



Socialnämnden

2018-04-12

§ 51	Besök av kommunens revisorer.....	2
§ 52	Motion om försörjningsstöd	3
§ 53	Yttrande i Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) dnr 8.5-24712/2017 avseende tillsyn av individ- och familjeomsorgen.....	4
§ 54	Verksamhetsbesök från Integrationen.....	5
§ 55	Motion angående valfrihet för äldre i Sätters kommun.....	6
§ 56	Revisionsgranskning avseende målgruppen de mest sjuka äldre	8
§ 57	Restaurang eller dagverksamhet i nytt särskilt boende.....	9
§ 58	Budgetuppföljning	10
§ 59	Socialnämndens budget 2019–2021	11
§ 60	Nämndsplan 2019.....	12
§ 61	Informationshanteringsplan	13
§ 62	Revisionsgranskning av framtidens äldreomsorg.....	14
§ 63	Utnämnannde av dataskyddsombud	15
§ 64	Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen.....	16
§ 65	Delgivningar	17
§ 66	Verksamhetsinformation	18
§ 67	Internkontroll	19

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum kl. 08.45-15.15		
Beslutande	Sune Hemmingsson, ordförande (C) Hans-Göran Steneryd, 1:e vice ordförande (S) Leo Thorsell (M), 2:e vice ordförande (M) Jan-Erik Steen (S) Birgitta Sputnes (S) Annette Berg (C) Majlis Nyberg (C) Jenny Nordahl (SD) Håkan Guståv (L)		
Tjänstemän	Paula Jäverdal, förvaltningschef Inger Fendinge, ekonom, §§ 51-59 Marie-Louise Snell, nämndsekreterare Lars Gabrielsson, revisor, §§ 51-58 Torbjörn Gunnarsson, revisor, §§ 51-63 Gudrun Engström Larsson, 1:e socialsekreterare, §§ 51-53 Andreas Åslin, enhetschef Integrationen, § 54 Stig Eriksson, biträdande förvaltningschef, § 56-57 och § 62 Camilla Ånnemark, enhetschef Biståndsenheten, § 56 Marianne Henriksson, MAS, § 56		
Ersättare	Astrid Widström (KD), §§ 51-58		
Utses att justera	Hans-Göran Steneryd		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 51-67
	Marie-Louise Snell		
	Ordförande		
	Sune Hemmingsson		
	Justerande		
	Hans-Göran Steneryd		

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-04-12		
Datum för anslags uppsättande	2018-04-13	Datum för anslags nedtagande	2018-05-07
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	Marie-Louise Snell		

Sn § 51

Besök av kommunens revisorer

Ärendebeskrivning

I sitt uppdrag att granska nämndernas arbete deltar kommunens revisorer Lars Gabrielsson och Torbjörn Gunnarsson på socialnämndens sammanträde.

Sn § 52

Diarienummer: SN2018/0010

Motion om försörjningsstöd

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen är besvarad.

Förvaltningens ståndpunkt

Socialförvaltningen anser att motionen är besvarat och yttrande ska skickas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bakgrund och Ärendebeskrivning

Nya Moderaterna i Säter har inkommit med en motion angående motprestation vid försörjningsstöd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har begärt att socialnämnden i ett yttrande beskriver vilka motprestationer vid försörjningsstöd som är möjliga utifrån gällande lagstiftning samt att beskriva vilka dessa är.

Yttrande

Eva Jondelius, verksamhetschef för individ- och familjeomsorgen, har skrivit ett tjänsteutlåtande i vilket det beskrivs vilka motprestationer som krävs enligt lag för att få beslut om försörjningsstöd.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Remiss

Delges

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sn § 53

Diarienummer: SN2017/0157

Yttrande i Inspektionen för vård och omsorg (IVO) dnr 8.5-24712/2017 avseende tillsyn av individ- och familjeomsorgen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar tjänstemannautlåtandet som sitt yttrande och sänder det till IVO.

