



SÄTERS KOMMUN
KULTURNÄMNDEN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2016-03-17

Kulturnämndens sammanträde

Anmälan av övriga ärenden

§ 12	Avtackning	3
§ 13	Bokslut 2015	4
§ 14	Internkontrollplan 2015	6
§ 15	Remiss Medborgarförslag om behov av orienterings/informationstavlor	7
§ 16	Remiss - Revidering av Riktlinjer för Föreningsbidrag -bidrag och andra insatser för att främja föreningslivet	8
§ 17	Delegationsbeslut	9
§ 18	Verksamhetsinformation	10
§ 19	Rapporter	11
§ 20	Inbjudningar till kurser och konferenser.....	12
§ 21	Kulturinslag.....	13

Plats och tid Kulturhörnan 13.00-15.00

Beslutande AnnBritt Grünewald (S) ordförande
 Ledamöter Lennart Götesson (S) vice ordförande
 Ingeborg Björnbom (M) 2:e vice ordförande
 Lars Wikstöm (MP)
 Ingrid Stenberg Lundin (C)

Tjänstgörande ersättare Lisbeth Ander (S) ers. för Björn Ersson (S)
 Kickan Fält (V) ers. för Birgitta Gustafsson (L)

Övriga närvarande
 Ej tjänstgörande ersättare

Tjänstemän Anette Stengård förvaltningschef
 Ulrika Hedin förvaltningsassistent

Utses att justera Lars Wikström
 Justeringens plats och tid Sätters bibliotek 2016-03-18 kl. 11.00

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 12 - 21
	Ulrika Hedin		
	Ordförande		
	AnnBritt Grünewald		
	Justerande		
	Lars Wikström		

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kulturnämnden		
Sammanträdesdatum	2016-03-17		
Datum för anslags uppsättande	2016-03-18	Datum för anslags nedtagande	2016-04-11
Förvaringsplats för protokollet	Kulturförvaltningen		
Underskrift	Ulrika Hedin		

Kn § 12

Avtackning

Kulturnämnden avtackar barn –& ungdomsbibliotekarie Elisabeth Norman som går i pension.

Kn § 13

Dnr Kn 15/04

Bokslut 2015**Beslut**

Kulturnämnden beslutar att godkänna det fullständiga bokslutet för 2015 med budgetuppföljning och bokslutskommentarer.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Anette Stengård presenterar bokslut, biblioteksstatistik och förslag till bokslutskommentarer.

Resultaträkning (kk)	Budget	Redovisning	Avvikelse	Redovisning	Förändring
	2015	2015		2014	%
Verksamhetens intäkter,					
inkl interna poster	300	551	251	613	-10 %
Verksamhetens	13 281	13 414	-133		1 %
kostnader,				13 266	
Årets resultat	12 981	12 863	118	12 653	2 %
Därav kapitalkostnad	153	140	13	121	16 %
Investeringar	360	285	75	163	75 %
Antal årsarbetare		12,5		11,7	

Kulturnämndens driftsbudget har ett överskott på 118 000 kronor i 2015 års bokslut. Det är svårt att beräkna intäkter på kulturarrangemang utomhus som är beroende av vädret. De beräknade intäkterna var för lågt ställda inför 2015. En långsiktig åtgärdsplan har tagits fram för renoveringar av Åsgårdarna vilket underlättar den ekonomiska planeringen.

Investeringar har gjorts enligt plan. Investeringsbudgeten har en avvikelse på 75 000 kronor. En planerad investering av ett bokinkast på biblioteket i Säter har inte gått att göra.

Mål

1. Biblioteket ska prioritera läsfrämjande insatser för att öka läsförmågan bland barn och unga samt för personer med annat modersmål än svenska.

Målet nås: Nyckeltal för att mäta läsfrämjande insatser tas fram i Kulturnämndens nämndplan. Ett samarbete har påbörjats med skolan för att utveckla skolbiblioteken i Stora Skedvi och Gustafs.

Forts.

Forts. Kn § 13

Biblioteket deltar i en arbetsgrupp med skolan för att utveckla kommunens skolbibliotek.

Med en utveckling av skolbiblioteken kan de läsfrämjande insatserna utvecklas. I den nyligen antagna biblioteksplanen är läsfrämjande ett av de viktigaste målen. Biblioteket i Säter deltar i ett länsövergripande läsfrämjandeprojekt.

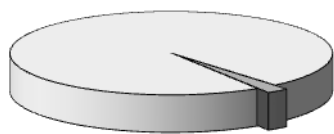
2. Sätters kulturmiljöer och konst utomhus ska underhållas och renoveras.

