



---

## Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-13

Au § 16	Bokslutsprognos 2017 .....	2
Au § 17	Överföring av investeringsmedel från 2017 till 2018.....	5
Au § 18	Årsredovisning 2017 för Sätters kommuns sociala stiftelse.....	8
Au § 19	Årsredovisning 2017 för Sätters kommuns mindre stiftelser .....	9
Au § 20	Svar på medborgarförslag att införa idrott i skolan varje dag .....	10
Au § 21	Egenavgift för hyra av föreskriven cykel.....	11
Au § 22	Nominering av kandidater till styrelsen för Coompanion Dalarna .....	12
Au § 23	Fastställande av avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd.....	13
Au § 24	Sätters kommuns representation i föreningen Folkets Hus.....	14
Au § 25	Evenemangsbidrag 2018 .....	15
Au § 26	Antagande av detaljplan för kvarteret Liljan.....	16
Au § 27	Rapport Stora Skedvi skola .....	17
Au § 28	Sanering grunder Åsen .....	18
Au § 29	Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering, Falun-Borlänge-Säter.....	19
Au § 30	Samverkansavtal mellan AB Borlänge Energi och Sätters kommun gällande avfallshantering.....	22
Au § 31	Fördjupad översiktsplan för Falu tätort och området runt Varpan - utställning.....	23
Au § 32	Exploatering del av kvarteret Folieraren – projektplan.....	24
Au § 33	Inbjudan till kurser och konferenser.....	25

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum kl. 08.15-12.10		
Beslutande	Mats Nilsson, ordförande (S) Hans Johansson (C) vice ordförande Tommy Andersson (M), 2:e vice ordförande Annika Karlsson, (S) Elsa Efraimsson-Vestman (C)		
Ej tjänstgörande ersättare			
Övriga deltagare	Margareta Jakobsson, nämndsekreterare Pär Jerfström, kommunchef Torbjörn Matsson, ekonomichef, § 16-19 Helena Åkerberg Hammarström, näringslivschef, § 25 Yvonne Seger, SWECO, § 26 Roland Appelgren, projektledarbyrå, § 26-27 Andreas Mossberg, förvaltningschef, § 26-32 Anna Nygren, bitr förvaltningschef, § 26-32 Lennart Eriksson, VD Säterbostäder AB, § 26-28 Camilla Sundberg-Skogström, återvinningsansvarig, § 27-30		
Utses att justera	Elsa Efraimsson Vestman		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer 16-33
		Margareta Jakobsson	
	Ordförande	.....	
		Mats Nilsson	
	Justerande	.....	
		Elsa Efraimsson Vestman	

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-02-13		
Datum för anslags uppsättande	2018-02-14	Datum för anslags nedtagande	2018-03-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	..... Margareta Jakobsson		

Au § 16

Dnr KS2018/0052

## Bokslutsprognos 2017

### Beslut:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

1. Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden ska till kommunstyrelsens arbetsutskott lämna en analys av bokslutsprognos 2017 och budget 2018.
2. Uppdra till kommunens ekonomichef att ta fram förslag till beslut om öronmärkning av eget kapital för framtida kostnader för integration till kommande arbetsutskott.
3. Lägga bokslutsprognosen till handlingarna.

### Resultat

Resultatet för år 2017 prognostiseras vid detta uppföljningstillfälle till +8,3 mkr, vilket är 3,0 mkr högre än budgeterat. I resultatet ingår reavinsten från fastighetsförsäljning, och en avkastning på pensionsförvaltningen. En ny öronmärkning av eget kapital för framtida kostnader för integration planeras med 0,7 mkr. Ett budgeterat tillskott från pensionsmedel på 9,2 mkr skall dessutom avräknas. Då dessa poster avräknats/lagts till vid en avstämning mot balanskravet är resultatet i praktiken ett resultat på + 13,2 mkr vilket är +0,2 mkr över budgeterat.

### Verksamheternas nettokostnader

Prognos: 5,8 mkr högre än budgeterat

KS förvaltning har ett resultat på 3,1 mkr lägre nettokostnader än budget, på grund av ej utnyttjade centrala medel för löneökningar, medel för integration, vakanta tjänster och ej budgeterade bidrag.

Kostnaderna för utbetalda pensioner blev 0,6 mkr högre än budget. En överenskommelse om särskild avtalspension har träffats.

Räddningstjänsten Dalamitt har 130 kkr högre kostnader än budget. Kostnader för Prio 1 har ökat jämfört med tidigare år.

Överförmyndaren 14 kkr högre kostnader än budget.

Upphandlingscenter FBR har ett utfall på 96% av budgeterade kostnader.