Ärendebeskrivning

IVO har genomfört tillsyn av Individ- och familjeomsorgen i Sätters kommun gällande hantering av anmälningar som inte lett till utredning och handläggningen av utredningar.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ställer följande krav och vill ha nämnden yttrande avseende åtgärder som säkerställa att:

- Utredningar avseende barn och unga bedrivs skyndsamt
- Åtgärder som vidtas vid handläggning av utredningar dokumenteras i journal

Yttrande

Verksamhetschefen för individ- och familjeomsorgen har upprättat ett tjänsteutlåtande i vilket åtgärder enligt IVO:s krav redovisas:

- Inför varje Barn och Ungdomsutredning upprättas en utredningsplan för att säkerställa att utredningsarbetet fortlöper samt att såväl klienter som handläggare har en överblick över utredningens gång. Under början av 2018 har en funktionsindelning påbörjats inom arbetsgruppen där man delat upp sig i en utredningsdel och en insatsdel. Tanken med detta är bla att få ett bättre utredningsarbete till stånd då det för handläggare som har såväl utredningar som insatser tenderar att, under perioder, bli en övervikt på de insatser som inte fungerar och att det då sinkar utredningsarbetet. Eftersom förvaltningen numera också har en BBIC-licens samt är uppdaterade på de nya BBIC-blanketterna kommer även detta att vara en del i arbetet. Arbetsgruppen har också en god chefsnärvaro som genom täta möten har kontroll på att utredningar bedrivs utan dröjsmål från nämndens sida. Dessa kommer att fästa extra vikt vid utredningstiderna och föra dialog med utredande socialsekreterare under utredningstiden.
- Att alla åtgärder som vidtas vid utredningar ska dokumenteras är väl känt för båda arbetsgrupperna. Vad som kan ha hänt i det aktuella fallet är att en insats inleds utan att utredningen stängs varför vidtagna åtgärder istället dokumenteras i insatsen. Arbetsledande förste socialsekreterare har kontinuerliga uppföljningar med utredande socialsekreterare om hur det administrativa arbetet ska bedrivas och vilka åtgärder som ska vidtas. Detta framgår också tydligt av ledningssystemet som är tillgängligt på intranätet. Ett arbete kommer att påbörjas för att göra ledningssystemet mer lättillgängligt då det hittills funnits svårigheter att hitta rätt i det.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

IVO:s beslut

Delges

Inspektionen för vård och omsorg

Sn § 54

Verksamhetsbesök från Integrationen

Ärendebeskrivning

Andreas Åslin, enhetschef Integrationen, besöker nämnden och informerar.

HVB (Hem för vård och boende) för ensamkommande barn och ungdomar

Inflödet har avtagit och är lika med noll. De ungdomar som finns på Älvan i dag har i regel fått uppehållstillstånd och fyller 18 vilket innebär att de flyttar ut i eget boende. Till följd av detta kommer verksamheten på Älvan att avslutas från och med november i år och sju anställda kommer att varslas.

Verksamheten kommer att undersöka behovet av en personalgrupp som stöttar de pojkar som har flyttat till eget boende.

Mottagande av vuxna

Kommunen har ett övergripande ansvar för de mottagande av vuxna och under två år finansierat mottagandet av statliga pengar.

I mottagandet, som hanteras av integrationssamordnaren, ingår ex:

- Registrering hos olika myndigheter som Skatteverket, vårdcentralen, Arbetsförmedlingen o.s.v.
- ordna med ett boende vid mottagandet (för närvarande behov av bostad åt 24 individer)
- erbjuda de nyanlända förskola och skola för barn (barn- och utbildningsnämnden)
- samhällsorientering
- hjälp och stöd i kontakter med myndigheter

Ersättningar

Kommunen söker och får ersättning från Migrationsverket för att man tar emot flyktingar. Socialnämnden får från och med 2017 en schablonersättning för ensamkommande barn och ungdomar.

Sn § 55

Diarienummer: SN2017/0204

Motion angående valfrihet för äldre i Sätters kommun

Socialnämndens beslut

Eftersom socialnämnden i sin budget saknar medel att utreda frågan föreslår socialnämnden att kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Håkan Guståv (L) och Leo Thorsell (M) reserverar sig mot beslutet.