Målet nås delvis: Kulturnämnden har medel i budget för att underhålla Åsgårdarna som är en kulturmiljö, en underhållsplan har tagits fram för Åsgårdarna. För kommunens övriga kulturmiljöer finns inga medel avsatta för renovering. Kulturnämndens huvudsakliga uppdrag är att levandegöra kulturarvet genom kulturarrangemang vilket också gynnar kommunens besöksnäring.

Bilaga 1

Kulturnämnden

97,79%



2,21%

Andel av kommunens nettokostnader



Av: Petra Sahlin

Resultaträkning (kk)	Budget 2015	Redovisning 2015	Avvikelse	Redovisning 2014	Förändring %
Verksamhetens intäkter, inkl interna poster	300	551	251	613	-10 %
Verksamhetens kostnader, inkl interna poster	13 281	13 414	-133	13 266	1 %
Årets resultat	12 981	12 863	118	12 653	2 %
Därav kapitalkostnad	153	140	13	121	16 %
Investeringar	360	285	75	163	75 %
Antal årsarbetare		12,5		11,7	

Viktiga händelser

Fullmäktige i Säter har antagit ny kulturplan och biblioteksplan för 2016-2018. Den allmänkulturella verksamheten som möjliggörare för kulturella upplevelser och delaktighet poängteras.

I biblioteksplanen finns tre strategier. Det första är att utveckla biblioteksrummet samt kulturhörnan som mötesplats och utanförskap ska motverkas. Även den digitala mötesplatsen ska utvecklas. Det andra är att stärka det läsfrämjande uppdraget. Det tredje är att ge allmänheten möjlighet till information och erbjuda kompetenshöjande insatser för informationssökning och källkritik.

Prioriterade målgrupper är barn och unga, personer med annat modersmål än svenska och personer med funktionsvariationer.

Kulturnämnden har valt att utveckla dansområdet och att levandegöra kulturmiljön med kulturarrangemang. En upphandling av bibliotekssystem pågår.

Läsfrämjande

Läsfrämjande insatser har under året varit tex Bebiscafé, författarbesök för skolbarn, skrivarverkstad för barn, träff med F-klasser kontinuerligt, läsfrämjandeinsatser för förskolor.

Utveckling av biblioteksrummet och kulturhörnan.

Biblioteksrummet har utvecklats ytterligare som mötesplats för invånarna i Säter. Surfplattor har köpts in

till allmänheten. Ett rum har avsatts för de som vill ha tyst på biblioteket.

Digital utveckling

Biblioteket har arrangerat Makerspace där barn lär sig programera.

Kultur för personer med funktionsvariationer

I projektet "Se människan" har de boende på Gärdet deltagit i ett konstprojekt som resulterade i en utställning på biblioteket.

Modern dans

En Israelisk dansgrupp Il Dance har satt upp en dansföreställning i Säter tillsammans med elever från landets dansskolor. Föreställningen visades på Folkets hus.

Det ekonomiska resultatet

Kulturnämndens driftsbudget har ett överskott på 118 000 kronor i 2015 års bokslut. Det är svårt att beräkna intäkter på kulturarrangemang utomhus som är beroende av vädret. De beräknade intäkterna var för lågt ställda inför 2015. En långsiktig åtgärdsplan har tagits fram för renoveringar av Åsgårdarna vilket underlättar den ekonomiska planeringen.

Investeringar

Investeringar har gjorts enligt plan. Investeringsbudgeten har en avvikelse på 75 000 kronor. En planerad investering av ett bokinkast på biblioteket i Säter har inte gått att göra.

Personalsituationen

Flera av bibliotekspersonalen har små barn och jobbar därför deltid, små barn innebär också frånvaro för vård av sjuka barn. Kulturassistenten/nämndsekreteraren har tjänstledigt för att prova på annat jobb. Enligt SCBs statistik är kulturförvaltningen underbemannad i jämförelse med andra kommuner av Sätters storlek. Kultursekreterartjänsten är överbelastad och åtgärder kommer att tas under 2016. Samtliga chefer i Sätters kommun går ett ledarskapsprogram som ska utveckla verksamheten i Sätters kommun utifrån ett medarbetarperspektiv. Under 2016 kommer personalens uppdrag att förtydligas, även arbetsgruppens uppdrag ska förtydligas.

Hur ser framtiden ut?