Samhällsbyggnadsnämndens skattefinansierade del visar ett underskott mot budget på -2,3 mkr varav Gatuenheten har ett underskott på -1,1 mkr beroende av vinterväghållningen. Fastighetsenheten visar ett underskott på -0,4 mkr beroende på ökade kostnader för renoveringen av förskolan Äventyret. Ärendet ligger hos försäkringsbolaget för utredning om ev ersättning.

forts

Au § 16 forts

Staben redovisar ett underskott på -0,2 mkr på grund av ökade kostnader för utredningar. Ett bidrag från Boverket på 1,0 mkr har erhållits för detta och hanterats som ett generellt statsbidrag centralt i kommunen.

Kostservice visar ett underskott på -0,8 mkr dels beroende av vikariekostnader, dels p.g.a av för låg utdebitering mot enheterna i relation till volymer. Lokalservice redovisar ett litet överskott på +0,2 mkr. SBN VA redovisar ett överskott på +0,5 mkr och Renhållningen får underskott på -0,9 mkr beroende av tillfälliga förlängningsavtal av entreprenör.

Miljö- och byggnämnden redovisar ett överskott på +0,2 mkr på grund av vakanta tjänster.

Kulturnämnden har ett utfall på +0,3 mkr av budgeterade kostnader beroende på att Stora Skedvi bibliotek är stängt för ombyggnad.

Barn- och utbildningsnämnden har 4,6 mkr högre nettokostnader än budget. Underskottet beror på interkommunala kostnader kopplat till individuella fördyrande programval på gymnasiet samt personalkostnader för vikarier vid sjukskrivningar och visstidsanställningar vid förordnande där lärarbehörighet saknas. Därutöver har tillfälliga lokallösningar gett upphov till underskottet.

Socialnämndens budget för 2017 visare ett prognostiserat överskott på 1,6 milj. Individ- och familjeomsorgen visar ett underskott på ca 3,9 milj. Ökade kostnader för försörjningsstöd 676tkr. Ökade kostnader för placerade barn/unga jämfört med budget 2017. Antalet barn som placerats har varit stort och komplexiteten i ärendena gör att placeringarna blir dyra. Ökade kostnader inom särskilda boende med ca 1,4 milj. Oklarheter i beslutet om heltid till alla. Verksamheten har omvandlat vakanta deltids-tjänster till heltid utöver budget. Integrationen avvecklas enligt plan. Har ett överskott på 6,4 mkr. Migrationsverket har återbetalt ca 100% av alla återsökningar år 2015-2016 och en stor del av 2017 års återsökningar. Införandet av nya personalsystemet har bidragit till svårigheter att göra uppföljning av personalkostnader under året. Införandet av nytt avgiftssystem första september medför ökade intäkter inom äldreomsorgen.

Kommunrevisionen har 25,8 kkr lägre kostnader än budget. Lägre kostnader för utbildning.

#### **Skatte- och statsbidragsintäkterna**

Prognos: 6,0 mkr högre än budgeterat

V 51/2016 redovisades de prognoser och beräkningar som ligger till grund för Skatteverkets beslut om utbetalning 2017. Jämfört med de uppgifter som var kända vid budgetbeslutet innebar dessa följande förändringar;

forts

Au § 16 forts

Det extra medel som regeringen tillfört kommuner och landsting som tillfälligt stöd redovisas som generellt statsbidrag och uppgår till budgeterat belopp 5,1 mkr och ej budgeterat bidrag för asylsökande ensamkommande barn 0,7 mkr.

Generellt statsbidrag för bostadsbyggande har erhållits med 1,0 mkr. Slutavräkningen för 2016 blev bättre än beräknat, 0,6 mkr vilket redovisas på 2017. För 2017 beräknas den negativa slutavräkningen bli 1,1 mkr lägre än budget, vilket innebär högre intäkter.

#### **Finansiella intäkter**

Utfall: 0,6 mkr bättre än budget

Skillnaden mellan budget och utfall kan förklaras huvudsakligen av avkastning från Säterbostäder och Kommuninvest, samt reavinst vid fastighetsförsäljning som varit budgeterade.

#### **Finansiella kostnader**

Prognos: 1,2 mkr lägre än budgeterat. Räntekostnaden för kommunens långfristiga lån är budgeterad till 1 %. Ränteläget är på grund av lågkonjunkturen lägre. I de senaste räntebindningarna av kommunens lån är räntesatsen positiv. Snittet vid årsskiftet 2017/2018 ligger på -0,2025 % som ger ränteintäkter på lånen.

#### **Pensionsmedelsförvaltning**

Utfall: 2,4 mkr

Avkastningen är budgeterad till 1,0 % eller 1,5 mkr. I budgeten har även inplanerats en överföring av medel från pensionsförvaltningen på 9,2 mkr.