Yrkande 1

1. Sune Hemmingsson (C) yrkar avslag till motionen.
2. Leo Thorsell (M) och Jenny Nordahl (SD) yrkar bifall till motionen.

Yrkande 2

1. Håkan Gustav (L) yrkar att oavsett avslag eller bifall till motionen ska förvaltningen kontakta Falu kommun för att ta del av deras erfarenheter av att införa LOV.

Ajournering

Ärendet ajourneras mellan kl. 10.55–11.05.

Ärendet återupptas efter att §§ 56–57 har behandlats.

Proposition yrkande 1

Ordförande ställer de olika yrkanden mot varandra och finner att nämnden beslutar att motionen ska avslås.

Omröstning

Omröstning begärs och genomförs.

Följande omröstningsordning fastställs; Den som röstar ja röstar för att motionen avslås. Den som röstar nej röstar för att motionen bifalles. Med 6 ja-röster mot 3 nej-röster finner ordföranden att motionen ska avslås.

Namn:		Ja/Nej
Jan-Erik Steen	S	Ja
Hans-Göran Steneryd	S	Ja
Birgitta Sputnes	S	Ja
Sune Hemmingsson	C	Ja
Annette Berg	C	Ja
Jenny Nordahl	SD	Nej
Leo Thorsell	M	Nej
Håkan Guståv	L	Nej
Maj-Lis Nyberg	C	Ja

Forts.

Sn § 55 forts.

Proposition yrkande 2

Ordförande frågar om Håkan Guståvs yrkande ska bifallas eller avslås och finner att nämnden beslutar att avslå Håkans förslag.

Omröstning

Omröstning begärs och genomförs.

Följande omröstningsordning fastställs; Den som röstar ja röstar för att yrkandet avslås. Den som röstar nej röstar för att yrkandet bifalles.

Med 6 ja-röster mot 3 nej-röster finner ordföranden att yrkandet att förvaltningen ska kontakta Falu kommun för att ta del av deras erfarenheter av att införa LOV ska avslås.

Namn:		Ja/Nej
Jan-Erik Steen	S	Ja
Hans-Göran Steneryd	S	Ja
Birgitta Sputnes	S	Ja
Sune Hemmingsson	C	Ja
Annette Berg	C	Ja
Jenny Nordahl	SD	Nej
Leo Thorsell	M	Nej
Håkan Guståv	L	Nej
Maj-Lis Nyberg	C	Ja

Förvaltningens ståndpunkt

Socialförvaltningen saknar i dagsläget resurser och kompetens att utreda frågan vidare. Inför ett eventuellt införande av valfrihetssystem krävs det att det finns kravspecifikationer och villkor för att bli godkänd som utförare. Upphandling ska genomföras med stöd av lagen om valfrihetssystem (LOV). Det ska också tas fram och fastställas ett ersättningssystem för utförare. Riktlinjer ska tas fram för hur socialnämnden kontrollerar att verksamheten bedrivs enligt de mål, riktlinjer och föreskrifter som finns.

Ärendebeskrivning

En motion om valfrihet för äldre lämnades till kommunfullmäktiges sammanträde av Nya Moderaterna den 30 november 2017.

Motionären vill att Sätters kommun utreder möjligheten att införa LOV – lagen om valfrihetssystem. Kommunstyrelsens arbetsutskott har remitterat motionen till socialnämnden för yttrande.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Remiss

Delges

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sn § 56

Diarienummer: SN2017/0114

Revisionsgranskning avseende målgruppen de mest sjuka äldre

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden uppdrar till socialförvaltningen att redovisa vilka åtgärder som kan/bör vidtas på kort och lång sikt som syftar till att förbättra omvårdnaden/insatserna för de mest sjuka äldre.
2. Redovisningen ska behandlas på socialnämndens sammanträde senast den 20 september.
3. Rapporten delges Södra Dalarnas hälso- och sjukvård och behandlas på kommande möte med samverkansberedningen.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av Sätters revisorer granskat den kommunala vård- och omsorgen samt landstingets hälso- och sjukvård i relation till gruppen mest sjuka äldre.

