benämning/kategori i PA-systemet inte finns registrerade i Procapita

Svar

Gällande Procapita görs manuell hantering av behörigheter som systemförvaltaren ansvarar för. För att kunna logga in i Procapita krävs även att medarbetaren har en inlogg till användarkontot i katalogtjänsten. Procapita ligger på server innanför brandväggen.

— Identifiera anledningarna till varför det i Procapita finns registrerade användare som inte gör avtryck i loggen genom att ha sparat och/eller läst. Säkerställ att förhållandet inte negativt påverkar verksamhetens uppdrag.

Svar

Sannolikheten att ovan beskriva händelse sker är mycket liten, det kräver att flera faktorer sammanfaller tex systemkrasch. Detta är ett område som systemförvaltaren bevakar.

Au § 164 forts

## 2.1.1.1 Hantera informationssäkerhet

All information ska hanteras på ett informationssäkert sätt och påverkar därför samtliga processer. Några processer i Säters kommun har dock identifierats såsom betydelsefulla för att kunna uppnå en informationssäker hantering, de sk säkerhetsprocesserna..

I informationssäkerhetsarbetet har tre funktioner i organisationen viktiga roller: nätverket för registratorer/arkivredögörare/PuL-handläggare, nätverket för systemförvaltare samt en processfunktion. Informationssäkerhetsarbetet ska genomföras enligt Ledningssystem för informationssäkerhet, LIS; det ska genomföras i ett kvalitetsarbete där förändringar i arbetssätt och rutiner planeras inför, samt utvärderas och följs upp.





Au § 165

Dnr KS2019/0122

## Yttrande om rapporten "Granskning av intern kontroll i lönehantlingsprocessen"

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen anta yttrandet som sitt eget och överlämnar till revisionen

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har av kommunens revisorer ålagts att yttra sig över rapporten Granskning av intern kontroll i lönehanteringsprocessen

KPMG har granskat kommunen lönehanteringsprocess på central nivå genom intervjuer och genomgång av gällande dokument samt i intervjuer med chefer. I den revisions granskning som gjorts av Falu kommuns löneprocess så har det i svaret till revisorerna beskrivits hur Falu kommuns process ser ut.

### Yttrande

Yttrande om rapporten Granskning av intern kontroll i lönehanteringsprocessen. I yttrandet beskrivs vilka åtgärder KPMG anser att Sätters kommun bör se över.

Rekommendationer utifrån KPMG's rapport till kommunstyrelsen är att

1. Upprätta mer detaljerade styrdokument gällande ansvarsfördelningen mellan Sätters kommun och den gemensamma lönenämnden

#### Kommunstyrelsens svar

HR enheten har startat upp avstämningsmöten med lönechef och systemförvaltare i Falu kommun. Avstämningsmöten ska säkerställa om det finns områden som inte är tydliga i ansvarsfördelningen och åtgärda detta.

2. Upprätta tydligare beskrivningar över rutiner, ansvar och befogenheter för de olika rollerna i det löpande löneprocessarbetet

#### Kommunstyrelsens svar

HR enheten har ett löpande uppdrag att ständigt se över rutiner och revidera och förtydliga vid behov. Ansvar och befogenheter är reglerade i delegationsordningen som också den ses över regelbundet.

3. Analysera riskerna med att en person både godkänner och attesterar

#### Kommunstyrelsens svar

Den enskilda medarbetaren ansvarar för att klarmarkera sin rapportering för månaden, detta innebär att en första kontroll finns där. Behovet av att dela godkännande och attest på två personer kan vara nödvändigt i verksamheter med många medarbetare. Vilket redan görs. Handlar det om grupper med ett fåtal medarbetare är bedömningen att den chef som godkänner och attesterar har kontroll över arbetad tid och frånvaro.

Au § 165 forts

4. Se över möjligheterna att cheferna attesterar lönelista innan utbetalning, alternativt i efterhand för att säkerställa att kontrollen görs

Kommunstyrelsens svar

För att inte skapa mer administrativt arbete för cheferna så bör man se över vad Hypergene – stödsystem för uppföljning – kan bidra med innan en ny rutin införs

5. Säkerställa att kontroller vid överföring mellan olika system genomförs.

Kommunstyrelsens svar

Ansvar för systemfrågor är Falu kommun. Det system Sätters kommun ansvarar för är WINLAS som finns lokalt i Säter, kontroll av de överföringarna görs av systemansvarig som tillika ansvarar för KLASSA det systemet.

6. Överväga att införa krav på utbildning för nya chefer

Kommunstyrelsens svar

I nuläget sker en utbildning/genomgång av nya chefer i systemen HR plus och Medvind. Detta är inte formaliserat men har skett så länge HR plus och Medvind använts och också i samma form i det tidigare systemet Personec.