#### **Investeringsbudget**

Utfall 92,3 mkr eller 24,5 mkr lägre än budget.

Årets beslutade investeringsbudget ligger på 82,1 mkr. Till detta kommer från 2016 överförda investeringsmedel med 34,8 mkr.

Flera större investeringsprojekt pågår och vissa är förskjutna i tid vilket påverkar utfallet. Det är t ex Stora Skedvi skola/förskola, Vattenreservoar i Mora By, bredbandsutbyggnad och utveckling av bostadsområden. Drygt 22 mkr kommer att föras över till 2018 års investeringsbudget.

Kommunens skatteintäkter inklusive inkomstutjämning och regleringsavgift blev 2,3 mkr högre än budgeterat. Avgiften till kostnadsutjämningen blev 0,3 mkr högre, bidraget från inkomstutjämningen 0,1 mkr lägre och avgiften till LSS-utjämningen blev 0,2 mkr lägre. En ny prognos på den kommunala fastighetsavgiften beräknas ge högre intäkter för 2017 med 0,3 mkr.

Au § 17

Dnr KS2018/0047

## Överföring av investeringsmedel från 2017 till 2018

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta medge att samhällsbyggnadsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, samt kommunstyrelsens förvaltning får föra över investeringsmedel från 2017 till 2018 för aktuella investeringsprojekt med högst det belopp som har angetts i ansökan, samt att uppdra åt ekonomichefen att göra en slutlig avstämning innan överföring sker.

### Förvaltningens ståndpunkt

Av kommunens ekonomiska styrprinciper framgår i § 8;

Nämnder och styrelser kan efter godkännande av kommunstyrelsen medges att överföra medel för ej avslutade investeringar till nästkommande år. Begäran om överförande av medel i investeringsbudgeten skall ha inkommit till kommunstyrelsen senast under oktober månad, så att dessa kan beaktas i beslut om budget för nästkommande år.

En överflyttning av investeringsmedel påverkar inte resultatet för 2018. Kommunens likviditet kommer under den kommande planperioden att förbrukas, men då de investeringsobjekt för vilka medel önskas föras över till 2018 har detta funnits med i planeringen för 2017 därför medför överföringen ingen ytterligare negativ påverkan på kommunens likviditet.

Begäran om överflyttning för Samhällsbyggnadsnämnden, Barn- och utbildningsnämnden och KS förvaltning tillstyrks i sin helhet. Då vi ännu inte slutfört bokslutet för 2017 är beloppen preliminära och uppgår till totalt 21 833 kkr.

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden anholder om att få föra med sig investeringsmedel från 2017 till 2018 enligt följande;

#### SBN Gatuenhet

Kst 2231010 Projekt 913100 Omb gator och vägar 742 kkr  
Medel används för renovering av Morbyvägen i Gustafs, inklusive gång- och cykelväg. Projektet samkörs med VA-enheten.

Kst 2231030 Projekt 913111 Tillgänglighetsåtgärder 212 kkr  
Medel används för att löpande tillgänglighetsanpassa det offentliga rummet. Under 2017 har projekt genomförts och dessa medel har blivit över. Planeras att användas i kommande projekt under 2018.

Kst 2231010 Projekt 913113 Projekt S Kyrkogatan 200 kkr  
Medel används för ombyggnation av S. Kyrkogatan i Säter. Gatan byggs om till säker skolväg. Projektering pågår. forts

Au § 17 forts

Kst 2231010 Projekt 913115 Nytt upplag för gatuverksamheten 280 kkr  
Projektet pågår och fortsätter under 2018 när tjälen går ur backen.

Kst 2231010 Projekt 913116 Centrum i Gustafs 283 kkr  
Medel används för ombyggnation av busshållplats samt pendlarparkering i Storhaga. Utformning är skisserad och på remiss. Projekteringsarbete följer samt ombyggnation under 2018.

Kst 2231030 Projekt 913117 Projekt-bytespunkt Säters 52 kkr  
Medel används för utredningar i syfte att på sikt bygga om Salutorget och ”OK-tomten” samt anslutningar mot Trafikverkets genomfart, järnväg och tunnel.

Kst 2241100 Projekt 914106 Lekredskap 105 kkr  
Medel används för löpande investeringar i lekredskap. Under 2018 görs markarbeten i Mora By samt ev. komplettering av utrustning enligt lekplatsplan.

Kst 2242190 Projekt 914200 Investeringsfond Idrottsanläggningar 136 kkr  
Medel används till diverse investeringar i kommunens idrottsanläggningar. Generellt finns stora behov och medel används till mindre investeringar där det behövs.

Kst 2242600 Projekt 914261 Badplatser 84 kkr  
Medel används till löpande investeringar i kommunala bad. Arbeten med att renovera ombytesutrymmen pågår.