- Bibliotekets roll förändras, det digitala utbudet av läsupplevelser och information ökar. Biblioteket ska bemöta allmänhetens behov av guidning i det digitala utbudet. Sätters bibliotek utvecklas ytterligare som mötesplats.
- Behovet av läsfrämjande insatser är stort för barn och unga eftersom läskunnigheten inte är tillräcklig. Avsevärt fler flyktingar har kommit till Säter och deras behov av att lära sig svenska är mycket stort.
- Behovet av underhåll av kommunens kulturmiljöer är stort och en plan för hur detta ska gå till bör göras.

Mål för verksamheten – metoder för uppföljning

Övergripande målområden för Sätters kommun

Vision

Säter har som mål att ha 12 000 invånare år 2030.

Sätters kommun präglas av framtidstro.

I Säter känner medborgarna trygghet och livskvalitet.

Målområden

Goda möjligheter till försörjning och bra kommunikationer

Bra boendemiljöer och goda uppväxtrillkor

Förstärka den positiva bilden av Säter

Ekologisk hållbar utveckling

Ett rikt kulturliv gör kommunen attraktiv som boendekommun.

Mål

1. Biblioteket ska prioritera läsfrämjande insatser för att öka läsförmågan bland barn och unga samt för personer med annat modersmål än svenska.
2. Sätters kulturmiljöer och konst utomhus ska underhållas och renoveras.

Biblioteksverksamhet innebär ekologiskt hållbar utveckling, eftersom böcker och andra medier återanvänds. Utlåningen av e-böcker sparar papper och skog.

Resultat 2015

Kulturnämnden har som ambition utveckla kvalitativ uppföljning, t. ex genom intervjuer, referensgrupper och enkäter.

Utveckling av nyckeltal pågår i samband med att kommunen tar fram de nya nämndplanerna som ska gälla för 2016.

1. Målet nås: Nyckeltal för att mäta läsfrämjande insatser tas fram i Kulturnämndens nämndplan. Ett samarbete har påbörjats med skolan för att utveckla skolbiblioteken i Stora Skedvi och Gustavs. Biblioteket deltar i en arbetsgrupp med skolan för att utveckla kommunens skolbibliotek. Med en utveckling av skolbiblioteken kan de läsfrämjande insatserna utvecklas. I den nyligen antagna biblioteksplanen är läsfrämjande ett av de viktigaste målen. Biblioteket i Säter deltar i ett länsövergripande läsfrämjandeprojekt.
2. Målet nås delvis: Kulturnämnden har medel i budget för att underhålla Åsgårdarna som är en kulturmiljö, en underhållsplan har tagits fram för Åsgårdarna. För kommunens övriga kulturmiljöer finns inga medel avsatta för renovering. Kulturnämndens huvudsakliga uppdrag är att levandegöra kulturarvet genom kulturarrangemang vilket också gynnar kommunens besöksnäring.

	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Verksamhetens totala kostnad	1298	1171	1125	719	678	662
Antal lån invånare	6,7	8,9	8,7	8,8	8,5	9,1
Antal besökare biblioteket Sätters Kommun	74 622	75248	75025	74605	70257	72689
Sammantaget öppethållande på biblioteken tim/vecka	74	74	74	74	77	77
Utlån antalet e-böcker	1150	1651	1591	1040	405	402
Antal arrangemang som arrangör/medarrangör	109	232	201	199	168	166
Antal besökare till arrangemang som medarrangör/arrangör	4207	43 525	29 360	10 845	7 770	8 666
Antal arrangemang i skolan	Ingen uppgift	75	52	28	32	48
Antalbesökare i arrangeman i skolan	Ingen uppgift	3139	2978	3371	2655	3142
Kultur inom vård och omsorg, besökare	Ingen uppgift	964	2630	130	382	390

Statistik förs kontinuerligt enligt nedan.

- Statistik tas ut ur BOOK IT och jämförs med SCB-statistiken
- Statistik förs över lån av e-böcker
- Statistik förs över antal besök på HB, både fysiska och virtuella
- Antalet arrangemang räknas i egen regi.

Kn § 14

Dnr Kn 15/06

Internkontrollplan 2015

Beslut

Kulturnämnden godkänner redovisningen av 2015 års internkontroll.

Ärendebeskrivning

Kulturförvaltningen har arbetat efter 2015 års internkontroll. Inga avvikelser att rapportera.