Syftet med granskningen har varit att undersöka om planeringen av vården inom kommun och landsting sker utifrån relevanta förutsättningar och senaste kunskaper på området. Granskningen har även undersökt om det finns goda förutsättningar att skapa en sammanhållen vård och omsorg för målgruppen.

Resultat

Granskningen kommer sammanfattningsvis fram till att Sätters kommun kan utveckla sina angreppssätt och att förutsättningarna kan stärkas för att skapa en sammanhållen vård och omsorg för målgruppen.

Underlag till beslut

Revisionsrapport

Delges

Stig Eriksson, biträdande förvaltningschef

Camilla Ånnemark, enhetschef Biståndsenheten

Marianne Henriksson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Södra Dalarnas hälso- och sjukvård

Sn § 57

Diarienummer: SN2018/0071

Restaurang eller dagverksamhet i nytt särskilt boende

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att dagverksamheten som i dag finns på Öhlinska Villan placeras i lokaler i det nya särskilda boendet och att ingen allmän restaurangdel tillskapas.

Ärendebeskrivning

I ritningarna för det nya särskilda boendet finns en lokalyta vars nyttjande diskuteras i både socialförvaltning och i socialnämnd. Alternativen som diskuteras är restaurangverksamhet och dagverksamhet. I verksamhetsbeskrivning och funktionsprogram för nytt särskilt boende 2020, som tagits fram av socialförvaltningen, föreslås att lokalerna för dagverksamheten för personer med demens i nuvarande Öhlinska Villan, ersätts med nya funktionsanpassade lokaler i det nya särskilda boendet.

Vid socialnämndens senaste sammanträde framkom önskemål om att fördjupa ställningstagandet av att inrymma dagverksamheten istället för att ha en restaurangdel.

Bakgrund

Utformningen av ett nytt särskilt boende har föregåtts av en så kallad designdialog, där olika personalgrupper har varit med och utformat nuvarande skissförslag tillsammans med projektledare och arkitekter. Initialt framkom förslag på att ha en gemensam restaurangdel som bland annat skulle kunna vara öppen för allmänheten. Lokalytan för restaurangdelen ersattes under processens gång med ett förslag om att flytta nuvarande dagverksamhet för personer med demenssjukdomar i Öhlinska Villan till det nya särskilda boendet.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunstyrelsen

Sn § 58

Diarienummer: SN2018/0066

Budgetuppföljning

Socialnämndens beslut

Budgetuppföljningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inger Fendinge, förvaltningsekonom, presenterar budgetuppföljning t.o.m. 2018-03-31.

Sammanfattning

Socialnämndens uppföljning visar på ett prognostiserat underskott på ca 0,5 milj. kr.

- Verksamheten för funktionsnedsättning har ett överskott på ca 0,6 milj. kr. p.g.a. minskade kostnader för köp av en plats.
- Vård och omsorg redovisar ett underskott på ca 1,2 milj. kr. p.g.a. extra personal och extra leasingbilar utöver budget.

Sn § 59

Diarienummer: SN2018/0048

Socialnämndens budget 2019–2021

Socialnämndens beslut

Socialnämnden fastställer budgetförslag med konsekvensbeskrivningar och nya behov för 2019.

Ärendebeskrivning

Inger Fendinge, ekonom, presenterar budgetförslag med konsekvensbeskrivningar och nya behov för verksamheten. Förslaget har tagits fram i enlighet med ekonomikontorets direktiv och kommunstyrelsens beslut om budgetramar.

Utgångspunkten för framtagna budget har varit:

- budgetutfall för verksamhetsår 2017
- budgetram för 2018
- de övergripande målen om en ekonomi i balans
- de centrala direktiven att hålla kostnaderna inom de preliminära ramar som fastställdes juni 2018
- den lagstiftning som styr respektive verksamhetsområde

Delges

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

Sn § 60

Diarienummer: SN2018/0049

Nämndsplan 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämndens nämndplan för 2019 fastställs.

Ärendebeskrivning

Paula Jäverdal, förvaltningschef, har i samarbete med socialnämnden tagit fram förslag till nämndplan för 2018.