Kst 2241100 Projekt 914262 Säterdalen 273 kkr  
Medel används för investeringar i enlighet med strategi för Säterdalen samt av KS beslutad aktivitetsplan.

### **SBN VA/Renhållningsenhet**

Kst 2900005 Projekt 915421 Ledningsrenovering 5 700 kkr  
Det kommer att behövas en omfattande reinvestering i Mora By i samband med byggnationen av reservoaren. Hela det överskjutande beloppet behöver tas med till 2018.

Kst 2911120 Projekt 915431 Vattenreservoar Mora By 5 681 kkr  
Byggnationen pågår. Resterande medel för Vattenreservoaren flyttas med till 2018.

Kst 2910036 915310 Ombyggnad vattenverk 428 kkr  
Vattenverket i Gussarvshyttan måste byggas om bl.a. på grund av ett föreläggande från Miljökontoret. Arbetet har försenats p.g.a. ledningsrättsfrågor men nu finns handlingarna inkl. bygglov och strandskyddsdispens på plats.

Kst 2930000 Projekt 915500 Energieffektivisering reningsverk 300 kkr  
forts

Au § 17 forts

**SBN Fastighetsenhet**

Kst 2110500 Projekt 900107 Oförutsedda investeringar 140 kkr  
Reserverade medel för kommande och planerade projekt som ej hunnit starta 2017

Kst 2110500 Projekt 900161 Energisparåtgärder 430 kkr

Kst 2111380 Projekt 900173 Om- och tillbyggnad av St Skedvi skola 1 708 kkr  
Byggnationen pågår. Resterande medel för St Skedvi skola flyttas med till 2018.

Kst 2141300 Projekt 900181 Åtgärder Säterdalen 294 kkr

Kst 2110500 Projekt Tillgänglighetsåtgärder i offentliga lokaler 500 kkr

Kst 2110500 Projekt Yttre lärmiljö-lekplatsutrustning 400 kkr

Barn- och utbildningsnämnden begär överflyttning av investeringsmedel från 2017 till 2018 för följande projekt;

**BUN Barn och utbildningsnämnden** 700 kkr

Kst 1560200 Projekt 920000 Inventarier BUN  
Medel 2017 för investeringar i St Skedvi skola har varit 1 600 kkr och där 880 kkr har använts. Flytt av resterande 700 kkr till 2018 för kvarvarande investeringsbehov.

Kommunstyrelsens egen förvaltning begär överflyttning av investeringsmedel från 2017 till 2018 för följande projekt;

**KS Förvaltning**

Kst 2310030 Projekt 990710 Bredband ERUF 1 896 kkr

Kvarvarande medel för byggnationen av ERUF-sträckorna flyttas till 2018. EU-bidrag med 50% för nedlagda investeringskostnader för 2017 har ännu ej inkommit eller bokförts, då redovisningen sker löpande i efterskott.

Kst 2310030 Projekt 990300 Utveckling av bostadsområden 1 289 kkr

Av anslagna medel 3 850 kkr för 2017 har 2 560 kkr tagits i anspråk. Pågående projekt är Odal mannen och resterande belopp anslagna medel flyttas över till 2018.



Au § 18

Dnr KS2018/0051

### **Årsredovisning 2017 för Sätters kommuns sociala stiftelse**

**Beslut:**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa upprättat förslag till årsredovisning med förvaltningsberättelse, sammanställningar av tillgångar och skulder.

**Ärendebeskrivning:**

Årsredovisning 2017 för Sätters kommuns sociala stiftelse.

---

Au § 19

Dnr KS2018/0050

### **Årsredovisning 2017 för Sätters kommuns mindre stiftelser**

**Beslut:**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa upprättat förslag till årsredovisning med förvaltningsberättelse, sammanställningar av tillgångar och skulder.

**Ärendebeskrivning:**

Årsredovisning 2017 för Sätters kommuns små stiftelser.

---

Au § 20

KS2017/0076

**Svar på medborgarförslag att införa idrott i skolan varje dag****Beslut:**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar återremitterar medborgarförslaget till barn- och utbildningsnämnden. Nämnden ska beskriva hur man uppnår till förslagsställarens syfte, ge en utförlig beskrivning av vad verksamheten gör idag av fysisk aktivitet och rörelser samt kostnader att genomföra medborgarförslaget.

**Ärendebeskrivning:**

Ett medborgarförslag om att införa idrott i skolan varje dag lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2017-04-06 av Sara Hagberg, Säter

**Medborgarnas förslag:**

Säters kommun ska bli en av de första kommunerna att införa idrott i skolan varje dag.

**Beslutsunderlag:**

Medborgarförslag inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2017-04-06. Yttrande från barn- och utbildningsnämnden 2017-09-13 som föreslår avslag till medborgarförslaget.