Bilaga 2

INTERN KONTROLLPLAN 2015

Kulturnämnden Kn § 8

2015-01-27

Rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Ansvarig	Frekvens	Metod	Rapportering Till	Riskbedömning	Anm
Diarium								
	Att inkommen handling diarieförs och ärende upprättas	Nämndsekr.	Registrator	Kontinuerlig	Kontroll av inkomna och besvarade skrivelser	Förvaltningschef	Liten	OK! 3/3 16/2016
Delegationsordning								
Delegation, anmälan/rapportering	Att aktuell delegationsordn. finns. Att delegationsordn. följs	Förvaltningschef	Förvaltningschef Delegat	1 g/år	Stickprov 10 %	Nämnd	Liten Måttlig	OK! 7/3 2016
Attestrutiner								
	Att gällande attesträtt följs	Ek.-assistent	Attestant	4 ggr/år	Stickprov 5 %	Förvaltningschef	Måttlig	OK! 3/3 16/2016
Kassahantering								
Rutiner för hantering av kontantkassor	Kontroll av att hantering görs på rätt sätt	Ek.-assistent	Anställda	Minst 1 g/ månad	Kassa-avstämning	Förvaltningschef	Måttlig	OK! 3/3 16/2016
Arbetsmiljö								
Systematiskt arbetsmiljö-och brandskyddsarbete, jämställdhetsarbete	Att lagar, föreskrifter och kommunens egna riktlinjer samt upprättade planer följs	Förvaltningschef	Anställda	1 g/år		Nämnd	Måttlig	OK! 7/3 16/2016
Verksamhet								
Verksamhetsuppföljn.	Kontroll av fattade beslut	Ordförande	Förvaltningschef	2 ggr/år	Genomgång av protokoll	Nämnd	Måttlig	OK! 3/3 16/2016

Kn § 15

Dnr KN 2016/0007

Remiss Medborgarförslag om behov av orienterings/informationstavlor**Beslut**

1. Kulturnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att göra en enklare inventering av behovet och lämna förslag på prioriteringar och finansiering.
2. Kulturnämnden föreslår kommunstyrelsen att uppdra till Näringslivskontoret att medverka i arbetet med att ta fram orienterings/informationstavlor.

Ärendebeskrivning

Med föreslagna informationstavlor kommer kommunens kulturmiljö att bli marknadsförd och därför behövs kompetensen hos Näringslivskontoret. Kulturnämnden föreslår ett samarbete mellan Samhällsbyggnadsnämnden, Kulturnämnden och Näringslivskontoret.

Ett medborgarförslag om behov av orienterings/informationstavlor lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2015-11-30 av Bengt Åke Johansson och Christer Malmstedt, Säter.

Medborgarens förslag:

”Att kommunen inventerar kulturplatser, fastigheter, byggnader och områden i hela kommunen där viktig industri och kulturverksamheter förekommit samt på sådana platser där information saknas låter uppsätta allmän lättförståelig information i form av orienterings/informationstavlor.”

Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 2016-01-18 att remittera förslaget till Kulturnämnden och Samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Nämnderna ska också göra en enklare inventering av behovet och lämna förslag på prioriteringar och finansiering. Yttrandet skall ha inkommit till Kommunstyrelseförvaltningen senast 2016-04-11.

Delges: Kommunstyrelsen

Kn § 16

Dnr KN 2016/0014

Remiss - Revidering av Riktlinjer för Föreningsbidrag -bidrag och andra insatser för att främja föreningslivet**Beslut**

1. Kulturnämnden föreslår kommunstyrelsen att förlänga remisstiden.
2. Kulturnämnden föreslår att kommunens ledningsgrupp gemensamt tar fram riktlinjer utifrån respektive nämnders mål och strategier.

Kulturnämndens synpunkter

Varje nämnd har olika uppdrag utifrån gällande lagstiftning vilket gör att ärendet har en viss komplexitet. Nämnderna tar just nu fram nämndplaner med mål och strategier. Dessa bör ligga till grund vid bedömningen av hur föreningsbidrag fördelas. Kulturnämnden förslår därför att kommunens ledningsgrupp för en diskussion och samverkar i formuleringen av bidragsgivningen.

Ärendebeskrivning, Ksau

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-02-23 att remittera förslag till Riktlinjer för föreningsbidrag till samtliga nämnder för yttrande och att det ska inkomma till kommunstyrelseförvaltningen senast den 4 april.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Näringslivs- och arbetsmarknadsenheten har fått i uppdrag att koordinera framtagandet av förslag till Evenemangsstrategi. Då en Evenemangsstrategi sannolikt skulle innebära att nu gällande "Riktlinjerna för föreningsbidrag" påverkades togs samtidigt beslut att de parallellt skulle ses över och vid behov presentera reviderat Beslut. Arbetet har koordinerats av näringslivsenheten, men genomförts förvaltningsöverskridande via Evenemangsrådet, som består av kommunala tjänstemän från kulturförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen och näringslivsenheten samt representant med sakkunskap om evenemang och evenemangsutveckling.

