
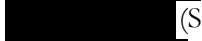
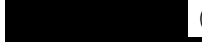


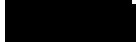
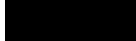
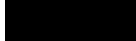
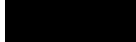





Kommunala pensionärsrådet (KPR)

2017-11-08

§ 47	Val av justerare	2
§ 48	Information om medicinkombinationer, hantering och konsekvenser	3
§ 49	Volontärsavtal.....	4
§ 50	Medlemsredovisning från pensionärsorganisationer	5
§ 51	Önskemål om reflexvästar	6
§ 52	Tillsyn på Fågelsången – beslut från IVO	7
§ 53	Nytt särskilt boende.....	8
§ 54	Projekt 5G och frivilliga.....	9
§ 55	Information om trygghetskamera	10
§ 56	Information om trygghetslarm vid ex strömavbrott	11
§ 57	Samverkan med intresseorganisationer	12
§ 58	Sammanträdesdatum 2018.....	13
§ 59	Aktuell information från pensionärsorganisationerna	14
§ 60	Bo-råd	15

Plats och tid	Kristinerummet kl.13.30-15.30
Ordinarie	Sune Hemmingsson, ordförande (Sn) Hans-Göran Steneryd (Sn) Lennart Ebbegren (Säters PRO)  (St Skedvi SPF)  (Säter – St Tuna SPF)  (Silvbergs PRO)  (SKPF)
Ersättare	Benny Gifting (Ks) Daniel Ericgörs (Ks)  (Säter PRO)  (St Skedvi PRO)  (St Skedvi SPF)  (Gustafs PRO)  (Silvbergs PRO)  (SKPF)
Övriga deltagare	Marie-Louise Snell, sekreterare Camilla Thommes, verksamhetschef äldreomsorgen Stig Eriksson, biträdande förvaltningschef

Utses att justera



Justeringens
plats och tid

Underskrifter Sekreterare

Paragrafer §§ 47–60

.....
Marie-Louise Snell

Ordförande

.....
Sune Hemmingsson

Justerande



KPR § 47

Val av justerare

Kommunala pensionärsrådet utser [REDACTED] till justerare av protokoll från dagens sammanträde.

KPR § 48

Information om medicinkombinationer, hantering och konsekvenser

Ärendebeskrivning

Ärendet bordläggs på grund av att kontakt med [REDACTED] apoteket i Säter, inte har kunnat upprättas inför mötet.

[REDACTED] representant från apoteket, kommer att bjudas in för att informera om medicinkombinationer och dess konsekvenser, hantering av medicin m.m.

KPR § 49

Volontärsavtal

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef äldreomsorgen, informerar om mallen för nya volontäravtal. Diskussioner förs om avtalets formulering och innehåll.

Camilla kallar in ansvarig person för undertecknande av avtal.

██████████ Sätters PRO, väcker frågan om storleken på ersättningen per medlem. En skrivelse ska skickas in till socialnämnden för att nämnden ska kunna behandla frågan.

Bakgrund

Camilla Thommes, verksamhetschef äldreomsorgen, har under hösten arbetat med att se över volontärsavtalen både vad gäller innehåll och avtalstid. Förslag har varit avtalen ska löpa på två år istället för ett år.

KPR § 50

Medlemsredovisning från pensionärsorganisationer

Ärendebeskrivning

Diskussion förs hur medlemsredovisningen hanteras vid underlag för bidrag.

Redovisningen har hittills kunnat vare en blandning av antalet personer med huvudmedlemskap och personer som är stödmedlemmar.

Förslag läggs av vice ordförande att framtida redovisning endast ska avse medlemmar som har huvudmedlemskap.

Man har dock rätt att inneha huvudmedlemskap i flera föreningar.

Bakgrund

Frågan är väckt av vice ordförande under beredning inför sammanträdet.

KPR § 51

Önskemål om reflexvästar

Ärendebeskrivning

Camilla Thommes, verksamhetschef äldreomsorgen, informerar att kommunen i dag inte har några planer på att dela ut några hjälpmedel.

Ordförande uppmanar till att kontakta försäkringsbolagen som ibland kan ha kampanjer i frågan.