Au § 21

Dnr KS2018/0041

**Egenavgift för hyra av föreskriven cykel****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att följa Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut i § 28, 2017-05-18, avseende hyresvillkor vid egenavgift för föreskriven cykel. Villkoren gäller särskilt boende, ordinärt boende och verksamheten för funktionsnedsättning.

**Ärendebeskrivning och bakgrund**

Socialnämnden föreslår 2018-01-25 , § 16, kommunfullmäktige besluta att följa Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut i § 28, 2017-05-18, avseende hyresvillkor vid egenavgift för föreskriven cykel. Villkoren gäller särskilt boende, ordinärt boende och verksamheten för funktionsnedsättning.

Hjälpmedelsnämnden har den 18 maj 2017 reviderat beslutet om hyresvillkor vid egenavgift för cykel. Socialnämnden har inte tidigare tagit någon avgift för hyra av föreskriven cykel. Alla kommuner har hanterat egenavgiften/hyran olika och följer inte riktlinjen för cykel i Hjälpmedelsguiden. Detta medför skillnad i förutsättningarna för brukaren beroenden på var man bor i Dalarna.

Hyrestagare betalar en hyra i form av egenavgift som är en procentsats av prisbasbeloppet. Procentsatsen är olika beroende på brukarens ålder och vilken cykel. Hyran betalas fr o m leveransdatum. Betalning sker 1 år i förskott och kan inte återbetalas om cykeln återlämnas tidigare.

Au § 22

Dnr KS2018/0046

## **Nominering av kandidater till styrelsen för Coompanion Dalarna**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta nominera Abbe Ronsten till styrelsen för Coompanion Dalarna.

### **Ärendebeskrivning:**

Coompanion Dalarnas valberedning har påbörjat sitt arbete med att tillsätta styrelse för föreningen och uppmanar samtliga medlemmar att nominera kandidater. Val sker årligen av ledamöter och ordförande, vice ordförande utses inom styrelsen.

---

Au § 23

Dnr KS2018/0021

### **Fastställande av avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta fastställa avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd.

#### **Ärendebeskrivning**

Räddningstjänsten Dala Mitt hemställer om att Sätters kommun fastställer de av förbundsdirektionen föreslagna avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd.

---

Au § 24

Dnr KS2018/0056

## Säters kommuns representation i föreningen Folkets Hus

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Entlediga av kommunfullmäktige 2017-06-15, § 87 valda som Säters kommuns representanter/ledamöter i styrelsen för Folkets Hus.

I enlighet med rekommendationer utifrån KPMG:s rapport 2017-11-20 beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

2. Entlediga av kommunfullmäktige 2014-12-15 § 77 och 2017-02-23, § 34 valda revisorer från uppdraget gällande Folkets Hus.

### Ärendebeskrivning

Enligt gällande driftsavtal med Folkets Hus har kommunen att utse två, från kulturnämnden, adjungerade ledamöter i föreningens styrelse. Kulturnämnden valde 2015-01-27, § 15, två adjungerade representanter ur kulturnämnden.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-15 utse ytterligare två representanter/ledamöter till styrelsen för Folkets Hus.

KPMG:s bedömning är att de av kommunfullmäktige utsedd ledamot har samma uppdrag som övriga ledamöter. Av kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter ska ha full insyn i styrelsens arbete.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att kulturnämndens beslut att utse två adjungerade representanter ur kulturnämnden enligt gällande driftsavtal mellan Säters kommun och Folkets Hus är tillräcklig representation för att uppnå insyn enligt lag om ekonomiska föreningar 6 kap 6 § och 8 kap 1 §.

Säters kommun gav KPMG i uppdrag att genomföra en revision av 2017 års förvaltning, samt att utreda föreningen Folkets Hus förmåga till fortsatt drift.

I lag om ekonomiska föreningar 6 kap. 6 § framgår att styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Styrelsen ska fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation. Styrelsen ska se till att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

I föreningen Folkets Hus stadgar anges att antalet revisorer ska vara en till tre, jämte en till två suppleanter. Detta är i enlighet med lag om ekonomiska föreningar där 8 kap 1 § som anger ett minimum om en revisor.

KPMG anser att det finns ingen anledning till att föreningen har fler än egna utsedda revisor/revisorer.

Au § 25

Dnr KS2017/0224

## Evenemangsbidrag 2018

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att 2018 års evenemangsbidrag (200 000 kr) fördelas enligt följande:

- Nostalgidagarna i Säter 70 000 kr
- Konstspaning i Säterbygden 15 000 kr
- Säterstampen 50 000 kr
- Klippingracet 15 000 kr
- Sätters Triathlon 0 kr
- Skenshyttans festival 0 kr
- Gustafsdagarna 0 kr
- Senormässan 0 kr
- Halloween 0 kr
- Skördefest i Dalarna 20 000 kr. Bidraget villkoras dialog kring medfinansiering av pågående projekt för helhetsgrepp.