Under arbetet visade det sig att tillkommande Evenemangsstrategi innebär att delar i Riktlinjerna för föreningsbidrag behöver anpassas och kompletteras. I samband med det arbetet har en översyn av strategidokumentet i sin helhet genomförts. Syftet är att säkerställa att det täcker in alla bidrag som finns tillgängliga för föreningar i kommunen.

Handläggning

Kommunen stöttar föreningslivet på många olika sätt och för att säkerställa helheten är det av betydelse att reviderat förslag remitteras till samtliga andra nämnder för yttrande. I en remissomgång kompletteras riktlinjerna med text/förklaring till stödet "Bidrag till Kulturarrangemang". Ett av de möjliga stöden är "Bidrag till samlingslokaler". Stödet är ett underskottsbidrag som utvalda samlingslokaler kan söka. Stödet har sedan omorganisationen hanterats av kulturnämnden. I framtiden hanteras stödet, enligt förslaget, av samhällsbyggnadsnämnden. Bakgrunden är att underskottsbidraget avser fastigheters drift.

Delges: Kommunstyrelsen

Kn § 17

Delegationsbeslut

Förvaltningschef:

Anställning

Gun Tänge är anställd på 100 % som vikarierande biblioteksassistent från 2016-02-29-2016-09-30

Representation och uppvaktning

Dnr Kn

Inget att rapportera

Anställdas deltagande i kurser och utbildningar, studiebesök eller andra personalutvecklingsinsatser

Dnr Kn

Inget att rapportera

Inköp av inventarier inom fastställd investeringsbudget 2015

Inköp av möbler, takbelysning samt byggnation av glasvägg i huvudbiblioteket. Lånedisk till Gustafs bibliotek.

Kultursekreterare:

Föreningsstöd och arrangemangsstöd

Bidragsansökan Säterstämman

Dnr KN 2016/0008

5 000 kr

Gruppen för konstinköp:

Konstinköp

Dnr Kn

Inget att rapportera.

Kn § 18

Verksamhetsinformation

Allmänskultur

Bildutställning "Aktion T4 – om människosyn i Nazityskland" i samband med Förintelsens minnesdag 27 januari.

Utställning "Öga mot öga - porträtt från Nationalmuseum". En vandringsutställning från Nationalmuseum för barn om porträtt från förr i Kulturhörnan 20 februari – 12 mars.

Bibliotek

"Mötas på svenska" – prata svenska tillsammans på Sätters bibliotek onsdagar kl. 15-17.

Läxhjälp - onsdagar kl. 15–17.30 på Sätters bibliotek.

Sagostunder för barn 4-6 år med Ing-Mari Gerrard 4 tisdagar i februari och mars.

Bebiscafé – Träffpunkt för föräldrar och små barn på Sätters bibliotek ojämna onsdagar kl. 10-12.

Sportlovsaktivitet för barn 9-12 år. "Spela Minecraft" – ett samarrangemang med föreningen Daladevelop. Tisdagen den 1 mars.

Litterära klubben träffas på Stora Skedvi bibliotek ojämna onsdagar kl. 14-16.

Kn § 19

Rapporter

Protokoll från Tillgänglighetsrådet 2016-02-24

Kulturnämnden har tagit del av protokollet.

Utbudsdag Västerås 2016-02-13

AnnBritt Grünewald rapporterar.

”Kulturarvsdriven tillväxt” – Seminarium om våra gemensamma kulturarv och deras bevarande. Samverkan mellan kultur, näringsliv och det offentliga 2016-03-16-Sigtuna.

Ingeborg Björnbom, Ingrid Stenberg Lundin och Lisbeth Ander rapporterar.

Folkets hus styrelsemöte 2016-02-17

AnnBritt Grünewald och Ingeborg Björnbom rapporterar.

Kn § 20

Inbjudningar till kurser och konferenser

Inga kurser och konferenser.

Kn § 21

Kulturinslag

Lisbeth Ander höll i en tecknarworkshop. Hela nämnden deltog.

Vid nästa sammanträde ansvarar Lars Wikström för kulturinslaget.