Bakgrund

På föregående sammanträde har följande förslag lagts fram från pensionärsorganisationerna: Om kommunen har planer på att dela ut gratis ”hjälpmedel” läggs förslag om att dela ut reflexvästar. Detta för att motverka olyckor i trafiken.

Samhällsbyggnadsnämnden har tidigare år delat ut gratis broddar till pensionärer, i syfte att minska halkolyckor.

KPR § 52

Tillsyn på Fågelsången – beslut från IVO

Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har efter tillsyn på Fågelsången kommit med synpunkt på bemanningen på avdelningar där personer med demenssjukdom eller demensliknande symptom befinner sig.

IVO har beslutat att socialnämnden ska säkerställa att avdelningarna är bemannade under hela dygnet på ett sådant sätt att personalen har uppsikt över och utan dröjsmål kan hjälpa och stödja de boende.

Förvaltningens kommentar

Camilla Thommes, verksamhetschef äldreomsorgen, informerar om ärendet.

Personalen arbetar i dag inte efter framtagna rutiner och riktlinjer, vilket är orsaken till påtalad brist. Ledningen kommer att arbeta för att personalen ska få kunskap om gällande rutiner och riktlinjer och att personalen ska arbeta efter dem.

KPR § 53

Nytt särskilt boende

Ärendebeskrivning

Stig Eriksson, biträdande förvaltningschef, informerar om:

- Planritning för boendet utifrån genomförda ”design-möten”.
- Planering för eventuella behov av utökning i framtiden
- Planer för ”mellanboende/trygghetsboende”. Eventuellt är Fågelsången aktuell i frågan
- Tankar/planer för utemiljön och parkeringsmöjligheter
- Personalplanering
- Införande/utnyttjande av välfärdsteknik

Camilla Thommes, verksamhetschef äldreomsorgen informerar om planeringen avseende personalbemanningen. Faktorer som man tar hänsyn till är det ökande behovet av personal kontra tillgång till resurser. Ska tex. städning och tvätt läggas ut på externa aktörer, finns teknik som kan komplettera för att tillgodose omsorgsbehovet o.s.v.

Information vid föregående sammanträde

Stig har under tidigare sammanträde informerat:

- Tomt är föreslagen till Prästgården, nedanför Falkgränd. Beslut ska tas i kommunfullmäktige under hösten.
- För att täcka behovet av platser fram till 2023 kommer socialnämnden att lägga ett förslag till kommunfullmäktige om att utöka beslutet om antal platser på den nya särskilda till 70. Socialnämnden kommer även påtala behovet av ”mellanboende”/trygghetsboende.
- Ett möte har hållits med chefer från socialförvaltningen, personal och arkitekter för att diskutera design och utformning. Byggnaden ska utseendemässigt smälta in med Sätters stads miljö.

KPR § 54

Projekt 5G och frivilliga

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har tidigare informerat om 5G och ny teknik med syfte att öka tryggheten i vardagen.

Stig Eriksson, bitr. socialchef, lyfter åter frågan för att se om någon frivillig finns för att testa tekniken och ber att frågan lyfts på ex, pensionärsorganisationernas möten.

Om någon är intresserad kan man kontakta Stig på telefonnummer 0225- 552 90.

Testgrupp teknik via 5G

Tekniken handlar om att sätta ut sensorer i hemmet, ex vid kylskåpet. När personen inte passerat kylskåpet på en viss tid så kan ett larm gå till en anhörig, eller någon annan i det privata nätverket, som då kan kontakta personen och kontrollera situationen.

Kommunen står under testperioden för tekniken och kostnaden men är i övrigt inte inblandad. Projektet kommer att ske i samarbete med Teknikmarknad. Utvärdering kommer att ske efter ett år.

KPR § 55

Information om trygghetskamera

Ärendebeskrivning

Stig Eriksson, bitr. socialchef, informerar om den gemensamma upphandlingen av trygghetskameror samt konsekvenser av detta.

Upphandlingen som genomfördes tog inte hänsyn till att sju av kommunerna använde data-systemet Procapita. Procapita är inte kompatibelt med den vinnande tekniken. Leverantören arbetar nu med att åtgärda problemet men fram till dess kan kamerorna inte användas i kommunen.