Sätters kommun ska erbjudas att vara synlig (i vilken form beslutar Evenemangsrådet) i samband med respektive evenemang.

Återstående medel ska användas för att delfinansiera framtagande av bilder i syfte att stärka evenemangens möjlighet att synliggöras.

### Bakgrund

Sätters kommun stödjer genomförande av evenemang via praktiskt stöd och/eller ekonomiskt bidrag. Vägledningen ges för att bidra till genomförande och utveckling av evenemang. Kommunen underlättar arrangörernas genomförande via utlåning av material & dylikt. Större evenemang kan beviljas evenemangsbidrag. Övriga kan söka andra stöd. Evenemangsstrategi, Riktlinjer för Evenemangsbidrag och riktlinjer för föreningsbidrag ligger till grund för förslaget.

Evenemangsrådet består av kommunala tjänstemän från kulturförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen och näringslivsenheten samt representant med sakkunskap om evenemang och evenemangsutveckling. Evenemangsrådet samordnar kommunens evenemangsstöd och bereder förslag till fördelning av Evenemangsbidrag. Arbetet koordineras av näringslivsenheten.

### Ärendebeskrivning

Evenemangsrådet har berett förslag på fördelning av evenemangsbidrag till genomförande av större evenemang. Det finns 200 000 kr avsatt för evenemangsbidrag år 2018. Förslaget är framtaget utifrån kriterierna i Evenemangsstrategin och Riktlinjer för evenemangsbidrag.



Au § 26

Dnr KS2018/0013

## Antagande av detaljplan för kvarteret Liljan

### Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta anta detaljplan för kvarteret Liljan bestående av plankarta och planbeskrivning.

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Detaljplanen upprättas för att tillgodose behovet av lägenheter i Säters. Gällande detaljplan för kvarteret Liljan medger handelsträdgårdsändamål för fastigheten Liljan 4. Förslaget avviker från kommunens översiktsplan från 2013 där delar av planområdet redovisas som centrum och butiker. Därför hanteras framtagandet av detaljplanen med s.k. utökat förfarande.

Detaljplanen syftar till att inom planområdet skapa förutsättningar för att uppföra bostadsbebyggelse. Säterbostäder AB planerar att bebygga fastigheten med cirka 60–70 hyreslägenheter i 5–6 våningar. Ambitionen är att skapa en attraktiv boendemiljö med höga kvaliteter. Den tilltänkta hustypen har under planprocessens gång ändrats från högre punkthus till nuvarande lamellhus i 5–6 våningar. För området närmast Torggatan syftar planen till att dels möjliggöra för ett bredare spektrum av olika verksamheter för centrumändamål, dels utöka den mark som får bebyggas, t.ex. för fastigheten Liljan 3 (Willys). Planen innebär även ny markanvändning för Liljan 2, som idag är planlagt för bostadsändamål.

Planförslaget har tagits fram av konsulter på Sweco på uppdrag av Säters kommun. Planen bekostas av Säterbostäder AB.

Granskningsutlåtandet godkändes i Samhällsbyggnadsnämnden 2017-01-18 §1. Utöver redovisade synpunkter som behandlades i granskningsutlåtandet har Barn och utbildningsnämnden inkommit med en skrivelse, som av misstag inte diariefördes före upprättandet av granskningsutlåtandet. Barn och utbildningsnämnden har dock inget att erinran. Yttrandet bedöms inte påverka godkännande av granskningen. Utöver att godkänna granskningshandlingen beslutade Samhällsbyggnadsnämnden att uppdra till förvaltningen att i samråd med Säterbostäder utreda och föreslå åtgärder kopplade till parkeringssituationen på Trädgårdsgatan.

Au § 27

Dnr KS2016/0173

### **Rapport Stora Skedvi skola**

#### **Beslut:**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lägga rapporten till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Andreas Mossberg och projektledare Roland Appelgren lämnar nu-lägesrapport med ekonomisk prognos avseende projektet om- och tillbyggnad St Skedvi skola.

---

Au § 28

Dnr KS2018/0057

## Sanering grunder Åsen

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Uppdra till Säterbostäder att skyndsamt detaljkalkylera och utreda möjligheten till sanering/återvinning/återanvändning av de delar av Åsen som är märkta i gällande bostadsplan med S1.
2. Delegera till kommunstyrelsen att ta beslut om att uppdra till Säterbostäder att sanera och förbereda berörd mark för bostadsändamål och sälja marken baserat på genomförd utredning

### Bakgrund och ärendebeskrivning

På Åkaren 6 stod det tidigare bostadshus det togs beslut om att rivas. Grunden till rivningen var att det fanns en överkapacitet av lediga lägenheter. För att utföra rivningen så ekonomiskt som möjligt så valde man i dialog med berörda myndigheter att låta grunderna vara kvar på fastigheten.