I den utbildningsplan som HR tagit fram förslag på kommer utbildning av systemet vara en obligatorisk del för alla chefer då de börjar som chef i Sätters kommun

7. Säkerställa att cheferna har tillgång till adekvata rapporter för att kunna kontrollera utbetalda löner, sjukfrånvaro etc

Kommunstyrelsens svar

Ett arbete är inlett för att implementera Hypergene som ett stödsystem för både ekonomi, personal och måluppföljning

8. Införa rutiner för att upprätta och dokumentera riskanalyser

Kommunstyrelsens svar

Enligt antagen modell för internkontrollplan görs i förarbetet en dokumenterad riskanalys.

Au § 166

Dnr KS2019/0218

**Avgift för myndighetsutövning avseende brandskydd 2019****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa de av förbundsdirektionens föreslagna avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd enligt underbilaga 9.1.
2. Fastställa föreslagna prislista med artikelregister enligt underbilaga 9.2
3. Avgifterna gäller fr o m när medlemskommunerna har beslutat om avgifterna.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd ska fastställas hos respektive medlemskommun. För 2019 föreslås en prisjustering på i genomsnitt ca 4 % vilket orsakas av framförallt prisökning på brandskyddsmaterial.

MSBs schablonersättningar tillämpas vid räddningsinsats i annan kommun och av andra räddningstjänst inom RDMs geografiska insatsområde.

Med anledning av att nya sotningstaxor införs från och med april kommer prislistan att uppdateras under våren.

Au § 167

Dnr KS2019/0204

**Nya och uppdaterade frister för rengöring/sotning****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta fastställa nya och uppdaterade frister för rengöring/sotning enligt bifogat förslag

---

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Räddningstjänsten DalaMitt genomför för närvarande ett omfattande förändringsarbete av sotningsväsendet som bland annat motiveras till följd av utökning av förbundet, upphandling av sotningsleverantörer inom förbundet, utveckling av sotningsväsendet på ett nationellt plan och ett allmänt utvecklingsbehov inom området. Nya föreskrifter om frister för sotning bör därför beslutas i närtid för att skapa tydlighet mot kommuner, kommuninvånare och leverantörer.

Au § 168

Dnr KS2019/0201

**Regler för verksamhetsbesök för förtroendevalda inom kommunstyrelsen verksamhet****Beslut**

Kommunstyrelsen arbetsutskott att föreslå kommunstyrelsen att besluta fastställa nedanstående regler för verksamhetsbesök inom kommunstyrelsens verksamhetsområden för förtroendevalda

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-03-19, § 117, uppdra till respektive nämnd utarbeta och besluta om riktlinjer och ordningsregler för besök i respektive verksamhet.

**Förslag till riktlinjer**

Varje nämnd beslutar om riktlinjer och rutiner för verksamhetsbesök inom nämndens verksamhetsområde. Om kommunstyrelsens ledamöter har för avsikt att besöka andra nämnders verksamheter sker detta utifrån respektive nämnds fastställda riktlinjer och rutiner.

Kommunstyrelsen beslutade om regler för förtroendevalda politikernas verksamhetsbesök i kommunstyrelsens verksamhet.

Syftet med verksamhetsbesöken är att lära sig mer om hur verksamheten fungerar.

Besöken ska vara ett komplement till den ordinarie inhämtningen av information som sker genom nämndens handlingar och föredragningar/information från företrädare från verksamheterna.

Verksamhetsbesök ska vara planerade och förankrade med respektive chef. Genom att göra en planering för besöken säkerställer man dels att verksamheterna blir informerade innan besöket, dels att det är tydligt vem/vilka det är från styrelsen som gör besöken men även ge verksamheterna chans att presentera sig på ett förberett och informativt sätt.

Au § 169

Dnr KS2019/0158

**Samverkan för trygg och effektiv utskrivning från slutet hälso-och sjukvård.****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna överenskommelse mellan Region Dalarna och kommunerna i Dalarna om samverkan för trygg och effektiv utskrivning från slutet hälso- och sjukvård.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden ställer sig positiv till samverkansformen och föreslår kommunfullmäktige att godkänna överenskommelsen.

Region Dalarna har reviderat överenskommelsen om samverkan för trygg och effektiv utskrivning från slutet hälso- och sjukvård. Överenskommelsen har anpassats till att även gälla psykiatrisk vård utan undantag.

Region Dalarna ber alla medlemskommuner beslut att anta den reviderade överenskommelsen.

**Bakgrund**

Överenskommelsen har sin grund i lag om samverkan vid utskrivning från slutet hälso-och sjukvård fr.o.m 1 januari 2018 och har uppdaterats fr.o.m 1 januari och anpassats för att gälla all psykiatrisk vård utan undantag

Au § 170

### **Information från kurser och konferenser**

Mats Nilsson informerar från nätverksmöte Medborgarbudget.

Mats Nilsson informerar från möte med riksdagens dalabänk