Trygghetskamera

Kamerorna används i syfte att öka tryggheten i hemmet och då främst nattetid. Med trygghetskameran, som aktiveras på överenskomna tidpunkter, kan man undvika att omsorgstagaren blir väckt på natten och sedan inte kan somna om.

För att titta genom kameran krävs behörighetskontroll av personalen via inloggningsrutiner.

KPR § 56

Information om trygghetslarm vid ex strömavbrott

Ärendebeskrivning

Sig Eriksson, bitr. socialchef, informerar om trygghetslarmen och säkerhet vid ex. strömavbrott. Larmen är digitala och om det blir strömavbrott så finns ett reservbatteri som ska räcka under 36 timmar.

Ny upphandling pågår som ska vara klar sista april 2018.

KPR § 57

Samverkan med intresseorganisationer

Ärendebeskrivning

Sune Hemmingsson, ordförande, informerar om genomfört möte. Under mötet diskuterades vad kommunen har för önskemål och vad organisationerna kan erbjuda.

Ett nytt möte kommer att ske i början av december.

Bakgrund

Socialförvaltningen vill utöka samverkan med frivillig/intresseorganisationer.

Förvaltningen vill i arbetet skapa ett forum för samverkan. Ett inledande möte har hållits den 25 september.

KPR § 58

Sammanträdesdatum 2018

Ärendebeskrivning

Förslag på beredningsdatum och sammanträdesdagar för KPR 2018:

Beredning (möte med ordförande, vice ordförande, verksamhetschef och sekreterare för diskussion om kallelsens innehåll)	Kl.	Sammanträde	Kl.	Plats
Torsdag den 1 februari	14.15	Onsdag den 14 februari	09.00	Kommunstyrelsens sammanträdesrum
Torsdag den 17 maj	14.15	Onsdag den 30 maj	09.00	Kommunstyrelsens sammanträdesrum
Torsdag den 6 september	14.15	Onsdag den 26 september	09.00	Fullmäktigesalen
Torsdag den 8 november	14.15	Onsdag den 21 november	09.00	Fullmäktigesalen

KPR § 59

Aktuell information från pensionärsorganisationerna

Ärendebeskrivning

Pensionärsorganisationerna information om vad som är aktuellt i deras verksamhet.

Säter PRO	<ul style="list-style-type: none">• Planering inför julmarknad i Säterdalen, planering för senior-mässan, planering för kurser i bl.a. datateknik• Föreningen funderar över hur ta hand om nyblivna medlemmar och rekrytera på ett bra sätt?
St Skedvi PRO	<ul style="list-style-type: none">• Boule, bingo, möten, julbord i Stocksbro
St Skedvi SPF	<ul style="list-style-type: none">• Månadsträffar (där även icke medlemmar är välkomna, surströmmingsskiva, Elvis-program, vandringar, resor bl.a. till Mora, kulturgrupp, studiecirkel om Selma Lagerlöf, besök hos smeden Vargtand, besök på mejeri i Spraxkya
Gustafs PRO	<ul style="list-style-type: none">• Boule, handarbete, månadmöte, grötfest, m.m.
Tuna-Säter SPF	<ul style="list-style-type: none">• Line-dance, släktforskning, vandringar, pubkväll, lunchtrav, sömnad m.m.
Silvberg PRO	<ul style="list-style-type: none">• Julmat på Cinderella och eget julbord, dans i Solvarbo, volontär-möten, budgetmöte, besök av budget- och skuldrådgivare samt konsumentvägledare, besök av arbetsterapin i Falun
SKPF	<ul style="list-style-type: none">• Besök av polis som pratat om säkerhet, vinprovning, släktforskning, månadsträff, julbord i Buskåker• Planering inför nästa år pågår.

■■■■■■■■■■ erbjuder att starta en trafikcirkel för PRO Säter. Även andra föreningar kan hyra in ledaren.

KPR § 60

Bo-råd

Ärendebeskrivning

Pensionärsorganisationerna framför beröm över rapporten från bo-råd i Säter.

Ingen kallelse har gått ut till bo-råd i Stora Skedvi. Camilla Thommes, verksamhetschef informerar om orsaken.