I antagen bostadsplan ligger berörd fastighet med för framtida byggnation av bostäder. Kommunen har även blivit uppvaktad av aktör som önskar bygga på berörd fastighet. Området är sedan tidigare detaljplanelagt för bostäder. För att fastigheten ska kunna säljas måste sanering av fastigheten fullföljas.

Enligt kommunallagens 10 kap, 3§, punkt 4, ska fullmäktige i bolagsordningen för kommunala bolag ange att fullmäktige ska ges möjlighet att ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt. En sådan bestämmelse finns därför i bolagets bolagsordning. Enligt bolagets och förvaltningens bedömning är detta ärende en sådan fråga som innebär att fullmäktiges ställningstagande ska inhämtas. Kommunfullmäktige har möjlighet att göra tillfälliga tilllägg/avsteg från upprättade ägardirektiv.

Bolagets rekommendation i frågan:

Verkställande direktör deltar i sammanträdet och föredrar bolagets syn & rekommendation i frågan.

Au § 29

Dnr KS2018/0048

**Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering, Falun-Borlänge-Säter****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Anta förslag till Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering.
2. Uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att införa ett system för källsortering och insamling av matavfall i hela kommunen.
3. Uppdra till kommunstyrelsen att utse lokal avfallsplanegrupp som har till uppgift att driva det lokala avfallsplanarbetet under planperioden 2018–2022.
4. Uppdra till kommunstyrelsen att revidera åtgärder i avfallsplanen under planperioden om det behövs för att målen ska uppnås.
5. Uppdra till lokal avfallsplanegrupp att vid behov ge förslag till kommunstyrelse på reviderade åtgärder i avfallsplanen.
6. Sätters kommun deltar i konceptet ”Dalarna minskar avfallet” som avses utvecklas under planperioden 2018 – 2022 och som ingår som en viktig del i avfallsplanen.
7. Uppdra till samhällsbyggnadsnämnden som ansvarar för måltider och lokaler samt Barn- och utbildningsnämnden och Socialnämnden som ansvarar för matgäster inom kommunens verksamheter att delta i det länsövergripande arbetet med att minska matsvinn.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och föreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige.

Dalarna har sedan 2006 samverkat kring arbetet med framtagande, genomförande och uppföljning av kommunal avfallsplanering. Föregående planperioder har varit 2006 – 2010 samt 2013 – 2017. Samarbetet har inneburit att alla kommuner i Dalarna har gemensamma mål och åtgärder som genomförs på både regional nivå (län eller del av län) och lokal nivå (kommun). Sätters kommun gör denna gång planen gemensamt med Falu kommun och Borlänge kommun.

I avfallsplanen föreslås att Säter inför källsortering av matavfall under 2018. Införandet sker i samarbete med Borlänge Energi i enlighet med det förslag till samverkansavtal som är under framtagande. Källsorteringen av matavfall innebär att en korrigerande av renhållningstaxan behöver göras.

forts

Au § 29 forts

Förslag till plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering för perioden 2018 – 2022 har tagits fram via arbete i regional projektgrupp och lokala arbetsgrupper i varje dalakommun. Dessutom har ett flertal regionala nätverk använts för att utveckla och förankra mål och åtgärder inom dess verksamhetsområden.

Länsstyrelsen Dalarna har sedan starten aktivt medverkat i framtagandet av planen, via deltagande i regional projektgrupp och nätverk, och länsstyrelsens regionala miljömål inom avfallsområdet utgår från målen och åtgärderna i avfallsplanarbetet. Avfallsplanernas gemensamma åtgärder kommer också att ingå i det nya åtgärdsprogrammet till Dalarnas miljömål 2018 - 2022.

Under arbetet har två större seminarier hållits med sammanlagt fler än 120 deltagare (såväl politiker som tjänstemän) och dialog har hållits med berörda nätverk och organisationer (inkl. Region Dalarnas direktion). Under perioden oktober – december har samtliga kommuner genomfört utställning och remiss av planen till allmänhet och parter som kan ha ett intresse för avfallshantering.

Under kommande planperiod föreslås arbete med att förbygga avfall och minska avfallsmängder prioriteras särskilt. I syfte att stärka detta arbete avses det gemensamma konceptet ”Dalarna minskar avfallet” utvecklas där olika samhälls- och verksamhetssektorer ges möjlighet att bidra och ta ansvar för att öka det förebyggande arbetet och minska avfallsmängderna. Vid seminarium med företrädare för hela länet framkom att arbetet inledningsvis ska riktas mot kommunens egna verksamheter.