Bakgrund

Enligt ”Budgetdirektiv och preliminära ramar 2017 – 2019” antaget av kommunfullmäktige i 201 §, 2016-11-30, ska nämnderna ta fram en nämndplan där mål och strategier redovisas utifrån nämndens uppdrag och kommunens vision och strategiska mål.

Syftet med nämndplanen är att tydliggöra inriktningen samt beskriva hur nämnden avser att ta sig an fullmäktiges uppdrag inom fastställda ekonomiska ramar.

Förutom detta anges vilka prioriteringar som ska göras inom ramen för lagar, förordningar och kommunens egna styrdokument. Utifrån dialog med verksamheten beslutar socialnämnden vilka prioriteringar/strategier samt vilka indikatorer som ska följas upp och kontinuerligt återrapporteras till nämnden.

Delges

Ekonomikontoret

Sn § 61

Diarienummer: SN2018/0065

Informationshanteringsplan

Socialnämndens beslut

Socialnämndens dokumenthanteringsplan, daterad 2018-04-12, byter namn till Informationshanteringsplan och fastställs.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens dokumenthanteringsplan har reviderats med gallringsregler för:

- Avtal
- Hantera personuppgifter
- Personalakt
- Rekryteringsprocessen
- Debiteringsunderlag
- Uppgifter om anhöriga till omsorgstagare/brukare

Medium för information

Eftersom den information som hanteras i dag i allt större utsträckning är digital bör dokumentet byta namn till Informationshanteringsplan.

Bakgrund

Enligt arkivreglemente för Säters kommun ska varje myndighet (nämnd) upprätta en dokumenthanteringsplan.

Planen ska fungera som en katalog över de handlingar som hanteras av nämnden och ska tillsammans med olika verksamhetssystemen ge en heltäckande bild av vilken dokumentation som finns att tillgå inom nämndens verksamhetsområde.

Underlag till beslut

Uppdaterad dokumenthanteringsplan

Delges

Ledningsgrupp

Stab

Kommunens arkivarie

Sn § 62

Diarienummer: SN2018/0053

Revisionsgranskning av framtidens äldreomsorg

Socialnämndens beslut

Tjänsteutlåtandet antas som nämndens eget och översänds till kommunens revisorer som sitt svar.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av Sätters kommuns revisorer granskat ”Framtidens Äldreomsorg”. I granskningsrapporten anges att det är viktigt att kommunen strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare, att det finns ändamålsenliga rutiner för personalförsörjning och att det finns en genomtänkt rekryteringsprocess. Kommunen rekommenderas av revisorerna att:

- Fortsätta diskussionen om boendeformer och inkludera tex mellanboende och/eller trygghetsboende.
- Personalförsörjning är en av de största utmaningarna för kommunen. Revisionen menar att denna fråga bör ha stort fokus hos kommunstyrelsen och nämnderna.
- Revidera den kompetensförsörjningsplan som finns. Planen är viktig för att få en samlad bild av det aktuella läget i kommunen. Lyft frågor om vilka kompetenser som ska bemanna vad.
- Säkerställa att det upprättas dokumenterade rutiner för hur arbetet med personalförsörjning ska bedrivas där ansvar, uppdrag, roller och uppföljning tydliggörs.
- Följa upp gjorda insatser för att säkerställa att satta mål uppnås.

Socialförvaltningens åtgärder utifrån granskningen

Socialnämnden har i yttrande över Bostadsplan 2018–2020 för Sätters kommun, ställt sig bakom samhällsbyggnadsnämndens förslag, som bland annat innebär att under planperioden tillskapa ett trygghetsboende alternativ utöka antalet seniorbostäder i kommunen. Säterbostäders styrelser har redan gett tjänstemännen inom Sättersbostäder i uppdrag att utreda om nuvarande Fågelsången kan ersättas med ett mellan boende/trygghetsboende.