Under planperioden avses arbete för att minska matsvinn i kommunal kostverksamhet prioriteras via kostnätverket med företrädare från kommunerna i Dalarna. Målsättningen är, som framgår av mål M 1.3 i planen, att halvera matsvinnet i kommunal kostverksamhet till år 2030 där halva vägen uppnåtts 2022. Effekterna av detta bedöms preliminärt motsvara 750 ton minskade koldioxidutsläpp (CO<sub>2</sub>-ekv) per år efter 2022 (ca 250 personbilar).

Arbetet med att minska matsvinn måste bedrivas via olika nämnder i kommunen. Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för produktion, tillagning och servering och för konsumering ansvarar Barn- och utbildningsnämnden och Socialnämnden. Det är centralt att alla berörda nämnder bidrar utifrån sina ansvarsområden med att gemensamt arbeta för att matsvinnet ska minska.

Fler områden kommer att omfattas av konceptet ”Dalarna minskar avfallet”, ex inom skola och äldreomsorg, hyresfastigheter och återvinningscentraler.

forts

Au § 29 forts

För att kommunicera arbetet under planperioden har DalaAvfall utvecklat en gemensam webbportal ([www.avfallspandalarna.se](http://www.avfallspandalarna.se)) som också använts under planens utställning. Remissen har delgetts till berörda aktörer i Dalarna och lokalt i kommunen. Inkomna synpunkter har bearbetats i regionala och lokala avfallsplanegruppen och förslag till ändring/komplettering framgår i samrådsredogörelse.

---

Au § 30

Dnr KS2018/0032

**Samverkansavtal mellan AB Borlänge Energi och Sätters kommun gällande avfallshantering****Beslut:**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna förslag till samverkansavtal mellan AB Borlänge Energi och Sätters kommun gällande avfallshantering.

**Ärendebeskrivning:**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2018-01-17, § 12, kommunstyrelsen att godkänna förslag till samverkansavtal mellan AB Borlänge Energi och Sätters kommun gällande avfallshantering.

Ett förslag till samverkansavtal mellan Sätters kommun och AB Borlänge energi har utarbetats i enlighet med det inriktningsbeslut som togs i Kommunfullmäktige 2017-09-21, § 103. Avtalet gäller samverkan om avfallshantering i båda kommunerna.

Kommunstyrelsen har i beslutet fått uppdrag att teckna samverkansavtal enligt angivna motiv och principer.

---

Au § 31

Dnr KS2018/0013

**Fördjupad översiktsplan för Falu tätort och området runt Varpan - utställning****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar yttra sig enligt förslaget nedan.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Utställningen avseende fördjupad översiktsplan Falu tätort och området runt Varpan pågår mellan 12 januari och 16 mars 2018.

**Yttrande**

Sätters kommun anser att förslaget som ställs ut på ett bra sätt motsvarar de krav som ställs på en kommunal fördjupad översiktsplan. Dock vill Sätters kommun påtala vikten av att samordna planeringen avseende bostäder för att stödja den regionala utvecklingen.

Samråd → Utställning → Antagande → Laga kraft

---



Au § 32

Dnr KS2018/0033

**Exploatering del av kvarteret Folieraren – projektplan****Beslut:**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta avsätta medel ur exploateringsbudget för exploatering av del av kvarteret folieraren i enlighet med projektplan.

**Ärendebeskrivning:**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2018-01-17, § 10, kommunstyrelsen besluta avsätta medel ur exploateringsbudget för exploatering av del av kvarteret folieraren i enlighet med projektplan.

Detaljplanen för del av kvarteret folieraren vann laga kraft under 2017. Planen möjliggör exploatering av 6 tomter för villabebyggelse.

I enlighet med detaljplan anlägger samhällsbyggnadsförvaltningen nödvändig infrastruktur till en budget om 1,4 Mkr.

Tomtpriset för de färdiga tomterna uppskattas, utifrån budgeterade siffror för entreprenaden, till ca 200 tkr/tomt. Ansvaret för exploateringsbudgeten ligger hos kommunstyrelsen varför en projektplan tagits fram som underlag för att äska medel.

**Konsekvensbeskrivning**

Antalet byggbara tomter i Säters har de senaste åren minskat och i dagens läge finns endast ett fåtal tomter till salu. Om antalet boende i Säters kommun ska fortsätta i en positiv riktning är det viktigt att det aktuella objektet exploateras då det annars riskerar uppstå brist på tomter att sälja.

Au § 33

### **Inbjudan till kurser och konferenser**

Inkomna inbjudningar till kurser och konferenser tiden 2018-01-11—2018-02-08.

---