De två kommunövergripande dokumenten, kompetensförsörjningsplan och rutiner kring personalförsörjning ska i samverkan med kommunens personalavdelning revideras och aktualiseras. Arbetet med att utveckla kompetensförsörjningsplanen och personalförsörjning är redan påbörjad. Det krävs en del analysarbete, nulägesbeskrivningar och uppdatering av fakta innan planerna kan fastställas, men de bör vara fastställda under 2018.

I kompetensförsörjningsplan och i rutiner för personalförsörjning ska förtydligas att mål ska mätas och följas upp.

Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande
Granskningsrapport

Delges

Kommunens revisorer

Sn § 63

Utnämning av dataskyddsbud

Socialnämndens beslut

Kristina Mellberg, kommunstyrelseförvaltningen, utnämns till dataskyddsbud för Socialnämnden i Säter.

Ärendebeskrivning

Enligt Artikel 37 Dataskyddsförordningen ska den personuppgiftsansvarige utnämna ett dataskyddsbud som ska ha den övergripande uppgiften att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det innebär bland annat att:

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsbudet ska också:

- ge råd om konsekvensbedömningar
- vara kontaktperson för Datainspektionen
- vara kontaktperson för de registrerade och personalen inom organisationen
- samarbeta med Datainspektionen, till exempel vid inspektioner.

Bakgrund

Den 25 maj träder Dataskyddsförordningen in och ersätter Personuppgiftslagen. Dataskyddsförordningen innehåller förstärkta regler för att skydda personuppgifter som behandlas av bl.a. myndigheter. Socialnämnden behandlar i regel personuppgifter med stöd av Lag (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten och Patientdatalag (2008:355).

Delges

Kristina Mellberg, kommunstyrelseförvaltningen
Malin Karhu Birgersson, kommunstyrelseförvaltningen
Socialförvaltningens Ledningsgrupp
Socialförvaltningens Stab

Sn § 64

Redovisning av delegationsbeslut enl. 6 kap 35 § Kommunallagen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2018-03-01 – 2018-03-31.

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut för perioden 2018-03-01 – 2018-03-31.

Delegationslistan anger typ av beslut, beslutsdatum, varaktighetsperiod samt namn på ansvarig handläggare.

Redovisade delegationsbeslut äldre- och handikappomsorgen

- enligt Socialtjänstlagen (2001:453) SoL
- enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS och Socialförsäkringsbalken
- enligt Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m. m.

Redovisade delegationsbeslut individ- och familjeomsorgen

- Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL)
- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Föräldrabalk (1949:381) (FB)
- Överklagningar

Redovisade delegationsbeslut arbetsutskottet

- §§ 7-18

Redovisade ordförandebeslut

- Dnr SN2018/0060 - Yttrande över samrådshandlingar - detaljplan för särskilt boende m.m. vid Prästgården

Sn § 65

Delgivningar

Socialnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av inkomna dombeslut

- Förvaltningsrättens dom i mål nr 2–18 avseende ekonomiskt bistånd
– Förvaltningsrätten avslår överklagandet
- Förvaltningsrättens dom i mål nr 3692–17 avseende bostadsanpassning
– Förvaltningsrätten avslår överklagandet
- Förvaltningsrättens dom 3844–17 avseende ekonomiskt bistånd
– Förvaltningsrätten avslår överklagandet

Övrigt

- Verksamhetsberättelse 2017 avseende verksamheten för budget- och skuldrådgivning

Sn § 66

Verksamhetsinformation

Socialnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Information ges nämnden enligt följande:

- Tre nya enhetschefer är anställda inom äldreomsorgen
- Information om aktuellt läge i de olika verksamheterna
- Mötesplats planeras på biblioteket för seniorer och personer med åldersrelaterade funktionsnedsättningar. Medel kommer att sökas av kulturförvaltningen för ändamålet.

Sn § 67

Diarienummer: SN2018/0038

Internkontroll

Förslag till Socialnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Som en del av socialnämndens internkontroll redovisas löpande statistik för verksamheterna:

- Socialförvaltningen övergripande, ex sjukstatistik
- Äldre- och handikappomsorg
- Individ- och familjeomsorg
- Hemsjukvården
- Integrationen
- Verksamheten för funktionsnedsättning
- Biståndsenheten